
Riunione del Consiglio di Dipartimento del giorno Mercoledì 27 Maggio 2009, ore 16,00, presso la
 'Biblioteca Bucciante' - I piano

- O.d.G.
- 1) Approvazione Verbale riunione precedente (02/03/2009).
 - 2) Comunicazioni.
 - 3) Conferma nomina Commissione per assegnazione borsa di studio post-dottorato.
 - 4) Richiesta bandi di selezione pubblica per contratto di collaborazione coordinata e continuativa.
 - 5) Richiesta di autorizzazione all'acquisto.
 - 6) Nomina tutor per assegnista Dr.ssa Calvano Cosima Damiana.
 - 7) Attribuzione della qualifica di 'cultore della materia'.
 - 8) Varie, eventualmente sopravvenute.

L'Assemblea risulta così composta:

	Pr.		Pr.		Pr.
Prof. Ordinari		Ricercatori		Rapp. Pers. T.A.	
1. Prof. Ambrosi Glauco	P.	13. Dott. Brunetti Giacomina	P.	24. D.ssa A. Giberna	P.
2. " Mitolo Vincenzo	P.	14. Camerino Claudia	A.G.	25. Sig.ra M.De Giorgis	A.
3. " Nico Beatrice	A.G.	15. " Di Comite Maria Severa	P.		
4. " Ribatti Domenico	A.G.	16. " Errede Mariella	P.		
5. " Roncali Luisa	P.	17. " Faccio Roberta	A.G.		
6. " Zallone Alberta	A.G.	18. " Girolamo Francesco	P.		
Prof. Associati		19. " Lisi Sabrina	A.G.		
7. Prof. Benagiano Vincenzo	P.	20. " Panaro Maria A.	A.G.		
8. " Colucci Silvia	A.G.	21. " Rizzi Anna	A.		
9. " Favia Angela	A.G.	22. " Saccia Matteo	A.G.		
10. " Grano Maria	P.	23. " Sisto Margherita	A.G.		
11. " Virgintino Daniela	P.				
Assistenti					
12. " Mancini Lucia	A.G.				

Presiede il Consiglio il Direttore Prof. Glauco Ambrosi, che, accertata la validità della riunione, la dichiara aperta alle ore 16,10. Funge da Segretario Verbalizzante il Dr. Enrico Pastore.

1) Approvazione Verbale riunione precedente (02/03/2009).

Le/i Componenti del Consiglio prendono visione del Verbale e lo approvano a scrutinio palese e all'unanimità.

2) Comunicazioni.

2a) Il Prof. Ambrosi comunica che il 4 Giugno p.v., alle 11,30 si svolgerà la cerimonia di intitolazione al Professore Rodolfo Amprino del Giardino sito in Stradella del Caffè, accanto alla sede della III Circoscrizione del Comune di Bari (v.All.al punto 2a). Il Prof. Ambrosi esprime, a nome di tutti i Componenti del Dipartimento il più profondo ringraziamento al Sindaco, Dr. M. Emiliano, all'Assessore alle Culture prof. N. Laforgia, all'Assessore alla Toponomastica D.ssa A. Rinella, al Presidente della III Circoscrizione, Prof. F. Polemio, e all'intero Consiglio Comunale, per questa bella iniziativa, che rende onore ad un grande Maestro della Facoltà di Medicina di Bari, e a quanto Egli ha fatto per la città e per l'intera Puglia, in trentacinque anni di insegnamento nella nostra Università.

2b) Il Prof. Ambrosi comunica che, con Decreto Rettorale n.3883 dello 07/04/09, la Dr. Claudia Camerino, Ricercatore confermato del S.S.-D. BIO/16 (Anatomia Umana) della Facoltà di

Medicina e Chirurgia dell'Università di Bari, è stata collocata in congedo straordinario per motivi di studio, dallo 01.04.2009 al 31.03.2010 (v. All. al punto 2b).

2c) Il Prof. Ambrosi dà la parola al Segretario Amministrativo Dr. Pastore.

Il Dr. Pastore interviene per esporre la situazione della Segreteria Amministrativa (v. All. al punto 2c).

In sintesi il Dr. Pastore afferma che nella Segreteria Amministrativa ad un progressivo aumento del carico di lavoro ha corrisposto una progressiva diminuzione della collaborazione su cui egli aveva in precedenza potuto contare. Perciò, se non si porranno in atto opportune contromisure – prosegue il Dr. Pastore -, vi è il rischio di una paralisi operativa della Segreteria Amministrativa.

Il Prof. Ambrosi fa rilevare che nella valutazione complessiva della situazione della Segreteria Amministrativa si deve tenere conto che il Dr. Pastore è anche, 'ad interim', Segretario di un altro Dipartimento: nel periodo, purtroppo breve, in cui egli aveva da occuparsi soltanto della Segreteria Amministrativa di Anatomia Umana e Istologia, l'attività lavorativa procedeva in questa Segreteria assai meglio.

Dopo ampia e approfondita discussione, il prof. Ambrosi dichiara che, ora che il problema è stato portato all'attenzione del Consiglio, si farà quanto possibile per migliorare l'organizzazione della Segreteria. E, tra l'altro, si dovrà provvedere alla nomina di un sostituto del Dr. Pastore.

3) Conferma nomina Commissione per assegnazione borsa di studio post-dottorato.

A conferma di quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dello 02 marzo c.a., al punto 7c) (Varie, eventualmente sopravvenute), il Consiglio, all'unanimità e a scrutinio palese, ribadisce la composizione della Commissione valutatrice dei titoli dei candidati al concorso per l'attribuzione di n.01 borsa di studio post-dottorato, Settore 'Scienze eTecnologie Cellulari' (XII ciclo). La composizione della Commissione è la seguente:

Prof. Antonaci Salvatore, Prof. Ordinario (Presidente) (Dip. di Clinica Medica, Immunologia e Malattie Infettive);

Prof. Giannelli Gianluigi, Prof. Associato (Componente) (Dip. di Clinica Medica, Immunologia e Malattie Infettive);

Prof. Vella Francesco, Ricercatore (Componente Segretario) (Dip. di Clinica Medica, Immunologia e Malattie Infettive).

4) Richiesta bandi di selezione pubblica per contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Prof. Ambrosi dà lettura della sotto riportata proposta della Prof.ssa Zallone, che sarà indicata come proposta di selezione A (v.All. al punto 4, selezione A).

'La sottoscritta Alberta Zallone, chiede, con la presente, di poter bandire una selezione pubblica per un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, in quanto, per poter espletare una parte del progetto di ricerca OSMA (osteoporosi ed atrofia muscolare) tra l'Università di Bari e l'ASI (Agenzia Spaziale Italiana), contratto n. I/007/06/0, è necessaria una figura professionale in possesso di laurea Specialistica in Discipline Economiche o laurea in Economia e Commercio quadriennale. La prestazione consisterà in attività organizzativa e amministrativo-contabile comprendente: organizzazione amministrativa generale del contratto (rapporti con il sub-contrattante industriale e con i partners scientifici); la predisposizione, verificati gli adempimenti richiesti, secondo il piano triennale, dei versamenti a favore dei dipartimenti di questa e delle altre università partecipanti alla ricerca; la contabilizzazione dei fondi devoluti sul contratto di ricerca; la preparazione delle relazioni scientifico-finanziarie, secondo il piano previsto nell'offerta accettata dall'ASI; la stesura di piani economico-finanziari oggetto delle convenzioni e dei risultati conseguiti; gestione bilanci e libri contabili ISSBB (Società Italiana di Biomedicina e Biotecnologie Spaziali).

L'ammontare lordo, oltre agli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, è di Euro 10.000,00, per una durata del contratto di 10 (dieci) mesi. La collaborazione graverà sui fondi ASI, contratto n. I/007/06/0, Imp. 08/13737, di cui la sottoscritta è titolare.

Requisito fondamentale richiesto è la pregressa, approfondita esperienza nell'attività oggetto della selezione.'

Il Prof. Ambrosi pone in votazione la proposta della selezione A avanzata dalla Prof.ssa Alberta Zallone. Il Consiglio la approva a scrutinio palese e all'unanimità .

Il Prof. Ambrosi dà lettura della sotto riportata seconda proposta della Prof.ssa Zallone, che sarà indicata come proposta di selezione B (v.All. al punto 4, selezione B).

‘La sottoscritta Alberta Zallone, chiede, con la presente, di poter bandire una selezione pubblica per un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, in quanto, per poter espletare una parte del progetto di ricerca OSMA (osteoporosi ed atrofia muscolare) tra l’Università di Bari e l’ASI (Agenzia Spaziale Italiana), contratto n. I/007/06/0, è necessaria una figura professionale in possesso di laurea quinquennale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (CTF) (V.O.) oppure laurea magistrale a ciclo continuo di durata quinquennale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (CTF) (N.O.).

L’attività della collaborazione consisterà in: supporto allo smaltimento di rifiuti speciali; controllo degli accoppiamenti, e controllo del genotipo, di topi privi del gene per il recettore dell’ossitocina, arrivati per noi nello stabulario del Dipartimento di Biochimica; taglio, inclusione e istomorfometria di campioni ossei dei topi sopra indicati.

L’ammontare lordo, oltre agli oneri riflessi a carico dell’Amministrazione, è di Euro 10.000,00, per una durata del contratto di 6 mesi. La spesa graverà sui fondi di ricerca ASI, contratto n. I/007/06/0, Imp. 08/13737, di cui la sottoscritta è titolare.

Requisito fondamentale richiesto è la pregressa, approfondita esperienza nell’attività oggetto della selezione.’

Il Prof. Ambrosi pone in votazione la proposta della selezione B avanzata dalla Prof.ssa Alberta Zallone. Il Consiglio la approva a scrutinio palese e all’unanimità .

5) Richiesta di autorizzazione all’acquisto.

Il Prof. Ambrosi comunica di aver ricevuto dalla prof. Zallone, in data 29.04.09, una lettera di richiesta di autorizzazione all’acquisto (v. All.1 al punto 5) di una serie di accessori per completare le funzioni del microscopio invertito LEICA mod. DMI6000B, inventariato con il n.568 49001 540 e in dotazione al Laboratorio di Istologia del Dipartimento. Nella lettera – prosegue il Prof. Ambrosi – si chiede, in base all’art. 51 del Regolamento per l’Amministrazione, Finanza e Contabilità, di non attivare le procedure negoziali, poiché gli accessori realizzati e distribuiti dalla Leica Microsystems sono gli unici sul mercato provvisti delle caratteristiche che soddisfano le esigenze di ricerca del progetto OSMA (Osteoporosi e atrofia muscolare).

Il Prof. Ambrosi elenca gli accessori in questione:

1. Filtri per fluorescenza;
2. Corredo ottico per contrasto di fase;
3. Accessori per climatizzazione per campioni su dischi Petri;
4. Software per esperimenti multidimensionali e Telecamera mod. Leica DFC360 FX;
5. Tavolo antivibrante per microscopio rovesciato;
6. Tavolo per computer e monitor;

e aggiunge che il costo totale è di € 62.585 + IVA e graverà sui fondi OSMA, Imp. 08/13737, di cui la Prof. Zallone è titolare.

Infine – conclude il Prof. Ambrosi – alla lettera è allegata l’offerta n. FM0210C del 27/04/09 (v. All. 2 al punto 5), da cui si evince che sono stati applicati sconti vantaggiosi per il nostro Dipartimento.

Il prof. Ambrosi pone in votazione la richiesta di autorizzazione all’acquisto avanzata dalla Prof.ssa Zallone. Dopo breve discussione, il Consiglio l’approva all’unanimità e a scrutinio palese.

6) Nomina tutor per assegnista Dr.ssa Calvano Cosima Damiana.

Il Prof. Ambrosi dà lettura della nota del Dipartimento Risorse Umane, Area Ricercatori, Prot. n. 27812, dello 06/04/2009, avente per oggetto la trasmissione del contratto relativo ad un assegno di ricerca programma n. 05.01, stipulato dalla Dr.ssa Calvano Cosima Damiana (Bando D.R.n. 12939 dello 07/11/2008).

Nella nota, prosegue il Prof. Ambrosi, si comunica inoltre che la Dr.ssa Calvano ha iniziato l’attività lo 01/04 c.a., e che, ai sensi dell’art. 10 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, il Consiglio di Dipartimento è tenuto a nominare il tutor per il succitato assegnista.

Il Consiglio, preso atto, a scrutinio palese e all’unanimità, nomina, come tutor dell’assegnista Dr.ssa Calvano Cosima Damiana, la Prof.ssa Alberta Zallone.

7) Attribuzione della qualifica di ‘cultore della materia’.

. Il Prof. Ambrosi comunica che, in data 27.05.2009, gli è pervenuta una lettera (v. All. 1 al punto 7), in cui il Prof. Vincenzo Benagiano, in qualità di Presidente della Commissione d'Esame del Corso Integrato di 'Anatomia Umana, Istologia e Fisiologia Umana', del Corso di Laurea in Fisioterapia (Sede di Bari), della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di Bari, chiede che il Consiglio esprima il suo parere sul conferimento del titolo di Cultore della Materia alla Dott.ssa Loredana Lorusso, per il SSD BIO/16 (Anatomia Umana). Il Prof. Benagiano, nella lettera, precisa che la Dott.ssa Lorusso, così come risulta dalla documentazione allegata (v. All. 2 al punto 7), ha i titoli accademici che rispondono ai criteri per la definizione di 'Cultore della materia', approvati dal Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia dello 09/07/2003. Il Consiglio, presa visione della documentazione allegata, esprime, a scrutinio palese e all'unanimità, parere favorevole alla attribuzione della qualifica di 'cultore della materia' alla Dr.ssa Loredana Lorusso, come proposto dal Prof. Benagiano.

8) Varie, eventualmente sopravvenute.

8a) Approvazione Piano Annuale delle Ricerche 2008-2010

Il Prof. Ambrosi legge i titoli delle linee di ricerca che sono state seguite nel 2008 dai vari gruppi operanti nel Dipartimento, e i titoli delle ricerche progettate per il 2010 (v. All. al punto 8/a - Piano Annuale delle Ricerche - Risultati 2008 e Programmazione 2010 – Parte Generale). Il Consiglio, all'unanimità e a scrutinio palese, approva le linee di ricerca seguite nel 2008 e quelle progettate per il 2010.

8b) Richiesta all'Università di Bari di contributo per l'acquisto di apparecchiatura in cofinanziamento: parere del Consiglio.

Il prof. Ambrosi legge una lettera della Prof.ssa Roncali, pervenutagli in data 26.05.2009.

'Le sarei grata se potesse porre all'attenzione del CdD, che si svolgerà domani, 27 maggio, come punto aggiuntivo a 'Varie, eventualmente sopravvenute', una richiesta di contributo finanziario da presentare al Consiglio di Amministrazione dell'Università, finalizzato all'acquisto, con la formula del cofinanziamento, di una **Stazione Laser Confocale del valore di 135.086,23 (Quota a carico dei Richiedenti 60.086,23 – Quota a carico dell'Ateneo 75.000,00), comprendente: Testa di Scansione, Sistema di Scansione convenzionale, 3 canali spettrali, Detector Confocale, Laser RGB dicroico, Consolle 6 potenziometri.**

L'apparecchiatura di cui sopra, assemblata con apparecchiature già acquisite o in corso di acquisizione dal Dipartimento [Microscopio Invertito da Ricerca DMI6000B Leica Microsystems (Acquisizione 2005-08, per un valore di 59.520,00); e Work Station per Live Cell Imaging Leica AF6000, comprendente Camera System Leica DFC360 Fx, Hardware e Softwares per Microscopio Invertito da Ricerca DMI6000B Leica Microsystems e per Microscopio Confocale Leica SP5 (Acquisizione 2009, per un valore di 75.103,00)], consentirà di completare e rendere così operante un Microscopio Confocale Leica Microsystems - modello SP5.

Nel modulo predisposto allo scopo dall'Università sono riportate le voci riguardanti i Richiedenti, la descrizione dell'Apparecchiatura da acquisire e delle Apparecchiature già acquisite, la Motivazione Scientifica, l'Impegno finanziario totale, e le quote di spesa che spetterebbero al Dipartimento e all'Università di Bari nel cofinanziamento. Per ciò che riguarda la disponibilità di fondi per il cofinanziamento da parte del Dipartimento, e il relativo capitolo di bilancio, si tratta di Fondi giacenti presso l'Amministrazione Centrale (OSMA, imp. 08/13737 – Titolare del Fondo: Prof. Alberta Zallone).

Restando a disposizione per ogni eventuale richiesta di chiarimento in merito, e in attesa del parere del Consiglio, da allegare come delibera alla richiesta da inoltrare al CdA dell'Università, ringrazio e saluto cordialmente.'

Dopo approfondita discussione, il Consiglio esprime, a scrutinio palese e all'unanimità, parere favorevole, motivato dalle considerazioni di seguito riportate.

1. L'acquisizione di uno strumento di livello biotecnologico così elevato, quale è il Microscopio Confocale, consentirebbe di potenziare e qualificare molto le attività di ricerca del Dipartimento, e con ridotto impegno finanziario, poiché la spesa riguarderebbe il completamento di un'apparecchiatura già esistente nel Dipartimento stesso.

2. Il Dipartimento dispone del locale, del personale e dei mezzi necessari per la gestione dell'apparecchiatura in questione, per la quale si richiede il cofinanziamento.

3. Non esistono, attualmente, all'interno della struttura medesima, apparecchiature identiche o simili.

8c) Il Dr. Ricchetti richiede l'autorizzazione a partecipare, l'8 e il 9 Giugno p.v., al Corso gestione ACNP (Archivio Collettivo Nazionale Periodici). L'autorizzazione è accordata all'unanimità

8d) Il Dr. Pastore propone al Consiglio di richiedere all'Amministrazione centrale di disinventariare una serie di apparecchiature non più funzionanti e obsolete (v. All. 1 al punto 8/c).

Le apparecchiature sono le seguenti:

Descrizione	N. Inventario
Monitor LG 775 N	9001022
Monitor Philips 107/S	9000800
Monitor Philips 105/S	9000027
Monitor Philips 105/S	9000061
Monitor Philips 105/B	9000628
Monitor LG 17''	9001543
PC COMPAQ	9001366
PC	9000627
PC	9000759
PC AFA	9000799
PC	9001382
Stampante Canon BJC 6000	9000784
Stampante Canon S500	9001094
Stampante Canon J550	9001164

Infine, per consentire lo smaltimento del materiale su elencato è stato richiesto un preventivo alla ditta M.A.P.I.A., proposta dall'Università, che, dopo sopralluogo, ha presentato un preventivo complessivo di €. 240,00 più Iva. I lavori, che consisteranno nel prelievo e trasporto presso i depositi dell'Università del materiale disinventariato, verranno eseguiti secondo le procedure di qualità UNI EN ISO (v. All. 2 al punto 8/c).

Il Consiglio, a scrutinio palese e all'unanimità, approva la proposta di disinventariazione delle apparecchiature sopra indicate e il preventivo di prelievo e di trasporto presentato dalla ditta M.A.P.I.A.

Non essendovi null'altro da deliberare e non avendo alcuno chiesto la parola, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 17:40.

Bari, 27 Maggio 2009

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Dott. Enrico Pastore

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Glauco Ambrosi