

| | | | |
|---|---|--|--|
| Insegnamento di: Diritto Commerciale 2 | | | |
| Classe di laurea: L-14 | | Corso di Laurea in: Consulente del Lavoro e Operatore d'Impresa | Anno accademico: 2021/2022 |
| Denominazione inglese insegnamento: Commercial Law 2 | | Tipo di insegnamento: Obbligatorio | Anno: 3° |
| Tipo attività formativa: Caratterizzante | Ambito disciplinare: Commercialistico | Settore scientifico-disciplinare: IUS/04 | Semestre: I |
| Modalità di erogazione, ore di didattica assistita ed ore dedicate allo studio individuale | | | |
| ore di lezione: 72 | | ore di esercitazione/laboratorio/tutorato: | |
| totale ore didattica assistita: 72 | | | |
| totale ore di studio individuale: 153 | | | |
| Lingua di erogazione: Italiano | Obbligo di frequenza: No | | |
| Docente: CARDINALE Eustachio | Tel: 080.5717838 e-mail: eustachio.cardinale@uniba.it | Ricevimento studenti: Dipartimento di Giurisprudenza, C.so Italia, 23 Piano 2, stanza n.5 | Giorni e ore ricevimento: Giovedì dalle ore 8,30 alle ore 10,50 |
| Conoscenze preliminari: Istituzioni di Diritto Privato | | | |
| Obiettivi formativi: Acquisizione delle competenze relative: - all'individuazione dei tipi, sottotipi e modelli di organizzazione societarie con responsabilità limitata - e della relativa disciplina corporativa – adeguate con riferimento alla specifica impresa da esercitare e alle caratteristiche della compagine sociale; - alle caratteristiche della s.r.l. come modello societario più diffuso nell'utilizzo degli operatori in ragione della sua amplissima duttilità ad opera dell'autonomia statutaria che consente di assolvere ad una serie molteplice di funzioni; - a porre in essere ogni rimedio che la disciplina pone a tutela del patrimonio delle società ed in particolare di quelle di capitali; - alla valutazione dell'adeguatezza dell'organizzazione contabile dell'impresa ed in particolare dell'informazione contabile societaria alla luce del diritto contabile d'impresa; - all'individuazione degli strumenti normativi adeguati alla soluzione delle crisi dell'impresa | | | |
| Risultati di apprendimento previsti | <p>Conoscenza e capacità di comprensione: <i>Lo studente deve acquisire la conoscenza degli istituti e delle discipline così come recati dalle fonti normative della materia. Tale conoscenza deve condurre alla costruzione e individuazione delle fattispecie astratte a cui applicare la relativa disciplina.</i></p> <p>Conoscenza e capacità di comprensione applicate: <i>Lo studente deve raggiungere una capacità interpretativa delle norme, l'individuazione del problema giuridico e lo sviluppo dell'argomentazione giuridica</i></p> <p>Autonomia di giudizio: <i>Lo studente deve giungere ad elaborare in modo originale, consapevole ed ermeneuticamente corretto una tesi relativa alla qualificazione giuridica di fattispecie concrete a cui applicare le proprie conoscenze acquisite.</i></p> <p>Abilità comunicative: <i>Sulla scorta dell'acquisizione della conoscenza delle discipline dei relativi istituti della materia, nonché dell'apparato ermeneutico, lo studente deve acquisire la padronanza lessicale ed espositiva della materia sia nell'esposizione orale sia per iscritto.</i></p> <p>Capacità di apprendere: <i>L'intero processo di apprendimento deve giungere a rendere lo studente capace di adattare il proprio bagaglio di conoscenze della materia tale da poterla applicare non solo a fattispecie concrete sempre nuove ma, in particolare all'evoluzione vuoi normativa vuoi del contesto socio economico nel quale applicarle.</i></p> | | |
| Programma del Corso | | | |

- SOCIETÀ PER AZIONI:
 - Costituzione, azioni e gli altri strumenti finanziari partecipativi;
 - Assemblea;
 - Amministratori;
 - I controlli;
 - Le modificazioni dell'atto costitutivo;
 - Il diritto di recesso,
- SOCIETÀ IN ACCOMANDITA PER AZIONI;
- SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA:
 - Costituzione, basi finanziarie, partecipazione e vicende relative alla quota;
 - Amministrazione e controllo;
 - Modificazioni dell'atto costitutivo e operazioni su capitale
- I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE;
- SOCIETÀ COOPERATIVE E MUTUE ASSICURATRICI;
- L'ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO: I GRUPPI.
- LE SOCIETÀ QUOTATE
- SCIOGLIMENTO, LIQUIDAZIONE ED ESTINZIONE;
- OPERAZIONI STRAORDINARIE: TRASFORMAZIONE, FUSIONE E SCISSIONE
- IL DIRITTO CONTABILE ED I BILANCI:
 - Documentazione d'impresa e contabilità;
 - Il bilancio d'esercizio: nozione, finalità, clausola generale e principi di redazione;
 - La struttura del bilancio d'esercizio e procedimento di approvazione;
 - Sistema IAS/IFRS, norme codicistiche e principi contabili nazionali;
 - Bilanci speciali e bilanci consolidati;
- IL MERCATO FINANZIARIO:
 - I soggetti del mercato mobiliare e la vigilanza;
 - I prodotti e le attività del mercato mobiliare;
 - Appello al pubblico risparmio e le Offerte Pubbliche;
 - OPA, OPAS e OPA obbligatorie.
- LE PROCEDURE CONCORSALE:
 - Crisi dell'impresa e insolvenza nel Codice della Crisi e dell'Insolvenza;
 - Le soluzioni negoziate della crisi dell'impresa: piano attestati, gli accordi di ristrutturazione dei debiti, il concordato preventivo;
 - La liquidazione giudiziale:
 - ✓ I presupposti;
 - ✓ La dichiarazione di liquidazione;
 - ✓ Gli organi;
 - ✓ Gli effetti per il debitore e per i creditori;
 - ✓ Gli effetti sugli atti pregiudizievole ai creditori
 - ✓ Gli effetti sui rapporti pendenti;
 - ✓ Accertamento del passivo e dell'attivo;
 - ✓ Liquidazione e riparto dell'attivo;
 - ✓ Chiusura della liquidazione.
- Le soluzioni alla crisi degli altri debitori
- I TITOLI DI CREDITO:
 - ✓ Principi generali

Gli studenti Erasmus incoming possono sostenere la prova in lingua inglese o francese, sebbene sia vivamente sconsigliato dal docente in quanto modalità non coerente con lo spirito del programma europeo.

Metodi di insegnamento:

Lezioni frontali con ausilio di videoproiezione di slides ed altri materiali

Analisi di casi pratici.

Supporti alla didattica: Sentenze e saggi scientifici

Controllo dell'apprendimento e modalità d'esame:

L'esame prevede un'unica prova orale, tuttavia durante il corso saranno espletate prove scritte intermedie su una parte del programma consistenti in parte in test a risposta multipla (20 quesiti) ed in parte con domande a risposta aperta (3 domande).

Nell'ipotesi di superamento della prova intermedia lo studente potrà sostenere l'esame orale sulla sola parte residua di programma non oggetto della stessa prova, in tal caso il voto della prova intermedia inciderà sul risultato finale. In alternativa, nella stessa sede di esame lo studente che abbia superato la prova intermedia potrà scegliere di sostenere la prova orale sull'intero programma del Corso di Diritto Commerciale 2. In tal ultimo caso, la valutazione finale non terrà conto del risultato ottenuto nella prova intermedia.

1) Lo studente deve dare dimostrazione:

a) della conoscenza della disciplina riferita alle singole parti di programma e della capacità di individuare le fonti delle relative discipline;

b) della capacità di costruire argomentazioni delle tesi interpretative adottate;

c) della capacità di applicare gli strumenti giuridici acquisiti a simulazioni di casi concreti semplificati

2) Il voto finale è rappresentato da un voto espresso in trentesimi.

Poiché si tratta dell'esame finale dell'intero Corso di Diritto Commerciale, si terrà in debito conto della valutazione acquisita nella prova di esonero del Corso di Diritto Commerciale I, del risultato della prova intermedia a cui ogni studente può partecipare e che sarà sostenuta durante il corso di lezioni.

Testi di riferimento principali:

- AA.VV. a cura di L. DE ANGELIS, Manuale di Diritto Commerciale, ed. CEDAM, MILANO, ult. ed., tomo 1 e 2, (TOMO I da capitolo VII a capitolo XV e TOMO II (esclusi i parr. 22-34 del Cap XII);

- S. FORTUNATO, La società a responsabilità limitata. G. GIAPPICHELLI EDITORE, ult. ed.

Durante lo svolgimento del corso saranno distribuiti materiali sul D.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 (Codice della crisi e dell'insolvenza). Qualora il testo di riferimento non sia stato aggiornato per la data del termine delle lezioni, lo studio delle procedure concorsuali sarà effettuato esclusivamente sui materiali distribuiti durante le lezioni. Tale materiale sarà disponibile presso la segreteria didattica.

SI CONSIGLIA VIVAMENTE L'ADOZIONE DI UN CODICE CIVILE AGGIORNATO CONTENENTE LA LEGISLAZIONE DI SETTORE RICHIAMATA NEL PROGRAMMA DI STUDIO