Verbale n 3-2020 Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)

Seduta del 19.06.2020

Il giorno 19.06.2020 alle ore 10:00, in riunione telematica secondo le indicazioni rettorali, si è riunita la Commissione paritetica del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali, convocata con nota del Presidente della Commissione del 11.06.2020 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Analisi della Relazione di audit del Nucleo di Valutazione condotta presso il Corso di studio in Scienze e Tecnologie Agrarie il 23.04.2020: analisi e proposte;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti

1. Prof. S. Pascuzzi (Presidente)
2. Prof.ssa E. Schettini in rappresentanza Corso di studio L25 STA
3. Prof. R. Lafortezza in rappresentanza del Corso di studio L25 STAF
4. Prof. A. Casieri, in rappresentanza del Corso di studio LM73&LM69 SAAT
5. Sig.ra A.M. Marino in rappresentanza del Corso di studio L25 STA
6. Sig. D. Mazzone in rappresentanza del Corso di studio LM69&LM73 SAAT

Constatata la sussistenza del numero legale il Presidente apre la seduta.

Il Coordinatore introduce i lavori del primo punto all'ordine del giorno ringraziando i presenti per la loro presenza.

1. Analisi della Relazione di audit del Nucleo di Valutazione condotta presso il Corso di studio in Scienze e Tecnologie Agrarie il 23.04.2020: analisi e proposte

La CPDS ha ricevuto la Relazione di audit del Nucleo di Valutazione relativa al Corso di studio in Scienze e Tecnologie Agrarie il 23.04.2020 e procede ad una disamina di quanto indicato.

In riferimento al documento si riportano di seguito le considerazioni della CPDS.

R3A - Obiettivo: Accertare che siano chiaramente definiti i profili culturali e professionali della figura che il CdS intende formare e che siano proposte attività formative con essi coerenti.

---

1. - La consultazione con le parti interessate non è sistematica e formalizzata in maniera adeguata.

La CPDS, anche sulla base di quanto indicato dal NdV e quanto dichiarato dal CdS nell'ultimo RRC (Punto 1C-2, 4b), ritiene necessario che il CdS effettui l'aggiornamento delle consultazioni in conformità alle linee guida SUA CDS 20-21 (pagina 41 e relativo link alle linee guida Consultazioni UNIBA).

Target: comunicazione del Coordinatore del Consiglio Interclasse alla CPDS.

Responsabilità: Coordinatore del Consiglio Interclasse.

---

2. - L'informazione docente-studente deve essere aggiornata, chiara e fruibile.

Si suggerisce che:

- ciascun docente aggiorni la propria pagina web, principale strumento con cui fornire ulteriori informazioni relative alla didattica erogata;
- i programmi e altre informazioni già pubblicate altrove non siano replicati sul web;
- la pagina web individuale sia semplificata e aggiornata almeno una volta all'anno.

Si ricorda che le indicazioni su come aggiornare la pagina individuale sono disponibili sul sito web UNIBA.

La CPDS monitorerà lo stato di aggiornamento delle pagine web.

---

3. - Da migliorare l'informazione (pagine web) sul recupero degli OFA, in coerenza con quanto riportato nel Regolamento didattico.

In accordo con le Linee Guida sugli OFA (ricevute per vie brevi con mail del 17.06.2020) occorre aggiornare le informazioni presenti sul sito web dei CdS. Si ricorda che i testi e le informazioni da pubblicare devono essere predisposte dai Responsabili delle attività e inviate al Redattore WEB in formato tale da poter essere riportato online, in linea con gli standard UNIBA.

La CPDS ritiene necessario che il CdS, o Docenti delegati da esso, comunichi quanto dovrà essere riportato sulle pagine web mantenendo aggiornate le informazioni ivi riportate secondo le procedure previste dalla Redazione Web UNIBA.

Target: aggiornamento della pagina web in cui sono indicate le informazioni sugli OFA.

Responsabile: CdS o Docente delegato per i contenuti; Redattore web-didattica per la pubblicazione.

---

4. - Il processo di Internazionalizzazione in termini di informazione mirata in funzione del percorso formativo, è auspicabile che venga incrementato con accordi specifici e riconoscimento dei crediti acquisiti all'estero.

È importante che il Dipartimento e il CdS si adoperino a migliorare questo aspetto. Nel RRC il CDS riporta testualmente (RRC 2b pag. 6): "*Al fine di favorire l'internazionalizzazione del CdS sono state poi condotte azioni da parte di singoli docenti, che hanno coinvolto nella didattica frontale colleghi stranieri in visita presso il Dipartimento*". È quindi necessario e opportuno proseguire con questa azione ed effettuare un monitoraggio della situazione.

La CPDS richiede una discussione in Dipartimento con un punto all'odg dedicato.

---

5. - Il dato sugli abbandoni richiede una analisi critica quali-quantitativa.

Si rende necessario effettuare una riflessione sul dato relativo agli abbandoni con un'analisi quali-quantitativa. Si avanzino quindi proposte ragionevolmente realizzabili con una tempistica e responsabilità definite e chiare.

Anche se nel RRC 5c punto 2 è indicata la necessità di analisi non è esplicitato che siano individuate azioni che migliorino la situazione.

La CPDS si riserva di formulare suggerimenti in merito.

---

6. - L'analisi critica degli aspetti da migliorare (es. RRC, SMA) deve concretizzarsi in una più adeguata descrizione delle azioni di miglioramento in termini di attività, responsabilità, target e dimensione temporale.

La CPDS anche alla luce della situazione pandemica ritiene opportuno rinviare l'analisi fino al ripristino della normalità.

---

7. - È indispensabile mantenere costantemente aggiornate le informazioni sui diversi quadri della SUA CdS.

L'aggiornamento della SUA-CdS può essere monitorato individuando quanti quadri hanno subito modifiche/aggiornamenti rispetto al totale di quadri in scadenza. Laddove ci siano quadri i cui contenuti sono validi di anno in anno e sono modificabili la CPDS ritiene opportuno suggerire di inserire la data di ultimo aggiornamento/verifica in modo da rendere evidente che i quadri sono aggiornati/verificati annualmente anche se i testi contenuti sono sempre uguali. Del tipo: *"(Ultimo aggiornamento/verifica xx.yy.2020)*..."

---

8. - Curare l'informazione sulle finalità ed effettiva utilità del Progetto Agri.podcast e sulla iniziativa del focus-group

Riguardo l'iniziativa Agripodcast, la CPDS deve acquisire gli elementi tecnici e organizzativi relativi a questa piattaforma, in modo da individuare possibili azioni al riguardo.

Riguardo i Focus-Group, la CPDS resta in attesa di una informativa su come, quando, quanti e da chi siano stati organizzati e quanti altri siano in programma nel prossimo futuro.

9. - Il CdS, il Consiglio interclasse, il Consiglio di Dipartimento e gli Organi di Governo devono prendere in considerazione gli esiti della valutazione svolta dalla CPDS

La CPDS richiama le funzioni e i compiti indicati nello Statuto vigente, ricordando che, in quanto organo statutario la sua attività ha una terzietà che fornisce agli altri Organi del Dipartimento indicazioni importanti e di cui è necessario tenere conto.

2. Varie ed Eventuali

Non essendoci varie ed eventuali da discutere il Presidente sottopone il presente verbale che viene approvato seduta stante e conclude la riunione dichiarando chiusa la seduta alle ore 12:00.

F.to Prof. S. Pascuzzi

F.to Prof. A. Casieri

F.to Prof. R. Lafortezza

F.to Prof.ssa E. Schettini

F.to Sig. D. Mazzone

F.to Sig.ra A.M. Marino

(Il presente documento, conforme all'originale, è conservato in forma cartacea presso la UO Didattica e servizi agli studenti del DISAAT)