



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

D.D.G. n. 806

IL DIRETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- VISTO il D.R. n. 2837 del 27.07.2023 con cui è stato adottato il Disciplinare per la formazione di una "Short list degli Studenti Valutatori dei servizi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro";
- CONSIDERATA prioritaria la soddisfazione degli utenti, attribuendo assoluta rilevanza alla dimensione della qualità dei servizi offerti nell'ambito delle relazioni cittadini/utenti;
- RITENUTO OPPORTUNO procedere all'emanazione di un avviso per la costituzione di una "Short list degli Studenti Valutatori dei servizi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro",

## DECRETA

### **Avviso per la formazione di una "Short list degli Studenti Valutatori dei servizi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro"**

#### **Art. 1**

##### **Principi generali**

È emanato l'avviso per la formazione di una "Short list degli Studenti Valutatori dei servizi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro" funzionale al perseguimento delle seguenti finalità:

- creare un sistema informativo a supporto delle decisioni degli Organi di Ateneo;
- favorire il coinvolgimento attivo degli utenti in fase di programmazione delle politiche e delle strategie e, anche, nella riprogettazione dei servizi;
- implementare sistemi di valutazione consapevoli e funzionali, anche, alla misurazione delle prestazioni del personale.

#### **Art. 2**

##### **Destinatari**

Sono ammessi nella Short List in parola gli studenti che contestualmente risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritti per l'A.A. 2022/23 ad uno dei seguenti corsi attivati presso l'Università degli Studi Bari Aldo Moro:
- laurea triennale o laurea a ciclo unico (con iscrizione ad un anno superiore al I);
  - laurea magistrale (o equivalente);
  - corso di studio universitario post-laurea (Dottorato di ricerca, Scuola di specializzazione, Master universitario di I o II livello);
- b) non ricoprire l'incarico di componente del Senato Accademico, del Consiglio di Amministrazione, del Nucleo di Valutazione o del Presidio della Qualità;
- c) non prestare servizio o aver avuto rapporti di lavoro e/o di consulenza presso l'Università negli ultimi 3 anni (restano esclusi i bandi riservati agli studenti).

#### **Art. 3**

##### **Durata dell'iscrizione alla Short List, cause di decadenza e incompatibilità**

L'iscrizione alla Short List ha una validità temporale di tre anni e può essere oggetto di rinnovo. È fatto obbligo agli iscritti di comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti che abbiano dato titolo all'iscrizione.

Costituiscono cause di decadenza:

- rifiuto alla partecipazione alle iniziative per più di 3 volte nel triennio di iscrizione alla Short List, in assenza di cause di incompatibilità;
- mancata partecipazione alle iniziative di formazione/informazione per più di 2 volte nel triennio;
- inosservanza del Codice Etico.

La cancellazione dall'elenco può avvenire anche su richiesta dello studente valutatore.

Gli iscritti non possono essere coinvolti in attività di valutazione nei seguenti casi:

a) grado di parentela fino al II grado o affinità con personale che presta servizio presso l'ufficio la cui attività sia oggetto di valutazione;

b) non abbiano usufruito del o dei servizi oggetto di valutazione.

L'inserimento nella Short List non comporta alcun diritto a partecipare alle iniziative di valutazione e non è riconosciuto alcun compenso.

#### **Art. 4**

##### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, nonché i documenti richiesti, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/uniba/short-list-studenti-valutatori/domande>

Utilizzando l'applicazione informatica gli aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, entro e non oltre il 30 settembre 2023, pena l'esclusione. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Alla domanda dovrà essere necessariamente allegata la seguente documentazione in formato PDF:

- documento d'identità;
- curriculum vitae firmato e datato.

## **Art. 5**

### **Informativa e trattamento dei dati**

1. L'Università, con riferimento alle disposizioni di cui al d.lgs. 196/2003 e al GDPR 2016/679, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della procedura per l'iscrizione agli Albi e per le attività propedeutiche all'eventuale conferimento degli incarichi.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura. Detto conferimento si intende espressamente rilasciato con la sottoscrizione della domanda di partecipazione.
3. Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti ai sensi degli artt. 15 e 22 del GDPR 2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano; di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti; di far cancellare i dati trattati in violazione di legge; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.
4. I dati saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa di riferimento ovvero per quello strettamente necessario al perseguimento delle finalità.
5. Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, nella persona del Magnifico Rettore, con sede in Piazza Umberto I, 1 –70121 Bari. Dati di contatto: [urp@uniba.it](mailto:urp@uniba.it) , Pec: [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it) .
6. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: e-mail: [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it) ; Pec: [rpd.uniba@pec.uniba.it](mailto:rpd.uniba@pec.uniba.it)

## **Art. 6**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modificazioni e integrazioni, è nominata/o Responsabile del procedimento amministrativo il dott. Michele Dimauro - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Piazza Umberto I, 1 Bari.

## **Art. 7**

### **Norme finali**

Per quanto non specificato nel presente avviso si rimanda al Disciplinare per la formazione di una "Short list degli Studenti Valutatori dei servizi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro", al Codice civile, nonché a tutte le altre norme di legge in materia nonché ai regolamenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, in quanto applicabili e compatibili.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura di che trattasi, a suo insindacabile giudizio, in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa e finanziaria, senza che i candidati possano vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Il presente decreto sarà pubblicato sulla home page uniba.it, nell'apposita sezione nonché sull'Albo online e sarà reso noto con apposito avviso trasmesso, via mail istituzionale, a tutti gli studenti tramite la lista di distribuzione destinata agli stessi.

Bari, 07.08.2023

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Avv. Gaetano PRUDENTE