

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - ITALIA - ANNO 2023

TITOLO DEL PROGETTO

LIBRINUNIIBA

Cod. Progetto → PTXSU0009623013085NMTX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO

SETTORE D → PATRIMONIO STORICO, ARTISTICO E CULTURALE
CODIFICA 01 → CURA E CONSERVAZIONE BIBLIOTECHE

DURATA DEL PROGETTO

12 mesi.

Per i volontari e le volontarie subentranti a seguito di rinuncia o interruzione, la durata è di conseguenza inferiore ai 12 mesi, motivo per cui il monte ore annuo sarà proporzionalmente diminuito, così come i giorni di permesso ordinario previsti (*vedi di seguito alla voce EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI*).

OBIETTIVO DEL PROGETTO

Obiettivo del progetto è valorizzare, tutelare e promuovere la salvaguardia e la fruizione del patrimonio librario, artistico e culturale, con particolare riferimento alla promozione delle Biblioteche e dei Musei dell'Università degli Studi di Bari e di garantire un miglioramento dei servizi al pubblico.

Saranno parte integrante dell'obiettivo generale le attività volte a favorire la crescita culturale e professionale del volontario e della volontaria.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI E DELLE OPERATRICI VOLONTARIE

Le mansioni dei volontari e delle volontarie saranno delineate in base alle attività svolte nelle strutture interessate dal progetto, con la possibilità di acquisire competenze tecniche nell'utilizzo di strumenti informatici e telematici, nelle tecniche di realizzazione eventi, di comunicazione verso il pubblico e nel rapporto con Enti pubblici e privati.

Le attività saranno coordinate e monitorate dal responsabile di progetto, da esperti nel settore e da partner di progetto, che presteranno opera di ausilio.

Nello specifico, le **attività di Biblioteca** saranno:

- **Consultazione**
Attività finalizzata ad assicurare la pronta disponibilità e il più ampio accesso gratuito al patrimonio bibliografico posseduto dalle biblioteche;
- **Reference**
Attività di orientamento e consulenza bibliografica, volto a soddisfare specifici bisogni informativi dell'utenza e a favorire la ricerca, la scelta e l'utilizzazione delle risorse bibliografiche offerte dalle biblioteche;
- **Prestito locale**
Attività volta a favorire la più ampia circolazione dei libri posseduti dalle biblioteche, attraverso il prestito di una o più opere;
- **Prestito Interbibliotecario**
Attività resa in regime di reciprocità, finalizzato ad assicurare il prestito del materiale documentale tra le biblioteche del Si.BA ed altre strutture bibliotecarie italiane ed estere, allo scopo di corrispondere alla richiesta degli utenti di accedere alle opere non presenti localmente;

- **Document Delivery**
Servizio reso in regime di reciprocità, atto a garantire lo scambio di articoli o parti di monografie tra le Biblioteche del Si.BA ed altre strutture bibliotecarie italiane o estere, attraverso la previa localizzazione dei documenti richiesti;
- **Accesso alle risorse bibliografiche elettroniche e ad Internet**
Disponibilità di postazioni informatiche per la consultazione delle risorse bibliografiche elettroniche (banche dati, periodici elettronici ed eBooks) e per le ricerche in Internet, anche in modalità WiFi;
- **Fotoriproduzione**
Possibilità di riprodurre porzioni di libri e di riviste possedute dalle biblioteche, nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative in materia di diritto d'autore;
- **Comunicazione e promozione dei servizi bibliotecari**
Divulgazione delle informazioni sul portale istituzionale e realizzazione di iniziative finalizzate alla conoscenza e alla valorizzazione dei servizi erogati;
- **Percorsi formativi**
Realizzazione di iniziative con finalità didattiche, volte a favorire lo sviluppo della competenza informativa.

Mentre, le **attività museali** saranno così composte:

- Promuovere e comunicare i contenuti culturali dei Musei coinvolti nel Progetto con particolare attenzione al pubblico universitario e scolastico;
- Migliorare i percorsi espositivi incrementando le occasioni di apprendimento con attività laboratoriali, creando un'opportunità di riferimento per gli insegnanti al fine di sviluppare possibili itinerari didattici da svolgere in associazione a siti di interesse naturale presenti nel territorio;
- Contribuire alla ricerca di relazioni, di connessioni e di osservazione di Beni culturali di carattere storico-scientifico e naturalistico;
- Promuovere il valore della conservazione dei Beni culturali e dell'ambiente;
- Promuovere e sensibilizzare alla ricerca di nuovi target con particolare riguardo ai turisti;
- Sviluppare attività finalizzate alla divulgazione mediante la realizzazione di brochure, poster, opuscoli tematici sulle collezioni o su singoli beni, nonché mediante l'allestimento di mostre temporanee.

SEDI DI SVOLGIMENTO

Cod. Sede	Denominazione Sede	Indirizzo Sede	Posti Vol. Ordinari	Posti Vol. Minori Opp.
145028	Biblioteca dell'Archivio generale di Ateneo	SP per Casamassima km 3 70010 Valenzano (Ba)	1	1
145031	Biblioteca di Agraria	Via Giovanni Amendola 165/A 70126 Bari	1	1
145032	Biblioteca Centrale Polo Economico	Via Camillo Rosalba 53 70124 Bari	1	1
145034	Biblioteca Centrale Polo umanistico "Antonio Corsano"	Piazza Umberto I 1 70121 Bari	2	1
145035	Biblioteca di Lingue e Letterature Straniere, Scienze dello Spettacolo	Via Michele Garruba Murat 6 70122 Bari	3	1
145036	Biblioteca di Medicina veterinaria	SP per Casamassima km 3 70010 Valenzano (Ba)	1	
145037	Biblioteca Centrale Polo Medico-Veterinario "Malaguzzi Valeri"	Piazza Giulio Cesare 1 70124 Bari	2	1
145039	Biblioteca Centrale Polo Scientifico-Agrario. Sede di area di Biologia	Via Edoardo Orabona 4 70125 Bari	2	1
145041	Biblioteca di Economia e Finanza. Sede di area di Geografia	Largo Abbazia Santa Scolastica 70124 Bari ↓	1	



Per la sede 145041, la piattaforma DOL indica "Via Camillo Rosalba 53" per errore, ma l'indirizzo di svolgimento del servizio è quello indicato nella presente scheda.

145042	Bibl. Centrale Polo Economico. Sede di area di Scienze Statistiche "Carlo Cecchi"	Largo Abbazia Santa Scolastica 70124 Bari ↴	1	
		<i>Per la sede 145042, la piattaforma DOL indica "Via Camillo Rosalba 53" per errore, ma l'indirizzo di svolgimento del servizio è quello indicato nella presente scheda.</i>		
145043	Bibl. di Economia, Management e Diritto di Impresa. Sede di area Aziendale	Via Camillo Rosalba 53 70124 Bari	1	
145044	Biblioteca di Farmacia	Via Edoardo Orabona 4 70125 Bari	2	1
145045	Biblioteca di Fisica	Via Edoardo Orabona 4 70125 Bari	1	
145046	Biblioteca Centrale Polo giuridico-politico "Seminario Giuridico"	Piazza Cesare Battisti 1 70121 Bari	2	1
145047	Biblioteca di Giurisprudenza. Sede di area di Diritto commerciale	Corso Italia 23 70122 Bari	1	
145048	Biblioteca di Giurisprudenza. Sede di area di Diritto penale	Piazza Cesare Battisti 1 70121 Bari	1	
145049	Biblioteca di Giurisprudenza. Sede di area di Diritto privato	Piazza Cesare Battisti 1 70121 Bari	1	
145050	Biblioteca di Giurisprudenza. Sede di area di Diritto pubblico	Piazza Cesare Battisti 1 70121 Bari	1	1
145051	Biblioteca di Giurisprudenza. Sede di area di Diritto romano	Piazza Cesare Battisti 1 70121 Bari	1	
145053	Biblioteca Centrale Polo Scientifico-Agrario. Sede di area di Informatica	Via Edoardo Orabona 4 70125 Bari	1	
145054	Biblioteca di Matematica	Via Edoardo Orabona 4 70125 Bari	1	1
145055	Museo Orto Botanico	Via Edoardo Orabona 4 70125 Bari	1	1
145056	Biblioteca di Scienze della formazione, Psicologia, Comunicazione	Via Scipione Crisanzio 42 70122 Bari	1	1
145057	Bibl. C.e Polo Scientifico-Agrario. Sede di area di Sc. della terra e geoambientali	Via Edoardo Orabona 4 70125 Bari	1	
145058	Biblioteca di Giurisprudenza. Sede di area di Storia del diritto	Piazza Cesare Battisti 1 70121 Bari	1	
145059	Bibl. di Scienze Politiche. Sede di area di Diritto internazionale e dell'U.E.	Piazza Cesare Battisti 1 70121 Bari	1	1
145062	Biblioteca di Lettere, Filosofia e Storia. Sede di area di Scienze filosofiche	Piazza Umberto I 1 70121 Bari	1	
145063	Biblioteca di Lettere, Filosofia e Storia. Sede di area di Scienze dell'antichità	Piazza Umberto I 1 70121 Bari	1	1
145064	Biblioteca di Lettere, Filosofia e Storia. Sede di area di Scienze storiche e sociali	Piazza Umberto I 1 70121 Bari	1	
145065	Bibl. di Lettere, Filosofia e Storia. Sede di area di Archeologia e Cristianistica	Strada della Torretta 1 70122 Bari	2	
145067	Bibl. Pediatrica "Le Quattro Stagioni" c/o Associazione "Libri su Misura"	Piazza Giulio Cesare 1 70124 Bari	1	
145069	Biblioteca Centrale Polo umanistico "Corsano". Sede di area di italianistica	Piazza Umberto I 1 70121 Bari	1	



145077	Museo di Scienze della Terra	Via Edoardo Orabona 4 70125 Bari	1	
145123	Biblioteca di Giurisprudenza ed Economia c/o Economia	Via Duomo 259 74100 Taranto	1	
145124	Biblioteca di Giurisprudenza ed Economia c/o Giurisprudenza	Via Duomo 259 74100 Taranto	1	1
145126	Bibl. di Lingue e Letterature Straniere, Scienze dello Spettacolo. Sede di area di Lingue e tradizioni culturali europee	Piazza Umberto I 1 70121 Bari ↴	1	

↑ **Per la sede 145126, la piattaforma DOL indica "Via Michele Garruba Murat 6" per errore, ma l'indirizzo di svolgimento del servizio è quello indicato nella presente scheda.**

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI

60 i posti in totale disponibili senza vitto e alloggio, di cui 16 riservati a candidati e candidate con minori opportunità (*vedi di seguito il box PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ*).

Le altre spese extra, come ad esempio le spese di viaggio per il raggiungimento della sede di servizio, non verranno rimborsate in quanto esse sono comprese nell'importo mensile di 507,30 € spettante.

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

L'Operatore Volontario, L'Operatrice Volontaria [di seguito OV] deve svolgere la propria attività con diligenza e riservatezza (Legge 675/96 sulla Privacy) seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, altra operatrice con cui venga a contatto per ragioni di servizio. Deve inoltre, tenere una condotta irreprensibile nei confronti di ogni altra persona con cui venga a contatto.

L'OV deve rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

L'OV deve rispettare le regole delle strutture in termini di orari, linguaggio appropriato e abitudini consolidate.

L'OV deve mantenere un comportamento responsabile e rispettoso oltre ad avere una particolare disponibilità ai rapporti interpersonali ed al lavoro di équipe.

Il presente progetto prevede la flessibilità oraria e la possibilità che l'OV possa recarsi presso altre sedi per le attività inerenti al progetto stesso.

L'OV deve essere disponibile a fruire dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura di questa Università.

N.B.: La Direzione dell'Ente prevede giorni di chiusura della struttura per ponti vari a cavallo di festività. Come per il dipendente, anche per il volontario il giorno di chiusura della struttura viene considerato giorno di permesso. Ciò non implica il fatto che, se il volontario è ammalato, può presentare giorno di malattia correlato da certificato medico.

L'OV deve essere disponibile al trasferimento temporaneo della sede in caso di eventi di formazione, aggiornamento e sensibilizzazione, anche se di sabato, domenica o festivi.

Le giornate dedicate alla Formazione Generale, Specifica e di impresa, essendo esse **obbligatorie**, non è possibile prendere giornate di permesso, salvo casi di forza maggiore (es. malattia).

L'orario di servizio previsto è di 5 giorni settimanali, per 5 ore al giorno, orientativamente dalle 8:30 alle 13:30, per un totale di 25 ore settimanali, ovvero 1.145 di monte ore annuo.

L'orario di servizio può variare, anche in orari pomeridiani, a seconda delle esigenze di struttura, di lavoro, di apertura/chiusura e quant'altro.

I giorni di permesso non sono conteggiati nel totale di ore di servizio da prestare. Il monte ore annuo è infatti ripartito su 48 settimane e non sulle 52 settimane che ci sono in un anno. Le settimane mancanti corrispondono effettivamente ai giorni di permesso ordinario di cui l'OV può fruire.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI

Crediti Formativi e Tirocini riconosciuti.

L'Università degli Studi di Bari riconosce l'esperienza del Servizio Civile svolto quale parte integrante del percorso formativo dello studente, da cumulare tra l'attività di tirocinio e l'attività a scelta, accertata la congruità con il percorso curricolare previsto dai regolamenti didattici dei singoli corsi di studio.

In particolare, si potrà richiedere il riconoscimento di n. 9 CFU per i seguenti CdL:

- Corso di Laurea in Lettere;
- Corso di Laurea Magistrale in Beni Archivistici e Librari;
- Corso di Laurea Magistrale in Filologia Moderna;
- Corso di Laurea Magistrale in Scienze dello Spettacolo e della Produzione Multimediale;
- Corso di Laurea Magistrale in Filologia, Letteratura e Storia dell'Antichità;
- Corso di Laurea Magistrale in Storia dell'Arte;
- Tutti i Corsi di Laurea di I° e II° livello (sia del D.M. 270/04 sia del D.M. 509/99) di Scienze della Formazione.

Certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio.

Attestato specifico rilasciato dall'Ente partner NOMINA s.r.l..

Certificazione delle competenze rilasciato dall'Ente titolare del progetto UniBa.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI

Nessun ulteriore requisito richiesto.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

L'Ente ha elaborato un apposito sistema di selezione composto in due fasi:

- Analisi del Curriculum Vitae ovvero la Scheda di Valutazione dei Titoli (vedi allegato).
- Incontro con chi si candida, ovvero il Colloquio.

Il totale ottenibile dalla selezione è di 110 punti, di cui 50 ottenibili dall'analisi del CV e 60 ottenibili dal Colloquio.

Il Colloquio, per lo più motivazionale, avverrà in luogo pubblico al cospetto di una Commissione esaminatrice.

Saranno costituite Commissioni di selezione composte da un minimo di tre componenti: Presidente, Componente esperto e Componente con funzione di Segretario.

La convocazione relativa ai tempi ed ai luoghi della selezione verrà effettuata attraverso la pubblicazione delle informazioni sul sito dell'Ente. Dunque, chi si candida deve attenersi alle indicazioni fornite dall'Ente in ordine ai tempi ai luoghi ed alle modalità delle procedure selettive.

Alla selezione partecipano tutti e tutte coloro che hanno presentato Domanda di ammissione al SCU correttamente compilata e nei tempi prestabiliti dal Bando.

Le graduatorie finali verranno pubblicate sul sito dell'Ente subito dopo ed entro sette giorni dalla conclusione dei lavori.

FORMAZIONE GENERALE

La Formazione Generale ha durata di 42 ore e sarà erogata entro 6 mesi dall'avvio del progetto.

Essa sarà così conformata:

- Modulo I:** Identità di gruppo → 2 ore
- Modulo II:** Dall'obiezione di coscienza al Servizio Civile Nazionale: evoluzione storica, affinità e differenze tra le due realtà. Breve accenno di Storia del Servizio Civile in altri Paesi Europei → 4 ore
- Modulo III:** Difesa della patria e costituzione → 1 ora
- Modulo IV:** La difesa civile non armata e non violenta → 1 ora
- Modulo V:** La normativa vigente e carta etica → 2 ore
- Modulo VI:** La solidarietà e le forme di cittadinanza → 8 ore
- Modulo VII:** Servizio Civile Nazionale, Associazionismo e Volontariato → 2 ore
- Modulo VIII:** Diritti e doveri del volontario → 2 ore
- Modulo IX:** Protezione civile → 4 ore
- Modulo X:** Comunicazione e gestione dei conflitti → 8 ore
- Modulo XI:** Il lavoro per progetti nel Servizio Civile e nella Cooperazione Internazionale allo Sviluppo → 8 ore

FORMAZIONE SPECIFICA

La Formazione Specifica ha durata di 88 ore e sarà erogata entro 90 giorni dall'avvio del progetto.

Essa sarà così conformata:

- Modulo I:** Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro d.lgs. n. 81 del 2008 (*rilascio di un attestato*) → 16 ore.
- Modulo II:** Competenze trasversali, Soft Skills e Comunicazione → 16 ore.
- Modulo III:** La biblioteca e i sistemi di archiviazione e catalogazione; museologia e museografia → 56 ore.

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO**

LE UNIVERSITÀ PUGLIESI PER LA CULTURA E IL SOCIALE

Cod. Programma → PMCSU0009623010570NMTX

OBIETTIVI AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

COD. D - OBIETTIVO 4 → FORNIRE UN'EDUCAZIONE DI QUALITÀ, EQUA ED INCLUSIVA, E UN'OPPORTUNITÀ DI APPRENDIMENTO PER TUTTI

COD. F - OBIETTIVO 10 → RIDURRE L'INEGUAGLIANZA ALL'INTERNO DI E FRA LE NAZIONI

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

COD. D → TUTELA, VALORIZZAZIONE, PROMOZIONE E FRUIBILITÀ DELLE ATTIVITÀ E DEI BENI ARTISTICI, CULTURALI E AMBIENTALI

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Criterio aggiuntivo per favorirne la partecipazione per motivi diversi connessi alla propria specifica condizione, quali la difficoltà a sentirsi cittadini attivi, a provare interesse per la vita sociale, ad affrontare il percorso di ricerca per accedere al mondo del lavoro.

Nello specifico trattasi di 16 posti riservati a candidati e candidate con *difficoltà economiche* desumibili da un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di **15.000 €**.

L'indicazione della documentazione attestante l'appartenenza alla tipologia di giovani con minore opportunità deve essere presentata in sede di selezione con copia della certificazione ISEE, oppure con autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La persona candidata appartenente a questa tipologia di posto riservato sarà coinvolta in tutti gli obiettivi preposti dal progetto senza alcuna distinzione.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

Non previsto.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Il tutoraggio si svolgerà dopo l'ottavo mese di servizio presso ente terzo.

Esso sarà strutturato in momenti di confronto, orientamento al lavoro, brainstorming, nonché di analisi, individuazione, rafforzamento e valorizzazione delle competenze e di verifica dei progressi compiuti durante il periodo di Servizio Civile.

La sua durata sarà di 1 mese per un numero totale complessive di 28 ore suddivise in 20 ore collettive e 8 ore individuali.