

D.R. n. 1222

**Selezione, per soli titoli, per l'attribuzione di due assegni per attività tutoriale specifica a favore di studenti diversamente abili e/o con DSA, per una durata di 250 ore, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.**

- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la Legge 19.11.1990 n. 341 ed in particolare l'art. 13;
- VISTO il D.M. 03.11.1999, n. 509;
- VISTO il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTA la Legge 28/01/99 n. 17 - Integrazione e modifica della Legge quadro n. 104/92 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTA la legge 08.10.2010, n. 170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico", e, in particolare l'art. 5, comma 4;
- VISTO il Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 1829 del 06/12/2012;
- VISTO il D.R. n. 2766 del 03/07/2013 con cui è stato emanato il "Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro";
- VISTA l'esigenza di dover dare attuazione alle iniziative ed agli interventi intesi a migliorare la qualità della vita e dello studio degli studenti universitari diversamente abili e/o con DSA;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 Giugno 2013
- ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Generale;
- PRESO ATTO delle richieste di tutor specialistico pervenute al Settore disabilità in data 16/01/2014 (prot.n. 3326/V/7) e in data 11/02/14 (prot. n. 10906/V/7)

UFFICIO PER LA DISABILITA'



**DECRETA**

**Art. 1**

***Indizione e requisiti di partecipazione***

E' indetta la selezione, per soli titoli, per l'attribuzione di due assegni per attività tutoriale specialistica a favore di studenti diversamente abili e/o con DSA, per una durata di 250 ore, da svolgere presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Requisito per la partecipazione alla selezione è l'iscrizione, per l'anno accademico 2013/2014, ad un corso di dottorato di ricerca in area Pedagogica e/o Psicologica e/o Umanistica attivato presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Lo status di dottorando è requisito essenziale per l'ammissione alla selezione e per la fruizione dell'assegno e, pertanto, dovrà permanere per tutto il periodo di svolgimento della procedura selettiva e del rapporto contrattuale.

Il tutor sarà chiamato a svolgere le seguenti attività:

- funzione di interfaccia tra studente e struttura formativa, per offrire agli studenti con bisogni speciali un punto di riferimento concreto per le attività didattiche normali e integrative;
- assistenza durante le attività didattiche e sostegno nello studio, anche mediante la predisposizione di appositi compendi e schemi, necessari per la preparazione di esami nelle discipline previste dall'ordinamento didattico del corso di laurea di appartenenza;
- preparazione di materiali di studio in formati accessibili (digitali, ingranditi, ecc.)
- ausilio durante il sostenimento degli esami.

Su specifica richiesta dello studente fruitore, previa valutazione della domanda da parte del Delegato del Rettore, l'attività di tutorato potrà essere resa presso il domicilio dello studente diversamente abile e/o con DSA, fermo restando il consenso del tutor.

UFFICIO PER LA DISABILITA'





Il candidato, affidatario del servizio, dovrà astenersi totalmente da ogni giudizio di merito sulle scelte fatte dallo studente fruitore (es.: sostenere o meno un esame).

Lo stesso dovrà aver assolto l'obbligo del versamento delle tasse e dei contributi universitari, se dovuti.

## Art. 2

### **Domanda e termine di presentazione**

Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà produrre, **entro il termine perentorio di 30 giorni** che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto sul sito web dell'Area Servizio civile e disabilità - Settore disabilità - all'indirizzo [://www.uniba.it/studenti/](http://www.uniba.it/studenti/), **pena l'esclusione**, apposita domanda redatta su carta libera, di cui all'unito allegato A (disponibile sul predetto sito web dell'Area Servizio civile e disabilità - Settore disabilità).

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.

La domanda di ammissione, debitamente firmata a pena di esclusione, unitamente alla documentazione ritenuta utile ai fini della selezione, potrà essere:

- presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso l'Area Protocollo e Gestione Documentale di questa Amministrazione (Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, 1 - Bari);
- spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento, **pena l'esclusione**, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare la selezione a cui intende partecipare;
- spedita all'indirizzo [dirigenza.areareclutamento@pec.uniba.it](mailto:dirigenza.areareclutamento@pec.uniba.it), utilizzando una delle seguenti modalità:

UFFICIO PER LA DISABILITA'





- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti;
- tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file.

Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la selezione a cui si intende partecipare.

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 5 MB. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati a inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: "integrazione alla domanda di partecipazione alla selezione per soli titoli, per l'attribuzione di due assegni per attività tutoriale specifica a favore di studenti diversamente abili e/o con DSA, per una durata di 250 ore, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro", numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11.2.2005, n. 68.

UFFICIO PER LA DISABILITA'



### Art. 3

#### *Dichiarazione da formulare nella domanda*

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 4) il possesso del requisito richiesto dall'art. 1, comma 2), del presente bando;
- 5) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- 6) l'indicazione relativa alla eventuale fruizione di borsa di studio.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione della dichiarazione di cui al punto 4) determina l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 39 comma 1 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma **all'istanza dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.**

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda ed entro il termine indicato all'art.2 del presente decreto:

- A) elenco, in duplice copia, dei titoli allegati alla domanda;
- B) i titoli che il candidato ritenga utili ai fini della selezione devono essere dichiarati mediante dichiarazione

UFFICIO PER LA DISABILITA'





sostitutiva di certificazioni o dichiarazione sostitutiva di atto notorio (vedi allegati B e C), previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Relativamente ai candidati stranieri, i certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiani.

Le dichiarazioni sostitutive dei titoli di cui sopra devono contenere tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati.

Non è consentito il riferimento a titoli e pubblicazioni per qualunque motivo già presentati a questa Università.

Non saranno presi in considerazione titoli o pubblicazioni che perverranno a questo Ateneo dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

#### **Art. 4**

#### **Commissione giudicatrice**

La Commissione esaminatrice della selezione sarà nominata, su indicazione del Delegato alla disabilità, con decreto del Rettore nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

#### **Art. 5**

#### **Valutazione dei titoli**

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo di punti 50. Le categorie dei titoli che saranno oggetto di valutazione, purché attinenti alle attività relative all'attribuzione dell'assegno, ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

- 1) per il voto di conseguimento del diploma di laurea specialistica/magistrale/vecchio ordinamento in possesso del candidato: *fino ad un massimo di 5 punti;*

UFFICIO PER LA DISABILITÀ'



2) per ulteriori titoli accademici e/o di ricerca: *fino ad un massimo di 20 punti così ripartiti:*

I. diploma di specializzazione (diverso da quello conseguito tramite SSIS): *5 punti;*

II. per ciascun corso di perfezionamento, alta formazione, master di I o II livello: *punti 1;*

III. per ciascuna assegno di ricerca: *punti 2;*

3) per esperienze didattiche: *fino ad un massimo di 5 punti;*

4) per pregresse esperienze di tutorato: *fino ad un massimo di 10 punti;*

5) per il possesso dell'abilitazione all'insegnamento **punti 5;**

6) per il possesso della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità in qualsiasi ordine scolastico: **punti 5.**

#### Art. 6

#### **Approvazione degli atti e della graduatoria di merito**

Al termine della procedura selettiva, con provvedimento del Rettore, saranno approvati gli atti, la relativa graduatoria di merito e dichiarato il vincitore.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nella valutazione dei titoli.

In caso di parità del punteggio la prevalenza in graduatoria sarà stabilita tenendo conto dei seguenti criteri:

- la non attribuzione della borsa di studi per la frequenza del dottorato di ricerca;
- il possesso della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;
- la minore età.

Il suddetto provvedimento sarà reso pubblico mediante pubblicazione dello stesso sul sito web dell'Area servizio civile e disabilità - Settore disabilità - all'indirizzo <http://www.uniba.it/studenti/>. Dalla predetta data di pubblicazione decorreranno i termini per le eventuali

UFFICIO PER LA DISABILITÀ



impugnative.

Lo stesso sarà, altresì, affisso presso la sede del Settore disabilità di questa Università, Palazzo Ateneo, via Crisanzio, 1, Bari.

L'Università si riserva di attingere dalla graduatoria di merito e nel rispetto della stessa per rispondere a richieste analoghe presentate da studenti diversamente abili e/o con DSA.

#### Art. 7

#### Accettazione, rinuncia, incompatibilità e decadenza

Il vincitore della selezione sarà invitato a sottoscrivere la dichiarazione di accettazione al conferimento dell'assegno.

Nel termine perentorio di **dieci giorni** dalla data della comunicazione formale del conferimento dell'assegno, il vincitore dovrà far pervenire all'Amministrazione Universitaria, **pena la decadenza**, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso, nonché il nulla osta, rilasciato dal Collegio dei Docenti del Dottorato, a poter svolgere l'attività di tutorato agli studenti.

Con detta dichiarazione il vincitore dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando.

Qualora il vincitore rinunci all'assegno dopo avere accettato ma prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

Nel caso in cui l'assegnista rinunci successivamente, la parte di assegno residua potrà essere messa a disposizione del successivo in graduatoria, solo nel caso in cui il numero di ore rimasto da svolgere non sia inferiore a 125.

La rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, al Delegato del Rettore per la disabilità e al Settore disabilità.

Gli studenti che partecipano a Programmi di mobilità all'estero non potranno essere esonerati dagli impegni previsti per le attività di tutorato, che devono essere svolte nel periodo di conferimento dell'incarico.

UFFICIO PER LA DISABILITÀ





Essi dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'assegno di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge 2 dicembre 1991, n. 390.

L'assegnista decade dal godimento del suddetto assegno qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia al prosieguo del dottorato di ricerca;
- consegua il titolo di dottore di ricerca.

Nei predetti casi l'Università si riserva, comunque, di consentire il proseguimento del rapporto nell'ipotesi di ore residuali inferiori o pari a 50.

La decadenza può essere disposta inoltre nell'ipotesi in cui si renda responsabile di gravi mancanze e/o non dia prova di possedere sufficiente attitudine.

La decadenza dall'assegno sarà dichiarata con provvedimento del Rettore, da adottarsi su proposta motivata del Delegato del Rettore per la disabilità.

#### **Art. 8**

#### ***Adempimenti, durata ed importo dell'assegno***

L'attività di tutorato prevede un impegno di 250 ore.

L'inizio delle attività e la tempistica saranno indicate nel contratto nel rispetto della programmazione dell'attività di tutorato formulata dal Delegato alla disabilità in accordo con lo studente cui l'attività di tutorato è rivolta.

La tempistica dovrà prevedere un impegno orario per un massimo di n. 18 ore settimanali da concordare tra le parti.

L'assegnista è tenuto a compilare: il registro delle presenze, la relazione sull'attività svolta e il questionario tutor. La predetta documentazione dovrà essere consegnata, al termine dell'attività di tutorato, al Settore disabilità.

UFFICIO PER LA DISABILITÀ'



Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, didattico e personali di cui l'assegnista entrerà in possesso nello svolgimento delle attività, dovranno essere considerati riservati e, pertanto, non è consentito un uso per scopi diversi da quelli per i quali è attribuito l'assegno.

L'assegno di tutorato è proporzionato al monte ore effettivamente svolto ed ammonta, al massimo, ad euro 2.500,00 (euro 10,00 per ora), l'importo si intende netto in quanto esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984). Lo stesso verrà corrisposto in unica soluzione, ad ultimazione del monte ore complessivo previsto (250 ore) o delle ore effettivamente svolte, previa consegna al Settore disabilità della documentazione di cui al precedente comma 4 del presente articolo.

L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente; le trattenute previdenziali sono interamente a carico dell'Ateneo.

Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Su richiesta dell'interessato, alla fine del periodo di tutorato sarà rilasciata dal questa Amministrazione apposita certificazione attestante l'attività svolta.

#### **Art. 9**

##### ***Responsabile del procedimento***

Il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della legge 7.8.1990, n. 241, è la dott.ssa Danila Papa.

#### **Art. 10**

##### ***Trattamento dei dati personali***

Ai fini del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, citato nelle premesse, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tali dati saranno trattati solo per le finalità

UFFICIO PER LA DISABILITA'





connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto.

**Art. 11**  
**Norme finali**

Per quanto non previsto dal bando in esame valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà reso pubblico mediante la pubblicazione sul sito della predetta Area Servizio civile e disabilità - Settore disabilità - all'indirizzo <http://www.uniba.it/studenti/diversabili>.

Lo stesso sarà, altresì, affisso presso la sede del Settore disabilità di questa Università, Palazzo Ateneo, via Crisanzio n. 1, Bari.

Bari,

03 APR 2014

IL RETTORE

UFFICIO PER LA DISABILITÀ