



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

D.R. n. 3868

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 3177 del 30 settembre 2021 rettificato con DR 3235 del 4 ottobre 2021;

VISTO lo Statuto dei diritti e doveri degli studenti universitari;

VISTO il Documento di Programmazione Strategica 2021-2023;

VISTO il Piano Triennale 2021-2023 (Sezione II del Documento di Programmazione Integrata 2021-23) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

VISTO il Piano dei Servizi agli Studenti, approvato dal Senato Accademico in data 27.04.2022, e dal Consiglio di Amministrazione in data 28.04.2022, finalizzato ad offrire, accanto ai servizi già istituzionalizzati, ulteriori servizi, con la finalità di favorire la promozione del benessere dello studente, il livello di coesione territoriale e l'appartenenza alla collettività universitaria;

RAVVISATA la necessità di potenziare le azioni di supporto al benessere psicologico delle studentesse e degli studenti anche mediante l'accesso a prestazioni professionali/specialistiche psicoterapeutiche per affrontare situazioni di disagio psicologico, depressione, ansia più complesse che rallentano e/o bloccano i percorsi di studio;

CONSIDERATO che le azioni di potenziamento ed estensione del Servizio di Counseling Psicologico sono realizzate anche attraverso l'erogazione dei voucher psicologico studenti;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 26.09.2023 contenente parere favorevole all'emanazione dell'Avviso "Voucher Psicologico Studenti" per le studentesse, gli studenti, le dottorande, i dottorandi, le specializzande e gli specializzandi UniBa;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.09.2023 di approvazione all'emanazione dell'Avviso "Voucher Psicologico Studenti" per le studentesse, gli studenti, le dottorande, i dottorandi, le specializzande e gli specializzandi UniBa;

ACCERTATO lo stanziamento in bilancio, per le azioni descritte in premessa, che prevede i sub accantonamenti per un totale di € 90.000,00, tutti a valere sui fondi della programmazione triennale 2021/2023,

D E C R E T A

È emanato l'Avviso di selezione per l'assegnazione di un "Voucher Psicologico Studenti" quale contributo a rimborso delle spese sostenute nel corso dell'a.a. 2022/2023 per le prestazioni professionali di sostegno psicologico e/o psicoterapia, nella stesura di seguito riportata.

Avviso per l'assegnazione di un "Voucher Psicologico Studenti" per le studentesse, gli studenti, le dottorande, i dottorandi, le specializzande e gli specializzandi UniBa

ARTICOLO 1 FINALITÀ DELL'AVVISO

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro pubblica un Avviso per l'assegnazione di un contributo economico denominato "Voucher Psicologico Studenti".

Il beneficio è riservato alle studentesse, agli studenti, alle dottorande e ai dottorandi, alle specializzande e agli specializzandi che, al momento della data di presentazione della domanda, risultino essere regolarmente immatricolati e/o iscritti per l'a.a. 2022/2023 ad un corso di Laurea Triennale, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico, Laurea Vecchio Ordinamento, Dottorato di Ricerca e/o Scuola di Specializzazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, che abbiano intenzione di usufruire, stiano beneficiando o si siano avvantaggiati di un percorso psicoterapeutico e/o di sostegno psicologico con un professionista abilitato in un setting privato durante l'anno accademico di riferimento.

Per tale intervento è disponibile un Fondo di complessivi € 90.000,00 (novantamila/00), a valere sui fondi della programmazione triennale 2021-2023.

L'ammontare del contributo economico spettante a ciascun beneficiario è pari ad un importo massimo di € 300,00 (trecento/00) a rimborso delle spese sostenute per aver usufruito di prestazioni professionali di sostegno psicologico e/o psicoterapia, effettuata presso professionisti psicologi/psicoterapeuti abilitati in setting privato.

Sarà possibile rendicontare le spese sostenute nel corso dell'a.a. **2022/2023** per le suddette prestazioni professionali, sostenute a partire dal **1° ottobre 2022** e fino al **30 aprile 2024**.

ART. 2 REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare le istanze di assegnazione del contributo denominato "Voucher Psicologico Studenti" le studentesse, gli studenti, le dottorande e i dottorandi, le specializzande e gli specializzandi che al momento della data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere regolarmente immatricolati o iscritti all'a.a. 2022/2023 ad un corso di Laurea Triennale, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico, Laurea Vecchio Ordinamento, Dottorato di Ricerca e/o Scuola di Specializzazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
2. appartenere a un nucleo familiare con un indice della situazione economica equivalente non superiore a € 50.000,00 (cinquantamila/00), con possibilità di avvalersi anche dell'ISEE corrente.

L'unica attestazione considerata valida ai fini del presente Avviso è l'ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

I/Le richiedenti che hanno già presentato l'ISEE per l'immatricolazione/iscrizione all'anno accademico 2022/2023, non devono presentare ulteriore documentazione in quanto verrà utilizzato l'importo acquisito dall'INPS e già registrato in ESSE3.

I/Le richiedenti per i quali il valore ISEE per l'anno accademico 2022/2023 non risulti registrato nel sistema ESSE3, sono tenuti ad allegare alla domanda di partecipazione l'attestazione ISEE 2022 (validità sino al 31/12/2022) oppure l'attestazione ISEE 2023 (validità sino al 31/12/2023) per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

Qualora si verificano le condizioni previste dalla normativa in materia di ISEE, i/le richiedenti potranno presentare un'attestazione ISEE corrente in corso di validità.

ART. 3 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/uniba/contributo-2023/domande>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica istituzionale (@studenti.uniba.it) per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il/La candidato/a dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità, in formato elettronico PDF, in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 12:00 del 30 aprile 2024** (e comunque fino alla concorrenza delle risorse economiche complessivamente stanziata) a partire dal giorno successivo della data di pubblicazione del presente Avviso, sul sito web di questo Ateneo, pena esclusione della domanda.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file, prima dell'apposizione della Firma Digitale, impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, il/la candidato/a dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di Avviso o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail indicata nella domanda.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

ART. 4 DICHIARAZIONE DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. il luogo e la data di nascita;
3. di essere studente-studentessa/dottorando-dottoranda/specializzando-specializzanda dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
4. il Corso di Studio/Scuola di Dottorato/Scuola di Specializzazione al quale risulta iscritto per l'a.a. 2022/2023, l'anno di corso, il numero di matricola;

5. di appartenere ad un nucleo familiare con un indice della situazione economica equivalente per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario non superiore a € 50.000,00 (cinquantamila/00);
6. di essere in regola con la contribuzione studentesca (a.a. 2022/2023);
7. l'IBAN riferito ad un conto corrente intestato o cointestato allo studente ai fini dell'erogazione del contributo in parola. L'amministrazione universitaria non risponderà delle somme erroneamente accreditate a favore di altro soggetto a causa di un codice IBAN errato comunicato dallo studente.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

È obbligatorio allegare alla domanda altresì i seguenti documenti:

- Copia del documento d'identità in corso di validità (in formato PDF);
- Attestazione ISEE valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario secondo quanto disposto all'art. 2 del presente Avviso (in formato PDF) salvo il caso in cui l'Attestazione ISEE sia stata acquisita dall'INPS e già registrata in ESSE3;
- Titolo di spesa e quietanza di pagamento come richiesto dall' Art. 6 del presente Avviso.

L'Amministrazione universitaria si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal beneficio.

ARTICOLO 5 AMMISSIONE AL BENEFICIO

L'ammissione al beneficio sarà disposta in base all'ordine di presentazione delle domande pervenute, certificato dalla ricevuta del sistema informatico, sulla sussistenza in capo ad ogni partecipante dei requisiti indicati nell'art.2 del presente Avviso e, in ogni caso, fino alla concorrenza delle risorse economiche complessivamente stanziare, pari a € 90.000,00 (novantamila/00).

Le prestazioni psicologiche/psicoterapiche ritenute rimborsabili (sostegno psicologico e/o psicoterapia) dovranno essere state effettuate nell'anno accademico 2022/2023, con decorrenza a partire dal 1° ottobre 2022 e fino al 30 aprile 2024. Farà fede la data di emissione della fattura da parte del professionista.

Il voucher è incompatibile con altri contributi di sostegno psicologico e/o psicoterapia erogati dallo Stato, pena esclusione.

L'Amministrazione effettuerà controlli a campione sulle dichiarazioni rese.

Art. 6 TITOLI DI SPESA E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Il voucher sarà corrisposto esclusivamente dietro presentazione di regolare documento di spesa aventi natura fiscale (fattura), accompagnata da relativa quietanza di pagamento.

Nella fattura deve essere riportato il nominativo dello studente, la tipologia di prestazione effettuata (sostegno psicologico e/o psicoterapia) e l'importo delle relative spese sostenute.

Non sono ammesse a rendicontazione spese di natura diversa.

Sarà possibile rendicontare le spese sostenute durante l'anno accademico di riferimento, fino al 30 aprile 2024, pena la perdita del beneficio.

Ai fini della rendicontazione è necessario far pervenire, utilizzando l'applicazione informatica PICA accessibile al link indicato nell'art. 3 del presente Avviso, la sottoelencata documentazione:

- fattura della prestazione professionale e della relativa tipologia di prestazione fruita;
- quietanza di pagamento.

I documenti menzionati devono essere presentati in un unico file (in formato PDF).

Art. 7 LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

Successivamente alla presentazione del titolo di spesa e alle dovute verifiche, si procederà alla liquidazione degli importi a titolo di rimborso del contributo, tramite accredito sul c/c intestato o cointestato al/alla beneficiario/a del contributo, e alla relativa comunicazione ai soggetti percipienti.

Art. 8 TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell’ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall’Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all’indirizzo e-mail: rp@uniba.it

Il testo completo dell’informativa è disponibile all’indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

ARTICOLO 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modificazioni e integrazioni, è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Maria Cristina Epifani - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Piazza Umberto I, n.1 Bari.

ART. 10 NORME FINALI

Per quanto non specificato nel presente Avviso si fa riferimento alle norme contenute nelle leggi sulla Istruzione Universitaria e ai Regolamenti in materia dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, nonché alla normativa vigente.

L’Università degli Studi di Bari Aldo Moro si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente Avviso, di sospendere o di annullare la procedura di che trattasi, a suo insindacabile giudizio, in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa e finanziaria, senza che i candidati possano vantare diritti nei confronti dell’Amministrazione.

ARTICOLO 11 RIFERIMENTI PER INFORMAZIONI

Il presente Avviso è disponibile al link web <https://www.uniba.it> nella sezione Tasse e Agevolazioni e nella pagina dedicata al Servizio di Counseling Psicologico Studenti.

Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste all’U.O. Counseling Psicologico Studenti, all’indirizzo mail: counseling@uniba.it.

Il presente decreto sarà pubblicato sull’home page di UniBa, nella pagina dedicata al Servizio di Counseling Psicologico, nonché nella Sezione Tasse e Agevolazioni sull’Albo Online, e sarà reso noto

con apposita informativa trasmessa via mail istituzionale, a tutti/e gli/le studenti/studentesse tramite la lista di distribuzione destinata agli/alle stessi/stesse.

Bari, 30/10/2023

IL RETTORE
F.to Stefano BRONZINI