

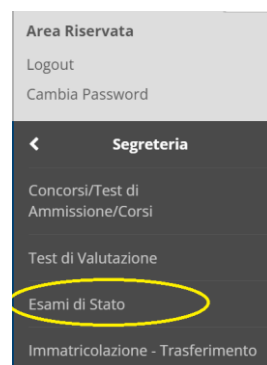
Manuale operativo per la domanda di partecipazione agli Esami di Stato

Per procedere alla compilazione della domanda di partecipazione agli Esami di Stato è necessario

- 1) accedere al portale di Ateneo (<https://esse3.uniba.it/Root.do>) , e selezionare la voce "Login" dal Menù in alto a destra.



- 2) inserire le credenziali Uniba costituite da username e password, che permettono di accedere alla propria Area Riservata; è possibile anche accedere direttamente il servizio **SPID**.
- 3) selezionare da Menù la voce "Segreteria" e poi "Esami di Stato".
- 4) Inserire le informazioni che vengono richieste nelle pagine WEB fino alla conferma della domanda di partecipazione.

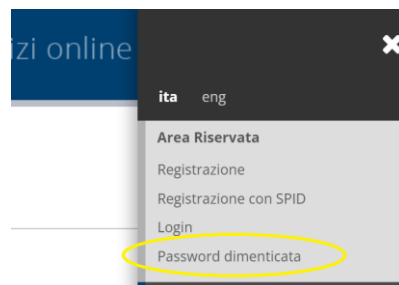


QUALI SONO LE CREDENZIALI UNIBA

Utenti già registrati

Se l'utente è già stato studente di Uniba, sarà già in possesso delle credenziali di accesso. In questo caso non occorre fare alcuna registrazione ulteriore, che il sistema non accetterebbe.

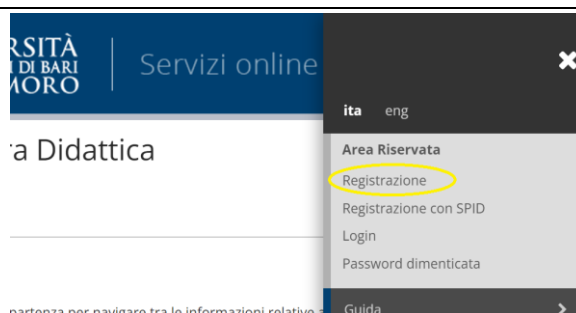
Se non si ricordano le credenziali è possibile utilizzare la funzione di menù "**Password Dimenticata**", indicando il proprio codice fiscale e l'indirizzo e-mail comunicato in fase di prima registrazione: le credenziali verranno inviate a questo indirizzo di posta elettronica.



Nel caso in cui la mail comunicata in fase di registrazione fosse errata, occorre inviare una mail, allegando proprio documento di identità e indicando il nuovo indirizzo e-mail, a db.staff@uniba.it.

Utenti non registrati

Se non si è in possesso di credenziali Uniba, non essendo stati mai registrati nel data base Uniba, occorre effettuare la Registrazione, cliccando sulla voce di menù "Registrazione".

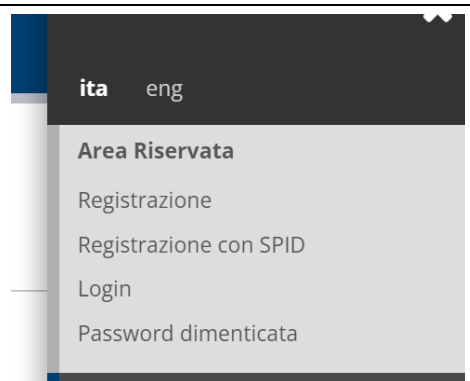


È possibile consultare la Guida operativa alla REGISTRAZIONE sul portale ESSE3 Uniba (<https://www.uniba.it/it/studenti/segreterie-studenti/procedure/note-operative/guida-registrazione-esse3>).

Login

Una volta in possesso delle credenziali è necessario eseguire il login, richiamandolo dal menù.

Attenzione: nel caso in cui si procede al cambio della password, è necessario attendere 3 o 4 minuti prima di eseguire la Login



COMPILAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- Richiamare la voce di menù “Segreteria” e poi “Esami di Stato”.
- Compilare i campi richiesti e proseguire nelle pagine WEB.
- L’inserimento del documento di identità è obbligatorio.
- In caso di disabilità, è obbligatorio inserire il certificato di invalidità.
- Viene richiesto l’inserimento di documenti obbligatori e facoltativi. E’ importante tener conto delle seguenti indicazioni relative ai documenti da allegare:
 - Il formato può essere WORD , PDF, PDF/A, JPG, BPM, PNG
 - Ogni allegato può essere di massimo 4MB
- Al termine della compilazione della domanda occorre cliccare su “**Completa ammissione al concorso**”
- E’ possibile modificare i dati relativi alla domanda di partecipazione, cliccando su “Modifica Iscrizione”, fino allo scadere dei termini previsti dal bando per la domanda di partecipazione.

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nell

Concorso

Abilitazione professionale

Sezione professione

Descrizione

Valido per

Dettaglio

Categoria amministrativa ed ausili di

Richiesta ausilio per disabilità

Indietro

Completa ammissione al concorso

PAGAMENTI (PAGOPA)

Al termine della compilazione della domanda, il sistema genererà eventuali tasse da pagare. A tale scopo occorre selezionare la voce di menù “Segreteria” e poi “Pagamenti”

Area Riservata

Logout

Cambia Password

< Segreteria

Concorsi/Test di
Ammissione/Corsi

Test di Valutazione

Esami di Stato

Immatricolazione - Trasferimento
da Altro Ateneo

Pagamenti

Titoli di studio

In caso di dubbi o problemi amministrativi contattare l’ufficio Esami di Stato:

<https://www.uniba.it/it/organizzazione/amm-centrale/dofss/sezione-post-laurea/unita-operativa-esami-di-stato>

In caso di problemi di natura meramente informatica: db.staff@uniba.it