

Avviso ai laureandi del DiEF

Modalità di consegna della documentazione per la seduta di laurea del 12 DICEMBRE 2022

Il/la laureando/a deve, **entro e non oltre le ore 12:00 del lunedì 27 NOVEMBRE 2022:**

- ❖ inviare dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale **@studenti.uniba.it**, all'indirizzo di posta elettronica documentilaurea.economia@uniba.it indicando nell'OGGETTO il proprio cognome, matricola e corso di laurea:
 - ricevuta del questionario Almalaurea compilato online;
 - il nullaosta della Biblioteca;
 - copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
 - copia del libretto cartaceo (ove se ne fosse in possesso);
 - solo per i laureandi delle triennali, modulo tesi **firmato dal relatore**

- ❖ Solo per i laureandi delle lauree quadriennali/magistrali e delle triennali DM 509 che optano per la tesi scritta (avendone dato comunicazione preventivamente alla segreteria): caricare la **tesi definitiva in formato PDF**, dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale, su **BiblioTela** secondo la manualistica presente sul link <https://www.uniba.it/coronavirus/didattica-online/guida-uso-bibliotela-laureandi-relatori>.

N.B.: per le lauree magistrali - la tesi deve essere **APPROVATA in BiblioTela dal relatore entro il 27 NOVEMBRE 2022 (almeno la prima volta) pena l'esclusione del candidato dalle sedute.**

2 - La data della prima seduta determina il termine ultimo per le ulteriori modifiche da parte del relatore fino a 3 gg prima della stessa.

Per ulteriori chiarimenti relativamente alla propria carriera, si precisa di rivolgersi:

- per le lauree TRIENNALI ai seguenti operatori:

maria.sancilio@uniba.it giorgio.maggio@uniba.it rosa.bia@uniba.it

- per le lauree QUADRIENNALI/MAGISTRALI ai seguenti operatori:

angela.saulle@uniba.it beatrice.fraddosio@uniba.it vito.lafirenze@uniba.it