UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

D.R. n.1520 IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

VISTO l'art. 18, comma 5 lettera f) delle legge n. 240/2010 e s.m.i e legge n. 35/2012;

VISTO il vigente Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal S.A. nella seduta del 21.03.2007 e dal C.d.A. nella seduta del 28.03.2007;

VISTO l'estratto dal verbale del Consiglio del Consiglio del Dipartimento di Economia e Finanze, relativo alla seduta del 24.09.2025, con il quale lo stesso Consesso, ha approvato la proposta di istituzione di n. 2 (due) borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati dal titolo "GREEN CONNECT" nell'ambito del progetto "Puglia Regione Universitaria: studiare e vivere in città accoglienti e sostenibili", il cui responsabile scientifico è il prof. Mario CARRASSI, della durata di 2 mesi a partire dalla sottoscrizione e relativo costo pari ad € 4.000,00 (quattromila/00) cadauna;

TENUTO CONTO che gli importi, omnicomprensivi al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graveranno sull'Articolo di Bilancio n. 102010112 "Altre borse" UPB: "DSE.Carrassi00606625Adisu" SubAcc. di spesa n. 2026/4296 e 2026/4297 pari a complessivi € 8.000,00 (ottomila/00);

VISTE le delibere del S.A. e del C.d.A. rispettivamente del 29 e 30 aprile 2026 con cui è stato approvato lo schema di bando per il conferimento di dette borse,

D E C R E T A

E' emanato il seguente bando per il conferimento di due borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, nella stesura di seguito riportata:

ART.1
OGGETTO E FINALITÀ

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro indice un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 2 (due) borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati dal titolo "Green Connect" nell'ambito del progetto "Puglia Regione Universitaria: studiare e vivere in città accoglienti e sostenibili", per un importo pari a € 4.000,00 (quattromila/00) cadauna, importo omnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, che graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" UPB: "DSE.Carrassi00606625Adisu" SubAcc. di spesa n. 2026/4296 e 2026/4297.
Le borse di ricerca sono destinate a laureati/e magistrali con solida formazione e forte interesse per i temi dell'innovazione, che abbiano maturato competenze in design thinking e nel lavoro in team, partecipando attivamente a contesti progettuali collaborativi. Possiedano una buona padronanza della lingua inglese, utilizzata anche in contesti internazionali, esperienza di public

speaking, tratta preferibilmente dalla partecipazione in qualità di relatori a conferenze internazionali sui temi dell'open innovation.

ART. 2
REQUISITI DI ACCESSO E TITOLI VALUTABILI

Sono ammessi a partecipare alla selezione i/le candidati/e di nazionalità italiana e cittadini/e dell'Unione Europea in possesso di una delle lauree triennali che consentono l'immatricolazione alla Laurea Magistrale LM-56, secondo quanto previsto dal regolamento didattico del corso di studio e che siano Laureandi Magistrali LM – 56.

Titoli valutabili:
- voto di laurea;
- eventuali titoli in possesso del/la candidato/a utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività oggetto della borsa.

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:
- curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Laurea Magistrale LM-56;
- ogni altro titolo che il/la candidato/a reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività previste dalla borsa di studio;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

ART. 3
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, nonché i documenti richiesti e ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina https://pica.cineca.it/uniba/2026-borse-27/domande/
Utilizzando l'applicazione informatica gli/le aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.
La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.
Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, pena l'esclusione.
La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:
- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e

apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.
Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione.
Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.
Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.
Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:
1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
2) curriculum vitae;
3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale e di iscrizione alla Laurea Magistrale LM-56;
4) ogni altro titolo che il/la candidato/a reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli.
I modelli delle dichiarazioni di cui ai punti 3) e 5) sono disponibili sulla pagina di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo.

ART. 4
COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la Commissione Giudicatrice che sarà composta da:

- il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento;
- il responsabile della struttura presso cui sarà utilizzata la borsa di studio o suo delegato;
- un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato dalla struttura interessata.

ART. 5
PROVE D'ESAME

Le prove di esame si svolgeranno presso il Dipartimento di Economia e Finanze e consisteranno in una prova scritta ed un colloquio su tematiche oggetto del concorso.
Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà comunicato agli/alle interessati/e tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai/lle candidati/e nella domanda di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.
Per sostenere le prove di esame i/le candidati/le devono esibire un documento di riconoscimento.

ART. 6
CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.
La valutazione dei titoli precede le prove di esame.
E' ammesso al colloquio il/la candidato/a che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il/la candidato/a ottenga una votazione di almeno 21/30.
Espletate le prove di esame, le borse di studio sono conferite con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice. La decorrenza è fissata dal responsabile della ricerca.
La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche. Ai vincitori sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai/lle candidati/e nella domanda di partecipazione.

ART. 7
MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di conferimento della borsa, il beneficiario deve far pervenire all'amministrazione universitaria, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettare, senza riserve, la borsa medesima alle condizioni del bando di concorso. Con la stessa dichiarazione, il/la beneficiario/a della borsa dovrà inoltre dare esplicita assicurazione di non aver mai fruito di una borsa di studio conferita allo stesso titolo e che, per tutto il periodo di godimento della borsa non usufruirà di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato, di altri enti pubblici o di privati. Il beneficio della borsa è incompatibile con impieghi pubblici e privati.
In caso di rinuncia o di decadenza da parte del/la beneficiario/a, la borsa potrà essere attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito anche per il restante periodo.
Il/la borsista ha l'obbligo di frequentare la struttura universitaria presso cui sarà utilizzata la borsa, al fine di compiere l'attività di studio cui la borsa è finalizzata. Le assenze non devono essere di durata tale da pregiudicare la formazione scientifica del borsista e le finalità della ricerca.

ART. 8
EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

Il pagamento della borsa è effettuato in n. 1 rata bimestrale posticipata ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte dei/lle borsisti/e ed al loro impegno nella ricerca. A tal fine il responsabile della ricerca trasmetterà all'Amministrazione un'apposita dichiarazione di inizio o di interruzione della frequenza.
La borsa di studio avrà la durata di 2 mesi a partire dalla sottoscrizione.

ART. 9
OBBLIGHI DEL BORSISTA

Il/la borsista che non ottemperi a quanto previsto dal precedente articolo o che si renda responsabile di altre gravi mancanze, sarà dichiarato/a decaduto/a dal godimento della borsa con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta motivata del docente responsabile della ricerca, sentito il responsabile della struttura. In tal caso il/la borsista perderà il diritto a percepire il rateo di borsa non concluso.

ART. 10
NORME FINALI

Per quanto non specificato nel presente bando di selezione, si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia e dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007.

ART. 11
TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@uniba.it
Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy

ART. 12
PUBBLICAZIONE

Il presente bando verrà pubblicato sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche.
Bari, 11.05.2026

IL PRO RETTORE
F.to Prof. Vitorocco PERAGINE