UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

A.A. 2022/2023

Decreto n. 28

IL PRESIDENTE

VISTA la legge 9 maggio 1989. n. 168;

VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;

VISTA la legge del 05 febbraio 1992 n. 104," Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate", e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 423 del 04.02.2019;

VISTO il vigente Regolamento didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento sulla contribuzione studentesca per l'A.A 2022/2023, emanato con D.R. n. 2594 del 14/07/2022;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante "*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*" e s.m.i;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonche' alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";*

VISTI i vari Decreti del Ministro dell'Università, con i quali sono stati definiti, fra l'altro, i posti dei corsi di laurea ad accesso programmato delle Professioni Sanitarie per i pregressi anni accademici presso questo Ateneo;

VISTA la circolare pubblicata sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca al seguente url: http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/ recante "*Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'AnnoAccademico 2022-2023*";

VISTO il vigente Regolamento didattico dei Corsi di laurea triennali e magistrali a numero programmato afferenti alla Scuola di Medicina;

VISTO il Regolamento per il rilascio di nulla osta al trasferimento per l'iscrizione ad anni successivi al primo ai corsi di laurea triennali e magistrali a numero programmato afferenti alla Scuola di Medicina per l'Anno Accademico 2022/2023 trasmesso dalla Responsabile della U.O. Medicina e Chirurgia e Odontoiatria in data 14.07.2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Scuola di Medicina del 21.07.2022, punto 4 all'OdG, con cui è stato approvato all'unanimità il succitato Regolamento

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

EMANA

Il presente Avviso relativo al rilascio di nulla osta al trasferimento per l'iscrizione ad anni successivi al primo ai corsi di laurea triennali e magistrali a numero programmato afferenti alla Scuola di Medicina per l'Anno Accademico 2022/2023 e al cambio sede riservato esclusivamente agli studenti iscritti presso questa Università ai Corsi di laurea in Fisioterapia, Infermieristica e Tecniche della Prevenzione negli ambienti e nei luoghi di lavoro per anni di corso successivi al primo per l'Anno Accademico 2022/2023.

TITOLO I

Trasferimento per l'iscrizione ad anni successivi al primo ai corsi di laurea triennali e magistrali a numero programmato afferenti alla Scuola di Medicina per l'Anno Accademico 2022/2023.

Art. 1 - Posti disponibili

Il numero dei posti disponibili per le iscrizioni ad anni successivi al primo, nel contingente di appartenenza, per ciascun anno di corso, viene stabilito annualmente entro il 30 giugno, secondo le indicazioni fornite dalle U.O. Professioni sanitarie (Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti - Sezione Segreterie Studenti di Scienze Mediche), esclusivamente nel limite dei posti resisi disponibili per ciascun anno di corso, nella relativa coorte, a seguito di rinunce agli studi, trasferimenti sede per iscriversi al medesimo corso di laurea o passaggio ad altro corso in atenei esteri, passaggio ad altro corso nel medesimo o in diverso ateneo in Italia o comunque, in presenza di fatti idonei a concretizzare la definitiva vacanza del posto nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione, pubblicati dal Ministero dell'Università e Ricerca. Il relativo avviso è pubblicato sul sito web della Scuola di Medicina al seguenti indirizzo: https://w3.uniba.it/scuole/medicina/studenti/regolamenti.

L'ASSEGNAZIONE DEI POSTI NELLE SEDI PER IL TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO VERRA' EFFETTUATA DOPO IL CAMBIO SEDE.

Il numero dei posti disponibili per la richiesta di nulla osta al trasferimento, agli anni successivi al primo, ai corsi di laurea triennali e magistrali a numero programmato afferenti alla Scuola di Medicina per anni di corso successivi al primo per l'Anno Accademico 2022/2023 sono quelli di seguito indicati:

CORSO DI LAUREA	SEDE		2 ANNO	3 ANNO
ASSISTENZA SANITARIA			0	1
DIETISTICA			0	1
EDUCAZIONE PROFESSIONALE			0	1
FISIOTERAPIA *	POLICLINICO		0	0
	BRINDISI		0	0
	TARANTO		0	1
		TOTALE	**0**	**1**
IGIENE DENTALE			NON ATTIVO	0
INFERMIERISTICA*	POLICLINICO		3	1

	DI VENERE		4	0
	MIULLI		1	0
	CASTELLANA		0	0
	BRINDISI		0	3
	MARINA MILITARE		0	3
	TARANTO		4	9
	LECCE		4	2
	TRICASE		5	10
		TOTALE	**21**	**28**
LOGOPEDIA			0	0
ORTOTTISTA ED ASS. OFTALM.			NON ATTIVO	2
OSTETRICA			2	0
TECN. AUDIOMETRICHE			NON ATTIVO	1
TECN. AUDIOPROTESICHE			2	0
TECN. FISIOP. CARDIOC. E PERF. CARD.			0	0
TECN. LABORATORIO BIOMEDICO			2	0
TECN. NEUROFISIOPATOLOGIA			NON ATTIVO	2
TECN. PREVENZ. LUOGHI DI LAVORO*	POLICLINICO		1	0
	TARANTO		0	1
		TOTALE	**1**	**1**
TECN. RADIOLOGIA			0	2
TECN. RIABILIT. PSICHIATRICA			1	1
TECN. ORTOPEDICHE			0	0
SCIENZE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE			5	2

* L'ASSEGNAZIONE DEI POSTI NELLE SEDI PER IL TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO VERRA' EFFETTUATA DOPO IL CAMBIO SEDE.

CORSI DI LAUREA MAGISTRALI

CORSO DI LAUREA			**2 ANNO**
SCEINZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE			0
SCIENZE DELLE PROF. SANIT. DELLA PREVENZIONE			0
SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE			0
SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE			2
SCIENZE E TECNICHE DELLO SPORT	SEDE	BARI	17
		TARANTO	67
		TOTALE	**84**

Art. 2 - Condizioni e requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di nulla osta, per le iscrizioni ad anni successivi al primo, gli studenti iscritti al medesimo Corso di studio presso altri Atenei comunitari o extracomunitari e gli studenti

iscritti ad altro Corso di laurea che hanno regolarmente frequentato almeno un anno accademico, nonché gli studenti già in possesso di un diploma di laurea.
Tali richieste possono essere considerate esclusivamente nei limiti dei posti disponibili, nel rispetto della programmazione nazionale vigente per lo specifico anno di corso di riferimento e delle intervenute disponibilità di posti (esempio: la/o studentessa/studente iscritta/o al II anno di corso per l'a.a. 2021/22 potrà presentare domanda per l'a.a. 2022/23 per il III anno di corso previa verifica della disponibilità dei posti).
Non è consentito iscrivere ad anni successivi al primo con la qualifica di ripetente i richiedenti provenienti da altri corsi di laurea, al pari di coloro che si siano regolarmente iscritti al relativo anno di corso a seguito del superamento della prova di ammissione disposta per l'anno accademico in cui hanno partecipato e sui relativi posti disponibili.
Per gli studenti internazionali è richiesta la conoscenza della lingua italiana.
I cittadini non comunitari residenti all'estero devono essere in regola con le norme previste dalla Circolare del Ministero dell'Università e della Ricerca recante "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia l'A.A. 2022-23" e devono presentare la domanda di visto per studio a.a. 2022/2023 esclusivamente tramite il portale Universitaly. Si invita a consultare l'apposita pagina web con link e istruzioni dettagliate: https://www.universitaly.it/index.php/students/stranieri .
Se gli stessi si iscrivono per la prima volta all'Università in Italia, dovranno sostenere e superare la prova di conoscenza della lingua italiana, salvo i casi di esonero previsti dalla normativa vigente ed idoneamente comprovati a mezzo di relativi titoli. Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova di conoscenza della lingua italiana, saranno rese note dall'U.O. Studenti Internazionali (orsola.castoro@uniba.it) .Tutti i candidati saranno ammessi con riserva alla selezione. La Scuola di Medicina può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento sarà notificato l'interessato mediante e-mail.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della richiesta di nulla osta

L'istanza di nulla osta, nonché i documenti ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: https://pica.cineca.it/uniba/2022-trasf-ppss01/domande/ , a partire dal 02.08.2022 entro e non oltre il giorno 31.08.2022 ore 12.00 (ora italiana). L'accesso alla procedura avviene sul portale PICA (Piattaforma Integrata Concorsi di Ateneo) cui si può accedere previa registrazione o con credenziali SPID, così come indicato nelle Linee Guida.
L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.
La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità e copia dell'avvenuto versamento del contributo per la partecipazione al concorso. Effettuato il versamento il candidato dovrà inoltrare la domanda e accertarsi dello stato della stessa che passerà dalla modalità "bozza" alla modalità "presentata"; la presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Non sono ammesse altre forme di invio

delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione; in tutti gli altri casi la domanda dovrà essere sottoscritta:
- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale** compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate,** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Non saranno ritenute valide domande pervenute con modalità diverse da quella indicata. Il contributo di partecipazione alla presente procedura è pari a **euro 50,00**.
Il suddetto contributo di partecipazione non è rimborsabile per qualsiasi motivo, attesa la sua destinazione.
Il candidato deve effettuare il pagamento cliccando sul pulsante “Paga con Pago PA” e scegliendo come modalità di pagamento: -

- Carta di credito/debito: per il pagamento con le carte;
- Conto corrente: per l’addebito diretto sul proprio conto;
- Altri Metodi di pagamento: come ad esempio PayPal o Satispay

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso. La procedura relativa alla compilazione e presentazione on line delle domande potrà essere effettuata da qualsiasi computer collegato in rete.
Per eventuali problemi tecnici scrivere a uniba@cineca.it.
Si invitano i candidati a completare la domanda di partecipazione alla selezione con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza del presente bando. È responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza. Non costituisce altresì iscrizione alla prova di selezione il solo pagamento del versamento di € 50,00, benché effettuato entro il termine di scadenza del bando di concorso, in assenza dell’invio della domanda di partecipazione. Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati, in formato pdf, i documenti richiesti dal presente Bando.
I candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, devono allegare alla domanda di partecipazione idonea e comprovata documentazione.
Una volta completata, la domanda va stampata, firmata e ricaricata nella procedura seguendo le indicazioni descritte nella procedura online. La mancanza della firma e/o del documento di identità sono motivo di esclusione dalla selezione. Nel caso di autenticazione con l’utilizzo di credenziali

SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) non sarà necessario firmare la domanda.
Il numero ID della domanda di partecipazione verrà utilizzato come "identificativo" per la predisposizione delle graduatorie, nel rispetto della normativa vigente in tema di privacy;
Il numero ID della domanda di partecipazione sarà comunicato al proprio indirizzo mail al termine della compilazione della domanda di partecipazione alla presente procedura.
Non verranno accolte domande di passaggio/trasferimento avanzate da studentesse/studenti che si trovino o si siano trovati in condizione di fuori corso o ripetenti presso la sede di provenienza.
Non saranno esaminate le domande pervenute in assenza di avvisi o bandi con modalità diverse da quelle previste dai suddetti atti o fuori dai termini perentori di scadenza previsti dai medesimi.
Non sarà presa in considerazione l'eventuale documentazione presentata o spedita dopo il termine di scadenza per la presentazione delle istanze.

A. Per i candidati che intendono trasferirsi da stesso/altro corso di un Ateneo italiano:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando il modello allegato al presente regolamento, attestante:

- iscrizione all'ultimo anno di Corso di laurea frequentato e qualifica (in corso, ripetente);
- l'Università di provenienza (esclusivamente Statale o legalmente riconosciuta);
- anno accademico di immatricolazione;
- elenco degli esami sostenuti con indicazione dei relativi Settori Scientifico-Disciplinari (SSD), dei CFU maturati e delle rispettive votazioni ottenute.

È necessario indicare esclusivamente gli esami regolarmente verbalizzati e non le prove parziali sostenute in corso d'anno. Si raccomanda la massima cura nella compilazione del suddetto modulo avendo riguardo all'indicazione dell'esatta denominazione degli esami, del voto, del settore scientifico disciplinare e del numero dei crediti; in particolare, in caso di esami costituiti da moduli integrati lo studente dovrà riportare l'esame intero con il voto conseguito e il numero totale dei crediti e, per ciascun modulo integrato, il settore scientifico disciplinare e il numero dei crediti relativi, fermo restando che l'esame dovrà essere stato superato integralmente e verbalizzato. Prima di compilare la succitata dichiarazione sostitutiva gli studenti sono invitati ad accertarsi con l'Università di provenienza che gli esami siano stati regolarmente verbalizzati.

2.piano degli studi complessivo del Corso di laurea triennale o magistrale frequentato;
3.programma didattico dettagliato delle attività formative (esami) sostenute;
4.copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

B. Per i candidati che intendono trasferirsi da stesso/altro corso di un Ateneo comunitario:

1. certificato degli esami sostenuti o dichiarazione sostitutiva di certificazione con l'indicazione degli anni di corso in cui si è stati iscritti nonché piano di studi completo comprensivo di crediti ECTS e voti con la scala ECTS. Nel caso in cui l'Università di provenienza non preveda i crediti ECTS, il certificato degli esami sostenuti, con l'indicazione degli anni di corso in cui si è stati iscritti, nonché delle ore di impegno per insegnamento e piano di studi completo dell'Università di provenienza tradotti in italiano e legalizzati (nei termini di legge);

2. programmi di studio ufficiali di tutte le attività formative sostenute dallo studente (su carta intestata dell'università straniera e/o con timbro della stessa), con traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione non è necessaria per programmi di studio in inglese;

3. dichiarazione dell'Università relativa alle modalità di organizzazione del percorso formativo nel paese di provenienza e della scala di valutazione utilizzata, con l'indicazione del punteggio minimo per la sufficienza e massimo;

4. copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

C. <u>Per i candidati che intendono trasferirsi da stesso/altro corso di un Ateneo extracomunitario:</u>

1. certificato degli esami sostenuti con l'indicazione degli anni di corso in cui si è stati iscritti nonché delle ore di impegno per insegnamento e piano di studio completo dell'Università di provenienza tradotti in italiano e legalizzati;

2. programmi di studio ufficiali di tutte le attività formative sostenute dallo studente (su carta intestata dell'università straniera e/o con timbro della stessa), con traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione non è necessaria per programmi di studio in inglese.

3. dichiarazione dell'Università relativa alle modalità di organizzazione del percorso formativo nel Paese di provenienza e della scala di valutazione utilizzata con l'indicazione del punteggio minimo per la sufficienza e massimo;

4. copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

D. <u>Per i candidati già in possesso di un diploma di laurea</u>:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione, utilizzando il modello B allegato al presente Avviso, attestante:

- il conseguimento del diploma di laurea con l'indicazione della Classe di laurea, dell'Ateneo dove è stato conseguito e della data di conseguimento;
- elenco degli esami sostenuti con indicazione dei relativi Settori Scientifico-Disciplinari (SSD), dei CFU maturati e delle rispettive votazioni ottenute.

2. piano degli studi complessivo del Corso di laurea frequentato;

3. programma didattico dettagliato di tutte le attività formative (esami) sostenute;

4. copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

N.B.: Nel caso di candidati/e con diploma di scuola superiore conseguito all'estero, dovrà essere consegnato altresì:

5. scansione del diploma originale di maturità, ottenuto dopo almeno 12 annidi scolarità munito di traduzione ufficiale, legalizzazione e di una delle seguenti dichiarazioni o dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito o attestazione di comparabilità rilasciata dai centri ENIC-NARIC (dove presenti): - http://www.cimea.it/ - http://www.enic-naric.net/credential.aspx.

6. in caso di titoli di scuola secondaria superiore ottenuti al termine di un periodo scolastico inferiore ai 12 anni, scansione del diploma originale di maturità, munito di traduzione ufficiale, legalizzazione e, al fine di colmare la scolarità mancante, una tra le seguenti ulteriori certificazioni, che non potranno essere considerate nel computo delle attività riconosciute:

-scansione della certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi universitari nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per i primi due anni accademici nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni munito di traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzazione (ove previsto);

- un titolo ufficiale italiano o estero di studi post-secondari conseguito in un Istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto, rispettivamente della durata di un anno nel caso

di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero di due anni nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni, munito di traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzazione (ove previsto);

- autodichiarazioni riferite al superamento di corsi propedeutici (foundation course), anche di durata inferiore ad un anno accademico, che colmino gli anni di scolarità mancanti sostenuti presso Università italiane (compresa l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro));

- scansione delle certificazioni riferite al superamento di corsi propedeutici che colmino gli anni di scolarità mancanti sostenuti presso Università estere (foundation course), munite di traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzazione (ove previsto **I cittadini italiani e comunitari, legalmente soggiornanti in Italia con diploma di scuola superiore conseguito all'estero** dovranno consegnare altresì fotocopia autentica del diploma di maturità munito di traduzione ufficiale, legalizzazione (ove previsto) e dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito.

Nel caso di candidati/e invalidi o disabili, dovrà essere consegnato altresì:
Scansione del certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o scansione del certificato di disabilità di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

Art. 4 - Valutazione delle domande

L'ammissibilità delle domande pervenute sarà valutata da un'apposita Commissione, i cui nominativi sono pubblicati sul sito della Scuola di Medicina.
La Commissione valuterà le singole istanze principalmente in riferimento ai seguenti criteri:

- congruità dei programmi didattici relativi agli insegnamenti degli esami sostenuti presso l'Università di provenienza con quello previsto dal Regolamento didattico deli Corsoi di laurea
- numero di crediti formativi universitari (CFU) acquisiti e riconoscibili;
- numero di esami sostenuti e relative votazioni riportate.

La Commissione in fase di valutazione terrà conto dei requisiti previsti dai singoli Regolamento didattici dei Corsi di laurea:

- Per l'iscrizione al secondo anno di corso lo studente deve aver le firme di frequenza di tutti i corsi d'insegnamento del primo anno ed avere superato l'esame di tirocinio professionalizzante del primo anno ovvero deve certificare dalla sede di provenienza almeno
- il 75% delle ore previste per il tirocinio professionale con indicazione delle ore svolte e del piano formativo.
- Per l'iscrizione al terzo anno di corso, lo studente deve aver superato l'esame di tirocinio professionale del primo e del secondo anno.

La Commissione dovrà indicare per ognuno degli studenti richiedenti il trasferimento/passaggio, i seguenti elementi:

- idoneità formale della domanda (presenza dei requisiti, completezza della documentazione);
- anno di corso a cui sia possibile iscrivere lo studente in ragione degli esami convalidabili e dei relativi CFU riconoscibili, tenendo conto del Regolamento didattico del Corso di laurea.

Le domande risultate formalmente idonee verranno accettate nei limiti dei posti disponibili qualora nello stesso anno di corso risultasse ammissibile un numero di studenti superiore ai posti disponibili, verrà redatta una graduatoria sulla base del seguente criterio:
-media aritmetica delle votazioni riportate agli esami di profitto entro il termine di presentazione della domanda moltiplicato il numero dei relativi CFU acquisiti dai suddetti esami diviso CFU totali previsti dal corso di laurea di riferimento, secondo il seguente algoritmo: "med.artm.es. X (CFU aquis./CFU tot.)", dal primo anno all'anno di ultima iscrizione, in base al piano di studio di questa Università;

In caso di parità, i candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, collocati in posizione utile nella graduatoria relativa all'iscrizione ad anni successivi al primo, a seguito del riconoscimento dei relativi crediti e delle necessarie propedeuticità, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione, hanno titolo di preferenza rispetto ai candidati non rientranti nelle predette categorie.
Pertanto, se due o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei crediti e delle necessarie propedeuticità, pari punteggio o pari valutazione, avrà la precedenza il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3. In caso di ulteriore parità avrà precedenza lo studente più giovane d'età.
Le istanze di cambio sede verranno soddisfatte in via prioritaria e pertanto la disponibilità dei posti per sede per i Corsi di Laurea in Fisioterapia, Infermieristica e Tecniche della Prevenzione negli ambienti e nei luoghi di lavoro verrà definita successivamente ai cambi sede.
L'esito della valutazione dell'istanza sarà reso noto esclusivamente attraverso pubblicazione sul sito https://w3.uniba.it/scuole/medicina/studenti/regolamenti.
Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati, non sarà inviata nessuna ulteriore comunicazione.

Art. 5 - Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie di merito provvisorie per ciascun Corso di studi o l'avviso di un eventuale rinvio della data di pubblicazione delle stesse verranno pubblicate sul sito della Scuola di Medicina https://w3.uniba.it/scuole/medicina/studenti/regolamenti. E' ammesso il ricorso al Presidente della commissione di valutazione avverso la graduatoria provvisoria, a tal fine è necessario inviare un'email all'indirizzo: presidenza.medicina@pec.uniba.it entro le ore 12,00 del 15.11.2022.
Le graduatorie di merito o avviso di eventuale rinvio verranno pubblicate sul sito della scuola di Medicina https://w3.uniba.it/scuole/medicina/studenti/regolamenti, in seguito all'analisi degli eventuali ricorsi presentati, entro il 02.12.2022.
Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione per titoli.

Art. 6 - Rilascio del Nulla Osta

L' accettazione del posto assegnato all'avente diritto avverrà in due fasi:

Fase 1: Ritiro del Nulla Osta
I vincitori dovranno inviare una email di accettazione e contestuale richiesta nulla osta al trasferimento (da consegnare all'Ateneo di provenienza), **entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva**, al seguente indirizzo:
segreteriastudenti.professionisanitarie@uniba.it.
Il mancato invio di tale manifestazione di volontà equivale a rinuncia al posto.

Fase 2: Perfezionamento del trasferimento
Una volta ottenuto il nulla osta, il candidato dovrà presentare la domanda di trasferimento presso il proprio Ateneo e trasmettere la ricevuta del trasferimento, all'indirizzo **segreteriastudenti.professionisanitarie@uniba.it**. **entro e non oltre 10 giorni dal rilascio del Nulla Osta,** allegando **contestualmente** la domanda di immatricolazione debitamente compilata e la ricevuta di versamento della prima rata di iscrizione.
Il mancato invio di tale documentazione nei termini detti equivale a rinuncia al posto

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

TITOLO II

Cambio sede riservato esclusivamente agli studenti iscritti presso questa Università ai Corsi di laurea in Fisioterapia, Infermieristica e Tecniche della Prevenzione negli ambienti e nei luoghi di lavoro per anni di corso successivi al primo per l'Anno Accademico 2022/2023.

Art. 1 - Posti disponibili

Il numero dei posti disponibili per trasferimento nel contingente di appartenenza, per ciascun anno di corso, viene stabilito annualmente entro il 30 giugno, secondo le indicazioni fornite dalla U.O. Professioni Sanitarie (Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti - Sezione Segreterie Studenti di Scienze Mediche), in base ai posti lasciati liberi dagli studenti che hanno rinunciato agli studi, che si sono trasferiti ad altra sede universitaria o che hanno cambiato corso di studio, e pubblicato sul sito https://w3.uniba.it/scuole/medicina/studenti/regolamenti.

Art. 2 - Condizioni e requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di cambio sede per il medesimo corso di studio, gli studenti iscritti presso questo Ateneo ai corsi di laurea in Fisioterapia (sedi Policlinico, Brindisi e Taranto), in Infermieristica (sedi Policlinico, di Venere, Miulli, Castellana, Brindisi, Lecce, Taranto 1, Taranto 2 - Marina Militare e Tricase) e in Tecniche della Prevenzione negli Ambienti e nei Luoghi di Lavoro (sedi Policlinico e Taranto).

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della richiesta di cambio sede

L'istanza di nulla osta, nonché i documenti ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: https://pica.cineca.it/uniba/2022-cs-ppss01/domande/ a partire dal 02.08.2022 entro e non oltre il giorno 31.08.2022 ore 12.00 (ora italiana). L'accesso alla procedura avviene sul portale PICA (Piattaforma Integrata Concorsi di Ateneo) cui si può accedere previa registrazione o con credenziali SPID, così come indicato nelle Linee Guida.
L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.
La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità e copia dell'avvenuto versamento del contributo per la partecipazione al concorso.Effettuato il versamento il candidato dovrà inoltrare la domanda e accertarsi dello stato della stessa che passerà dalla modalità "bozza" alla modalità "presentata"; la presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla

procedura. Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione; in tutti gli altri casi la domanda dovrà essere sottoscritta:
- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale** compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate,** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Non saranno ritenute valide domande pervenute con modalità diverse da quella indicata. Il contributo di partecipazione alla presente procedura è pari a **euro 50,00**.
Il suddetto contributo di partecipazione non è rimborsabile per qualsiasi motivo, attesa la sua destinazione.
Il candidato deve effettuare il pagamento cliccando sul pulsante “Paga con Pago PA” e scegliendo come modalità di pagamento: -

- Carta di credito/debito: per il pagamento con le carte;
- Conto corrente: per l’addebito diretto sul proprio conto;
- Altri Metodi di pagamento: come ad esempio PayPal o Satispay

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso. La procedura relativa alla compilazione e presentazione online delle domande potrà essere effettuata da qualsiasi computer collegato in rete.
Per eventuali problemi tecnici scrivere a uniba@cineca.it.
Si invitano i candidati a completare la domanda di partecipazione alla selezione con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza del presente bando. È responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza. Non costituisce altresì iscrizione alla prova di selezione il solo pagamento del versamento di € 50,00, benché effettuato entro il termine di scadenza del bando di concorso, in assenza dell’invio della domanda di partecipazione. Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati, in formato pdf, i documenti richiesti dal presente Bando.
I candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, devono allegare alla domanda di partecipazione idonea e comprovata documentazione.
Una volta completata, la domanda va stampata, firmata e ricaricata nella procedura seguendo le indicazioni descritte nella procedura online. La mancanza della firma e/o del documento di identità sono motivo di esclusione dalla selezione. Nel caso di autenticazione con l’utilizzo di credenziali SPID (Sistema Pubblico d’Identità Digitale) non sarà necessario firmare la domanda.

Il numero ID della domanda di partecipazione verrà utilizzato come "identificativo" per la predisposizione delle graduatorie, nel rispetto della normativa vigente in tema di privacy;
Il numero ID della domanda di partecipazione sarà comunicato al proprio indirizzo mail al termine della compilazione della domanda di partecipazione alla presente procedura.
Non verranno accolte domande di passaggio/trasferimento avanzate da studentesse/studenti che si trovino o si siano trovati in condizione di fuori corso o ripetenti presso la sede di provenienza.
Non saranno esaminate le domande pervenute in assenza di avvisi o bandi con modalità diverse da quelle previste dai suddetti atti o fuori dai termini perentori di scadenza previsti dai medesimi.
Non sarà presa in considerazione l'eventuale documentazione presentata o spedita dopo il termine di scadenza per la presentazione delle istanze.

All'istanza di cambio sede dovrà essere allegata:

a) Autocertificazione rilasciata dal sistema Esse3 o autocertificazione da parte del richiedente (a norma del D.P.R. 445/2000) di quanto indicato ai precedenti punti (a-b);
b) Copia di un documento d'identità in corso di validità.

Art. 4 - Valutazione delle domande

Le richieste pervenute saranno valutate un'apposita Commissione, applicando gli stessi criteri stabiliti per le richieste di nulla osta ovvero:
-media aritmetica delle votazioni riportate agli esami di profitto entro il termine di presentazione della domanda moltiplicato il numero dei relativi CFU acquisiti dai suddetti esami diviso CFU totali previsti dal corso di laurea di riferimento, secondo il seguente algoritmo: "med.artm.es. X (CFU aquis./CFU tot.)", dal primo anno all'anno di ultima iscrizione, in base al piano di studio di questa Università.
In caso di parità, i candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, collocati in posizione utile nella graduatoria relativa al cambio sede, hanno titolo di preferenza rispetto ai candidati non rientranti nelle predette categorie.
Pertanto, se due o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei crediti, pari punteggio o pari valutazione, avrà la precedenza il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.
In caso di ulteriore parità avrà precedenza lo studente più giovane d'età.
Ai fini della redazione della graduatoria saranno presi in considerazione i CFU acquisiti fino al 30 giugno
L'esito della valutazione dell'istanza sarà reso noto esclusivamente attraverso pubblicazione sul sito https://w3.uniba.it/scuole/medicina/studenti/regolamenti.
Non sarà possibile rinunciare alla sede indicata nella domanda dopo averne ottenuto l'attribuzione.

Art. 5 Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza

Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della 23 Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@uniba.it. Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo https://www.uniba.it/ateneo/privacy/informative/informativa-selezioni/view
Gli atti concorsuali sono pubblici.
I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente

Art. 6 Norme Finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano le disposizioni di cui al "Regolamento per la richiesta del nulla osta al trasferimento/passaggio, per anni di corso successivi al primo, ai Corsi di laurea magistrale a ciclo unico della Scuola di Medicina presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro", nonché le vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia di ammissione ai corsi ad accesso programmato. Il presente Avviso costituisce lex specialis del procedimento relativo al rilascio del nulla osta al trasferimento e, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web della Scuola di Medicina dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro.

Art.7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il Responsabile della U.O. Servizi alla Didattica e Servizi agli Studenti della Scuola di Medicina, Sig.ra Teresa Mazzarella. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al seguente indirizzo e-mail: teresa.mazzarella@uniba.it. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente.

Bari, 01.08.2022

F.to Il Presidente
Prof. Alessandro Dell'Erba