

**VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI STUDENTI DELLA  
SCUOLA DI MEDICINA DEL 24.01.2024**

Il giorno 24, del mese di gennaio, dell'anno 2024, alle ore 15,00 presso l'Aula Magna De Benedictis, Palazzo Polifunzionale, in seguito a convocazione del Presidente del 16.01.2024, si è riunita la Commissione Paritetica Docenti Studenti della Scuola di Medicina per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

- 1. Ampliamento Offerta Formativa della Scuola di Medicina A.A. 2024/2025. Corso di Laurea in Infermieristica**
- 2. Attività didattica A.A. 2023/2024. Assegnazione Aule II semestre**

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

	presente	giustificato	assente
1 ERREDE Mariella	x		
<b>Professori di ruolo Prima Fascia</b>			
2 TAFURI Silvio	x		
3 MAZZOCCA Antonio		x	
4 FIORELLA Maria Luisa	x		
5 MARGARI FRANCESCO	x		
<b>Professori di ruolo Seconda Fascia</b>			
6 CICOLINI Giancarlo		x	
7 DE FAZIO Michele		x	
8 PERRINI SEBASTIO		x	
9 SARDANELLI Anna Maria	x		
10 CRINCOLI Vito		x	
11 FANELLI Margherita	x		
12 FISCHETTI Francesco	x		
13 TAMMA ROBERTO		x	
14 DI COMITE MARIA SEVERA		x	
<b>Rappresentanti degli Studenti</b>			
15 NOVIELLI GIORGIA	x		
16 TANGARO MILENA	x		
17 GAROFALO FABIO		x	
18 SCHIAVONE SANDRA	x		
19 GUAGNANO MIRIANA	x		
20 MEDICO PIETRO	x		
21 ALBANO ANTONIO		x	
22 TOTA FRANCESCA		x	
23 MARZULLI FABIOLA	x		
24 FEBBRILE ALESSIO	x		
25 DENTICO ELENA		x	
26 COLOSIMO FRANCESCO	x		
27 DE GIUSEPPE GRAZIA	x		

28 DE VINCENZIS FATIMA  
29 BALZANO MARTA

		X
		X

E' presente il Presidente della Scuola di Medicina Prof. Alessandro Dell'Erba.

Presiede la riunione la Prof.ssa Mariella Errede.

Funge da segretario verbalizzante la Sig.ra Teresa Mazzarella.

**1. Ampliamento Offerta Formativa della Scuola di Medicina A.A. 2024/2025. Corso di Laurea in Infermieristica.**

La Professoressa Errede ringrazia i presenti per essere intervenuti alla riunione e informa che la Direzione Offerta Formativa con nota prot. n. 6346 del 15.01.2024 ha trasmesso la nota avente ad oggetto **BANCHE DATI RAD-SUA CDS - A. .A. 2024/2025 - Indicazioni operative.**

In particolare facendo seguito alla nota prot. 290060 del 22.12.2023, con la quale venivano trasmessi i DD.MM. 1648 e 1649 del 19.12.2023 relativi alle nuove classi di laurea e la successiva nota MUR prot. 25514 del 20.12.2023 che forniva le indicazioni operative per l'accreditamento dei corsi a.a.2024.2025, informava che il Senato Accademico, nella riunione dell'11.01.2024, ha deliberato di adeguarsi a quanto prescritto nei succitati documenti Ministeriali soprattutto in riferimento alle proposte di nuova istituzione per l'A.A. 2024.2025.

Inoltre per quanto concerne le proposte di modifiche ordinamentali la Direzione Offerta Formativa ha comunicato che le stesse dovranno essere limitate a quelle strettamente necessarie stante l'obbligatorietà di adeguamento di tutti gli Ordinamenti Didattici nell'a.a. 2025/2026.

La Professoressa Errede comunica le scadenze interne UNIBA e Ministeriali per la trasmissione della documentazione per i Corsi di Nuova Istituzione e delle Modifiche Ordinamentali:

**NUOVE ISTITUZIONI**

ADEMPIMENTI	SCADENZE INTERNE UNIBA	SCADENZA MUR
Trasmissione alla Sezione Offerta Formativa  1) delle delibere dei Consigli di Dipartimento corredate dal parere delle Commissioni paritetiche e delle organizzazioni e rappresentanze delle professioni dei servizi e della produzione e del "Documento di Progettazione del corso di Studio" secondo le indicazioni fornite dalle Linee Guida ANVUR.  2) contestualmente: chiusura della scheda SUA-CDS (parte ordinamentale) nelle sezioni:  • Informazioni (informazioni generali e corsi interateneo), quadro A e quadro F della scheda SUA-CDS per l'inoltro al Consiglio degli studenti	01.02.2024	19.02.2024



nonché agli Organi di Governo per l'acquisizione del parere di propria competenza.  <b>N.B. Entro la scadenza interna, è necessario compilare tutti i quadri relativi all'ordinamento, nelle sezioni succitate, oltre che del quadro D5 in cui deve essere inserito il Documento di Progettazione del Corso, perché dovranno essere visibili al Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per le decisioni da assumersi</b>		
Acquisizione parere del Senato Accademico	Da stabilire	
Approvazione del Consiglio di Amministrazione	Da stabilire	
Approvazione CURC	Da stabilire	
Compilazione e chiusura di tutte le sezioni della scheda SUA-CDS	21.03.2024	28.03.2024
<b>MODIFICHE ORDINAMENTALI</b>	<b>Scadenze interne UNIBA</b>	<b>Scadenze MUR</b>
<b>ADEMPIMENTI</b>		
Trasmissione alla Sezione Offerta formativa delle delibere dei Consigli di corso di studio/classe/interclasse e dei Consigli di Dipartimento, corredate e precedute dal parere della Commissione paritetica e contestualmente: chiusura Schede SUA-CDS (parte ordinamentale) per l'approvazione degli Organi di Governo e trasmissione al CUN.  NB. Entro la scadenza interna è necessario compilare tutti i quadri relativi all'ordinamento nelle sezioni succitate perché dovranno essere visibili al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione per le decisioni da assumersi.	15.03.2024	28.03.2024
Parere del Senato Accademico	Da stabilire	
Delibera del Consiglio di Amministrazione	Da stabilire	
<b>Chiusura di tutte le sezioni della scheda SUA-CDS</b>	<b>31.05.2024</b>	<b>15.06.2024</b>

La professoressa Errede comunica che per la replica dei corsi di studio già accreditati su sedi preesistenti (corsi omologhi e nuove, sedi didattiche/canali), pur non essendo nuove istituzioni, bisognerà rispettare le scadenze nonché la presentazione della documentazione prevista per i Corsi di nuova istituzione.

La professoressa Errede riferisce che il Consiglio di Scuola di Medicina, nella riunione 17.04.2023 aveva deliberato in merito all'attivazione di un canale del Corso di Laurea in Infermieristica presso l'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari con una capienza di n. 30 studenti e che nella successiva riunione del 23.05.2023, valutata la ristrettezza dei tempi per l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria all'attivazione del Canale del Corso di Laurea in Infermieristica presso l'IRCCS, era stata ravvisata l'opportunità di posticipare l'accredimento del nuovo canale all'A.A. 2024/2025.

La Prof.ssa Errede comunica che, al fine di garantire la sostenibilità della proposta di accreditamento della nuova sede e, per quanto attiene i *Requisiti di idoneità delle strutture per i Diplomi Universitari di Area Medica* (D.M. 29.09.1997) l'IRCCS Giovanni Paolo II con nota ns prot. n. 1684 del 28.04.2023, dando atto della mancanza di alcuni servizi/reparti di degenza nell'attuale configurazione dell'Ente ha comunicato di aver richiesto all'AOU Policlinico di Bari l'attivazione di una Convenzione, tanto al fine di assicurare agli studenti il regolare svolgimento delle attività professionalizzanti. Nella stessa nota il Direttore Generale dell'IRCCS trasmetteva la delibera n. 185 del 20.02.2023 inerente la *"Ricerca di immobile per locazione passiva per l'attivazione del Corso di Laurea in Infermieristica"* (allegato n. 1)

In ordine ai *requisiti generali di sede* richiesti dal D.M. 29.09.1997 l'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari con nota ns prot. n. 4716 del 02.10.2023 ha trasmesso le planimetrie relative agli spazi presenti nell'Ospedale (I e II piano) e agli ulteriori ambienti acquisiti presso la Scuola Nido-Materna Paritaria *"Scuola dei Fiori"* sita in Viale Domenico Cotugno n. 2/4 – Bari. La Scuola Nido-Materna Paritaria *"Scuola dei Fiori"* dista dalla sede di erogazione del Corso di Studio cinque minuti a piedi (allegato n.2).

La Professoressa Errede comunica, altresì, che l'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari metterà a disposizione il proprio personale (dirigenti medici, coordinatori e personale del comparto in possesso dei requisiti di idoneità previsto dalla normativa vigente) che parteciperà all'attività didattica con incarichi di insegnamento, tutoraggio e altre attività formative come previsto dal vigente *"Protocollo d'intesa tra la Regione Puglia e l'Università degli Studi di Bari per l'espletamento dei Corsi di Laurea nelle professioni sanitarie attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia"*.

Infine saranno messi a disposizione fondi ad *"hoc"* per l'acquisto di sussidi e attrezzature didattiche (tavole anatomiche, PC, proiettori, fotocopiatori, divise ecc.).

l'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari metterà a disposizione degli studenti la Biblioteca *"Prof. Luigi Marinaccio"* nella quale sono presenti Cataloghi, Banche dati e risorse elettroniche.

Inoltre l'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II, con proprio Bando, nominerà il Direttore delle Attività Didattiche ed individuerà i tutors di tirocinio (rapporto tra uno a uno, e due a uno).

La Professoressa Errede informa in data 23.01.2024 il Presidente della Scuola di Medicina ha convocato una riunione telematica con le Parti Sociali e Rappresentanti di categoria per acquisire il parere favorevole in merito alla attivazione del nuovo canale del Corso di Laurea in Infermieristica presso l'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari.

Infine la Professoressa Errede comunica che in ossequio a quanto disposto dal D.M. 1154/2021 sono stati individuati n. 4 Docenti (2 Professori e 2 Ricercatori) da incardinare nella Scheda SUA CdS come Docenti di Riferimento.

La Professoressa Errede in ultimo propone che il suddetto Corso venga incardinato nel Consiglio di Classe SNT1 Coordinato dal Prof. Giancarlo Cicolini.

Si apre una profonda discussione alla quale partecipano i Docenti e gli Studenti al termine della quale la Commissione Paritetica Docenti/Studenti della Scuola di Medicina approva all'unanimità l'istituzione di un canale del Corso di Laurea in Infermieristica presso l'IRCCS Giovanni Paolo II di Bari.

## **2. Attività didattica A.A. 2023/2024. Assegnazione Aule II semestre**

La Professoressa Errede comunica che gli Uffici di Presidenza hanno approntato la tabella relativa alla distribuzione delle aule per ciascun Corso di Studio per l'espletamento delle lezioni del II semestre che ricalca sostanzialmente quanto previsto per il primo semestre.

La Professoressa Errede passa quindi ad illustrare la tabella. Si apre una approfondita discussione a cui partecipano i docenti e i rappresentanti degli Studenti.

Il tabulato della distribuzione delle Aule, facente parte integrante del presente verbale, sarà trasmesso a tutti i Coordinatori e ai R.U.O Didattica e Servizi agli Studenti dei tre Dipartimenti di Area medica.

## **3. Varie ed eventuali.**

La Prof.ssa Errede, in ultimo, ricorda che è necessario rimodulare la Composizione della Commissione Paritetica Docenti/Studenti della Scuola di Medicina in base a quanto emerso in una riunione con il Presidio di Qualità di Ateneo che. La professoressa Errede ribadisce che nel documento di sintesi della predetta riunione il Presidio di Qualità ha evidenziato che *“l'attribuzione e lo svolgimento di un compito valutativo da parte della CPDS mal si concili, e renda inopportuna, la presenza al suo interno di componenti che ricoprano la carica di Direttore, Presidente di Scuola, Coordinatore di CdS o componente del GAQ/CDR.*

Nelle *“Linee Guida Commissione Paritetica Docenti/Studenti (CPDS)”* il Presidio di Qualità di Ateneo ha ribadito che *“avendo già indicato come buona prassi l'affidamento della Presidenza della CPDS ad un delegato piuttosto che al Direttore/Direttrice ovvero al/alla Presidente di Scuola, chiede di riconsiderare le designazioni dei componenti come già definite e che, se del caso, si provveda alla ricomposizione delle CPDS attuando le prassi virtuose rammentate.”.*

La Professoressa Errede, ricorda quanto indicato all'art. 32 dello Statuto di Ateneo: *“La Commissione paritetica docenti-studenti della Scuola di Medicina è composta dal Presidente della Scuola, o suo delegato, che la presiede, da un numero pari di docenti, compreso il Presidente, o suo delegato, e rappresentanti degli studenti, a seconda dell'ampiezza dell'offerta formativa della Scuola, comunque con un numero minimo di sei, designati dal Consiglio di Scuola, tra tutti i docenti afferenti ai Dipartimenti della Scuola, e di studenti eletti dalle componenti studentesche, tra gli studenti iscritti agli stessi Corsi di studio, in modo da garantire la presenza di almeno un docente per ciascun Dipartimento afferente alla Scuola e un rappresentante degli studenti tra gli studenti iscritti ai corsi di studio coordinati dalla Scuola.*

Si apre una profonda discussione a cui partecipano i Docenti e gli Studenti presenti. All'esito di ciò emerge la proposta di costituire la Commissione Paritetica Docenti/Studenti della Scuola di Medicina con un numero pari di 6 Docenti e di 6 Rappresentanti degli Studenti.

La Prof.ssa Errede propone che sia il Presidente della Scuola di Medicina porti la suddetta proposta in discussione nella prossima riunione del Consiglio di Scuola di Medicina previsto per il 22 febbraio 2024.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO

COMMISSIONE PARITETICA  
DOCENTI STUDENTI  
SCUOLA DI MEDICINA

In ultimo la Professoressa Errede rende noto che la Direzione Offerta Formativa in data 24.01.2024 ha trasmesso a tutti i Coordinatori dei Consigli di Corso di Studio/Classe/Interclasse la nota avente ad oggetto *“Propedeuticità nei corsi di studio triennali e magistrali delle professioni sanitarie”* e invita i Coordinatori, ognuno per la propria competenza, a rivedere le propedeuticità dei Corsi di Laurea dagli stessi coordinati.

Non essendoci altro da discutere, i lavori si concludono alle ore 16.15.

f.to Il Segretario verbalizzante  
Sig.ra Teresa Mazzarella

f.to Il Presidente della CPDS  
Prof.ssa Mariella Errede