



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 18.07.2018

Il giorno 18.07.2018, alle ore 12.00, presso l'aula ex Giunta, sita al primo piano Palazzo Polifunzionale, lato Chirurgia, si è riunita la Commissione Paritetica Docenti Studenti, estesa ai Coordinatori dei CC.dd.LL non facenti parte della Commissione Paritetica Docenti Studenti e ai Responsabili delle UU.OO Didattica e Servizi agli Studenti dei 4 Dipartimenti di Area Medica, previa convocazione, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni**
- 2) Rapporto del Riesame Ciclico. Aggiornamenti**
- 3) Programmazione attività didattiche A.A. 2018/2019: Aule e calendari lezioni**
- 4) Schede SUA CdS. Adempimenti**
- 5) Varie ed eventuali
Sopravvenute Urgenti**

Nell'allegato n. 1 facente parte integrante del presente verbale, sono indicati i Docenti e gli Studenti presenti, assenti e giustificati.

Presiede la riunione la Prof.ssa Silvia Concetta Colucci, Delegato alla Didattica della Scuola di Medicina. Segretario verbalizzante la Sig.ra Teresa Mazzarella.

Prima di leggere le comunicazioni, la Prof.ssa Colucci chiede ai presenti l'autorizzazione ad anticipare il punto 4 all'O.d.G. "Schede SUA CdS. Adempimenti" ed il punto 3) "Programmazione attività didattiche A.A. 2018/2019: Aule e calendari lezioni".

1) Comunicazioni

Prende la parola la Prof.ssa Colucci, la quale ringrazia i presenti. La Prof.ssa Colucci rende noto che la laurea in Medicina e Chirurgia diventerà abilitante. La ministra Fedeli ha firmato il provvedimento che norma il nuovo esame di Stato Abilitante alla professione del Medico Chirurgo.

Il tirocinio professionalizzante potrà essere svolto durante il percorso di studi a partire dal 5° anno (completati tutti gli esami del quarto anno previsti nell'ordinamento della sede di corso) e non dopo la laurea. Si ridurrà in questo modo di molti mesi l'attesa della Abilitazione post-laurea

La Prof.ssa Colucci inoltre, informa i presenti che in data 20.06.2018 la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti ha inviato i protocolli di riesame CEV con i quali è stato notificato il non accreditamento del Corso di Laurea Triennale in Scienze Gastronomiche e Cultura della Salute.

La Prof.ssa Colucci, ricorda che gli studenti dei CC.dd.LL delle Professioni Sanitarie hanno più volte richiesto l'istituzione di Corsi di Laurea Magistrali Biennali al fine di garantire agli stessi una prosecuzione legittima degli studi. Pertanto, invita tutti i presenti a pensare ed eventualmente proporre di istituire, per il prossimo anno accademico 2019/2020, nuovi Corsi di Laurea Magistrali Biennali.

Infine, la Prof.ssa Colucci informa che il MIUR, con Decreto n. 0000537 del 12.07.2018 ha decretato, per l'A.A. 2018/2019 il numero dei posti disponibili a livello nazionale per le immatricolazioni ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie destinati ai candidati comunitari e non comunitari in Italia, di cui all'art. 26 della legge 30 luglio 2002 n. 189. Per quanto concerne il numero degli immatricolabili nei Corsi di Laurea afferenti alla Scuola di Medicina è stata effettuata una decurtazione di n. 5 posti per il Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico (n. posti richiesti 18). Naturalmente il MIUR ha tenuto presente il fabbisogno regionale.

4) Schede SUA CdS. Adempimenti

La Prof.ssa Colucci, ringrazia i Coordinatori dei CCdd.LL, i Responsabili delle UU.OO Didattica e Servizi agli studenti nonché il personale della Presidenza della Scuola di Medicina per il lavoro svolto al fine della chiusura della Offerta Formativa al 14.07.2018.



Passa quindi ad illustrare ai Componenti della Commissione Paritetica gli adempimenti richiesti dall'ANVUR ai fini della compilazione della scheda SUA CdS entro la data del 30.09.2018. Di seguito si riportano i quadri della Scheda SUA CdS che dovranno essere compilati entro la predetta data:

SEZIONE AMMINISTRAZIONE:

- didattica erogata: docenti a contratto I semestre

SEZIONE QUALITA':

B - ESPERIENZA DELLO STUDENTE

B2.a calendari didattici I semestre

B2.b calendari esami

B3.c calendari sessioni prova finale

B6 opinioni degli studenti (inserimento link e commenti ai dati)

B7 opinioni dei laureati (se presenti)

C- RISULTATI DELLA FORMAZIONE

C1 dati di ingresso, percorso e uscita (almalaurea) con commento

C2 efficacia esterna (almalaurea)

C3 opinioni enti e imprese

Per quanto riguarda il quadro "*SEZIONE AMMINISTRAZIONE: didattica erogata: docenti a contratto I semestre*" questa parte sarà aggiornata con i nuovi dati che la Presidenza trasmetterà ai Responsabili delle UU.OO Didattica e Servizi agli studenti non appena saranno concluse le operazioni relative alla emanazione del primo avviso di vacanza per l'A.A. 2018/2019.

3) Programmazione attività didattiche A.A. 2018/2019: Aule e calendari lezioni

La Professoressa Colucci, sentiti i Direttori di Dipartimento di Area Medica, invita i Responsabili delle U.O. Didattica e Servizi agli Studenti ad interfacciarsi con i Responsabili della Logistica, ciascuno per la propria competenza, a fornire informazioni al fine di individuare le aule disponibili ed utilizzabili sia in riferimento alla loro agibilità e sia relativamente alla presenza di strumentazione elettronica idonea.

La Professoressa Colucci ricorda che la Presidenza, ha reclutato n. tre aule (2 aule da 18 posti e 1 aula da 24 posti) al Villaggio del Fanciullo per venire incontro alle esigenze dei Corsi di Laurea che hanno riscontrato difficoltà a individuare aule disponibili per le lezioni. Purtroppo, evidenzia che le predette aule sono state poco utilizzate e che rappresentando un costo per la Scuola di Medicina bisognerà capire se per il prossimo anno accademico dovranno essere utilizzate.

Interviene la prof.ssa Anna Loiacono, docente di Inglese scientifico in entrambi i corsi di laurea di Medicina, in italiano e in inglese, e di tutti i corsi di lingua nelle Professioni Sanitarie. La docente sostiene che sarebbe auspicabile un maggiore controllo delle attrezzature audio e video per le aule destinate allo svolgimento delle lezioni di inglese ed altresì ideale poter attrezzare un vero e proprio ambiente multimediale con grande capienza.

Inoltre, la Prof.ssa fa presente che è necessario ridefinire le modalità didattiche per la sua disciplina in termini di corsi e semestri per l'elevato carico didattico, oltre 300 ore in un solo semestre; pertanto si pone come inevitabile non solo l'accorpamento dei corsi di lingua nei corsi di medicina, in italiano e in inglese, ma altresì lo spostamento dei suddetti corsi al primo semestre, sin dall'a.a.2018/19, in modo da poter svolgere al secondo semestre tutto il carico didattico previsto nei corsi SAMS ed STS. La Prof.ssa rende noto che, già per il sesto anno di Medicina, accorpamenti e spostamenti al primo semestre si sono svolti con successo. La richiesta riguarda, quindi il secondo ed il quarto anno di corso.

Infine, la Prof.ssa Colucci ribadisce l'importanza che la situazione dell'organizzazione delle aule e, conseguentemente, dei calendari sia mandataria per la programmazione delle attività didattiche.



2) Rapporto del Riesame Ciclico. Aggiornamenti

La Prof.ssa Colucci, infine, rende noto che il nostro Ateneo sarà sottoposto a visita istituzionale di accreditamento da parte dell'ANVUR, e per tale motivo, i Corsi di Laurea sono tenuti a redigere il rapporto del Riesame Ciclico (RCR).

La Professoressa Colucci, ricorda, altresì, che dopo la prima bozza dei Rapporti del Riesame Ciclico di ogni singolo Corso di Laurea inviati al Presidio di Qualità il 30.04.2018, entro la data del 25 luglio p.v. bisognerà trasmettere gli stessi in forma finale. A tale scopo, renderà noti alcuni rilievi di cui è stata informata dalla Prof.ssa Angela Notarnicola, che, in qualità di Coordinatrice del Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive della Scuola di Medicina, ha acquisito durante gli incontri individuali che il Presidio di Qualità ha organizzato con i Coordinatori dei Corsi di Studio oggetto della visita delle CEV di ANVUR. I rilievi, di cui i Coordinatori potranno tener conto qualora lo ritengano necessario, consistono nei seguenti punti del RRC:

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Gli elementi da consultare per la compilazione del punto sono stati la scheda SUA CdS e, rispettivamente

- quadri A1a, A1b, A2, A2a, A2b A4a, A4b, A4c, B1a
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni.

Il Presidio invita a fare in modo che tali parti non siano duplicazioni identiche dei quadri già presenti nella scheda SUA CdS ma che, pur risultando simili nella sostanza, abbiano una forma differente ed un carattere generale;

Per quanto attiene gli insegnamenti a scelta, se questi sono previsti nell'ordinamento didattico del Corso di Studio, questi devono essere presenti nel Rapporto del Riesame Ciclico facendo riferimento semplicemente al fatto che potranno essere acquisiti dagli studenti esattamente come previsto dall'ordinamento didattico. Il Presidio ha, inoltre, suggerito che i crediti a scelta dello studente devono essere presenti nei semestri e non negli anni di corso, in quanto gli studenti dovranno essere liberi di poterli acquisire senza vincoli degli anni.

Inoltre, se nel punto 1b sono presenti delle variazioni di programma, sarebbe meglio fare in modo che tali variazioni abbiano un carattere generale e non farle risultare variazioni riferite ad un singolo docente.

Un altro rilievo evidenziato è l'importanza dei LINK:

Nel Rapporto del Riesame Ciclico bisognerà indicare i link tramite i quali potranno essere visionati tutti i verbali riguardanti per esempio le consultazioni con le parti sociali, e le convenzioni di Tirocinio

Ultimo punto da evidenziare sono gli OFA, Obblighi formativi Attivi Aggiuntivi. Gli studenti che si iscrivono ai corsi di studio a numero programmato devono superare un test di ingresso. Dalla correzione dei predetti test vengono messi in evidenza quali sono state le carenze dello studente relativamente ad alcune discipline, che dovranno essere colmate attraverso gli OFA.

Il Presidio, pertanto, suggerisce di fare riferimento a quello che per istituzione il docente è tenuto a fare come attività di tutoraggio a cui il docente deve adempiere normalmente anche se a contratto. Eventuali carenze rilevate in sede di ammissione potrebbero essere recuperate come negli esempi di eseguito riportati:

- Per l'area della biologia e della chimica, il recupero avviene nell'ambito delle attività didattiche del corso integrato di ... (es. Scienze Biologiche).
- Per l'area della fisica e della matematica, il recupero avviene nell'ambito del corso integrato di (es. Scienze di Base).
- Per l'area della cultura sportiva, gli studenti per i quali si sia rivelata una carenza sono tenuti a seguire uno degli insegnamenti a scelta tra.....

Interviene la Prof.ssa Anna Loiacono che dichiara di aver introdotto nell'interesse degli studenti e a supporto della lezione frontale tradizionale, moduli online con tutorials e webinars che hanno lo scopo di permettere recuperi, valutazioni e adeguamenti, approfondimenti e adempimenti ADE. Alcuni moduli già somministrati (a studenti e laureati specializzandi) sono stati apprezzati. Disegnare nuove modalità didattiche e di valutazione è importante perché migliorare l'inglese scientifico è strategico non solo accademicamente ma anche per l'internazionalizzazione, tanto ambita dal nostro Ateneo.

La Prof.ssa Colucci chiede alla Prof.ssa Loiacono di metterla al corrente sulle procedure adottate in modo da poterle, eventualmente considerare anche adottabili per tutti i Corsi di Laurea afferenti alla Scuola di Medicina



(triennali e magistrali). Conclude il punto in discussione sottolineando che ogni corso di studio dovrà individuare per il recupero delle carenze, l'attività di tutoraggio secondo le modalità che si riterranno più opportune per adempiere agli OFA.

Infine, la Prof.ssa Colucci comunica ai presenti che, quanto riportato rispetto alle azioni da intraprendere, precedentemente inserite, per molti, nel quadro 2c queste sarebbe meglio spostarle nel quadro 2b, togliendo il riferimento alla legge e lasciando quanto deliberato dal Senato in data 9.04.2018.

Per gli studenti disabili e per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento sono a disposizione ausili come visibile sul link <http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili>.

In relazione alle azioni da intraprendere, il Senato Accademico di questa Università ha deliberato in data 9.04.2018 le iniziative per sostenere il processo di inclusione e accessibilità che permetta di garantire agli studenti con disabilità il pieno accesso non solo degli ambienti fisici ma altresì dei beni, dei servizi e dell'informazione. Nello specifico, sono di seguito brevemente indicate le iniziative presentate:

- Sportello di accoglienza a studenti diversamente abili,
- Sportello STAIUS (Sportello tutorato, ascolto, inclusione studenti universitari),
- Orientamento,
- Agevolazioni economiche,
- Trasporto urbano e mobilità,
- Interpretariato della lingua dei segni (LIS),
- Servizio di accompagnamento studenti Senior,
- Tutor specialistico,
- Servizio di tutorato didattico specializzato DSA,
- Servizio Civile Nazionale dedicato all'assistenza agli studenti diversamente abili
- Laboratorio di Informatica presso il Dipartimento di Informatica (Campus).

Si apre una ampia discussione dalla quale emerge, un parere positivo e condiviso da tutti i presenti sulle modifiche da portare al Rapporto del Riesame Ciclico.

Infine la Prof.ssa Colucci invita i Coordinatori ad inviare i Rapporti del Riesame Ciclico, **redatti in forma finale**, alla Presidenza della Scuola di Medicina (Sig.ra Teresa Mazzarella e-mail teresa.mazzarella@uniba.it) e che saranno successivamente trasmessi tutti insieme alla Sezione Offerta Formativa dell'Università degli Studi di Bari dalla stessa Professoressa Colucci perché possano essere caricati sulla piattaforma CINECA/MIUR della SUA CdS.

Inoltre, in attesa dei siti dei CCddSS, l'indirizzo internet di pubblicazione dei Rapporti Ciclici del Riesame potrà essere un link sul sito della Scuola di Medicina dove tutti i documenti saranno resi pubblici.

4) Varie ed eventuali

Nessun argomento da discutere

Sopravvenute Urgenti

La Professoressa Silvia Colucci comunica ai presenti che in data 16.07.2018 è pervenuta alla sua attenzione una mail a firma della Dott.ssa Dafne Pisani con la quale evidenzia una problematica incresciosa e delicata che coinvolge gli studenti del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia in Lingua Italiana in merito all'esame di Anatomia Umana 2 (Neuroanatomia). La Dr.ssa informa che da diversi mesi ci sono numerosi ragazzi che non riescono a superare l'esame formato da una parte scritta e una parte orale. Su 150 ragazzi convocati, 35 40 persone non supera la prova che consente loro di poter sostenere l'esame orale. Gli studenti inoltre esprimono timore e difficoltà ad evidenziare questa situazione di cui lei è portavoce.

La Commissione, dopo aver ascoltato con attenzione quanto esposto, fa notare che l'esame in questione è sicuramente un esame che richiede necessariamente uno studio accurato e preciso, che i criteri di giudizio di un docente possono spesso apparire soggettivi ma in realtà non lo sono poiché, ad esempio, lo svolgimento di una risposta da dare in forma scritta richiede capacità di sintesi e focalizzazione dell'obiettivo ed è sicuramente differente rispondere in forma orale alla stessa domanda. La Commissione prende atto di quanto esposto dalla Dottoressa e si propone di comprendere quali sono gli strumenti opportuni per trovare, in accordo con il docente, soluzioni a quanto esposto



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

COMMISSIONE PARITETICA
DOCENTI STUDENTI
SCUOLA DI MEDICINA

Infine chiede la parola il Rappresentante degli studenti del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche dello Sport, che evidenzia la problematica della mancanza di personale amministrativo dedicato a curare le pratiche degli studenti iscritti al predetto corso di studio, nello specifico la presa in carico della documentazione dei tirocini degli studenti. Questa funzione era svolta dal personale amministrativo della Segreteria Didattica del Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e sportive il quale ha deciso di non ritirare più la documentazione rinviando la stessa al coordinatore del Corso. Si evidenzia che gli Uffici dell'Amministrazione Centrale hanno comunicato che verrà inviato a supporto della attività di segreteria uno studente Part Time che dovrà coadiuvare il Dott. Pesole nell'attività di gestione delle pratiche per gli studenti del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche dello Sport. Questo studente part time non ha ancora preso servizio e il protrarsi del tempo porterà molti studenti a non completare il Tirocinio formativo e a non potersi laureare a Novembre.

Interviene la Responsabile della U.O. Didattica e Servizi agli studenti, del Dipartimento di Scienze Mediche di Base Neuroscienze e Organi di Senso, al quale afferisce il Corso di Laurea in Scienze e Tecniche dello Sport, che provvederà a sollecitare l'Amministrazione Centrale a far sì che lo studente Part-Time prenda servizio presso la Segreteria didattica del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche dello Sport.

Non essendoci altro da discutere, i lavori si concludono alle ore 14.00

Il Presidente della Commissione Paritetica
(Prof.ssa Silvia Concetta Colucci)

A handwritten signature in cursive script, appearing to read 'S. Colucci'.

PISANI DAFNE	SPECIALIZZANDO AREA CHIRURGICA	<i>[Signature]</i>
MAZZARELLA TERESA	SEGRETARIO	<i>Teresa Mazzarella</i>
RANIERI GIUSEPPE	COORDINATORE CONSIGLIO DI CLASSE SNT01	
DE VITO DANILA	COORDINATORE CONSIGLIO DI CLASSE SNT03 ASSISTENZIALE	
IORELLA MARIA LUISA	COORDINATORE CONSIGLIO DI INTERCLASSE OTO - OFTALMOLOGICHE	<i>[Signature]</i>
CICCONE MARCO MATTEO	COORDINATORE CONSIGLIO DI INTERCLASSE ASL BA	
MACCHIA LUIGI	COORDINATORE CONSIGLIO DI INTERCLASSE ASL TA	
PETRUZZELLA VALERIA VITTORIA	COORDINATORE CONSIGLIO DI INTERCLASSE MAGISTRALI BIENNALI	
MOSCHETTA ANTONIO	COORDINATORE CONSIGLIO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA	GIUSTIFICATO
LOIACONO ANNA	DECANO CONSIGLIO DI CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DELLO SPORT	<i>[Signature]</i>
GIBERNA ANNA	RESPONSABILE UOD SBMNOS	<i>Anna Giberna</i>
DE BENEDETTIS FRANCESCO	RESPONSABILE UOD DIM	<i>Francesco De Benedettis</i>
PALELLA GIUSEPPE	RESPONSABILE UOD DIMO DELEGA MARIANNA MANCISI	<i>Marianne Mancisi</i>
FERRICELLI GIOVANNI	RESPONSABILE UOD DETO DE	PAOLA GENTILE <i>[Signature]</i>

MANCISI MARIANNA

delegata del Prof. RANIERI

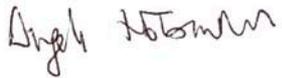
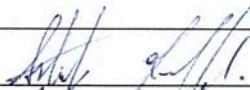
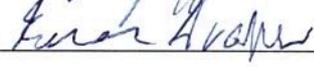
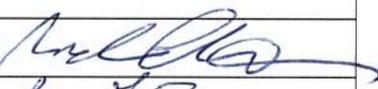
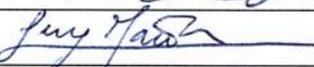
Marianne Mancisi

I SPINELLI GIUSEPPE

delegato del Prof. Cicccone

[Signature]

Allegato n. 1 al verbale della Commissione Paritetica Docenti Studenti del 18.07.2018 – Presenze

DOCENTI	RUOLO	FIRMA
COLUCCI SILVIA CONCETTA	PRESIDENTE COMMISSISONE PARITETICA DOCENTE STUDENTI	
SARDANELLI ANNAMARIA	COORDINATORE CONSIGLIO INTERCLASSE ASL BR-LE	ASSENTE GIUSTIFICATO
CHIRONNA MARIA	COORDINATORE CONSIGLIO DI CLASSE SNT04	ASSENTE GIUSTIFICATO DOTT. SPINELLI 1
MARIGGIO' MARIA ADDOLORATA	COORDINATORE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	ASSENTE GIUSTIFICATO
NOTARNICOLA ANGELA	COORDINATORE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO IN SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE	
PORTINCASA PIERO	RESPONSABILE CORSO DI STUDIO IN MEDICINA E CHIRURGIA IN INGLESE	
SARDARO ANGELA	RESPONSABILE CORSO DI STUDIO IN TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	
SCACCO SALVATORE	COORDINATORE CONSIGLIO DI CLASSE SNT03 AREA TECNICO DIAGNOSTICA	
VIRGINTINO DANIELA	COORDINATORE CONSIGLIO DI CLASSE SNT02	
STUDENTI		
ASTUTO LEOPOLDO	COMPONENTE STUDENTESCA	
AVELLIS FRANCESCO	COMPONENTE STUDENTESCA	
FALCO ELEONORA	COMPONENTE STUDENTESCA	
CAZZETTA NICOLA CHRISTIAN	COMPONENTE STUDENTESCA	
MATTIA LUIGI	COMPONENTE STUDENTESCA	
SARACINO MORENA	COMPONENTE STUDENTESCA	GIUSTIFICATA
SIMEONE NUNZIO	COMPONENTE STUDENTESCA	
SPECIALIZZANDI		
CASCARDI ELIANO	SPECIALIZZANDO AREA SERVIZI	GIUSTIFICATO