



CERTIFICATI E AUTOCERTIFICAZIONI

AUTOCERTIFICAZIONI

Dal 1° gennaio 2012 le amministrazioni pubbliche e i soggetti privati gestori di pubblici servizi non possono più richiedere né accettare dai privati certificati prodotti da Uffici della Pubblica Amministrazione. In questi casi l'utente deve autocertificare il possesso dei requisiti richiesti.

Pertanto in ottemperanza alla nuova norma, l'U.O. Dottorato di Ricerca di questa Università rilascia certificati da utilizzare all'estero e certificati validi e utilizzabili esclusivamente nei rapporti **tra privati** sui quali è riportata la dicitura prevista dalla legge: **"Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi"**. Nei casi in cui l'interessato debba dichiarare il possesso di requisiti ad altre Amministrazioni Pubbliche o a privati gestori di pubblici servizi, dovrà produrre solo autocertificazioni, nella forma di:

- dichiarazione sostitutiva di certificazioni (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000).
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000).

Tali dichiarazioni sono esenti dall'imposta di bollo (ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000). La mancata accettazione dell'autocertificazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio.

Il controllo di quanto dichiarato nelle autocertificazioni non avverrà più quindi richiedendo all'utente il certificato originale, ma saranno le amministrazioni a procedere attraverso verifiche d'ufficio.

Severe sanzioni penali sono previste per chi dichiara il falso (ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

CERTIFICATI CON E SENZA MARCA DA BOLLO

Per richieste di certificati inerenti il percorso di Dottorato di Ricerca da presentare a privati o all'estero, l'interessato deve presentare l'istanza (secondo il modulo predisposto) alla U.O. Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. Le richieste potranno essere inviate, altresì, via email all'indirizzo dottorato@uniba.it, allegando la scansione del modulo sul quale l'interessato avrà apposto la marca da bollo di euro 16,00. L'originale del modulo dovrà essere consegnato al momento del ritiro del certificato.

I certificati possono essere rilasciati:

- in carta semplice, solo per gli usi indicati nella Tabella B del D.P.R. 642/72 (allegata alla presente);
- in carta legale per tutti gli altri certificati da produrre a soggetti privati o da utilizzare all'estero.

Ai sensi del D.P.R. 642/72, nel caso il certificato richiesto sia da produrre in bollo, anche la relativa richiesta deve essere presentata munita di marca da bollo di importo vigente, pari a euro 16,00. Inoltre, per ogni certificato richiesto, dovrà essere presentata una marca da bollo.

Le marche da bollo sono necessarie anche su certificati prodotti per l'estero (art.2, comma 2 del D.P.R. 642/72).