

## IL RETTORE

D.R. n. 2144

- VISTO il Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 Novembre 1999, n. 509" e s.m.i.;
- VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240: Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 4318 del 12.11.2013, modificato con D.R. n.3962 del 19.11.2015, con D.R. n.430 del 22.02.2016 e con D.R. n.2224 del 15.07.2016, ed in particolare l'art. 27;
- VISTO il Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 2488 del 18.07.2014, così come modificato ed integrato, relativamente agli articoli nn. 1,3,5,6, dal D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali e successivi decreti di adeguamento della normativa nazionale;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012 e D.R. n. 3235 del 04.10.2021;
- VISTE le "Linee Guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi", emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 152 del 3 luglio 2018";
- VISTI il D.L. 162 del 30.12.2019, la Legge n. 8 del 28.02.2020 e il D.L. 76 del 16.07.2020 di proroga dell'adozione di PagoPA da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazione) che stabilisce alla data del 28 febbraio 2021 l'obbligatorietà di adesione delle Pubbliche Amministrazioni a PagoPA;
- VISTO il Regolamento Tasse sulla contribuzione studentesca per l'a.a. 2021/2022 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 1757 del 21.05.2021;
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l'a.a. 2022-2023", del MUR – Segretariato Generale - Direzione Generale dell'Internazionalizzazione e della Comunicazione <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>;
- VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico nelle riunioni dell'08.04.2015 e 28.03.2019 in merito, rispettivamente, alle modalità e criteri per il recupero dei posti programmati e all'ammissibilità delle domande di iscrizione tardiva con conseguimento del titolo di accesso dopo la scadenza del bando.
- VISTA la delibera di istituzione ed attivazione del Master Universitario di I livello in "Diritto matrimoniale canonico, civile, concordatario" per l'a.a. 2021/2022, assunta dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza nella riunione del 13.09.2021 acquisita con prot. n. 108203 del 23.09.2021;
- ACQUISITO il parere favorevole della Commissione per la Formazione Post Laurea in ordine alla proposta progettuale del suddetto Corso, nella riunione del 22.12.2022;

- VISTO il D.L. n. 1 del 07.01.2022 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore”;
- VISTO il D.L. n. 5 del 04.02.2022 “Misure urgenti in materia di certificazioni verdi COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività nell'ambito del sistema educativo, scolastico e formativo”;
- VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico rispettivamente del 24.02.2022 e del 22.03.2022 che integrano l'art. 3 del “Regolamento di Ateneo dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari” prevedendo l'introduzione dell'obbligo dell'attestato di comparabilità, emesso dal centro ENIC - NARIC Italiano (CIMEA), per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un Paese non comunitario;
- VISTE le determinazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive riunioni del 22.03.2022 e 24.03.2022 in ordine agli adempimenti relativi all'emergenza COVID 19;
- VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 22.03.2022 e del 24.03.2022 in ordine all'istituzione e all'attivazione del Corso in oggetto;
- VISTO il D.L. n.24 del 24.03.2022 “Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza”;
- ACCERTATO che l'ordinamento statutario del succitato Corso è conforme a quanto disposto dal vigente Regolamento dei Master Universitari e Short Master Universitari di cui al D.R. 2488 del 18.07.2014 e al D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;
- RITENUTO di istituire ed attivare il Master Universitario di I livello in “Diritto matrimoniale canonico, civile, concordatario” per l'a.a. 2021/2022;

## DECRETA

Per l'Anno Accademico 2021/2022 è istituito ed attivato, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Master Universitario di I livello in “Diritto matrimoniale canonico, civile, concordatario”, del Dipartimento di Giurisprudenza, di durata annuale ed è indetta la relativa selezione per l'ammissione.

### 1. Obiettivi e organizzazione.

Le informazioni relative all'organizzazione e alle finalità del Corso, al numero dei posti disponibili, ai requisiti richiesti per l'accesso, ai contributi da versare e alle eventuali agevolazioni, al periodo di svolgimento delle attività e ad ogni altra specifica indicazione sono contenute nella scheda allegata al presente decreto, del quale costituisce parte integrante.

### 2. Requisiti per l'ammissione.

I requisiti di ammissione, indicati nella scheda allegata, dovranno essere posseduti alla data di scadenza dei termini del presente bando, a pena di esclusione.

### 3. Domanda di ammissione.

**Candidati in possesso di un titolo di studio conseguito in Italia.**

La domanda di ammissione dovrà essere compilata e presentata online dal **04.07.2022** al **09.09.2022**

La procedura online di ammissione alla selezione si articola nelle seguenti fasi:

- a) registrazione sul sito di Ateneo  
<http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do> dei propri dati anagrafici, di residenza ed eventualmente di domicilio e titoli di studio posseduti. La registrazione dei titoli posseduti ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e ss.mm). Al termine della registrazione verranno temporaneamente assegnati un Nome Utente e una Password, con cui il candidato potrà accedere all'area riservata per la successiva fase di iscrizione alla selezione.  
 Se si possiedono già le credenziali di accesso all'area riservata (ad esempio in quanto ex studenti dell'Ateneo), passare direttamente al punto b). In caso di password dimenticata  
[http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?menu\\_open\\_e\\_d\\_cod=](http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?menu_open_e_d_cod=) o utilizzare lo SPID;
- b) compilazione della domanda di ammissione:  
 accedendo all'area riservata e cliccando su "Concorsi/Test di ammissione", scegliere la tipologia e la denominazione del corso a cui ci si vuole candidare;
- c) invio del *curriculum vitae et studiorum* datato e firmato, preferibilmente in formato europeo (con l'indicazione del titolo di laurea conseguito, Università e data del conseguimento), copia del documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale, domanda di ammissione generata dall'applicativo Esse3 debitamente firmata, all'indirizzo: [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it), riportando nell'oggetto la dicitura: Domanda ammissione – master in "Diritto matrimoniale canonico, civile, concordatario".  
 Detta documentazione dovrà essere inviata entro il **09.09.2022**.  
 I documenti dovranno essere prodotti in formato PDF. Non sono ammessi altri formati, né documenti fotografati.
- d) Al termine della procedura di iscrizione alla selezione verrà generata la fattura di Euro 54,00 (contributo concorsuale), disponibile nella sezione "Pagamenti" dell'Area riservata dei servizi di Segreteria Online. Il contributo concorsuale, non rimborsabile, va pagato entro la data di scadenza del presente avviso (per le modalità di pagamento si rinvia all'art. 9).

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda ed invio di tutta la documentazione sopraindicata entro il **09.09.2022** comporta l'esclusione dalla selezione.

Nel caso in cui, alla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, il numero dei candidati non risultasse sufficiente per poter raggiungere il numero minimo di iscritti previsto per l'attivazione del Corso, potrà essere disposta la riapertura dei termini del presente bando.

#### **4. Domanda di ammissione. Candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero.**

Possono richiedere l'ammissione alla selezione i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto. L'equipollenza dei titoli di studio conseguiti all'estero, ai soli fini dell'ammissione al Corso, verrà valutata dal Comitato Tecnico Scientifico del Corso, senza conferire valore legale al titolo di studio dichiarato dagli interessati.

I candidati in possesso del titolo di studio straniero dovranno osservare le stesse procedure indicate all'art. 3 del presente bando, lettere a, b e d, ed inviare entro il **09.09.2022** al seguente indirizzo [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it), quanto segue, riportando nell'oggetto la dicitura: "Domanda ammissione – master in "Diritto matrimoniale canonico, civile, concordatario":

- *curriculum vitae et studiorum*, preferibilmente in formato europeo, con data e firma;
  - domanda di ammissione generata dall'applicativo Esse3 debitamente firmata;
  - copia del documento di identità in corso di validità;
  - copia del titolo accademico, come di seguito specificato:
- **per i candidati in possesso di titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi dell'UE (Processo di Bologna):** Titolo di studio universitario munito di legalizzazione o copia autentica, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Corso corredato di *Diploma Supplement*, rilasciato dall'Università di provenienza, o in alternativa dalla Dichiarazione di Valore in loco, o dall'Attestato di comparabilità emesso dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA): <https://cimea.diplo-me.eu/uniba/#/auth/login>;
  - **per i candidati in possesso di titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi NON UE (A+B):**
    - A)** Titolo di studio universitario munito di legalizzazione o copia autentica, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi) al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto, accompagnato esclusivamente dall'Attestato di comparabilità emesso dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA): <https://cimea.diplo-me.eu/uniba/#/auth/login>. **In alternativa** alla legalizzazione, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro accetta l'Attestato di verifica rilasciato dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA).
    - B)** Certificato rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati (Transcript of Records). Tutta la documentazione di studio richiesta, prodotta in formato PDF, deve essere tradotta pena decadenza, salvo il Diploma Supplement e le attestazioni rilasciate dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA).

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda ed invio di tutta la documentazione sopraindicata entro il **09.09.2022** comporta l'esclusione dalla selezione.

I candidati non comunitari residenti all'estero, interessati ad iscriversi al corso, dovranno accedere al portale UNIVERSITALY (<https://www.universitaly.it/index.php/registration/firststep>) e completare la relativa "domanda di preiscrizione" in modalità telematica provvedendo tempestivamente alla richiesta di visto per motivi di studio presso le rappresentanze di riferimento.

## 5. Commissione Esaminatrice.

Dopo la scadenza del bando, indicativamente entro venti giorni, sulla pagina web dedicata al Corso, verrà pubblicato il Decreto di nomina della Commissione Esaminatrice per l'ammissione.

## 6. Approvazione atti di selezione - elenco/graduatoria.

Gli esiti della selezione, approvati con provvedimento Rettorale, saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo, nella relativa pagina dedicata al Corso e sull'albo pretorio on line, indicativamente entro dieci giorni dall'approvazione degli atti. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Nel caso in cui gli idonei fossero in numero superiore al massimo previsto dal Corso, verrà stilata opportuna graduatoria.

## 7. Immatricolazione.

Gli ammessi al Corso dovranno, a pena di esclusione, immatricolarsi attraverso l'apposita procedura online nei termini che saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria/elenco, accedendo all'area riservata della Segreteria Esse3 con le medesime credenziali utilizzate per la compilazione della domanda di ammissione alla selezione, e scegliendo nell'ordine le funzioni:

1. Iscrizione > Corsi ad accesso programmato;
2. Pagamenti (Euro 780,00 prima rata + Euro 16,00 - imposta di bollo virtuale + Euro 4,13 - contributo polizza assicurativa).

Gli ammessi in possesso di un titolo di studio conseguito in un Paese estero dovranno consegnare (su appuntamento concordato con gli Uffici per e-mail) o far pervenire, a mezzo posta raccomandata A/R, all'Unità Operativa Master (Sezione Post Laurea - Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Palazzo Polifunzionale per gli Studenti - Piazza Cesare Battisti, 1 – 70122 Bari, 1° piano) la documentazione in originale, prodotta in copia all'atto della presentazione della domanda di ammissione, di cui alle lettere a) e b) dell'art. 4.

Su richiesta, *il Diploma Supplement* e le attestazioni prodotte in originale verranno restituite al partecipante al termine del Corso.

I candidati non comunitari residenti all'estero, oltre alla procedura sopraindicata, all'arrivo in Italia e comunque non oltre dieci giorni dalla scadenza per l'immatricolazione dovranno inviare via e-mail ([master@uniba.it](mailto:master@uniba.it)) i documenti perfezionati dalle Autorità diplomatiche di competenza, il visto e la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari.

Nel caso in cui, al termine delle immatricolazioni, si rendessero disponibili dei posti causa rinuncia degli aventi diritto, si procederà, in presenza di eventuali idonei, allo scorrimento della graduatoria.

## 8. Agevolazioni.

Al personale dipendente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro verrà applicata, sull'importo della rata di iscrizione, laddove prevista, una riduzione del 30% della quota di iscrizione. Detta riduzione deve essere espressamente richiesta con istanza al Magnifico Rettore, non viene assegnata d'ufficio e non è cumulabile con ulteriori agevolazioni e riduzioni sulla quota di iscrizione (quote di sconto, bonus, finanziamenti, borse di studio, altro, anche se erogate da altri Enti/Aziende).

## 9. Modalità di pagamento delle tasse e contributi.

Ai sensi della normativa vigente in materia di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni, i versamenti delle tasse e contributi dovranno essere pagati tramite il sistema PagoPA, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e gestito da AgID.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha reso disponibile una guida all'utilizzo di PagoPA al seguente indirizzo:

<https://www.uniba.it/studenti/servizi-informatici/mav-on-line>

Non saranno ammessi pagamenti compiuti con procedure diverse da quella suindicata. Gli Uffici della Sezione Post Laurea non invieranno agli studenti le fatture che saranno disponibili nella pagina personale Esse3 alla voce Pagamenti.

Qualora il pagamento dovesse essere effettuato da soggetti terzi (es. aziende, enti, ecc.) diversi dal candidato, gli stessi potranno richiedere l'emissione di una nota di debito/fattura elettronica, inviando una e-mail a [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it), specificando la propria ragione sociale e P.IVA, al fine di consentire l'emissione del documento contabile con la corretta intestazione.

## 10. Frequenza, rinuncia, esame finale e pergamena.

**Frequenza.** Il corsista è tenuto alla frequenza di almeno l'80% dell'attività formativa frontale ed assistita. Non è consentita alcuna sospensione o interruzione del corso.

La programmazione del calendario delle lezioni verrà predisposta dal Coordinatore del Corso che potrà modificarlo, dandone informazione direttamente agli interessati.

**Rinuncia.** Il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia; questa è irrevocabile, deve essere manifestata con atto scritto e indirizzata al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Corso.

Lo studente che presenta rinuncia agli studi perde lo status di corsista. Le quote di iscrizione eventualmente già pagate non sono rimborsabili, così come previsto dal "Regolamento sulla Contribuzione Studentesca per l'a.a. 2021/2022", Sezione VII, art.50. Non è consentito il trasferimento dei contributi versati ad altri corsi.

**Esame finale.** I partecipanti che risulteranno in regola con la frequenza (80% del totale delle ore di didattica frontale previste dal Corso), con i pagamenti degli importi dovuti e che avranno ottemperato allo stage potranno sostenere l'esame finale previa:

- presentazione della domanda online, nel rispetto delle scadenze comunicate dal Coordinatore e pubblicate sulla pagina web dedicata al Corso. Dopo aver effettuato l'accesso alla Segreteria on line Esse3 e selezionato la voce "Conseguimento titolo", il sistema genera il bollettino di pagamento di Euro 83,60 (€ 16,00 quale imposta di bollo + € 67,60 quale costo diploma di master), reperibile nella sezione Pagamenti;

- trasmissione del modulo elaborato finale (disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master>) debitamente compilato e firmato dal relatore o Coordinatore del Corso, il file del *project work/tesi* in formato pdf e la ricevuta della domanda di esame finale, dieci giorni prima della seduta, all'indirizzo: [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it). Nell'oggetto del messaggio di trasmissione dovranno essere indicati il cognome del corsista e la seguente dicitura: "Esame finale Master Diritto matrimoniale canonico, civile, concordatario".

**Pergamena.** A conclusione del Corso agli iscritti che avranno sostenuto l'esame finale con esito positivo verrà rilasciata la pergamena del diploma di master.

## 11. Responsabile del Procedimento.

Ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Mariantonietta Grittani – Responsabile della U.O. Master. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti indirizzi e-mail: [mariantonietta.grittani@uniba.it](mailto:mariantonietta.grittani@uniba.it); [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it).

## 12. Trattamento dei dati personali.

I dati personali contenuti nell'istanza di partecipazione e nel curriculum ad essa allegato saranno trattati per le finalità di gestione del presente bando e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità del medesimo bando, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa

nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo email: [rp@uniba.it](mailto:rp@uniba.it). Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo: <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>.

### 13. Disposizioni finali.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La Segreteria Amministrativa della U.O. Master non notificherà alcuna comunicazione ai candidati/corsisti in ordine all'esito della selezione di ammissione, all'inizio delle lezioni del Corso, alle prove intermedie (se previste) e finali, al calendario didattico (variazioni di giorni, ore di lezione, sedi di svolgimento del Corso, programmi, di competenza del Coordinatore del Corso). L'Amministrazione, inoltre, non è responsabile del mancato avvio del Corso, di eventuali ritardi nello svolgimento del percorso formativo, di cambi di sede ed orari delle lezioni e di tutto ciò che concerne l'organizzazione della didattica.

Il contenuto del materiale pubblicitario, eventualmente predisposto dalla Direzione del Corso (brochure, pieghevoli ecc.), anche in formato digitale, non assume un valore giuridicamente rilevante.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva: l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro provvederà successivamente a escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art.

76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le iscrizioni pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando prive dei versamenti dovuti.

Per quanto non previsto dal presente Bando, si rinvia al Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 2488 del 18.07.2014, così come modificato ed integrato, relativamente agli articoli nn. 1,3,5,6, dal D.Dec. n. 905 del 06.09.2019, e alla normativa vigente dei concorsi pubblici.

Bari, 9 giugno 2022

LA PRORETTRICE  
f.to Anna Maria Candela

**SCHEDA ALLEGATA**

<b>Titolo</b>	Diritto matrimoniale canonico, civile, concordatario
<b>Durata ore</b>	1500 ore
<b>Crediti Formativi Universitari (CFU)</b>	60
<b>Area di riferimento ISCEDF 2013</b>	042
<b>Modalità di svolgimento corso</b>	Le lezioni si terranno nei giorni e negli orari di seguito indicati: giovedì dalle 14.00 alle 18.00; venerdì dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00. Le modalità di svolgimento delle lezioni (in presenza e/o in modalità telematica) saranno comunicate prossimamente, anche in base all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica in corso.
<b>Lingua</b>	Italiano
<b>Struttura proponente</b>	Dipartimento di Giurisprudenza

**SEDE E SEGRETERIA DIDATTICA DEL MASTER**

<b>Denominazione ed indirizzo Sede</b>	Dipartimento di Giurisprudenza - Piazza Cesare Battisti, 1 - 70121 Bari
<b>Strutture e spazi per lo svolgimento delle attività didattiche</b>	Aule del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro

**COORDINATORE DEL MASTER**

<b>Nome Cognome</b>	Prof.ssa Carmela Ventrella
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:carmela.ventrella@uniba.it">carmela.ventrella@uniba.it</a>

**SEGRETERIA AMMINISTRATIVA UNITA' OPERATIVA MASTER, DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI, SEZIONE POST-LAUREA**

Palazzo Polifunzionale per gli Studenti (ex Palazzo Poste)  
 Piazza Cesare Battisti 1, Primo Piano-70122 Bari – tel. 0805717585-4139-7586-7277-  
 Email: [master@uniba.it](mailto:master@uniba.it), [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it) .  
*Gli Uffici ricevono il pubblico solo su appuntamento.*

**OBIETTIVI**

[Italiano] Il Master di I livello, promosso e coordinato dal Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari, in collaborazione con il Tribunale Ecclesiastico Regionale Pugliese, si propone di realizzare l'acquisizione di competenze professionalizzanti riferite allo specifico ambito del sistema matrimoniale italiano. In particolare, il Master si articola in tre moduli, aventi ad oggetto lo studio delle tematiche peculiari rispettivamente del diritto matrimoniale canonico, civile e concordatario in una necessaria differenziazione dei percorsi formativi. La qualificata attività didattica, offerta da docenti di alto profilo, unitamente agli stage presso idonee strutture giuridiche, faciliteranno i processi di acquisizione, consolidamento e sviluppo delle relative conoscenze tecnico-professionali per gli operatori del settore. Il Master è rivolto a laureati nella prospettiva altresì di individuare nuovi titoli professionali e nuovi profili lavorativi alternativi a quelli tradizionali così come delineati da una recente Istruzione della Congregazione



per l'educazione cattolica relativa agli studi di diritto canonico alla luce della riforma dei processi canonici per le cause di nullità del matrimonio.

[Inglese] The 1st level Master, promoted and coordinated by the Department of Law of the University of Bari, in partnership with the Regional Ecclesiastical Court of Puglia, proposes to realize the acquisition of professional skills related to the Italian marriage system. In particular, the Master is divided into three modules, concerning the study of the specific themes of canonical, civil and concordant matrimonial law respectively in a necessary differentiation of the training courses. The qualified teaching activity, offered by high-profile teachers, together with the internships at suitable legal structures, will facilitate the processes of acquisition, consolidation and development of the related technical-professional knowledge for operators in the sector. The Master is addressed to graduates with a view to identifying new professional qualifications and alternative areas of employment to traditional ones as outlined by a recent Instruction from the Congregation for Catholic Education on studies of canon law in the light of the reform of the canonical processes for causes of nullity of marriage.

## ORGANIZZAZIONE DEL MASTER

Frequenza minima Obbligatoria: 80%

La frequenza è obbligatoria in tutte le sue attività e fasi didattiche.

Gli allievi che risultassero assenti per una quota superiore al 20% del totale delle ore previste dal corso non potranno candidarsi all'esame finale per il conseguimento del titolo.

## POSTI DISPONIBILI

<b>numero minimo</b>	10
<b>numero massimo</b>	50

## UDITORI

<b>posti disponibili</b>	2
<b>quota partecipazione singolo</b>	€ 200,00
<b>quota di partecipazione/totale</b>	€ 1.300,00

## PARTECIPANTI AI SINGOLI MODULI

<b>posti disponibili</b>	/
<b>quota di partecipazione ai singoli moduli</b>	/
<b>Eventuali requisiti di accesso</b>	/

## TITOLI DI ACCESSO

<b>LAUREA</b>	
Laurea Triennale Laurea Specialistica Laurea Magistrale Laurea Vecchio Ordinamento	TUTTE TUTTE TUTTE TUTTE

Titolo di pari valore rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Comitato Tecnico Scientifico del Corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al medesimo corso.	
--	--

## PROCEDURE DI SELEZIONE

Curriculum e titoli	<b>punti 20</b>
Prova scritta	<b>punti /</b>
Colloquio orale	<b>punti 10</b>
<b>Totale</b>	<b>punti 30</b>

La selezione verrà effettuata solo al superamento del numero massimo di posti disponibili.

I titoli valutabili sono i seguenti:

- a) Votazione conseguita nell'esame finale di laurea indicato come titolo di ammissione al Master, fino ad un massimo di punti 10:
  - Punti 0 al di sotto di 100/110
  - Punti 1 per 100/110
  - Punti 2 per 101/110
  - Punti 3 per 102/110
  - Punti 4 per 103/110
  - Punti 5 per 104/110
  - Punti 6 per 105/110
  - Punti 7 per 106/110
  - Punti 8 per 107/110
  - Punti 9 per 108/110
  - Punti 10 per un punteggio di 109/110, o superiore.
- b) 0,5 punti per ogni ulteriore diploma di laurea triennale oltre quello già valutato alla lettera (a), fino a un massimo di 1,5 punti.
- c) 1 punto per ogni ulteriore diploma di laurea magistrale oltre quello già valutato alla lettera (a), fino a un massimo di 2 punti.
- d) 0,5 punti per ogni Master di primo livello conseguito presso sedi Universitarie, fino a un massimo di 1 punto.
- e) 1 punto per ogni Master di secondo livello conseguito presso sedi Universitarie, fino a un massimo di 2 punti.
- f) 1,5 punti per Dottorato di ricerca conseguito in materie attinenti con le tematiche del Master.
- g) 0,5 punti per ogni esperienza professionale attinente con le tematiche del Master, fino a un massimo di 2 punti.

Il colloquio orale è diretto ad accertare le motivazioni di interesse per il Master, da valutare secondo i seguenti criteri: linearità dell'iter espositivo; coerenza con l'attività lavorativa svolta; complementarità con il percorso formativo pregresso.

La graduatoria finale degli ammessi al Master è formulata sommando il punteggio conseguito nella prova orale e quello attribuito nella valutazione dei titoli.

In caso di parità di punteggio tra i candidati avrà precedenza quello più giovane d'età.

**QUOTA D'ISCRIZIONE E CONTRIBUTO**

<b>Quota di iscrizione</b>	€ 1.300,00 (divisa in due rate)
<b>Prima rata + contributi</b>	€ 780,00 + € 54,00 (contributo concorsuale da versare all'atto della presentazione della domanda in esse3) + € 4,13 (contributo polizza assicurativa) + € 16,00 (imposta di bollo)
<b>Seconda rata a saldo quota iscrizione</b>	€ 520,00
<b>Costo diploma</b>	€ 67,60 + € 32,00 (imposta di bollo) di cui una marca da bollo da € 16,00 da pagare al momento della presentazione della domanda esame finale online + n.1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sulla pergamena