



DETERMINA AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE Ordine extra MEPA ex art. 36, comma 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DI VALORE INFERIORE A 40.000 €

DETERMINAZIONE N. 217 DEL 27/09/2017 Ordine n. 425

OGGETTO: Affidamento dell'appalto concernente il servizio di "segreteria congressuale", nell'ambito delle attività previste per lo svolgimento della I^a Summer School in qualità dell'acqua, dal 02 al 06 ottobre 2017 con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante ordine diretto.

Codice C.I.G.: Z36200D984

Codice C.U.P.: H99D17001380002

UPB: Montagna00945017Rpu02

Impegni di spesa: n. 16083 del 27/09/2017

IL COORDINATORE

- Considerato che il Dipartimento organizza, in collaborazione con la Regione Puglia e l'Istituto Superiore di Sanità, la I^a Summer School in Qualità dell'Acqua, diretta dalla prof.ssa Maria Teresa Montagna, evento internazionale volto a fornire aggiornamenti sulla qualità dell'acqua correlata alla salute, in relazione all'origine e agli usi e riusi delle risorse idriche, alle loro interazioni con l'ambiente e alle diverse vie di esposizione diretta e indiretta per l'uomo e svolto preliminarmente allo svolgimento, nella stessa città, dell'edizione 2017 del Festival biennale dell'Acqua; per l'evento è previsto l'accreditamento ECM.
- Considerato che l'evento sopra menzionato è rivolto ad un numero massimo di partecipanti pari a 100, prioritariamente personale del Servizio Sanitario Nazionale (Medici, Biologi, Tecnici della prevenzione, Chimici e Veterinari) interessato alla prevenzione e ai controlli sulla qualità delle acque su aspetti sanitari e ambientali e che si rende necessario assicurare i sotto notati servizi professionali:
 - a. Segreteria pre congressuale;
 - b. Interpretariato;
 - c. nolo cabina traduzione simultanea;
 - d. Ufficio stampa;
 - e. Nolo piattaforma gestione interattiva delle discussioni comprensiva di nolo videoproiettore, pc e radiomicrofono ;
 - f. Pratiche accreditamento ECM al Ministero della Salute;
 - g. Oneri Ministeriali;
 - h. Gestione schede ed attestati;
 - i. Studio grafico e stampa programmi e locandine;
 - j. Kit congressuali;
 - k. Assistenza congressuale;
 - l. Assicurazioni partecipanti;
 - m. Servizio transfer per visite di studio;
 - n. Segreteria amministrativa;
- Considerato che, già in fase di ideazione della Summer School era stata coinvolta la Società Meeting Planner Srl, Provider ECM che aveva contribuito a predisporre il progetto esecutivo ed a redigere il business plan dell'evento;
- Ritenuto di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura del servizio in

- oggetto, in considerazione dell'esiguo valore economico oggetto dell'appalto per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento;
- Considerato che Meeting Planner Srl ha presentato un'offerta, per i servizi elencati, stimando la partecipazione di tutti i 100 corsisti previsti dal piano finanziario, per un importo di € 22.319,56 + IVA;
- Visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto"*;
- Constatato che non sono disponibili convenzioni CONSIP raffrontabili con quanto è oggetto della presente procedura;
- Dato atto che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere *"mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici....."*;
- Dato atto altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016, consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo *"per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro"*;
- Dato atto che la fornitura del servizio richiesto non risulta reperibile nel Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- Ritenuto di affidare l'appalto al citato operatore poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, come risulta dalla documentazione versata in atti. Inoltre, il **servizio** proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione e, inoltre, la ditta Meeting Planner Srl risultava già individuata in sede di presentazione della proposta progettuale e della redazione del piano finanziario della Summer School;
- Constatato che il prezzo praticato è così ripartito:
 - o. Segreteria pre congressuale, € 1.500,00;
 - p. Interpretariato, € 1.260,00;
 - q. nolo cabina traduzione simultanea, € 900,00;
 - r. Ufficio stampa, € 2.000,00;
 - s. Nolo piattaforma gestione interattiva delle discussioni comprensiva di nolo videoproiettore, pc e radiomicrofono, € 1.750,00;
 - t. Pratiche accreditamento ECM al Ministero della Salute, € 600,00;
 - u. Oneri Ministeriali, € 1.252,22;
 - v. Gestione schede ed attestati, € 200,00;
 - w. Studio grafico e stampa programmi e locandine, € 1.650,00;
 - x. Kit congressuali, € 825,00;
 - y. Assistenza congressuale, € 1.400,00;
 - z. Assicurazioni partecipanti, € 350,00;
 - aa. Servizio transfer per visite di studio, € 800,00;

- bb. Segreteria amministrativa, € 6.082,34;
- Dato atto che l'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;
 - Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;
 - Considerato che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura del servizio di "segreteria congressuale", nell'ambito delle attività previste per lo svolgimento della I[^] Summer School in qualità dell'acqua, dal 02 al 06 ottobre 2017
 - la forma contrattuale si identifica con l'invio del buono d'ordine;
 - il contraente viene selezionato, mediante criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016;–
 - Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;
 - Visti:
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a 40.000 euro;
 - l'art. 26, comma 6 del d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
 - l'art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
 - gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";

DETERMINA

- 1) di affidare l'appalto, per le ragioni espresse in premessa, per l'importo di euro 22.319,56 più IVA a favore della ditta Meeting Planer Srl, Via Alberotanza, 5 – 70125 Bari;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di **euro 27.229,86 Iva Inclusa**, al sotto articolo 103010202 – Organizzazione manifestazioni e convegni, del budget assegnato al DIMO Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana per l'e.f. 2017, UPB: Montagna00945017Rpu02; Impegno di spesa: n.16083/2017;
- 3) di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- 4) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a **zero**;
- 5) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato al Portale Web <http://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio> ed, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
- 7) di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente della documentazione contemplata dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016.

Bari, 27 settembre 2017



IL COORDINATORE
Dott. Vincenzo De Fazio

