Verbale n. 02 del Consiglio di Dipartimento del 18 gennaio 2018

Il giorno 18 gennaio dell'anno 2018, alle ore 11:00, previa regolare convocazione del 11 gennaio 2018, prot. n. 31, si è riunito, presso l'Auletta didattica della Sezione di Fisiologia, del palazzo dei vecchi Istituti Biologici, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1) Comunicazioni del Direttore;
2) Approvazione verbale Consiglio di Dipartimento: seduta del giorno 09/11/2017;
3) Ratifica decreti del Direttore;
4) Adempimenti inerenti la sottomissione di proposte progettuali di cui all'avviso della Regione Puglia-Intervento Research for Innovation;
5) Proposta di istituzione di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. a) Legge 240/10 SSD MED/17 – Malattie Infettive;
6) Pareri su richieste di bandi di selezione per conferimento di contratti di prestazioni autonome.
7) Attribuzione scatti triennali ai professori e ricercatori a tempo indeterminato: proposta costituzione commissione dipartimentale per l'esame e la valutazione delle istanze degli aventi diritto;
8) Assegni di ricerca;
9) Discarichi inventariali;
10) Linee guida per l'attribuzione di compensi derivanti dalla attività conto terzi al personale t.a. del Dipartimento;
11) Pareri sulle richieste di frequenze di strutture di ricerca del Dipartimento;
12) Sopravvenute urgenti;
13) Varie ed eventuali.

Il Consiglio del Dipartimento risulta così composto:

Nominativo	Presente	Giustificato	Assente
Professori Ordinari			
ANGARANO G.	**X**		
CARRATU' M.R.	**X**		
CICINELLI E.	**X**		
FUMARULO R.	**X**		
MONTAGNA M.T.	**X**		
PEROSA F.	**X**		
PORTINCASA P.	**X**		
QUARTO M.	**X**		
SERIO G.	**X**		
SILVESTRIS F.	**X**		
TESTINI M.	**X**		
VACCA A.	**X**		
Professori Associati			
BETTOCCHI S.	**X**		
BONAMONTE D.	**X**		
CHIRONNA M.	**X**		
COLUCCI M.		**X**	
CORMIO G.		**X**	
DE PERGOLA G.	**X**		
DESAPHY J.F.	**X**		

FOTI C.	**X**		
GERMINARIO C.	**X**		
GIANNELLI G.		**X**	
GIORDANO P.		**X**	
MARIGGIO' M.A.		**X**	
MONNO L.	**X**		
MONTAGNANI M.	**X**		
MONTEMURRO P.	**X**		
PALMIERI V.O.	**X**		
PICCINNI G.		**X**	
RACANELLI V.	**X**		
RANIERI G.		**X**	
RESTA N.	**X**		
RIA R.		**X**	
SANSONNO D.		**X**	
SARACINO A.	**X**		
SIMONE C.		**X**	
TREROTOLI P.	**X**		
Ricercatori			
ALFONSO R.	**X**		
ALTAMURA A. M.	**X**		
BALDASSARRE M.E.	**X**		
BARBUTI G.		**X**	
BARTOLOMEO N.	**X**		
BOCCARELLI A.	**X**		
BUTTIGLIONE M.	**X**		
CACCAVO D.	**X**		
CAGGIANO G.	**X**		
CAMERINO C.			**X**
CECI O.R.			**X**
DE SALVIA M.	**X**		
DELL'OSSO A.			**X**
FAIENZA M.F.	**X**		
GATTI P.		**X**	
GIUSTINO A.		**X**	
LAFORGIA N.	**X**		
LAULETTA G.	**X**		
LEPERA A.	**X**		
LOIZZI V.	**X**		
MAPPA L.	**X**		
MARINACCIO M.			**X**
NACCI C.	**X**		
PELLEGRINO N.M.	**X**		
PINTO V.	**X**		
POTENZA M.A.	**X**		
PRETE M.		**X**	
ROSSIELLO M.R.		**X**	
SCHETTINI F.			**X**
STELLA A.		**X**	

SUSCA F.C.	**X**		
TATTOLI M.		**X**	
TUCCI M.		**X**	
VICINO M.			**X**
VIMERCATI A.	**X**		
VINELLA A.	**X**		
Ricercatori a tempo determinato			
CIVES M.	**X**		
DE GIGLIO O.		**X**	
FAVOINO E.		**X**	
LEONE P.	**X**		
TAFURI S.		**X**	
Rappresentante dei Dottorandi di Ricerca			
DI MAURO A.	**X**		
Rappresentanti Personale T.A.			
BUONSANTI D.	**X**		
CAFFORIO P.			**X**
CASTRIOTA G.P.		**X**	
DE LUISI A.	**X**		
DIANA G.	**X**		
ROSIELLO C.	**X**		
SPECCHIA A.	**X**		
Rappresentanti degli Studenti			
AVELLIS F.		**X**	
BARRATTA M.D.			**X**
BUONO T.		**X**	
CASCIONE G.	**X**		
COLONNA R.			**X**
COLUCCI S.			**X**
DI REDA G.			**X**
DRITTONE D.			**X**
ELIA R.			**X**
GAURINI G.		**X**	
GIGANTE G.		**X**	
LAVERMICOCCA L.			**X**
MANGANELLA F.		**X**	
MARTELLA D.		**X**	
MONTRONE M.A.V.		**X**	
PARISI G.		**X**	
RENNA D.			**X**
SARACINO M.	**X**		
Coordinatore			
DE FAZIO V.	**X**		

Presiede il Consiglio il Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Gabriella Serio, verbalizza il Coordinatore, Dott. Vincenzo De Fazio.
Il Direttore, alle ore 11:10, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.
Si passa, quindi, all'esame dei punti all'odg.

1. Comunicazioni del Direttore.

-Il Direttore informa il Consiglio che la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti ha inviato nota prot. N. 4459 del 16 gennaio u.s. con cui, in vista della visita di accreditamento da parte dell'Anvur che si svolgerà nel prossimo mese di novembre, il Delegato del Rettore alla Didattica, prof. Di Rienzo, comunica di aver inviato una scheda di autovalutazione dei Corsi di Studio, al fine di verificarne lo status per non presentarsi impreparati all'evento. La comunicazione del prof. Di Rienzo, e la scheda di autovalutazione, sono a disposizione dei Coordinatori dei CCdSS in Segreteria e, comunque, saranno inviati prossimamente a mezzo e-mail.

-La dott.ssa De Giglio ha inviato comunicazione di svolgimento di un incarico esterno a titolo gratuito, conferitole da Clivet Spa, non soggetto ad autorizzazione, in qualità di relatore a workshop sulla Legionella, da svolgersi in data 18 gennaio 2018;

-La dott.ssa Faienza ha inviato comunicazione di svolgimento di un incarico esterno retribuito, conferitole da Meeting Planner Srl, non soggetto ad autorizzazione, per collaborazione ad attività di ricerca scientifica, svolta nei giorni dal 13 al 14 ottobre 2017 per un totale di 10 ore;

-La dott.ssa Faienza ha inviato comunicazione di svolgimento di un incarico esterno retribuito, conferitole da Akesios GroupSrl, non soggetto ad autorizzazione, per collaborazione ad attività di ricerca scientifica, da svolgersi in data 10 febbraio 2018 per un totale di 5 ore;

-Il prof. Cristiano Simone ha inviato nota di comunicazione dello svolgimento dell'incarico retribuito, extra istituzionale, non soggetto ad autorizzazione, di "componente del Comitato Etico, in qualità di Esperto in Genetica, dell'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II" di Bari, con decorrenza 01/09/2017 31/10/2019; l'impegno orario presunto ammonta a circa trenta ore annue, con un compenso lordo previsto in € 1.000,00;

-Il Direttore, infine ha inviato nota di comunicazione dello svolgimento dell'incarico retribuito, extra istituzionale, non soggetto ad autorizzazione, di "componente del Comitato Etico dell'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II" di Bari, con decorrenza 01/11/2016 al 31/10/2019; l'impegno orario presunto ammonta a circa trenta ore annue, con un compenso lordo previsto in € 2.000,00.

Il Direttore precisa che la comunicazione in seno al Consiglio di Dipartimento ha fini meramente pubblicistici; la responsabilità sull'adempimento e sul rispetto degli obblighi di legge in tema di comunicazioni preventive al proprio ente di appartenenza ed in tema di limiti ai compensi ricade, pertanto, sui singoli docenti.

2. Approvazione verbale Consiglio di Dipartimento: seduta del giorno 09/11/2017.

Il Direttore ricorda di aver inviato, nei giorni precedenti, a mezzo mail, bozza del verbale della seduta del Consiglio del giorno 9 novembre 2017. Non avendo ricevuto richieste di modifiche e/o integrazioni, pone in votazione l'approvazione del verbale stesso.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Ratifica decreti del Direttore.

Il Direttore informa che nelle more della convocazione del Consiglio, si è reso necessario ricorrere alla emanazione di decreti al fine di far fronte ad esigenze di natura diversa ed improvvisa; passa dunque ad elencarli.

- D.D. n. 453 del 14 dicembre 2017 relativo alla approvazione della proposta didattica della Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica; il Consiglio all'unanimità ratifica;
- D.D. n. 455 del 14 dicembre 2017 relativo al parere favorevole circa l'istanza formulata dal prof. Giuseppe Piccinni, di rinnovo dell'aspettativa senza assegni, con decorrenza 01/01/2018 sino al 31/12/2018, al fine dell'assunzione dell'incarico di Direttore della UOC di Chirurgia Generale della Santa Maria Hospital – Ospedale Privato Accreditato; il Consiglio all'unanimità ratifica;
- D.D. n. 473 del 21 dicembre 2017 relativo alla approvazione delle proposte di convalida degli esami complementari degli studenti Erasmus+ Outgoing iscritti al Corso di laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria, formulate dalla Commissione Erasmus+; il Consiglio all'unanimità ratifica.

4. Adempimenti inerenti la sottomissione di proposte progettuali di cui all'avviso della Regione Puglia- Intervento Research for Innovation.

Il Direttore fa presente al Consiglio che è pervenuta dall'Ateneo – Direzione Ricerca, la nota Prot. 2698/III/13 del 10/01 u.s con cui si chiede l'invio di proposte progettuali nell'ambito dell'avviso Regione Puglia- Intervento Research for Innovation. Come ampiamente sottolineato a mezzo mail nei giorni precedenti, per ciascun Dipartimento dell'Università di Bari è stato stabilito un contingente massimo di proposte presentabili, parametrato al numero dei docenti afferenti alle diverse strutture.
In questo momento, come già sottolineato, la richiesta della Regione riguarda il solo invio di proposte progettuali in seno ad ambiti di riferimento e macro temi di interesse regionale, che saranno successivamente sottoposti al vaglio di una apposita commissione che provvederà a selezionare quelli ritenuti più meritevoli di copertura.
In sostanza, anche in riferimento alla precedente iniziativa Future in Research, allorché erano state inviate numerosissime proposte progettuali, questa volta la Regione ha in qualche modo delegato alle Università una prima selezione delle proposte progettuali che, si ricorda, consentono la sola copertura di posti di ricercatore a tempo determinato secondo quanto stabilito dalla Legge 240/2010, art. 24 c. 3 lett. a).
Fatta questa doverosa premessa il Direttore ricorda che all'Università di Bari sarà consentito sottomettere un massimo di n. 352 proposte progettuali; di queste, al nostro Dipartimento ne sono state attribuite n. 19.
Il Direttore ricorda, altresì, che nel nostro Dipartimento sono attualmente incardinati n. 17 Settori Scientifico Disciplinari e di questi, 14 hanno presentato almeno una proposta; complessivamente, tuttavia, le proposte pervenute ammontano a n. 36; pertanto, come primo criterio che il Direttore propone alla approvazione del Consiglio vi è quello di attribuire in prima istanza un progetto per SSD, rispettando l'ordine di priorità segnalato da ciascun Settore.
Il Consiglio approva unanimemente il principio di attribuire, delle 36 proposte presentate, almeno una di esse a ciascuno dei 14 SSD che ne hanno fatto richiesta.
La prof.ssa Faienza fa presente che per il SSD MED38 era stata stabilita una priorità iniziale che tuttavia non aveva tenuto conto della propria proposta, giunta solo due giorni addietro. Ad oggi, pertanto, per il SSD MED38 non esiste ancora una scala di priorità definitiva.
Il Direttore fa rilevare che, di fatto, residuano ulteriori 5 proposte progettuali da attribuire; ritiene che, in analogia a quanto già statuito dalla Regione Puglia e, di conseguenza, dalla nostra Università, si possa procedere ad attribuire le cinque proposte restanti in misura proporzionale ai docenti incardinati in ciascun SSD. La prof.ssa Montagnani interviene chiedendo se non vi siano criteri alternativi che possano essere presi in considerazione, come ad esempio quello della sofferenza didattica. Il Direttore fa presente che ve ne possono essere diversi e sicuramente uno legato alla sofferenza didattica; secondo tale criterio proprio il SSD di afferenza del Direttore ne avrebbe tratto vantaggio. Tuttavia la proposta sulla proporzionalità dei docenti incardinati in ciascun SSD rispetto al totale dei docenti di ciascun Dipartimento è fatta per uniformarsi al *modus operandi* già individuato dalla Regione e, successivamente, dagli Organi dell'Ateneo; segnala, tuttavia, che sicuramente si può trovare un criterio che contemperi quello della numerosità dei docenti del SSD tenendo anche in conto la sofferenza didattica. La prof.ssa Lepera interviene dichiarandosi favorevole alla proposta formulata dal Direttore.
Il Direttore, in assenza di ulteriori interventi chiede al Consiglio di esprimersi circa il principio di attribuzione delle ulteriori n. 5 proposte progettuali in misura proporzionale alla numerosità del SSD e tenendo conto, ove necessario, della sofferenza didattica.
Il Consiglio approva all'unanimità
Il Prof. Vacca interviene dopo la votazione, specificando che il Consiglio ha approvato un criterio assolutamente in linea con quelli che sono i criteri stabiliti dalla Regione in primis e quindi dall'Università.
Il Direttore ricorda che al momento risulta ancora non definita la situazione del SSD MED38 per il quale fa presente, esiste una procedura in atto per il finanziamento, mediante risorse esterne, di un

posto di ricercatore a tempo determinato di tipo a), per il settore concorsuale 06G1 – Pediatria Generale e Specialistica e Neuropsichiatria Infantile.
In assenza di una ulteriore comunicazione del SSD, presente in Consiglio con la maggioranza dei propri componenti, il Direttore chiede ai presenti di esprimere il proprio parere circa il mantenimento della priorità già comunicata dal SSD MED38.
Il Consiglio a maggioranza, con l'astensione del prof. Desaphy ed il voto contrario della prof.ssa Faienza, approva di ritenere valida la scala di priorità già comunicata nei giorni precedenti dal SSD MED38.
Pertanto, le ulteriori cinque proposte progettuali vengono attribuite secondo la seguente graduatoria legata alla numerosità dei docenti per singolo SSD:
MED09;
MED40;
MED04;
MED42.
L'ultima proposta, considerata la collaborazione scientifica segnalata dalla prof.ssa Carratù tra il SSD BIO14 ed il SSD MED06, viene attribuita al SSD MED06 che ha una maggiore sofferenza didattica.
Di seguito, pertanto, in ordine di Settore Scientifico Disciplinare, vengono elencate le 19 proposte progettuali che saranno inoltrate agli uffici dell'Ateneo per i successivi adempimenti.

BIO09	Identificazione e titolazione di autoanticorpi diretti contro il recettore D2 della dopamina in sieri di pazienti con Sindrome di Tourette
BIO14	Ricerca e validazione di biomarcatori per la identificazione preventiva ed il monitoraggio del trattamento farmacologico in soggetti ad alto rischio di stroke criptogenico.
MED01	Sorveglianza della salute materno infantile attraverso l'uso dei flussi informativi correnti: integrazione tra banche dati e tempestivita' della reportistica (con particolare riguardo alle aree a rischio ambientale).
MED03	Studio dei disordini genetici caratterizzati da iperaccrescimento: dall'esoma alla terapia.
MED04	1) Prodotti dei NET (neutrophil extracellular traps) come marker di malattia e bersagli terapeutici nelle patologie infiammatorie e trombotiche.
	2) Identificazione di nuovi biomarkers in grado di valutare l'efficacia delle nuove terapie in corso di Fibrosi Cistica.
MED05	Polimorfismi genici nella diagnosi e nella terapia dei disturbi del neurosviluppo.
MED06	1) Biopsia liquida e medicina di precisione per la rete oncologica pugliese: caratterizzazione molecolare delle cellule tumorali circolanti (CTC) per la definizione dei profili genomici di evoluzione dei tumori
	2) I tumori neuroendocrini: costituzione di un network regionale per il management integrato dei pazienti e lo sviluppo di terapie innovative.
MED09	1) Foie Gras nel Cuore: l'enzima PCSK9 come bersaglio terapeutico nella steatosi epatica e relative complicanze cardio-vascolari.
	2) Nuovi potenziali bersagli per l'immunoterapia nei pazienti con mieloma multiplo.
MED18	Carcinoma tiroideo: espressione genica per diagnosi precoce e terapie avanzate
MED35	A.A.D.D.A.C. Aumentare l'Accuratezza Diagnostica delle Dermatiti Allergiche da Contatto.
MED38	Integrazione Ospedale – Territorio nella cura del paziente pediatrico.
MED40	1) Innovazione Tecnologica in Diagnosi Prenatale: "Navigazione Virtuale Tridimensionale.
	2)Protocollo operativo ginecologico per la prevenzione e il contrasto della

	discriminazione e della violenza di genere.
MED42	1) Applicazione della next generation sequencing (ngs) alla genotipizzazione di ceppi batterici multi drug resistant (mdr)
	2) Terza età in salute.
MED46	Lynchip: sviluppo di un test preclinico per diagnosi di neoplasia su sangue periferico in pazienti affetti da sindrome di Lynch.

Le schede progettuali costituiscono allegato al presente verbale.
Il Consiglio approva all'unanimità.

5) Proposta di istituzione di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. a) Legge 240/10 SSD MED/17 – Malattie Infettive.

Il Direttore informa il Consiglio che nello scorso mese di novembre il prof. Gioacchino Angarano aveva inviato alla ditta Abbvie Srl di Campoverde di Aprilia (LT), con nota prot. 21642/III-13 del 10/11/2017, richiesta di attivazione di una procedura per il finanziamento di n. un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo a), ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della Legge 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per un importo di € 145.176,03 più gli eventuali aggiornamenti stipendiali previsti per legge, per il settore concorsuale 06D4 – Malattie Cutanee, malattie infettive e malattie dell'apparato digerente, SSD MED/17 – Malattie infettive.
La richiesta fa riferimento a figure in grado di svolgere il progetto di ricerca dal titolo: "Implementazione e sviluppo della ricerca sulle co-infezioni HIV, HBV, HCV".
La Abbvie Srl ha inviato nota prot. HCV-948 del 05/12/2017 relativa alla disponibilità a finanziare il posto da ricercatore; il Direttore tuttavia fa presente che a detta disponibilità dovrà seguire la stipula della apposita convenzione, redatta in conformità allo schema tipo allegato al regolamento di Ateneo per la disciplina delle convenzioni per il finanziamento esterno dei posti di personale, emanato con D.R. n. 2800 del 31/07/2015, allegata al presente verbale.
In particolare, le caratteristiche del ricercatore da arruolare sono le seguenti:
attività di ricerca: "infezioni virali con particolare riferimento alle co-infezioni HIV e virus epatitici (HBV e HCV);
attività didattica e di didattica integrativa per le discipline di pertinenza del Settore Concorsuale 06D4 – Malattie Cutanee, malattie infettive e malattie dell'apparato digerente nei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e nelle Scuole di Specializzazione di Area Medica;
Macro Settore 6/D, (Clinica Medica Specialistica), Settore Concorsuale 06D4 – Malattie Cutanee, malattie infettive e malattie dell'apparato digerente, SSD MED/17 – Malattie infettive;
i requisiti sono
laurea magistrale in Medicina e Chirurgia o analogo titolo conseguito ai sensi degli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99 con CV scientifico professionale idoneo, nell'ambito del Settore Concorsuale 06D4 – Malattie Cutanee, malattie infettive e malattie dell'apparato digerente, allo svolgimento di attività di ricerca nel campo delle patologie infettive, particolarmente quelle ad etiologia virale;
diploma di specializzazione in Malattie Infettive, o titolo equipollente, ovvero titolo di dottore di ricerca affine al Settore Concorsuale;
sede di servizio: Dipartimento di Scienze Biomediche ed Oncologia Umana, Sezione di Malattie Infettive, con eventuale attività assistenziale in qualità di dirigente medico da svolgersi presso la U.O.C. di Malattie Infettive;
fonte di finanziamento: fondi rivenienti dalla convenzione da stipulare con la ditta Abbvie Srl di Campoverde di Aprilia (LT);
numero massimo di pubblicazioni che i candidati possono presentare: come previsto dall'articolo 4 c. 10 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato emanato con D.R. n. 2819 del 05/08/2015.
Il Direttore chiede ai presenti se vi siano interventi.
In assenza, e sulla base di quanto su esposto, chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, nella composizione riservata ai soli docenti di I^ e II^ fascia e dei ricercatori, all'unanimità esprime parere favorevole alla approvazione della convenzione per il finanziamento di n. 1 posto di ricercatore di tipo a) ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della Legge 240/2010 per un importo pari a € 145.176,03 per il Settore Concorsuale 06D4 – Malattie Cutanee, malattie infettive e malattie dell'apparato digerente, SSD MED/17 – Malattie infettive. Esprime, altresì, parere favorevole alla istituzione del posto suddetto subordinandolo alla stipula della convenzione suddetta tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la ditta Abbvie Srl di Campoverde di Aprilia (LT).

6) Pareri su richieste di bandi di selezione per conferimento di contratti di prestazioni autonome.

Il Direttore informa che la legge di bilancio 2018 ha confermato ancora, per l'esercizio corrente, la possibilità di stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa. Informa, altresì, che si sta predisponendo la modulistica relativa ai bandi ed ai contratti, oltre che le bozze modello di verbali che saranno gestiti direttamente dai docenti richiedenti, che procederanno alle fasi di selezione e di verbalizzazione delle relative operazioni. Passa, pertanto, ad esaminare le tre proposte di contratti di lavoro occasionale pervenute alla Direzione.

- Proposta pervenuta dalla Prof.ssa Buttiglione per una procedura selettiva pubblica per il conferimento di un contratto di collaborazione occasionale della durata di giorni 30 (trenta) per un compenso di € 3.000,00 comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del Dipartimento, per lo svolgimento della seguente attività: "Collaborazione nell'ambito della ricerca di autoanticorpi anti-D2R nel siero di pazienti con Sindrome di Tourette" nell'ambito del progetto di ricerca denominato: "EMTICS", finanziato dall'Unione Europea. Il Direttore, vista la richiesta formulata dalla prof.ssa Buttiglione, pone in votazione il parere sul bando di selezione sopra menzionato da avviare previa indagine conoscitiva circa la disponibilità di competenze all'interno dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (L. 165/2001 art. 7, comma 6 e s.m.i.). Il Consiglio approva all'unanimità.
- Proposta pervenuta dalla Prof.ssa Chironna per una procedura selettiva pubblica per il conferimento di un contratto di collaborazione occasionale della durata di mesi 2 (due), per un compenso di € 2.800,00 comprensivo degli oneri a carico del collaboratore, per lo svolgimento della seguente attività: "Determinazione di mcr-1/2 in ceppi di *Enterobatteri* colistino-resistenti" nell'ambito del progetto "Aspetti molecolari di Enterobatteri resistenti ai carbapenemi". Il Direttore, vista la richiesta formulata dalla prof.ssa Chironna, pone in votazione il parere sul bando di selezione sopra menzionato da avviare previa indagine conoscitiva circa la disponibilità di competenze all'interno dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (L. 165/2001 art. 7, comma 6 e s.m.i.). Il Consiglio approva all'unanimità.
- Proposta pervenuta dalla Prof.ssa Montagna per una procedura selettiva pubblica per il conferimento di un contratto di collaborazione occasionale della durata di mesi 2 (due), per un compenso di € 5.000,00 comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del Dipartimento, per lo svolgimento della seguente attività: "aggiornamento database e analisi notifiche legionellosi in Puglia" nell'ambito delle attività conto terzi di Controllo e prevenzione della legionellosi. Il Direttore, vista la richiesta formulata dalla prof.ssa Montagna, pone in votazione il parere sul bando di selezione sopra menzionato da avviare previa indagine conoscitiva circa la disponibilità di competenze all'interno dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (L. 165/2001 art. 7, comma 6 e s.m.i.). Il Consiglio approva all'unanimità.
- Proposta pervenuta dalla Prof.ssa Montagna per una procedura selettiva pubblica per il conferimento di un contratto di collaborazione occasionale della durata di mesi 1 (uno), per un compenso di € 2.500,00 comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del Dipartimento, per lo svolgimento della seguente attività: "allestimento e gestione schede di sorveglianza sulla ICA (Infezione Correlata all'Assistenza)" nell'ambito delle attività di ricerca finanziate con erogazioni liberali. Il Direttore, vista la richiesta formulata dalla prof.ssa Montagna, pone in votazione il parere sul bando di selezione sopra menzionato da avviare previa indagine conoscitiva circa la

disponibilità di competenze all'interno dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (L. 165/2001 art. 7, comma 6 e s.m.i.). Il Consiglio approva all'unanimità.

7) Attribuzione scatti triennali ai professori e ricercatori a tempo indeterminato: proposta costituzione commissione dipartimentale per l'esame e la valutazione delle istanze degli aventi diritto.

Il Direttore ricorda di aver notificato agli interessati l'avviso prot. 93411 del 18/12/2017 relativo alla attribuzione degli scatti triennali ai professori e ai ricercatori a tempo indeterminato, aventi titolo alla data del 31/12/2017; con ulteriore nota prot. 4954 del 17/1 u.s. la Direzione Risorse Umane ha inviato nuove precisazioni circa la valutazione dell'attività gestionale.

Il Direttore ricorda la scadenza del 31 gennaio p.v. per presentare la domanda da parte degli aventi diritto; il Dipartimento dovrà invece nominare una Commissione col compito di accertare che queste siano conformi a quanto previsto dal citato avviso, verificando altresì il possesso dei previsti requisiti.

Il Direttore, nel far presente che è tra i candidati a presentare domanda, informa di aver richiesto informazioni alla Direzione Risorse Umane circa il Decano da nominare in propria vece e di aver ricevuto notizia che per il nostro Dipartimento il Decano è il prof. Fumarulo; propone, pertanto, che la Commissione di valutazione delle domande sia così composta:

Prof. Fumarulo, Decano del Dipartimento;
Prof. Gioacchino Angarano;
Prof.ssa Maria Rosaria Carratù.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8) Assegni di ricerca.

Il Direttore riferisce che la prof.ssa Montagna ha formulato una proposta di un bando per un assegno ricerca tipo b) ex regolamento degli assegni di ricerca di durata annuale, per un importo lordo al percipiente di € 23.656,84 comprensivo degli oneri riflessi, per lo svolgimento delle seguenti attività di ricerca: "Approccio innovativo per il controllo e la prevenzione della legionellosi"; la proposta è incardinata nel Settore Scientifico Disciplinare MED/42 – Igiene Generale e Applicata e l'assegno sarà finanziato coi fondi dell'Osservatorio Epidemiologico della Regione Puglia per l'e.f. 2018.

I requisiti richiesti ai partecipanti al bando sono:

-Laurea Magistrale o quinquennale in Scienze Biosanitarie;
-Dottorato di Ricerca nel settore della Sanità Pubblica;
-Possesso di documentata esperienza sulle problematiche inerenti gli aspetti igienico-sanitari delle matrici ambientali, con particolare riferimento alla legionellosi;
- Conoscenza della lingua inglese.

-Il Direttore ricorda che nella seduta del 9/11/2017 era stata deliberata l'istituzione di un assegno di ricerca dal titolo: "*Sviluppo di cellule CAR T per il trattamento dei tumori neuroendocrini*" proposto dal dott. Mauro Cives, successivamente bandito con D.R. n. 3864 del 11/12/2017, programma n. 06.131, finanziato con fondi "ENETS".

Al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 7 c. 2 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, è necessario individuare la rosa dei nominativi, due per ciascuna fascia diversa da quella del proponente, per la costituzione della Commissione Esaminatrice; il Direttore, sentito il dott. Cives, propone:

per la I^ fascia i nominativi dei proff.ri Franco Silvestris SSD MED/06;
Prof. Federico Perosa, SSD MED/16.

Entrambi i docenti afferiscono al nostro Dipartimento.

Per la II^ fascia i proff.ri Florenzo Iannone, SSD MED/16, afferente al Dipartimento Interdisciplinare di Medicina;
Prof. Francesco Cantatore, SSD MED/16, in servizio presso l'Università di Foggia.

Il Direttore specifica che tutti e quattro i docenti sono incardinati nel Settore concorsuale 06/D3.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9) Discarichi inventariali.

Il Direttore informa che sono pervenute alcune richieste di discarichi di beni inventariati al patrimonio del Dipartimento, danneggiati irrimediabilmente e obsoleti, di nessun valore storico museale.

Gli elenchi dei beni sono allegati al presente verbale del quale costituiscono parte integrante.

Il Consiglio approva all'unanimità le richieste di discarichi inventariali.

10) Linee guida per l'attribuzione di compensi derivanti dalla attività conto terzi al personale t.a. del Dipartimento.

Il Direttore ricorda che, al fine di far fronte ad equivoci sorti circa l'interpretazione dell'art. 12 del Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca, era stata convocata, nello scorso mese di novembre, una riunione dei docenti titolari di tali fondi, con lo scopo di redigere alcune linee guida utilizzabili per la retribuzione dei c.d. diretti collaboratori e del personale amministrativo degli centrali del Dipartimento. Tuttavia, durante la seduta del Consiglio del 9/11/17 non si era raggiunto il numero legale per l'approvazione delle linee guida suddette e, inoltre, si era rimasti d'accordo di formulare un quesito specifico al Direttore della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali circa l'interpretazione del regolamento.

Il Dott. Miccolis, Direttore della Direzione suddetta ha inviato nota email che si legge integralmente: "*Gentilissimi, come noto, l'intervenuta modifica organizzativa e le novità introdotte in materia di gestione amministravo-contabile decentrata delle attività conto terzi hanno generato –come era previsto- delle non trascurabili ricadute sulle Strutture dipartimentali .*

Con nota n. 9399 dell'8 febbraio 2017 della Direzione Risorse Finanziarie e nell'incontro plenario del 16 febbraio 2017 con tutti i Coordinatori dei Dipartimenti di didattica e di ricerca e i Responsabili delle Unità Operative "Contabilità e attività negoziali" venivano fornite puntuali indicazioni operative e manifestate le ragioni del processo in atto correlato alla introduzione della contabilità generale.

Condivido la scelta di codesto Dipartimento, che proporrò di estendere a tutte le altre Strutture dipartimentali, di voler adottare "linee guida" per la erogazione di proventi destinando una quota, diversa da quella prevista per i diretti collaboratori, da distribuirsi tra il personale amministrativo sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del vigente Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca" approvato con D.R. n. 7553 del 27 dicembre 2011.

Tanto premesso, preciso che:

l'attività conto terzi rientra nella c.d. attività commerciale dell'Università, attività per sua stessa natura distinta da quella c.d. istituzionale. La attribuzione di compensi, come previsto dall'art. 12 del citato Regolamento per i diretti collaboratori è da intendersi percorribile per quei soggetti che collaborano direttamente alle attività commissionate. La struttura affidataria, tenuto conto degli effetti che le prestazioni conto terzi generano sulle attività dell'intero apparato tecnico-amministrativo, "può" (non è scritto "deve") destinare quota parte del suddetto corrispettivo al personale non inserito tra i diretti collaboratori, "secondo criteri definiti dal proprio organo di governo".

Appare evidente che una mera attività amministrativa come richiesto con il primo quesito non può che essere sussunta dalle attività proprie delle UU.OO. "Contabilità e attività negoziali" e "Ricerca e Terza missione" nella vigente nuova organizzazione.

Condivido l'orientamento espresso da codesto Dipartimento ad incentivare il più possibile tali attività di terza missione che fungono da "effetto moltiplicatore" per il conseguimento di premialità in sede di assegnazione/ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario.

Sul secondo quesito l'art. 12 del citato Regolamento specifica la linea di demarcazione tra la figura del diretto collaboratore (direttamente e operativamente coinvolto nella realizzazione delle attività "core") legato alla prestazione richiesta e la figura dell'unità di personale amministrativo che,

benché coinvolto dal maggiore impegno generato dalle ulteriori attività svolge, di fatto, prestazioni che rientrano nella tipologia di spesa c.d. degli "altri costi".
A margine di quanto rappresentato condivido, infine, la necessità di una rivisitazione del Regolamento in questione anche alla luce dei nuovi assetti organizzativi intervenuti e dopo che si sarà conclusa la fase di testing che avrà termine il 31 dicembre 2017".
Sulla base di tanto il Direttore, anche tenendo conto delle proposte di modifica delle linee guida pervenute da alcuni docenti, ha stilato il seguente documento che si legge integralmente:

"Linee guida per la regolamentazione dei fondi derivanti da attività commerciale conto terzi.

Come ormai noto dall'esercizio 2017 l'attività commerciale conto terzi è stata trasferita integralmente nella responsabilità dei Dipartimenti di Didattica e Ricerca che, in autonomia, incassano le somme rivenienti dalle prestazioni tariffate e/o fatturate in forza di accordi, convenzioni, semplici richieste di prestazioni professionali.
I Dipartimenti sono abilitati ad emettere fatture attive, con le modalità previste dagli uffici dell'Amministrazione Centrale, che vengono poi registrate in contabilità e dirette poi all'incasso, a prestazione avvenuta.
Pertanto, nel riconoscere l'incremento dell'impegno lavorativo profuso dagli uffici amministrativi, stabilisce che nella formulazione del budget di spesa, i vari responsabili scientifici dei progetti in conto terzi, procedano alla ripartizione delle somme destinate ai diretti collaboratori, ove preventivate, con le seguenti modalità, e sempre tenendo presente che tutte le predette attività lavorative costituiscono impegno da svolgersi al di fuori dell'ordinario orario lavorativo:

- Quota destinata ai diretti collaboratori, secondo regolamento;
- quota fissa pari 10% del budget per i diretti collaboratori, da distribuirsi tra il personale che svolge la propria attività negli uffici centrali del dipartimento (Segreteria Amministrativa, Servizi Generali);
- ulteriore aliquota da stabilirsi, da destinare dal budget previsto per i diretti collaboratori al/alla unità di personale addetto alla emissione delle fatture commerciali attive secondo modalità stabilite in accordo tra il Responsabile della ricerca e il Direttore del Dipartimento;
- per tutte quelle fattispecie in cui si ritenga necessario avvalersi di determinate unità di personale per lo svolgimento di compiti particolari necessari per il corretto e tempestivo compimento delle pratiche amministrative e per le quali siano richieste particolari professionalità, il docente di riferimento potrà, di concerto con il Direttore del Dipartimento, individuare una o più unità di personale tecnico-amministrativo che vedranno in tal modo riconosciuto il maggior impegno lavorativo profuso nella distribuzione delle quote previste per i diretti collaboratori.

Linee guida per la regolamentazione dei fondi derivanti dalla organizzazione di Master e Short Master e dalla partecipazione a progetti di ricerca con possibili retribuzioni straordinarie al personale t.a.

In maniera analoga a quanto sopra disciplinato per le attività commerciali, i docenti che organizzano attività formative post laurea come Master di I e II livello e Short Master ovvero, che partecipino a progetti di ricerca che prevedano la possibilità di retribuire in misura straordinaria il personale t.a. (progetti finanziati dalla U.E., PON, ecc.) possono, nell'ambito delle quote di fondi destinati all'attività amministrativa, ovvero nell'ambito del budget riveniente dalle spese generali, individuare una o più unità di personale che collaborino alle attività di gestione del progetto nell'ambito delle UU.OO presenti nella struttura dipartimentale. Qualora la retribuzione sia prevista nell'ambito delle spese generali, dovrà essere sempre rispettato il principio della prudenza attendendo che, a seconda dei SAL approvati, detta categoria di spese abbia maturato disponibilità tali da permettere la concessione di anticipazioni e sempre con la dovuta prudenza legata alla

costituzione di riserve tali da fronteggiare eventuali situazioni negative derivanti da mancati riconoscimenti di spese effettuate.
Ogni incarico retribuito dovrà rispettare quanto stabilito nei contratti collettivi nazionali e nei regolamenti di Ateneo".
Il Direttore chiede ai presenti se vi siano interventi.
In assenza, pone in votazione il parere sulla approvazione delle "Linee guida per la regolamentazione dei fondi derivanti da attività commerciale conto terzi".
Il Rag. Antonio Specchia formula la propria dichiarazione di voto contrario, affermando che i responsabili delle UUOO Contabilità e Bilancio, e Ricerca e Terza Missione avrebbero dovuto essere coinvolti.
Il Consiglio, pertanto, col voto contrario del Rag. Antonio, Specchia, approva a maggioranza.

11) Pareri sulle richieste di frequenze di strutture di ricerca del Dipartimento.

Il Direttore informa che il prof. Cicinelli ha formulato istanza per autorizzare la dott.ssa Fabiana Divina Fascilla, iscritta al II anno di Dottorato di Ricerca in "Scienze Biomolecolari Farmaceutiche e Mediche – Ciclo XXXII", a frequentare, in qualità di medico interno, la II UOC di Ginecologia e Ostetricia, allegandone il CV.
Il Direttore, nel ricordare che la dott.ssa Fascilla, in qualità di Dottoranda di Ricerca, dispone già di apposita copertura assicurativa, pone in votazione il parere sulla richiesta di autorizzazione alla frequenza, così come formulata dal prof. Cicinelli.
Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

12) Sopravvenute urgenti.

12.1 Proposta di stipula di contratto di Tutor Esperto col Sig. Michele Persichella.

Il Direttore informa che la prof.ssa Carratù ha inviato nota di proposta di stipula di contratto per tutor esperto, a titolo gratuito, da formulare al Direttore Generale dell'Università di Bari, in favore del Sig. Michele Persichella, funzionario tecnico di categoria EP, in quiescenza dal 01/11/2017.
Detta richiesta è motivata dalla esperienza e dalle peculiari competenze maturate dal Sig. Persichella nell'ambito della sperimentazione animale in ambito farmacologico e dal graduale trasferimento delle stesse al fine di garantire il buon funzionamento dei laboratori di ricerca già esistenti e di quelli in fase di realizzazione. Il Direttore informa, altresì, che il Sig. Persichella ha manifestato il proprio favore.
In assenza di interventi, il Direttore pone in votazione il parere sulla proposta di stipula di contratto per tutor esperto, a titolo gratuito, da formulare al Direttore Generale dell'Università di Bari, in favore del Sig. Michele Persichella, funzionario tecnico di categoria EP, in quiescenza dal 01/11/2017.
Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

12.2 Ratifica Ordinamento Didattico della Scuola di Specializzazione in Oncologia Medica.

Il Direttore informa di aver ricevuto dal prof. Silvestris, Coordinatore della Scuola di Specializzazione in Oncologia Medica, verbale del Consiglio della Scuola del giorno 05/15/2017 relativo alla approvazione del piano di studi, ed assegnazione dei relativi insegnamenti del vecchio e del nuovo ordinamento della Scuola.
Il Direttore chiede ai presenti se vi siano interventi.
In assenza, pone in votazione la ratifica dell'Ordinamento Didattico della Scuola di Specializzazione in Oncologia Medica.
Il Consiglio all'unanimità ratifica.

12.3 Proposta di intestazione aula al prof. Giuseppe Pastore.

Il Direttore informa di aver ricevuto dal prof. Angarano la proposta di intitolare al prof. Giuseppe Pastore, l'Aula didattica delle Malattie Infettive, mediante apposizione di apposita targa commemorativa.
Il Consiglio approva all'unanimità.

12.4 Parere su risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro.

Il Direttore informa che, a seguito della comunicazione da parte della Direzione Risorse Umane della quiescenza della Ostetrica Sig.ra Maria Antonietta Monte, ai sensi dell'art. 1 c. 5 della Legge 114/2014, il prof. Cicinelli, Direttore della II UOC di Ginecologia e Ostetricia ha formulato parere di nulla osta al pensionamento della Sig.ra, non sussistendo motivi per il suo mantenimento in servizio.
Il Consiglio approva all'unanimità.

12.5 Parere su richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico extra istituzionale retribuito.

Il Direttore informa il Consiglio che il prof. Cristiano Simone ha fatto pervenire propria nota di richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico retribuito, extra istituzionale, soggetto ad autorizzazione, di "Consulente Genetista dell'IRCCS Saverio De Bellis di Castellana Grotte" con decorrenza 01/09/2017 31/12/2018; l'impegno orario presunto ammonta a circa quattro ore per settimana, con un compenso lordo previsto in € 534,00 per singola seduta di consulenza. Il prof. Simone assicura la compatibilità dell'incarico coi propri doveri istituzionali nonché l'assenza di conflitti di interesse.
Il Consiglio approva all'unanimità.

12.6 Nomina Commissione valutazione titoli e ammissione allo short master in "Esperto nella prevenzione dei rischi infettivi nelle strutture sanitarie".

Il Direttore informa che la prof.ssa Caggiano ha fatto pervenire proposta per la costituzione della Commissione per la valutazione dei titoli e ammissione dei candidati, allo Short Master in "Esperto nella prevenzione dei rischi infettivi nelle strutture sanitarie".
I nominativi sono i seguenti:
-Prof.ssa Giuseppina Caggiano, R.U. incardinato nel SSD MED/42 – Igiene Generale e Applicata, Direttore dello Short Master;
-Prof.ssa Maria Teresa Montagna, P.O. incardinato nel SSD MED/42 – Igiene Generale e Applicata;
-Dott.ssa Osvalda De Giglio, RTD incardinato nel SSD MED/42 – Igiene Generale e Applicata.
Il Consiglio approva all'unanimità.

13) Varie ed eventuali.

Non ve ne sono.
Non essendoci null'altro da discutere, il Direttore dichiara sciolta la seduta alle ore 12:45.
Del che viene redatto il presente verbale, che sarà portato all'approvazione nella prima seduta utile del Consiglio.

Il Coordinatore	**Il Direttore**
Dott. Vincenzo De Fazio	*Prof.ssa Gabriella Serio*