

Il sottoscritto _____ in qualità di (Resp. Scient./Coordinatore scientifico/Docente/ecc.) _____
per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati a Ricerca / Didattica / Funzionamento Dipartimento / altro _____
nell'ambito del Progetto/Attività: _____

CHIEDE l'acquisto del seguente materiale / la prestazione del seguente servizio (cancellare le voci che non interessano):

Q.tà	Codice prodotto	Descrizione

AVVERTENZE

- 1) Per spese inferiore a € 1.000,00, ai sensi dell'Art.1 c.501 Legge 208/2015, non vi è l'obbligo di ricorrere al MePA, ma si procederà con una indagine di mercato
- 2) Per spese superiori a € 1,000,00, ai sensi dell'Art. 26 c.3 L.488/1999 e s.m.i., vige l'obbligo di ricorso a Consip e MEPA. Pertanto gli atti e i contratti posti in essere in violazione delle succitate disposizioni sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale

La spesa di cui sopra graverà sui fondi (specificare codice fondo):

IL TITOLARE DEI FONDI (Firma)

VISTO SI AUTORIZZA (il Direttore)

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

IL MATERIALE DA ACQUISTARE E' INVENTARIABILE?

SI NO

RdO MEPA Trattativa Diretta MEPA ordine diretto MEPA

indagine di mercato (allegare preventivi) ordine diretto (allegare dichiarazione di unicità)

ditta aggiudicataria	1	_____
altra ditta invitata	2	_____
altra ditta invitata	3	_____
altra ditta invitata	4	_____
altra ditta invitata	5	_____

CIG.....

DETERMINA N.

Emesso Buono d'Ordine n.....del