

**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**  
**Processo verbale della seduta del 29 maggio 2013**

...\*\*\*...

Giusta convocazione del Direttore, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche si riunisce, alle ore 9,30 del giorno 29/05/2013 presso la sala “Vincenzo Starace” (palazzo “Pasquale Del Prete”).

Sono presenti:

<b>Professori ordinari</b>	<b>Presente</b>	<b>Giustificato</b>	<b>Assente</b>	<b>note</b>
1. BELLARDI Loralba	X			
2. CARABELLI Umberto (Direttore)	X			
3. CASSANO Francesco		X		
4. CELLAMARE Giovanni	X			ESCE ALLE ORE 11.55
5. CHIARELLO Francesco			X	
6. CONENNA Mirella Loredana	X			
7. DI CIOMMO Enrichetta		X		
8. DI GIOVANNI Francesco			X	
9. GARZIA Italo	X			
10. LOSURDO Francesco	X			
11. PAPA Franca Maria		X		
12. PENNASILICO Mauro		X		
13. SFORZA Maria Gabriella	X			
14. SUPPA Silvio	X			
15. TRIGGIANI Ennio		X		
16. VIESTI Gianfranco	X			
17. VILLANI Ugo		X		
<b>Professori associati</b>				
18. CAPRIATI Michele	X			
19. COMEI Marina			X	
20. MONZALI Luciano		X		
21. NICO Anna Maria			X	
22. PACE Roberta	X			
23. PATERNO Anna	X			
24. PELLICANI Michela	X			
25. PETROSINO Daniele		X		
26. PEZZI Massimiliano	X			
27. ROMA Giovanni		X		
28. SIMONE Salvatore Giuseppe		X		
<b>Ricercatori</b>				
29. BAVARO Vincenzo	X			
30. CAMPESI Giuseppe	X			
31. CARELLA Maria	X			
32. CASCIONE Giuseppe	X			
33. CHIANTERA Patricia	X			
34. CHIELLI Angelo	X			
35. COLONNA Nicola	X			
36. CORRIERO Valeria	X			
37. DI COMITE Valeria	X			
38. DONNO Michele	X			
39. FIUME Fabrizio	X			
40. GRECO Lidia	X			
41. LONGO Gianfranco	X			
42. MILIZIA Denise		X		
43. MILLO Anna		X		

44. MITAROTONDO Laura	X			
45. MORGESE Giuseppe	X			
46. NACCI Maria Grazia	X			
47. NALIN Egeria	X			
48. NERI Nicola	X			
49. PLANTAMURA Vito	X			
50. ROMANO Onofrio	X			
51. ROMITO Angela Maria	X			
52. SALVATI Armida	X			
53. SANTORO Roberta		X		
54. SCARCELLI Ivan	X			
55. SILLETTI Alida Maria	X			
56. SPAGNOLETTI Mario		X		
57. SPINELLI Giuseppe			X	
<b>Rappresentanti del personale non docente</b>				
58. DI SAPIA Marco	X			
59. MALERBA Maria Giuseppa	X			
60. QUARANTA Giuseppe	X			
61. STRISCIUGLIO Antonella	X			
<b>Rappresentanti degli studenti</b>				
62. ALBERGO Michele (Lista M.U.R.O.)	X			
63. TURCO Sergio (Lista M.U.R.O.)		X		
64. LOPEZ Gaetano (Lista M.U.R.O.)	X			
65. SERVADIO Antonio (Lista M.U.R.O.)	X			
66. GIUGLIANO Gianni (Lista LINK)		X		
67. D'OIDIO Silvia (Lista LINK)		X		
68. ACQUAVIVA Rosaria (Lista LINK)	X			
69. CAVALLERA Pietro (STUDENTI INDIPENDENTI)	X			
70. DE SANTIS Aronne (STUDENTI INDIPENDENTI)	X			
71. ZINGARELLI Valeria (NEW TEAM)		X		
	<b>48</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	

E' altresì presente il Dott. Vito BUONO, Segretario Amministrativo del Dipartimento.

L'Ordine del Giorno è il seguente:

- 1) Approvazione verbale Consiglio Dipartimento, seduta del 03/04/2013;
- 2) Comunicazioni del Direttore;
- 3) Comunicazioni del Segretario Amministrativo;
- 4) Informativa sulla predisposizione delle SUA ed eventuali modifiche delle stesse per effetto di possibili nuove indicazioni del Presidio di Qualità;
- 5) Pratiche studenti;
- 6) Pratiche Erasmus;
- 7) Conferimenti diretti di incarichi di insegnamento;
- 8) Problematiche inerenti la composizione delle Commissioni di esami in caso di sostituzioni;
- 9) Test Ministeriali attività di recupero;
- 10) Richiesta istituzione preappello per i laureandi sessioni di luglio e settembre;

- 11) Richiesta dei rappresentanti degli studenti dell'Associazione Link per chiarimenti in ordine agli iscritti a marzo al C.D.L. Magistrale;
- 12) Discarichi inventariali;
- 13) Varie ed eventuali e sopravvenute urgenti.

Constatata la presenza del numero legale il prof. Umberto CARABELLI, Direttore del Dipartimento, invitato il dott. Buono, in funzione della sua carica, di stendere il processo verbale della seduta, alle ore 10.00 apre i lavori.

#### **1) Approvazione verbale Consiglio Dipartimento, seduta del 03/04/2013**

Il Direttore riferisce di aver trasmesso a tutti i componenti questo Consiglio copia della Bozza del verbale del Consiglio di Dipartimento della seduta del 3 aprile 2013 (ALL. N. 1), con l'invito ad ognuno a segnalare per le parti di propria competenza eventuali correzioni.

Il Direttore dichiara altresì che non ha ricevuto alcuna segnalazione in tal senso.

Viene sottoposto quindi all'approvazione dl Consiglio il verbale del Consiglio di Dipartimento della seduta del 3 aprile 2013. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva.

#### **2) Comunicazioni del Direttore**

##### **A) Programmazione incontri con i candidati alla carica di Rettore**

Il Direttore riferisce che ha preso gli opportuni accordi con il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza al fine di effettuare incontri con i candidati alla carica di Rettore. Tali incontri di uguale durata temporale sono al momento previsti e calendarizzati per il prossimo 04/06/2013 nell'Aula Aldo Moro.

##### **B) Regolamentazione sedute di esami**

Il Direttore segnala che a partire dagli appelli di giugno p.v. occorrerà attuare una migliore organizzazione degli esami di profitto, evitando sovrapposizione di date per gli esami degli stessi anni di ciascun corso. Dichiara che si adopererà in tal senso. Sull'argomento intervengono con apporti costruttivi i proff. Sforza, Cellamare, Bellardi e Di Comite evidenziando la comune volontà di migliorare gli aspetti organizzativi evidenziati.

##### **C) Decreto sostituzione rappresentante studenti**

Il Direttore riferisce di aver ricevuto dai competenti uffici il provvedimento che vede la sostituzione della studentessa Cristallo Maria Maddalena (rinunciataria) con la studentessa Zingarelli Valeria della lista New Team, tra le rappresentanze studentesche di questo Consiglio.

Gli uffici hanno provveduto a convocare già per questa seduta la studentessa subentrante la quale oggi risulta assente giustificata per malattia.

#### D) Riorganizzazione Personale Tecnico Amministrativo

Il Direttore riferisce che in data 20/05/2013 ha avuto un primo incontro con tutto il personale tecnico-amministrativo al quale ha illustrato la propria proposta di organizzazione degli uffici amministrativi distinti per aree. In maniera meramente indicativa questa proposta verrà licenziata entro fine maggio per poter entrare a regime a giugno.

Sull'argomento interviene il prof. Losurdo evidenziando come tale proposta debba essere considerata materia di interesse del Consiglio di Dipartimento.

Intervengono anche i proff. Cellamare, Suppa e Pellicani evidenziando problemi relativi alla mancanza dell'area delle biblioteche e alla necessità di una riflessione comune. Il Direttore Carabelli evidenzia che a settembre chiederà al Direttore Generale di avviare una riflessione sulla opportunità della istituzione dell'area delle biblioteche.

#### E) Consiglio Interclasse

Il Direttore riferisce che il prof. Villani nella sua qualità di Decano del Consiglio di Interclasse sta per avviare le procedure per la elezione del Coordinatore del Consiglio di Interclasse.

### 3) Comunicazioni del Segretario Amministrativo

Non vi sono comunicazioni da parte del Segretario Amministrativo.

#### **4) Informativa sulla predisposizione delle SUA ed eventuali modifiche delle stesse per effetto di possibili nuove indicazioni del Presidio di Qualità**

Il Direttore riferisce ancora una volta sullo stato relativo alla predisposizione delle schede SUA evidenziando come le stesse vengono aggiornate quasi *ad horas* con le difficoltà derivanti dalla scarsa funzionalità del programma, dalle scarse competenze del personale abilitato ad operare sul sistema ESSE3, dalla discontinua fornitura di direttive e puntuali indicazioni in materia da parte dell'Amministrazione Centrale.

Egli comunque ringrazia quanti hanno operato con assiduità ed impegno sulla intera problematica, individuando formalmente i seguenti nomi suddivisi per corsi di studio:

- Scienza dell'Amministrazione Pubblica e Privata L16: Cascione, Pennasilico e Villani
- Scienze Politiche e Relazioni Internazionali Studi Europei: Cellamare, Di Ciommo, Monzali, Papa
- Scienze del Servizio Sociale: Colonna, Capriati, Milizia, Plantamura, Salvati, Spagnoletti, Triggiani
- Relazioni Internazionali: Chielli, Chiarello, Comei, Viesti
- Scienza delle Amministrazioni: Bellardi, Losurdo, Nacci, Romito, Sforza
- Progettazione delle Politiche di Inclusione Sociale: Chiantera, Greco, Nico, Petrosino, Simone

Rappresentante degli studenti: Valeria Zingarelli

Interviene il prof. Morgese il quale suggerisce di delegare al Direttore ad effettuare eventuali modifiche che intercorrerebbero da oggi al 30, posto che il Presidio di Qualità potrebbe sollevare dei rilievi.

Il prof. Cascione esprime nota di encomio per l'ottimo lavoro svolto da tutti i docenti impiegati nella SUA.

Interviene il prof. Cellamare il quale precisa che la redazione della SUA è divisa in tre fasi: quella che si conclude a breve e poi altre due. La prossima scade il 30 giugno e prevede la compilazione di un quadro nel quale vanno indicati i risultati attesi divisi per aree. Quindi è necessario che in tempi ragionevolmente brevi coloro che furono indicati dal Consiglio di mettersi al lavoro per individuare in base a quei criteri i risultati si attivino per raggiungere in modo ottimale l'obiettivo.

Al termine della discussione il Direttore pone in votazione:

- a) Le schede SUA (ALL.N. 4)
- b) La delega al Direttore di apportare modifiche non sostanziali necessarie al perfezionamento delle stesse schede SUA anche a seguito di possibili nuove indicazioni provenienti dal Presidio di Qualità o da organi dell'Ateneo.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti vota favorevolmente le su esposte proposte.

## **5) Pratiche studenti**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le pratiche studenti di seguito elencate esaminate dalla Commissione riunitasi il 30 aprile 2013 (**verbale ALL. N. 5**)

- 1) lo studente **Anelli Vitangelo (ALL. N. 5/1)** iscritto al 1° anno del Corso di Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali chiede il riconoscimento di n. 50 CFU di cui 41 per attività formative universitarie pregresse post-laurea, 8 CFU per attività a scelta dello studente, 1 CFU per attività utili all'inserimento nel mondo del lavoro. Chiede ancora la convalida degli esami elencati nell'allegato. La Commissione esamina la richiesta e ritiene di proporre il riconoscimento di crediti fino al massimo consentito di n. 12 che potrebbero essere così articolati: n. 3 CFU per l'esame di Cultura e globalizzazione (8 CFU) con l'assolvimento di n. 5 CFU; n.6 CFU per l'esame di Economia Internazionale (9 CFU) con l'assolvimento di n. 3 CFU; n. 3 CFU per Statistica Sociale (8 CFU) con l'assolvimento di n.5 CFU, demandando comunque al Consiglio l'esame più approfondito dell'intera pratica.

Il Consiglio, esamina seduta stante la pratica dello studente Anelli Vitangelo e dopo ampia discussione che vede gli interenti dei proff. Cellamare, Suppa, Sforza, Bavaro, Pellicani, Losurdo, Bellardi e Capriati, prende in considerazione la proposta formulata da quest'ultimo anche nella sua qualità di docente di insegnamenti economici del dipartimento. La proposta è così riassunta: correggere e portare da 6 a 3 il numero dei crediti riconosciuti all'insegnamento di Economia Internazionale fermo restando la proposta della Commissione per gli insegnamenti di Cultura e globalizzazione e Statistica Sociale. In definitiva allo studente Anelli Vitangelo vengono concessi 9 CFU totali 3 per ognuno degli insegnamenti.

Il Consiglio riesamina la richiesta dello studente Matalone Giovanni (**ALL. N. 5/2**) a rettifica della delibera del Consiglio di Dipartimento del 1° marzo 2013.

- 2) Lo studente **Matalone Giovanni** iscritto alla Laurea magistrale in Scienze delle Amministrazioni chiede il riconoscimento delle attività formative svolte nel master di I° livello in “Ordinamento e funzionamento delle pubbliche amministrazioni” conseguito in data 6 agosto 2012 presso l’Università della Calabria riportando la votazione di 106/110.

La Commissione ritiene di riconoscere 9 CFU nell’ambito del SSD IUS/10 per Gestione delle Pubbliche Amministrazioni e n. 3 CFU nell’ambito del SSD IUS/01 per Contratti e appalti nella Pubblica Amministrazione con l’assolvimento del debito di n. 4 CFU.

Il Consiglio, esamina seduta stante la pratica dello studente Matalone Angelo e dopo ampia discussione che vede l’intervento del prof. Suppa, prende in considerazione la proposta formulata da quest’ultimo. La proposta è così riassunta: correggere e portare da 9 a 6 CFU nell’ambito del SSD IUS/10 per Gestione delle Pubbliche Amministrazioni con l’assolvimento del debito di n. 3 CFU e lasciare invariati n. 3 CFU nell’ambito del SSD IUS/01 per Contratti e appalti nella Pubblica Amministrazione con l’assolvimento del debito di n. 4 CFU. In definitiva allo studente Matalone Giovanni vengono concessi 9 CFU totali di cui 6 CFU per Gestione delle Pubbliche Amministrazioni e n. 3 CFU per Contratti e appalti nella Pubblica Amministrazione.

- 3) lo studente **Fullone Cosimo** (**ALL. N. 5/3**) iscritto al Corso di Laurea in Scienze della Amministrazione Pubblica e Privata chiede il riconoscimento di n. 4 CFU per l’esame di Lingua e traduzione-lingua inglese per aver svolto il corso in inglese “Englishtown” conseguendo il livello intermedio superiore 10-B2 di cui si allega certificazione.

Il Consiglio, esaminata la pratica, all’unanimità, approva quanto deliberato dalla Commissione quindi non può riconoscere n.4 CFU con l’assolvimento del debito di n.5 CFU così come richiesti dallo studente Fullone Cosimo in quanto il corso di inglese è stato conseguito presso una struttura non certificata (Common European Framework of Reference for Language Learning and Teaching).

- 4) lo studente **Sassi Antonio** (**ALL. N. 5/4**) iscritto al 2° anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienza dell’Amministrazione chiede che gli venga riconosciuto

n.1 CFU per le altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro previsto dal Piano di Studi al 2° anno per aver frequentato il Corso di aggiornamento previsto per la Polizia di Stato presso la Questura di Bari dal 22 al 25 maggio 2012.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il riconoscimento di n.1 CFU per le altre conoscenze utili così come richiesto dallo studente Sassi Antonio.

- 5) la studentessa **Vese Tiziana (ALL. N. 5/5)** iscritta al 1° anno del Corso di Laurea Magistrale in PPIS chiede il riconoscimento del tirocinio previsto al 2° anno di Corso per aver svolto n. 250 ore di attività lavorativa in qualità di assistente sociale presso la Nuova Sanità SRL-Bari.

Si allega attestazione rilasciata dalla società Nuova Sanità SRL-Bari.

Il Consiglio, all'unanimità, convalida la richiesta di riconoscimento tirocinio alla studentessa Vese Tiziana.

- 6) la studentessa **Hovasapian Elia (ALL. N. 5/6)**, iscritta al I° anno del Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale chiede la convalida del Tirocinio (10 CFU) previsto al II° anno, per aver svolto docenze presso il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria del Ministero della Giustizia e per aver partecipato a vari corsi di formazione.

Il Consiglio, all'unanimità, non convalida il tirocinio alla studentessa Hovasapian Elia in quanto le attività svolte non sono attinenti al Corso di studio.

- 7) lo studente **Marinelli Francesco (ALL. N. 5/7)** iscritto al corso di Laurea in Scienze dell'Amministrazione Pubblica e Privata chiede la convalida degli esami svolti nel Corso di Formazione per Allievi Agenti della Polizia di stato: Diritto penale per Esame a scelta dello studente (6 CFU); Diritto costituzionale per Istituzioni di Diritto pubblico (8 CFU); Procedura penale per Esame a scelta dello studente (6 CFU); Lingua Inglese per Lingua e Traduzione – Lingua Inglese (9 CFU); Informatica per Abilità informatiche e telematiche(1 CFU); Tecniche investigative per Esame a scelta dello studente (6 CFU).

Sull'argomento si apre una discussione con interventi dei proff. Bellardi, Losurdo e Suppa.

Al termine dei suddetti interventi, il Consiglio ritiene di non riconoscere al richiedente nessun credito in base alle esperienze formative in quanto tali attività non rientrano in percorsi di formazione universitaria né da forme di collaborazione instaurate tra l'Università degli Studi di Bari ed altri Enti. In

definitiva allo studente Marinelli Francesco non viene concesso alcun CFU .

- 8) la studentessa **Delucce Silvia (ALL. N. 5/8)** iscritta al 2° anno del Corso di laurea in PPIS chiede la convalida del tirocinio previsto al 2° anno in quanto presta servizio come assistente sociale presso l'Azienda Pubblica di servizi alla persona-Residenza Protetta-Opera Pia "Di Venere" con contratto di prestazione occasionale.

Allega certificato di servizio dal 10-09-2012 al 30-06-2013 rilasciato dall'Azienda Opera Pia "Di Venere" il 12-04-2013.

Il Consiglio, all'unanimità, si riserva di riesaminare la pratica della studentessa Delucce completa di attestazione rilasciata dall'Azienda su indicata soltanto alla fine della prestazione occasionale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

#### **6) Pratiche Erasmus**

Il Direttore invita la prof.ssa Pace a relazionare in merito. La prof.ssa Pace illustra dettagliatamente le pratiche Erasmus in approvazione (**ALL. N. 6**).

Al termine della relazione della prof.ssa Pace il Consiglio, all'unanimità, per quanto di propria competenza, approva.

#### **7) Conferimenti diretti di incarichi di insegnamento**

Il Direttore rammenta che nelle sedute di Consiglio di Dipartimento, rispettivamente del 2 maggio e del 7 maggio, in sede di programmazione didattica, sono stati attribuiti i carichi e gli incarichi didattici rispettivamente ai professori di I e II fascia e ai ricercatori universitari afferenti al proprio organico, secondo le specifiche modalità previste dai regolamenti di Ateneo e dagli organi accademici.

Pertanto, il Direttore, prima di procedere all'emanazione del bando di avviso di vacanza per la copertura degli insegnamenti ancora scoperti, propone l'attribuzione, tramite contratti di diritto privato, di incarichi di insegnamento a professori di I e II fascia e ricercatori in quiescenza.

Il Consiglio di Dipartimento, verificata l'esigenza di soddisfare ulteriori esigenze didattiche, per la parte di propria competenza, propone il conferimento dei seguenti contratti:

**1. Prof. Silvio Suppa – Storia delle dottrine politiche moderne e contemporanee SPS/02 – CFU 8 - Corsi di laurea di II livello – Insegnamento a scelta libera dello studente.**

Il Direttore, atteso che il prof. Silvio Suppa sarà collocato in quiescenza a decorrere dall' 1.11. 2013, propone che gli sia attribuito, per conferimento diretto, un contratto di diritto privato a tempo determinato a titolo gratuito per lo svolgimento di un incarico d'insegnamento di **Storia delle dottrine politiche moderne e contemporanee CFU 8**, per l'a.a. 2013-14.

Pertanto, il Consiglio di Dipartimento, considerato che non è stato possibile coprire l'insegnamento con personale interno, rilevato che detto incarico prevede un impegno didattico di n. 64 ore, considerate le ragioni della continuità didattica nonché la disponibilità e le peculiari competenze del prof. Silvio Suppa nell'ambito della disciplina suddetta, per la parte di propria competenza, delibera all'unanimità che sia attribuito un contratto di diritto privato a tempo determinato, per la durata di un anno accademico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 23, 1 comma della Legge 240/10, al prof. Silvio Suppa per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di **Storia delle dottrine politiche moderne e contemporanee CFU 8**, per l'a.a. 2013-14, II sem.

Parte integrante del presente verbale è l'allegata scheda n. 7/1, riassuntiva dei dati relativi al contratto.

**2. Prof.ssa Valeria SANNONER – Istituzioni di Diritto pubblico IUS/09 – CFU 8 - Corso di laurea di I livello in L-16 Scienze della Amministrazione pubblica e privata, corso comune con il corso di laurea L-36 Scienze Politiche, Relazioni internazionali e Studi Europei - 1° anno –**

Il Consiglio di Dipartimento, considerato di dover provvedere al reclutamento di professionalità specifiche per la copertura dell'insegnamento suddetto, tenuto conto della disponibilità della prof.ssa Valeria Sannoner, docente ordinario in quiescenza, considerate le peculiari competenze della prof.ssa V. Sannoner, considerato che non è stato possibile coprire l'insegnamento con personale interno, tenuto conto che dal curriculum vitae della Prof.ssa V. Sannoner emerge

il possesso di qualificati requisiti scientifici e professionali attinenti l'insegnamento suddetto, delibera, all'unanimità, per la parte di propria competenza, che sia attribuito un contratto di diritto privato a tempo determinato, per la durata di un anno accademico a titolo oneroso, ai sensi dell'art. 23, 1 comma della Legge 240/10, alla prof.ssa Valeria Sannoner per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di **Istituzioni di Diritto pubblico CFU 8**, per l'a.a. 2013-14, I sem. .

Detto incarico prevede un impegno didattico di n. 64 ore di lezioni a fronte di un compenso lordo di 2.425,60 comprensivo degli oneri riflessi, che sarà erogato in un'unica soluzione posticipata, e che graverà sul Fondo Miglioramento della Didattica. Nel Bilancio unico dell'Università sono accantonate le somme di € 1.920,00 quale compenso netto Cap. 101220 - sub.accant. N. 2013/20163 e di € 505,60 quali oneri riflessi Cap. 104020 - sub.accant. N. 2013/20167.

Parte integrante del presente verbale è l'allegata scheda n. 2, riassuntiva dei dati relativi al contratto.

**3. Prof.ssa Emma Corigliano – Politiche sociali e teorie dell'organizzazione, modulo di Sociologia delle organizzazioni SPS/09 – CFU 7 - Corso di laurea di I livello in L-39 Scienze del servizio sociale - 2° anno.**

Il Consiglio di Dipartimento, considerato di dover provvedere al reclutamento di professionalità specifiche per la copertura dell'insegnamento suddetto, tenuto conto della disponibilità della prof.ssa Emma Corigliano, docente ordinario in quiescenza, considerate le peculiari competenze della prof.ssa E. Corigliano, considerato che non è stato possibile coprire l'insegnamento con personale interno, tenuto conto che dal curriculum vitae della Prof.ssa E. Corigliano emerge il possesso di qualificati requisiti scientifici e professionali attinenti l'insegnamento suddetto, delibera, all'unanimità, per la parte di propria competenza, che sia attribuito un contratto di diritto privato a tempo determinato, per la durata di un anno accademico a titolo oneroso, ai sensi dell'art. 23, 1 comma della Legge 240/10, alla prof.ssa Emma Corigliano per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di **Politiche sociali e teorie dell'organizzazione, modulo di Sociologia delle organizzazioni CFU 7**, per l'a.a. 2013-14, II sem.

Detto incarico prevede un impegno didattico di n. 56 ore di lezioni a fronte di un compenso lordo di 2.122,40 comprensivo degli oneri riflessi, che sarà erogato in un'unica soluzione posticipata, e che graverà sul Fondo Miglioramento della Didattica. Nel Bilancio unico dell'Università sono accantonate le somme di € 1.680,00 quale compenso netto Cap. 101220 - sub.accant. N. 2013/20165 e di € 505,60 quali oneri riflessi Cap. 104020 - sub.accant. N. 2013/20171.

Parte integrante del presente verbale è l'allegata scheda n. 3, riassuntiva dei dati relativi al contratto.

**4. Prof.ssa Maria SOLIMINI - Antropologia culturale M-DEA/01 - CFU 8 - Corso di laurea di I livello in L-39 Scienze del servizio sociale – 2° anno.**

Il Consiglio di Dipartimento, considerato di dover provvedere al reclutamento di professionalità specifiche per la copertura dell'insegnamento suddetto, tenuto conto della disponibilità della prof.ssa Maria Solimini, docente ordinario in quiescenza, considerate le peculiari competenze della prof.ssa Maria Solimini, considerato che non è stato possibile coprire l'insegnamento con personale interno, tenuto conto che dal curriculum vitae della Prof.ssa M. Solimini emerge il possesso di qualificati requisiti scientifici e professionali attinenti l'insegnamento suddetto, rilevato che detto incarico prevede un impegno didattico di n. 64 ore, delibera, all'unanimità, per la parte di propria competenza, che sia attribuito un contratto di diritto privato a tempo determinato, per la durata di un anno accademico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 23, 1 comma della Legge 240/10, alla prof.ssa Maria Solimini per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di Antropologia culturale **CFU 8**, per l'a.a. 2013-14, II sem.

Parte integrante del presente verbale è l'allegata scheda n. 4, riassuntiva dei dati relativi al contratto.

**5. Prof. Luigi DI COMITE – Demografia regionale SECS-S/04 - CFU 6 - Corsi di laurea di I livello – Insegnamento a scelta libera dello studente.**

Il Consiglio di Dipartimento, considerato di dover provvedere al reclutamento di professionalità specifiche per la copertura dell'insegnamento suddetto, tenuto

conto della disponibilità del prof. Luigi Di Comite, docente emerito in quiescenza, considerate le peculiari competenze del prof. L. Di Comite, considerato che non è stato possibile coprire l'insegnamento con personale interno, tenuto conto che dal curriculum vitae del Prof. L. Di Comite emerge il possesso di qualificati requisiti scientifici e professionali attinenti l'insegnamento suddetto, rilevato che detto incarico prevede un impegno didattico di n. 48 ore, delibera, all'unanimità, per la parte di propria competenza, che sia attribuito un contratto di diritto privato a tempo determinato, per la durata di un anno accademico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 23, 1 comma della Legge 240/10, al prof. Luigi Di Comite per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di **Demografia regionale CFU 6**, per l'a.a. 2013-14, II sem. Parte integrante del presente verbale è l'allegata scheda n. 5, riassuntiva dei dati relativi al contratto.

**6. Prof. Giuseppe Moggia – Teoria dei diritti umani IUS/20 – CFU 8 – Corsi di II livello – Insegnamento a scelta libera dello studente**

Il Consiglio di Dipartimento, considerato di dover provvedere al reclutamento di professionalità specifiche per la copertura dell'insegnamento suddetto, tenuto conto della disponibilità del prof. Giuseppe Moggia, ricercatore in quiescenza, considerate le peculiari competenze del prof. G. Moggia, considerato che non è stato possibile coprire l'insegnamento con personale interno, tenuto conto che dal curriculum vitae del Prof. G. Moggia emerge il possesso di qualificati requisiti scientifici e professionali attinenti l'insegnamento suddetto, rilevato che detto incarico prevede un impegno didattico di n. 64 ore, delibera, all'unanimità, per la parte di propria competenza, che sia attribuito un contratto di diritto privato a tempo determinato, per la durata di un anno accademico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 23, 1 comma della Legge 240/10, al prof. G. Moggia per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di **Teoria dei diritti umani CFU 8**, per l'a.a. 2013-14, II sem.

Parte integrante del presente verbale è l'allegata scheda n. 6, riassuntiva dei dati relativi al contratto.

#### **8) Problematiche inerenti la composizione delle Commissioni di esami in caso di sostituzioni**

Il Direttore riferisce e dà lettura di una nota pervenuta via mail dalla prof.ssa Bianchi la quale in relazione alla composizione delle Commissioni d'esame chiede indicazioni circa "il ruolo che debbano rivestire i docenti che, per decisione del dipartimento, mi hanno sostituito nel periodo della mia aspettativa (il prof. Fiume per Storia Contemporanea e il dott. Ansel per Storia delle Relazioni Industriali Europee)". Il prof. Carabelli prosegue evidenziando che egli stesso ha girato la lettera della prof.ssa Bianchi alla dott.ssa Esposito della Segreteria Studenti di Scienze Politiche.

Sull'argomento si apre un articolato dibattito che vede la partecipazione di numerosi colleghi (proff. Capriati, Suppa, Pellicani, Campesi, Sforza, Cascione, Fiume, Longo e Morgese). Al termine del dibattito il Direttore riepiloga, proponendo la seguente decisione: Anche chi ha un incarico di insegnamento per breve periodo ma svolge comunque l'intero corso deve farsi carico degli esami per tutti gli appelli dell'anno accademico di riferimento. A maggior ragione il soggetto cui viene attribuito come incarico la copertura di un certo corso per un anno si fa carico per tutti gli appelli del relativo anno accademico, nonchè di presiedere la commissione relativa a quell'insegnamento in relazione agli studenti appartenenti ad altri anni di corso.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva.

#### **9) Test Ministeriali attività di recupero**

In relazione alle attività di recupero debiti da parte degli studenti, su invito del Direttore interviene la Prof. Anna Paterno, la quale segnala alcune difficoltà inerenti alla offerta di occasioni agli studenti per tale recupero nel mese di settembre.

Il Direttore ritiene necessario stabilire alcune regole.

Intervengono sul punto i consiglieri Acquaviva, Di Sapia e Suppa.

A seguito di ampio dibattito il Direttore precisa che è necessario che la segreteria didattica trasmetta tempestivamente i risultati dei test alla segreteria degli studenti, affinché questa possa subito annotare i debiti sulle schede individuali dei medesimi. Il Direttore sollecita inoltre tutti i colleghi a promuovere iniziative culturali nel mese di settembre, per consentire agli ultimi studenti in debito di recuperare il loro punteggio.

Il Consiglio, unanime, ne prende atto.

#### **10) Richiesta istituzione preappello per i laureandi sessioni di luglio e settembre**

Gli studenti, per voce del rappresentante Acquaviva propongono l'istituzione di un ulteriore appello riservato ai laureandi in debito di un solo esame da tenersi il giorno 8 luglio. Essi sottolineano infatti che la sessione degli esami di laurea di luglio è fissata per i giorni dal 17 al 23 in sovrapposizione con l'ultimo appello per gli esami di profitto, con la conseguenza che gli studenti che intendono laurearsi in quella sessione hanno a disposizione un appello in meno.

Intervengono i proff. Romito, Bellardi e Longo. Dopo ampia discussione il Direttore pone in votazione la proposta esplicitata dalla consigliera Acquaviva.

La votazione porta il seguente esito: contrari n. 39, astenuti n. 4, favorevoli n. 5. A maggioranza la richiesta viene respinta.

#### **11) Richiesta dei rappresentanti degli studenti dell'Associazione Link per chiarimenti in ordine agli iscritti a marzo al C.D.L. Magistrale**

Il Direttore riferisce che è pervenuta a firma dei Consiglieri di Dipartimento della lista Link una nota avente ad oggetto "Richiesta chiarimento studenti iscritti a marzo a CDL magistrale" (ALL. N. 11) con cui gli stessi chiedono di chiarire "*in maniera definitiva se, agli studenti che si laureino presso CDL triennali nella sessione straordinaria e che perfezionino l'iscrizione a CDL magistrali, sia concesso o precluso il sostenimento degli esami di profitto degli insegnamenti attivati al primo semestre del primo anno del relativo CDL magistrale, cioè antecedentemente al perfezionamento dell'immatricolazione dei suddetti*"

Sull'argomento si apre un articolato dibattito che vede la partecipazione di numerosi colleghi (proff. Bellardi, Morgese, Suppa e Capriati). Al termine del dibattito il Direttore propone una decisione condizionata nel senso che per prima cosa si verificherà se esiste una regola formale fissata a livello di Amministrazione

Centrale. In mancanza di essa, si assume sin da ora la decisione secondo la quale gli studenti potranno sostenere gli esami sin dal mese di giugno.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti vota favorevolmente con l'astensione dei proff. Romano, Pezzi, Chielli e Bellardi.

## **12) Discarichi inventariali**

Il Direttore riferisce di aver ricevuto dagli uffici amministrativi del Dipartimento un elenco di beni iscritti nei registri inventariali delle strutture dipartimentali cessate che risultano non utilizzabili in quanto deteriorati ed obsoleti (ALL. N. 12).

Il Consiglio unanime approva il discarico inventariale dei beni di cui al citato allegato.

## **13) Varie ed eventuali e sopravvenute urgenti**

### **a. NORMA STRALCIO AL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO RELATIVA ALLA RAPPRESENTANZA DEI DOTTORANDI DI RICERCA NEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO.**

Il Direttore informa che ai sensi dell'art. 50 dello Statuto dell'Università il Consiglio di Dipartimento è composto anche da una rappresentanza dei dottorandi eletti, come da delibera del Senato Accademico del 27/03/2013, "in numero da 1 (uno) a 3 (tre), comunque rispettando il tetto massimo del 20% del numero dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Dipartimento". In ragione di ciò ed in presenza dei Dottorati di ricerca incardinati amministrativamente in questo Dipartimento denominati "Diritto ed economia dell'ambiente", "Diritto internazionale e dell'Unione Europea", "Filosofie e teorie sociali contemporanee" ed "Economia della popolazione e dello sviluppo" coordinati nell'ordine dai proff. Pennasilico, Cellamare, Cascione e Pace, si rende necessario deliberare, quale norma stralcio del Regolamento di Funzionamento di questo Dipartimento, il numero di persone da eleggere per la citata rappresentanza.

Il Direttore propone che tale rappresentanza venga quantificata in n. 2 (due) unità.

Si apre sull'argomento una breve discussione al termine della quale il Consiglio, unanime, approva la proposta del Direttore ossia quella di

prevedere che la rappresentanza dei dottorandi di ricerca nel Dipartimento di Scienze Politiche venga quantificata in n. 2 (due) unità.

La presente deliberazione, stante l'urgenza, è approvata seduta stante e pertanto resa immediatamente esecutiva.

**b. Master Gestione del Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni**

Il Direttore riferisce che sul Master citato in epigrafe per la responsabilità scientifica del prof. Giovanni Roma occorre formalizzare gli incarichi ai docenti interni ed esterni nonché al personale tecnico-amministrativo in funzione del budget oggi quantificabile in maniera certa. Il Responsabile Scientifico ha fornito l'elenco degli incarichi da attribuire (ALL. N. 13.B).

Il Consiglio unanime approva.

**c. Corso di aggiornamento professionale Riforma del lavoro pubblico**

Il Direttore riferisce che sul Corso citato in epigrafe per la responsabilità scientifica del prof. Umberto Carabelli occorre formalizzare gli incarichi ai docenti interni ed esterni nonché al personale tecnico-amministrativo in funzione del budget oggi quantificabile in maniera certa. Il Responsabile Scientifico ha fornito l'elenco degli incarichi da attribuire (ALL. N. 13.C).

Il Consiglio unanime approva.

**d. Avvio procedura per affidamento di un CO.CO.CO. per il Master Gestione del Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni**

Il Direttore riferisce che per la gestione del Master sopra citato si rende necessario avviare le procedure per il reclutamento di una unità di personale per la realizzazione di attività a supporto del coordinamento didattico del Master e attività di ricerca ed attivazione di stage presso Enti Pubblici.

Il Consiglio unanime approva.

Durante il corso della riunione alcuni componenti si sono assentati senza far venir meno il numero legale.

Esaminata la trattazione dei punti previsti dall'o.d.g. il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 13.20.

Il Segretario verbalizz.  
(dott. Vito BUONO)

Il Direttore del Dipartimento  
(prof. Umberto Carabelli)