

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

Processo verbale della seduta del 22 dicembre 2014

...***...

Giusta convocazione del Direttore, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche si riunisce, alle ore 11,00 del giorno 22/12/2014 presso l'aula "Vincenzo Starace" (palazzo "Pasquale Del Prete).

Sono presenti:

Professori ordinari	Presente	Giustificato	Assente	note
1. BELLARDI Lauralba	X			
2. CELLAMARE Giovanni	X			
3. CHIARELLO Francesco		X		
4. CONENNA Mirella Loredana	X			
5. DI CIOMMO Enrichetta		X		
6. DI GIOVANNI Francesco	X			
7. GARZIA Italo	X			
8. LOSURDO Francesco	X			
9. PENNASILICO Mauro		X		
10. TRIGGIANI Ennio	X			
11. VIESTI Gianfranco		X		
12. VILLANI Ugo	X			
Professori associati				
13. CAPRIATI Michele	X			
14. COMEI Marina	X			
15. MONZALI Luciano		X		
16. NICO Anna Maria	X			
17. PACE Roberta	X			
18. PATERNO Anna	X			
19. PELLICANI Michela		X		
20. PETROSINO Daniele	X			
21. PEZZI Massimiliano	X			
22. ROMA Giovanni		X		
23. SIMONE Salvatore Giuseppe		X		
Ricercatori				
24. BAVARO Vincenzo	X			
25. CAMPESI Giuseppe	X			
26. CARELLA Maria	X			
27. CASCIONE Giuseppe	X			
28. CHIANTERA Patricia	X			
29. CHIELLI Angelo	X			
30. COLONNA Nicola	X			
31. CORRIERO Valeria	X			
32. DI COMITE Valeria	X			
33. DONNO Michele	X			
34. FIUME Fabrizio	X			
35. GRECO Lidia		X		
36. LONGO Gianfranco		X		
37. MILIZIA Denise	X			
38. MILLO Anna		X		
39. MITAROTONDO Laura	X			
40. MORGESE Giuseppe	X			
41. NACCI Maria Grazia	X			
42. NALIN Egeria		X		
43. NERI Nicola	X			
44. PLANTAMURA Vito	X			
45. ROMANO Onofrio	X			dalle ore 12,10
46. ROMITO Angela Maria	X			

47. SALVATI Armida	X			
48. SANTORO Roberta	X			
49. SCARCELLI Ivan	X			
50. SILLETTI Alida Maria	X			
51. SPINELLI Giuseppe		X		
Rappresentanti personale tecnico-amministrativo/collab. linguist.				
52. ARPINO Silvana		X		
53. DI SAPIA Marco	X			
54. GOICOECHEA SANCHEZ Ana Isabel		X		
55. MALERBA Maria Giuseppa	X			
56. QUARANTA Giuseppe	X			
57. STRISCIUGLIO Antonella	X			
	42	15	0	

E' altresì presente il Dott. Vito BUONO, Segretario Amministrativo del Dipartimento.

L'Ordine del Giorno è il seguente:

- 1) Comunicazioni del Direttore;
- 2) Comunicazioni del Segretario Amministrativo;
- 3) Convenzioni del Dipartimento;
- 4) Organizzazione dell'orientamento del Dipartimento di Scienze Politiche;
- 5) Programmazione test di autovalutazione;
- 6) Ratifica decreti del Direttore;
- 7) Relazione sull'attività scientifica e didattica svolta dal dott. Plantamura Vito ai fini della conferma in ruolo;
- 8) Varie ed eventuali e sopravvenute urgenti.

Constatata la presenza del numero legale il prof. Ennio Triggiani, Direttore del Dipartimento, invitato il dott. Buono, in funzione della sua carica, di stendere il processo verbale della seduta, alle ore 11,20 apre i lavori.

1) Comunicazioni del Direttore

a) Comunicazione dei nominativi dei componenti la Commissione Giudicatrice per la conferma in ruolo dott. Giuseppe Campesi

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane, Organizzazione e Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale e Regionale la nota Prot. n. 89554-VII/5 del 16/12/2014 (ALL. N. 1.a) con cui si indicano i componenti la Commissione Giudicatrice per la conferma in ruolo del prof. Giuseppe Campesi.

Il Consiglio ne prende atto.

b) Accordo Quadro di Collaborazione Scientifica tra l'Università degli Studi di Bari e la Fondazione Gianni Benzi Onlus.

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Dipartimento Ricerca, Didattica e Relazioni Esterne la nota Prot. n. 89341-III/4 del 15/12/2014 (ALL. N. 1.b) con la quale si trasmette copia dell'Accordo Quadro di Collaborazione Scientifica tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Consorzio per Valutazioni Biologiche e Farmacologiche (CVBF) e Fondazione per la Ricerca Farmacologica Gianni Benzi Onlus.

Il Direttore ricorda che nella seduta del Consiglio di Dipartimento del giorno 29/09/2014 il Dipartimento espresse parere favorevole allo schema dell'Accordo Quadro dove nell'art. 1 vede il coinvolgimento del prof. Losurdo docente del nostro Dipartimento.

Il Consiglio ne prende atto.

c) Recupero debito Servizio Smaltimento Rifiuti

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Dipartimento per la Gestione delle Risorse Finanziarie la nota Prot. n. 88760-VIII/1 del 12/12/2014 (ALL. N. 1.c) in cui si rende noto che risulta un debito complessivo di € 901,59 per lo smaltimento dei rifiuti speciali e tossico-nocivi. Tale debito è la risultante dell'operazione di smaltimento dei numerosi toner di scarto che nel tempo si erano accatastati nelle varie strutture. Il Direttore ricorda che in futuro bisognerà trovare una soluzione alternativa alla questione del suddetto smaltimento perché non è plausibile sostenere un carico economico così oneroso viste le scarse risorse a disposizione del Dipartimento.

Il Consiglio ne prende atto.

d) Progetto formativo per il personale del Comune di Bari in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblicazione amministrazione 2014-2016

Il Direttore riferisce che è stato approvato dal Comune di Bari il progetto formativo in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità che vede partecipare il nostro Dipartimento.

Il Consiglio ne prende atto.

e) Piano d'azione di Europe Direct Puglia approvato dalla Commissione

Il Direttore riferisce che è pervenuta dalla Commissione Europea l'approvazione del piano d'azione di Europe Direct Puglia.

Il Consiglio ne prende atto.

f) Convegno Stati, Regioni e Nazioni nell'Unione Europea del 19/12/2014

Il Direttore cede la parola al prof. Petrosino.

Il prof. Petrosino ringrazia pubblicamente tutto il personale tecnico-amministrativo per l'impegno profuso nell'organizzazione del convegno sopra riportato.

Il Consiglio ne prende atto.

g) Richiamo alle associazioni studentesche

Il Direttore fa presente al Consiglio che a conclusione delle recenti votazioni delle componenti studentesche risultano ancora affissi manifesti e adesivi di propaganda elettorale. Fermo restando il disappunto per non aver ottemperato al regolamento, a suo tempo emanato riguardo le regole delle affissioni, il Direttore si impegna a scrivere una lettera di richiamo a tutte le associazioni studentesche affinché rimuovano nel più breve tempo possibile tutto il materiale propagandistico.

Il Consiglio ne prende atto.

h) Telecamere atrio statua Minerva

Il Direttore comunica che a breve contatterà il prof. Massimo Di Rienzo per proporre allo stesso di installare delle telecamere di sicurezza nell'atrio della statua della Minerva del Palazzo Del Prete affinché attraverso il monitoraggio della stessa si possa arginare l'oramai cattiva consuetudine di festeggiare le sedute di laurea con botti pirotecnici e quant'altro.

Il Consiglio ne prende atto.

2) Comunicazioni del Segretario Amministrativo

Non vi sono comunicazioni da parte del Segretario Amministrativo.

3) Convenzioni del Dipartimento

a) Convenzioni Comune di Trani e IRCCS De Bellis di Castellana Grotte

Il Direttore prof. Ennio Triggiani comunica che, a seguito dei contatti tenuti dal prof. Roma, sono pervenute, da parte del Comune di Trani e dell'IRCCS De Bellis di

Castellana Grotte, due distinte richieste di disponibilità del nostro Dipartimento a fornire agli enti citati un supporto nella progettazione e realizzazione di interventi formativi destinati al loro personale su tematiche connesse alla gestione delle risorse umane e all'organizzazione del lavoro nelle pubbliche amministrazioni. Il Direttore, nel sottolineare l'apprezzabile contributo che il nostro Dipartimento fornisce alla formazione del personale delle pubbliche amministrazioni, propone di accogliere le richieste di collaborazione, per la progettazione ed organizzazione di attività formative, avanzate dal Comune di Trani e dall'IRCCS De Bellis di Castellana Grotte e di individuare il prof. Giovanni Roma quale responsabile delle iniziative in merito, con l'incarico di verificare la fattibilità del percorso formativo, di progettare ed organizzare l'intervento formativo sui temi indicati dai due enti e di predisporre una bozza di Convenzione con la puntuale previsione degli obblighi reciproci e dei relativi oneri finanziari. Il Consiglio, ad unanimità di voti, approva la proposta del Direttore.

b) Accordo Quadro di Collaborazione tra IUSEFOR e Europe Direct Puglia

Il prof. Triggiani illustra nel dettaglio il documento relativo ad un Accordo Quadro di Collaborazione con IUSEFOR ONLUS (Istituto Universitario di Studi Europei – Formazione) mirante a sviluppare forme di cooperazione nella attività di formazione/informazione e di studio nell'ambito degli studi europei e di progettazione a valere su programmi e strategie europee. Viene data lettura della bozza di Accordo (ALL. N. 3/b).

Sull'argomento si apre una breve discussione al termine della quale il Consiglio all'unanimità dei presenti, approva il documento stesso dando mandato al Direttore per la successiva sottoscrizione.

4) Organizzazione dell'orientamento del Dipartimento di Scienze Politiche

Il Direttore invita la prof.ssa Anna Paterno a relazionare in merito al suddetto punto all'o.d.g.

La prof.ssa Paterno comunica che il Dipartimento di Scienze Politiche è chiamato a partecipare a varie iniziative previste nell'ambito delle attività di Orientamento progettate a livello di Ateneo e già approvate dal Comitato di Ateneo per l'Orientamento e Tutorato, del quale è componente anche come Delegata del Dipartimento di Scienze Politiche.

La prima consiste nella "Settimana dell'Orientamento" che avrà luogo dal 9 al 13 febbraio presso il Campus di via Orabona con l'obiettivo di offrire gli studenti dell'ultimo anno degli Istituti Superiori informazioni dettagliate sui corsi di studio (soprattutto

triennali e a ciclo unico) verso i quali si sentono più attratti. I diplomandi saranno accolti in aule in cui i docenti delegati all'orientamento dei Dipartimenti presenteranno loro, in base ad un "time sheet" organizzato per macro-aree e che sarà ripetuto due volte nel corso di ogni mezza giornata, le peculiarità e le finalità dei diversi corsi, gli ambiti disciplinari e gli sbocchi professionali. I partecipanti potranno ritirare materiale informativo riguardante ciascun Dipartimento e potranno anche, durante appositi intervalli, dialogare direttamente ed individualmente con i referenti (docenti e personale amministrativo) dei Dipartimenti. Pertanto la prof.ssa Paterno chiede al Consiglio di approvare la partecipazione del Dipartimento di Scienze Politiche all'iniziativa.

La seconda iniziativa rientra nell'ambito del Piano di Programmazione Triennale (istituito con DM 827 del 2013), mediante il quale l'Università di Bari ha proposto alcuni interventi, tenuto conto di specifici indicatori individuati dal MIUR per migliorare le "performance" degli Atenei. L'indicatore su cui una apposita commissione di Ateneo ha deciso di agire è quello di relativo alla percentuale di studenti che nel primo anno raggiungono almeno 12 CFU (che dovrà passare, dal 55% attuale, al 65% previsto per l'anno accademico 2015-16). Le azioni da mettere in atto sono quattro. Attualmente sta per iniziare la realizzazione dell'azione consistente nell'"Orientamento consapevole". Tale attività, che inizierà presumibilmente a marzo 2015 e si protrarrà per almeno 10 settimane, è destinata agli studenti delle ultime classi degli Istituti Superiori ed ha l'obiettivo di consentire ai medesimi un primo approccio ai contenuti specialistici della offerta formativa realizzata nei corsi di studio delle diverse strutture didattiche, mediante un Ciclo di 10 Seminari della durata di 3 ore per ciascuno di essi. L'iniziativa sarà gestita direttamente da ciascun Dipartimento, ma sarà organizzata nell'ambito della collaborazione in atto tra l'Ufficio Scolastico Regionale e l'Università. Il Dipartimento, reso noto il tema del Ciclo di Seminari da realizzare, la loro cadenza temporale, il numero massimo di studenti ai quali saranno diretti e i nomi dei manager d'Orientamento che si occuperanno dell'organizzazione, li erogherà ai partecipanti. La frequenza (per almeno il 70 % delle ore di lezione previste) consentirà a questi ultimi di sostenere un test finale, al superamento del quale potranno conseguire l'esonero dalla partecipazione alle prove d'ingresso obbligatorie, nonché l'acquisizione di un numero prestabilito di CFU (fino a un massimo di 3) utilizzabili fra le attività a scelta libera previste nell'ordinamento didattico. La prof.ssa A. Paterno comunica che la Commissione per l'Orientamento istituita presso il nostro Dipartimento ha individuato come possibile tema il seguente: Che cos'è questa crisi? Cause, caratteristiche e conseguenze politiche e sociali.

Prende la parola il Prof. D. Petrosino che propone, oltre al suddetto tema, che il Ciclo di Seminari possa essere frequentato da un massimo di 300 studenti, che si svolga nelle giornate di venerdì dalle ore 15,00 alle ore 18,00 e che possa dare luogo alla concessione di n. 1 CFU. Indica inoltre, come referente per la sua organizzazione, la sig.ra Silvana Arpino, nella sua qualità di manager d'Orientamento.

Alla fine degli interventi, il Direttore pone in votazione tutte le proposte avanzate dai proff. Paterno e Petrosino. Il Consiglio, ad unanimità di voti, approva.

5) Programmazione test di autovalutazione

Il Direttore propone al Consiglio che, in merito ai test di autovalutazione per l'iscrizione ai corsi del Dipartimento di Scienze Politiche per l'iscrizione all'A.A. 2015-2016, la prossima tornata, sia prevista per metà febbraio.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva la proposta del Direttore.

6) Ratifica decreti del Direttore

Il Direttore, nell'introdurre l'argomento, informa il Consiglio che è stato emanato il Decreto n. 29 (ALL. N. 6) per il riconoscimento della qualifica di "Cultori della materia" per far parte delle commissioni di esame per gli insegnamenti di: Diritto dell'Unione Europea – titolare prof. Triggiani Ennio (Corsi SAPP-SPRISE-SSS); Politiche Sociali delle Organizzazioni Internazionali e dell'Unione Europea – titolare prof. Triggiani Ennio (Corso PPIS); Diritto Internazionale II – titolare prof. Triggiani Ennio (Laurea quadriennale in Scienze Politiche); Gestione delle Pubbliche Amministrazioni – titolare prof.ssa Angiuli Annamaria (Corso SA) e Diritto Amministrativo – titolare prof.ssa Angiuli Annamaria (Corso SAPP).

Il Consiglio, nel prendere atto, all'unanimità ratifica i suddetti decreti.

7) Relazione sull'attività scientifica e didattica svolta dal dott. Plantamura Vito ai fini della conferma in ruolo

Si allontana dall'aula il dott. Vito Plantamura senza che venga a mancare il numero legale.

Il Direttore riferisce di aver ricevuto, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, la nota Prot. 88014-VII/5 del 10/12/2014 con richiesta di redigere una motivata relazione sull'attività scientifica e didattica del dott. Vito Plantamura (ALL. N. 7/1).

Il dott. Plantamura ha fatto pervenire una relazione sull'attività scientifica e didattica svolta negli ultimi tre anni ai fini della conferma in ruolo di ricercatore universitario (ALL. N. 7/2).

Il prof. Ennio Triggiani relaziona in merito.

Il prof. Triggiani prende la parola ed illustra dettagliatamente le attività didattiche e di ricerca svolte dal dott. Plantamura nel periodo richiesto per la conferma in ruolo.

Terminata l'esposizione del Prof. Triggiani, il Consiglio, all'unanimità dei presenti, fa propria la succitata relazione esprimendo il proprio apprezzamento per l'attività che ha svolto nel decorso triennio il dott. Vito Plantamura e, contestualmente, formula parere pienamente positivo sulla sua operosità didattica e scientifica nonché sulle modalità di assolvimento dei propri doveri accademici.

La presente deliberazione, stante l'urgenza, è approvata seduta stante e resa immediatamente esecutiva.

Gli uffici del Dipartimento sono invitati a inoltrare estratto della presente deliberazione al competente Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione.

Rientra nell'aula il dott. Plantamura.

8) Varie ed eventuali e sopravvenute urgenti

a) Lettori di madre lingua straniera - Francese

Il Direttore riferisce che è andato deserto l'apposito bando per garantire il parziale supporto tecnico per l'utilizzo del laboratorio linguistico.

Il Consiglio delega il Direttore ad adoperarsi per la copertura anche mediante affidamento diretto di incarico, dei n. 3 CFU relativi.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva.

b) Schede SUA-RD

Il Direttore passa la parola alla prof.ssa Comei coordinatrice della Commissione SUA RD.

La professoressa Comei fa presente al Consiglio che è necessario reperire tutte una serie di informazioni per poter compilare le schede SUA-RD entro il termine del 01 febbraio 2015.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ne prende atto.

Durante il corso della riunione alcuni componenti si sono assentati senza far venir meno il numero legale.

Terminata la trattazione dei punti previsti dall'o.d.g. il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 12,20.

Il Segretario verbalizzante
(dott. Vito BUONO)

Il Direttore del Dipartimento
(prof. Ennio TRIGGIANI)

BOZZA