



Erasmus+



Decreti (AOO Periferiche)  
Repertorio n. 1/2018  
Prot n. 74 del 08/10/2018

## **ERASMUS+ Programme, Key Action 1 – StudentMobility for Traineeship**

### **Progetto EU4EU EuropeanUniversities for the EU – Italy**

**Anno accademico 2018/19**

**Cup B84F18000060005**

### **Bando di selezione**

Bando per l'assegnazione di 104 borse di tirocinio della durata da 2 a 6 mesi a studenti iscritti al primo, secondo o terzo ciclo di studi (laurea, master di primo e secondo livello, dottorato di ricerca) di qualsiasi indirizzo di studio di una delle università del Consorzio di cui di seguito.

Progetto promosso nell'ambito del Programma dell'Unione Europea Erasmus+ KA1 2018 dal Centro di Ricerca della Sapienza Impresapiens - Università di Roma in Consorzio con:

Università degli studi di Bari Aldo Moro  
Università degli studi di Cagliari  
Università degli studi di Catania  
Università degli studi di Foggia  
Università degli studi di Padova  
Università degli studi di Parma  
Università degli studi di Perugia  
Università degli studi di Teramo  
Università della Tuscia Viterbo  
Università di Napoli Federico II  
Università di Roma Tor Vergata  
Università Politecnico delle Marche  
e con EuGen – European Generation, ente intermediario del Consorzio

Scadenza per la compilazione online della candidature: 7 DICEMBRE ORE 20:00  
Candidatura online su: <https://app.eu-gen.org/egn1/>

## **Art.1 Informazioni generali**

Erasmus+ è il Programma dell'UE nei settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport per il periodo 2014-2020 che sostiene la mobilità internazionale degli studenti e dei futuri neolaureati verso i Paesi aderenti al Programma (cfr.art.1.2), con l'intento di migliorare il livello di competenze trasversali e professionali, con particolare attenzione alla loro rilevanza per il mercato del lavoro e il loro contributo alla creazione di una società coesa.

I contributi Erasmus+ for traineeship sono assegnati per le seguenti attività presso un'istituzione ospitante estera:

- a) tirocini formativi e di orientamento professionale
- b) tirocini curriculari

L'obiettivo formativo atteso per i tirocini offerti dal presente bando è lo sviluppo di capacità professionali utili per cogliere le opportunità di finanziamento dell'Unione europea, per presentare proposte di finanziamento, per gestire e attuare i progetti finanziati dall'Unione europea.

### **Art.1.1 Destinatari**

Il tirocinio è destinato agli studenti iscritti al primo, secondo o terzo ciclo di studi (laurea, master di primo e secondo livello, dottorato di ricerca) di qualsiasi indirizzo di studio presso una delle Università partner del Consorzio:

Sapienza Università di Roma  
Università degli studi di Bari Aldo Moro  
Università degli studi di Cagliari  
Università degli studi di Catania  
Università degli studi di Foggia  
Università degli studi di Padova  
Università degli studi di Parma  
Università degli studi di Perugia  
Università degli studi di Teramo  
Università della Tuscia Viterbo  
Università di Napoli Federico II  
Università di Roma Tor Vergata  
Università Politecnico delle Marche  
e con EuGen – European Generation, ente intermediario del Consorzio

I neolaureati, neo-titolari di master e neo-dottorati possono partecipare ai tirocini a condizione che risultino ancora iscritti all'università al momento del completamento della candidatura e che svolgano e completino il tirocinio entro un anno dall'ottenimento del titolo. Sono ammesse le candidature degli studenti fuori corso.



Erasmus+



Per i requisiti di ammissione vedi art. 2.2

### Art.1.2 Durata del tirocinio

Il presente bando prevede tirocini di durata non inferiore a 2 mesi e finanziabili fino a 6 mesi.

La mobilità non potrà in ogni caso, essere inferiore a 2 mesi.

Il Programma Erasmus + offre la possibilità di usufruire di mobilità all'estero fino a 12 mesi nell'ambito di ogni ciclo/livello di studio (lauree triennali e magistrali) e fino a 24 mesi per le lauree a ciclo unico. Concorrono nel calcolo dei mesi a disposizione del candidato anche i mesi svolti nell'ambito dei precedenti programmi *LLP/Erasmus (per studio e/o placement)* e *Erasmus Mundus*, se svolti nel ciclo di studi in corso, anche se iscritti ad altro ateneo.

### Art.1.3 Paesi Partecipanti

La mobilità Erasmus+ for traineeship può essere effettuata presso gli Stati membri dell'Unione Europea e presso gli altri Paesi aderenti al Programma (*ProgrammeCountries*):

- Paesi UE: Austria, Belgio, Bulgaria, Croazia, Cipro, Repubblica Ceca, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Ungheria, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Regno Unito;
- Paesi non UE: Islanda, Liechtenstein, Norvegia, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Turchia (alcune università hanno sospeso la mobilità verso questo Paese).

### Art.1.4 Contributo Erasmus+

I contributi della mobilità Erasmus+ for traineeship sono erogati in base all'effettiva durata in giorni, attestati dalla certificazione di frequenza rilasciata dall'ente ospitante.

La durata minima non dovrà essere inferiore a due mesi (60 giorni).

L'importo del contributo comunitario Erasmus+ varia in base all'appartenenza del paese di destinazione ad uno dei seguenti gruppi:

- Gruppo 1 (costo della vita alto): E 400/mese. Paesi di destinazione: Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia, Regno Unito.
- Gruppo 2 (costo della vita medio): E 350/mese. Paesi di destinazione: Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna.
- Gruppo 3 (costo della vita basso): E 350/mese. Paesi di destinazione: Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ungheria, Turchia.

La fruizione del contributo finanziario Erasmus è incompatibile con altre sovvenzioni comunitarie derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea. In caso di esaurimento dei fondi comunitari o di contemporanea assegnazione di altri finanziamenti comunitari, oppure su richiesta specifica dello studente e previa autorizzazione dell'ateneo, sarà possibile attribuire agli studenti idonei, in ordine di graduatoria, lo status di "Erasmus zero-eu-grant" che permette di fruire delle agevolazioni legate alla mobilità, senza percepire il contributo comunitario.



CENTRO DI RICERCA  
IMPRESAPIENS



Erasmus+



Eventuali incompatibilità con altri contributi erogati dall'ateneo di appartenenza dovranno essere verificati dal candidato con il proprio ateneo.

### **Integrazione per studenti diversamente abili**

Al fine di consentire una più ampia partecipazione alla mobilità da parte degli studenti, l'Agenzia Nazionale Indire Erasmus+ eroga dei fondi destinati ai fabbisogni speciali nei confronti degli studenti diversamente abili.

Gli studenti che rientrano in questa categoria sono tenuti a comunicare la loro situazione di disabilità, sia in fase di candidatura, sia in fase di accettazione, qualora assegnatari di mobilità.

### **Trattamento fiscale del contributo Erasmus+**

Ai sensi dell'art.1 co. 50 della Legge n.208 del 28.12.2015 alle borse di studio per la mobilità internazionale degli studenti si applicano le esenzioni previste all'art.1 co.3 del D.L.n.105 del 9 maggio 2003 convertito, con modificazioni, dalla Legge n.170 dell'11 luglio 2003, salvo ulteriori modifiche normative.

### **Art.1.5 Modalità di pagamento della borsa**

Il contributo sarà erogato in due rate:

- Il pagamento della prima rata (pari all'80% del totale) sarà disposto dal coordinatore del Consorzio all'inizio del periodo di tirocinio, di norma entro 30 giorni dalla ricezione, fatti salvi eventuali differimenti (ad esempio: periodi di chiusura dell'ateneo,...), del Learning Agreement in formato elettronico, del Grant Agreement in originale, dei relativi allegati firmati da tutte le parti, nonché della copia elettronica della dichiarazione di arrivo presso l'organizzazione ospitante.
- Il restante 20% sarà erogato al rientro in Italia dello studente, entro 45 giorni dal completamento delle seguenti attività: 1) consegna della documentazione finale completa di fine tirocinio (Learning Agreement completo); 2) invio online dell'UE Surveye del SurveyEU4EU - European Universities for the EU; 3) completamento del corso di lingua con test di valutazione finale (vedi art. 4.3).

## **Art.2 Presentazione della candidatura e requisiti di ammissione**

### **Art.2.1 Domanda di candidatura**

Le domande di candidatura dovranno essere presentate esclusivamente online sulla piattaforma <https://app.eu-gen.org/egn1/> a partire dall'8 ottobre 2018 ore 14.00 fino al 7 dicembre 2018 ore 20.00.

Il candidato dovrà compilare il modulo di candidatura e allegare la seguente documentazione:

- 1. Curriculum vitae in lingua inglese
- 2. Autocertificazione possesso requisiti (allegato A)
- 3. Documenti comprovanti competenze linguistiche (certificazione rilasciata da una scuola di lingue e/o piano di studio attestante il superamento di esame di lingua e/o video cv)
- 4. Lettera motivazionale in inglese



CENTRO DI RICERCA  
IMPRESAPIENS



Erasmus+



Questa fase va terminata entro il 2 novembre 2018 ore 20.00. Da tale data il candidato riceverà conferma del possesso dei requisiti formali con comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nel modulo di candidatura e potrà dare seguito al completamento della candidatura ricercando l'organizzazione ospitante ex art.3, in via autonoma o tramite database Eugen, caricando la "lettera di disponibilità" di cui al successivo punto 5:

- 5. **A completamento della candidatura** il candidato dovrà caricare sulla suddetta piattaforma la lettera di disponibilità dell'organizzazione ospitante (ex art. 3), firmata dal rappresentante legale o dal tutor di tirocinio della stessa e dallo stesso candidato (allegato B).

Questa fase va terminata tassativamente entro il 7 dicembre 2018 ore 20.00, scadenza definitiva della candidatura.

Il candidato potrà trovare l'organizzazione ospitante con ricerca autonoma o tramite il database contenuto nella piattaforma di EuGen.

Nel caso di ricerca autonoma il candidato dovrà assicurarsi che l'organizzazione ospitante (che integri i requisiti di idoneità ex art. 3 del presente bando) si registri sulla piattaforma come Host Organization.

Nel caso di ricerca tramite il database di EuGen il candidato procederà a contattare le organizzazioni ospitanti o sarà da queste ultime contattato per svolgere i colloqui di "matching".

Si ribadisce che il **completamento della candidatura** (svolto con ricerca autonoma o tramite database EuGen) si avrà solo con il caricamento della lettera di disponibilità dell'organizzazione ospitante entro il termine ultimo del 7 dicembre 2018 ore 20.00. Il sistema genererà un'email di ricevuta di avvenuto caricamento della richiesta.

N.B. Saranno considerate nulle le domande tardive o incomplete o con dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione.

I candidati sono invitati a porre la massima cura affinché la candidatura sia completata entro il termine prescritto. Si raccomanda di non attendere gli ultimi giorni per iscriversi.

Le comunicazioni in tutte le fasi di selezione, assegnazione dei tirocini, subentro dei candidati idonei e gestione del tirocinio avverranno solo a mezzo posta elettronica.

## Art.2.2 Requisiti di ammissione

- Essere regolarmente iscritti al primo, secondo o terzo ciclo di studi (laurea, master di primo e secondo livello, dottorato di ricerca) di qualsiasi indirizzo di studio presso una delle Università partner del Consorzio.
- Avere una conoscenza equivalente come minimo al livello B1 della lingua inglese;
- Non aver già utilizzato il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal Programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studi, corrispondente a 12 mesi per la laurea magistrale e a 24 per programmi di studio a ciclo unico; concorrono nel calcolo dei mesi a disposizione del candidato anche i mesi svolti nell'ambito dei precedenti



CENTRO DI RICERCA  
IMPRESAPIENS



Erasmus+



programmi *LLP/Erasmus (per studio e/o placement)* e *Erasmus Mundus*, se svolti nel ciclo di studi in corso, anche se iscritti ad altro Ateneo.

- Non essere titolare di altro contributo comunitario derivante da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea.

### **Art.2.3 Periodo e durata del tirocinio**

Il tirocinio dovrà svolgersi nel periodo compreso tra il 4 febbraio e il 31 dicembre 2019.

I tirocini dovranno avere una durata minima di 2 mesi completi e consecutivi, e una massima di 6 mesi.

Durante il tirocinio, i partecipanti potranno richiedere una proroga del tirocinio medesimo fino alla fine del periodo di mobilità. La proroga sarà concessa previa verifica dell'esistenza di budget residuo disponibile per le borse di studio.

La commissione giudicatrice si riserva il diritto di limitare la durata del periodo di mobilità ad un massimo di 4 mesi, nel caso in cui tale misura fosse necessaria per assegnare ai candidati idonei la totalità delle 104 borse previste dal presente bando.

### **Art.3 Sede di tirocinio: organizzazioni ospitanti idonee**

La sede di tirocinio dovrà essere (come da definizione della versione 2/2018 della *Programme Guide* della Commissione europea) un'organizzazione ospitante pubblica o privata attivo nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione professionale e la gioventù. Ad esempio può trattarsi di: – un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali); – un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale; – una parte sociale, un ente associativo o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali; – un istituto di ricerca; – una fondazione; – una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti); – un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG; – un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione; – un IIS di un paese aderente al Programma titolare di una carta Erasmus per l'istruzione superiore.

Le organizzazioni ospitanti devono avere sede in uno dei paesi del programma Erasmus + (sia dell'UE che non UE) come di seguito specificati:

- Paesi UE: Austria, Belgio, Bulgaria, Croazia, Cipro, Repubblica Ceca, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Ungheria, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Slovacchia, Slovenia, Svezia, Regno Unito;
- Paesi non UE: Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Repubblica di Macedonia, Turchia.

Gli studenti non possono svolgere il tirocinio nello stesso Paese in cui ha sede l'Università di appartenenza.

Le seguenti tipologie di organizzazioni non sono ammissibili come organizzazioni ospitanti per tirocini per studenti:





CENTRO DI RICERCA  
IMPRESAPIENS



Erasmus+



- le istituzioni dell'UE e altri organismi dell'UE, comprese le agenzie specializzate (l'elenco completo è disponibile sul sito web [ec.europa.eu/institutions/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/institutions/index_en.htm));
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE come agenzie nazionali (al fine di evitare un possibile conflitto di interessi e/o doppio finanziamento).

Le organizzazioni ospitanti devono essere formalmente registrate nel Paese della mobilità.

## **Art.4 Selezione**

### **Art. 4.1 Criteri di selezione**

La procedura di selezione avverrà per titoli attraverso la valutazione dei seguenti indicatori:

1. tipo di istruzione, formazione ed eventuale esperienza professionale coerenti con i risultati dell'obiettivo formativo atteso (vedi art.1);
2. tipo di istruzione, formazione ed eventuale esperienza professionale coerenti con il settore di attività dell'ente ospitante;
3. comprovata conoscenza della lingua inglese equivalente al livello B1 e di eventuale seconda lingua richiesta dall'ente ospitante.

La selezione sarà basata sui seguenti elementi:

- curriculum vitae e lettera motivazionale in lingua inglese (massimo 10 punti);
- obiettivi e attività della formazione descritti nella lettera di accettazione dell'ente ospitante (massimo 10 punti);
- valutazione delle abilità linguistiche (massimo 10 punti).

### **Art. 4.2 Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice sarà composta da un esperto in programmi di mobilità internazionale del Centro di Ricerca dell'Università Sapienza Impresapiens (coordinatore del progetto) e da un esperto di progetti finanziati dall'Unione europea di EuGenEuropean Generation (ente intermediario del Consorzio).

La commissione valuterà con giudizio insindacabile le candidature e redigerà una graduatoria unica di merito dei candidati. I candidati che avranno ottenuto il punteggio minimo di 18/30 saranno ritenuti idonei. Risulteranno assegnatari della borsa di mobilità tutti i candidati idonei che avranno conseguito una posizione utile in graduatoria.

### **Art. 4.3 Online Linguistic Support**

Il Programma Erasmus+ prevede che il candidato selezionato si sottoponga ad una verifica online obbligatoria delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità, per la lingua di apprendimento identificata come lingua di lavoro con l'ente ospitante nel Learning Agreement for Traineeship.

Prima del tirocinio, il candidato riceverà le credenziali per accedere all'OLS, effettuerà un test di ingresso e seguirà il corso di lingua per il suo livello. Il completamento del corso in tutte le fasi è obbligatorio per ricevere il saldo della borsa di mobilità.



Erasmus+



Il Consorzio ha predisposto due moduli di preparazione alla partenza, uno per l'acquisizione di competenze tecniche e professionali, l'altro per orientarsi a vivere e lavorare in Europa. Entrambi i moduli sono disponibili sulla pagina web del progetto: <https://web.uniroma1.it/impresapiens/bandi>

#### **Art. 4.4 Comunicazione e pubblicazione dei risultati della selezione**

I risultati della selezione saranno comunicati ai candidati sul loro indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di candidatura e pubblicati sulla pagina web del progetto: <https://web.uniroma1.it/impresapiens/bandi> e sui siti web delle Università del Consorzio entro il 31 dicembre 2018.

#### **Art. 4.5 Accettazione del contributo**

I vincitori dovranno formalizzare l'accettazione della borsa di mobilità mediante inviando all'indirizzo email [helpdeskEU4EU@gmail.com](mailto:helpdeskEU4EU@gmail.com) il "modulo di assegnazione" che riceveranno via email unitamente alla comunicazione di ammissione. Il termine entro il quale caricare il suddetto modulo sarà comunicato via email.

Decorso tale termine, la borsa di mobilità si intenderà rinunciata.

#### **Art. 4.6 Rinuncia al contributo**

In caso di rinuncia alla borsa di mobilità da parte di uno o più candidati risultati assegnatari, la commissione si riserva il diritto di procedere a un primo scorrimento della graduatoria entro il 30 marzo 2019 (con conseguente obbligo dei candidati interessati di formalizzare l'accettazione, a pena di decadenza, entro e non oltre il 30 aprile 2019) e a un secondo scorrimento della graduatoria entro il 31 maggio 2019 (con conseguente obbligo dei candidati interessati di formalizzare l'accettazione, a pena di decadenza, entro e non oltre il 30 giugno 2019). Dell'avvenuto scorrimento verrà data comunicazione ai candidati interessati via email, nonché sulla pagina web del progetto: <https://web.uniroma1.it/impresapiens/bandi> e sui siti web delle Università del Consorzio. Resta inteso che, in caso di scorrimento della graduatoria, la borsa di mobilità sarà assegnata previa conferma scritta da parte dell'ente ospitante della disponibilità a differire, ove necessario, la data prevista di inizio del tirocinio e la durata della stesso.

L'accettazione del tirocinio Erasmus+ è un serio impegno assunto dal candidato. Si invitano pertanto gli assegnatari a limitare le rinunce a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente giustificati.

Qualora i vincitori, dopo l'accettazione del contributo o l'inizio del tirocinio, rinunciassero a svolgere lo stage, dovranno darne tempestiva comunicazione scritta per consentire il subentro al proprio posto del primo candidato in posizione utile nella graduatoria.

Lo studente che per seri e comprovati motivi non si rechi all'estero o diminuisca i mesi di permanenza rispetto a quelli dichiarati al momento dell'accettazione della borsa, è tenuto a restituire l'intero importo nel primo caso, o, nel secondo caso, l'importo relativo al periodo non trascorso all'estero, tenuto sempre conto del periodo minimo necessario di 60 giorni per poter fruire del contributo Erasmus.





Erasmus+



## **Art. 4.7 Ingresso nel paese ospitante e assicurazione**

Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito a eventuali norme che regolano:

- l'ingresso nel Paese ospitante, rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche in Italia
- l'assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria Asl o alle rappresentanze diplomatiche

La legislazione e la normativa che regolano l'ingresso degli studenti non comunitari nei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ sono legate alla nazionalità degli studenti: è in carico agli studenti di informarsi con il necessario anticipo e procurarsi i documenti che consentiranno l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione.

## **Art. 4.8 Assicurazione responsabilità civile terzi e infortuni**

Durante il periodo di mobilità all'estero, i tirocinanti Erasmus+ saranno coperti dalle polizze assicurative per responsabilità civile terzi e per infortuni sul luogo di lavoro delle rispettive università. Per eventuali dettagli i candidati potranno rivolgersi ai rispettivi Uffici Relazioni Internazionali o Placement.

## **Art. 4.9 Assicurazione sanitaria**

Ogni partecipante dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria: se il candidato è in possesso della Tessera Europea di assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi aderenti all'Unione europea. Tuttavia la copertura della TEAM o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di specifico intervento medico. Può dunque essere raccomandabile stipulare un'assicurazione privata aggiuntiva.

Gli studenti in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero, secondo le modalità previste dal Paese ospitante:

[http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2\\_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani](http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani)

## **Art.5 Altre disposizioni**

### **Art.5.1 Attività e finanziamenti**

Le attività e i finanziamenti del presente bando sono subordinati alla convenzione Erasmus+ tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e Sapienza Università di Roma. Si fa presente inoltre, che le informazioni contenute nel presente bando potrebbero subire modifiche e/o integrazioni sulla base di successivi aggiornamenti e disposizioni da parte dell'Agenzia Nazionale.

### **Art.5.2 Controlli**

In base all'art.71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procede ad effettuare controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle



Erasmus+



autocertificazioni. La mancata veridicità delle informazioni, dichiarate o autocertificate, costituisce motivo di decadenza.

### **Art. 5.3 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n.241, il responsabile del procedimento per l'ambito di esclusiva competenza di Sapienza Università di Roma è il dott. Michele Mazzola, Responsabile Amministrativo del Centro di Ricerca della Sapienza Impresapiens presso il Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale, recapito telefonico 06.49918324, indirizzo e-mail [michele.mazzola@uniroma1.it](mailto:michele.mazzola@uniroma1.it)

### **Art.5.4 Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di candidatura saranno trattati per le finalità di gestione delle selezioni e delle successive fasi del progetto secondo il nuovo Regolamento Europeo n.679 del 27.04.2016 – GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente.

### **Art. 5.5 Ulteriori informazioni**

Per la consultazione del bando e per la compilazione della domanda on line visitare il sito:

Per eventuali ulteriori informazioni, dopo attenta consultazione del sito <https://web.uniroma1.it/impresapiens/bandi> i candidati potranno scrivere al seguente indirizzo e-mail: [helpdeskEU4EU@gmail.com](mailto:helpdeskEU4EU@gmail.com)

Pagina Facebook: <https://www.facebook.com/EU4EUItaly/>

Firmato: Professor Fabrizio D'Ascenzo  
Direttore del Centro di Ricerca della Sapienza Impresapiens