

Principali informazioni sull'insegnamento	
Denominazione dell'insegnamento	Modelli organizzativi e processi lavorativi
Corso di studio	LM-63 Scienze delle Amministrazioni
Anno di corso	2021/2022
Crediti formativi universitari (CFU) / European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS):	8
SSD	SPS/09
Lingua di erogazione	Italiano
Periodo di erogazione	II semestre
Obbligo di frequenza	La frequenza, pur non essendo obbligatoria, è vivamente consigliata

Docente	
Nome e cognome	Bruno Carapella
Indirizzo mail	Bruno.carapella@uniba.it
Telefono	
Sede	Università degli studi di Bari "Aldo Moro"
Sede virtuale	Napoli
Ricevimento (giorni, orari e modalità)	

Syllabus	
Obiettivi formativi	L'obiettivo del Corso è quello di sviluppare una capacità di analisi e riflessione critica sulle dimensioni sociali, tecniche e professionali che caratterizzano le organizzazioni moderne, con particolare riferimento alle public bodies e alle knowledge organizations. Lo studente, al termine del corso acquisirà conoscenza approfondita sulle principali dinamiche organizzative e professionali che caratterizzano una istituzione pubblica e sulle tecniche di change management
Prerequisiti	Conoscenze di base
Contenuti di insegnamento (Programma)	<p>Il corso consta di 4 moduli formativi:</p> <p>a) Le teorie dell'organizzazione. In questo ambito, a partire dall'Organizzazione Scientifica del Lavoro di Taylor e dal modello di burocrazia di Weber si analizza l'evoluzione del pensiero organizzativo, attraverso il contributo dei principali critici del pensiero weberiano (Crozier, Merton, Touraine, Weick, Sociotecnica, Neo-istituzionalismo).</p> <p>b) Le caratteristiche organizzative e professionali dell'amministrazione pubblica. In questo modulo si analizzano i modelli organizzativi tipici delle amministrazioni pubbliche (con particolare riferimento a Ministeri, Enti territoriali, Università, Agenzie di scopo), i sistemi di pianificazione e valutazione. In tale ambito, anche attraverso la rappresentazione di casi di studio internazionali, si confrontano diversi modelli e soluzioni organizzative e si verificano le criticità principali.</p> <p>c) Ruoli, professioni e competenze nelle organizzazioni pubbliche. Nell'ambito del modulo saranno analizzati i modelli di gestione delle risorse umane, approfondite le tecniche di descrizione dei Job profile e descritti i profili professionali caratteristici del sistema pubblico. Saranno esaminati i modelli di analisi, gestione delle competenze del management e del</p>

	<p>personale (Spencer, Boyatzis) e i modelli di classificazione del personale con particolare riferimento alla PA.</p> <p>d) Il Change management nelle organizzazioni complesse. In tale modulo sarà approfondita l'evoluzione dei modelli organizzativi (impresa rete, agile model, lean organization, knowledge organizations,...), saranno analizzate le tecniche di progettazione e ri-disegno organizzativo e descritto l'approccio socio-tecnico alla progettazione del cambiamento delle organizzazioni con particolare riferimento alle organizzazioni pubbliche.</p>
Testi di riferimento	<p>Il docente renderà disponibile sul sito del dipartimento <u>le lezioni appositamente predisposte per il corso</u>. Inoltre, è previsto lo studio di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. G. Bonazzi – Storia del pensiero organizzativo – FrancoAngeli Milano, Parte I (Capitoli 1-2), Parte II 2. R. Mussari – Economia delle Amministrazioni pubbliche Mc Graw Hill (Capitoli 2-3-4)
Note ai testi di riferimento	

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
CFU/ETCS			

Metodi didattici	Lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi di studio, eventuali seminari su argomenti specifici, utilizzo di metodi di didattica innovativa (role playing, learning histories).

Risultati di apprendimento previsti	
Conoscenza e capacità di comprensione	L'obiettivo del Corso è quello di sviluppare una capacità di analisi e riflessione critica sulle dimensioni sociali, tecniche e professionali che caratterizzano le organizzazioni moderne, con particolare riferimento alle public bodies e alle knowledge organizations.
Conoscenza e capacità di comprensione applicate	L'insegnamento, a partire dalle tendenze organizzative e sociotecniche più recenti (lean organization, agile model, adhocratic model...) mira a rafforzare le competenze necessarie a leggere le organizzazioni complesse e a governare le dinamiche di trasformazione delle organizzazioni. In particolare:

	<ul style="list-style-type: none"> ○ riconoscere la relazione tra mission/politiche/strategie e modelli/soluzioni organizzative; ○ leggere le organizzazioni, osservarne le caratteristiche fondamentali e a disegnarne i tratti identificativi; ○ identificare sulla base dei principali approcci teorici organizzativi e le implicazioni relazionali e comportamentali per l'azione delle persone e dei gruppi (anche attraverso il ricorso al role playing durante il corso); ○ conoscere le strategie e i modelli di cambiamento organizzativo (con particolare riferimento alla Pubblica amministrazione), e definirne l'impatto sulle persone ; ○ analizzare ruoli e modelli professionali che agiscono all'interno di sistemi organizzativi complessi (come le organizzazioni pubbliche e le organizzazioni della conoscenza).
Competenze trasversali	<p>Lo studente sarà in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - riflettere criticamente sull'adeguatezza dei modelli organizzativi e di analizzare le principali criticità sociali, tecniche e professionali; - esprimere con appropriatezza le principali dimensioni e tecniche organizzative e di agire con efficacia comunicativa all'interno di sistemi organizzativi complessi; - assumere l'apprendimento organizzativo come uno dei pillar del cambiamento organizzativo e del governo delle organizzazioni complesse attraverso L'analisi di casi di studio e il ricorso a learning histories durante il percorso di studi.

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	Esame orale con voto in trentesimi
Criteri di valutazione	L'esame orale è rivolto a verificare la comprensione delle dimensioni principali delle organizzazioni e dei modelli organizzativi oggetto di studio durante il Corso di Insegnamento, a verificare l'appropriatezza della comunicazione del candidato e la capacità di analisi, riflessione e pensiero critico.
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	Esame orale , al termine del corso, con voto in trentesimi
Altro	