



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di BARI ALDO MORO
<b>Nome del corso in italiano</b>	SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE ( <i>IdSua:1587376</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Political, Economic and Administrative Science
<b>Classe</b>	L-16 - Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://www.uniba.it/it/corsi/cdl-scienze-politiche-economiche-amministrative">https://www.uniba.it/it/corsi/cdl-scienze-politiche-economiche-amministrative</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti/studenti/regolamenti-sulla-contribuzione-studentesca">https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti/studenti/regolamenti-sulla-contribuzione-studentesca</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	CASCIONE Giuseppe
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Interclasse di Scienze Politiche
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Scienze Politiche (Dipartimento Legge 240)

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BAVARO	Vincenzo		PO	1	
2.	CAPRIATI	Michele		PA	1	

3.	CARELLA	Maria	RU	1
4.	CHIELLI	Angelo	PA	1
5.	CIRILLO	Valeria	PA	1
6.	DI COMITE	Valeria	PA	1
7.	DONNO	Michele	PA	1
8.	MARINO	Donato	RD	1
9.	OTRANTO	Piergiuseppe	PA	1

**Rappresentanti Studenti**

AMETTA VALENTINA v.ametta@studenti.uniba.it 3339287932  
CASSANO DANIELA d.cassano38@studenti.uniba.it 3921181356  
CAMPESE MICHELE m.campese10@studenti.uniba.it 3358110543  
COPPOLECCHIA ANNA MARIA a.coppolecchia3@studenti.uniba.it 3337167991  
FEDERIGHI SILVANA s.federighi@studenti.uniba.it 3397341854  
LOCAPUTO SAHAR s.locaputo2@studenti.uniba.it 3922550275  
MILELLA GAIA g.milella16@studenti.uniba.it 3311402637  
PORFIDO ADRIANO a.porfido14@studenti.uniba.it 3884221231  
SPAGNESI BEATRICE b.spagnesi@studenti.uniba.it 3473205800  
UNGARO FRANCESCO PIO f.ungaro10@studenti.uniba.it 3459434584  
OLIVA COSIMO c.oliva6@studenti.uniba.it 3292083967

**Gruppo di gestione AQ**

Valentina Ametta  
Giuseppe Campesi  
Angelo Chielli  
Valeria Corriero  
Maria Dolores De Finis  
Matteo Deleidi  
Tiziana Guacci  
Sahar Locaputo  
Denise Milizia  
Angela Muschitiello  
Anna Maria Nico  
Anna Paterno  
Nicoletta Racanelli  
Gianfranco Viesti

**Tutor**

Denise MILIZIA  
Alida Maria SILLETTI  
Lidia GRECO  
Valeria DI COMITE  
Antonio GUSMAI  
Valeria CORRIERO  
Federico IMPERATO  
Angelo CHIELLI  
Michele CAPRIATI  
Roberta PACE



Il Corso di Studio (CdS) triennale in Scienze Politiche, Economiche e Amministrative (Classe L-16) si pone l'obiettivo di offrire una solida preparazione di base nell'ambito dello studio della gestione delle imprese private e delle Pubbliche Amministrazioni.

Il CdS, già dall'anno accademico 2019-2020, presenta una revisione sia dell'ordinamento sia della denominazione volta ad un aggiornamento, ad un miglioramento dei contenuti formativi; in tal modo viene assicurato allo studente un insieme di conoscenze che gli permettono di effettuare continui confronti tra quadri teorici complessivi e configurazioni effettive delle organizzazioni e delle amministrazioni.

Nel rinnovato processo formativo, le aree coinvolte sono quelle giuridica, economica, sociologica, statistico-demografica, politologica, linguistica e storica, nonché, percorsi di formazione (insegnamenti a scelta dello studente e laboratori) finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità.

Ciascuna area struttura propri specifici percorsi formativi all'interno di obiettivi didattici comuni all'intero CdS.

In particolare, il CdS è finalizzato alla formazione di figure professionali in grado di operare all'interno di organizzazioni complesse, quali quelle delle imprese private e delle Pubbliche Amministrazioni, oltre che come consulenti d'impresa, liberi professionisti, in particolare come consulenti del lavoro. Ai laureati è consentito accedere anche alla professione di consulente del lavoro, dopo il praticantato e l'esame di stato previsto dalla disciplina dell'Ordine professionale.

La preparazione acquisita costituisce una solida base per intraprendere gli studi magistrali nell'ambito delle Scienze dell'Amministrazione.

Il percorso formativo, inoltre, consente di acquisire una parte dei crediti formativi universitari (CFU) che, unitamente a quelli conseguibili mediante il CdS magistrale in Scienze delle Amministrazioni (LM-63), permettono di partecipare alle prove di ammissione per i percorsi di formazione per l'insegnamento delle materie giuridico-economiche nelle Scuole secondarie di secondo grado.

L'iter del percorso offre anche un adeguato livello di flessibilità mediante la previsione, durante il suo svolgimento, di insegnamenti in alternativa tra i quali lo studente può compiere scelte personalizzate.

Nel CdL è prevista anche l'acquisizione di 2 CFU per "Altre conoscenze per l'inserimento nel mondo del lavoro" a seguito di partecipazione a diverse iniziative formative quali laboratori per l'acquisizione di competenze trasversali, attività didattiche svolte nell'ambito del PF24, partecipazione al Corso di "Orientamento consapevole" con superamento del test finale, laboratori di formazione alla preparazione di progetti nazionali e dell'Unione europea, laboratori di scrittura e di informatica e attività convegnistiche e seminariali organizzate nel Dipartimento di Scienze politiche. Inoltre, è prevista la possibilità di riconoscimento in tale ambito di altre attività utili alla formazione dello studente (ad esempio, servizio civile, certificazioni linguistiche, informatiche o di attività svolte presso soggetti pubblici e privati, esperienze svolte all'estero nell'ambito del Programma Erasmus+ o assimilabili, viaggi studio all'estero organizzati da un docente del Dipartimento e realizzati con il patrocinio dell'Università, ecc).

Link: <https://www.uniba.it/it/corsi/cdl-scienze-politiche-economiche-amministrative>



## QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

15/04/2014

In data 8 gennaio 2014, si è tenuto l'incontro tra il Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, prof. Carabelli, e alcuni rappresentanti di Enti Sociali preventivamente convocati con e-mail del 19-12-2013 al fine di acquisire ogni osservazione in merito al seguente ordine del giorno: perfezionamento della nuova offerta didattica dei Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento di Scienze Politiche per l'a.a. 2014/2015. Sono presenti i proff. Umberto Carabelli (Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche), Gabriella Sforza (Coordinatrice del Consiglio Interclasse), Giovanni Roma (professore associato afferente al Dipartimento), e i dottori Gianni Russo (Rappresentante CGIL), Rocco De Franchi (Assessore al commercio, attività economiche, mercato ortofrutticolo, contenzioso del Comune di Bari), Patrizia Marzo (Consigliera dell'Ordine Regionale degli assistenti sociali della Puglia) e Chiara Greco (Referente Commissione Rapporti Istituzionali del Consiglio Regionale Ordine Assistenti Sociali della Puglia).

Assiste il Direttore per la verbalizzazione la dott.ssa Maria De Finis.

\*\*\*\*\*

In data 3 maggio 2013 il gruppo di consultazione composto dal Direttore del Dipartimento, Umberto Carabelli, dai docenti Gabriella Sforza, Lidia Greco, Michele Donno e dal segretario verbalizzante dott.ssa Maria De Finis, ha consultato le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni sociali, ricevendo assenso di condivisione formale dall'Ordine degli Assistenti Sociali, dal Consiglio Regionale della Puglia, dal Sindacato CGIL, dall'Ordine dei Consulenti del lavoro e dalla Segreteria Studi e Formazione e dall'Istituto Agronomico Mediterraneo sulla progettazione e sull'aggiornamento dell'Offerta Formativa a.a. 2013-14 del Corso di Laurea triennale in:

SCIENZE DELLA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali delle consultazioni 8-1-2014 e 3-5-2013



## QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

15/06/2022

Nell'ambito delle attività di consultazione, sono stati svolti una serie di incontri, in data 16/05/2017, 22/11/2017, 16/2/2018 e 30/01/2019, che hanno visto la partecipazione, oltre che del Coordinatore del CdS, del Direttore del Dipartimento, di vari docenti e di personale amministrativo, di alcune organizzazioni pubbliche e private. Tale attività è stata preceduta da un'attenta identificazione degli interlocutori maggiormente interessati ai profili culturali/professionali dei laureati del CdS, che ha portato al coinvolgimento di quelli più rappresentativi del mercato del lavoro con particolare riguardo ai settori della produzione di beni e servizi e delle professioni. Tra di essi, hanno partecipato a vari incontri il delegato all'Education' di Confindustria, manager dell'associazionismo (ad es. Manageritalia), dirigenti del mondo bancario, rappresentanti dei

Sindacati, dirigenti del Comune di Bari e l'Assessore alle 'Politiche Giovanili, Educative, Università e Ricerca, Politiche Attive del Lavoro, Fondi Europei' del Comune di Bari.

Inoltre, nel mese di ottobre 2017, una delegazione del Dipartimento si è recata presso la sede di Porta Futuro (Job Centre di nuova generazione promosso come modello pilota sul capoluogo regionale che rappresenta una piattaforma di orientamento e incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro, operando in continuità con gli attuali presidi e agenzie attive sul territorio, impegnate sui temi dell'occupabilità e dell'autoimpiego) per incontrare il responsabile e discutere di opportunità di collaborazione.

L'oggetto degli incontri è stato un confronto sull'offerta formativa, che era stata precedentemente illustrata agli interlocutori, nell'intento di potenziarla soprattutto integrandola nell'ambito delle attività a scelta libera degli studenti, con conoscenze e competenze trasversali volte sia a incentivare l'eventuale proseguimento degli studi in cicli successivi, sia allo sviluppo delle potenzialità occupazionali dei laureati. Una seconda finalità è stata quella di consentire agli studenti, anche mediante la prossima stipula di apposite convenzioni, di sperimentare tirocini (non obbligatori nel CdS) caratterizzati da esperienze concrete in aziende pubbliche e private. Infine, obiettivo delle consultazioni avviate è stato anche quello progettare l'eventuale avvio di stage improntati ad un avviamento al mondo del lavoro.

Ai fini della revisione e dell'aggiornamento dell'offerta formativa del Corso di Studio (CdS) il giorno 30 gennaio 2019 si è svolto un incontro di consultazione tra i responsabili del CdS e i referenti delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni di riferimento. Nello specifico, hanno partecipato all'incontro, oltre al Coordinatore del Consiglio di Interclasse, al Direttore del Dipartimento, a docenti e a personale amministrativo, rappresentanti di Confindustria e della Camera di Commercio di Bari. L'incontro ha perseguito l'obiettivo di procedere ad una verifica della coerenza tra le proposte di modifica dell'offerta didattica e i profili professionali, nell'intento di accrescere la validità del progetto formativo alla luce delle opportunità esistenti nel mercato del lavoro. In quest'ottica, si è ritenuto opportuno rilevare suggerimenti, riflessioni e proposte utili per apportare elementi innovativi a favore di una formazione più specifica e maggiormente rispondente alle esigenze del contesto di inserimento professionale dei laureati. In tale occasione, che ha costituito un momento fondamentale nel costante e costruttivo dialogo avviato da tempo con i rappresentanti delle parti sociali, questi ultimi, dopo aver formulato molteplici indicazioni volte ad arricchire le attività formative offerte agli studenti del CdS, hanno dichiarato di considerare decisamente valide le proposte di revisione del percorso di studi, apprezzando, in particolare, l'aderenza delle competenze e dei profili professionali formati rispetto alle capacità richieste ai laureati del CdS.

Il 16 dicembre 2020 è stato istituito il Comitato di Indirizzo permanente.

Il Comitato di indirizzo è un luogo di riflessione permanente che, attraverso una consultazione stabile e organica, può contribuire ad una migliore rispondenza dell'offerta formativa del Dipartimento di Scienze politiche alle esigenze del mondo del lavoro.

Esso è composto da operatori delle realtà territoriali interessati alle ricadute dell'offerta formativa del Dipartimento.

Al Comitato saranno sottoposte tutte le modifiche che verranno apportate dal Consiglio di Dipartimento per monitorarle ma anche per proporre eventuali integrazioni.

In data 13 giugno 2022, il Coordinatore ha consultato il Comitato di indirizzo che ha manifestato condivisione per l'offerta formativa del Dipartimento, evidenziando che la stessa offre un quadro di competenze differenziato e pluridisciplinare.

Tuttavia, sono emersi apprezzabili suggerimenti di seguito sintetizzati:

- opportunità di incrementare il numero di insegnamenti e/o di inserire materie di approfondimento sui Paesi e le Culture del Mediterraneo e dei Balcani;
  - maggiore attenzione ai temi della sostenibilità ambientale con modelli di sviluppo in grado di garantire integrità dell'ecosistema, efficienza economica ed equità sociale;
  - importanza delle politiche giovanili che chiamino in causa interventi integrati sulla istruzione e formazione, occupazione e imprenditorialità, salute e benessere a favore della popolazione giovanile intesa come forza motrice per lo sviluppo economico, il cambiamento sociale e l'innovazione tecnologica;
  - approccio sociologico e non solo economico per enfatizzare la valenza culturale, valoriale ed etica delle organizzazioni.
- La presenza di un sociologo responsabile delle risorse umane per ripristinare l'equilibrio tra sistema produttivo e benessere del lavoratore;
- importanza delle professioni sociali a fronte della recente introduzione dell' Area delle professioni socio-sanitarie (anche sotto il profilo della contrattazione nazionale) che presenta un nuovo scenario dei bisogni di salute caratterizzato da una pluralità di professioni atte a soddisfare i bisogni di salute intesa come benessere fisico, psichico e sociale che prevede percorsi assistenziali integrati e non solo medico-sanitari in senso stretto.

Il Direttore e il Coordinatore, nell'accogliere i preziosi suggerimenti, hanno segnalato che i temi emersi sono già da tempo sotto la lente di ingrandimento del Dipartimento.

Link: <https://w3.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/amministrazione-trasparente/atti-amministrativi/verbali-incontri-parti-sociali> ( Verbali consultazione parti sociali )

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

### Operatore delle scienze gestionali

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Tale figura opera con l'obiettivo di utilizzare le conoscenze esistenti in materia di gestione e controllo delle attività organizzative nelle imprese private e nella Pubblica Amministrazione. Inoltre si occupa di organizzazione del lavoro e di gestione del personale. Individua strategie di approvvigionamento e di commercializzazione di beni e servizi. Provvede ad identificare strumenti di comunicazione e rappresentazione esterna ed interna dell'immagine dell'impresa o della organizzazione pubblica.

#### **competenze associate alla funzione:**

Analisi delle politiche pubbliche  
Analisi delle politiche economiche nazionali e regionali  
Conoscenza dei modelli e delle tecniche organizzative  
Gestione del lavoro e delle relazioni industriali  
Gestione del procedimento amministrativo  
Management pubblico e privato

#### **sbocchi occupazionali:**

Amministrazioni pubbliche centrali  
Amministrazioni pubbliche locali  
Associazioni sindacali  
Organizzazioni del terzo settore  
Strutture di formazione  
Imprese private  
Enti di ricerca

### Operatore delle scienze economiche

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Tale figura professionale conduce ricerche su concetti, teorie e metodi per analizzare e comprendere il funzionamento dei beni e dei servizi, per individuare soluzioni ai problemi economici e programmare le politiche di sostegno e di regolazione dell'economia. Analizza la strategia, la struttura e il ciclo di produzione di imprese o di organizzazioni per migliorare le prestazioni e individuare le risposte più adeguate alle sollecitazioni provenienti dal sistema economico.

#### **competenze associate alla funzione:**

Gestione aziendale  
Programmazione delle politiche pubbliche di investimento  
Analisi statistico-economica e demografica

**sbocchi occupazionali:**

Amministrazioni pubbliche centrali  
Amministrazioni pubbliche locali  
Organizzazioni del terzo settore  
Imprese private  
Enti di ricerca

**Esperto della progettazione formativa e curricolare****funzione in un contesto di lavoro:**

Tale figura professionale coordina e progetta le attività della formazione professionale nonché esperto di certificazione delle competenze per l'avviamento al lavoro in centri per l'impiego, agenzie per il lavoro, oppure negli Enti privati di formazione professionale

**competenze associate alla funzione:**

Formazione professionale finanziata  
Certificazioni delle competenze  
Gestione delle risorse umane

**sbocchi occupazionali:**

Enti di formazione  
Pubbliche amministrazioni  
Imprese private  
Organizzazioni del terzo settore  
Organizzazioni di formazione del consenso

**Consulente del lavoro - Contabile - Gestione Risorse Umane****funzione in un contesto di lavoro:**

Il Consulente del lavoro si occupa di attività connesse alla gestione del personale erogando servizi, in particolar modo, per le piccole e medie imprese. La figura professionale è disciplinata dalla legge, "Norme per l'ordinamento della professione di consulente del lavoro" e può essere esercitata soltanto dopo l'iscrizione nell'apposito albo dei Consulenti del lavoro.

Tra i compiti del consulente del lavoro vi sono: l'informazione sugli adempimenti in materia di lavoro, la previdenza ed assistenza sociale dei lavoratori; la tenuta del libro matricola, libro paga e prospetti paga; la denuncia dei lavoratori occupati agli uffici INPS e INAIL e agli uffici del Ministero del Lavoro; lo studio e gestione dei criteri e delle modalità di retribuzione; la selezione e formazione del personale; la soluzione delle controversie di lavoro.

**competenze associate alla funzione:**

Contabilità, consulenza fiscale e assistenza contrattuale fiscale/aziendale.  
Consulenza in materia di finanziamento agevolato e gestione finanziamenti FSE  
Consulenza di organizzazione aziendale  
Gestione di problematiche inerenti il mercato del lavoro

**sbocchi occupazionali:**

Addetto all'area della gestione delle risorse umane, libero professionista come Consulente del lavoro.  
La classificazione Istat per consulenti del lavoro, al cui esame di stato la classe di laurea dà accesso, è nella nomenclatura Istat: contabili.



1. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
2. Contabili - (3.3.1.2.1)
3. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
4. Tecnici dei servizi per l'impiego - (3.4.5.3.0)
5. Tecnici dei servizi pubblici di concessioni licenze - (3.4.6.6.1)
6. Tecnici dei servizi pubblici per il rilascio di certificazioni e documentazioni personali - (3.4.6.6.2)



27/02/2019

Requisito necessario è il possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado, o di altro titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

Per seguire con profitto il percorso formativo sono utili conoscenze di cultura generale, lingua italiana, lingua inglese o francese, logica e matematica di base, nonché competenze informatiche di base (specialmente videoscrittura e fogli di calcolo).

E' previsto, ai fini di una verifica delle conoscenze di base, un test di ingresso non selettivo di valutazione della preparazione personale. Il non superamento del test o la non partecipazione non impediscono l'iscrizione ma producono un debito formativo indicato nel Regolamento del Corso di Studio.

Link: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/Attivita-didattica>



15/06/2023

Il CdL è ad ammissione libera secondo le modalità indicate dal Manifesto degli studi dell'Università di Bari Aldo Moro. Requisito necessario è il possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado, o di altro titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

Per seguire con profitto il percorso formativo sono utili conoscenze di cultura generale, lingua italiana, lingua inglese o francese, logica e matematica di base, nonché competenze informatiche di base (specialmente videoscrittura e fogli di calcolo).

Ai fini di una verifica della preparazione iniziale è prevista una prova obbligatoria, ma non selettiva (ossia, che non preclude l'iscrizione al CdL) calendarizzata in due tornate settembre-ottobre o gennaio-febbraio), sui seguenti temi: cultura generale, lingua italiana, logica e matematica di base, una lingua a scelta dello studente tra inglese o francese. La prova consiste nella soluzione di 30 quesiti a risposta multipla, di cui una sola esatta tra le quattro indicate ed è superata se risultano corrette almeno 16 risposte.



Ferma restando l'obbligatorietà della verifica della preparazione iniziale per tutti gli studenti del corso, il mancato superamento della prova comporta l'attribuzione degli OFA (obbligo formativo aggiuntivo) da colmare secondo le seguenti modalità alternative:

- superamento degli esami del primo anno: Sociologia generale CFU 8 e Storia contemporanea CFU 8 come propedeutici al sostenimento degli esami del 2° anno di corso;

o

- frequenza di n. 8 seminari organizzati dal Dipartimento di Scienze Politiche;

o

- frequenza delle attività didattiche nell'ambito di un solo Precorso.

L'assolvimento secondo queste diverse modalità deve essere realizzato entro il primo anno di corso; il sostenimento degli esami previsti al 2° anno di corso è vincolato al superamento degli OFA.

Sono esonerati dal sostenere la prova gli studenti che:

a) posseggono un titolo accademico o attività formative in Università estere;

a) abbiano superato, presso altri Dipartimenti o Università italiane, la prova d'ingresso a CdL della stessa Classe di Laurea;


b) abbiano conseguito, presso altri Dipartimenti o altre Università italiane, almeno 12 CFU;

c) siano già in possesso di un diploma di laurea;

d) abbiano conseguito il diploma di scuola superiore con una votazione di 100/100;

e) abbiano frequentato il Corso di "Orientamento consapevole" organizzato dal Dipartimento di Scienze politiche e superato il test finale.

Link: <https://www.uniba.it/it/corsi/cdl-scienze-politiche-economiche-amministrative>

	<b>QUADRO A4.a</b>	<b>Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo</b>
---	--------------------	---

02/04/2019

Il Corso di Studi intende formare una figura professionale qualificata di tipo tecnico-amministrativo al fine di soddisfare le nuove esigenze delle Amministrazioni pubbliche, delle imprese private e, più in generale, del mercato del lavoro. Un tale profilo professionale è completato dall'acquisizione di una dimensione europea e internazionale, accertata la sempre maggiore dipendenza delle politiche pubbliche (a livello nazionale e regionale) dalle dinamiche sovranazionali dei processi politici ed economico-sociali. La figura professionale destinata alle imprese private è specificamente orientata a ricoprire incarichi di Amministrazione nella gestione del lavoro, delle attività contrattuali e commerciali, nonché nella pianificazione strategica. Per quanto riguarda, invece, le Amministrazioni Pubbliche, la figura professionale è in grado di ricoprire tutte le funzioni amministrative (non tecniche). Le conoscenze di metodo e di contenuto culturale dei laureati sono pertanto volte a formare figure professionali capaci di interpretare efficacemente il cambiamento e l'innovazione nelle amministrazioni pubbliche e private nei loro diversi profili. I laureati saranno in grado di assistere le istituzioni pubbliche, le organizzazioni private d'impresa e quelle del terzo settore nelle attività di progettazione ed implementazione di iniziative finalizzate a promuovere lo sviluppo economico, sociale e civile delle comunità.

Nel dettaglio, il laureato acquisirà la conoscenza del sistema istituzionale e del suo funzionamento, da punti di vista disciplinari diversi; sarà in grado di analizzare e affrontare i problemi connessi alla gestione organizzativa e amministrativa degli Enti, forti anche di competenze a carattere sociale e politologico, individuando gli strumenti di intervento più adeguati; potrà assumere funzioni gestionali ed esecutive all'interno di enti pubblici o privati che svolgono servizi organizzativi, amministrativi, culturali.

Il laureato nel CdS acquisirà competenze tecnico-amministrative che gli consentiranno, all'interno di strutture complesse, pubbliche e private, di progettare e scegliere l'azione da intraprendere, di determinare la correttezza dell'azione intrapresa,

i suoi costi e i suoi benefici e di prevederne e valutarne i risultati.

Il laureato potrà, inoltre, sviluppare la propria professionalità anche attraverso l'attività di consulenza del lavoro.

Il percorso formativo è caratterizzato da insegnamenti di diversi ambiti disciplinari, nell'intento di far pervenire lo studente all'apprendimento di una metodologia interdisciplinare utile per applicare nel contesto lavorativo le conoscenze acquisite.

In ciascun anno del percorso di studi i diversi insegnamenti sono volti a fornire conoscenze di carattere generale in più ambiti. A tal fine il percorso formativo offre una particolare attenzione alle discipline giuridiche ed economiche come punto di riferimento per lo studio del fenomeno organizzativo ed amministrativo, in sintonia con le trasformazioni degli ultimi decenni, ma offre anche una formazione sul piano delle scienze sociali, storiche, politologiche e demografico-statistiche che caratterizza la formazione nella tradizione degli studi di Scienze Politiche. Inoltre, viene data particolare importanza alla formazione linguistica. Più nel dettaglio, durante il primo anno, gli insegnamenti previsti riguardano le discipline di base (economia politica, sociologia generale, diritto privato, filosofia politica, diritto pubblico e storia contemporanea) e consentono allo studente sia di acquisire le conoscenze fondamentali, sia di apprendere un metodo di studio interdisciplinare. Nei successivi anni il percorso formativo permette agli studenti di approfondire le loro conoscenze con insegnamenti orientati specificamente ai profili professionali indicati. Inoltre, durante il terzo anno, oltre a discipline caratterizzanti, sono previsti diversi blocchi di insegnamenti in alternativa tra loro, tra i quali lo studente può individuare quelli più confacenti alla preparazione funzionale agli profili occupazionali prescelti.

Link: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/Attivita-didattica>

	<b>Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi</b>
--	--

<b>Conoscenza e capacità di comprensione</b>	<p>Al termine del percorso formativo lo studente avrà appreso i fondamenti istituzionali delle aree di studio previste (giuridica, economica, politologica, statistico-demografica, sociologica, storica e linguistica), oltre ad aver acquisito la conoscenza dei più recenti sviluppi teorici e metodologici nelle discipline previste dall'ordinamento didattico.</p> <p>In particolare sarà in possesso di una solida preparazione multidisciplinare nelle tematiche politiche, giuridiche, economiche e organizzative del mercato del lavoro e sarà in possesso degli strumenti per decodificare i mutamenti e le innovazioni nelle amministrazioni pubbliche e private nei loro diversi profili.</p> <p>Gli obiettivi formativi proposti comprendono sia la trattazione dei fondamenti delle diverse discipline, sia argomenti di approfondimento più specialistici e sono raggiunti, innanzitutto con le lezioni frontali mediante le quali è impartita la formazione di base. Gli insegnamenti nei quali ciò è possibile (soprattutto in quelli a carattere giuridico) tendono a prevedere laboratori di esercitazione impostati secondo il modello dei 'case study' mentre nell'ambito delle discipline di carattere quantitativo si fa ricorso a esercitazioni in cui si applicano metodi di analisi a dati e informazioni di carattere economico e statistico-demografico. Nell'ambito di alcuni insegnamenti si fa ricorso altresì ad ulteriori metodologie didattiche, tra le quali compaiono il mentoring e il ricorso a materiali audiovisivi illustrativi e di approfondimento. La riflessione critica e il feedback da parte degli studenti sono promossi anche attraverso la presentazione di relazioni su temi specifici e la realizzazione di lavori di gruppo (intesi a rafforzare la collaborazione tra studenti) oltre che mediante le interazioni e i dibattiti in aula. Ferma restando la libertà d'insegnamento, si promuovono, infine, seminari a carattere interdisciplinare,</p>	
--	---	--

valorizzando la presenza di insegnamenti afferenti a diverse Aree scientifiche. Le conoscenze sono verificate nel corso delle attività proprie di ciascun insegnamento secondo le modalità indicate nelle rispettive schede. In particolare tra le modalità mediante le quali sono verificate le conoscenze attese compaiono le seguenti: partecipazione attiva alle lezioni, partecipazione attiva ai seminari, prove intermedie, prova d'esame finale orale e/o scritta.

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/Attivita-didattica>

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente svilupperà capacità di comprensione nei campi oggetto di studio e sarà in grado di applicare le conoscenze in maniera tale da consentirgli sia di dimostrare un approccio professionale al lavoro, sia di continuare proficuamente gli studi.

In particolare, possiederà competenze adeguate per affrontare concretamente l'attività professionale, con particolare riguardo alle amministrazioni pubbliche nazionali ed europee coinvolte in rapporti commerciali e finanziari internazionali e interessate all' internazionalizzazione dei mercati dell'Unione Europea, oltre che nella consulenza alle imprese.

Egli sarà in grado di applicare le conoscenze acquisite raccogliendo, interpretando e confrontando informazioni utili nell'analisi delle organizzazioni amministrative, oltre che su temi sociali, ed economici, anche nelle prospettive scientifiche o etiche ad essi connesse.

Tra le modalità con cui sono verificate le capacità di applicare conoscenza e comprensione, da dimostrare anche mediante la elaborazione di ipotesi all'esame ragionato di problematiche concrete e di individuazione delle possibilità di loro risoluzione, compaiono le seguenti: analisi di casi, presentazione di relazioni durante le lezioni, realizzazione di attività di gruppo.

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/Attivita-didattica>

**Area giuridica**

**Conoscenza e comprensione**

Lo studente acquisirà un solido bagaglio di conoscenze tecniche e metodologiche nelle discipline giuspubblicistiche e giusprivatistiche, compreso il diritto del lavoro, oltre a una vasta gamma di percorsi a scelta nei due filoni, alla luce dei processi di adattamento del diritto interno a quello internazionale e dell'Unione europea. Apprenderà la terminologia tecnico-giuridica nei settori indicati e sarà in grado di cogliere e porre i collegamenti sistematici e assiologici tra gli istituti rientranti nei settori oggetto di studio. Lo studio degli istituti principali nelle varie discipline sarà condotto in un'ottica storico-sociale e in una dimensione multidisciplinare.

Gli obiettivi formativi saranno raggiunti a mezzo di lezioni e seminari frontali aventi ad oggetto le istituzioni giuridiche con approfondimenti settoriali, nell'ottica degli obiettivi generali del CdS.

Le modalità di verifica dei risultati di apprendimento attesi possono comprendere, oltre all'esame finale, altre eventuali forme di valutazione, descritte nelle schede dei singoli insegnamenti.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente consegnerà autonomia nella ricerca delle fonti normative e nell'interpretazione sistematica, alla luce dei concreti interessi in gioco, in vista della soluzione di casi pratici in un'ottica interdisciplinare. Sarà, quindi, capace di individuare, analizzare e proporre soluzioni per le problematiche emergenti dal punto di vista normativo ed organizzativo nel settore pubblico e privato. Tra le modalità con cui sono verificate le capacità attese si segnalano le seguenti:

- analisi di casi, affrontati dalla dottrina e dalla giurisprudenza nazionale, internazionale ed europea;
- presentazione di ricerche durante lo svolgimento degli insegnamenti;
- realizzazione di progetti di gruppo.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CONTRATTAZIONE COLLETTIVA [url](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELL' UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO INDUSTRIALE [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PRIVATO DELL' AMBIENTE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)

## **Area economica**

### **Conoscenza e comprensione**

Gli insegnamenti previsti sono volti a permettere allo studente di: comprendere e interpretare i principali fenomeni economici; conoscere i principali strumenti della scienza economica, anche nella prospettiva della loro continua evoluzione; conoscere i concetti di base dell'analisi economica micro e macro: il funzionamento dei mercati, i beni pubblici e le risorse collettive, il comportamento delle imprese, la misurazione del reddito nazionale, la disoccupazione, l'inflazione, la moneta, e il modello IS-LM; conoscere i concetti di base della politica economica: la teoria normativa e positiva, le politiche microeconomiche, le politiche redistributive, le politiche macroeconomiche in economia aperta, e le politiche di crescita e di sviluppo; comprendere ed interpretare il funzionamento degli strumenti delle politiche economiche, con particolare enfasi sulle politiche in sistemi economici, come quello italiano, aperti all'integrazione internazionale.

Inoltre, lo studente potrà approfondire la conoscenza degli strumenti dell'analisi microeconomica applicati alla scala territoriale e volti alla comprensione delle dinamiche urbane, della distribuzione della ricchezza sul territorio, delle modalità attraverso le quali le imprese interagiscono sia a livello individuale sia come industria nelle varie forme di mercato. Infine, verranno fornite le conoscenze di base e gli strumenti metodologici e concettuali indispensabili per affrontare lo studio dei caratteri istituzionali delle aziende, del funzionamento del sistema aziendale e dei loro processi operativi.

Il principale strumento didattico utilizzato per perseguire gli obiettivi formativi è la lezione frontale eventualmente accompagnata da esercitazioni.

Le modalità di verifica dei risultati di apprendimento attesi possono comprendere, oltre all'esame finale, altre eventuali forme di valutazione, descritte nelle schede dei singoli insegnamenti.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente sarà in grado di associare alle metodologie dell'analisi economica, l'interpretazione e la misurazione dei fenomeni e dei processi reali di trasformazione delle economie. Avrà la capacità di applicare le conoscenze acquisite, raccordando sistematicamente, criticamente e ad ampio spettro le nozioni apprese con l'esperienza pratica, con riferimento, in particolare, alla conduzione amministrativa, gestionale e di mercato delle organizzazioni pubbliche e delle imprese private. Lo studente sarà in grado di utilizzare l'analisi economica nell'ambito dei processi gestionali delle organizzazioni pubbliche e private con particolare attenzione ai processi di integrazione economica in Europa e alle connesse politiche industriali e di coesione, alle problematiche poste dal funzionamento del mercato interno e dalla realizzazione del sistema della moneta unica.

Tra le modalità con cui sono verificate le capacità attese possono comparire le seguenti:

- analisi di casi;
- presentazione di ricerche durante i corsi;
- realizzazione di progetti di gruppo.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA INDUSTRIALE E REGIONALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

## **Area sociologica**

### **Conoscenza e comprensione**

Tramite gli insegnamenti previsti nel CdS gli studenti conosceranno le istituzioni di base della sociologia e le categorie di analisi sociologica con particolare riferimento alla loro applicazione in ambito politico, delle organizzazioni e del lavoro. Conosceranno i processi di trasformazione della società contemporanea e saranno in grado di interpretare criticamente i principali fenomeni di carattere socio-politico con particolare riferimento alle strutture organizzativo-gestionali. Acquisiranno conoscenza della sociologia del lavoro, attraverso la riflessione sul significato e sul ruolo del lavoro nella società contemporanea e l'analisi delle specificità del suo mercato. La conoscenza degli studi relativi alla sociologia dell'organizzazione consentirà inoltre agli studenti di acquisire gli strumenti analitici per comprendere le organizzazioni e i loro cambiamenti.

Principali strumenti didattici utilizzati per perseguire gli obiettivi formativi sono: lezioni frontali, seminari, esercitazioni.

Le modalità di verifica dei risultati di apprendimento attesi possono comprendere, oltre all'esame finale, altre eventuali forme di valutazione in itinere, descritte nelle schede dei singoli insegnamenti.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Gli studenti saranno capaci di applicare le categorie e gli strumenti di analisi sociologici per comprendere e interpretare le strutture istituzionali e organizzative presenti nella realtà sociale contemporanea. Saranno anche in grado di elaborare un autonomo spirito critico in relazione a fatti e fenomeni sociali.

Tra le modalità con cui sono verificate le capacità attese possono comparire le seguenti:

- analisi di casi;
- presentazione di ricerche durante le lezioni;
- realizzazione di progetti di gruppo da discutere in classe durante le lezioni.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO [url](#)

SOCIOLOGIA GENERALE [url](#)

## Area politologica

### Conoscenza e comprensione

Al termine dello studio degli insegnamenti, lo studente possiederà, in misura elevata, conoscenze interdisciplinari oltre a quelle di base e specifiche. In particolare avrà una solida formazione storico-concettuale riguardante lo sviluppo del pensiero politico sul versante storico, teorico e del complessivo funzionamento delle istituzioni; sarà in grado di cogliere l'autonomia della sfera politica rispetto alle altre sfere sociali (economica, etica, giuridica); conoscerà i concetti e le teorie relative ai fenomeni politici intesi sia in senso empirico sia in senso normativo; possiederà conoscenze relative al campo delle amministrazioni pubbliche e private, nazionali ed internazionali.

Il principale strumento didattico utilizzato per perseguire gli obiettivi formativi sarà la lezione frontale, anche partecipata, eventualmente accompagnata da esercitazioni e da attività di mentoring in aula.

Le modalità di verifica dei risultati di apprendimento attesi potranno comprendere, oltre all'esame finale, altre eventuali forme di valutazione, descritte nelle schede dei singoli insegnamenti.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente saprà applicare a contesti e situazioni politiche le conoscenze empiriche e teoriche apprese; acquisirà strumenti metodologici e concettuali per interpretare complessi fenomeni politici ed effettuare analisi di tipo comparativo; possiederà la metodologia per elaborare criticamente ciò che avrà appreso sul versante teorico e per sviluppare l'applicazione della teoria stessa, trasferendo così le nozioni teoriche sul fronte della pratica; sarà in grado di assistere le istituzioni pubbliche e le organizzazioni complesse nello svolgimento di attività, di progettazione e implementazione di politiche di sostegno allo sviluppo economico e sociale. Sarà, inoltre, in grado di lavorare sia in gruppi strutturati, condividendo esperienze e conoscenze, sia in modo autonomo.

Le modalità attraverso le quali saranno verificate le capacità attese potranno comprendere:

- analisi di casi;
- presentazione di ricerche durante le lezioni;
- attività di mentoring in aula;
- realizzazione di progetti di gruppo.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FILOSOFIA POLITICA [url](#)

STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE [url](#)

## Area storica

### Conoscenza e comprensione

L'insegnamento dell'area storica si muove all'interno di limiti compresi fra la seconda metà dell'Ottocento e la complessa transizione fra il XX e il XXI secolo. In quest'ambito, particolare rilievo viene attribuito agli eventi che portarono al progressivo assetto bipolare dell'Europa, all'emergere delle nuove potenze extraeuropee e alla nascita

dei regimi dittatoriali del Novecento. L'insegnamento, dunque, spazierà, dalla Prima alla Seconda guerra mondiale; dal comunismo sovietico ai regimi nazifascisti europei; dal ritorno della democrazia alla costruzione dell'Europa unita; dalla guerra fredda al crollo del Muro di Berlino; dalla globalizzazione alla lotta contro il fondamentalismo religioso; dall'emergere delle nuove potenze asiatiche alla più generale crisi d'identità dell'Occidente democratico. Questi processi di transizione, che hanno segnato anche le vicende storiche nazionali, verranno esaminati nei loro essenziali caratteri storici, economici e sociopolitici. Oggetto di approfondimenti saranno le vicende storiche italiane, dalla seconda metà dell'Ottocento sino alla crisi economica e politica di fine Novecento, con particolare attenzione all'evoluzione della forma di stato, della legislazione e dell'amministrazione pubblica e privata, dall'unità d'Italia alla crisi dello Stato liberale, dall'avvento del regime fascista alla nascita della Repubblica, dalla fine del comunismo alla cosiddetta "seconda Repubblica".

Le modalità di verifica dei risultati di apprendimento attesi possono comprendere, oltre all'esame finale, altre eventuali forme di valutazione, descritte nelle schede dei singoli insegnamenti.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Nel corso delle lezioni, integrate dalla proiezione di filmati storici, da un utilizzo guidato del web e del successivo dibattito in aula, gli studenti potranno formarsi una coscienza critica degli eventi storici e decidere quali interpretazioni storiografiche siano più originali e forniscano una convincente ricostruzione degli avvenimenti studiati. Attraverso il libero confronto in aula e lo studio individuale ma, soprattutto, con l'eventuale attività di ricerca svolta in gruppi organizzati, gli studenti potranno sviluppare autonomi progetti di ricerca, individuando, recuperando e studiando le fonti storiografiche di prima mano e sottoponendo al giudizio del docente, anche durante gli incontri seminariali, i risultati del loro lavoro. Attraverso la lettura di quotidiani e settimanali d'informazione, riviste specialistiche e testi monografici, soprattutto di recente pubblicazione, gli studenti potranno arricchire il confronto in aula intorno alle tematiche storiche trattate. Nel corso del dibattito con il docente, riprenderanno i contenuti delle lezioni esponendo oralmente le proprie riflessioni ed esercitandosi a formulare in forma chiara e sintetica eventuali domande, scambiandosi in questo modo le informazioni in loro possesso e arricchendo reciprocamente il loro bagaglio di conoscenze.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

STORIA CONTEMPORANEA [url](#)

### **Area statistico-demografica**

#### **Conoscenza e comprensione**

Lo studente acquisirà conoscenze e capacità di comprensione, da un punto di vista teorico e pratico, delle tecniche di analisi ed elaborazione di dati in ambito statistico e in quello demografico. In particolare, gli insegnamenti di quest'area disciplinare sono volti a fornire abilità nella rilevazione di informazioni quantitative e qualitative, nella elaborazione di dati, nella selezione e applicazione di metodi di analisi, nella rappresentazione e nella interpretazione, anche critica, di fenomeni collettivi, di processi e di tendenze evolutive. Lo studente acquisirà competenze sia nelle analisi comparative di più variabili riscontrate in uno stesso collettivo statistico o in collettivi differenti, sia nell'analisi delle caratteristiche della popolazione e dei processi demografici ed economici. Lo studente sarà in grado di leggere ed interpretare correttamente informazioni statistiche che riguardano i fenomeni socio-economici e demografici e relativamente a questi ultimi riuscirà a costruire i principali indicatori di trend e struttura della popolazione al fine di verificare anche l'impatto delle politiche sociali ed economiche sui comportamenti demografici riguardanti individui e famiglie.

Gli obiettivi formativi proposti saranno perseguiti mediante le lezioni frontali e le esercitazioni svolte nell'ambito degli insegnamenti oltre che tramite lo svolgimento di eventuali seminari su tematiche di specifico interesse.

Le lezioni si svolgeranno in maniera interattiva, coinvolgendo i frequentanti in esercitazioni e nello studio di casi, utilizzando video e rete internet e/o svolgendo attività di mentoring in aula, al fine di stimolare la loro capacità di comunicare oralmente e/o in forma scritta, utilizzando modalità di espressione adeguate alle discipline di cui trattasi. Le modalità di verifica dei risultati di apprendimento attesi possono comprendere, oltre all'esame finale, altre eventuali forme di valutazione, descritte nelle schede dei singoli insegnamenti.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente saprà applicare le conoscenze e le capacità di comprensione acquisite nel corso delle attività didattiche, mediante la simulazione di situazioni concrete e casi di studio da analizzare e interpretare facendo ricorso a strumenti e tecniche di analisi statistica, statistico-economica e demografica. Ciò gli permetterà di disporre di competenze nella misura, nell'osservazione e nel trattamento di dati statistici, demografici e socio-economici anche tramite il ricorso a supporti informatici e nella elaborazione di concetti e metodi utili a valutare criticamente scenari di previsione.

Tali obiettivi potranno essere perseguiti affiancando alle lezioni frontali ed alle esercitazioni la realizzazione di relazioni o presentazioni su argomenti specifici da svolgere durante il corso.

Tra le modalità con cui sono verificate le capacità attese possono comparire le seguenti:

- analisi di casi;
- presentazione di ricerche durante i corsi;
- realizzazione di progetti di gruppo.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ELEMENTI DI STATISTICA E DEMOGRAFIA [url](#)

MODELLI E POLITICHE DI POPOLAZIONI [url](#)

STATISTICA ECONOMICA [url](#)

## **Area linguistica**

### **Conoscenza e comprensione**

Tramite gli insegnamenti previsti nel CdS lo studente acquisirà la conoscenza delle strutture grammaticali fondamentali della lingua inglese e della lingua francese, relative alla morfologia delle parti del discorso e alla sintassi fondamentale della frase complessa mediante la lettura e la comprensione di documenti originali. Apprenderà il lessico di base delle due lingue studiate, in particolare nella sua applicazione all'ambito politico-istituzionale britannico e americano, francese e dell'UE, all'immigrazione e alla società britannica, americana e francese.

Ai fini del programma Erasmus+ Studio, il superamento dell'esame di Lingua e traduzione 2 lingua inglese e dell'esame di Lingua e traduzione 2 lingua francese, organizzati in una prova scritta e in un colloquio orale, permette l'acquisizione di un livello di competenza linguistica pari, almeno, al B1 del QCERL.

Il principale strumento didattico utilizzato per perseguire gli obiettivi formativi è la lezione frontale eventualmente accompagnata da esercitazioni.

Le modalità di verifica dei risultati di apprendimento attesi possono comprendere, oltre all'esame finale, altre eventuali forme di valutazione, descritte nelle schede dei singoli insegnamenti.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente sarà capace di applicare gli strumenti di conoscenza e comprensione alla lettura e traduzione di documenti originali in lingua inglese e in lingua francese, inerenti gli argomenti summenzionati, quali testi della stampa quotidiana e periodica, discorsi politici, documenti legislativi, interviste, conferenze stampa. Sarà in possesso di abilità di produzione scritta e orale in lingua inglese e in lingua francese concernenti il commento dei documenti analizzati



durante le lezioni. Avrà un'adeguata consapevolezza del quadro storico, politico e sociale dei Paesi delle lingue studiate. Saprà avviare riflessioni su concetti inerenti alla politica, all'immigrazione e alla società del Paesi delle lingue studiate, in ottica comparata con il contesto storico, sociale e politico dell'Italia. In particolare, sarà in grado di identificare le specificità della lingua/cultura straniera considerata, per poi applicarle alla propria lingua/cultura.

Tra le modalità attraverso le quali vengono verificate queste capacità, possono figurare:

- analisi di casi;
- presentazione di ricerche durante i corsi;
- realizzazione di progetti di gruppo.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE [url](#)

LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

**Autonomia di giudizio**

Il CdS intende fornire al laureato la capacità di giudicare consapevolmente l'efficienza, l'efficacia, la coerenza, la legittimità, la plausibilità e l'accettabilità sociale dei processi decisionali tipici delle organizzazioni e delle imprese pubbliche e private, avendo la capacità di distinguere tra le conseguenze che ogni processo decisionale comporta per la struttura in nome e nell'interesse della quale si agisce ed il proprio personale sistema di valori.

Conseguentemente, al termine dei loro studi, i laureati devono aver acquisito la capacità di raccogliere ed interpretare i dati relativi al proprio campo di studio tanto da poter formulare giudizi autonomi e riflessioni coerenti sui temi che investono la sfera delle attività di governo, della pubblica amministrazione, delle organizzazioni private aventi come scopo il profitto e delle organizzazioni del terzo settore. A tale proposito, nel corso degli studi, viene dato il dovuto risalto al processo di formazione delle decisioni di interesse sia pubblico, che privato, nelle sue fasi: progettazione, scelta delle alternative possibili, deliberazione, applicazione; investendo cioè aspetti sia tecnici, sia politici, sia burocratici. L'autonomia di giudizio viene sviluppata trasversalmente da tutte le discipline tramite le lezioni frontali, la partecipazione ad attività seminariali, la preparazione di elaborati e l'attività assegnata dal docente relatore per la preparazione della prova finale.

La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite le prove di finali degli insegnamenti e la valutazione del grado di autonomia e capacità di lavorare, anche in gruppo, durante le attività seminariali e il lavoro di preparazione e presentazione della prova finale.

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/Attivita-didattica>

**Abilità**

**comunicative**

I laureati che hanno frequentato il CdS, confrontandosi con vari ambiti, matureranno competenze tali da consentir loro di formulare riflessioni, individuare problemi e prospettare soluzioni facendo ricorso ai diversi linguaggi nei quali si articola il rapporto tra società, istituzioni, amministrazioni pubbliche e organizzazioni e imprese private. Le abilità comunicative conseguite dai laureati nel corso del triennio di studi consentiranno loro sia di confrontarsi con interlocutori di natura specialistica, quali gli attori di processi decisionali e il personale, sia, più ampiamente, di sviluppare una comunicazione consapevole ed informata attorno a tematiche relative alle caratteristiche del processo di elaborazione delle politiche pubbliche o private che sappia coinvolgere anche interlocutori non specialisti, ovvero gli utenti e i cittadini, che di tali politiche sono i destinatari.

Le abilità comunicative-relazionali sono sviluppate trasversalmente da tutte le discipline durante la didattica frontale, le attività seminariali e le attività formative che prevedono una partecipazione attiva dello studente, attraverso la preparazione di relazioni e documenti scritti e l'esposizione orale dei medesimi e/o di testi o documenti proposti dal docente. Inoltre, l'acquisizione di tali abilità è raggiunta tramite la redazione e la presentazione della tesi finale.

La verifica dell'acquisizione delle abilità comunicative avviene tramite la valutazione della capacità di comprensione, espositiva e argomentativa dello studente nell'ambito delle attività formative e seminariali e della discussione della prova finale.

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/Attivita-didattica>

**Capacità di apprendimento**

Il CdS fornisce ai laureati conoscenze metodologiche in differenti campi delle scienze sociali e pertanto li pone nelle condizioni di acquisire autonomia nell'ulteriore apprendimento sia teorico che pratico. Tale risultato appare strettamente indispensabile sia per intraprendere possibili successivi percorsi di studio (Laurea magistrale, Master, Dottorato di ricerca), che per partecipare efficacemente al moderno mondo del lavoro. La padronanza degli strumenti di metodo, infatti, garantisce l'autonomia nello studio, ma garantisce anche l'efficacia del processo di learning by doing che caratterizza la crescita lavorativa e professionale di chi non prolunga in modo formale gli studi del triennio. Le capacità di apprendimento sono sviluppate nel percorso di studio nel suo complesso, con riguardo in particolare allo studio individuale previsto, alla preparazione di progetti individuali e all'attività svolta per la preparazione della prova finale.

Queste capacità sono formate nei singoli insegnamenti e in seminari tematici, anche trasversali a detti insegnamenti, che prevedono la partecipazione attiva degli studenti individualmente e in gruppo.

La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua durante le attività formative, richiedendo la presentazione di elaborazioni e ricerche su dati da costruire individualmente o in attività di gruppo, mediante l'attività di tutorato nello svolgimento di progetti individuali e mediante la valutazione della capacità di auto-apprendimento maturata durante lo svolgimento dei corsi.

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/Attivita-didattica>



14/06/2023

Il percorso formativo è caratterizzato da insegnamenti appartenenti a diversi ambiti disciplinari, nell'intento di far pervenire lo studente all'apprendimento di una metodologia interdisciplinare utile per applicare nel contesto lavorativo le conoscenze acquisite. Particolare attenzione viene data alle discipline giuridiche ed economiche come punto di riferimento per lo studio del fenomeno organizzativo ed amministrativo, in sintonia con le trasformazioni degli ultimi decenni, offrendo anche una formazione sul piano delle scienze sociali, storiche, politologiche e demografico-statistiche che caratterizza la formazione nella tradizione degli studi di Scienze Politiche. In particolare, lo studente sarà in possesso sia di una solida preparazione sia degli strumenti per decodificare i mutamenti e le innovazioni nelle amministrazioni pubbliche e private nei loro diversi profili.



05/02/2019

Il titolo di laurea è conferito previo superamento di una prova finale, consistente nella redazione e presentazione di un breve elaborato scritto che evidenzia l'acquisizione da parte del laureando di una adeguata capacità di comprensione ed analisi delle materie previste dall'ordinamento e degli eventuali intrecci multidisciplinari. L'argomento dell'elaborato di laurea è scelto nell'ambito di uno degli insegnamenti attivati, d'intesa con il docente responsabile dell'insegnamento di cui si tratta, che sovrintende alla preparazione dell'elaborato. La prova finale può svolgersi in una delle lingue straniere previste dal piano degli studi. Parimenti in lingua straniera può essere redatto l'elaborato finale. I CFU attribuiti alla prova finale sono indicati nell'offerta didattica programmata.



14/06/2023

La prova finale consiste nella discussione di un breve elaborato scritto (da 10 a 25 pagine) con riferimento a insegnamenti curriculari o a scelta presenti nel CdL di afferenza o rispetto ai quali lo studente abbia superato il rispettivo esame, di almeno 6 CFU; avviene in seduta pubblica alla presenza della Commissione di laurea. La prova finale può svolgersi in una delle lingue straniere previste dal piano di studi. La Commissione valuta il profitto individuale del candidato, avendo riguardo al suo curriculum ed allo svolgimento della prova finale.

Le tesi oggetto di valutazione nella prova finale sono attribuite dai docenti agli studenti iscritti al terzo anno che debbano sostenere non più di quattro esami, prima della prova finale. La tesi di laurea va richiesta al docente almeno quattro mesi prima della seduta.

Lo studente, al quale è stata attribuita una tesi, compila il modulo di assegnazione tesi che consegna in Segreteria didattica, nel quale sono indicati nome e cognome dello studente, indirizzo mail, numero di telefono, CdL, numero di matricola, titolo provvisorio dell'elaborato, data dell'assegnazione, presunta sessione dell'esame finale, nome del docente relatore. Tali informazioni devono essere vistate dal docente.

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore ed è composta, per un numero compreso tra 5 e 11 membri, da professori ordinari, da associati, da ricercatori, da professori a contratto che abbiano ottenuto un incarico di insegnamento nel Corso di Studio nell'anno accademico interessato e da docenti esterni al Dipartimento che siano relatori delle tesi discusse. Almeno un membro della Commissione deve essere un docente di prima fascia.

La Commissione valuta il profitto individuale del candidato, avendo riguardo al suo curriculum ed allo svolgimento della prova finale; la valutazione della Commissione è espressa in centodecimi. La prova si intende superata con una votazione minima di sessantasei centodecimi. La Commissione in caso di votazione massima (centodieci centodecimi) può concedere la lode su decisione unanime.

La valutazione della prova finale è formulata sommando:

- la media aritmetica dei voti di profitto, espressa in centodecimi, dopo aver eliminato il voto più basso;
- tre/centodecimi spettanti a coloro che terminino gli studi nel triennio;
- due/centodecimi spettante a coloro che terminino gli studi entro il primo anno fuori corso;
- punti 0,33 per ogni esame con lode;
- un/centodecimo per ogni esperienza di mobilità Erasmus+ per Studio di almeno un semestre agli studenti a cui viene convalidato almeno un esame in Italia sostenuto nell'ambito del programma Erasmus+ ;
- due/centodecimi per una esperienza di mobilità Erasmus+ per Studio di un anno agli studenti che riescano a completare il piano di studi previsto all'estero, sostenendo tutti gli esami con esito positivo; in caso contrario, attribuzione di un/centodecimo se agli studenti viene convalidato almeno un esame in Italia sostenuto nell'ambito del programma Erasmus;
- un/centodecimo per ogni esperienza di mobilità Erasmus+ per Tirocinio Erasmus+ Traineeship extracurriculare (indipendentemente dal possibile riconoscimento del tirocinio per coprire le Altre attività utili per l'inserimento nel mondo del lavoro - 2 CFU);
- il punteggio attribuito dalla Commissione all'elaborato finale ed alla relativa discussione, entro il limite massimo di tre/centodecimi.

Alla Commissione di laurea è fatto divieto di operare scivolamenti del punteggio mediante l'attribuzione di punti aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti dal comma precedente.

La Commissione di laurea può attribuire la lode solo se, raggiunto il punteggio di 110 su 110, dal curriculum del laureando risulti almeno un esame valutato con lode; ovvero nel caso in cui dalla somma effettuata con le modalità di cui al precedente comma risulti un valore aritmetico maggiore di 110 su 110.

Dello svolgimento e dell'esito della prova finale la Commissione redige apposito verbale.

La prova finale si svolge in seduta pubblica e si conclude con la proclamazione.

Link: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/laurearsi>



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico del CdS Scienze politiche, economiche e amministrative - coorte 2023-2026

Link: <https://www.uniba.it/it/corsi/cdl-scienze-politiche-economiche-amministrative/studiare/regolamento-didattico/regolamento-didattico-speaa-a-2023-24rev.pdf>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/orario-delle-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

[https://esse3.uniba.it/ListaAppelliOfferta.do?menu\\_opened\\_cod=menu\\_link-navbox\\_didattica\\_Esami](https://esse3.uniba.it/ListaAppelliOfferta.do?menu_opened_cod=menu_link-navbox_didattica_Esami)

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/laurearsi>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	PARENTE FERDINANDO		8	64	
2.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA <a href="#">link</a>	CIRILLO VALERIA	PA	12	96	✓
3.	SPS/01	Anno di corso 1	FILOSOFIA POLITICA <a href="#">link</a>	CHIELLI ANGELO	PA	12	96	✓
4.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <a href="#">link</a>			8		
5.	SPS/07	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA GENERALE <a href="#">link</a>	MORO GIUSEPPE	PO	8	64	
6.	M-STO/04	Anno di corso 1	STORIA CONTEMPORANEA <a href="#">link</a>	DONNO MICHELE	PA	8	64	✓
7.	IUS/07	Anno di corso 2	DIRITTO DEL LAVORO <a href="#">link</a>			8		
8.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE <a href="#">link</a>			8		
9.	SECS-S/04	Anno di corso 2	ELEMENTI DI STATISTICA E DEMOGRAFIA <a href="#">link</a>			8		
10.	L-LIN/12	Anno di corso 2	LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>			8		
11.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>			12		
12.	SPS/02	Anno di corso 2	STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE <a href="#">link</a>			8		
13.	IUS/07	Anno di corso 3	CONTRATTAZIONE COLLETTIVA <a href="#">link</a>			8		
14.	IUS/10	Anno di corso 3	DIRITTO AMMINISTRATIVO <a href="#">link</a>			6		
15.	IUS/08	Anno di corso 3	DIRITTO COSTITUZIONALE <a href="#">link</a>			6		
16.	IUS/14	Anno di corso 3	DIRITTO DELL' UNIONE EUROPEA <a href="#">link</a>			8		
17.	IUS/04	Anno di corso 3	DIRITTO INDUSTRIALE <a href="#">link</a>			6		
18.	IUS/17	Anno di corso 3	DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA <a href="#">link</a>			6		

19.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO PRIVATO DELL' AMBIENTE <a href="#">link</a>	6
20.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO <a href="#">link</a>	6
21.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	8
22.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA INDUSTRIALE E REGIONALE <a href="#">link</a>	8
23.	L-LIN/04	Anno di corso 3	LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE <a href="#">link</a>	8
24.	SECS-S/04	Anno di corso 3	MODELLI E POLITICHE DI POPOLAZIONI <a href="#">link</a>	8
25.	SPS/09	Anno di corso 3	SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO <a href="#">link</a>	8
26.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA ECONOMICA <a href="#">link</a>	6

▶ QUADRO B4

Aule

Descrizione link: AULE

Altro link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/aule-e-laboratori/aule>

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: LABORATORI ED AULE INFORMATICHE

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/aule-e-laboratori>

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: SALE STUDIO

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/biblioteca/sale-studio-1> Altro link inserito: <http://>

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Pagina del Dipartimento: BIBLIOTECHE

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/biblioteca/biblioteche-1> Altro link inserito: <http://>

▶ QUADRO B5

Orientamento in ingresso

Al fine di accompagnare lo studente nella delicata fase che precede e segue l'immatricolazione, il Dipartimento di afferenza del CdS svolge le seguenti attività:

15/06/2023

- Sportello informativo, anche attraverso uno sportello permanente su piattaforma Microsoft Teams;
  - Colloqui individuali,
  - Open Day di Dipartimento,
  - Incontri collettivi con studenti e docenti degli Istituti scolastici di secondo grado,
  - Prova obbligatoria di ingresso per la verifica delle conoscenze iniziali (si veda Quadro A3.b - Modalità di ammissione),
  - Lezioni introduttive su specifici ambiti disciplinari, di preparazione alla prova di verifica e di recupero degli obblighi formativi aggiuntivi,
  - Giornata di benvenuto agli studenti,
  - Accoglienza a studenti diversamente abili e con disturbi specifici dell'apprendimento (Servizio TEDDI - Tutorato Esteso alle Disabilità, DSA e Inclusione),
  - Accoglienza a studenti stranieri e a rifugiati politici (anche in collaborazione con il Centro di Servizio di Ateneo per l'apprendimento permanente),
- Inoltre il Dipartimento, anche tramite la presenza di un docente delegato all'interno del Comitato di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato (CAOT), partecipa annualmente alle seguenti iniziative dell'Università di Bari:
- Open Day di Ateneo Informati per il futuro,
  - Settimana dell'Orientamento,
  - Saloni, Fiere di carattere informativo,
  - Corsi di Orientamento consapevole.

Tutte le attività vengono ideate e programmate da un'apposita Commissione composta da otto docenti, che definisce il piano generale delle attività, organizza le diverse iniziative e ne verifica l'attuazione, valutandone l'efficacia anche alla luce dei risultati del monitoraggio delle carriere. Le iniziative vengono supportate da personale amministrativo dotato di specifiche competenze. Tali azioni, che sono pianificate e svolte tenendo in considerazione i profili culturali e quelli professionali tipici del CdS, sono volte fornire ai potenziali studenti del CdS

informazioni dettagliate ed utili per decidere consapevolmente tra le varie opzioni ad essi presentate in fase di scelta del CdS, oltre che ai fini dell'iscrizione e della definizione del percorso formativo e del loro progetto occupazionale. Le varie iniziative sono attuate in collaborazione con gli Istituti secondari di secondo grado e coinvolgono gli esponenti del contesto culturale, politico, economico e sociale di inserimento lavorativo (quali Componenti del Comitato di Indirizzo permanente). La diffusione delle medesime avviene tramite un'apposita sezione del sito web, oltre che mediante affissioni nei vari plessi del Dipartimento e la loro valutazione si effettua in base al monitoraggio delle carriere per constatare la loro efficacia.

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/orientamento/ingresso>

## ▶ QUADRO B5

### Orientamento e tutorato in itinere

Il Dipartimento di afferenza del CdS realizza una serie di attività avvalendosi del supporto di un docente delegato all'interno del Comitato di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato (CAOT) e di una apposita Commissione composta da otto docenti che definisce il piano generale di tali attività, coordina tutte le iniziative approvate e ne verifica l'attuazione. Tali iniziative utilizzano metodi e strumenti flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti e sono svolte con la collaborazione di personale amministrativo dotato di specifiche competenze. Le attività realizzate perseguono i seguenti obiettivi: favorire il corretto inserimento nel percorso di studi e il raggiungimento di elevati livelli di autonomia degli studenti, ridurre l'abbandono universitario, ridurre i tempi di svolgimento dei percorsi curriculari, ridurre il numero degli studenti inattivi e fuori corso, migliorare la qualità delle condizioni di apprendimento e contribuire a rimuovere gli ostacoli che impediscono una proficua attività di studio e di formazione ed una efficace partecipazione dello studente alla vita universitaria.

I servizi di orientamento e tutorato in itinere sono progettati e realizzati sulla base dei dati rilevati attraverso le SMA e, altresì, tenendo conto delle richieste provenienti dalle Associazioni studentesche. Inoltre, la sezione orientamento e tutorato effettua periodicamente apposite elaborazioni sui percorsi formativi degli studenti a partire dallo studio dei dati provenienti dalla sezione Data Engineering UNIBA.

Le principali iniziative, pubblicate oltre che mediante invio di mail ai soggetti interessati e di affissione nei siti del Dipartimento anche tramite la apposita sezione del sito web, possono riassumersi nelle seguenti tipologie:

- Tutorato individuale svolto dai docenti;
- Tutorato per attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero a cura di dottorandi, studenti senior o altri soggetti dotati di specifica preparazione;
- Tutorato per il processo d'internazionalizzazione (Erasmus+);
- Precorsi per il rafforzamento delle competenze iniziali;
- Recupero studenti inattivi e fuori corso.

In particolare, con riferimento al tutorato individuale, il Dipartimento ha individuato docenti per area disciplinare e per corsi di studio. Le aree disciplinari sono quelle a cui afferiscono gli insegnamenti dei corsi di studio (economica, giuridica, linguistica, pedagogica, politologica, psicologica, sociologica, statistico-demografica). I docenti tutor sono un costante punto di riferimento a cui gli studenti possono rivolgersi, per tutta la durata del percorso di studi, per ricevere aiuto ad organizzare lo studio, per superare eventuali criticità e per conseguire il diploma di laurea nei tempi previsti.

Inoltre, i precorsi potranno essere frequentati dagli studenti anche per colmare gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA - si veda Quadro A3.b Modalità di ammissione).

Infine, a beneficio degli studenti con esigenze specifiche, sono previsti i seguenti servizi:

- attività di supporto agli studenti diversamente abili e con disturbi specifici dell'apprendimento tramite il Servizio TEDDI (Tutorato Esteso alle Disabilità, DSA e Inclusione),
- attività di supporto agli studenti stranieri e ai rifugiati politici (anche in collaborazione con il Centro di Servizio di Ateneo per l'apprendimento permanente),
- didattica propedeutica ed integrativa anche in modalità e-learning (su piattaforma Microsoft Teams),
- sportello di indirizzo ai Servizi integrati di counseling universitario.

Il Dipartimento realizza periodicamente iniziative finalizzate al recupero degli studenti inattivi e fuori corso.

A tal proposito, vengono adottate misure volte a comprendere i bisogni degli studenti in ritardo nel loro percorso formativo e a supportare gli stessi nella risoluzione delle criticità che determinano tale ritardo.

Una Commissione ad hoc formata dai docenti delle aree disciplinari del Dipartimento si riunisce periodicamente per provvedere all'articolazione di tali interventi.

Con riferimento all'orientamento in uscita dal CdS, vengono organizzati incontri collettivi con gli iscritti degli ultimi due anni dei Corsi triennali finalizzati ad una esaustiva presentazione delle caratteristiche formative dei corsi magistrali, nonché degli sbocchi occupazionali, dei servizi agli studenti e delle attività di collaborazione con gli enti pubblici e privati per lo svolgimento dei tirocini formativi curriculari.

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/orientamento-in-itinere-tutorato/orientamento-in-itinere-tutorato>

## ▶ QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il CdS non prevede lo svolgimento di tirocini e stage all'esterno; tuttavia, il Dipartimento di Scienze politiche organizza, nel corso dell'anno accademico, numerosissimi convegni, seminari e attività sia nei settori propri delle attività di ricerca e didattica, sia volti a favorire l'incontro degli studenti con le realtà lavorative. Tali iniziative sono generalmente usufruibili anche on-line tramite la Dispwebtv, a cui è possibile accedere dal sito web dipartimentale.

Inoltre, sono stati avviati specifici insegnamenti e laboratori per l'acquisizione di abilità e competenze trasversali utili all'inserimento nel mercato del lavoro. La frequenza di tali attività, permette agli studenti di acquisire crediti nell'ambito della 'Disciplina a scelta dello studente' e nell'ambito delle 'Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, oltre a un attestato di partecipazione.

Descrizione link: Home page del Dipartimento

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche>

## ▶ QUADRO B5

### Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il*

relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

La componente studentesca del CdS usufruisce del programma Erasmus+ Studio di mobilità internazionale, nel quale è assistita dal personale amministrativo di Ateneo e del Dipartimento di afferenza del CdS e dalla docente delegata del Dipartimento di Scienze Politiche.

Per favorire una maggiore partecipazione al programma di mobilità Erasmus+, la componente studentesca può usufruire di diverse attività informative e agevolazioni:

1. presentazione del programma Erasmus+ (per studio e per tirocinio) nell'ambito degli insegnamenti di docenti del Dipartimento;
2. organizzazione di incontri informativi, suddivisi per CdS, sui Bandi Erasmus+ per Studio e per attività di tirocinio Erasmus+ Traineeship con la docente delegata e con la referente amministrativa per chiarire le modalità di partecipazione della componente studentesca ai suddetti Bandi, a cui partecipano anche coloro che hanno già effettuato una mobilità Erasmus+ (presentazione dell'esperienza di studio all'estero e dell'Università partner di destinazione);
3. esonero, a partire dal Bando Erasmus+ Studio a.a. 2020-2021, per la componente studentesca del Dipartimento di Scienze Politiche, dai corsi online e dai relativi test di lingua inglese e di lingua francese, livello B1, promossi dal Centro Linguistico di Ateneo e propedeutici all'assegnazione definitiva delle sedi Erasmus+ alle studentesse e agli studenti interessati, a seguito del superamento degli esami curriculari di Lingua e traduzione lingua inglese e Lingua e traduzione - lingua francese presenti nei Piani di studio dei CdS triennali della componente studentesca del Dipartimento;
4. a seguito della pubblicazione della graduatoria provvisoria per l'assegnazione delle mobilità Erasmus+ per il Dipartimento di Scienze Politiche, organizzazione di incontri informativi e di incontri individuali con la docente delegata allo scopo di offrire alle studentesse e agli studenti outgoing informazioni per le fasi della candidatura Erasmus+, in particolare in merito alla scelta del periodo di mobilità (primo o secondo semestre, o intero anno accademico), ai contatti con le Università straniere, ai requisiti linguistici richiesti e alle modalità di verifica degli stessi;
5. dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva di assegnazione di mobilità Erasmus+ per il Dipartimento di Scienze Politiche, organizzazione di incontri informativi e di incontri individuali con la docente delegata allo scopo di offrire alle studentesse e agli studenti outgoing informazioni per predisporre il Modulo interno e il successivo Learning Agreement per la scelta degli insegnamenti da frequentare all'estero;
6. aggiornamento costante e pubblicità di tutte le attività nell'ambito del programma Erasmus+ nella pagina dedicata al Programma Erasmus+ del sito web del Dipartimento di afferenza del CdS. Questa pagina contiene sia la Mappa interattiva delle sedi Erasmus+ convenzionate, sia informazioni relative al personale docente e amministrativo preposto al programma Erasmus+ (nomi, recapiti istituzionali, e orario e luogo del ricevimento settimanale);
7. in relazione ai Bandi Erasmus+ Traineeship, sia in fase di candidatura che a seguito della pubblicazione delle graduatorie di assegnazione di mobilità Erasmus+ per attività di tirocinio per il Dipartimento di Scienze Politiche, organizzazione di incontri informativi e di incontri individuali con la docente delegata allo scopo di fornire alle studentesse e agli studenti outgoing informazioni sugli enti dei Paesi partner, sulle modalità di riconoscimento del tirocinio nell'ambito del CdS delle studentesse e degli studenti (tirocinio con riconoscimento di CFU per Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, tirocinio extra-curriculare o tirocinio post-lauream), sull'eventuale predisposizione del Modulo interno e sulla compilazione del Learning Agreement for Traineeship contenente il progetto di tirocinio da svolgere e le modalità di svolgimento del tirocinio presso l'ente partner;
8. creazione, a partire da novembre 2017, dell'indirizzo email istituzionale Erasmus+ erasmus.scienzepolitiche@uniba.it per favorire le comunicazioni con la componente studentesca.

Al fine di incentivare la mobilità della componente studentesca, la partecipazione al programma viene valutata anche ai fini del punteggio di laurea, fino a un massimo di n. due centodecimi (2/110), come previsto dal Regolamento prova finale per i CdS Triennali.

Al momento della pubblicazione del Bando Erasmus+ Studio a.a. 2022-2023, la disponibilità delle sedi convenzionate è stata ampliata grazie alla conclusione di cinque nuovi accordi interistituzionali. Successivamente alla pubblicazione del Bando Erasmus+ Studio a.a. 2022-2023 sono stati inoltre approvati n. 8 nuovi accordi Erasmus+ interistituzionali. Si segnala che ulteriori nuovi accordi Erasmus+ interistituzionali sono inoltre in via di definizione.

Si riportano, infine, i dati della componente studentesca outgoing iscritta a SP assegnataria di mobilità Erasmus+ per Studio per l'a.a. 2021/2022, ovvero 2/29 totali, mentre, in previsione per l'a.a. 2022-2023, questi dati riguardano n. 7/49 assegnazioni di mobilità Erasmus+. Si rileva pertanto un crescente interesse da parte della componente studentesca del CdS a usufruire di esperienze formative all'estero.

Si precisa che il Dipartimento di afferenza del CdS, nell'ambito della mobilità internazionale della componente studentesca universitaria, risulta, inoltre, attivo anche nei programmi Erasmus+ Studio ed Erasmus+ Traineeship (incoming e outgoing) promossi dai consorzi interuniversitari TUCEP (Bando per Studio e Bando per Traineeship); Eu4Eu (Bando per Traineeship); Università Europea di Roma (Bando per Traineeship). Inoltre, a febbraio/marzo 2021, il Dipartimento di Scienze Politiche, su iniziativa della delegata Erasmus+ di Dipartimento, si è fatto promotore dell'adesione dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro a n. 2 nuovi Consorzi interuniversitari, SEND Sicilia e NHEI Consortium, a valere dall'a.a. 2021-2022, in relazione alla partecipazione delle studentesse e degli studenti interessati a nuovi Bandi Erasmus+ Traineeship.

Per quanto concerne le mobilità del personale docente e tecnico-amministrativo incoming e outgoing, si registra un generale incremento. Per il programma Erasmus+, per l'a.a. 2021-2022 il Dipartimento ha accolto n. 10 docenti incoming per attività di docenza o di formazione, mentre n. 11 docenti outgoing del Dipartimento di Scienze Politiche hanno ottenuto una Borsa di mobilità per recarsi presso una sede partner Erasmus+. Per l'a.a. 2022-2023, le selezioni sono ancora in corso e i dati non sono pertanto al momento disponibili.

Descrizione link: Sedi Erasmus convenzionate con il Dipartimento di Scienze Politiche

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/internazionale/programma-erasmus>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Croazia	University of Rijeka		01/09/2017	solo italiano
2	Croazia	University of Zadar		27/03/2014	solo italiano
3	Finlandia	Tampereen Ammattikorkeakoulu Oy	29496-EPP-1-2014-1-FI-EPPKA3-ECHE	19/12/2012	solo italiano
4	Francia	INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE BORDEAUX		16/09/2020	solo italiano
5	Francia	SCIENCES PO LILLE - INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES		19/10/2020	solo italiano
6	Francia	UNIVERSITE DE ROUEN		19/10/2020	solo italiano
7	Francia	UNIVERSITE PARIS 13 - PARIS NORD		20/12/2013	solo



				italiano	
8	Francia	UNIVERSITE PARIS-SACLAY (EX PARIS SUD)		30/04/2014	solo italiano
9	Francia	UNIVERSITE PAUL VALERY (MONTPELLIER III)		17/04/2014	solo italiano
10	Francia	Universit� d'Orléans - UFR DROIT ECONOMIE GESTION		07/11/2019	solo italiano
11	Francia	Universit� Jules Verne Picardie		07/03/2014	solo italiano
12	Francia	Universit� Paris 1 Panthéon Sorbonne		15/05/2019	solo italiano
13	Francia	Universit� Paris Descartes (Paris 5)		09/05/2014	solo italiano
14	Francia	Universit� de Nantes		28/02/2014	solo italiano
15	Francia	Universit� de Reims Champagne-Ardenne		27/01/2014	solo italiano
16	Germania	Tubingen University		01/09/2017	solo italiano
17	Germania	UNIVERSITAET DUISBURG - ESSEN		03/10/2019	solo italiano
18	Germania	UNIVERSITAET KASSEL		02/12/2019	solo italiano
19	Germania	UNIVERSIT�T DES SAARLANDES		03/10/2016	solo italiano
20	Germania	Universitat Zu Koln		22/04/2014	solo italiano
21	Grecia	University of Crete		22/05/2014	solo italiano
22	Grecia	University of Thessaly		27/03/2014	solo italiano
23	Polonia	Alcide De Gasperi University of Euroregional Economy in J�zef�w		17/04/2014	solo italiano
24	Polonia	BIALYSTOK UNIVERSITY OF TECHNOLOGY		26/10/2020	solo italiano
25	Polonia	Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawla II		01/10/2018	solo italiano
26	Polonia	MARIA-CURIE SKLODOWSKA UNIVERSITY		26/09/2019	solo italiano
27	Polonia	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa Im. Prezydenta Stanislawo Wojciechowskiego W Kallszu	221350-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	27/03/2014	solo italiano
28	Polonia	Pedagogical University of Krakow		01/10/2018	solo italiano
29	Polonia	UNIVERSITY OF WARSZAW		31/05/2022	solo italiano
30	Polonia	University of Lodz		01/11/2017	solo italiano
31	Polonia	Uniwersytet Mikołaja Kopernika W Toruniu	46657-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	09/05/2014	solo italiano
32	Polonia	Uniwersytet Warminsko Mazurski W Olsztynie	50044-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	13/05/2014	solo italiano
33	Polonia	WAR STUDIES UNIVERSITY		31/05/2022	solo italiano
34	Polonia	WYZSZA SZKOLA NAUK SPOLECZNYCH IM. KS.JOZEFA MAJKI W MINSKU MAZOWIECKIM		18/04/2014	solo italiano
35	Polonia	Wizsza Szkola Nauk Spolecznych Im.Ks. Jozefa Majki W Minskumazowiechin		27/03/2014	solo italiano
36	Portogallo	Universidade De Aveiro	29154-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	31/01/2017	solo italiano
37	Portogallo	Universidade de Lisboa		26/01/2015	solo

				italiano	
38	Repubblica Ceca	MASARYKOVA UNIVERZITA V BRNE		02/12/2019	solo italiano
39	Romania	NATIONAL UNIVERSITY OF POLITICAL STUDIES AND PUBLIC ADMINISTRATION		05/12/2019	solo italiano
40	Romania	Transilvania University of Brasov		17/02/2014	solo italiano
41	Romania	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA		22/12/2019	solo italiano
42	Romania	Universitatea de Vest din Timisoara		01/10/2018	solo italiano
43	Romania	Universitatea din BucureÅti		23/01/2014	solo italiano
44	Romania	Universitatea din Oradea		01/10/2018	solo italiano
45	Romania	Vasile Goldis Western University of Arad		01/10/2018	solo italiano
46	Slovacchia	PAVOL JOZEF SAFARIK UNIVERSITY		31/05/2022	solo italiano
47	Slovacchia	Univerza Konstantina Filozofa		27/01/2014	solo italiano
48	Slovenia	University of Maribor		01/09/2017	solo italiano
49	Slovenia	University of Primorska di Koper		13/05/2013	solo italiano
50	Spagna	UNIVERSIDAD DE CADIZ		30/11/2021	solo italiano
51	Spagna	UNIVERSIDAD DE MURCIA		01/07/2019	solo italiano
52	Spagna	Universidad Autonoma De Madrid	28579-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	19/01/2015	solo italiano
53	Spagna	Universidad Carlos III		17/02/2014	solo italiano
54	Spagna	Universidad Complutense De Madrid	28606-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	12/03/2014	solo italiano
55	Spagna	Universidad De Almeria	29569-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	27/03/2014	solo italiano
56	Spagna	Universidad De Granada	28575-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/11/2013	solo italiano
57	Spagna	Universidad De Salamanca	29573-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	30/04/2014	solo italiano
58	Spagna	Universidad Rey Juan Carlos		01/10/2018	solo italiano
59	Spagna	Universidad de Castilla-La Mancha Ciudad real		26/10/2016	solo italiano
60	Spagna	Universidad de Jaen		01/09/2017	solo italiano
61	Spagna	Universidad de Navarra		01/11/2017	solo italiano
62	Spagna	Universidade Da Coruna	28678-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	28/01/2014	solo italiano
63	Spagna	Universitat De Barcelona	28570-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	10/01/2014	solo italiano
64	Spagna	Universitat de ValÃˆncia		18/04/2014	solo italiano
65	Turchia	Gaziantep Universitesi		26/10/2012	solo italiano
66	Turchia	SULEYMAN DEMIREL UNIVERSITY		01/07/2019	solo italiano

15/06/2023

Il servizio di Job Placement è erogato agli studenti primariamente a livello di Ateneo.

Nel 2017 il servizio è diventato una vera e propria Agenzia di Placement, con l'obiettivo di promuovere l'ingresso nel mercato del lavoro degli studenti e dei laureati, fornendo loro gli strumenti per affrontare il periodo di transizione dall'Università al mondo del lavoro.

A partire da ottobre 2018, tali strumenti sono stati ulteriormente rafforzati dall'avvio della Piattaforma 'P.Or.TI.A.MO. Valore'. Si tratta di un applicativo web, riservato ai laureati/laureandi dell'Università di Bari, che favorisce l'incontro tra domanda (imprese presenti nel mercato del lavoro locale, nazionale ed internazionale) e offerta di lavoro e che fornisce strumenti adeguati per valutare le proprie risorse, imparando a valorizzare i saperi acquisiti nel percorso universitario. Inoltre, con l'obiettivo di favorire la transizione al mondo del lavoro incentivando in particolare lo strumento dei tirocini, sia curriculari sia extra-curriculari (stage), l'applicativo semplifica i tempi per l'istruttoria delle pratiche e l'avvio delle attività.

A livello di Dipartimento il Job Placement offre i seguenti servizi. Esso

(a) provvede a informare i suoi studenti sulle attività di Placement disponibili a livello di Ateneo e a livello dipartimentale. Per questa attività: (1) il Servizio di Job Placement espleta un ricevimento bi-settimanale; (2) ha destinato al Servizio di Placement una pagina web all'interno del sito internet del Dipartimento che gli studenti possono consultare per conoscere le iniziative programmate e le informazioni ad essi utili. Tale pagina è costantemente aggiornata e presenta un'ampia varietà di informazioni dalle opportunità di lavoro e stage, alle offerte formative, ai laboratori formativi professionalizzanti agli eventi quali career day, ecc. Sulla pagina web, nella sezione 'Europa e lavoro', vengono inoltre pubblicate mensilmente tutte le notizie in merito ad opportunità di concorsi e/o di mobilità transazionale. (3) ha predisposto una brochure informativa sui servizi offerti sia dal Servizio di Dipartimento che dall'Agenzia di Ateneo distribuita negli incontri con studenti e laureandi/laureati. (4) ha predisposto degli indirizzi (mailing list) per raggiungere i propri studenti e soprattutto i propri laureati al fine di procedere con invii mirati con le iniziative attivate sia dall'Agenzia di Job Placement di Ateneo sia dal Servizio dipartimentale. (5) organizza incontri informativi di presentazioni dei servizi dell'Agenzia di Placement con gli studenti laureandi.

(b) promuove iniziative rivolte alla conoscenza del mercato del lavoro e delle competenze utili a favorire l'ingresso e la permanenza nel mondo del lavoro. Tali iniziative sono predisposte in collaborazione con l'Agenzia di Placement di Ateneo o promosse autonomamente in relazione alle specifiche esigenze dei propri studenti.

(c) ha sostenuto la delibera da parte del Dipartimento per l'inserimento di 'Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro' in tutti i percorsi curriculari offerti, assegnandovi 2 CFU. Con il preciso intento di perseguire un'attenta politica di sostegno ai propri studenti nel percorso di transizione dal mondo universitario al mondo del lavoro, che include tra l'altro laboratori per la predisposizione di curriculum vitae e lettere motivazionali, la preparazione a colloqui di lavoro, laboratori di progettazione nonché attività seminariali esso collabora con l'Agenzia per la realizzazione dei laboratori per l'acquisizione di competenze trasversali.

(d) ha predisposto una scheda di rilevazione somministrata ai laureandi con il duplice obiettivo di conoscere le loro intenzioni future in un'ottica di maggiore efficacia del servizio e di verificare il grado di conoscenza e interesse verso il servizio tra gli studenti, anche in una prospettiva di monitoraggio.

(e) mantiene una consultazione attiva con le parti sociali presenti sul territorio di influenza; questa attività è utile e opportuna per consolidare la conoscenza reciproca, favorire una co-progettazione delle iniziative e offrire agli studenti, tenendo conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali attraverso un attento esame dei dati disponibili (principalmente provenienti da Alma Laurea), un periodo di accompagnamento al lavoro attraverso stage in grado di fornire loro un bagaglio di conoscenze e apprendimenti utili per l'inserimento definitivo nel mondo del lavoro.

(f) ha promosso la formazione di una rete di ex-allievi con l'obiettivo di (a) favorire le opportunità relazionali tra studenti ed ex-studenti, (b) incoraggiare occasioni di informazione, coinvolgimento e collaborazione in iniziative e attività realizzate dal Dipartimento (es. convegni, seminari, giornate di presentazione, interventi nelle lezioni), (c) sostenere opportunità di sviluppo formativo e professionale (es. tirocini, stage) per studenti e laureati

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/servizi-agli-studenti/orientamento-in-uscita>

09/06/2022

Il Dipartimento di Scienze politiche organizza nel corso dell'anno numerosissimi convegni, seminari e attività sia nei settori propri delle attività di ricerca e didattica, sia volti a favorire l'incontro degli studenti con le realtà professionali e territoriali.

Tali iniziative sono generalmente usufruibili anche on-line tramite la Dispowebtv, a cui è possibile accedere dal sito web dipartimentale.

Per soddisfare la richiesta degli studenti di fornire abilità e competenze trasversali e professionalizzanti, il CdS attiva Laboratori e insegnamenti a scelta dello studente.

Al termine delle attività formative, gli studenti conseguono crediti formativi, oltre a un attestato di partecipazione.

Descrizione link: Home-page del Dipartimento: eventi, iniziative e laboratori

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche>

15/09/2023

Gli studenti del CdS triennale in Scienze politiche, economiche e amministrative esprimono complessivamente un livello di soddisfazione estremamente elevato pari al 93%, superiore a quello medio di Ateneo (91%). A partire dal 2017-18, si è registrato un progressivo incremento negli indicatori riguardanti gli avvisi di carriera, gli immatricolati e, successivamente, anche gli iscritti al CdS L-16. Questa crescita ha posto i valori del Corso in una condizione di marcata superiorità rispetto alle medie dell'area geografica meridionale e di quella nazionale. Gli studenti si dichiarano estremamente soddisfatti (97,6%) della reperibilità dei docenti per chiarimenti e spiegazioni, del rispetto degli orari nello svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre attività didattiche (96%), ma anche della coerenza con cui viene svolto l'insegnamento rispetto a quanto dichiarato sul sito Web del CdS (98%), della chiarezza dei docenti nell'esposizione (96,2%), della loro capacità nel sollecitare l'interesse verso la disciplina (96,2%), degli argomenti trattati nell'insegnamento (95,3%).

Il livello minimo di soddisfazione riguarda il primo (79,2%) e il secondo quesito (quasi 89%), che attengono, rispettivamente, al possesso delle conoscenze preliminari per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame e al carico di studio dell'insegnamento in proporzione ai crediti assegnati. Anche la chiarezza delle modalità di esame raggiunge un livello inferiore alla media (91%).

Descrizione link: Valutazione della didattica-opinione degli studenti 2021-22

Link inserito: [https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?\\_report=Anvur\\_2021\\_CorsoBackup\\_rptdesign&\\_format=html&RP\\_Fac\\_id=1024&RP\\_Cds\\_id=10816&\\_locale=it&\\_svg=true&\\_designer=false](https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?_report=Anvur_2021_CorsoBackup_rptdesign&_format=html&RP_Fac_id=1024&RP_Cds_id=10816&_locale=it&_svg=true&_designer=false)

Pdf inserito: [visualizza](#)

15/09/2023

Secondo i dati forniti da AlmaLaurea, con riferimento al 2022, il 70% dei laureati del CdS in Scienze politiche, economiche e amministrative già Scienze della Amministrazione pubblica e privata proviene dagli studi liceali con una prevalenza di quanti hanno condotto gli studi secondari superiori in un liceo scientifico.

La quasi totalità degli intervistati si dichiara soddisfatta del CdS a cui si è iscritto. Elevato risulta anche il grado di soddisfazione nel rapporto con i docenti (poco meno del 90%) così come la qualità del rapporto tra i pari.

Per quanto attiene alle strutture, sulle quali il Dipartimento è intervenuto per sanare precedenti carenze, il giudizio è complessivamente positivo. Riguardo alle aule, si registra una valutazione ampiamente positiva; tale valutazione scende leggermente rispetto alle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, ecc.) che circa il 64% dei laureati ritiene effettivamente consone. Se le postazioni informatiche sono considerate inadeguate da poco più della metà dei rispondenti, una valutazione estremamente positiva viene data ai servizi prestati dalle biblioteche (prestito, consultazione, orari di apertura, ecc.), considerati negativamente in meno del 4% dei casi.

La quasi totalità dei rispondenti esprime, inoltre, un giudizio favorevole sul carico di studio degli insegnamenti, considerandolo adeguato alla durata del percorso formativo e due terzi di essi si iscriverebbe nuovamente allo stesso CdS dell'Ateneo di Bari. Infine, poco meno dei tre quarti del collettivo intende proseguire gli studi.

Descrizione link: Profilo dei laureati 2022

Link inserito: [https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?](https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=998&gruppo=tutti&livello=1&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201600006&isstella=0&presiuji=tutti&disaggregazi)

[anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=998&gruppo=tutti&livello=1&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201600006&isstella=0&presiuji=tutti&disaggregazi](https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=998&gruppo=tutti&livello=1&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201600006&isstella=0&presiuji=tutti&disaggregazi)

Pdf inserito: [visualizza](#)



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

15/09/2023

I dati di ingresso, di percorso e di uscita del corso di laurea triennale interclasse in "Scienze Politiche Economiche e Amministrative - (SPEA) - L-16 (affidente al Dipartimento di "Scienze politiche") sono riportati nel PDF allegato.

Il numero degli avvisi di carriera, dopo un sensibile calo nel 2017, è ritornato, nel 2018, ad allinearsi ai valori del triennio 2014-2016, oltrepassando nuovamente la media dell'area geografica meridionale e superando, per la prima volta dal 2014, la media nazionale. Gli iscritti registrano un aumento di rilievo, pur rimanendo inferiori alla media dell'area geografica di riferimento si evidenzia un deciso avvicinamento alla media nazionale. Il CdS non registra flessioni.

Descrizione link: Scheda di monitoraggio annuale aggiornata al 1 luglio 2023

Pdf inserito: [visualizza](#)

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

15/09/2023

Secondo l'indagine sulla condizione occupazionale dei laureati realizzata da AlmaLaurea nel 2022, ad un anno dal conseguimento del titolo lavora quasi il 18% dei laureati del CdS in Scienze politiche, economiche e amministrative già Scienze della Amministrazione pubblica. Quasi un terzo del campione lavora ed è iscritto ad un corso di laurea di secondo livello, mentre il 43% dei laureati intervistati è iscritto ad una laurea di secondo livello con l'obiettivo di ampliare le possibilità di trovare lavoro, oltre che a rappresentare un naturale proseguimento del corso di studi.

Più della metà di quanti hanno iniziato a lavorare (57%) aveva un lavoro prima della laurea, mentre una quota rilevante ha iniziato a lavorare dopo la laurea, con un periodo di reperimento del primo lavoro di 4 mesi. In linea con il percorso formativo del corso, metà degli intervistati svolge professioni esecutive nel lavoro di ufficio, il 21,4% ha un lavoro che rientra nella categoria "altre professioni"; il 14% infine svolge professioni tecniche e professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione.

Per i laureati di questo corso di studio il contratto a tempo indeterminato rappresenta una tipologia lavorativa prevalente che interessa quasi i due terzi del campione; quasi il 29% degli intervistati ha un contratto a tempo determinato; solo il 7% è impiegato con altre forme contrattuali. Il part time interessa un terzo degli intervistati, lo smart working il 14,3% di essi. La laurea permette l'accesso principalmente al settore privato, in particolare commercio e il settore delle attività di consulenza. Più di un terzo degli intervistati trova lavoro nella PA.

Gli intervistati esprimono valutazioni mediamente positive riguardo all'adeguatezza della preparazione universitaria rispetto al mondo del lavoro (50%) e reputano mediamente efficace la laurea conseguita (50%). La soddisfazione per il lavoro svolto raggiunge un voto di 7,4 su una scala a 10.

Descrizione link: ALMALAUREA occupazione dei laureati 2022

Link inserito: <https://www2.almalaura.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corsstipo=L&ateneo=70002&facolta=998&gruppo=tutti&livello=1&area4=tutti&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201600006&isstell=0&annolau=1&condocc=tutti>

Pdf inserito: [visualizza](#)

## ▶ QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

15/09/2023

Il CdS non prevede lo svolgimento di tirocini e stage all'esterno. Tuttavia, per soddisfare la richiesta avanzata dagli studenti di fornire soft-skills utili all'inserimento nel mercato del lavoro, a partire dall'a.a. 2018-19, sono stati avviati specifici Laboratori per l'acquisizione di competenze trasversali. Tali laboratori sono costituiti da brevi corsi la cui frequenza permette agli studenti di acquisire 2 CFU nell'ambito delle 'Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro', oltre a un attestato di partecipazione.

Link inserito: [http://](#)





## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

25/02/2022

Lo Statuto di UNIBA ha attribuito al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) le funzioni relative alle procedure di Assicurazione della Qualità (AQ), per promuovere e migliorare la qualità della didattica, ricerca e terza missione e tutte le altre funzioni attribuite dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti. Il processo di AQ è trasparente e condiviso con la tutta la comunità universitaria e gli stakeholder esterni attraverso la pubblicazione della documentazione utile prodotta dal PQA, visibile al link

<https://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita>

In particolare, i documenti “Sistema di Assicurazione della Qualità di UNIBA” (SAQ) e “Struttura Organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della gestione della Qualità” descrivono le modalità attraverso cui gli organi di governo e tutti gli attori dell’AQ di UNIBA interagiscono fra loro per la realizzazione delle politiche, degli obiettivi e delle procedure di AQ negli ambiti della didattica, ricerca, terza missione e amministrazione. Tali documenti sono pubblicati al

Link inserito: <https://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/pqa/documentazione-ufficiale>

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

15/06/2023

Il Gruppo di gestione AQ è composto da:

Paterno Anna (Presidente)

Viesti Gianfranco

Nico Annamaria

Campesi Giuseppe

Corriero Valeria

Muschitiello Angela

Deleidi Matteo

Chielli Angelo

Milizia Denise

Racanelli Nicoletta

De Finis Mariadolores

Guacci Tiziana

Locaputo Sahar

Ametta Valentina

Il CdL aderisce alla politica di assicurazione della qualità di Ateneo attraverso il Gruppo di gestione Assicurazione Qualità. Il Gruppo di GAQ è costituito da docenti che operano nelle diverse strutture e commissioni del dipartimento e possono assicurare una interazione efficace con tali strutture/commissioni; dal Responsabile della U.O. Didattica e servizi agli studenti del Dipartimento e da una rappresentanza studentesca.

Il GAQ svolge azione di monitoraggio degli indicatori e di dati sull’andamento del CdL.

In particolare verifica il raggiungimento degli obiettivi fissati nell’ambito della programmazione del Dipartimento e supporta le azioni per il raggiungimento di standard qualitativi elevati per il corso di studio.

Queste azioni vengono coadiuvate anche attraverso il canale “Scrivi alla Paritetica”; gli studenti possono esprimere una

valutazione complessiva sull'offerta didattica del CdL e proporre possibili azioni preventive/correttive per migliorarla. I risultati di queste azioni di monitoraggio confluiscono nel processo di Riesame ciclico.

Descrizione link: VERBALIGRUPPO GESTIONE ASSICURAZIONE QUALITA'

Link inserito: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/dipartimento/organizzazione/assicurazione-qualita/gruppo-gestione-assicurazione-qualita>



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

14/06/2023

Le decisioni relative alla gestione del CdS vengono assunte dal Consiglio di Interclasse su proposta del Coordinatore o di ciascuno dei membri del Consiglio stesso. Il Consiglio è convocato solitamente una volta al mese.

Altre decisioni vengono assunte dal Consiglio di Dipartimento, secondo quanto stabilito dal Regolamento Didattico di Ateneo. Tale organo si riunisce in genere una volta al mese.

La Giunta di Interclasse, che svolge l'attività prevista del Regolamento Didattico di Ateneo, si riunisce con cadenza almeno mensile.

Altri organi collegiali che si occupano della gestione del CdS per gli aspetti di rispettiva competenza sono:

- la Commissione Paritetica Docenti Studenti, che si riunisce in genere immediatamente prima dei Consigli di Dipartimento e/o di Interclasse,
- il Gruppo di Gestione Assicurazione di Qualità, che si riunisce periodicamente,
- la Commissione di monitoraggio/Riesame del CdS, che si riunisce a partire dai due-tre mesi precedenti la scadenza per la presentazione della relativa documentazione e stabilisce il calendario delle attività di competenza.

Inoltre, ulteriori commissioni con specifiche attribuzioni (orientamento, tirocini, ecc.) sono state formate per la gestione di attività di particolare rilievo e si riuniscono periodicamente.

A tutti gli organi collegiali partecipano attivamente anche i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e degli studenti.

Specifiche attività sono dedicate alla revisione dei percorsi formativi, al coordinamento tra gli insegnamenti e alla razionalizzazione delle attività di supporto alla didattica, nel corso delle quali sono analizzati, con l'ausilio di tutte le informazioni disponibili, i problemi rilevati e le loro cause, nell'intento di individuare le possibili soluzioni.

Descrizione link: ATTI ORGANI COLLEGIALI

Link inserito: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/amministrazione-trasparente/atti-amministrativi>



QUADRO D4

Riesame annuale

15/06/2023

Il Gruppo di Monitoraggio/Riesame del CdS è composto da docenti, personale tecnico amministrativo e da una rappresentanza degli studenti rappresentanti nel Consiglio di Interclasse.

All'interno del Gruppo, che è formato da componenti tutti afferenti al Dipartimento di Scienze politiche, è prevista la presenza di sottogruppi, ognuno dei quali è specificatamente dedicato a uno dei sei CdS attivati dal Dipartimento. Il Gruppo si occupa in forma plenaria delle tematiche trasversali ai CdS e i sottogruppi affrontano le tematiche specifiche di ciascun Corso. Il Gruppo si riunisce con cadenza periodica in funzione della necessità di rispettare le scadenze per la presentazione della documentazione di competenza (Rapporti di Riesame, Schede di Monitoraggio Annuale, ecc.).

Tutta la documentazione prodotta è pubblicata regolarmente sul sito web del Dipartimento e/o del CdS, oltre che inviata,



ove richiesto, agli Organi di Governo e ai competenti Uffici dell'amministrazione dell'Università di Bari Aldo Moro.

Link inserito: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/dipartimento/organizzazione/assicurazione-qualita>

▶ QUADRO D5 | Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6 | Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio

▶ QUADRO D7 | Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di BARI ALDO MORO
<b>Nome del corso in italiano</b>	SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE
<b>Nome del corso in inglese</b>	Political, Economic and Administrative Science
<b>Classe</b>	L-16 - Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://www.uniba.it/it/corsi/cdl-scienze-politiche-economiche-amministrative">https://www.uniba.it/it/corsi/cdl-scienze-politiche-economiche-amministrative</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti/studenti/regolamenti-sulla-contribuzione-studentesca">https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti/studenti/regolamenti-sulla-contribuzione-studentesca</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Corsi interateneo R&D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



## Docenti di altre Università



## Referenti e Strutture



<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	CASCIONE Giuseppe
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Interclasse di Scienze Politiche
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Scienze Politiche (Dipartimento Legge 240)



## Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	BVRVCN70S21A662V	BAVARO	Vincenzo	IUS/07	12/B	PO	1	
2.	CPRMHL58D09A662N	CAPRIATI	Michele	SECS-P/02	13/A	PA	1	
3.	CRLMRA69E62A662M	CARELLA	Maria	SECS-S/04	13/D	RU	1	
4.	CHLNGL60M17G251S	CHIELLI	Angelo	SPS/01	14/A	PA	1	
5.	CRLVLR84T51L109M	CIRILLO	Valeria	SECS-P/01	13/A	PA	1	
6.	DCMVLR71D45D643K	DI COMITE	Valeria	IUS/14	12/E	PA	1	
7.	DNNMHL77D29E506K	DONNO	Michele	M-STO/04	11/A	PA	1	
8.	MRNDNT87A22D508K	MARINO	Donato	IUS/07	12/B	RD	1	
9.	TRNPGS75B08A662K	OTRANTO	Piergiuseppe	IUS/10	12/D	PA	1	

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

## SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE



### Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
AMETTA	VALENTINA	v.ametta@studenti.uniba.it	3339287932
CASSANO	DANIELA	d.cassano38@studenti.uniba.it	3921181356
CAMPESE	MICHELE	m.campese10@studenti.uniba.it	3358110543
COPPOLECCHIA	ANNA MARIA	a.coppolecchia3@studenti.uniba.it	3337167991
FEDERIGHI	SILVANA	s.federighi@studenti.uniba.it	3397341854
LOCAPUTO	SAHAR	s.locaputo2@studenti.uniba.it	3922550275
MILELLA	GAIA	g.milella16@studenti.uniba.it	3311402637
PORFIDO	ADRIANO	a.porfido14@studenti.uniba.it	3884221231
SPAGNESI	BEATRICE	b.spagnesi@studenti.uniba.it	3473205800
UNGARO	FRANCESCO PIO	f.ungaro10@studenti.uniba.it	3459434584
OLIVA	COSIMO	c.oliva6@studenti.uniba.it	3292083967



### Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Ametta	Valentina
Campesi	Giuseppe
Chielli	Angelo
Corriero	Valeria
De Finis	Maria Dolores
Deleidi	Matteo
Guacci	Tiziana

Locaputo	Sahar
Milizia	Denise
Muschitiello	Angela
Nico	Anna Maria
Paterno	Anna
Racanelli	Nicoletta
Viesti	Gianfranco



## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
DI COMITE	Valeria		Docente di ruolo
CAPRIATI	Michele		Docente di ruolo
CORRIERO	Valeria		Docente di ruolo
GRECO	Lidia		Docente di ruolo
MILIZIA	Denise		Docente di ruolo
SILLETTI	Alida Maria		Docente di ruolo
PACE	Roberta		Docente di ruolo
IMPERATO	Federico		Docente di ruolo
CHIELLI	Angelo		Docente di ruolo
GUSMAI	Antonio		Docente di ruolo



## Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No



## Sedi del Corso



Sede del corso: VIA SUPPA 9 70121 - BARI

Data di inizio dell'attività didattica	18/09/2023
Studenti previsti	150



## Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



## Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor



### Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
MARINO	Donato	MRNDNT87A22D508K	
CARELLA	Maria	CRLMRA69E62A662M	
DI COMITE	Valeria	DCMVLR71D45D643K	
BAVARO	Vincenzo	BVRVCN70S21A662V	
OTRANTO	Piergiuseppe	TRNPGS75B08A662K	
CIRILLO	Valeria	CRLVLR84T51L109M	
CHIELLI	Angelo	CHLNGL60M17G251S	
CAPRIATI	Michele	CPRMHL58D09A662N	
DONNO	Michele	DNNMHL77D29E506K	

### Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

## Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
DI COMITE	Valeria	
CAPRIATI	Michele	
CORRIERO	Valeria	
GRECO	Lidia	
MILIZIA	Denise	
SILLETTI	Alida Maria	
PACE	Roberta	
IMPERATO	Federico	
CHIELLI	Angelo	
GUSMAI	Antonio	



## Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso	7975^2019^PDS0-2019^1006
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
Numero del gruppo di affinità	1



## Date delibere di riferimento



Data di approvazione della struttura didattica	29/03/2019
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	11/04/2019
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	25/01/2008
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Scienze della Amministrazione Pubblica e Privata (cod off=1325068)



E' confermata la scheda formativa dell'ordinamento didattico dell'a.a. 2012-13. Il NVA esprime parere favorevole sulla proposta.



## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento







La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Scienze della Amministrazione Pubblica e Privata (cod off=1325068)

E' confermata la scheda formativa dell'ordinamento didattico dell'a.a. 2012-13. Il NVA esprime parere favorevole sulla proposta.

Sulla base della news del 3 maggio 2017 pubblicata sulla SUA-CdS, il Nucleo di Valutazione resta in attesa di conoscere le modalità di validazione entro il 15 marzo 2018.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R<sup>AD</sup>



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2021	022311376	<b>CONTRATTAZIONE COLLETTIVA</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	<b>Docente di riferimento</b> Donato MARINO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/07	<a href="#">64</a>
2	2021	022311377	<b>DIRITTO AMMINISTRATIVO</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	<b>Docente di riferimento</b> Piergiuseppe OTRANTO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/10	<a href="#">48</a>
3	2021	022311378	<b>DIRITTO COSTITUZIONALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/08	Antonio GUSMAI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/09	<a href="#">48</a>
4	2022	022311890	<b>DIRITTO DEL LAVORO</b> <i>semestrale</i>	IUS/07	<b>Docente di riferimento</b> Vincenzo BAVARO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/07	<a href="#">64</a>
5	2021	022311379	<b>DIRITTO DELL' UNIONE EUROPEA</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	<b>Docente di riferimento</b> Valeria DI COMITE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/14	<a href="#">64</a>
6	2021	022311380	<b>DIRITTO INDUSTRIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	NicolÃ² MUCIACCIA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/04	<a href="#">48</a>
7	2022	022311891	<b>DIRITTO INTERNAZIONALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/13	Egeria NALIN <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/13	<a href="#">64</a>
8	2023	022315121	<b>DIRITTO PRIVATO</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	Ferdinando PARENTE		<a href="#">64</a>
9	2021	022311382	<b>DIRITTO PRIVATO DELL' AMBIENTE</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	Valeria CORRIERO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/01	<a href="#">48</a>
10	2021	022311384	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Francesco SCALERA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">64</a>
11	2023	022315122	<b>ECONOMIA POLITICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	<b>Docente di riferimento</b> Valeria CIRILLO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	<a href="#">96</a>
12	2022	022311892	<b>ELEMENTI DI STATISTICA E DEMOGRAFIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/04	Corrado CROCETTA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/01	<a href="#">64</a>

13	2023	022315123	<b>FILOSOFIA POLITICA</b> <i>semestrale</i>	SPS/01	<b>Docente di riferimento</b> Angelo CHIELLI <i>Professore Associato</i> (L. 240/10)	SPS/01	<a href="#">96</a>
14	2021	022311386	<b>LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE</b> <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Alida Maria SILLETTI <i>Professore Associato</i> (L. 240/10)	L-LIN/04	<a href="#">64</a>
15	2021	022311387	<b>MODELLI E POLITICHE DI POPOLAZIONI</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/04	<b>Docente di riferimento</b> Maria CARELLA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/04	<a href="#">64</a>
16	2022	022311894	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	<b>Docente di riferimento</b> Michele CAPRIATI <i>Professore Associato</i> <i>confermato</i>	SECS-P/02	<a href="#">96</a>
17	2023	022315126	<b>SOCIOLOGIA GENERALE</b> <i>semestrale</i>	SPS/07	Giuseppe MORO <i>Professore Ordinario</i>	SPS/07	<a href="#">64</a>
18	2021	022311391	<b>STATISTICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Giovanni VANNELLA <i>Ricercatore</i> <i>confermato</i>	SECS-S/03	<a href="#">48</a>
19	2023	022315127	<b>STORIA CONTEMPORANEA</b> <i>semestrale</i>	M-STO/04	<b>Docente di riferimento</b> Michele DONNO <i>Professore Associato</i> (L. 240/10)	M-STO/04	<a href="#">64</a>
20	2022	022311895	<b>STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE</b> <i>semestrale</i>	SPS/02	Patricia CHIANTERA <i>Professore Associato</i> (L. 240/10)	SPS/02	<a href="#">64</a>
						ore totali	1296

	coorte	CUIN	insegnamento mutuato	settori insegnamento	docente	corso da cui mutua l'insegnamento
21	2021	022311413	<b>ECONOMIA INDUSTRIALE E REGIONALE</b>	SECS-P/06	Gianfranco VIESTI <i>Professore Ordinario</i>	SCIENZE POLITICHE (L-36)
22	2023	022315125	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</b>	IUS/09	Anna Maria NICO <i>Professore Ordinario</i> (L. 240/10)	SCIENZE POLITICHE (L-36)
23	2022	022311899	<b>LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE</b>	L-LIN/12	Denise MILIZIA <i>Professore Associato</i> (L. 240/10)	SCIENZE POLITICHE (L-36)
24	2021	022311418	<b>SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO</b>	SPS/09	Lidia GRECO <i>Professore Associato</i> (L. 240/10)	SCIENZE POLITICHE (L-36)



## Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
storico, politico- sociale	M-STO/04 Storia contemporanea ↳ <i>STORIA CONTEMPORANEA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	16	16 - 16
	SPS/02 Storia delle dottrine politiche ↳ <i>STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
giuridico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	16	16 - 16
	IUS/14 Diritto dell'unione europea ↳ <i>DIRITTO DELL' UNIONE EUROPEA (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
statistico- economico	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ECONOMIA POLITICA (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	24	24	24 - 24
	SECS-P/02 Politica economica ↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>			
discipline linguistiche	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese ↳ <i>LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	16	16 - 16
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese ↳ <i>LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 72 (minimo da D.M. 42)</b>				

<b>Totale attività di Base</b>	72	72 - 72
--------------------------------	----	---------

<b>Attività caratterizzanti</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
socio-politologico	SPS/01 Filosofia politica ↳ <i>FILOSOFIA POLITICA (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	12 - 12
socio-psicologico	SPS/07 Sociologia generale ↳ <i>SOCIOLOGIA GENERALE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>  SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro ↳ <i>SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	16	16 - 16
economico aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>  SECS-S/04 Demografia ↳ <i>ELEMENTI DI STATISTICA E DEMOGRAFIA (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>MODELLI E POLITICHE DI POPOLAZIONI (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>	24	16	16 - 16
giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>  IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>  IUS/13 Diritto internazionale ↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	24	24	24 - 24

<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 68 (minimo da D.M. 48)</b>		
<b>Totale attività caratterizzanti</b>	68	68 - 68

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>DIRITTO PRIVATO DELL' AMBIENTE (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>	58	20	20 - 20 min 18
	IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>DIRITTO INDUSTRIALE (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>CONTRATTAZIONE COLLETTIVA (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			
	IUS/08 Diritto costituzionale ↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/10 Diritto amministrativo ↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/12 Diritto tributario ↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/17 Diritto penale ↳ <i>DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/06 Economia applicata ↳ <i>ECONOMIA INDUSTRIALE E REGIONALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			
	SECS-S/03 Statistica economica			

**Totale attività Affini**

20

20 -  
20

<b>Altre attività</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
A scelta dello studente		14	14 - 14
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	4 - 4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	2 - 2
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>20</b>	<b>20 - 20</b>

**CFU totali per il conseguimento del titolo****180****CFU totali inseriti**

180

180 - 180



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività di base R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
storico, politico-sociale	M-STO/04 Storia contemporanea SPS/02 Storia delle dottrine politiche	16	16	12
giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/14 Diritto dell'unione europea	16	16	12
statistico-economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica	24	24	12
discipline linguistiche	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese	16	16	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 42:</b>		72		
<b>Totale Attività di Base</b>				<b>72 - 72</b>



## Attività caratterizzanti R<sup>AD</sup>



ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
socio-politologico	SPS/01 Filosofia politica	12	12	12
socio-psicologico	SPS/07 Sociologia generale SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro	16	16	12
economico aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-S/04 Demografia	16	16	12
giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico IUS/13 Diritto internazionale	24	24	12
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:</b>		68		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>				68 - 68

▶ **Attività affini**  
R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito	
	min	max		
Attività formative affini o integrative	20	20	18	
<b>Totale Attività Affini</b>				20 - 20



## Altre attività R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		14	14
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	2
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	-
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		20 - 20	



## Riepilogo CFU R<sup>a</sup>D

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>
Range CFU totali del corso	180 - 180



## Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R<sup>a</sup>D

A seguito delle analisi condotte dagli organi di gestione del CdS (Gruppo di riesame, Consiglio, ecc.) e delle valutazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, il CdS presenta, a partire dall'anno accademico 2019-2020, una revisione della denominazione e dell'ordinamento volta a un aggiornamento e a un miglioramento dei contenuti formativi, oltre che a offrire una adeguata flessibilità del percorso didattico mediante la previsione, durante la prosecuzione degli studi, di insegnamenti in alternativa tra i quali lo studente può compiere scelte personalizzate.

L'osservazione formulata dal CUN di espungere i nominativi dei partecipanti alla consultazione con le organizzazioni è stata recepita con riferimento agli incontri svoltisi negli anni 2017, 2018 e 2019 (si veda Quadro A1.b). Con riferimento alle consultazioni che hanno avuto luogo durante gli anni 2013 e 2014 (si veda Quadro A1.a) si è ritenuto di non poter modificare quanto inserito nella SUA in fase di istituzione del CdS e precedentemente già approvato dal CUN.

Descrizione link: nomenclatura professioni ISTAT contabili

Link inserito: <http://cp2011.istat.it/scheda.php?id=3.3.1.2.1>



## Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R<sup>a</sup>D



## Note relative alle attività di base

R<sup>a</sup>D



## Note relative alle altre attività

R<sup>a</sup>D

In relazione agli insegnamenti a scelta dello studente si è ritenuto opportuno prevedere un numero di CFU pari a 14. Si sono riservati 2 CFU alle 'Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro'. In tale ambito si offrono agli studenti, senza alcuna costrizione e rispondendo a richieste provenienti da questi ultimi, attività formative sul fronte della preparazione di progetti nazionali e dell'Unione Europea, oltre a laboratori sperimentali (ad es. di scrittura e di informatica) anche in collaborazione con Enti privati e pubblici del territorio finalizzati a favorire il Placement dei laureati. In merito alla 'Prova finale' si è deciso di portare a 4 il numero di CFU, avendo precedentemente alleggerito il lavoro di elaborazione della dissertazione finale. Si è in tal modo commisurato più adeguatamente tale numero al tempo necessario alla sua preparazione

Link inserito: <http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/didattica/Attivita-didattica/SAPP-L-16>



Note relative alle attività caratterizzanti  
R&D