

SCHEMA PER I PROGRAMMI DEI CORSI a.a. 2017-2018

Principali informazioni sull'insegnamento	
Titolo insegnamento	Etica e Trasparenza della Pubblica Amministrazione
Corso di studio	Scienze delle Amministrazioni (S.A.)
Crediti formativi	8
Denominazione inglese	Ethics and Transparency of Public Administration
Obbligo di frequenza	No
Lingua di erogazione	Italiano

Docente responsabile	Nome Cognome	Indirizzo Mail
	Mario D'Amelio	mariodamelio@hotmail.it

Dettaglio credi formativi	Ambito disciplinare	SSD	Crediti
	Area giuridica	IUS 9	8

Modalità di erogazione	
Periodo di erogazione	Semestre II
Anno di corso	2017 - 2018
Modalità di erogazione	Lezioni frontali Esercitazioni da concordare Altre attività da concordare

Organizzazione della didattica	
Ore totali	200
Ore di corso	64
Ore di studio individuale	136

Calendario	
Inizio attività didattiche	Febbraio 2018
Fine attività didattiche	Maggio 2018

Syllabus	
Prerequisiti	
Risultati di apprendimento previsti (declinare rispetto ai Descrittori di Dublino) (si raccomanda che siano coerenti con i risultati di apprendimento del CdS, riportati nei quadri A4a, A4b e A4c della SUA, compreso i risultati di apprendimento trasversali)	<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di comprendere e risolvere problemi: ossia applicare in una situazione reale quanto appreso, individuando gli ambiti di conoscenze che meglio consentono di affrontarla • Analizzare e sintetizzare informazioni: ossia acquisire, organizzare e rimodulare dati e conoscenze provenienti da diverse fonti • Formulare giudizi in autonomia: ossia interpretare le informazioni con senso critico e prendere le decisioni conseguenti • Comunicare efficacemente: ossia trasmettere informazioni e idee in forma sia orale sia scritta in

	<p>modo chiaro e formalmente corretto, esprimendole in termini adeguati rispetto agli interlocutori specialisti o non specialisti del settore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apprendere in maniera continuativa: ossia saper riconoscere le proprie lacune e identificare strategie efficaci volte all'acquisizione di nuove conoscenze e competenze • Lavorare in gruppo: ossia coordinarsi con altre persone, anche di diverse culture e specializzazioni professionali, integrando le competenze • Essere intraprendente: ossia saper sviluppare idee innovative, progettarne e organizzare la realizzazione, gestire le necessarie risorse ed essere disposto a correre rischi per riuscirci • Capacità di organizzare e pianificare: ossia realizzare idee e progetti tenendo conto anche del tempo e delle risorse a disposizione
Contenuti di insegnamento	Nell'ambito del corso saranno approfonditi i seguenti temi: L'etica pubblica e il paradigma dell'etica pubblica. La corruzione in Italia. La prevenzione della corruzione. I Codici di comportamento e la responsabilità disciplinare. La nuova disciplina della corruzione tra repressione e prevenzione. Trasparenza ed accesso civico nella P.A.

Programma	
Testi di riferimento	
Note ai testi di riferimento	B.G. MATTARELLA - M. BELLISERO "LA LEGGE ANTICORRUZIONE. PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE", Giappichelli 2013. A lezione saranno indicati testi e materiali didattici per ulteriori approfondimenti
Metodi didattici	
Metodi di valutazione (indicare almeno la tipologia scritto, orale, altro)	Colloquio orale
Criteri di valutazione (per ogni risultato di apprendimento atteso su indicato, descrivere cosa ci si aspetta lo studente conosca o sia in grado di fare e a quale livello al fine di dimostrare che un risultato di apprendimento è stato raggiunto e a quale livello)	Il voto finale viene attribuito valutando i seguenti elementi: preparazione sui contenuti della materia; capacità di comprensione di essi; capacità di ragionamento critico – sistematico; capacità espositive
Composizione Commissione esami di profitto	Presidente Prof. Mario D'Amelio, Prof.ssa R. Santoro, Prof.ssa M.G. Nacci, Prof.ssa A. M. Nico