

Università degli Studi di Bari Aldo Moro				
Dipartimento di Scienze Politiche				
Corso di Laurea in Scienze dell'amministrazione pubblica e privata a.a. 2013-2014				
Settore scientifico disciplinare:	Insegnamento di			
	Diritto amministrativo			
	Anno di corso	Semestre	Data d'inizio	Data fine
JUS 10	Terzo	Secondo	Marzo 2014	Maggio 2014
Docente	Prof. Annamaria Angiuli Telefono: 0805717221 e-mail: annamaria.angiuli@uniba.it		Ricevimento: lunedì ore 12-14 Luogo ricevimento: Piazza C. Battisti 1, 4° piano.	
Attività	Lezioni frontali	Esercitazioni	Altre attività	Totale
Ore attività	64	6		70
Crediti	8			
Propedeuticità	L'esame di Diritto amministrativo deve essere preceduto dagli esami di Istituzioni di diritto pubblico (JUS/09) e Diritto costituzionale (JUS/08)			
Pre-requisiti	Per affrontare in modo proficuo lo studio del diritto amministrativo lo studente dovrà conoscere i lineamenti istituzionali del diritto pubblico, gli organi costituzionali, i diritti e le libertà dei cittadini, le forme di Stato e di governo, i principi fondamentali dell'ordinamento costituzionale.			
Risultati apprendimento specifici	Attraverso il corso di insegnamento impartito dal docente con una metodologia volta a promuovere la partecipazione attiva e costante degli studenti, la verifica <i>in progress</i> della proficuità dell'apprendimento, i risvolti applicativi più immediati e rilevanti delle nozioni di base del diritto amministrativo, ci si propone di conseguire: - la conoscenza, da parte degli studenti, dei principi e degli istituti giuridici fondamentali che governano l'ordinamento amministrativo, i rapporti tra cittadini e pubbliche Amministrazioni e i soggetti ad esse equiparati, il sistema delle tutele; nozioni di base professionalizzanti volte a costituire bagaglio culturale indispensabile per l'accesso al mondo del lavoro e spendibile nel corso dell'attività lavorativa pubblica o privata; - lo sviluppo di capacità critica ed autonoma di giudizio sulle interrelazioni tra il corretto funzionamento degli istituti giuridici ed i canoni essenziali dello Stato di diritto nell'ordinamento interno ed in alcuni Stati europei.			
Obiettivi formativi	L'insegnamento del Diritto amministrativo è volto a suscitare nello studente la capacità di trasferire sul piano applicativo le principali nozioni apprese, sì da consentirgli di avvalersi dello studio teorico quale strumento di conoscenza della realtà effettuale per un approccio consapevole ad alcune delle problematiche che essa presenta, nella prospettiva del potenziamento della c.d. cittadinanza attiva. Negli obiettivi formativi principali rivestono un ruolo centrale le indicazioni metodologiche utili nelle successive esperienze di studio e di lavoro.			
Contenuto				
Il contenuto del corso, esposto nel programma di insegnamento, è il seguente:				
- NOZIONE E OGGETTO DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO:				

L'ordinamento amministrativo e le sue fonti.

In particolare: le fonti comunitarie e la normazione secondaria.

- IL RAPPORTO LIBERTÀ - AUTORITÀ: i soggetti e le situazioni giuridiche soggettive del Diritto amministrativo.
- L'ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA: Principi.
- IL RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO: profili pubblicistici della disciplina.
- L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA:
 - Il procedimento amministrativo, la l. 7 agosto 1990 n.241 e s.m.i.(particolare attenzione sarà dedicata alle innovazioni di cui alle leggi 11 febbraio 2005, n. 15, 18 giugno 2009, n. 69 e d.l. 31 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 30 luglio 2010, n. 122, d.l. 9 febbraio 2012 n. 5, conv. in l. 6 aprile 2012, n. 35, d.l. 22 giugno 2012, n. 83, conv. in l. 7 agosto 2012, n. 134; l. 24.12.2012, n. 228; d.lgs. 14.3.2013. Si veda altresì Corte Cost. 2 luglio 2012, n. 179).
 - Le tipologie procedimentali.
 - L'atto amministrativo.
 - La discrezionalità.
 - I vizi dell'atto amministrativo anche alla luce delle innovazioni introdotte dalla l. n.15 del 2005 con riferimento alla patologia dello stesso.
 - L'autotutela.
 - L'attività consensuale della p.A.
 - Semplificazioni e liberalizzazioni.
- I COMPITI E I SERVIZI PUBBLICI: nozioni generali.
- I BENI PUBBLICI: categorie e nozioni generali.
- PRICPI DI GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA:
 - Il sistema delle tutele
 - Ricorsi amministrativi
 - Lineamenti della tutela giurisdizionale

Bibliografia
consigliata

E. CASSETTA, *Manuale di Diritto amministrativo*, Milano, Giuffrè, 2013, nelle parti corrispondenti ai temi indicati in programma;

oppure:

G. CORSO, *Manuale di diritto amministrativo*, Torino, Giappichelli, 2013 nelle parti corrispondenti ai temi indicati in programma;

oppure:

V. CERULLI IRELLI, *Lineamenti di Diritto amministrativo*, Torino, Giappichelli, 2011 (o altra edizione più recente, se disponibile in corso di anno accademico), nelle parti corrispondenti ai temi indicati in programma;

oppure:

F.G. SCOCA, *Diritto amministrativo*, Torino, Giappichelli, 2011 (o altra edizione più recente, se disponibile in corso di anno accademico), nelle parti corrispondenti ai temi indicati in programma.

Si sottolinea la necessità di coniugare lo studio teorico con la consultazione di un codice o di una raccolta completa e aggiornata di leggi amministrative.

Metodi di valutazione	Prova scritta: No	Eventuale prova di esonero parziale: No	Colloquio orale: Si
Modalità di valutazione del livello di apprendimento (voto finale, dichiarazione di idoneità)	Voto finale in trentesimi		
Criteri di attribuzione del voto finale	<p>La verifica d'esame, consistente in un colloquio sui temi disciplinari oggetto di studio, tende ad accertare il livello di comprensione dei concetti di base costituenti la trama dell'organizzazione e dell'attività amministrativa, nonché del sistema delle tutele del cittadino nei confronti delle p.A.</p> <p>Particolare rilievo assumono in sede di valutazione la capacità di collegamento logico-sistematico tra i vari istituti giuridici propri del diritto amministrativo, l'esposizione in forma chiara e la proprietà del linguaggio.</p>		