

Bari, 05/04/2024  
Prot. n. 1602-VII/4

Gent.ma Dott.ssa Rossella De Carolis  
Responsabile U.O Programmazione  
e controllo operativo  
Staff Sviluppo organizzativo,  
Programmazione, Controllo e Valutazione  
SEDE

OGGETTO: Conferimento di Incarico per attività di docenza nell'ambito del Master di II livello in Gestione del lavoro nelle pubbliche amministrazioni – a.a. 2022/2023.

Con la presente, ci è gradito conferire alla S.V. il seguente incarico di docenza nell'ambito del Master di II livello in Gestione del lavoro nelle pubbliche amministrazioni – a.a. 2022/2023.

Salvo diverse disposizioni, l'attività richiesta si svolgerà nei giorni indicati nel calendario, dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00, per un **totale di 8 ore** (corrispondenti a 2 unità didattiche) sul seguente tema:

- *Laboratorio 9. La valutazione della Performance.*

In caso di accettazione del presente incarico la S.V. si impegna a rispettare tempi, orari e luogo di svolgimento della docenza nei termini concordati e ad inviare eventuale materiale didattico da distribuire ai corsisti.

Qualora fosse impossibilitata a rispettare quanto detto, la S.V. è invitata a darne comunicazione al Coordinatore del Corso con la massima tempestività.

Il compenso orario sarà pari a € 85,00 (ottantacinque/00) compresi gli oneri a carico del percipiente e conto amministrazione. Il compenso sarà liquidato sui fondi di pertinenza del Master stanziati sul corrispondente capitolo di bilancio.

Il compenso sarà corrisposto sulla base delle ore di docenza effettivamente svolte, il cui regolare svolgimento sia stato attestato dal Coordinatore del Master.

La S.V. si impegna, altresì, a prendere atto che sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è pubblicato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione.

Tale incarico si intenderà perfezionato apponendo la propria firma in calce alla presente

f.to Il Coordinatore del Master  
Prof. Vincenzo Bavaro

f.to Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Giuseppe Moro

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

Luogo e Data \_\_\_\_\_