



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO



DIPARTIMENTO
DI SCIENZE POLITICHE

Bari, 24.02.2020

Prot. 645 VII/4

Egregio Avv.
Emilio TOMA
Via Marchese di Montrone, 60
70122 BARI

OGGETTO: Conferimento di Incarico per attività di docenza nell'ambito del corso di Aggiornamento Professionale INPS Valore PA 2019 **LA GESTIONE DELLE BANCHE DATI RELATIVE AI CONTRATTI PUBBLICI DI GARA NEGLI APPALTI PUBBLICI: DAL BANDO ALLA STIPULA DEL CONTRATTO. TECNICHE PER LA REDAZIONE DEGLI ATTI DI GARA**

Con la presente, mi è gradito conferire alla S.V. il seguente incarico di docenza nell'ambito del Corso di Aggiornamento Professionale INPS Valore PA 2019 *La gestione delle banche dati relative ai contratti pubblici di gara negli appalti pubblici: dal bando alla stipula del contratto. Tecniche per la redazione degli atti di gara.*

Salvo diverse disposizioni, l'attività richiesta si svolgerà nei giorni indicati nel calendario, dalle ore 08.30 alle 14.30, per un totale di 6 ore (corrispondenti a 1 unità didattica) sul seguente tema:

1) *Gli atti e le attività prodromiche all'espletamento della gara: contenuto, modelli e tecniche di redazione. La programmazione e la progettazione Aggregazione e centralizzazione della committenza. Qualificazione delle stazioni appaltanti. Le soglie e la suddivisione in lotti. La pubblicità, la trasparenza e la par condicio. Integrazioni e chiarimenti dei documenti. L'accesso agli atti di gara. L'ufficio contratti nel disegno organizzativo. La gestione dell'ufficio contratti: le dinamiche relazionali con gli altri uffici.*

In caso di accettazione del presente incarico la S.V. si impegna a rispettare tempi, orari e luogo di svolgimento della docenza nei termini concordati e ad inviare, preventivamente, eventuale materiale didattico da distribuire ai corsisti.

Qualora fosse impossibilitata a rispettare quanto detto, la S.V. è invitata a darne comunicazione al Coordinatore del Corso con la massima tempestività.

Il compenso orario sarà pari a € 100,00 (€ cento/00) IVA inclusa, compresi gli oneri a carico del percipiente e al netto degli oneri a carico dell'amministrazione Il compenso sarà liquidato sui fondi di pertinenza del Corso stanziati sul corrispondente capitolo di bilancio.

Il compenso sarà corrisposto sulla base delle ore di docenza effettivamente svolte, il cui regolare svolgimento sia stato attestato dal Coordinatore del Corso.

La S.V. si impegna, altresì, a prendere atto che sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è pubblicato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione ed il Codice di Comportamento (emanato con D.R. 2272 del 02.07.2014).

Tale incarico si intenderà perfezionato apponendo la propria firma in calce alla presente

Il Coordinatore
Prof.ssa Anna Maria Nico

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giuseppe Moro

Firma per accettazione _____

Luogo e Data _____

Si accetta la pubblicazione del presente incarico sul sito www.uniba.it, come previsto dalle vigenti disposizioni normative sulla trasparenza amministrativa (d.lgs. 2013, nr. 33).

Firma per accettazione _____