UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

Bari, 03 MAG. 2019

Prot. n. 1639-VII/4

Chiar.mo Prof.
Rocco REINA
Via De Riso, 77
88100 Catanzaro

Oggetto: Conferimento di Incarico di docenza nell'ambito del Master di II livello in *"Gestione del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni"* a.a. 2018/2019.

Con la presente, mi è gradito conferire alla S.V. il seguente incarico di docenza nell'ambito del Master di II livello in *"Gestione del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni"*. Salvo diverse disposizioni, l'attività richiesta si svolgerà nei giorni indicati nel calendario che si allega, dalle ore 08.00 alle ore 13.00 e dalle 14.00 alle 19.00 per un totale di 20 ore (corrispondenti a 4 unità didattiche) sui seguenti temi:

1) Management Pubblico

2)Esercitazioni casi pratici

In caso di accettazione del presente incarico la S.V. si impegna a rispettare tempi, orari e luogo di svolgimento della docenza nei termini concordati e ad inviare, almeno 10 giorni prima, eventuale materiale didattico da distribuire ai corsisti.

Qualora fosse impossibilitata a rispettare quanto detto, la S.V. è invitata a darne comunicazione al Coordinatore del Master con la massima tempestività.

Il compenso orario sarà pari a € 80,00 (€ ottanta/00) compresi gli oneri a carico del percipiente e gli oneri a carico dell'amministrazione e IVA se dovuta.

Il compenso sarà liquidato sui fondi di pertinenza del Master stanziati sul corrispondente capitolo di bilancio. Il compenso sarà corrisposto sulla base delle ore di docenza effettivamente svolte, il cui regolare svolgimento sia stato attestato dal Coordinatore del Master.

Sarà corrisposto il rimborso delle spese di viaggio (aereo, treno o altri mezzi previsti dalla normativa), di vitto e di alloggio, qualora tali spese siano necessarie per lo svolgimento dell'incarico, purchè preventivamente concordate con i responsabili organizzativi del Dipartimento. Le eventuali spese saranno rimborsate previa presentazione dei giustificativi di spesa.

La S.V. si impegna, altresì, a prendere atto che sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è pubblicato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione (emanato con D.R. 2272 del 02.07.2014).

Tale incarico si intenderà perfezionato apponendo la propria firma in calce alla presente

Il Coordinatore
Prof. Giovanni Roma

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giuseppe Moro

per accettazione

Bari,

_____
data

_____
Firma

Si accetta la pubblicazione del presente incarico sul sito www.uniba.it, come previsto dalle vigenti disposizioni normative sulla trasparenza amministrativa (d.lgs. 2013, nr. 33).

*Firma per accettazione*_____