UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

Bari, 03 MAG. 2019

Prot. 1635 - VII/4

Gent.ma Dott.ssa
Rocchina ROMANO
Via Matera, 28
85100 - Potenza

OGGETTO: Conferimento di Incarico per attività di docenza nell'ambito del corso di Aggiornamento Professionale INPS Valore PA 2018 "***LA COMUNICAZIONE INTERCULTURALE: PROGETTAZIONE, GESTIONE E VALUTAZIONE".***

Con la presente, mi è gradito conferire alla S.V. il seguente incarico di docenza nell'ambito del Corso di Aggiornamento Professionale INPS Valore PA 2018 "***La comunicazione interculturale: progettazione, gestione e valutazione".***
Salvo diverse disposizioni, l'attività richiesta si svolgerà nei giorni indicati nel calendario, dalle ore 09.00 alle 14.00, per un totale di 5 ore (corrispondenti a 1unità didattica) sui seguenti temi:

1) Mappatura dei macroprocessi nelle pubbliche amministrazioni

incarico la S.V. si impegna a rispettare tempi, orari e luogo di svolgimento della docenza nei termini concordati e ad inviare, preventivamente, eventuale materiale didattico da distribuire ai corsisti.

Qualora fosse impossibilitata a rispettare quanto detto, la S.V. è invitata a darne comunicazione al Coordinatore del Corso con la massima tempestività.

Il compenso orario sarà pari a € 86,50 (€ ottantasei/50) compresi gli oneri a carico del percipiente, gli oneri a carico dell'amministrazione e IVA se dovuta.

Il compenso sarà liquidato sui fondi di pertinenza del Corso stanziati sul corrispondente capitolo di bilancio.

Il compenso sarà corrisposto sulla base delle ore di docenza effettivamente svolte, il cui regolare svolgimento sia stato attestato dal Coordinatore del Corso.

Sarà corrisposto il rimborso delle spese di viaggio (aereo, treno o altri mezzi previsti dalla normativa), di vitto e di alloggio, qualora tali spese siano necessarie per lo svolgimento dell'incarico di docenza, purchè preventivamente concordate con i responsabili organizzativi del Dipartimento. Le eventuali spese saranno rimborsate previa presentazione dei giustificativi di spesa.

La S.V. si impegna, altresì, a prendere atto che sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è pubblicato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione ed il Codice di Comportamento (emanato con D.R. 2272 del 02.07.2014).

Tale incarico si intenderà perfezionato apponendo la propria firma in calce alla presente

Il Coordinatore
Prof. Giovanni Roma

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giuseppe Moro

*Firma per accettazione*_____

Luogo e Data _____

Si accetta la pubblicazione del presente incarico sul sito www.uniba.it, come previsto dalle vigenti disposizioni normative sulla trasparenza amministrativa (d.lgs. 2013, nr. 33).

*Firma per accettazione*_____