

Bari, 17/05/2022

Prot. n.1810 -VII/4

Gent.ma dott.ssa Nicoletta Racanelli
Dipartimento di Scienze Politiche
Università degli Studi di Bari Aldo Moro

OGGETTO: Conferimento incarico per attività di supporto amministrativo, contabile e gestionale del Corso di Formazione Programma Valore P.A. 2021 I livello **“GESTIONE, CONSERVAZIONE E SICUREZZA DEI DOCUMENTI DIGITALI NELLA P.A.”**.

Il sottoscritto, prof. Giuseppe Moro, in qualità di Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, domiciliato per la carica presso il Dipartimento stesso, in Via Suppa, 9- 70100 Bari, in attuazione della delibera del Consiglio di Dipartimento del 29/04/2022 e di quanto previsto dal piano formativo approvato, con la presente Le conferisce l'incarico di svolgere attività di supporto amministrativo, contabile e gestionale del Corso di Formazione Programma Valore P.A. 2021 I livello **“GESTIONE, CONSERVAZIONE E SICUREZZA DEI DOCUMENTI DIGITALI NELLA P.A.”**.

L'attività del presente incarico richiederà **un impegno di 17 ore**, si svolgerà al di fuori dell'orario di servizio e dovrà concludersi entro il 28.04.2023.

L'accertamento dell'attività svolta avverrà tramite timbratura di apposito codice e il compenso sarà corrisposto sulla base delle ore di attività effettivamente svolte, il cui regolare svolgimento sia stato attestato dal Coordinatore del Corso.

Il compenso orario sarà pari a € 30,00 (trenta/00) compresi gli oneri a carico del percipiente e al netto degli oneri a carico dell'amministrazione., graverà sui fondi di pertinenza del Corso di Formazione Programma Valore P.A. 2021 I livello in “Gestione, conservazione e sicurezza dei documenti digitali nella P.A.”, successivamente stornati sui rispettivi capitoli per natura.

Il corrispettivo per la prestazione è dovuto e sarà erogato solo nel caso di effettivo avvio dei corsi.

La S.V. si impegna, altresì, a prendere atto che sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è pubblicato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione.

Tale incarico si intenderà perfezionato apponendo la propria firma in calce alla presente

Il Coordinatore
Prof. Raffaele Guido Rodio

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giuseppe Moro

Firma per accettazione _____

Luogo e Data _____