

**GIUNTA INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO DI I E II LIVELLO
DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**

VERBALE N. 3

Riunione del 28 aprile 2021

Il giorno 28 aprile 2021, la Giunta Interclasse dei Corsi di studio di I e II livello del Dipartimento di Scienze Politiche, convocata nelle prescritte forme di legge, si è riunita in via telematica tramite la piattaforma Microsoft Teams, alle ore 16.00.

Viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

	COMPONENTI	Presente	Giustificato	Assente	Note
1	Cascione Giuseppe (Coordinatore)	X			
2	Bavaro Vincenzo		X		
3	Calefato Patrizia	X			
4	Corriero Valeria	X			
5	Di Comite Valeria		X		
	COMPONENTI DEGLI STUDENTI	Presente			
6	Carcagni Giorgio	X			

Presiede il prof. Giuseppe Cascione, Coordinatore del Consiglio Interclasse. Assume le funzioni di segretaria verbalizzante la prof.ssa Valeria Corriero. È presente la sig.ra Maria Testini in qualità di unità di personale tecnico-amministrativo addetta all'istruttoria delle pratiche studenti. È presente la dott.ssa Nicoletta Racanelli in qualità di responsabile della didattica e servizi agli studenti.

All'ordine del giorno, vi sono i seguenti argomenti:

1. Comunicazioni del Coordinatore di Interclasse;
2. Valutazione richieste di pre-immatricolazione ai corsi di laurea magistrale – a.a. 2020-21;
3. Pratiche studenti;
4. Equipollenza;
5. Pratiche Erasmus;
6. Calendario didattico a.a.2021/22;

7. Linee guida degli esami di profitto;
8. Varie e sopravvenute urgenti.

Constatata l'esistenza del numero legale e la validità della seduta, il prof. Giuseppe Cascione dichiara aperti i lavori.

1. COMUNICAZIONI DEL COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI INTERCLASSE

Il prof. Giuseppe Cascione comunica che sono pervenute richieste avanzate da studenti laureati presso il nostro Dipartimento, vecchio ordinamento laurea quadriennale indirizzo Scienze Politiche, volte ad ottenere l'equiparazione alla laurea magistrale LM 87, al fine di poter sostenere l'esame di stato di Assistente sociale specialista. Della questione si è occupato il Consiglio di Dipartimento, che ha espresso parere negativo in merito. Sollecitata ad esprimere un parere dall'Ufficio Esami di stato dell'Ateneo, la Segreteria didattica, ai sensi del regolamento del Dipartimento di Scienze Politiche e della tabella di equivalenze deliberate dal medesimo organo, ha espresso parere negativo.

2. VALUTAZIONE RICHIESTE DI PRE-IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE - A.A. 2020/21

Il prof. Giuseppe Cascione introduce l'argomento e chiede ai componenti della Giunta di procedere all'esame delle richieste di pre-immatricolazione pervenute, suddivise secondo i seguenti aspetti da valutare: accertamento del possesso dei requisiti curriculari, delle conoscenze linguistiche e della verifica dell'adeguatezza della preparazione personale iniziale.

La Giunta, accertato il possesso dei requisiti curriculari, delle conoscenze linguistiche e della verifica della preparazione personale iniziale degli studenti immatricolandi ai CdS LM-52 Relazioni Internazionali e Studi Europei, LM-63 Scienze delle Amministrazioni e LM-87 Innovazione sociale e politiche di inclusione, si accinge ad effettuare un colloquio di verifica della preparazione personale iniziale per la studentessa xxxxxx che ha conseguito un voto di laurea inferiore a 90/100.

Il colloquio dà riscontro positivo per la studentessa xxxxxx (all. n.1, verbale di colloquio del 28 aprile 2021).

Successivamente, la Giunta procede ad approvare l'elenco definitivo degli studenti iscrivendi ai CdS delle classi LM-52, LM-63 e LM-87, in possesso dei requisiti curriculari, delle conoscenze e competenze linguistiche e della adeguatezza della preparazione personale iniziale, come di seguito dettagliato:

Verbale Giunta Interclasse - n. 3 del 28 aprile 2021

CdS RISE LM- 52	COGNOME E NOME	CLASSE DI STUDIO (requisito curriculare)	VOTO/ DI LAUREA	REQUISITO LINGUISTIC O-INGLESE: SSD L.LIN/12	REQUISITO LINGUISTICO- FRANCESE SSD L-LIN/04	PARERE COMMISSIONE
MOD 2	XXXXXXXXXX	L-12 Mediazione linguistica Univ. Di BARI	94/110	36 CFU		IDONEA
MOD 2	XXXXXXXXXX	L 11 Lingue e culture moderne	102/110	27 CFU		IDONEA
MOD 2	XXXXXXXXXX	L 20 Scienze della comunicazio ne	97/110	IDONEITA'		IDONEA
MOD 2	XXXXXXXXXX	L 11 Lingue e culture moderne	99/110	27 CFU		IDONEA
MOD 2	XXXXXXXXXX	L-12 Mediazione linguistica Univ. Di BARI	101/110	CERT. LINGUISTICA ESOL B2	CERT. LINGUISTICA DELF B2	IDONEA
MOD 2	XXXXXXXXXX	L 36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali	104/110	SUPERATO COLLOQUIO LINGUISTIC O		IDONEO
MOD 1	XXXXXXXXXX	L 16 Scienze dell'amminis trazione e dell'organizz azione	93/110	8 CFU		IDONEA

Verbale Giunta Interclasse - n. 3 del 28 aprile 2021

MOD 1	XXXXXXXXXX	L 36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali	106/110	8 CFU	IDONEO
MOD 1	XXXXXXXXXX	L 16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione	87/110	8 CFU	Superato il colloquio preparazione personale IDONEA

CdS	COGNOME E NOME	CLASSE DI STUDIO (requisito curricolare)	VOTO DI LAUREA	PARERE
SA LM-63				
MOD 1	XXXXXXXXXX	L 39 Servizio sociale	95/110	IDONEA
MOD 1	XXXXXXXXXX	L 39 Servizio sociale	96/110	IDONEA

CdS	COGNOME E NOME	CLASSE DI STUDIO (requisito curricolare)	VOTO DI LAUREA	REQUISITO LINGUISTICO-INGLESE: SSD L.LIN/12	REQUISITO LINGUISTICO-FRANCESE SSD L-LIN/04	PARERE COMMISSIONE
ISPI LM- 87						
MOD 1	XXXXXXXXXX	L 39 Servizio sociale	101/110		7	IDONEA
MOD 1	XXXXXXXXXX	L 39 Servizio sociale	106/110		7	IDONEA
MOD 1	XXXXXXXXXX	L 39 Servizio sociale	101/110	7		IDONEA

Verbale Giunta Interclasse - n. 3 del 28 aprile 2021

MOD 1	XXXXXXXXXX	L 39 Servizio sociale	94/110	8		IDONEA
MOD 1	XXXXXXXXXX	L 39 Servizio sociale	97/110	7		IDONEA

3. PRATICHE STUDENTI

Riconoscimento CFU

Il Coordinatore, prof. Giuseppe Cascione, sottopone all'attenzione dei presenti, le pratiche studenti istruite dalla sig.ra Maria Testini, di seguito elencate:

N. 1	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT.SSA XXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 638	DATA 01/03/2021
ISCRITTA AL I ANNO FUORI CORSO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI		

La Dott.ssa XXXXXXXXX chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), dichiara di essere in servizio come mediatrice culturale presso: La Cooperativa "Comunità Oasi 2 San Francesco Onlus" dal 01/07/2017.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 crediti.

N. 2	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. SSA XXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO N 608	DATA 25/02/2021
ISCRITTA AL II ANNO, 2020/21 DEL CORSO DI STUDIO IN LM 52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI		

La Dott.ssa XXXXXXXXX chiede il riconoscimento di 10 crediti relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21), in quanto ha svolto tirocinio. dal 01/06/2020 al 15/09/2020 per una durata di 300 ore presso la Ditta Medeon S.R.L Podgorica -Montenegro.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 crediti.

N. 3	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	

Verbale Giunta Interclasse - n. 3 del 28 aprile 2021

PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 677/1	DATA 03/03/2021
ISCRITTA AL III ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-36 - SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI		

La studentessa chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”, come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2018/19 (coorte 2018/21) per essere in possesso del seguente attestato: certificazione linguistica Esol livello C conseguita in data giugno 2020.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto l’attestato presentato dall’interessato, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

N. 4	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 677/2	DATA 03/03/2021
ISCRITTA AL III ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-39 - SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE		

La studentessa chiede il riconoscimento di 9 CFU relativi al tirocinio previsto nel secondo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/21), dichiara di aver svolto Servizio Civile Universale presso l’Associazione Volontari Italiani sangue presso il Comune di Putignano dal 20/02/2020 al 19/02/2021

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l’attività di servizio come tirocinio 9 crediti.

N. 5	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 677/3	DATA 03/03/2021
ISCRITTA AL III ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-36 - SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI		

La studentessa chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”, come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2018/19 (coorte 2018/21), per essere in possesso del seguente attestato: certificazione linguistica DELF B1 conseguito in data 16/04/2018.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto l’attestato presentato dall’interessato, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

N. 6	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 844	DATA 19/03/2021
ISCRITTO AL I ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM 52 RELAZIONI		

Verbale Giunta Interclasse - n. 3 del 28 aprile 2021

INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI

Lo studente chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”, come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2020/21 (coorte 2020/22), per essere in possesso del seguente attestato: certificazione linguistica ESOL B2 conseguito in data 13/10/2020.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto l’attestato presentato dall’interessato, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

N. 7	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 865	DATA 23/03/2021
ISCRITTA ALL’OTTAVO ANNO FUORI CORSO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO LM 87 PROGETTAZIONE DELLE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE		

La Dott.ssa **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel secondo anno come da Offerta Formativa 2009/10 (coorte 2009/2011), dichiara di svolgere attività lavorativa a tempo determinato dal 1° gennaio fino al 30 giugno 2021, presso il Comune di Gioia del Colle con funzioni di assistente sociale.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l’attività di servizio come tirocinio 10 crediti.

N. 8	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. SSA XXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO N 1001	DATA 08/04/2021
ISCRITTA AL I ANNO, 2020/21 DEL CORSO DI STUDIO IN LM 52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI		

La Dott.ssa **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 10 crediti relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2020/21 (coorte 2020/22), in quanto ha svolto attività lavorativa dal 15/03/2017 al 16/06/2017 con funzione di *Addetta al supporto commerciale ed operativo* per il progetto “Insieme” presso la Cooperativa sociale Education First s.r.l. Milano.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce il periodo dell’attività di servizio come tirocinio da 10 CFU, considerata l’attuale contingenza della pandemia in corso.

N. 9	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. SSA XXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO N 1003	DATA 08/04/2021
ISCRITTA AL I ANNO FUORI CORSO, 2020/21 DEL CORSO DI STUDIO IN LM 52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI		

La Dott.ssa **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 10 crediti relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto con il Comitato Regionale Puglia, ha partecipato e collaborato alle manifestazioni Sportive Nazionali e Internazionali in qualità di interprete per le

Verbale Giunta Interclasse - n. 3 del 28 aprile 2021

squadre straniere gestite dalla Federazione italiana Pallavolo per diversi anni a partire dal 2014, 2016, 2018, 2019, 2020 per un totale ore di 762 ore.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 crediti.

N. 10	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. XXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1041	DATA 14/04/2021
ISCRITTO AL II ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM-63_SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		

Il Dott. **XXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno-come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21).

Dichiara di svolgere attività di volontariato dal 15/06/2017 a tutt'oggi con funzioni di segretario presso L'Ente Ecclesiastico "Parrocchia Santa Maria della Croce Confraternita del SS. Rosario-Montemesola" (TA).

L a Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 8 crediti.

N. 11	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT.SSA XXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1055	DATA 15/04/2021
ISCRITTA AL II ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO LM 87 INNOVAZIONE SOCIALE E POLITICHE DI INCLUSIONE		

La Dott.ssa **XXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel secondo anno come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21), dichiara di aver svolto Servizio Civile Universale presso il Comune di Cerignola-ufficio Servizio Civile dell'Ente Ospitante, Centro Socio-educativo diurno per minori dal 20 febbraio 2020 al 19 febbraio 2021.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 crediti.

N. 12	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1079	DATA 19/04/2021
ISCRITTA PRECEDENTEMENTE AL CORSO DI STUDIO IN SCIENZE DEL FARMACO DOVE HA RINUNCIATO IN DATA 25/09/2019		
ISCRITTA AL II ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-16 SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE		

La studentessa chiede il riconoscimento degli esami sostenuti nella precedente carriera.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, esaminata la carriera dell'interessata, riconosce i seguenti esami:

SSD	MATERIA	CFU	SSD	MATERIA DI CUI SI	CFU	DEBITO	VOTO
-----	---------	-----	-----	-------------------	-----	--------	------

Verbale Giunta Interclasse - n. 3 del 28 aprile 2021

	SOSTENUTA			CHIEDE IL RICONOSCIMENTO		DA INTEGRARE	
CHIM/03	FISICA	8		MATERIA A SCELTA* II ANNO	6		28/30
	CONOSCENZE INFORMATICHE	3		ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO	2		
BIO/16+ MED/04	ANATOMIA UMANA, PATOLOGIA GENERALE E TERMINOLOGIA MEDICA	10		MATERIA A SCELTA* III ANNO	8		27/30
				TOTALE CREDITI	16		

Legenda:

*si riconosce il numero massimo di CFU previsto per la disciplina.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, all'unanimità, riconosce:

CFU TOTALI RICONOSCIUTI	16
CLASSE CORSO DI STUDIO IN CUI E' ISCRITTA	L-16 SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE
ANNO DI ISCRIZIONE AL CORSO	SECONDO PER L'A.A. 2020/21
CON L'OBBLIGO DI SEGUIRE IL PIANO DI STUDI	2019/20
ANNO DI COORTE	2019/22

N. 13	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1113	DATA 21/04/2021
ISCRITTO AL I ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO IN LM 52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI		

Lo studente chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”, come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2020/21 (coorte 2020/22), per essere in possesso dei seguenti attestati: certificazione linguistica *Edgware Academy (British Council)* livello C 1, conseguita in data 8/8/2014; *Diplôme du Baccalauréat Général* livello B1, conseguito in data 19/10/2015.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visti gli attestati presentati dall’interessato, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

N. 14	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
--------------	---------------------------------	--

COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT.SSA XXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1137	DATA 22/04/2021
ISCRITTA AL II ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO <u>CLASSE LM-52_RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI</u>		

La Dott.ssa XXXXXXXXX chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno, come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21), dichiara di aver svolto attività presso la Rappresentanza Permanente d'Italia del Consiglio d'Europa, bando MAECI-CRUI, dall'11 gennaio fino al 9 aprile 2021.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 crediti.

N. 15	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. XXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1160	DATA 26/04/2021
ISCRITTO AL II ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO <u>CLASSE LM-52_RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI</u>		

Il Dott. XXXXXXXXX chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno, come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21). Dichiara di aver svolto tirocinio presso l'ambasciata d'Italia a Varsavia dall'11 gennaio al 9 aprile 2021, per complessive ore 250.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 crediti.

N. 16	GIUNTA DEL 28 APRILE '21	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1166	DATA 26//04/2021
ISCRITTA AL III ANNO, 2020/21, DEL CORSO DI STUDIO IN CLASSE L-36 - SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI		

La studentessa chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro", come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2018/19 (coorte 2018/21).

Dichiara di svolgere attività lavorativa dal 15/12/2020 con mansioni di Cameriera di sala, presso "Il riccio di Pipino Vito" Capurso.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto l'attestato presentato dall'interessata, considerata l'attuale contingenza della pandemia in corso, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro".

4. EQUIPOLLENZA

Il prof. Giuseppe Cascione dà lettura della richiesta di equipollenza presentata dalla dott.ssa XXXXXXXXX. La Giunta procede alla valutazione dell'equipollenza del titolo di studio presentato dalla dott.ssa XXXXXXXXX e, dopo un approfondito esame dei documenti prodotti, all'unanimità, ritiene che:

- il percorso formativo compiuto dalla candidata **XXXXXXXXXX**, che presenta un titolo di studio in *Master of Advanced International Studies* (M.A.I.S.), *International Studies: Politics, Economics, History and Law*, conseguito presso l'Università di Vienna in data 28/06/2018, con votazione *Upper Second Class Honours*, è tale da garantire l'equipollenza del titolo finale conseguito con la laurea magistrale in Relazioni Internazionali e Studi Europei (RISE) – classe di laurea LM-52, di questo Dipartimento.

5. PRATICHE ERASMUS

Il prof. Giuseppe Cascione comunica che sono pervenuti due verbali dalla Commissione Erasmus+ relativi alla riunione del 25 marzo n. 3 (all. 2) e 26 aprile 2021 n.4 (all. 3).

Il prof. Giuseppe Cascione dà lettura del verbale n. 3 del 25 marzo (all.2).

1. APPROVAZIONE E RATIFICA LEARNING AGREEMENTS E CHANGES STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che sono pervenute le seguenti richieste di approvazione o ratifica di *Learning Agreements*.

1.a APPROVAZIONE LEARNING AGREEMENTS STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che sono presenti le richieste di approvazione di *Learning Agreements for Traineeship* dei seguenti studenti:

- **XXXXXXXXXX** (Merseyside Expanding Horizons Liverpool, Regno Unito) (Alleg. n. 1)
- **XXXXXXXXXX** Veronica (ICDET Sofia, Bulgaria) (Alleg. n. 2)
- **XXXXXXXXXX** (Merseyside Expanding Horizons Liverpool, Regno Unito) (Alleg. n. 3).

La Commissione Erasmus+ esprime parere favorevole per l'approvazione dei suddetti *Learning Agreements for Traineeship* ai fini della loro approvazione nella Giunta di Interclasse di marzo 2021.

1.b RATIFICA LEARNING AGREEMENTS STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che non sono pervenute richieste di ratifiche di *Learning Agreements*.

1.c APPROVAZIONE CHANGES STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che sono pervenute le richieste di approvazione di *Change al Learning Agreement* da parte dei seguenti studenti:

- **XXXXXXXXXX** (Lodz, I e II semestre) (Alleg. n. 4);
- **XXXXXXXXXX** (Lodz, II semestre) (Alleg. n. 5);
- **XXXXXXXXXX** (Lodz, I e II semestre) (Alleg. n. 6);
- **XXXXXXXXXX** (Aveiro, II semestre) (Alleg. n. 7).

La Commissione Erasmus+ esprime parere favorevole per l'approvazione dei suddetti *Change al Learning Agreement* ai fini della loro approvazione nella Giunta di Interclasse di marzo 2021.

1.d RATIFICA CHANGES STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che non sono presenti richieste di ratifica di *Change al Learning Agreement*.

2. APPROVAZIONE E CONVALIDA ATTIVITÀ SOSTENUTE DAGLI STUDENTI OUTGOING NELLE SEDI PARTNER

La Commissione comunica che sono pervenuti i *Transcripts of Records* (ToR) dei seguenti studenti:

- **XXXXXXXX** (Masarykova Univerzita v Brne, I semestre a.a. 2020-2021) – data ToR: 23/02/2021 (Alleg. n. 8).

In relazione alla pratica dello studente **XXXXXXXX**, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che non ha svolto tutti gli esami previsti dal *Learning Agreement*. In considerazione dei contenuti e dei crediti degli esami svolti all'estero a essi corrisponderanno (cfr. Alleg. n. 9):

ATTIVITÀ DA RICONOSCERE		
XXXXXXXX		
ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO	RISULTATO	CREDITI
Diritto dell'Unione europea	28	8
Storia delle relazioni internazionali	28	8
		TOT. 16

- DATA del Transcript of Records: 23/02/2021

PUNTI da attribuire ai fini del punteggio di Laurea: 1/110.

La Giunta di interclasse, per gli aspetti di propria competenza, approva all'unanimità.

Successivamente procede alla lettura del verbale n. 4 del 26 aprile (all.3).

1. APPROVAZIONE E RATIFICA LEARNING AGREEMENTS E CHANGES STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che sono pervenute le seguenti richieste di approvazione o ratifica di *Learning Agreements*.

1.a APPROVAZIONE LEARNING AGREEMENTS STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che non sono presenti richieste di approvazione di *Learning Agreements*.

1.b RATIFICA LEARNING AGREEMENTS STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che è presente la richiesta di ratifica al *Learning Agreement* della studentessa

- **XXXXXXXX** (Universität zu Köln, II semestre) (Alleg. n. 1).

La Commissione Erasmus+ esprime parere favorevole per la ratifica del suddetto *Learning Agreement* ai fini della sua approvazione nella Giunta di Interclasse di aprile 2021.

1.c APPROVAZIONE CHANGES STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che sono pervenute le richieste di approvazione di *Change al Learning Agreement* da parte delle studentesse:

- **XXXXXXXX** (Eberhard Karls Universität Tübingen, II semestre) (Alleg. n. 2).
- **XXXXXXXX** (Eberhard Karls Universität Tübingen, II semestre) (Alleg. n. 3);

La Commissione Erasmus+ esprime parere favorevole per i suddetti *Change al Learning Agreement* ai fini della loro approvazione nella Giunta di Interclasse di aprile 2021.

1.d RATIFICA CHANGES STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che non sono presenti richieste di ratifica di *Change al Learning Agreement*.

2. APPROVAZIONE E CONVALIDA ATTIVITÀ SOSTENUTE DAGLI STUDENTI OUTGOING NELLE SEDI PARTNER

La Commissione comunica che sono pervenuti i *Transcripts of Records (ToR)* dei seguenti studenti:

- **XXXXXXXX** (Universidad de Salamanca, II semestre a.a. 2019-2020) – data ToR: 10/02/2021 (Alleg. n. 4);
- **XXXXXXXX** (Università Complutense Madrid, I semestre a.a. 2020-2021) – data ToR: 19/02/2021 (Alleg. n. 5);
- **XXXXXXXX** (Traineeship UNIBA, tirocinio curriculare) – data *Learning Agreement After the mobility*: 26/01/2021 (Alleg. n. 6).

In relazione alla pratica della studentessa **XXXXXXXX**, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che non ha svolto tutti gli esami previsti dal *Learning Agreement*. In considerazione dei contenuti e dei crediti degli esami svolti all'estero a essi corrisponderanno (cfr. Alleg. n. 7):

ATTIVITÀ DA RICONOSCERE		
XXXXXXXX		
ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO	RISULTATO	CREDITI
Disciplina a scelta: Statistiche demografiche	23	6
		TOT. 6

- DATA del Transcript of Records: 10/02/2021
- PUNTI da attribuire ai fini del punteggio di Laurea: 1/110

In relazione alla pratica della studentessa **XXXXXXXX**, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che ha svolto tutti gli esami previsti dal *Learning Agreement*. In considerazione dei contenuti e dei crediti degli esami svolti all'estero a essi corrisponderanno (cfr. Alleg. n. 8):

ATTIVITÀ DA RICONOSCERE		
XXXXXXXX		
ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO	RISULTATO	CREDITI

Verbale Giunta Interclasse - n. 3 del 28 aprile 2021

Global Economy and Society	23	8
Dinamiche demografiche, migrazioni e sviluppo	20	8
Relazioni esterne dell'Unione europea	21	8
		TOT. 24

- DATA del Transcript of Records: 19/02/2021
- PUNTI da attribuire ai fini del punteggio di Laurea: 1/110

In relazione alla pratica della studentessa **XXXXXXXXXX**, dall'esame del *Learning Agreement for Traineeship After the mobility* risulta che ha svolto le attività previste dal *Learning Agreement for Traineeship*. In considerazione dei contenuti e dei crediti delle attività svolte all'estero a essi corrisponderanno (cfr. Alleg. n. 9):

ATTIVITÀ DA RICONOSCERE	
XXXXXXXXXX	
ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO	CREDITI
Tirocinio curriculare	10
	TOT. 10

- DATA del Learning Agreement After the mobility: 26/01/2021
- PUNTI da attribuire ai fini del punteggio di Laurea: 1/110

La Giunta di interclasse, per gli aspetti di propria competenza, approva all'unanimità.

6. Calendario didattico a.a. 2021/22
Si rinvia alla prossima Giunta
7. Linee guida degli esami di profitto
Si rinvia alla prossima Giunta

9. VARIE E SOPRAVVENUTE URGENTI

Alle ore 17.25 non essendoci altro da discutere e deliberare, si redige il presente verbale che viene letto e approvato seduta stante.

F.to Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Valeria Corriero

F.to Il Coordinatore di Interclasse
Prof. Giuseppe Cascione