

**GIUNTA INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO DI I E II LIVELLO
DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**

VERBALE N. 4

Riunione del 22 giugno 2020

Il giorno 22 giugno 2020, la Giunta Interclasse dei Corsi di studio di I e II livello del Dipartimento di Scienze Politiche, convocata nelle prescritte forme di legge, si è riunita in via telematica, tramite la piattaforma Microsoft Teams, alle ore 12.00

Viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

	COMPONENTI	Presente	Giustificato	Assente	Note
1	Paterno Anna (Coordinatore)	X			
2	Bavaro Vincenzo	X			
3	Calefato Patrizia	X			
4	Corriero Valeria		X		
5	Di Comite Valeria	X			
	COMPONENTI DEGLI STUDENTI	Presente	Giustificato	Assente	
6	Carcagni Giorgio	x			

Presiede la prof.ssa Anna Paterno, Coordinatore del Consiglio Interclasse. Assume le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Valeria Di Comite. È presente la sig.ra Maria Testini in qualità di unità di personale tecnico-amministrativo addetta all'istruttoria delle pratiche studenti. È presente la dott.ssa Nicoletta Racanelli in qualità di responsabile della didattica e servizi agli studenti.

All'ordine del giorno, vi sono i seguenti argomenti;

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Comunicazioni del Coordinatore di Interclasse;
3. Pratiche studenti;
4. Pratiche Erasmus;
5. Approvazione "Linee guida per la verifica dei requisiti di accesso e della preparazione personale" per la preimmatricolazione ai corsi di laurea magistrali, a.a. 2020-21;
6. Varie e sopravvenute urgenti.

Constatata l'esistenza del numero legale e la validità della seduta, la prof.ssa Anna Paterno dichiara aperti

i lavori.

1. APPROVAZIONI VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

La prof.ssa Paterno comunica che non ci sono verbali da approvare.

La Giunta prende atto.

2. COMUNICAZIONI DEL COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI INTERCLASSE

La prof.ssa Paterno dichiara che non vi sono comunicazioni

3. PRATICHE STUDENTI

a) Richieste di riconoscimento crediti

Il Coordinatore, prof.ssa Anna Paterno, sottopone all'attenzione dei presenti, le pratiche studenti istruite dalla sig.ra Maria Testini, di seguito elencate:

N. 1	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1144	DATA 11/05/2020
ISCRITTA AL TERZO ANNO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-36 - SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI		

La studentessa chiede il riconoscimento di 0.75 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”, come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2017/18 (coorte 2017/20) per aver conseguito nell’ambito Erasmus + CFU in eccedenza, come è riportato nel “*Transcript of Records*” del 11 marzo 2020.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto l’attestato presentato dall’interessata, riconosce quanto richiesto, 0.75 CFU, per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

N. 2	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1192	DATA 20/05/2020
ISCRITTA AL TERZO ANNO FUORI CORSO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-39 - SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE		

La studentessa chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”, come previsto al terzo anno dalla propria offerta formativa 2014/15 (coorte 2014/2017) per essere in possesso dell’attestato di partecipazione al progetto di servizio civile “*Il Rosmarino Conversano-Monopoli*” dal 15 gennaio 2019 al 14 gennaio 2020, realizzato da Caritas Italiana.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto l’attestato presentato dall’interessata, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

Verbale Giunta Interclasse - n. 4 del 22 giugno 2020

N. 3	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1087	DATA 27/04/2020
ISCRITTA AL I ANNO FUORI CORSO 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI		

La Dott.ssa **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2017/18 (coorte 2017/19), in quanto in servizio dal 01/01/2020 al 31/12/2023 presso "Procmatech Srl", sita a Modugno (BA).

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

N. 4	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1255	DATA 03/06/2020
ISCRITTO AL PRIMO ANNO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-36 - SCIENZE POLITICHE		

Lo studente chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro", come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2019/20 (coorte 2019/21) in quanto dipendente del Comune di Genova - Municipio Ovest dal 15/07/2019 a tutt'oggi con mansioni di Istruttore amministrativo.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, vista la dichiarazione presentata dall'interessato, riconosce quanto richiesto, 0,75 CFU, per "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro"

N. 5	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT.SSA XXXXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1269	DATA 05/06/2020
ISCRITTA AL II ANNO 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI		

La Dott.ssa **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto in servizio dal 24/11/2019 presso l'Azienda "AIRON s.r.l" di Barletta

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

N. 6	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. XXXXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1319	DATA 11/06/2020
ISCRITTO AL II ANNO 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM-87 PROGETTAZIONE DELLE		

Verbale Giunta Interclasse - n. 4 del 22 giugno 2020

POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE

Il Dott. **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 11 CFU relativi al tirocinio e laboratorio finale del tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto in servizio dal 01/06/2019 al 31/01/2020, presso la Cooperativa Sociale “Occupazione e Solidarietà”, sotto la supervisione dell’Assistente Sociale specialista dott.ssa Santoro Margherita.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l’attività di servizio come tirocinio 11 CFU.

N. 7	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1367	DATA 18/06/2020
ISCRITTA AL TERZO ANNO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-36 - SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI		

La studentessa chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”, come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2017/18 (coorte 2017/20) per aver conseguito nell’ambito Erasmus + CFU in eccedenza, come è riportato nel “*Transcript of Records*” del 21/02/2020; inoltre dichiara di essere in possesso della certificazione linguistica Advanced English level C1 conseguita a dicembre 2018 presso Cambridge Assesment.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto l’attestato presentato dall’interessata, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

N. 8	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT.SSA XXXXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1368	DATA -18/06/2020
ISCRITTA AL I ANNO 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM-87 INNOVAZIONE SOCIALE E POLITICHE DI INCLUSIONE		

La Dott ssa **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21), in quanto in servizio dal 02 gennaio 2007 presso il consorzio Provinciale per i servizi sociali, in qualità di Assistente Sociale, iscritta all’albo degli Assistenti sociali n. 1966 dal 03/06/2005.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l’attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

N. 9	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT.SSA XXXXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1370	DATA 18/06/2020
ISCRITTA AL II ANNO FUORI CORSO 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM-87 PROGETTAZIONE DELLE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE		

Verbale Giunta Interclasse - n. 4 del 22 giugno 2020

La Dott.ssa **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2016/17 (coorte 2016/18), in quanto volontaria in servizio civile dal 25/02/2019 al 14/01/2020, nell'ambito del Progetto denominato "INSIEME: GIOVANI PER UN MONDO LIBERO DALLA SM – TERRITORIO DELLA PUGLIA". Presso l'Associazione Italiana Sclerosi Multipla - Sezione Provinciale di Bari

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

N. 10	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1371	DATA 18/06/2020
ISCRITTA AL SECONDO ANNO FUORI CORSO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-39 - SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE		

La studentessa Nocera Marcella chiede il riconoscimento di 9 CFU (1CFU laboratorio di preparazione al tirocinio + 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel secondo anno come da Offerta Formativa 2015/16 (coorte 2015/18), in quanto in servizio presso la Cooperativa Sociale Onlus "Trifoglio" ad Andria, da gennaio 2010 nei seguenti servizi:

- SASS Servizio di Assistenza Scolastica Specialistica
- SAD Servizio Assistenza Domiciliare
- Centro Diurno Disabili Polivalente "Un Paio D'Ali"
- Centro Diurno Minori "Dadalu"

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 9 CFU.

N. 11	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT.SSA XXXXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1369	DATA 18/06/20
ISCRITTA AL I ANNO 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM-87 INNOVAZIONE SOCIALE E POLITICHE DI INCLUSIONE		

La Dott.ssa **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21), in quanto, iscritta all'albo degli Assistenti Sociali Sez. B n. 2523, a decorrere dal 22/03/2011, in Calabria ha prestato servizio in qualità di assistente sociale dal 01/05/2015 al 29/02/2016 e dal 08/03/2016 al 31/08/2016 – con qualifica: di impiegato livello: 6' presso l'azienda "Dalla parte dei ragazzi" cooperativa sociale in Crotone, inoltre dichiara di essere in servizio da settembre 2016 presso la Cooperativa ONLUS- EDI "Educazione ai diritti dell'infanzia e dell'adolescenza".

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

N. 12	GIUNTA DEL 22 GIUGNO 2020	
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. XXXXXXXXXXXX	
PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA	PROTOCOLLO 1379	DATA 18/06/20
ISCRITTO AL II ANNO 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE LM-63 SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI		

Il Dott. **XXXXXXXXXX** chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto Consigliere comunale presso il Comune di Santeramo dal 17/07/2017.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 8 CFU.

b) XXXXXXXXXXXX: abbreviazione di corso (allegato n.1)

La prof.ssa Paterno comunica di aver ricevuto dalla segreteria studenti una richiesta, corredata da tutti i programmi tradotti e legalizzati dall'Ambasciata italiana, di riconoscimento titolo di studio accademico straniero conseguito dalla dott.ssa **XXXXXXXXXX**, presso l'Università di Bruxelles nel 2016, di laurea specialistica in "Scienze Sociali e del Lavoro"; la prof.ssa Paterno precisa, inoltre, che la studentessa Matichecchia è in possesso del titolo di studio triennale nella classe L-39 conseguito in Italia.

Pertanto, come da prassi, la Giunta procede preliminarmente ad effettuare un colloquio di verifica della preparazione personale iniziale della studentessa **XXXXXXXXXX**, al fine di una eventuale equipollenza del titolo accademico straniero/abbreviazione di corso per l'iscrizione al CdS magistrale LM-87.

Il colloquio dà riscontro positivo.

Pertanto, la Giunta, dopo aver esaminato la carriera precedente dell'interessata, le riconosce CFU 58 con un'abbreviazione di corso al CdS magistrale LM-87 che dovrà essere formalizzata nell'a.a. 2020-21.

4. PRATICHE ERASMUS

La prof.ssa Paterno comunica che è pervenuto dalla Commissione Erasmus+ il verbale n. 5 relativo alla riunione del 12 giugno 2020 (allegato n.2).

1. APPROVAZIONE E RATIFICA LEARNING AGREEMENT E CHANGE STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che sono pervenute le seguenti richieste di approvazione o ratifica di Learning Agreements.

1.a APPROVAZIONE LEARNING AGREEMENTS STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che sono pervenute le richieste di approvazione di Learning Agreements (corredati dal Modulo interno) da parte degli studenti

- **XXXXXXXXXX** (Université d'Orléans, I semestre) (Alleg. n. 1)
- **XXXXXXXXXX** (Université de Bourgogne, I semestre) (Alleg. n. 2)
- **XXXXXXXXXX** (Université de Reims Champagne-Ardenne, I semestre) (Alleg. n. 3)
- **XXXXXXXXXX** (Université d'Orléans, I semestre) (Alleg. n. 4)
- **XXXXXXXXXX** arita (Université de Reims Champagne-Ardenne, I semestre) (Alleg. n. 5)

- **XXXXXXXXXX** (Masarykova Univerzita, I semestre) (Alleg. n. 6)

La Commissione Erasmus+ esprime parere favorevole per l'approvazione dei Learning Agreements degli studenti ai fini della loro approvazione nella prossima seduta della Giunta di interclasse.

1.b RATIFICA LEARNING AGREEMENTS STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che non sono pervenute richieste di ratifica di Learning Agreements.

1.c APPROVAZIONE CHANGE STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che non sono pervenute richieste di approvazione di Change al Learning Agreement.

1.d RATIFICA CHANGE STUDENTI OUTGOING

La delegata comunica che, al fine di consentire agli studenti di rispettare le scadenze stabilite dall'Istituzione partner, ha approvato il Change al Learning Agreement (corredato dal nuovo Modulo interno) di

- **XXXXXXXXXX** (Universidade de Lisboa, II semestre) (Alleg. n. 7)

nelle more della presente seduta della Commissione Erasmus+, e pertanto ne chiede la ratifica.

La Commissione Erasmus+ esprime parere favorevole per l'approvazione del Change della studentessa ai fini della sua approvazione nella prossima seduta della Giunta di interclasse.

2. APPROVAZIONE E CONVALIDA ATTIVITÀ SOSTENUTE DAGLI STUDENTI OUTGOING NELLE SEDI PARTNER

La Commissione comunica che non è pervenuto nessun Transcript of Records (ToR).

La Giunta di Interclasse approva le proposte della Commissione Erasmus+ che ha espresso parere favorevole in relazione ai Learning Agreements degli studenti outgoing e alla ratifica del Change della studentessa Spada Silvia.

5. APPROVAZIONE "LINEE GUIDA PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO E DELLA PREPARAZIONE PERSONALE" PER LA PREIMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALI, A.A. 2020-21

Il Coordinatore sottopone all'attenzione della Giunta le "Linee guida per la verifica dei requisiti di accesso e della preparazione personale per la preimmatricolazione ai corsi di laurea magistrali, a.a. 2020.21", di cui si allega copia al presente verbale (All. n.3).

La Giunta, all'unanimità, le approva.

6. VARIE E SOPRAVVENUTE URGENTI

Il rappresentante degli studenti Giorgio Carcagni lamenta la mancata nomina, da parte dell'ufficio

Verbale Giunta Interclasse - n. 4 del 22 giugno 2020

elettorale, del collega Michele Chiusano, primo dei non eletti della lista di appartenenza, a seguito delle dimissioni della studentessa ~~XXXXXXXXXX~~ dall'organo di Giunta.

La prof.ssa Paterno, nel ricordare di aver più volte sollecitato l'ufficio elettorale a risolvere tale problematica, invita lo studente a produrre formale richiesta all'ufficio elettorale per la risoluzione del problema.

Alle ore 14.00 non essendoci altro da discutere e deliberare, il Coordinatore dichiara terminati i lavori della Giunta del Consiglio di Interclasse.

Il Segretario verbalizzante

Prof.ssa Valeria Di Comite

Il Coordinatore di Interclasse

Prof.ssa Anna Paterno