

**GIUNTA INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO DI I E II LIVELLO
DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**

VERBALE N. 2

Riunione del 21 maggio 2020

Il giorno 21 maggio 2020, la Giunta Interclasse dei Corsi di studio di I e II livello del Dipartimento di Scienze Politiche, convocata nelle prescritte forme di legge, si è riunita in via telematica, tramite la piattaforma Microsoft Teams, alle ore 9.00.

Viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

| | COMPONENTI | Presente | Giustificato | Assente | Note |
|---|----------------------------------|-----------------|---------------------|----------------|-------------|
| 1 | Paterno Anna (Coordinatore) | x | | | |
| 2 | Bavaro Vincenzo | x | | | |
| 3 | Calefato Patrizia | x | | | |
| 4 | Corriero Valeria | x | | | |
| 5 | Di Comite Valeria | x | | | |
| | COMPONENTI DEGLI STUDENTI | Presente | Giustificato | Assente | |
| 6 | Carcagni Giorgio | x | | | |

Presiede la prof.ssa Anna Paterno, Coordinatore del Consiglio Interclasse. Assume le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Valeria Corriero. È presente la sig.ra Maria Testini in qualità di unità di personale tecnico-amministrativo addetta all'istruttoria delle pratiche studenti. È presente la dott.ssa Nicoletta Racanelli in qualità di responsabile della didattica e servizi agli studenti.

All'ordine del giorno, vi sono i seguenti argomenti:

1. Approvazioni verbali;
2. Comunicazioni del Coordinatore di Interclasse;
3. Valutazione richieste di pre-immatricolazione ai corsi di laurea magistrale - a.a. 2019/20;
4. Pratiche studenti;
5. Pratiche Erasmus;
6. Calendario Didattico a.a.2020-21;
7. Varie e sopravvenute urgenti

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

Constatata l'esistenza del numero legale e la validità della seduta, la prof.ssa Anna Paterno dichiara aperti i lavori.

1. APPROVAZIONI VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Si approvano i verbali nn. 6 del 18/06/2019 e 7 del 12/09/2019

2. COMUNICAZIONI DEL COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI INTERCLASSE

Non ci sono comunicazioni da sottoporre all'attenzione dei presenti.

3. VALUTAZIONE RICHIESTE DI PRE-IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE - A.A. 2019/20

La prof.ssa Anna Paterno introduce l'argomento e chiede ai componenti della Giunta di procedere all'esame delle richieste di pre-immatricolazione pervenute, suddivise secondo i seguenti aspetti da valutare: accertamento del possesso dei requisiti curriculari, delle conoscenze linguistiche e della verifica dell'adeguatezza della preparazione personale iniziale.

La Giunta, accertato il possesso dei requisiti curriculari e delle conoscenze linguistiche e della verifica della preparazione personale iniziale degli studenti immatricolandi ai CdS LM-52 Relazioni Internazionali e Studi Europei, LM-63 Scienze delle Amministrazioni Pubbliche e LM-87 Innovazione sociale e politiche di inclusione, provvede ad effettuare un colloquio di verifica della preparazione personale iniziale per la studentessa che ha conseguito un voto di laurea inferiore a 90/100. Il colloquio dà riscontro positivo per la studentessa: xxxxxxxxx (all. 1, verbale di colloquio del 21 maggio 2020).

A conclusione del colloquio, la prof.ssa Paterno dà lettura del verbale del 18 maggio 2020 pervenuto dalla Commissione per la gestione della prova orale di lingua inglese e lingua francese per le modalità di ammissione ai Corsi di studio magistrali LM-52 Relazioni Internazionali e studi europei e LM-87 Innovazione sociale e politiche di inclusione. Il verbale di valutazione dà riscontro negativo per mancata presenza di studenti (all. 2, verbale del 18 maggio 2020).

Successivamente, la Giunta procede ad approvare l'elenco definitivo degli studenti iscrivendi ai CdS delle classi LM-52, LM-63 e LM-87, in possesso dei requisiti curriculari, delle conoscenze e competenze linguistiche e della adeguatezza della preparazione-personale iniziale, come di seguito dettagliato:

| CORSO RISE LM- 52 | COGNOME E NOME | CLASSE DI STUDIO (requisito curricolare) | VOTO DI LAUREA | REQUISITO LINGUISTICO-INGLESE: SSD L.LIN/12 | REQUISITO LINGUISTICO-FRANCESE SSD L-LIN/04 | PARERE COMMISSIONE |
|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------|
| MOD 1 | xxxxxxx | L 36/dm 270 – Scienze | 106/110 | 8 CFU | 8 CFU | IDONEA |

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

| | | | | | | |
|-------|-----------|--------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|--------|--------|
| | | politiche e delle relazioni internazionali | | | | |
| MOD 2 | xxxxxxxxx | L 12/dm 270 Mediazione linguistica Università del Bari | 101/110 | 27 CFU | | IDONEO |
| MOD 1 | xxxxxxxxx | Scienze politiche Quadriennale | 102/110 | 8 CFU | | IDONEO |
| MOD 2 | xxxxxxxxx | L 12/dm 270 Mediazione linguistica Università del Bari | 102/1102 | | 24 CFU | IDONEA |
| MOD 2 | xxxxxxxxx | L 12/dm 270 Mediazione linguistica Università del Bari | 99/110 | 27 CFU | 14 CFU | IDONEA |
| MOD 2 | xxxxxxxxx | L 42/dm 270 – Storia Università del Bari | 104/110 | CERTIFICAZIONE LING. B2 | XX | IDONEO |

| CORSO SAP LM-63 | COGNOME E NOME | CLASSE DI STUDIO (requisito curricolare) | VOTO DI LAUREA | PARERE COMMISSIONE |
|------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| MOD 1 | xxxxxxxxx | L 36/dm 270 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali | 94/110 | IDONEA |

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

| | | | | |
|-------|-----------|------------------------------------------------------------------|------------|--------|
| MOD 1 | xxxxxxxxx | L 16/dm 270 – Scienze dell'Amministrazione e dell'organizzazione | 110 E LODE | IDONEA |
| MOD 1 | xxxxxxxxx | L 16/dm 270 – Scienze dell'Amministrazione e dell'organizzazione | 109/110 | IDONEO |

| CORSO ISPI LM- 87 | COGNOME E NOME | CLASSE DI STUDIO (requisito curriculare) | VOTO DI LAUREA | REQUISITO LINGUISTICO-INGLESE: SSD L.LIN/12 | REQUISITO LINGUISTICO-FRANCESE SSD L-LIN/04 | PARERE COMMISSIONE |
|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------|
| MOD 1 | xxxxxxxxx | L 39/dm 270– Servizio sociale | 99/110 | | 7 CFU | IDONEA |
| MOD 1 | xxxxxxxxx | L 39/dm 270– Servizio sociale | 87/110 | 7 CFU | | IDONEA |
| MOD 1 | xxxxxxxxx | L 39/dm 270– Servizio sociale | 101/110 | | 7 CFU | IDONEA |
| MOD 2 | xxxxxxxxx | L-39/dm 270 – Servizio sociale | 110 /110 E LODE | B2 | | IDONEA |
| MOD 1 | xxxxxxxxx | L 39/dm 270– Servizio sociale | 93/110 | 7 CFU | | IDONEA |

4. PRATICHE STUDENTI

a) Riconoscimento CFU

Il Coordinatore, prof.ssa Anna Paterno, sottopone all'attenzione dei presenti, le pratiche studenti istruite dalla sig.ra Maria Testini, di seguito elencate:

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|
| N.1 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxxxxx | |
| ISCRITTO AL II ANNO, 2018/19 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-63 SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI | | |
| PRESENTATA DOMANDA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IN DATA 20/02/2020 | | |

Il Dott. xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2017/18 (coorte 2017/19), in quanto in servizio presso il Ministero dell'Interno Comando Vigili Del Fuoco con mansioni di Responsabile delle Operazioni Volo nel Reparto Volo del Comando Provinciale di Bari dal 13/11/2000.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 8 CFU.

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 2 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT.SSA xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 626 | DATA 24/02/2020 |
| ISCRITTA AL I ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21), in quanto in servizio da gennaio 2019 fino ad aprile 2020 come libero professionista, con la Cooperativa ITC- Interpreti e Traduttori in Cooperativa, per la Prefettura UTC di Bari, in qualità di mediatrice linguistico-culturale di lingua ucraina e russa.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 3 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT.SSA xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N.784 | DATA 02/03/2020 |
| ISCRITTA AL II ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN CLASSE LM-87 PROGETTAZIONE DELLE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 11 CFU relativi al tirocinio e laboratorio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto ha svolto Servizio Civile Nazionale a cura dell'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Cerignola per il progetto "Se tutti i ragazzi del mondo si dessero la mano 2" dal 03/06/2019 al 19/02/2020.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 11 CFU e laboratorio.

| | | |
|------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 4 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT.SSA xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 785 | DATA 02/03/2020 |

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

ISCRITTA AL II ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN CLASSE LM-87 PROGETTAZIONE DELLE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE

La Dott.ssa xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 11 CFU relativi al tirocinio e laboratorio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto ha svolto Servizio Civile Nazionale a cura dell'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Cerignola per il progetto "Se tutti i ragazzi del mondo si dessero la mano" dal 20/02/2019 al 19/02/2020.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 11 CFU e laboratorio.

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 5 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT. xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 786 | DATA 02/03/2020 |
| ISCRITTO AL I ANNO, 2018/19 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI | | |

Il Dott. xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto in servizio a tempo determinato da agosto 2019 fino a febbraio 2020 con mansioni di impiegato di 4° livello presso il negozio *Louis Vuitton*-Bari.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 6 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT. xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 788 | DATA 02/03/2020 |
| ISCRITTO AL II ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI | | |

Il Dott. xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto ha svolto attività di tirocinio presso l'Accademia Navale di Livorno, per la durata di 7 giorni continuativi e per 21 giorni complessivi, nel periodo così come segue:

- dal 10 luglio fino al 16 luglio 2016
- dal 4 luglio fino all'11 luglio 2017
- dal 10 luglio fino al 16 luglio 2019.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce solo il periodo dal 10 al 16 luglio 2019, attribuendo 50 ore di tirocinio in quanto svolto durante lo status di studente magistrale iscritto al CdS LM-52; pertanto, invita il Dott. Cassanelli Max a completare il tirocinio con il restante numero di ore.

| | | |
|-------------|------------------------------|--|
| N. 7 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
|-------------|------------------------------|--|

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT.SSA xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N.993 | DATA08/04/2020 |
| ISCRITTA AL II ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-63 SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto ha svolto tirocinio a tempo parziale dal 11/01/2019 al 10/07/2019 con mansioni di commesso di vendita presso l'Azienda GOLD LUCE DI LUSITO DANIELE & C.SAS sita in Andria.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio da 8 CFU.

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 8 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1121 | DATA 05/05/2020 |
| ISCRITTO AL I ANNO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO IN CLASSE L-16 SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE | | |

Lo studente chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro", come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2019/20 (coorte 2019/22), in quanto dipendente pubblico funzionario categoria D a tempo indeterminato da novembre 2017 presso la sezione Provveditorato-Economato della Regione Puglia.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto l'attestato presentato dall'interessato, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro".

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|
| N. 9 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 992 | DATA08/04/2020 |
| ISCRITTO AL II ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI | | |

Il Dott. xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto collaboratore nella stesura di analisi e commenti di geopolitica per l'Istituto Analisi Relazioni Internazionali da maggio 2019 ad oggi.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 10 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT. xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N.1001 | DATA 08/04/2020 |
| ISCRITTO AL II ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-63 SCIENZE DELLE | | |

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

AMMINISTRAZIONI

Il Dott. xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in servizio con contratto part time dal 01/12/2017 a tutt'oggi con la qualifica di Operatore Sociale presso la Comunità educativa per minori "Orsa Maggiore", sita nella Cooperativa Sociale C.S.I.S.E. ONLUS Foggia.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 8 CFU.

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 11 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT.SSA xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N.1001 | DATA 14/04/2020 |
| ISCRITTA AL II ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-63 SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto ha svolto, presso la Direzione Risorse Umane dell'Università degli Studi di Bari A. Moro, l'attività di collaborazione studentesca, per la durata di 150 ore dal 26/11/2019 al 31/01/2020. La Giunta, a causa dell'emergenza COVID19, approva l'automatico riconoscimento delle ore di tirocinio mancanti a seguito di quanto disposto dall'art. 5 del D.R. n. 772 del 10 marzo 2020 e, pertanto, riconosce l'attività di servizio come tirocinio da 8 CFU.

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 12 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N.1049 | DATA 17/04/2020 |
| ISCRITTA AL TERZO ANNO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO CLASSE L-39 SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE | | |

La studentessa chiede il riconoscimento di 9 CFU relativi al tirocinio previsto nel secondo anno come da Offerta Formativa 2017/18 (coorte 2017/20), per essere in possesso dell'attestato di partecipazione al progetto di servizio civile "Educ-Amare a San Marcello 2" dal 15/01/2019 al 14/01/2020 Bari, realizzato dalla Caritas italiana.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 9 CFU.

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 13 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO. N. 1050 | DATA 17/04/2020 |
| ISCRITTO AL I ANNO FUORI CORSO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO IN CLASSE L-16 - SCIENZE DELLA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA | | |

Lo studente chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle "*Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro*", come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2016/17 (coorte 2016/19) per

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

aver partecipato al progetto di servizio civile “*Mano a mano insieme si può*” dal 11/12/2018 al 11/12/2019, realizzato presso la Cooperativa Sociale Una tra noi, sita in Bisceglie.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto l’attestato presentato dall’ interessato, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 14 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT. SSA xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1035 | DATA 15/04/2020 |
| ISCRITTA AL I ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21), in quanto ha svolto tirocinio dal 01/07/2019 al 30/09/2019 per una durata di 300 ore presso la Ditta Medeon S.R.L Podgorica–Montenegro.

La Giunta del Consiglio di Interclasse non riconosce l’attività lavorativa come tirocinio in quanto espletata in un periodo antecedente all’immatricolazione al CdS LM-52.

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 15 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT. SSA xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1051 | DATA 17-04-2020 |
| ISCRITTA AL PRIMO ANNO FUORI CORSO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO IN CLASSE LM-87 PROGETTAZIONE DELLE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2017/18 (coorte 2017/19), in quanto in servizio dal 04/07/2019 c/o la Ludoteca Officine Kreative di Zorba Cooperativa Sociale con sede operativa a Terlizzi (BA).

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l’attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 16 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1071 | DATA 21/04/2020 |
| ISCRITTO AL I ANNO FUORI CORSO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI | | |

Il dott. xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2017/18 (coorte 2017/19), in quanto svolge attività di consulenza remota presso Unicredit S.P.A. a far tempo dal 26/06/2019.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l’attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 17 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT. SSA xxxxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1104 | DATA 29/04/2020 |
| ISCRITTA AL PRIMO ANNO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO IN LM-87 INNOVAZIONE SOCIALE E POLITICHE DI INCLUSIONE | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21), in servizio a tempo indeterminato dal 02/09/2019 c/o la R.S.S.A. "Villa Santa Maria" a Foggia, in qualità di Assistente Sociale iscritta alla sezione dell'Albo B dal 04/11/2019 al n. 5809.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 18 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1110 | DATA 30/04/2020 |
| ISCRITTA AL SECONDO ANNO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO IN LM-87 PROGETTAZIONE DELLE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 11 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), in quanto ha svolto dal 27/01/2020 al 27/04/2020 per complessive 250 ore, attività di servizio presso la Residenza Socio Sanitaria Assistenziale "Casa Serena", sita nel Comune di Capurso.

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| N. 19 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT. SSA xxxxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1111 | DATA 30/04/2020 |
| | PROTOCOLLO N. 1132 | DATA 07/05/2020 |
| ISCRITTA AL PRIMO ANNO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO IN LM-87 INNOVAZIONE SOCIALE E POLITICHE DI INCLUSIONE | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2019/20 (coorte 2019/21), in quanto assunta a tempo indeterminato da GEA Società Cooperativa Sociale sin dall'01/02/2018; distaccata presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Sammichele dal 22/10/2018.

- Inoltre la dott.ssa Mastromauro Ivana, chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro", in quanto in possesso dei seguenti attestati:
- iscrizione al CROAS Puglia nella sez. B, ha frequentato Corsi di Formazione Continua nell'anno 2019-20 per un totale di 45 CFU e iniziati nel mese di ottobre conclusi a maggio 2020;
- attestato di partecipazione al corso di aggiornamento accreditato dal Consiglio Nazionale degli Assistenti sociali in data 01/05/2020 con l'acquisizione di 1 CFU;
- Attestato di partecipazione al "Tavolo nazionale affido" in data 19/01/2020 con l'acquisizione di 6 CFU
- Attestato di partecipazione "Oltre i dilemmi - Base" in data 106/12/2019 con l'acquisizione di 1 CFU.

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visti i documenti presentati dall' interessata, riconosce quanto richiesto, ossia l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU e 2 CFU, per *“Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro”*.

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| N. 20 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT.SSA xxxxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1112 | DATA 30/04/2020 |
| ISCRITTA AL II ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI | | |

La Dott.ssa xxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2018/19 (coorte 2018/20), per aver svolto tirocinio curriculare dal 13/01/2020 al 16/03/2020 per un totale di 266 ore presso la sede del Consolato Generale d'Italia a Mosca, ufficio Istruzione.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CFU.

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| N. 21 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1129 | DATA 07/05/2020 |
| ISCRITTO AL I ANNO, 2019/20 DEL CORSO DI STUDIO IN L-36 SCIENZE POLITICHE | | |

Lo studente chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle *“Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro”*, come previsto al primo anno dalla propria offerta formativa 2019/20 (coorte 2019/22), per essere in possesso dei seguenti attestati:

- corso di preparazione agli Studi Giuridici *“Costituzione e Diritto”* di 3 CFU, rilasciato dal Dipartimento di Giurisprudenza il 08/04/2019
- Partecipazione al seminario *“Ilva tra istruzione, lavoro, ambiente e sviluppo”*, organizzato dall'associazione studentesca Link il 26/11/2019 alle 15.00 - riconoscimento di 0.25 CFU
- Partecipazione al seminario *“Il taglio dei Parlamentari tra rappresentanza e democrazia”*, organizzato dall'associazione studentesca Link il 22/10/2019 alle ore 15.30 - riconoscimento di 0.25 CFU

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visti gli attestati presentati dall' interessato, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per *“Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro”*

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|
| N. 22 | GIUNTA DEL 21/05/2020 | |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxx | |
| PERVENUTA IN SEGRETERIA DIDATTICA | PROTOCOLLO N. 1187 | DATA 20/05/2020 |
| PROVENIENTE DAL CORSO DI STUDIO CLASSE L-18 ECONOMIA AZIENDALE UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO, | | |
| CHIEDE DI ESSERE ISCRITTO AL PRIMO ANNO, 2019/20, DEL CORSO DI STUDIO IN L-16 SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE | | |

Lo studente chiede il riconoscimento degli esami sostenuti nella precedente carriera.

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

La Giunta del Consiglio di Interclasse, esaminata la carriera dell'interessato, riconosce i seguenti esami:

| SSD | MATERIA SOSTENUTA | CFU | SSD | MATERIA DI CUI SI CHIEDE IL RICONOSCIMENTO | CFU | DEBITO DA INTEGRARE | VOTO |
|--------|---------------------------------|-----|--------|---------------------------------------------------------------|-----|---------------------|-------|
| IUS/01 | DIRITTO PRIVATO | 10 | IUS/01 | DIRITTO PRIVATO* | 8 | | 27/30 |
| IUS/09 | DIRITTO PUBBLICO | 10 | IUS/09 | ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO* | 8 | | 30/30 |
| | ECCEDENZA CFU – DIRITTO PRIVATO | 2 | | ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO | 2 | | |
| | | | | TOTALE CFU | 18 | | |

Legenda:

*si riconosce il numero massimo di CFU previsto per la disciplina;

La Giunta del Consiglio di Interclasse, all'unanimità, riconosce:

| | |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| CFU TOTALI RICONOSCIUTI | 18 |
| CLASSE CORSO DI STUDIO IN CUI VIENE ISCRITTO/A | L-16 SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E AMMINISTRATIVE |
| ANNO DI ISCRIZIONE AL CORSO CON L'OBBLIGO DI SEGUIRE IL PIANO DI STUDI | PRIMO PER L'A.A. 2019/20 |
| ANNO DI COORTE | 2019/20 |
| | 2019/22 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| N. 23 | GIUNTA DEL 21/05/2020 |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | DOTT.SSA xxxxxxxxxx |
| ISCRITTA AL I ANNO FUORI CORSO DEL CORSO DI STUDIO IN LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI | |
| PRESENTATA DOMANDA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IN DATA 26/02/2020 | |
| PROTOCOLLATA IN DATA 02/03/2020 N. 787 | |

La Dott.ssa xxxxxxxxxx chiede il riconoscimento di 10 CFU relativi al tirocinio previsto nel secondo anno come da Offerta Formativa 2016/17 (coorte 2016/19), in quanto in servizio presso Trenitalia S.p.A. dal 01/08/2017 con mansioni di Capotreno.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, a ratifica, riconosce l'attività di servizio come tirocinio 10 CF

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| N. 24 | GIUNTA DEL 21/05/2020 |
| COGNOME E NOME DELLO STUDENTE | xxxxxxx |
| ISCRITTA AL I ANNO FUORI CORSO, 2018/19, DEL CORSO DI STUDIO TRIENNALE IN L-39 SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE | |
| PERVENUTA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IN DATA 23 MARZO 2020 PER MAIL | |
| PROTOCOLLATA IN DATA 30/03/2020 N. 962 | |

La studentessa chiede il riconoscimento di 9 CFU relativi al tirocinio previsto nel secondo anno come da Offerta Formativa 2015/16 (coorte 2015/18), per aver svolto per un totale di 225 ore dal 15/06/2018 al

16/01/2019 attività di servizio come volontaria presso l'associazione "ALIANTE POLISPORT ONLUS" di Bari con la supervisione della Dottoressa Assistente Sociale xxxxxxxx.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, a ratifica, riconosce l'attività di servizio come tirocinio 9 CFU.

b) Pratiche Programma Global Thesis

Il Coordinatore, con riferimento al Programma Global Thesis 2018/19, dà lettura delle attività regolarmente svolte all'estero dalla studentessa Sozio Simona - matr. 689573 e dalla studentessa Loconsole Annalia.

La Giunta di Interclasse, per la parte di propria competenza, approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante all'unanimità ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

5. PRATICHE ERASMUS

La prof.ssa Paterno comunica che sono pervenuti tre verbali dalla Commissione Erasmus+ relativi alle riunioni del 6 marzo u.s. (all. n. 3), del 21 aprile u.s. (all. n. 4) e del 14 maggio u.s. (all. n. 5)

- PRATICHE ERASMUS: 1) APPROVAZIONE E RATIFICA *LEARNING AGREEMENT* E *CHANGE* STUDENTI *OUTGOING*

La prof.ssa Paterno dà lettura dei corrispondenti stralci dei tre verbali e comunica che non sono pervenute richieste di *Learning*.

Per quanto concerne i *Change*, si tratta di approvare le seguenti pratiche relative alle tre riunioni della Commissione Erasmus+.

A) La **Commissione Erasmus+ del 6 marzo 2020** (come da verbale n. 2) ha esaminato:

le richieste di *Change* al *Learning Agreement* (corredate dai nuovi Moduli interni) dei seguenti studenti:

- xxxxxxxx (II semestre, Universitatea din Bucuresti) (Alleg. n. 1, al verbale 2)
- xxxxxxxx (I e II semestre, Université de Nantes) (Alleg. n. 2, al verbale 2).

In particolare, in relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxx, si precisa che la predisposizione di un nuovo Modulo interno propedeutico alla modifica del *Learning Agreement* è motivata dal fatto che la studentessa ha avanzato una richiesta di prolungamento della mobilità Erasmus+ da n. 5 a n. 9 mesi (Alleg. n. 2a, al verbale 2).

Per quanto concerne le richieste di ratifica, si fa presente che la Delegata Erasmus, al fine di consentire agli studenti interessati di rispettare le scadenze stabilite dall'Università ospitante, ha approvato i *Change* (corredati dal Modulo interno), nelle more della indizione della nuova seduta della Commissione Erasmus+, e pertanto ne ha chiesto la ratifica, di

- xxxxxxxx (II semestre, Universidad Autonoma de Madrid) – scadenza: 28/02/2020 (Alleg. n. 3, al verbale 2);

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

- xxxxxxxxx (II semestre, Universidad Autonoma de Madrid) – scadenza: 28/02/2020 (Alleg. n. 4, al verbale 2).

La Giunta di Interclasse approva la proposta della Commissione Erasmus+ che ha espresso parere favorevole per l'approvazione di tali *Change* e delle ratifiche.

B) La **Commissione Erasmus+ del 21 aprile 2020** (come da verbale n. 3) ha esaminato le richieste di *Change al Learning Agreement* (corredate dai nuovi Moduli interni) dei seguenti studenti:

- xxxxxxxxx (II semestre, Universitatea din Bucuresti) (Alleg. n. 1 e n. 1a, al verbale n. 3)
- xxxxxxxxx (I e II semestre, Lisbona) (Alleg. n. 2 e n. 2a, al verbale n. 3).

In particolare, in relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxxx, si precisa che la predisposizione di un nuovo Modulo interno propedeutico alla modifica del *Learning Agreement* è motivata dal fatto che la studentessa ha avanzato una richiesta di prolungamento della mobilità Erasmus+ da n. 6 a n. 11 mesi per svolgere contestualmente e nell'ambito della mobilità Erasmus+ il tirocinio curriculare previsto dal suo Corso di Studi (Alleg. n. 2a, al verbale n. 3).

Per quanto concerne le richieste di *Change al Learning Agreement for Traineeship* (corredate dai nuovi Moduli interni), la delegata ha comunicato che erano pervenute da parte dei seguenti studenti, attualmente impegnati nello svolgimento di un tirocinio curriculare Erasmus+:

- xxxxxxxxx (Traineeship) (Alleg. n. 3, al verbale n. 3)
- xxxxxxxxx (Traineeship) (Alleg. n. 4, al verbale n. 3)
- xxxxxxxxx (Traineeship) (Alleg. n. 5, al verbale n. 3).

La Giunta di Interclasse approva la proposta della Commissione Erasmus+, che aveva espresso parere favorevole per l'approvazione dei *Change* degli studenti.

C) La **Commissione Erasmus+ del 14 maggio 2020** (come da verbale n. 4) ha espresso parere favorevole alla ratifica dell'approvazione del *Change al Learning Agreement for Traineeship* (corredata dal nuovo Modulo interno) dello studente xxxxxxxxx (*Traineeship*) (Alleg. n. 1, al verbale n. 4), già effettuata dalla delegata nelle more di tale seduta della Commissione Erasmus+ per rispettare le scadenze stabilite dall'ente ospitante. La Giunta di Interclasse approva la ratifica.

PRATICHE ERASMUS: 2) APPROVAZIONE E CONVALIDA ATTIVITÀ SOSTENUTE DAGLI STUDENTI *OUTGOING* NELLE SEDI PARTNER

Per quanto concerne la convalida delle attività sostenute all'estero, la Giunta deve deliberare sulle pratiche degli studenti *outgoing* esaminate nelle tre riunioni della Commissione Erasmus+ del 6 marzo, del 21 aprile e del 14 maggio 2020.

Prima di procedere all'esame delle singole pratiche, la Giunta esamina una questione preliminare, relativa alle

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

diverse modalità utilizzate al momento della determinazione dei voti degli esami convalidati in sede di Commissione Erasmus+, sollevata dalla Delegata Erasmus+, che a tal fine partecipa alla riunione odierna della Giunta..

La delegata ricorda che la norma del Regolamento di Ateneo prevede che: «i voti saranno convertiti mettendo a confronto la curva di distribuzione dei voti del CdS (o altra struttura di riferimento) di appartenenza con quella del CdS (o altra struttura di riferimento) di accoglienza, secondo le indicazioni della Guida ECTS. Il voto italiano risultante dalla comparazione delle curve di distribuzione dei due corsi di studio interessati sarà riportato dagli uffici responsabili (Segreterie Studenti) nella carriera dello studente. Qualora tali curve di distribuzione non fossero ancora definite, la conversione sarà effettuata dal Consiglio di CdS raffrontando, con criteri di equità, i dati disponibili».

Nel rispetto del criterio di equità, secondo la Delegata Erasmus+, appare necessario rivedere alcune pratiche di studenti, in relazione alla parte relativa alla determinazione del voto, in quanto la Commissione Erasmus+ nelle sedute del 6 marzo 2020 e del 21 aprile 2020 aveva proceduto a individuare il voto attraverso una media dei voti ottenuti in tutte le attività sostenute all'estero. Nella seduta del 14 maggio 2020, dopo ampia discussione, è stato rilevato che il ricorso a tale media impedisce di applicare alcune regole del Dipartimento di Scienze Politiche relative alla determinazione del voto finale della carriera di ciascuno studente, in quanto non si evidenziano eventuali lodi o un eventuale voto più basso (che non sarebbe calcolato ai fini della media finale), pertanto non sembra la soluzione più equa e più favorevole per lo studente.

La Giunta di Interclasse, dopo ampia discussione, considera che sia necessario riesaminare le singole proposte della Commissione Erasmus+, in modo da poter adeguatamente deliberare in merito alla determinazione delle convalide relative alle pratiche esaminate nelle tre sedute.

A) Per quanto concerne la **riunione della Commissione Erasmus+ del 6 marzo 2020 (come da verbale n. 2)**, la Giunta valuta le pratiche dei seguenti studenti:

- xxxxxxxxx (Université de Picardie Jules Verne, I semestre a.a. 2019-2020) – data ToR: 04/02/2020 (Alleg. n. 5, al verbale n. 2);
- xxxxxxxxx (Université de Picardie Jules Verne, I semestre a.a. 2019-2020) – data ToR: 04/02/2020 (Alleg. n. 6, al verbale n. 2);
- xxxxxxxxx (Universidade de Aveiro (I semestre a.a. 2019-2020) – data ToR: 28/01/2020 (Alleg. n. 7, al verbale n. 2).

In relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, e della nuova valutazione effettuata dalla Giunta di Interclasse, a essi corrisponderanno:

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|-------------------------|-----------|-----|
| xxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

| | | |
|-----------------------------------------------------|----|---------|
| Diritto della concorrenza dell'UE | 30 | 8 |
| Politiche economiche europee | 27 | 8 |
| Disciplina a scelta: civiltà e linguistica francese | 28 | 8 |
| | | TOT. 24 |

DATA del Transcript of Records: 04/02/2020

In relazione alla pratica dello studente xxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, e della nuova valutazione effettuata dalla Giunta di Interclasse, a essi corrisponderanno:

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|-----------------------------------------------------|------------------|------------|
| xxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
| Diritto della concorrenza dell'UE | 30L | 8 |
| Politiche economiche europee | 29 | 8 |
| Disciplina a scelta: civiltà e linguistica francese | 29 | 8 |
| | | TOT. 24 |

DATA del Transcript of Records: 04/02/2020

In relazione alla pratica dello studente xxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che non ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, e della nuova valutazione effettuata dalla Giunta di Interclasse, a essi corrisponderanno:

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|-----------------------------------------------|------------------|------------|
| xxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
| Sociologia dei processi economici e culturali | 30 | 14 |
| Economia applicata | 29 | 8 |
| Altre attività | / | 2 |
| | | TOT. 24 |

DATA del Transcript of Records: 28/01/2020

La Commissione prende atto che è pervenuta una "Istanza di riconoscimento CFU eccedenti conseguiti durante la mobilità Erasmus+ Studio, a.a. 2018-2019" (Alleg. n. 11, al verbale n.2) da parte della studentessa xxxxxxxxx, recatasi presso l'Universidad de Salamanca per il secondo semestre dell'a.a.

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

2018-2019, la cui pratica di convalida è stata discussa nella Commissione Erasmus+ del 23 settembre 2019 (data ToR: 03/07/2019).

Sulla base della richiesta avanzata dalla studentessa, la Commissione Erasmus+ riesamina la sua pratica di convalida. Rileva che in considerazione dei CFU degli esami superati all'estero a essi corrisponderanno:

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|--------------------------------------------------------------------|------------------|------------|
| xxxxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
| Diritto dell'Unione europea | 25 | 8 |
| Insegnamento a scelta: Protezione internazionale dei diritti umani | 25 | 6 |
| Altre attività | \ | 2 |
| | | TOT. 16 |

B) Per quanto concerne la **riunione della Commissione Erasmus+ del 21 aprile 2020**, la Giunta valuta le pratiche dei seguenti studenti

- xxxxxxxxxxx (Saarlandes, I semestre) (Alleg. n. 6, al verbale n. 3)
- xxxxxxxxxxx (Reims Champagne-Ardenne, I semestre) (Alleg. n. 7, al verbale n. 3)
- xxxxxxxxxxx (Reims Champagne-Ardenne, I semestre) (Alleg. n. 8, al verbale n. 3)
- xxxxxxxxxxx (Paris 13, I semestre) (Alleg. n. 9, al verbale n. 3).

In relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, e della nuova valutazione effettuata dalla Giunta di Interclasse, a questi corrisponderanno:

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|---------------------------------------|------------------|------------|
| xxxxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
| Lingua e traduzione – lingua francese | 30L | 8 |
| Diritto degli stranieri | 30L | 8 |
| Dritto dell'Unione Europea | 30L | 8 |
| Insegnamento a scelta: lingua tedesca | 30L | 6 |
| | | TOT. 30 |

DATA del Transcript of Records: 11/03/2020

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

In relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che non ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, e della nuova valutazione effettuata dalla Giunta di Interclasse, a questi corrisponderanno:

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|-------------------------------------|------------------|------------|
| xxxxxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
| Psicologia sociale e dello sviluppo | 26 | 15 |
| Istituzioni di politica economica | 26 | 7 |
| Altre attività | \ | 2 |
| | | TOT. 24 |

DATA del Transcript of Records: 12/02/2020

In relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, e della nuova valutazione effettuata dalla Giunta di Interclasse, a questi corrisponderanno:

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|-------------------------------------|------------------|------------|
| xxxxxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
| Diritto dell'Unione Europea | 27 | 7 |
| Istituzioni di politica economica | 22 | 7 |
| Psicologia sociale e dello sviluppo | 27 | 15 |
| Altre attività | \ | 1 |
| | | TOT. 30 |

DATA del Transcript of Records: 12/02/2020

In relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, e della nuova valutazione effettuata dalla Giunta di Interclasse, a questi corrisponderanno quelli indicati di seguito:

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|--------------------------------|--|--|
| xxxxxxxxxx | | |

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
|-----------------------------------------------|------------------|------------|
| Sociologia dei processi economici e culturali | 29 | 14 |
| Economia applicata | 30L | 8 |
| Lingua e traduzione – lingua francese | 29 | 8 |
| | | TOT. 30 |

DATA del Transcript of Records: 27/01/2020

C) Per quanto concerne la **riunione della Commissione Erasmus+ del 14 maggio 2020**, la Giunta valuta le pratiche degli studenti:

- xxxxxxxxx (Paris 13, I semestre) (Alleg. n. 2, al verbale n. 4)
- xxxxxxxxx (Akademia Pedagogiczna Krakow, I semestre) (Alleg. n. 3, al verbale n. 4)
- xxxxxxxxx (Akademia Pedagogiczna Krakow, I semestre) (Alleg. n. 4, al verbale n. 4).

In relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, a questi corrisponderanno (cfr. Alleg. n. 5, al verbale n. 4):

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|-----------------------------------------------|------------------|------------|
| xxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
| Sociologia dei processi economici e culturali | 26 | 14 |
| Economia applicata | 30 | 8 |
| Lingua e traduzione – lingua francese | 29 | 8 |
| | | TOT. 30 |

DATA del Transcript of Records: 27/01/2020

In relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, a questi corrisponderanno (cfr. Alleg. n. 6, al verbale n. 4):

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|--------------------------------|------------------|------------|
| xxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
| Economia internazionale | 30L | 8 |

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

| | | |
|-------------------------------------|-----|---------|
| Politiche economiche europee | 30L | 8 |
| Mercati, ambiente e globalizzazione | 30L | 8 |
| | | TOT. 24 |

DATA del Transcript of Records: 21/02/2020

In relazione alla pratica della studentessa xxxxxxxxx, dall'esame del *Transcript of Records* risulta che ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei CFU degli esami superati all'estero, a questi corrisponderanno (cfr. Alleg. n. 7, al verbale n. 4):

| ATTIVITÀ DA RICONOSCERE | | |
|-----------------------------------------------------|------------------|------------|
| xxxxxxx | | |
| ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO | RISULTATO | CFU |
| Politica economica | 30L | 8 |
| Economia applicata | 30L | 8 |
| Insegnamento a scelta: Medio Oriente nel XXI secolo | 30L | 6 |
| Lingua e traduzione – lingua francese | 30 | 8 |
| | | TOT. 30 |

DATA del Transcript of Records: 21/02/2020

La Giunta di Interclasse, per gli aspetti di propria competenza, approva le convalide con le votazioni indicate nel presente verbale.

- PRATICHE ERASMUS: 3) CONVALIDA ATTIVITÀ *TRAINEESHIP* STUDENTI *OUTGOING*

La Giunta di interclasse, infine, esamina la posizione della studentessa xxxxxxxxx in relazione alla richiesta del riconoscimento di n. 1 punto/110 sul punteggio di Laurea per aver svolto un'attività di tirocinio Erasmus+ *Traineeship*. Nella riunione del 6 marzo 2020, la Commissione aveva preso atto della richiesta di riconoscimento di tirocinio Erasmus+ *Traineeship* extracurriculare ai fini dell'attribuzione di n. 1 punto/110 sul punteggio di Laurea (Alleg. n. 13, al verbale n. 2) da parte della studentessa xxxxxxxxx, recatasi presso l'Azienda Sulayr, a Granada, dal 23/09/2019 al 20/12/2019. Sulla base della richiesta avanzata dalla studentessa e in base al suo *Learning Agreement for Traineeship* (Alleg. 14, al verbale n. 2), la Commissione Erasmus+ ha espresso parere negativo in quanto, come stabilito nella Giunta di Interclasse del 14 febbraio 2020, l'attribuzione di n. 1 punto/110 può valere soltanto per i tirocini curriculari svolti dagli studenti nell'ambito dell'Erasmus+ *Traineeship*. La Giunta condivide la posizione della Commissione Erasmus+.

Verbale Giunta Interclasse - n. 2 del 21 maggio 2020

6. CALENDARIO DIDATTICO A.A.2020-21

La prof.ssa Paterno propone di non apportare modifiche al Calendario didattico vigente e di aggiornare le seguenti indicazioni:

- numero annuale degli appelli ordinari, nove, così dettagliati: 5 appelli nella sessione che va da dicembre 2020 ad aprile 2021; 4 appelli nella sessione che va da giugno a settembre 2021;
- un appello straordinario fruibile da studenti fuori corso, laureandi e iscritti del III anno (CdS triennali) e del II anno (CdS magistrali), che abbiano terminato la frequenza dell'ultimo semestre dei corsi a Maggio 2020, calendarizzato nel periodo che va dal 12 al 16 ottobre 2020.

Dopo breve discussione, la Giunta approva all'unanimità il nuovo calendario didattico a.a. 2020-21, sottoriportato:

| Attività | Periodo |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezioni I semestre a.a. 2020-2021 Lezioni II semestre a.a. 2020-2021 | <ul style="list-style-type: none"> • 14 settembre 2020 – 11 dicembre 2020 • 15 febbraio 2021 – 21 maggio 2021 |
| Esoneri | <ul style="list-style-type: none"> • 12 ottobre 2020 - 16 ottobre 2020* • 14 dicembre 2020 – 18 dicembre 2020* • 29 marzo 2021 - 1 aprile 2021** • 24 maggio 2021 – 28 maggio 2021** |
| Esami – sessioni ordinarie | <ul style="list-style-type: none"> • 14 dicembre 2020 – 18 dicembre 2020 • 7 gennaio 2021 – 18 gennaio 2021 • 20 gennaio 2021 – 29 gennaio 2021 • 3 febbraio 2021– 12 febbraio 2021 • 29 marzo 2021 - 1 aprile 2021** • 1 giugno 2021 – 11 giugno 2021 • 14 giugno 2021 – 25 giugno 2021 • 28 giugno 2021 – 7 luglio 2021 • 6 settembre 2021 – 17 settembre 2021 |
| Esami – sessioni riservate | <ul style="list-style-type: none"> • 12 ottobre 2020 – 16 ottobre 2020**** |
| Lauree | <ul style="list-style-type: none"> • 26 ottobre 2020 – 30 ottobre 2020 • 19 aprile 2021 – 23 aprile 2021 • 15 luglio 2021 -22 luglio 2021 |
| Inizio lezioni I semestre a.a. 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> • 20 settembre 2021 |
| NOTE | |
| <p>* Esoneri riservati ai frequentanti i corsi del I semestre; l'eventuale primo esonero potrà svolgersi solo nel periodo 12- 16 ottobre 2020 e l'eventuale secondo esonero potrà svolgersi solo nel periodo 14-18 dicembre 2020.</p> <p>** Esoneri riservati ai frequentanti i corsi del II semestre; l'eventuale primo esonero potrà svolgersi solo nel periodo dal 29 marzo al 1 aprile 2021 e l'eventuale secondo esonero potrà svolgersi solo nel</p> | |

periodo dal 24-28 maggio 2021.

*** Durante l'appello ordinario del 29 marzo al 1 aprile 2021, sono sospese le lezioni; possono essere svolte solo eventuali lezioni di recupero, previa comunicazione sul sito del Dipartimento.

**** L'appello straordinario del 12-16 ottobre 2020 è fruibile, oltre che dagli studenti laureandi e fuori corso, anche dagli studenti del III anno (lauree triennali) e del II anno (lauree magistrali) che abbiano terminato la frequenza dell'ultimo semestre dei corsi a Maggio 2020.

La presente proposta va sottoposta ad approvazione della CPDS e del Consiglio di Dipartimento.

7. VARIE E SOPRAVVENUTE URGENTI

a) Encomio da parte dell'ASL/BA alla studentessa xxxxxxxxx.

La Giunta di interclasse prende atto che l'ASL/BA ha rivolto un encomio alla nostra tirocinante xxxxxxxxx.

Alle ore 11.30 non essendoci altro da discutere e deliberare, il Coordinatore dichiara terminati i lavori della Giunta del Consiglio di Interclasse.

Il Segretario verbalizzante

Prof.ssa Valeria Corriero

Il Coordinatore di Interclasse

Prof.ssa Anna Paterno