

**GIUNTA INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO DI I E II LIVELLO
DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**

VERBALE N. 6

Riunione del 4 giugno 2018

Il giorno 4 giugno 2018 la Giunta Interclasse dei Corsi di studio di I e II livello del Dipartimento di Scienze Politiche, convocata nelle prescritte forme di legge, si è riunita in Via Suppa, 9 - I piano, alle ore 14.30.

Viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

	COMPONENTI	Presente	Giustificato	Assente	Note
1	Paterno Anna (Coordinatore)	x			
2	Fiume Fabrizio	x			
3	Morgese Giuseppe	x			
4	Silletti Alida Maria		x		
5	Santoro Roberta	x			
	COMPONENTI DEGLI STUDENTI	Presente	Giustificato	Assente	
6	Masi Pasquale	x			
7	Ligrani Maria assunta	x			

Presiede la prof.ssa Anna Paterno, Coordinatore del Consiglio Interclasse. Assume le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Giuseppe Morgese. È presente la sig.ra Maria Testini in qualità di unità di personale tecnico-amministrativo addetta all'istruttoria delle pratiche studenti. È presente la dott.ssa Nicoletta Racanelli in qualità di responsabile della didattica e servizi agli studenti.

All'ordine del giorno i seguenti argomenti:

1. Approvazione verbale di Giunta del 10 maggio 2018;
2. Comunicazioni del Coordinatore di Interclasse;
3. Pratiche studenti;
4. Pratiche Erasmus;
5. Regolamento preiscrizioni corsi di laurea magistrali a.a. 2018/19;

6. Linee guida esami di profitto;
7. Calendario didattico anno 2019;
8. Varie e sopravvenute urgenti.

Constatata l'esistenza del numero legale e la validità della seduta, la prof.ssa Anna Paterno dichiara aperti i lavori.

1. APPROVAZIONE VERBALI RIUNIONI PRECEDENTI

La Giunta approva il verbale di Giunta del 10 maggio 2018.

2. COMUNICAZIONI DEL COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI INTERCLASSE

- a) La prof.ssa Paterno comunica che, per motivi di sicurezza, si sta ipotizzando di sperimentare una nuova organizzazione delle sedute di laurea separando in due momenti diversi i corsi di laurea magistrali dai corsi di laurea triennali, così come segue: le sedute per i Corsi di studio magistrali dovrebbero svolgersi nell'aula Starace con inizio alle ore 9,00 e alle 15,30; a seguire, sia per la mattina sia per il pomeriggio, quelle per i Corsi di studio triennali si dovrebbero svolgersi nell'aula I al piano terra.
- b) La prof.ssa Paterno fa presente alla Giunta la richiesta del rappresentante degli studenti Masi di anticipare il punto sul Calendario didattico anno 2019, con contestuale audizione del rappresentante degli studenti in Consiglio di Dipartimento, Michele Chiusano.

La Giunta prende atto.

3. PRATICHE STUDENTI

- a) Riconoscimento crediti

Il Coordinatore, prof.ssa Anna Paterno, sottopone all'attenzione dei presenti le pratiche studenti istruite dalla sig.ra Maria Testini, di seguito elencate:

ALLEGATO N. 1	GIUNTA DEL 04/06/2018
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. SSA XXXXXX
ISCRITTA AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE LM 63 SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI (SA) AL SECONDO ANNO IN CORSO PER L'A.A. A.A. 2017/18	
DATA PRESENTAZIONE DOMANDA IN SEGRETERIA STUDENTI: 19/04/2018	

RICHIESTA PERVENUTA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IL 03/05/2018

La dott.ssa **XXXXXX** chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2016/17 (coorte 2016/18), in quanto ha svolto regolare tirocinio presso lo Studio di Consulenza del Lavoro di Petrozza Giuseppe presso il Comune di Montescaglioso dal 17/01/2018 al 20/03/2018 per complessive 200 ore, dal lunedì al venerdì, per complessive 5 ore giornaliere.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio per un totale di 8 CFU.

ALLEGATO N. 2	GIUNTA DEL 04/06/2018
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXX
ISCRITTA PRECEDENTEMENTE AL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE A CUI HA RINUNCIATO IN DATA 14/06/2017	
ISCRITTA AL CORSO DI LAUREA TRIENNALE L 39 IN SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE (SSS) PRIMO ANNO IN CORSO PER L'A.A. 2017/18	
RICHIESTA PERVENUTA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IL 18/05/2018	

La studentessa **XXXXXX** chiede il riconoscimento degli esami sostenuti nella precedente carriera.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, vista la carriera dell'interessata, riconosce i seguenti esami:

SSD	MATERIA SOSTENUTA	CFU	SSD	MATERIA DI CUI SI CHIEDE IL RICONOSCIMENTO	CFU	DEBITO DA INTEGRARE	VOTO
M-PSI/01	PSICOLOGIA GENERALE	6	M-PSI/01	PSICOLOGIA GENERALE*	6		30/30 L
M-PE/01	PEDAGOGIA GENERALE	9		MATERIA SCELTA*	6		27/30
	ECCEDENZA CREDITI ESAME DI PEDAGOGIA GENERALE	3		ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO*	2		
				TOTALE CREDITI	14		

Legenda:

*Si riconosce il numero massimo di CFU previsto per la disciplina

La Giunta del Consiglio di Interclasse, all'unanimità, riconosce:

CFU TOTALI RICONOSCIUTI	14
ISCRIZIONE AL CORSO DI STUDIO CLASSE	L 39 SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE (SSS)
ANNO DI ISCRIZIONE AL CORSO	PRIMO
ANNO ACCADEMICO DI IMMATRICOLAZIONE	2017/18
ANNO DI COORTE	2017/20

Verbale Giunta Interclasse - n. 6 del 4 giugno 2018

Con l'obbligo di uniformarsi all'offerta formativa 2017/18.

ALLEGATO N. 3	GIUNTA DEL 04/06/2018
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXX
ISCRITTA AL CORSO DI LAUREA TRIENNALE L 36 SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI (SPRISE) AL I ANNO IN CORSO PER L'A.A. 2017/2018	
RICHIESTA PERVENUTA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IL 29/05/2018	

La studentessa **XXXXXX** chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*” come previsto dalla propria offerta formativa 2017/18 (coorte 2017/20) per essere in possesso del certificato ECDL conseguito in data 06/06/2014

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto il documento presentato dall' interessata, riconosce quanto richiesto, 2 CFU, per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”

ALLEGATO N. 4	GIUNTA DEL 04/06/2018
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. XXXXXX
ISCRITTO AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE LM 63 SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI (SA) AL PRIMO ANNO IN CORSO PER L'A.A.2017/18	
DATA PRESENTAZIONE DOMANDA IN SEGRETERIA STUDENTI: 16 MAGGIO 2018 RICHIESTA PERVENUTA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IL 23 MAGGIO 2018	

Il dott. **XXXXXX** chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2017/18 (coorte 2017/19), in quanto in attività come Consulente del Lavoro dal 20/06/2016, come si evince dal certificato di iscrizione all'Ordine dei consulenti del lavoro.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio per un totale di 8 CFU.

ALLEGATO N. 5	GIUNTA DEL 04/06/2018
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. SSA XXXXXX
ISCRITTA AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE LM 63 SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI (SA) AL PRIMO ANNO IN CORSO PER L'A.A.2017/18	
DATA PRESENTAZIONE DOMANDA IN SEGRETERIA STUDENTI: 18/05/2018	

RICHIESTA PERVENUTA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IL 23/05/2018

La dott.ssa **XXXXXX** chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2017/18 (coorte 2017/19), in quanto in servizio dal 17/08/2011 a tutt'oggi presso la Banca D'Italia.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio per un totale di 8 CFU.

ALLEGATO N. 6	GIUNTA DEL 04/06/2018
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	DOTT. SSA XXXXXX
ISCRITTA AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE LM 63 SCIENZE DELLE AMMINISTRAZIONI (SA) AL SECONDO ANNO IN CORSO PER L'A.A. 2017/18	
DATA PRESENTAZIONE DOMANDA IN SEGRETERIA STUDENTI: 19/04/2018 RICHIESTA PERVENUTA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IL 03/05/2018	

La dott.ssa **XXXXXX** chiede il riconoscimento di 8 CFU relativi al tirocinio previsto nel primo anno come da Offerta Formativa 2016/17 (coorte 2016/18), in quanto in possesso della dichiarazione di servizio svolta nei mesi di novembre, dicembre 2017 e gennaio 2018 per un totale di 200 ore, attività principalmente di amministrazione e gestione di appuntamenti, archivio, fatture, catalogazione inventario magazzino e attività di segreteria presso lo studio medico specialista in Dermatologia e Venerologia - Conversano.

La Giunta del Consiglio di Interclasse riconosce l'attività di servizio come tirocinio per un totale di 8 CFU.

ALLEGATO N. 7	GIUNTA DEL 04/06/2018
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXX
ISCRITTA AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE LM 87 PROGETTAZIONE DELLE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE (PPIS) AL I ANNO FUORI CORSO PER L'A.A. 2017/18	
RICHIESTA PERVENUTA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IL 29/05/2018	

La studentessa **XXXXXX** chiede il riconoscimento di 0,75 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*” come previsto dalla propria offerta formativa 2015/16 (coorte 2015/17) per essere in possesso dell’attestato di servizio di volontariato presso: “Associazione Ciechi, Ipovedenti ed Invalidi Lucani”.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto il documento presentato dall’interessata, riconosce quanto richiesto, (0,75 CFU), per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

ALLEGATO N. 8	GIUNTA DEL 04/06/2018
COGNOME E NOME DELLO STUDENTE	XXXXXX
ISCRITTA AL CORSO DI LAUREA TRIENNALE L 39 SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE (SSS) AL I ANNO FUORI CORSO PER L'A.A. 2017/18	
RICHIESTA PERVENUTA ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IL 29/05/2018	

La studentessa **XXXXXX** chiede il riconoscimento di 2 CFU da attribuire alle “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*” come previsto dalla propria offerta formativa 2014/15 (coorte 2014/17) per essere in possesso dell’attestato di servizio con contratto di tirocinante presso lo Studio C.D.L. Consulente del Lavoro e Tributario con attività di segreteria, accoglienza dei clienti, utilizzo del computer, gestione mail ordinaria e posta elettronica e comunicazioni di assunzioni e cessazioni, a decorrere da luglio 2017 fino al 10 agosto 2018.

La Giunta del Consiglio di Interclasse, visto il documento presentato dall’interessata, riconosce quanto richiesto (2 CFU) per “*Altre conoscenze utili per l’inserimento nel mondo del lavoro*”.

b) Global Thesis: autorizzazione

Il Coordinatore fa presente che è pervenuta la richiesta della dott.ssa **XXXXXX**, iscritta al corso di laurea magistrale in Relazioni Internazionali, di poter svolgere la tesi di laurea all’estero in Storia delle Relazioni Internazionali, nell’ambito del Bando per il premio di studio *Global Thesis* di Ateneo, con l’impegno al riconoscimento dei crediti relativi.

La Giunta, verificata l’autorizzazione preventiva del docente relatore, prof. Nicola Neri, esprime parere positivo.

4. PRATICHE ERASMUS

La prof.ssa Paterno dà lettura di uno stralcio del verbale n. 6, del 22 maggio 2018, della Commissione Erasmus, di cui si allega copia (allegato n.9):

2. APPROVAZIONE E CONVALIDA ATTIVITÀ SOSTENUTE DAGLI STUDENTI OUTGOING NELLE SEDI PARTNER

...La Delegata comunica che è stato necessario effettuare una **RETTIFICA** al verbale n. 5 del 12 aprile 2018, punto 2, pratica **XXXXXX** (All. n. 4), relativa

all'indicazione esatta della denominazione dell'insegnamento a scelta sostenuto dallo studente durante il soggiorno Erasmus: l'insegnamento in oggetto è "Portuguese A2" (6 CFU).

La Commissione prende atto che sono pervenuti i Transcripts of Records dei seguenti studenti:

- **XXXXXX** (Allegato 1);
- **XXXXXX** (Allegato 2).

*In relazione alla pratica dello studente **XXXXXX**, dall'esame del Transcript of Records risulta che lo studente non ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei crediti degli esami superati all'estero ad essi corrisponderanno (cfr. All. 3):*

ATTIVITÀ DA RICONOSCERE		
XXXXXX – MATRICOLA XXXXXX		
ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO	RISULTATO	CREDITI
<i>Storia contemporanea</i>	<i>30</i>	<i>8</i>
<i>Lingua e traduzione – lingua inglese</i>	<i>30 e lode</i>	<i>8</i>
		<i>Totale: 16</i>

*In relazione alla pratica della studentessa **XXXXXX**, dall'esame del Transcript of Records risulta che la studentessa ha sostenuto tutti gli esami presenti nel LA. In considerazione dei contenuti e dei crediti degli esami superati all'estero ad essi corrisponderanno (cfr. All. 4):*

ATTIVITÀ DA RICONOSCERE		
XXXXXX – MATRICOLA XXXXXX		
ATTIVITÀ / INSEGNAMENTO	RISULTATO	CREDITI
<i>Storia contemporanea</i>	<i>29</i>	<i>8</i>
<i>Economia politica</i>	<i>24</i>	<i>8</i>
<i>Politica economica</i>	<i>29</i>	<i>8</i>

		<i>Totale: 24</i>
--	--	-------------------

La Giunta di interclasse, per gli aspetti di propria competenza, approva.

1. REGOLAMENTO PREISCRIZIONI CORSI DI LAUREA MAGISTRALI A.A. 2018/19

Il Coordinatore sottopone all'attenzione della Giunta le Linee guida per le preiscrizioni ai corsi di laurea magistrale.

La Giunta, dopo aver verificato le scadenze di immatricolazione ai corsi di laurea magistrale che saranno riportate sul Manifesto, approva i Regolamenti suddetti, di cui si allega copia al presente verbale (allegato n.10).

2. LINEE GUIDA ESAMI DI PROFITTO

La Giunta esamina la bozza delle Linee guida svolgimento esami di profitto e, dopo ampia discussione, approva il relativo schema, di cui si allega copia (allegato n.11), da sottoporre al Consiglio di Interclasse.

3. CALENDARIO DIDATTICO ANNO 2019

La Giunta, dopo ampia discussione, decide di rinviare il punto in attesa dell'indicazione dei principi generali, in base ai quali formulare la bozza di calendario didattico 2018-19, da parte della Commissione Paritetica e dei Consigli di Interclasse e di Dipartimento.

4. VARIE E SOPRAVENUTE URGENTI

Alle ore 16.30, non essendoci altro da discutere e deliberare, il Coordinatore dichiara terminati i lavori della Giunta del Consiglio di Interclasse.

Il Segretario verbalizzante

F.to Prof. Giuseppe Morgese

Il Coordinatore

F.to Prof.ssa Anna Paterno