

## COMMISSIONE PARITETICA

### DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

#### VERBALE n. 5

Riunione del 18 settembre 2017

(a.a. 2016/2017)

Alle ore 11.15 nella sala riunioni, sita al II piano di Via Suppa n. 9, si riunisce la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Scienze Politiche.

Viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P= Presente; AG= Assente giustificato; A= Assente

Sono presenti, oltre al Direttore del Dipartimento, in qualità di Presidente della Commissione paritetica, prof. Ennio Triggiani, i proff. ri e gli studenti:

<b>DOCENTI</b>	<b>Presente</b>	<b>Giustificato</b>	<b>Assente</b>	<b>Note</b>
Viesti Gianfranco	X			
Pennasilico Mauro				Trasferito al Dipartimento di Giurisprudenza di questa Università dal 1 settembre 2017
Roma Giovanni		X		
Carella Maria	X			
Calefato Patrizia	X			
Mitarotondo Laura	X			
<b>STUDENTI</b>				
Abbatantuono Claudia			X	
Cassano Angela	X			
Marcotriggiani Daniela	X			
Epomeo Ornella	X			
Fornelli Giovanna	X			
Gagliano Roberta	X			

Invitati dal Presidente della Commissione, partecipano, senza diritto di voto, il prof. Petrosino, Coordinatore del Consiglio di Interclasse, il prof. Giuseppe Moro, futuro Direttore del Dipartimento, prossimo Presidente della Commissione, e lo studente di Scienze politiche Michele

Chiusano, rappresentante degli studenti presso il Presidio della Qualità di Ateneo, per fornire, ove necessario, supporto istruttorio alla Commissione paritetica.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Laura Mitarotondo.

Le attività di supporto alla verbalizzazione sono assicurate dalla dott.ssa Nicoletta Racanelli, U.O. didattica e servizi agli studenti.

All'ordine del giorno i seguenti argomenti:

- 1) Comunicazioni del Presidente della CPDS;
- 2) Proposta sostituzione nella CPDS del prof. Mauro Pennasilico trasferito presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari A. Moro;
- 3) Audizione della prof.ssa Laura Mitarotondo, quale referente del Dipartimento presso il Presidio della Qualità di Ateneo, in previsione delle procedure di accreditamento dei CdS;
- 4) Inizio lavori per la stesura annuale della relazione annuale 2017 della CPDS: suddivisione dei compiti;
- 5) Varie ed eventuali.

Constatata l'esistenza del numero legale e la validità della seduta, il Presidente dichiara aperti i lavori.

1) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE DELLA CPDS

Il Presidente comunica che:

- b) dalla Direzione Risorse Umane, è pervenuta la nota prot. b89/9 del 10 agosto u.s., avente per oggetto la cessazione, a far tempo dal 1 ottobre 2017, dell'attività di servizio per dimissioni della prof.ssa Lauralba Bellardi, docente di Diritto del Lavoro.

2) PROPOSTA SOSTITUZIONE NELLA CPDS DEL PROF. MAURO PENNASILICO TRASFERITO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI A. MORO.

La commissione è chiamata a sostituire il prof. Mauro Pennasilico, della componente docente, in ragione di un avvenuto trasferimento di sede. Dopo aver ascoltato le opinioni dei presenti, la Commissione, attraverso il suo Presidente, propone che al prof. Pennasilico, docente di Diritto privato e rappresentante del CdS LM-63 (Scienze delle Amministrazioni, SA) trasferito presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", subentri il prof. Ferdinando Parente, docente di Diritto privato, rappresentante per lo stesso CdS, trasferito a sua volta presso il Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", dal Dipartimento Jonico dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", sede di Taranto.

3) AUDIZIONE DELLA PROF. SSA LAURA MITAROTONDO, QUALE REFERENTE DEL DIPARTIMENTO PRESSO IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO, IN PREVISIONE DELLE PROCEDURE DI ACCREDITAMENTO DEI C.d.S.

Il Presidente invita la prof.ssa Mitarotondo, Segretaria della CP, e referente del Dipartimento presso il Presidio della Qualità di Ateneo, ad intervenire per illustrare l'importanza del processo di accreditamento che riguarderà l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" durante il mese di Novembre 2018. La prof.ssa Mitarotondo, nell'informare i presenti sulle caratteristiche della visita dei CEV dell'ANVUR, sulla base delle indicazioni ricevute dal Presidio della Qualità di Ateneo, sottolinea la necessità di riservare grande attenzione alla stesura delle fonti documentali che sarà necessario produrre entro l'estate 2018 (dalle Schede di Monitoraggio annuale al Rapporto di Riesame ciclico) e alla verifica della continuità e coerenza fra le stesse fonti. Allo stesso tempo, ribadisce l'importanza della relazione della CP nel complesso del sistema AVA 2.0, ricordando le funzioni della Commissione, il valore critico fondamentale rappresentato dalla componente studentesca, il rilievo assoluto dei suoi pareri su attivazione, modifica e revisione dei CdS, la sua centralità come luogo di autocritica di tutte le attività del Dipartimento, dall'efficacia della didattica ai servizi agli studenti. A seguire, la prof.ssa Mitarotondo sottolinea l'importanza che la Commissione formuli proposte di assoluta concretezza, muovendo dalla rilevazione delle criticità riscontrate nell'analisi dei documenti esaminati, valutando l'efficacia delle azioni correttive intraprese dal Dipartimento, valorizzando i progetti in fase di realizzazione e considerando opportunamente gli elementi di forza dei singoli CdS. Infine, viene indicata la tempistica suggerita dal Presidio per la redazione di una bozza che possa ricevere un *feedback*.

4) INIZIO LAVORI PER LA STESURA ANNUALE DELLA CPDS 2017: SUDDIVISIONE DEI COMPITI

In previsione di una organizzazione interna per la redazione della Relazione annuale 2017, la prof.ssa Mitarotondo illustra le caratteristiche del nuovo format ANVUR della relazione, da compilare nei suoi 6 quadri (A-F), e che presenta alcune differenze rispetto a quello del 2016. Viene raccomandato di attenersi alla versione del format allestita dal Presidio della Qualità di Ateneo, nel quale sono chiaramente indicate le fonti

documentali e i siti da consultare per la compilazione dei singoli quadri. Di seguito, la prof.ssa Mitarotondo suggerisce una suddivisione in gruppi di lavoro, ognuno dei quali potrà occuparsi di un quadro in particolare, per poi confrontarsi sui temi trattati nel corso della riunione successiva della CP. Dopo un confronto sulla proposta di assegnazione di docenti e studenti ai singoli quadri, e accogliendo i suggerimenti venuti dal Presidio della Qualità presenti nel format, la CP decide una suddivisione che prevede l'assegnazione del Quadro A al prof. Viesti e alla studentessa Gagliano; del quadro B agli studenti Epomeo, Cassano, Fornelli, Gagliano con la supervisione della prof.ssa Carella; del quadro C al prof. Roma e alle studentesse Abbatantuono ed Epomeo; del quadro D ai docenti Parente e Mitarotondo; del quadro E alla prof.ssa Calefato, coadiuvata dalla dott.ssa Racanelli; del quadro F, riguardante le ulteriori proposte di miglioramento, alla studentessa Marcotriggiani con il supporto di tutta la commissione, invitata espressamente ad integrare lo stesso quadro formulando proposte concrete e attuabili. Stabiliti i gruppi di lavoro, la prof.ssa Mitarotondo propone alla commissione, che unanimemente approva, di iniziare tempestivamente il lavoro per consegnare, via e-mail, una prima versione dei singoli quadri da esaminare e discutere, entro la data del 10 ottobre 2017.

5) VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente comunica che non ci sono argomenti ulteriori da sottoporre all'attenzione dei presenti.

Alle ore 12.30, non essendoci altro da discutere, il Presidente dichiara concluso l'incontro.

Il Segretario verbalizzante  
F.to dott.ssa Laura Mitarotondo

Il Presidente della Commissione  
F.to prof. Ennio Triggiani