

**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**VERBALE N.16**

**Riunione del 12 DICEMBRE 2016**

Il giorno 12 dicembre 2016 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, si è riunito nell'aula "A. Moro"; alle ore 9,40 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Roberto Voza nonché:

<b>Professori ordinari e straordinari</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. PIEPOLI GAETANO (ex art.13 DPR382/80)	<b>X</b>		
2. IANNARELLI ANTONIO	<b>X</b>		
3. BALENA GIAMPIERO	<b>X</b>		
4. ANGIULI ANNAMARIA		<b>X</b>	
5. 5. CARELLA GABRIELLA	<b>X</b>		
6. ANTONUCCI ANTONIA	<b>X</b>		
7. BENEDETTELLI MASSIMO (ex art.17 D.p.r 382/80)		<b>X</b>	
8. TORRE ALESSANDRO	<b>X</b>		
9. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	<b>X</b>		
10. CASTELLANO MICHELE	<b>X</b>		
11. DI RIENZO MASSIMO	<b>X</b>		
12. DAMMACCO GAETANO		<b>X</b>	
13. RODIO RAFFAELE GUIDO		<b>X</b>	
14. CANNONE ANDREA	<b>X</b>		
15. SICARI AMALIA	<b>X</b>		
16. MORMANDO VITO		<b>X</b>	
17. PANNARALE LUIGI		<b>X</b>	
18. CALAMO SPECCHIA MARINA	<b>X</b>		
19. LECCESE VITO SANDRO	<b>X</b>		
20. LOBUONO MICHELE		<b>X</b>	

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 16 del 12.12.2016

21.LOIODICE ISABELLA			X
22.LUCIANO GAROFALO			X
23.LOVATO ANDREA	X		
24.INCAMPO ANTONIO	X		
25.MEALE AGOSTINO		X	
26.DALFINO DOMENICO	X		

<b>Professori associati</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. SABATELLI EMMA	X		
2. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA (ex art.17 D.p.r 382/80)		X	
3. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO			X
4. CHIONNA VINCENZO VITO	X		
5. CASTELLANETA MARINA			X
6. MARTUCCI ISABELLA		X	
7. MASTRANGELO DONATANTONIO	X		
8. VENTRELLA CARMELA	X		
9. CANFORA IRENE	X		
10. IANDOLO LUCIA	X		
11. MANGINI MICHELE		X	
12. VESSIA FRANCESCA	X		
13. VOLPE FABRIZIO	X		
14. PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
15. LO GIACCO MARIA LUISA	X		
16. PUPOLIZIO IVAN		X	
17. SPINELLI CARLA		X	
18. COLAMUSSI MARILENA	X		
19. ALESSANDRI' SERGIO ROSARIO	X		
20. BOTTALICO FILIPPO	X		
21. ROBLES MARIANO		X	
22. FABIANO LAURA	X		

<b>Ricercatori</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. CHIARIELLO GIANCARLO			X
2. DI RENZO FRANCESCO			X
3. DELL'ANDRO ENZO MARIA			X
4. VIMERCATI AURORA ADRIANA	X		
5. DELUCA GIOVANNI BATTISTA	X		
6. DE FRANCESCO ANNA	X		
7. STARACE PIA	X		
8. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA			X
9. MAGRONE EMILIA MARIA		X	
10. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
11. GONZALEZ ROLDAN YURI	X		
12. PANNACCIULLI CECILIA		X	

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 16 del 12.12.2016

13. DE MEO ROSANNA		X	
14. BELVISO FRANCESCO	X		
15. FABIANO ANGELA ELEONORA		X	
16. CARDINALE EUSTACHIO	X		
17. TAVANI ANGELA PATRIZIA	X		
18. PIZZOLANTE GIUSEPPINA	X		
19. CANTARONE PASQUA		X	
20. SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
21. PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
22. DE FELICE ANNUNZIATA		X	
23. LAMANUZZI ANNA		X	
24. POLISENO BARBARA	X		
25. LECCESE MASSIMO	X		
26. PASCULLI MARIA ANTONELLA		X	
27. NISIO NICOLA	X		
28. SINISCALCHI GUGLIELMO		X	
29. COSTANTINO DOMENICO		X	
30. MASIELLO GAIA	X		
31. SELICATO GIANLUCA	X		
32. PERSIO PORZIA TERESA	X		
33. GENOVESE AMARILLIDE		X	
34. DIONIGI MICHELE			X
35. LAFORGIA STELLA	X		
36. TRABACE SILVANA	X		
37. LISI PIERANTONIO		X	
38. DICOSOLA MARIA	X		
39. POLI GIORGIO GIUSEPPE			X
40. BONOMI ANDREA	X		
41. FOLLIERI FRANCESCO			X
42. CASCIONE CLAUDIA MORGANA	X		

<b>Rappresentanti del personale tec.amm. v&amp;P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. AMBROSI GIOVANNI	X	
2. CUPERTINO FRANCESCO	X	
3. DI BARI GIORGIO		X
4. FORTUNATO LUCIA	X	
5. LIBERIO MICHELE	X	
6. MODUGNO PATRIZIA	X	
7. PICCIRILLI VITANTONIO	X	

<b>Rappresentanti dei dottorandi</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. PIANCONE DAVIDE		X	
2. GIORGIO ANTONIO		X	

<b>Rappresentanti degli studenti</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
--------------------------------------	----------	-----------	----------

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 16 del 12.12.2016

1.BALACCO ROBERTO	X		
2.CARADONNA VITO	X		
3.CECI FEDERICO	X		
4.DAMIANI VITO	X		
5.DE CANDIA ALBERTO	X		
6.FILOTICO ENRICO	X		
7.LOMBARDO PIJOLA NICOLO'	X		
8.LONGO DE BELLIS ENRICO			X
9.LOPORCARO ROBERTO			X
10.MELCHIORRE PIERCARLO		X	
11.NUZZOLESE DOMENICO GABRIELE	X		
12.PETRERA GAIA			X
13.PINTO ANDREA			x
14.PISCAZZI GIADA	X		
15.RECCHIA ALESSANDRO	X		
16.RIZZI GIANMARCO			X
17.SCATTAGLIA ANTONIO			X
18.TARDI BARTOLOMEO			X
19.VACCA MICHELE			X

Il Direttore verificata la presenza del numero legale, alle ore 9,45 dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il segretario amministrativo del Dipartimento, dott.ssa Cinzia Vicano.

**Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:**

- 1) Approvazione verbale del Consiglio di Dipartimento del 12 ottobre 2016
- 2) Comunicazioni
- 3) Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza e la Prefettura di Bari per lo svolgimento di attività di tirocini formativi ed orientamento
- 4) Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza il Tribunale di Potenza per lo svolgimento di attività di tirocini formativi e di orientamento

5) Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza e il Comune di Bari

6) Reclutamento personale docente. Programmazione annuale e triennale (2016-2018): adempimenti connessi alle note del Rettore prot. n. 83212 del 29.11.2016 e prot. n. 83622 del 30.11.2016

7) Offerta formativa 2016-17: esiti relativi ai lavori della commissione per gli insegnamenti (SSD: INF/01; L-LIN/12; L-LIN/04)

8) Varie ed eventuali sopravvenute

**Sul punto 1) all'O.d.g. "Approvazione verbale del Consiglio di Dipartimento del 12 ottobre 2016",** il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 12.10.2016 reso consultabile tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'O.d.g. Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della seduta del 12.10.2016.

**Sul punto 2) all'O.d.g. "Comunicazioni",** Il Direttore riferisce quanto segue:

- in ottemperanza al Decreto del Direttore Generale del 1 luglio 2016, si procederà ad allocare - entro la fine del corrente anno - il personale tecnico-amministrativo del Dipartimento all'interno delle Unità Operative come stabilito dal nuovo modello Organizzativo. All'uopo, il Direttore ha convocato apposita riunione con l'intero P.T.A. per un confronto sul punto.

**Sul punto 3) all'O.d.g. "Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza e la Prefettura di Bari per lo**

**svolgimento di attività di tirocini formativi ed orientamento"**, Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la Convenzione tra il Dipartimento di Giurisprudenza e la Prefettura di Bari - Ufficio territoriale del Governo di Bari, per lo svolgimento di attività di tirocini formativi ed orientamento, resa consultabile tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'O.d.g.

La convenzione, alla quale si darà seguito attraverso una "call" che verrà pubblicata sul sito del Dipartimento affinché tutti gli studenti dei corsi di laurea di Giurisprudenza possano accedervi, avrà la durata di tre anni e si intenderà tacitamente rinnovata di anno accademico in anno accademico, salvo disdetta di una delle parti.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la Convenzione tra il Dipartimento di Giurisprudenza e la Prefettura di Bari - Ufficio territoriale del Governo di Bari.

**Sul punto 4) all'O.d.g. "Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza il Tribunale di Potenza per lo svolgimento di attività di tirocini formativi e di orientamento"**, il Direttore propone un approfondimento istruttorio per valutare l'eventuale interesse del Dipartimento. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**Sul punto 5) all'O.d.g." Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza e il Comune di Bari"**, il Direttore comunica che è pervenuta in data 15 novembre u.s., prot.n.78939-III/14 dalla "Direzione offerta formativa

e servizi agli studenti, U.O convenzioni per la didattica" la bozza di convenzione con la quale il Comune di Bari affida all'Università degli Studi di Bari, l'incarico di collaborazione tecnica e di affiancamento per la definizione e realizzazione di un sistema organizzativo permanente per la formazione interna del proprio personale, da concordare di volta in volta con i singoli Dipartimenti, invitati a fornire il relativo parere. Il Direttore procede alla lettura della Convenzione che sottopone all'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio, approva (con una astensione) l'attivazione della convenzione tra il Comune di Bari e l'Università degli Studi "Aldo Moro" - Dipartimento di Giurisprudenza.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Entrano i dott.ri R. De Meo e P. Lisi.

**Sul punto 6) all'O.d.g. "Reclutamento personale docente. Programmazione annuale e triennale (2016-2018): adempimenti connessi alle note del Rettore prot. n. 83212 del 29.11.2016 e prot. n. 83622 del 30.11.2016"**, il Direttore riferisce che sono pervenute le citate note del Rettore, nelle quali i Direttori di Dipartimento sono stati invitati a compilare le tabelle allegate (l'una relativa alla programmazione del reclutamento per l'anno 2016, l'altra relativa alla programmazione del reclutamento per il triennio 2016/2018), estraendo i dati necessari dai Documenti di programmazione strategica integrata, precedentemente inviati ovvero, se necessario, a convocare, con ogni urgenza, i rispettivi Consigli di Dipartimento per

*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 16 del 12.12.2016*

approvare la programmazione annuale e triennale in conformità ai predetti documenti, necessaria alla compilazione delle suddette tabelle, con la specificazione che i Dipartimenti che avranno provveduto all'invio delle tabelle entro il 12.12.2016 alle ore 14.00 parteciperanno alla prima ripartizione dei punti organico 2016.

Alle ore 10,15 entrano il prof. Robles, i dott.ri Costantino, Geneovese e Lamanuzzi.

Ciò premesso, il Direttore riferisce che in data 7 dicembre 2016 si è riunita la Commissione per la programmazione risorse del Dipartimento, nella quale è emersa la volontà di formulare al Consiglio la seguente proposta tesa a:

a) invitare gli Organi centrali a rendere nota, in via preliminare, l'entità esatta dei punti organico al momento destinati alla distribuzione tra i Dipartimenti ai fini del reclutamento di personale docente, specificando la misura e l'imputazione delle quote di punti organico destinate ad altri fini;

b) preso atto della decisione del Senato Accademico di confermare, anche per l'anno 2016, l'algoritmo già utilizzato in occasione del Piano straordinario degli associati (2012/2013) e del riparto dei punti organico 2015, invitare gli Organi centrali a rendere nota, sempre in via preliminare, l'entità delle risorse attribuibili a ciascun Dipartimento in applicazione del predetto meccanismo di riparto;

c) quanto alla programmazione del reclutamento del personale docente del Dipartimento, confermare anche per il triennio 2016/2018 la tabella della programmazione 2013/2015, approvata il 30.9.2013 e

*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 16 del 12.12.2016*

confermata il 21.9.2015, aggiornandola alla luce delle assunzioni in servizio nel frattempo maturate.

<b>S.S.D.</b>	<b>Ordinari</b>	<b>Associati</b>	<b>Ricercatori</b>
IUS/01	1		
IUS/02	1		
IUS/03	1		
IUS/04	1	1	1
IUS/05	1		1
IUS/06			1
IUS/07		1	1
IUS/08	1	1	
IUS/09			
IUS/10			3
IUS/11	1	1	1
IUS/12		1	1
IUS/13	1	1	2
IUS/14	1	1	2
IUS/15		1	1
IUS/16	1		1
IUS/17	1		1
IUS/18		1	1
IUS/19	1	1	2
IUS/20	1	1	1
IUS/21		1	1
SECS-P/01		1	2

d) in esecuzione della delibera assunta da questo Consiglio in data 12.2.2016, recepita nel Documento di Programmazione Integrata approvato in data 12.10.2016, assumere l'impegno a completare il reclutamento di tutti gli abilitati di I fascia interni al Dipartimento, e di tutti gli abilitati di II fascia, ad oggi in attesa di reclutamento, intendendo l'esaurimento di entrambe le liste quale obiettivo strategico della futura programmazione triennale 2016/2018;

e) assumere l'impegno di riservare le future risorse a ciò destinabili prioritariamente al reclutamento di n. 4 professori di ordinari, specificando altresì che tale

decisione dovrà essere contemperata, oltre che con i vincoli assunzionali di sistema (riserva di posti esterni ex art. 18, comma 4, L. n. 240/2010 e limite di risorse destinabili al reclutamento di personale docente interno ex art. 24, comma 6, L. n. 240/2010), con l'esigenza primaria del pieno utilizzo (ossia, senza resti) della quota di punti organico che sarà assegnata al Dipartimento, ferma restando la priorità delle esigenze assunzionali di professori di I e II fascia, come innanzi rappresentate;

f) formulare per il 2016 (riversandola nella relativa tabella) la richiesta di n. **4 posti di professori ordinari**, distribuiti per settori scientifico-disciplinari nel seguente ordine di priorità:

1<sup>a</sup> richiesta: **IUS/03**

2<sup>a</sup> richiesta: **IUS/11**

3<sup>a</sup> richiesta: **IUS/04**

4<sup>a</sup> richiesta: **IUS/13**

g) specificare che, qualora si determinino eventuali resti nell'attribuzione delle risorse, questi ultimi siano comunque assegnati al Dipartimento ed arrotondati al fine di consentire l'ulteriore reclutamento;

h) formulare per il triennio 2016-2018 (riversandola nella relativa tabella), in aggiunta al completamento delle 4 richieste di professori ordinari eventualmente rimaste insoddisfatte per il 2016, la richiesta, in via prioritaria di n. **3 posti di professori associati**, nel seguente ordine di priorità:

1<sup>a</sup> richiesta: **IUS/04**

2<sup>a</sup> richiesta: **IUS/18**

3<sup>a</sup> richiesta: **IUS/21**

i) subordinatamente al soddisfacimento della richiesta di cui al punto precedente, formulare ulteriore richiesta di n. **2 posti di professori ordinari**, nel seguente ordine di priorità:

4<sup>a</sup> richiesta: **IUS/01**

5<sup>a</sup> richiesta: **IUS/20**

l) specificare che, nel caso in cui residuino ulteriori risorse dopo aver soddisfatto tutte le precedenti, richieste, ulteriori esigenze assunzionali saranno manifestate nel rispetto della tabella della programmazione riportata al punto c);

m) precisare che, in presenza di eventuali risorse destinabili esclusivamente al reclutamento di ricercatori ex art. 24, comma 3, lettere a) e b), L. n. 240/2010, si procederà a formulare apposite richieste, sempre nel rispetto della predetta tabella della programmazione.

All'esito della illustrazione della predetta proposta, il Direttore apre il dibattito.

Alle ore 11,00 entra il prof. Dammacco.

Nel corso del dibattito emergono vari consensi intorno alla proposta formulata dalla Commissione ed innanzi illustrata dal Direttore; viene altresì formulata una proposta alternativa tesa ad aggiungere alla richiesta - per il 2016 - di 4 posti di professore ordinario (nell'ordine di priorità sopra illustrato) la richiesta di 1 posto di professore associato (da intendersi quale quinta richiesta).

Il Direttore annuncia che metterà ai voti le due proposte, procedendo dalla prima (quella formulata dalla Commissione) e precisa che, ovviamente,

*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 16 del 12.12.2016*

l'eventuale accoglimento della prima non consentirà di mettere ai voti la seconda.

A questo punto, il Direttore mette ai voti la seguente proposta:

a) invitare gli Organi centrali a rendere nota, in via preliminare, l'entità esatta dei punti organico al momento destinati alla distribuzione tra i Dipartimenti ai fini del reclutamento di personale docente, specificando la misura e l'imputazione delle quote di punti organico destinate ad altri fini;

b) preso atto della decisione del Senato Accademico di confermare, anche per l'anno 2016, l'algoritmo già utilizzato in occasione del Piano straordinario degli associati (2012/2013) e del riparto dei punti organico 2015, invitare gli Organi centrali a rendere nota, sempre in via preliminare, l'entità delle risorse attribuibili a ciascun Dipartimento in applicazione del predetto meccanismo di riparto;

c) quanto alla programmazione del reclutamento del personale docente del Dipartimento, confermare anche per il triennio 2016/2018 la tabella della programmazione 2013/2015, approvata il 30.9.2013 e confermata il 21.9.2015, aggiornandola alla luce delle assunzioni in servizio nel frattempo maturate.

<b>S.S.D.</b>	<b>Ordinari</b>	<b>Associati</b>	<b>Ricercatori</b>
IUS/01	1		
IUS/02	1		
IUS/03	1		
IUS/04	1	1	1
IUS/05	1		1
IUS/06			1
IUS/07		1	1
IUS/08	1	1	
IUS/09			
IUS/10			3
IUS/11	1	1	1

*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 16 del 12.12.2016*

IUS/12		1	1
IUS/13	1	1	2
IUS/14	1	1	2
IUS/15		1	1
IUS/16	1		1
IUS/17	1		1
IUS/18		1	1
IUS/19	1	1	2
IUS/20	1	1	1
IUS/21		1	1
SECS-P/01		1	2

d) in esecuzione della delibera assunta da questo Consiglio in data 12.2.2016, recepita nel Documento di Programmazione Integrata approvato in data 12.10.2016, assumere l'impegno a completare il reclutamento di tutti gli abilitati di I fascia interni al Dipartimento, e di tutti gli abilitati di II fascia interni al Dipartimento, ad oggi in attesa di reclutamento, intendendo l'esaurimento di entrambe le liste quale obiettivo strategico della futura programmazione triennale 2016/2018;

e) assumere l'impegno di riservare le future risorse a ciò destinabili prioritariamente al reclutamento di n. 4 professori di ordinari, specificando altresì che tale decisione dovrà essere temperata, oltre che con i vincoli assunzionali di sistema (riserva di posti esterni ex art. 18, comma 4, L. n. 240/2010 e limite di risorse destinabili al reclutamento di personale docente interno ex art. 24, comma 6, L. n. 240/2010), con l'esigenza primaria del pieno utilizzo (ossia, senza resti) della quota di punti organico che sarà assegnata al Dipartimento, ferma restando la priorità delle esigenze assunzionali di professori di I e II fascia, come innanzi rappresentate;

f) formulare per il 2016 (riversandola nella relativa tabella) la richiesta di n. **4 posti di professori ordinari**, distribuiti per settori scientifico-disciplinari nel seguente ordine di priorità:

1<sup>a</sup> richiesta: **IUS/03**

2<sup>a</sup> richiesta: **IUS/11**

3<sup>a</sup> richiesta: **IUS/04**

4<sup>a</sup> richiesta: **IUS/13**

g) specificare che, qualora si determinino eventuali resti nell'attribuzione delle risorse, questi ultimi siano comunque assegnati al Dipartimento ed arrotondati al fine di consentire l'ulteriore reclutamento;

h) formulare per il triennio 2016-2018 (riversandola nella relativa tabella), in aggiunta al completamento delle 4 richieste di professori ordinari eventualmente rimaste insoddisfatte per il 2016, la richiesta, in via prioritaria di n. **3 posti di professori associati**, nel seguente ordine di priorità:

1<sup>a</sup> richiesta: **IUS/04**

2<sup>a</sup> richiesta: **IUS/18**

3<sup>a</sup> richiesta: **IUS/21**

i) subordinatamente al soddisfacimento della richiesta di cui al punto precedente, formulare ulteriore richiesta di n. **2 posti di professori ordinari**, nel seguente ordine di priorità:

4<sup>a</sup> richiesta: **IUS/01**

5<sup>a</sup> richiesta: **IUS/20**

l) specificare che, nel caso in cui residuino ulteriori risorse dopo aver soddisfatto tutte le precedenti, richieste, ulteriori esigenze assunzionali saranno manifestate nel rispetto della tabella della programmazione riportata al punto c);

m) precisare che, in presenza di eventuali risorse destinabili esclusivamente al reclutamento di ricercatori ex art. 24, comma 3, lettere a) e b), L. n. 240/2010, si procederà a formulare apposite richieste, sempre nel rispetto della predetta tabella della programmazione.

Il Consiglio approva con 10 voti contrari e 2 astensioni.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante e, pertanto, è immediatamente esecutivo.

**Sul 7) all'o.d.g." Offerta formativa 2016-17: esiti relativi ai lavori della commissione per gli insegnamenti (SSD: INF/01; L-LIN/12; L-LIN/04)",** il Direttore ricorda che nella seduta del Consiglio del 22 novembre 2016 fu nominata la commissione, composta dai proff.ri M. Di Rienzo, I. Martucci e I.Canfora con il compito di esaminare le istanze pervenute ai fini dell'attribuzione degli insegnamenti di Abilità informatiche per giuristi(INF/01)corso LMGI, SSG e SSGI (comuni), Inglese Giuridico (A-L) e Inglese Giuridico (M-Z) L-LIN/12 e Francese giuridico A-Z L-LIN/04, mediante la stipula di un contratto, ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/10", emanato con D.R.n.7546 del 27/12/2011, per l'a.a. 2016/2017.

Il Direttore informa che la Commissione ha fatto pervenire, in data 7 dicembre 2016, apposito verbale **(all.n. 1)**.

Il Direttore procede alla lettura del verbale che viene qui di seguito interamente ritrascritto:

**Verbale dei lavori della Commissione istruttoria nominata dal Consiglio di Dipartimento del 22 novembre 2016 per la valutazione relativa al conferimento degli incarichi di insegnamento: Abilità informatiche per giuristi (INF/01) LMGI; Abilità informatiche per giuristi (INF/01) SSG e SSGI; L-LIN/12 Inglese giuridico A-L; L-LIN/12 Inglese giuridico M-Z; L-LIN/04 Francese giuridico - A.A. 2016-17 (Avviso di vacanza prot. n. 771/2016).**

La Commissione, nominata dal Consiglio di Dipartimento del **22 novembre 2016** per istruire la procedura di valutazione relativa al conferimento dell'incarico di insegnamento di **Abilità informatiche per giuristi (INF/01) nel CdS LMGI per 4 CFU, nonché nei CdS SSG e SSGI (comuni) da 3 CFU, per l'A.A. 2016-17**, ai sensi del D.R. n. 7546/2011, come riformulato dal vigente D.R. n. 295/2013, e composta dai proff. Massimo Di Rienzo, Isabella Martucci e Irene Canfora, riunitasi presso la Direzione del Dipartimento di Giurisprudenza in data 5 dicembre 2016 alle ore 13,30. Presiede il Prof. M. Di Rienzo e assume le funzioni di segretario la prof.ssa I. Martucci.

La Commissione prende preliminarmente visione dei nominativi dei candidati, al fine di verificare l'eventuale presenza di situazioni di incompatibilità, di cui all'art. 6, comma 2, D.R. n. 7546/2011, come riformulato dal vigente D.R. n. 295/2013.

Hanno presentato domanda per LMGI (4 CFU) i seguenti candidati:

- Buonamassa Rosa
- Diana Roberto

Hanno presentato domanda per SSG e SSGI (3 CFU) i seguenti candidati:

- Buonamassa Rosa
- Diana Roberto

Inoltre ha presentato domanda il dott. Sebastio Augusto senza specificare per quale insegnamento di Abilità informatiche intenda presentare domanda. Inoltre il medesimo non allega alla domanda la documentazione necessaria per la valutazione della qualificazione scientifica e professionale, come richiesto dal bando a pena di nullità.

Pertanto la Commissione ritiene di non poter procedere alla valutazione essendo la domanda nulla ai sensi del bando di vacanza.

Procede quindi ad esaminare le domande pervenute per la copertura dell'insegnamento di LMGI, n. 1 nell'ordine indicato dal bando.

La dott.ssa Rosa Buonamassa presenta articoli, due monografie e un volume

di cui è coautrice con R. Diana. In particolare:

- 1) n. 1 volume a firma congiunta (R. Diana – R. Buonamassa, Informatica, Giurimetria e Professioni, Ed. Progedit, 2013), da cui non è dato evincere l'apporto personale;
- 2) n. 1 articolo a firma individuale (I Personal Learning etc.) edito su rivista specialistica (RDEGNT, 2007, da pag. 244 a pag. 257)
- 3) n. 1 articolo a firma individuale (The Common Creative Licence etc.);
- 4) n. 2 volumi (Le fonti del diritto etc.), di cui il più recente (Ed. Cacucci, 2009) risulta essere la seconda edizione del più risalente (Ed. Cacucci, 2006), entrambi raccolte di testi normativi di settore, con finalità didattiche.

Dalla documentazione relativa all'attività didattica, risulta un'ampia e continuativa attività di insegnamento, in qualità di "Professore a contratto" di "Abilità Informatiche per Giuristi" presso il Dipartimento (già Facoltà) di Giurisprudenza, a partire dall'a.a. 2003/2004, nei corsi di laurea LMG, LMGI, SSG e SSGI, nonché presso il Laboratorio di Informatica afferente alla medesima struttura. La candidata dichiara di essere in possesso di certificazioni relative a specializzazioni informatiche; nonché di aver svolto attività extrauniversitarie di docenza e di tutorato nell'ambito di varie iniziative progettuali.

Pertanto, la Commissione, alla luce degli elementi evidenziati e della congruenza delle pubblicazioni allegate rispetto all'insegnamento oggetto del bando, nonché delle pregresse esperienze didattiche maturate, esprime all'unanimità una valutazione positiva ai fini della presente procedura.

La Commissione prende, quindi, visione della domanda presentata dal candidato DIANA Roberto.

La Commissione rileva che, dalla documentazione relativa all'attività didattica svolta dal candidato, risulta un'ampia e continuativa attività di insegnamento, in qualità di "Professore a contratto" di "Abilità Informatiche per Giuristi" presso il Dipartimento (già Facoltà) di Giurisprudenza, a partire dall'a.a. 2003/2004, nei corsi di laurea LMG, LMGI, SSG e SSGI; il candidato dichiara, inoltre, di aver svolto attività di docenza e di tutorato nell'ambito di varie iniziative progettuali.

La Commissione passa successivamente ad esaminare l'elenco delle pubblicazioni esibito dal candidato, da cui ne risultano dichiarate trenta:

- 1) n. 1 volume a firma individuale dal titolo "Informatica per Giuristi e per le Professioni" (Ed. Progedit, 2009).

2) n. 1 volume a firma congiunta (R. Diana – R. Buonamassa, Informatica, Giurimetria e Professioni, Ed. Progedit, 2013), da cui non è dato evincere l'apporto personale;

3) numerosi articoli a firma congiunta con altri autori.

Pertanto, la Commissione, alla luce degli elementi evidenziati e della congruenza delle pubblicazioni allegate rispetto all'insegnamento oggetto del bando, nonché delle pregresse esperienze didattiche maturate, esprime all'unanimità una valutazione più che positiva ai fini della presente procedura.

Alla luce dei giudizi così formulati, la Commissione propone il conferimento dell'incarico dell'insegnamento di "Informatica giuridica" LMGI al candidato Roberto DIANA.

Passa quindi a considerare le domande presentate per l'insegnamento di "Informatica giuridica" SSG e SSGI, (n. 2 dell'elenco indicato nel bando), constatando che le domande pervenute sono le medesime degli aspiranti all'insegnamento per LMGI.

La Commissione preso atto delle valutazioni dei candidati già effettuate ai fini della attribuzione dell'insegnamento di informatica giuridica LMGI, preso atto della proposta di conferimento dell'incarico dell'insegnamento al candidato Roberto Diana, propone il conferimento dell'incarico dell'insegnamento di "Informatica giuridica" SSG e SSGI alla candidata Rosa BUONAMASSA.

Successivamente la Commissione passa a esaminare le domande per gli insegnamenti di lingue indicate ai numeri 3 e 4 (Inglese giuridico A-L e inglese giuridico M-Z, entrambi comuni ai 4 CdS) e al numero 5 (francese giuridico per SSG e SSGI, comuni).

Risultano pervenute le seguenti domande:

- per Inglese giuridico A-L la domanda di Mastrorocco Chiara;
- per Inglese giuridico M-Z la domanda di Mastrorocco Chiara;
- per Francese giuridico, la domanda di Feliciano Valentina Cassano.

La Commissione rileva che alle suddette domande non è allegata la documentazione necessaria per la valutazione della qualificazione scientifica e professionale, come richiesto dal bando a pena di nullità. Ritiene pertanto di non poter procedere alla valutazione dei candidati per gli insegnamenti di cui ai nn. 3, 4, 5 del bando.

La Commissione termina i lavori alle ore 15.00 del 5 dicembre 2016.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Massimo Di Rienzo (Presidente)

Prof.ssa Irene Canfora (Componente)

Prof.ssa Isabella Martucci (Segretario)

Il Direttore, ricorda al Consiglio che i lavori della Commissione costituiscono mera istruttoria della odierna discussione e che è a disposizione la complessiva documentazione prodotta dai candidati.

Viene altresì ribadito che, ai fini dell'attribuzione degli insegnamenti dei Corsi di Studio, occorre procedere alla valutazione nel merito delle pubblicazioni presentate dai candidati, al fine di giudicare la qualità e l'attinenza della produzione scientifica rispetto al profilo dell'insegnamento richiesto dal bando.

Il Direttore prosegue e, ai fini della valutazione didattico-scientifica dei candidati nell'attribuzione di insegnamenti, riepiloga i criteri già adottati dal Consiglio, e strettamente osservati dalla Commissione istruttoria, e che concernono:

- per quanto attiene all'attività didattica, l'esperienza didattica pregressa, con riferimento alle specifiche tematiche riferite all'insegnamento bandito;
- per quanto concerne specificamente le pubblicazioni, i contenuti scientifici dell'elaborato e la relativa rilevanza, anche desunta dalla collocazione editoriale degli scritti editi.

Si procede dunque all'analisi delle domande presentate dai candidati, al termine della quale il Direttore, sulla base della relazione istruttoria della Commissione mette ai voti, separatamente, la proposta

di affidamento ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010", emanato con D.R. n. 7546 del 27/12/2011, per l'A.A. 2016/2017, dei seguenti insegnamenti:

**Abilità Informatiche per giuristi LMGI (CFU 4)**

Il Consiglio, verificata la qualificazione scientifica, attraverso la sussistenza e l'attinenza di una adeguata produzione scientifica, valutata la domanda sulla base della documentazione prodotta, considerato che non vi sono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 comma 2, D.R. n.7546/2011, all'unanimità, approva l'attribuzione dell'insegnamento de quo, autorizzando il Direttore a procedere alla stipula del relativo contratto di diritto privato, nel rispetto della normativa vigente sui contratti di collaborazione coordinata e continuativa con le Pubbliche Amministrazioni, con il **prof. Roberto Diana per l'accertamento, per l'A.A. 2016/2017, delle "Abilità Informatiche per giuristi" degli studenti dei corsi di laurea magistrale in Giurisprudenza d'Impresa, per un importo complessivo di € 1.000,00 (mille), al lordo delle ritenute di legge e al netto degli oneri c/amministrazione e di IVA ove dovuta**, determinato sulla base della delibera approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 settembre 2014, a parziale modifica della precedente delibera del 15 novembre 2011 ed ai sensi dell'art. 1 del D.L. del 21/07/2011, n. 313, per un **totale di 40 ore**.

Il contratto sarà retribuito prelevando la somma relativa dai fondi, nella disponibilità del

Dipartimento, assegnati sui pertinenti capitoli di spesa identificati con il seguente UPB: "DirettoreGIURI16CIO01". I crediti di tale insegnamento non superano di un quarto quelli necessari al conseguimento del titolo di studio.

**Abilità Informatiche SSG E SSGI (comuni) CFU 3**

Il Consiglio, verificata la qualificazione scientifica, attraverso la sussistenza e l'attinenza di una adeguata produzione scientifica, valutata la domanda sulla base della documentazione prodotta, considerato che non vi sono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 comma 2, D.R. n.7546/2011, all'unanimità, approva l'attribuzione dell'insegnamento de quo, autorizzando il Direttore a procedere alla stipula del relativo contratto di diritto privato, nel rispetto della normativa vigente sui contratti di collaborazione coordinata e continuativa con le Pubbliche Amministrazioni, con la **prof.ssa Rosa Buonamassa per l'insegnamento, per l'A.A. 2016/2017, di "Abilità Informatiche per giuristi" degli studenti dei corsi di laurea triennale per il corso di laurea in Scienze dei Servizi Giuridici comune al corso di laurea in Scienze dei Servizi Giuridici d'Impresa, per un importo complessivo di € 750,00 (settecentocinquanta), al lordo delle ritenute di legge e al netto degli oneri c/amministrazione e di IVA ove dovuta, determinato sulla base della delibera approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 settembre 2014, a parziale modifica della precedente delibera del 15 novembre 2011 ed ai sensi dell'art. 1 del D.L. del 21/07/2011, n. 313, per un **totale di 30 ore.****

Il contratto sarà retribuito prelevando la somma

relativa dai fondi, nella disponibilità del Dipartimento, assegnati sui pertinenti capitoli di spesa identificati con il seguente UPB: "DirettoreGIURI16CIO01". I crediti di tale insegnamento non superano di un quarto quelli necessari al conseguimento del titolo di studio.

Il Direttore riferisce inoltre che, per gli insegnamenti di inglese giuridico e francese giuridico, a seguito della valutazione della commissione istruttoria, in assenza dei presupposti per l'attribuzione degli insegnamenti ai candidati che hanno presentato la domanda, propone di procedere ad un secondo avviso di vacanza per l'attribuzione degli insegnamenti relativi alle lingue.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**Sul punto 8) all'O.d.g. "Varie ed eventuali sopravvenute"**, il Direttore riferisce che è pervenuta nota, da parte della prof.ssa Canfora, responsabile scientifico dell'accordo di cooperazione plurilaterale "Red de derecho privado comparado y de la Integracion: Perspectiva euroamericana" tra l'Università di Bari e l'Università di Granada, la Universidad Nacional de Cordoba, la Universidad Central de Venezuela, concernente la proposta di estendere l'accordo di cooperazione ai nuovi partner, University of Leicester Universität Bayreuth, Universidad Santo Tomas de Villanueva. Dopo averne brevemente illustrato i contenuti, chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere sul rinnovo dell'accordo con l'estensione ai membri sopra indicati. Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è,

pertanto, immediatamente esecutivo.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio l'istanza di riconoscimento dell'attività lavorativa svolta come equivalente al tirocinio ex art. 4 D.R. n. 2488/2014, pervenuta dal dott. Domenico De Sario iscritto al Master di II livello in Diritto Penale dell'impresa per l'a.a. 2014/2015, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per la disciplina dei Corsi Master Universitari, adottato con D.R. n. 2488/2014. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il Direttore riferisce che in data 28/11/2016 prot.n. 82536-VII/4 è pervenuta una nota da parte della Direzione Risorse finanziarie con la quale viene richiesto, tra l'altro, di adempiere alla pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni sulla trasparenza amministrativa (D.L/vo n. 33/2013), al fine di formalizzare gli incarichi di insegnamento presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni legali nei riguardi del personale strutturato e quindi di procedere al relativo pagamento, relativamente all'anno accademico 2014/2015.

Il Direttore, ricorda quanto già detto nella riunione del Consiglio dell'11 Maggio 2015 per ciò che riguarda la pubblicazione su Easy incarichi, rispetto alla quale il Dipartimento sarebbe nella difficoltà a farvi luogo, considerato che per i soggetti interni all'Università l'inserimento deve essere effettuato entro 15 giorni dal conferimento ed invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, preso atto dell'elenco del personale docente interno **(all.n.2)** a cui è stato conferito l'incarico di docenza per lo svolgimento di attività

*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 16 del 12.12.2016*

didattiche per la Scuola di Specializzazione per le professioni legali per l'anno accademico 2014/2015, tenuto conto delle precedenti delibere assunte in data 11 maggio 2015 e 24 giugno 2015 **(all.ti nn.3 e 4)**, salve ed impregiudicate le responsabilità di qualunque natura (civili, penali, amministrative e contabili) che non potranno per quanto precede essere ascritte al Dipartimento né al Direttore, all'unanimità, autorizza il Direttore a richiedere la liquidazione dei compensi per l'attività di docenza svolta nell'A.A. 2014/2015.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante, ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Alle ore 12,00 la seduta viene tolta

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Cinzia Vicano

Il Direttore

Prof. Roberto Voza