

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VERBALE N.9

Riunione del 21 luglio 2014

Il giorno 21 luglio 2014 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, si è riunito nell'aula "A.Moro"; alle ore 18,10 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Massimo Di Rienzo nonché:

Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1. REGINA ALDO		X	
2. PIEPOLI GAETANO(ex art.13 DPR382/80)		X	
3. IANNARELLI ANTONIO	X		
4. BALENA GIAMPIERO		X	
5. de' ROBERTIS ANTONGIULIO		X	
6. DE BONFILS GIOVANNI		X	
7. ANGIULI ANNAMARIA	X		
8. CARELLA GABRIELLA	X		
9. ANTONUCCI ANTONIA	X		
10. SCANNICCHIO NICOLA		X	
11. BENEDETTELLI MASSIMO		X	
12. TORRE ALESSANDRO	X		
13. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	X		
14. CASTELLANO MICHELE		X	
15. DAMMACCO GAETANO	X		
16. RODIO RAFFAELE GUIDO	X		
17. CANNONE ANDREA	X		
18. SICARI AMALIA	X		
19. MORMANDO VITO		X	
20. PANNARALE LUIGI		X	
21. CALAMO SPECCHIA MARINA	X		
22. COLAIANNI NICOLA	X		

23.	GIODICE SABBATELLI VENANZIA		X	
24.	LECCESE VITO SANDRO	X		
25.	LOBUONO MICHELE	X		
26.	LOIODICE ISABELLA			X
27.	GAROFALO LUCIANO		X	
28.	LOVATO ANDREA		X	
29.	INCAMPO ANTONIO	X		
30.	MEALE AGOSTINO		X	

Professori associati		P	AG	A
1.	LIBERATI GIANFRANCO		X	
2.	GERMANO TOMMASO		X	
3.	SABATELLI EMMA	X		
4.	LOGROSCINO PIERDOMENICO		X	
5.	DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA		X	
6.	MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO		X	
7.	CHIONNA VINCENZO VITO	X		
8.	RESTA GIORGIO	X		
9.	DALFINO DOMENICO	X		
10.	CASTELLANETA MARINA		X	
11.	MARTUCCI ISABELLA	X		
12.	MASTRANGELO DONATANTONIO	X		
13.	VENTRELLA CARMELA	X		
14.	CANFORA IRENE	X		
15.	IANDOLO LUCIA		X	
16.	MANGINI MICHELE		X	
17.	VESSIA FRANCESCA	X		
18.	VOZA ROBERTO	X		
19.	VOLPE FABRIZIO		X	
20.	PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
21.	LO GIACCO MARIA LUISA	X		

Ricercatori		P	AG	A
1.	CHIARIELLO GIANCARLO			X
2.	DI RENZO FRANCESCO		X	
3.	PALUMBO FILIBERTO (LL. Nn. 87/1953 e 705/1987)		X	
4.	LATERZA VIVETTA		X	
5.	BASSO MARIA LAURA		X	
6.	TARANTINO GIANFRANCO		X	
7.	BAGNOLI ALBERTO			X
8.	GAGLIARDI LAGALA FRANCO		X	

9. MASTROVITI FULVIO			X
10. DIOCESANO VITO		X	
11. FACONDA ANTONIO		X	
12. TROMBETTA ANGELA	X		
13. DELL'ANDRO ENZO MARIA	X		
14. GIORGIO LUISA M.		X	
15. VIMERCATI AURORA ADRIANA	X		
16. DELUCA GIOVANNI BATTISTA		X	
17. DE FRANCESCO ANNA	X		
18. STARACE PIA	X		
19. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA	X		
20. MAGRONE EMILIA MARIA		X	
21. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
22. SPINELLI CARLA	X		
23. GONZALEZ ROLDAN YURI	X		
24. PANNACCIULLI CECILIA	X		
25. DE MEO ROSANNA	X		
26. BELVISO FRANCESCO		X	
27. COLAMUSSI MARILENA	X		
28. FABIANO ANGELA ELEONORA	X		
29. CARDINALE EUSTACHIO	X		
30. TAVANI ANGELA PATRIZIA	X		
31. PIZZOLANTE GIUSEPPINA	X		
32. CANTARONE PASQUA	X		
33. SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
34. ROBLES MARIANO		X	
35. ALESSANDRI' SERGIO	X		
36. PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
37. DE FELICE ANNUNZIATA	X		
38. LAMANUZZI ANNA	X		
39. POLISENO BARBARA	X		
40. LECCESE MASSIMO	X		
41. PASCULLI MARIA ANTONELLA	X		
42. NISIO NICOLA	X		
43. SINISCALCHI GUGLIELMO		X	
44. COSTANTINO DOMENICO		X	
45. MASIELLO GAIA	X		
46. FABIANO LAURA	X		
47. SELICATO GIANLUCA	X		
48. COSTANTINO LAURA	X		
49. PERSIO PORZIA TERESA	X		
50. GENOVESE AMARILLIDE		X	
51. DIONIGI MICHELE	X		

52.PUPOLIZIO IVAN		X	
53.LAFORGIA STELLA		X	
54.TRABACE SILVANA		X	
55.LISI PIERANTONIO	X		
56.DICOSOLA MARIA	X		

Assistenti ordinari	P	AG	A
1. LOVECCHIO MICHELE	X		

Rappresentanti dei dottorandi	P	AG	A
1.CAPUTO NICOLA SANTE		X	
2. MIRIZZI FRANCESCO	X		

Rappresentanti del personale tec.amm.vo	P	AG	A
1.AMBROSI GIOVANNI	X		
2.CUPERTINO FRANCESCO		X	
3.D'ALONZO FIORELLA		X	
4.LATAGLIATA GILDA	X		
5.LUISI TERESA		X	
6.MELONE BARBARA		X	
7.PICCINNI MARIO		X	

Rappresentanti degli studenti	P	AG	A
1.AMORUSO DARIO			X
2.CALIA GIUSEPPE			X
3.CAMPIONE DAVIDE			X
4.CELENTANO FRANCESCO PAOLO	X		
5.CICCOLELLA COSIMO ALBERTO			X
6.D'ATTOLICO PAOLO	X		
7.DEFLORIO CLARA			
8.GIANNINI SILVIO	X		
9.GIARDINO VITO		X	
10.INNAMORATO FRANCESCO	X		
11. MASI ORESTE			X
12. NACUCCHI ERASMO		X	
13. PASCULLI ALESSANDRO			X
14. PETRUZZELLA FABIO			X

15. PONTRELLI GAETANO			X
16. RAFASCHIERI CARLOTTA			X
17. TEDESCHI MARIOMARCO			X
18. VOLPE MARCO		X	

Il Direttore verificata la presenza del numero legale, alle ore 18,15 dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il segretario amministrativo del Dipartimento, dott.ssa Cinzia Vicano.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Approvazione verbale della seduta del 18 Giugno 2014
- 2) Comunicazioni
- DIDATTICA E RICERCA**
- 3) Offerta formativa 2014/2015: determinazioni in merito all'insegnamento di Economia e Organizzazione Aziendale (LMGI)
- 4) Scheda Unica Annuale - Ricerca Dipartimenti (SUA - RD): determinazioni relative
- 5) Verbalizzazione digitale degli esami
- 6) Richiesta di mobilità della dott.ssa L. Costantino, ricercatore confermato SSD IUS/03, al Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture
- 7) Progetti Erasmus+: determinazioni relative
- 8) Accordo Università degli Studi di Bari-

Universidad Las Palmas de Gran Canaria: richiesta di cambio Coordinatore

9) Calendarizzazione delle sedute di laurea e scadenza presentazione domande

10) Collocazione in semestre degli insegnamenti: richiesta di modifica

11) Richiesta di inserimento della monografia del dott. Yuri Gonzàles Roldán nella Collana del Dipartimento di Giurisprudenza: determinazioni relative

12) Richiesta del prof. A Torre per incarico quale MacCormick Visiting Professor presso l'Università di Edimburgo

13) Approvazione Protocollo esecutivo di collaborazione tra il Dipartimento di Giurisprudenza e la Driving Advances of ICT in South Italy - Net s.c.r.l. (DAISY- Net) e autorizzazione al conferimento incarichi

14) Tirocini formativi attivi (TFA) A.A. 2014/2015: adempimenti

15) Riconoscimento attività lavorativa svolta come attività di tirocinio nell'ambito del master in "Diritto penale dell'Impresa"

AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'

16) Programmazione lavori di adeguamento antincendio e

di abbattimento barriere architettoniche
plessso P.zza C. Battisti

17) Autorizzazione alle spese per pubblicazioni

18) Richiesta di attivazione procedure per il conferimento di un incarico e autorizzazione alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del Progetto di ricerca di interesse nazionale 2010/2011 di cui è responsabile la prof.ssa. Marina Calamo Specchia

19) Corso di Aggiornamento professionale denominato: "La sicurezza sui luoghi di lavoro" - Coordinatore prof. Roberto Voza: determinazioni relative

20) Ratifica decreti di Variazioni al Bilancio di Previsione 2014

21) Richiesta del prof. Mangini: utilizzo fondi individuali

22) Varie ed eventuali

Sul punto 1) all'o.d.g.:" Approvazione verbale della seduta del 18 Giugno 2014", il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale del 18/06/2014, reso anche consultabile tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'O.d.g. Al termine, il Consiglio all'unanimità, approva il verbale della seduta del 18 Giugno 2014.

Sul punto 2) all'o.d.g.: "Comunicazioni", il

Direttore comunica al Consiglio quanto segue:

- sulla pagina web dell'Ateneo è stato pubblicato il bando per l'attribuzione ai professori e ai ricercatori dell'incentivo ministeriale in attuazione dell'art. 29, comma 19, della Legge 30.12.2010 n. 240, in relazione alle risorse attribuite nell'anno 2011. La scadenza è prevista per il 7 agosto 2014;

- è stato riscontrato che i titolari di pass per l'accesso al garage utilizzano il medesimo per l'accesso sia con le auto sia con le moto; in conseguenza di ciò, il garage risulta completo all'esterno pur in presenza di posti auto ancora disponibili. Il Direttore invita tutti a fare un uso attento del pass, al fine di evitare il verificarsi di lunghe attese all'esterno del garage;

- si è conclusa la gara espletata dal Seminario Giuridico per l'acquisto di riviste per l'anno 2014 e, pertanto, è presumibile che nel mese di Settembre saranno avviati gli ordini;

- nell'ultima riunione della Conferenza dei Direttori, si è discusso di una possibile modifica dello schema attuale delle lauree a ciclo unico di

Giurisprudenza. La proposta formulata dalla Conferenza dei Direttori consentirebbe di alleggerire i vincoli ministeriali che caratterizzano la laurea a ciclo unico e di dividere i 300 crediti dell'offerta formativa complessiva in 180 crediti vincolati e 120 crediti liberi.

Nel corso della riunione è apparso abbastanza incerto il futuro delle Scuole di specializzazione per le professioni legali che potrebbero essere sostituite dalle nascenti scuole specialistiche per avvocati o restare assorbite nell'ambito della formazione dei magistrati ma sottratte alle Università.

DIDATTICA E RICERCA

Sul punto 3) all'o.d.g.:" Offerta formativa 2014/2015: determinazioni in merito all'insegnamento di Economia e Organizzazione Aziendale (LMGI)", il Direttore ricorda che nella seduta del Consiglio del 16-23 aprile u.s., in seguito al bando di vacanza per la copertura dell'insegnamento sopra indicato, il Consiglio, all'unanimità, dichiarò non ammissibile l'unica istanza pervenuta dal dott. Domenico Lagreca, funzionario in servizio presso il Dipartimento di Prevenzione ASL di Bari, avendo il medesimo dichiarato di essere dipendente di un Ente pubblico con il quale l'Università di Bari avrebbe

stipulato specifica convenzione, senza allegare copia della medesima, né indicando a quale convenzione intendesse richiamarsi in assenza di convenzioni con Enti pubblici e Privati inerenti lo svolgimento della didattica presso i corsi del Dipartimento di Giurisprudenza e deliberò l'adozione di un nuovo bando di vacanza a titolo oneroso. Il Direttore prosegue e riferisce che alla data odierna, data di scadenza del bando sono pervenute le istanze della dott.ssa Pellegrino Roberta, del dott. Carella Roberto e del dott. Lagreca Domenico. Il Direttore, tenuto conto che occorre deliberare prima dell'inizio del nuovo anno accademico, propone che sia confermata e reinsediata la commissione nominata lo scorso anno e composta dai proff.ri Di Rienzo M., Leccese V.S. e Martucci I., con il compito di esaminare in via istruttoria le istanze pervenute per riferire al Consiglio.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore.

Sul punto 4) all'O.d.g.: "Scheda Unica Annuale - Ricerca Dipartimenti (SUA - RD): determinazioni relative", il Direttore riferisce che è stata prorogata al 12 Settembre 2014 la scadenza per la compilazione della SUA-RD e informa che il gruppo di lavoro sta procedendo con l'inserimento di tutti i dati relativi alla ricerca e all'internazionalizzazione. In riferimento all'inserimento dei dati relativi alla

produttività del Dipartimento, è emerso che non tutti hanno inserito le pubblicazioni dell'anno 2013. Il Direttore, quindi, invita i colleghi a porre maggiore attenzione per l'anno 2014 e, nel contempo, propone l'istituzione, sul sito web del Dipartimento, di una sezione "stampa on line", all'interno della quale pubblicare i lavori in itinere, in attesa della stampa definitiva per evitare che i tempi di stampa incidano sulle rilevazioni di produttività dei docenti e ricercatori del Dipartimento. Interviene il prof. Scannicchio e propone di pubblicare anche le opere dei dottori di ricerca, le relazioni relative a workshop, conferenze e seminari. Il Direttore ricorda che la scheda SUA-RD rappresenterà lo strumento di misurazione del livello di produttività del Dipartimento. Interviene la prof.ssa Canfora ed espone dettagliatamente alcuni aspetti della SUA. Interviene il prof. Incampo e chiede al Consiglio se si tratta di una regola o di un giudizio di valori; ritiene necessario restituire dignità alla ricerca ripensando al concetto della medesima. Il Direttore prosegue e invita il Consiglio a prendere atto delle parti sino ad ora compilate della scheda SUA-RD, in particolare dell'elenco delle pubblicazioni, dei gruppi di ricerca e dei dati inseriti sulle biblioteche e propone, altresì, di dare mandato al gruppo di lavoro di completare l'immissione dei dati. Il Consiglio, all'unanimità, prende atto e

approva la proposta del Direttore.

Sul punto 5) all'O.d.g.:" Verbalizzazione digitale degli esami", il Direttore riferisce che il Senato Accademico nella seduta del 10 Giugno 2014 ha deliberato di rendere obbligatoria, a partire dal mese di settembre, l'adozione del nuovo sistema di verbalizzazione digitale, secondo la procedura di cui verrà data informativa attraverso un apposito prontuario definito d'intesa con il Presidente del CSI, prof. Pani, e che risponde alle richieste di implementazione del sistema già avanzate anche da questo Consiglio; il Senato Accademico ha altresì precisato che, a partire dalla medesima decorrenza, in caso di discordanza fra verbale cartaceo e verbale digitale prevarrà quest'ultimo. Il Direttore precisa che il verbale cartaceo continuerà per il momento ad esistere, essendovi fra l'altro alcune difficoltà per le prime annualità degli esami biennali, per gli esami opzionali e per gli esami dei vecchi ordinamenti.

Il Direttore riferisce, altresì, che è stata espletata la procedura per l'acquisto dei computers da installare nelle aule, così come deliberato dalla Giunta nella seduta del 3 Giugno 2014 e condiviso dal Consiglio. Il Consiglio, all'unanimità, prende atto ed approva.

Sul punto 6) all'O.d.g.: "Richiesta di mobilità della dott.ssa L. Costantino, ricercatore confermato SSD IUS/03, al Dipartimento Jonico in

Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture", il Direttore, in merito alla nota pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione in data 22/05/2014 - prot.n.37744-VI/3(**all.n.1**), riferisce che il Dipartimento è invitato ad esprimersi in merito alla istanza motivata di mobilità al Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture, formulata dalla Dott.ssa Laura Costantino, ricercatore confermato del settore scientifico-disciplinare IUS/03 Diritto Agrario, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di mobilità interna anche temporanea di ricercatori universitari emanato con D.R. n. 1462 del 11.04.2013. Il Direttore invita i presenti a deliberare in merito. Il Consiglio, dopo un esauriente dibattito, tenuto conto che la mobilità della dott.ssa Costantino non avrebbe ricadute sull'attività didattica e di ricerca, in considerazione del fatto che la dott.ssa Costantino non è affidataria di incarichi di insegnamento presso il Dipartimento di Giurisprudenza e che l'afferenza ad altro Dipartimento del medesimo Ateneo non impedirebbe il suo coinvolgimento in future attività di ricerca che interessino il settore scientifico disciplinare IUS/03, all'unanimità, esprime parere favorevole al rilascio del nulla-osta alla mobilità in discorso.

Sul punto 7) all'O.d.g.: "Progetti Erasmus+ determinazioni relative", il Direttore, dopo averle riepilogate, mette ai voti le linee guida per il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero nell'ambito del programma di mobilità studentesca Erasmus+ nell'anno accademico 2014/2015 come formulate ed approvate in data odierna dal Consiglio di interclasse. Il Consiglio all'unanimità approva.

Sul punto 8) all'O.d.g.: "Accordo Università degli Studi di Bari-Universidad Las Palmas de Gran Canaria: richiesta di cambio Coordinatore", il Direttore riferisce che è pervenuta da parte del prof. Tommaso Masiello la richiesta di nominare quale nuovo Coordinatore Erasmus nell'ambito dell'accordo Università degli Studi di Bari-Universidad Las Palmas de Gran Canaria, il dott. Yuri Gonzàles Roldàn. Interviene la prof. Sicari e chiede di rinviare, per alcuni approfondimenti, la discussione del punto ad una successiva seduta del Consiglio. Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta della prof.ssa Sicari.

Sul punto 9) all'O.d.g.: "Calendarizzazione delle sedute di laurea e scadenza presentazione domande", il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di calendarizzazione delle sedute di laurea e la scadenza per la presentazione delle domande da sottoporre all'approvazione del Rettore. Dopo breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la seguente

calendarizzazione: Seduta di Ottobre: scadenza 21-31 Luglio (anticipata); Seduta di Febbraio: scadenza 1-10 Dicembre (posticipata); Seduta di Aprile: 21-31 Gennaio (posticipata); Seduta di Luglio: 21-30 Aprile (confermata).

Sul punto 10) all'O.d.g.: "Collocazione in semestre degli insegnamenti: richiesta di modifica", il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la pronuncia in merito alla richiesta del prof. Benedettelli di collocare il corso di Diritto Internazionale, per la laurea triennale in servizi giuridici e servizi giuridici d'impresa al secondo semestre dell'anno accademico 2014/2015, così come già discusso e deliberato nel Consiglio di Interclasse in data odierna. Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Consiglio di Interclasse, di non potere consentire alla inversione del semestre richiesta dal Prof. Benedettelli. Il Direttore propone, altresì, al Consiglio di conferire incarico al prof. Leccese per verificare l'eventuale possibilità di operare inversioni anche sulle ulteriori materie come distribuite nei semestri al fine eventuale di riconsiderare la richiesta del Prof. Benedettelli. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Si allontana il dott. Gonzales.

Sul punto 11) all'O.d.g.: "Richiesta di inserimento della monografia del dott. Yuri Gonzales Roldán nella Collana del Dipartimento di

Giurisprudenza: determinazioni relative", il Direttore riferisce che la commissione costituita dai proff.ri Venanzia Giodice Sabatelli, Andrea Lovato e Agostino Meale, nominata dal Consiglio nella seduta del 18 Giugno u.s. per la valutazione della monografia del dott. Yuri Gonzales Roldán, dal titolo: Il Diritto ereditario in età adrianea, legislazione imperiale e senatus consultus, ha ritenuto il lavoro meritevole di pubblicazione all'interno della Collana del Dipartimento e, pertanto, invita il Consiglio a deliberare. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Rientra il dott. Gonzales e si allontana il prof. Cannone.

Sul punto 12) all'o.d.g.: "Richiesta del prof. A Torre per incarico quale MacCormick Visiting Professor presso l'Università di Edimburgo", il Direttore riferisce che il prof. Alessandro Torre ha chiesto di essere autorizzato a svolgere l'incarico di Visiting Professor (MacCormick Fellowship) per attività di ricerca e seminariale presso la Law School dell'Università di Edimburgo, dal 1° settembre al 30 settembre. Il Direttore, tenuto conto dell'impegno del Prof. Torre a recuperare le attività didattiche del corso di insegnamento al medesimo affidato e che dovrebbero avere inizio nella metà del mese di settembre, propone al Consiglio di autorizzare il prof. Torre a svolgere attività di ricerca e seminariale e ad

assumere il prestigioso incarico presso la Law School dell'Università di Edimburgo. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Sul punto 13) all'O.d.g.: " Approvazione Protocollo esecutivo di collaborazione tra il Dipartimento di Giurisprudenza e la Driving Advances of ICT in South Italy - Net s.c.r.l. (DAISY- Net) e autorizzazione al conferimento incarichi", il Direttore informa che è pervenuta, da parte del prof. M. Castellano, la richiesta di approvazione del Protocollo esecutivo di collaborazione tra il Dipartimento di Giurisprudenza e la Driving Advances of ICT in South Italy - Net s.c.r.l. (DAISY- Net). Il Direttore ricorda che il Consiglio nella riunione del 19/12/2012, autorizzò la partecipazione del gruppo di ricerca costituito dai proff. M. Castellano, F. Vessia, G. Pellegrino e dalla dott.ssa G. Visaggio alla fase esecutiva del progetto denominato: "Analisi dei modelli contrattuali idonei a coordinare i contrapposti interessi nei modelli di business e nella replicazione dei format, con particolare riferimento alle problematiche associative delle imprese e alle questioni collegate alla tutela e alla difesa dei diritti di proprietà intellettuale e industriale" nell'ambito del Programma Operativo

Nazionale Ricerca e Competitività 2007-2013. Il Direttore procede quindi all'illustrazione del Protocollo esecutivo di collaborazione. Al termine di brevi interventi, il Consiglio, all'unanimità, lo approva ed autorizza il conferimento degli incarichi ai componenti il gruppo di ricerca che saranno coinvolti nello svolgimento della fase esecutiva della ricerca, dando altresì mandato al Direttore di procedere ad individuare, sentiti gli uffici competenti, le modalità più opportune di formalizzazione della convenzione attuativa e di procedere alla relativa stipula, nonché, e conseguentemente, alla formalizzazione dei suddetti incarichi nell'osservanza del protocollo esecutivo testé approvato.

Sul punto 14) all'O.d.g. "Tirocini formativi attivi (TFA) A.A. 2014/2015: adempimenti", il Direttore riferisce al Consiglio di avere comunicato la disponibilità del Dipartimento all'attivazione del corso di Tirocinio Formativo Attivo (TFA) - II Ciclo A.A. 2014/2015 per la classe di concorso A019 - Discipline giuridico-economiche per un numero massimo di trenta partecipanti e di avere confermato, avendone acquisito preventivamente la disponibilità, il

prof. Meale quale referente del medesimo. Il Consiglio, all'unanimità, approva e ratifica l'operato del Direttore.

Sul punto 15) all'O.d.g. "Riconoscimento attività lavorativa svolta come attività di tirocinio nell'ambito del master in "Diritto penale dell'Impresa", il Direttore riferisce che il prof. G.Losappio, in qualità di Presidente del master in "Diritto penale dell'Impresa" A.A. 2012-2013, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 4, co. 1 del Regolamento per la disciplina dei Master universitari, con nota del 18 Luglio 2014 prot. n. 673, **(all.n.2)**, ha trasmesso la documentazione attestante le attività lavorative svolte dagli allievi di cui alla nota, affinché le stesse vengano riconosciute come attività di tirocinio, ex art.20 del Regolamento d'Ateneo per i Tirocini. Al termine, il Consiglio, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento dell'Università di Bari per i tirocini, emanato con D.R. n. 9664 del 02.10.2003, visto il verbale con cui il Comitato Tecnico Scientifico in data 13 Giugno e 10 Luglio 2014, ha preso in esame le istanze di riconoscimento delle attività lavorative svolte come attività di tirocinio presentate dai dott.ri Valeria Margherita Mona, Adriana Russo e Ida Tammaccaro, ed ha espresso, all'unanimità, parere favorevole al riconoscimento delle attività indicate come

equivalenti e, quindi, sostitutive dell'attività di tirocinio.

Sul punto 16) all'O.d.g.: "Programmazione lavori di adeguamento antincendio e di abbattimento barriere architettoniche plesso P.zza C. Battisti", il Direttore informa il Consiglio che in data odierna sono state consegnate al Direttore dei Lavori le chiavi che consentiranno l'accesso al Dipartimento durante il periodo di chiusura estivo per lo svolgimento dei lavori di adeguamento alla normativa antincendio e di abbattimento delle barriere architettoniche. Il Direttore ricorda che è stata data priorità al piano rialzato e al primo piano dove sono collocate le aule, per consentire il normale avvio delle attività accademiche il giorno sette settembre p.v., mentre successivamente i lavori interesseranno il quinto piano, per la parte non attualmente occupata, anche per consentire l'eventuale temporaneo trasferimento del personale i cui studi e/o uffici saranno interessati dai lavori e a seguire i piani sesto e settimo, nonché i successivi e l'autorimessa. Il Direttore riferisce, inoltre, che in merito alla possibilità, rispetto al progetto originario, di ridurre il numero delle aule da realizzarsi al

terzo piano e di adibire lo spazio restante a biblioteche, deposito libri e/o studi per docenti, occorrerà un preliminare confronto con il Dipartimento di Scienze Politiche, già avviato, ma che allo stato non è stato concluso.

Sul punto 17) all'O.d.g. "Autorizzazione alle spese per pubblicazioni", il Direttore invita il Consiglio ad autorizzare, ai sensi dell'art. 64 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, dell'Università degli Studi di Bari, le seguenti richieste di pubblicazione, le cui spese graveranno sui fondi attribuiti al docente richiedente e nei limiti della loro effettiva disponibilità:

- 1) Richiesta della dott.ssa Angela Patrizia Tavani, **(all.n.3)** di autorizzazione all'acquisto di un certo numero di copie del volume "Fede e consenso matrimoniale" edito da Giappichelli sino alla misura del contributo straordinario erogato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 giugno 2014 di € 800,00, come da preventivo allegato al presente verbale **(all.n.4)**, stanziato sul cap. 102310 Pubblicazioni e Stampe universitarie a valere

sull'UPB Tavanigiuricst01. Il Consiglio, prende atto e all'unanimità autorizza la spesa relativa all'acquisto di un numero di copie per l'importo massimo di € 800,00.

- 2) Richiesta del prof. G.Liberati **(all.n.5)** di autorizzazione alla pubblicazione di una raccolta di saggi fuori commercio e in stampa anastatica dal titolo: "Lecture per saturam" con la casa editrice "La Matrice". Il prof. Liberati chiede che la spesa di € 3.500,00 + iva al 4%, come da preventivo allegato al presente verbale **(all. n.6)**, gravi sui fondi, erogati dal Comune di Giulianova, nell'ambito del progetto Adriaticum, comune alle Regioni Abruzzo e Molise. Il Consiglio ritenute valide le motivazioni addotte dal prof. Liberati in merito alla scelta della casa editrice, all'unanimità, autorizza l'utilizzo dei fondi residui erogati dal Comune di Giulianova e quindi la spesa di stampa e di pubblicazione che graverà sul capitolo 102310 "Pubblicazioni e Stampe universitarie" a valere sull'UPB Liberati0018580Cgi01.

Sul punto 18) all'O.d.g. "Richiesta di attivazione procedure per il conferimento di un incarico e

autorizzazione alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del Progetto di ricerca di interesse nazionale 2010/2011 di cui è responsabile la prof.ssa. Marina Calamo Specchia", il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito all'avvio delle procedure per l'emanazione di un bando di selezione per una collaborazione coordinata e continuativa e alla stipula del relativo contratto per le esigenze del progetto di ricerca di ricerca di interesse nazionale 2010/2011 di cui è responsabile la prof.ssa. Marina Calamo Specchia, denominato: "Giurisdizione e Pluralismi" aventi le seguenti caratteristiche:

1) Oggetto: attività di supporto alla ricerca avente ad oggetto il reperimento, la disamina e catalogazione di materiale giurisprudenziale costituzionale delle corti africane dell'Africa subsahariana in materia di pluralismo giuridico e diritto tradizionale e redazione di una dettagliata relazione.

2) Requisiti e competenze richieste: Laurea quadriennale, magistrale o specialistica in Giurisprudenza; dottorato di ricerca e almeno dieci pubblicazioni in materia attinente all'oggetto del contratto; conoscenza della lingua francese, documentata anche attraverso soggiorni presso istituti di ricerca esteri e delle culture costituzionali africane. Capacità di operare su fonti dirette.

3)Durata : dieci mesi

4)Importo del contratto:€ 5.685,35 al lordo delle ritenute a carico del prestatore d'opera, dell'IVA se dovuta e degli oneri a carico dell'Amministrazione.

5)Imputazione al capitolo di spesa: Cap. 102681 "COMPENSI PER CO.CO.CO. NON SOGGETTE AL LIMITE DI CUI ALL'ART. 9 L.122/2010, AI SENSI DELL'ART. 1,C.188, L.266/2005 E S.M. E I.

Il Consiglio, dopo articolato dibattito, visto il progetto di ricerca di interesse nazionale di cui è responsabile dell'unità locale la prof.ssa Calamo Specchia, visto il D.R. n. 8892 "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", considerata la natura temporanea delle esigenze connesse all'espletamento della ricerca, subordinatamente all'eventuale esito negativo della indagine conoscitiva volta ad accertare la possibilità di impiegare personale dipendente in possesso della professionalità e dell'esperienza specifica necessaria alle esigenze della ricerca, delibera all'unanimità,:

- di dare mandato al Direttore del Dipartimento e al Segretario amministrativo, per l'avvio di un'apposita procedura di selezione, alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa (così come proposto dalla prof.ssa Calamo Specchia) e che le relative spese

graveranno sul capitolo 102681 "COMPENSI PER CO.CO.CO. NON SOGGETTE AL LIMITE DI CUI ALL'ART. 9 L.122/2010, AI SENSI DELL'ART. 1,C.188, L.266/2005 E S.M. E I." del bilancio del dipartimento stesso, sui fondi di pertinenza del progetto di ricerca nazionale dal titolo: "Giurisdizione e Pluralismi" per la quale è responsabile scientifico dell'unità locale di Bari la prof.ssa Marina Calamo Specchia.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 19) all'O.d.g.: "Corso di Aggiornamento professionale denominato: "La sicurezza sui luoghi di lavoro" - Coordinatore prof. Roberto Voza: determinazioni relative", il punto viene rinviato.

Sul punto 20) all'O.d.g.:"Ratifica decreti di Variazioni al Bilancio di Previsione 2014", il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti decreti di variazioni al Bilancio di Previsione 2014:

a) il decreto n. 9 del 16/06/2014 **(all.n. 7)** si è reso necessario al fine di incamerare i seguenti contributi:

- contributo di € 1.000,00 per la pubblicazione degli "Scritti in memoria di Mario Giovanni Garofalo" erogato dal dott. Pietro Curzio in

Entrata sul capitolo 106030 Entrate Eventuali e in
Uscita sul capitolo 102310 Pubblicazioni a Stampe
universitarie a valere sull'UPB
(VozaGIURI14Prv02);

- contributo di € 2.000,00 da parte dell'Ordine
degli Avvocati di Bari a sostegno dello
svolgimento dei "Colloqui Baresi di Diritto
Commerciale" in Entrata sul capitolo 106030
Entrate Eventuali e in Uscita sul capitolo 102190
(UPB CardinaleGIURI14Prv01)

- contributo di € 1.000,00 da parte dell'Ordine
dei Dottori Commercialisti a sostegno dello
svolgimento dei "Colloqui Baresi di Diritto
Commerciale" in Entrata sul capitolo 106030
Entrate Eventuali e in Uscita sul capitolo 102190
Spese per congressi, convegni, seminari e
manifest. varie (UPB CardinaleGIURI14Prv02)

- un contributo di € 1.000,00 da parte del
Consiglio Notarile a sostegno dello svolgimento
dei "Colloqui Baresi di Diritto Commerciale" in
Entrata sul capitolo 106030 Entrate Eventuali e in
Uscita sul capitolo 102190 Spese per congressi,
seminari e manifest. varie UPB
(CardinaleGIURI14Prv03);

- saldo del finanziamento a chiusura del progetto finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia - responsabile prof. L. Garofalo - di € 6.193,41 in Entrata sul capitolo 202171 Contributi da Privati e in Uscita sul 105040 Capitolo per trasferimenti interni tra Dipartimenti e Amministrazione Centrale a restituzione della somma anticipata dall'Ateneo; (UPB Garfalo00211812Fon01);

- assegnazione di un finanziamento di € 5.000,00 al prof. Selicato nell'ambito del Progetto Idea Giovani Ricercatori e quindi storno dal capitolo di Entrata 105050 Capitolo transitorio per trasferimenti interni tra Amm.ne e Dipartimenti ai corrispondenti capitoli di Uscita secondo le indicazioni del responsabile del progetto (UPB Selicato0088000Ricgv);

- recupero di € 4,00 di spese bancarie erroneamente addebitate dal Tesoriere in Entrata sul capitolo 105030 Recupero e rimborsi diversi e in Uscita sul capitolo 101115 Spese per missioni finanziate dal U.E. etc. (UPB Derobertis00184910Ricat);

b) il decreto n. 10 del 17/06/2014 (**all. n.8**) si è

reso necessario al fine di stornare la disponibilità dal capitolo transitorio di parte corrente 107010 una quota della ricerca scientifica di Ateneo (UPB diversi) al capitolo 105050 Recuperi e rimborsi diversi al fine di accantonare la quota da restituire al MIUR per un progetto di ricerca nazionale coordinato dal prof. Lovato e relativo all'anno 2008

c) il decreto n. 12 del 19/06/2014 (**all. n.9**) si è reso necessario al fine di stornare la disponibilità dai seguenti capitoli: 102190 Spese per convegni, congressi, seminari e manifest. varie; 107010 Cap. transitorio di parte corrente; 102440 Acquisto materiale di consumo; 101115 Spese per missioni finanziate da U.E. o da altri Enti pubblici o privati non soggette ai limiti di cui alla legge 122/2010; 101110 Missioni; 102360 Rilegatura registri e pubblicazioni; 104020 Imposte, tasse e tributi vari, ai capitoli: 101115 Spese per missioni finanziate da U.E. o da altri Enti pubblici o privati non soggette ai limiti di cui alla legge 122/2010; 101110 Missioni; 102190 Spese per congressi, convegni, seminari e manifestazioni varie; 102310 Pubblicazioni e stampe universitarie; 102495 Noleggi e spese accessorie;

102330 Spese bancarie ed altri oneri finanziari
201125 Acquisizione risorse bibliografiche ed
elettroniche;102440 Acquisto materiale di
consumo;105040 Capitolo per trasferimenti interni
tra Dipartimenti e Amm.ne Centrale (UPB diversi
come da tabella allegata),in ragione della
necessità di procedere all'assunzione di nuovi
impegni di spesa;

d) il decreto n. 13 del 04/07/2014 **(all.n.10)** si
è reso necessario al fine di stornare:

- dal capitolo transitorio 103040 Dipartimenti per
corsi di alta Formazione, corsi di perfez., master
e dottorato di ricerca(UPB Dip. Giurisprudenza) i
fondi rivenienti dalle tasse di iscrizione ai
master attivi preso il Dipartimento ai capitoli di
uscita nel rispetto dei rispettivi piani
finanziari (UPB diversi);

- dal capitolo 107010 Capitolo transitorio di
parte corrente UPB (Dip. Giurisprudenza) i
contributi straordinari erogati dal Consiglio di
Amministrazione dell'Università di Bari a sostegno
delle spese di stampa e di pubblicazione dei
volumi di docenti diversi(UPB diversi);

- dal capitolo 102811 Spese per dottorato di

ricerca - funzionamento (Dip. Giurisprudenza) il contributo di Ateneo per il funzionamento del XXVIII ciclo del Dottorato di Ricerca in Istituzioni e Politiche comparate ai diversi capitoli di Uscita (UPB Iannarelli00279213Dr01) - dal capitolo 203010 Cap. Transitorio Parte investimento (UPB Dip.Giurisprudenza) i contributi per le esigenze delle biblioteche per l'anno 2014 al capitolo 201125 Acquisizione risorse bibliografiche ed elettroniche (UPB DirettoreGIURI14Bib01);

- dal capitolo 203010 Cap. transitorio Parte Investimento (UPB Dip. Giurisprudenza) i fondi per la ricerca scientifica di Ateneo Anno 2012 ai diversi capitoli di uscita (UPB diversi) secondo le indicazioni fornite dai responsabili dei diversi progetti di ricerca;

e) il decreto n. 14 del 11/07/2014 **(all. n.11)** si è reso necessario al fine di stornare la disponibilità dai seguenti capitoli: 102190 Spese per convegni, congressi, seminari e manifest. varie; 107010 Cap. transitorio di parte corrente; 102350 Cancelleria e stampati;102360 Rilegatura registri e pubblicazioni; 10243 Spese telefoniche ai capitoli: 102420 Licenze Software, 102520

Vigilanza locali e portierato, 201160 Acquisto di attrezzature informatiche, (UPB diversi), in ragione della necessità di procedere all'assunzione di nuovi impegni di spesa.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.9 del 16/06/2014. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 9, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.10 del 17/06/2014. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 10, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n. 12 del 19/06/2014. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 12, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.13 del 04/07/2014. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 13, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.14 dell'11/07/2014. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 14, ratifica all'unanimità.

Sul punto 21) all'O.d.g.: "Richiesta del prof. Mangini: utilizzo fondi individuali", il Direttore riferisce che è pervenuta la richiesta del prof. M. Mangini di utilizzare i fondi residui su contributi straordinari erogati dal Consiglio di

Amministrazione in anni passati per organizzazione di convegni e per rimborso di viaggi e soggiorni e non totalmente utilizzati, a valere sui seguenti UPB: ManginiGIURI09Cst per € 266,50, ManginiGIURI08 per € 232,00, per altri viaggi e soggiorni o per l'organizzazione di seminari su tematiche affini a quelle per le quali furono conferiti. Il Consiglio preso atto della richiesta pervenuta dal prof. Mangini (**all. n.12**), tenuto conto della natura dei suddetti contributi, all'unanimità, ne autorizza l'utilizzo per impieghi coerenti con le finalità per le quali i contributi in questione sono stati erogati al richiedente.

Sul punto 22) all'O.d.g.: "Varie ed eventuali", il Direttore riferisce che la Corte di Appello di Potenza con nota del 17 Luglio 2014 prot. n.5139 ha richiesto i nominativi dei docenti di materie giuridiche, ordinari, associati e anche di docenti che ricoprono il ruolo di ricercatori (Legge n. 35 del 04/04/2012), disponibili ad accettare l'incarico di componenti della commissione di esami di avvocato per l'anno 2014, le cui prove scritte si svolgeranno nel mese di Dicembre. Il Direttore chiede quindi ai presenti se ci sono disponibilità. Il Direttore rileva che non ci sono disponibilità per la sede di Potenza.

Il Direttore prosegue e informa il Consiglio che il 12 settembre p.v. si svolgerà la prima prova del test valutativo aperto alle matricole dei

corsi di studi attivati presso il Dipartimento di Giurisprudenza; pertanto, è necessario individuare i componenti della commissione che sovrintenderà alla svolgimento del test valutativo, nonché il personale amministrativo che dovrà essere addetto alla vigilanza. Il Direttore propone che la commissione per il test valutativo non selettivo fissato per il giorno 11/09/2013, abbia la seguente composizione:

Personale docente:

Prof.ssa Isabella Martucci (delegata all'orientamento in ingresso), prof. Domenico Dalfino, Prof.ssa Maria-Teresa Paracampo, Prof.ssa Barbara Polisenò e dott.ssa Laura Costantino.

Personale amministrativo:

Dott.ssa Laquale Nunziata, sig.ra Fortunato Lucia, sig.ra Latagliata Gilda, Sig. Gadaleta Vito, Dott. Maurizio Cavone.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore.

Il Direttore prosegue e sottopone all'approvazione dei presenti l'avvio del progetto corso pre-universitario di orientamento agli studi per gli studenti delle scuole medie superiori per l'anno accademico 2014/2015. Il Direttore precisa che non ci sono variazioni rispetto al progetto dello scorso anno in relazione al coinvolgimento delle unità di personale tecnico-amministrativo, che dovranno svolgere, come previsto dal calendario del progetto, delle ulteriori ore di lavoro. Il

Consiglio, preso atto del bando per la partecipazione al progetto sperimentale di orientamento e formazione per l'iscrizione all'Università, della bozza di convenzione tra l'Università degli Studi di Bari e le Scuole Secondarie superiori, finalizzata al miglioramento del processo di formazione e di orientamento degli studenti degli ultimi due anni, nonché di quanto esposto dal Direttore, all'unanimità, approva l'attivazione del corso orientamento agli studi per gli studenti delle scuole medie superiori a.a. 2014/2015.

La seduta è tolta alle ore 20,10.

Il Segretario Amministrativo

Il Direttore

Dott.ssa Cinzia Vicano

Prof. Massimo Di Rienzo