

Principali informazioni sull'insegnamento	
Denominazione	Diritto amministrativo II (A-L) LMG Diritto amministrativo II (A-Z) LMGI
Corso di studio	Laurea magistrale in Giurisprudenza Laurea magistrale in Giurisprudenza (già d'impresa)
Crediti formativi	9 CFU (2° anno di insegnamento biennale)
Denominazione inglese	Administrative Law 2
Obbligo di frequenza	No. Frequenza comunque consigliata
Lingua di erogazione	Italiano

Docente responsabile	Nome Cognome	Indirizzo Mail
	Annamaria Angiuli	annamaria.angiuli@uniba.it

Dettaglio crediti formativi	Ambito disciplinare	SSD	Crediti
	Amministrativistico	IUS/10	9 CFU

Modalità di erogazione	
Periodo di erogazione	I semestre
Anno di corso	IV
Modalità di erogazione	Lezioni frontali Esercitazioni Seminari disciplinari ed interdisciplinari e partecipazioni a Convegni ed incontri di studio tematici

Organizzazione della didattica	
Ore totali	225 ore
Ore di corso	Lezioni frontali: 70 ore Attività integrative e seminariali: 20 ore
Ore di studio individuale	135 ore

Calendario	
Inizio attività didattiche	17 settembre 2018
Fine attività didattiche	7 dicembre 2018

Syllabus	
Prerequisiti (propedeuticità)	Diritto costituzionale, Istituzioni di diritto privato, Diritto amministrativo I.
Risultati di apprendimento previsti	Attraverso l'analisi critica del quadro normativo, dottrinale e giurisprudenziale degli istituti giuridici del diritto amministrativo processuale, il corso è preordinato ad obiettivi di conoscenza interattiva e consapevole degli strumenti di tutela del cittadino nei confronti delle pubbliche Amministrazioni in sede giustiziale e giurisdizionale. I risultati attesi si individuano nella comprensione di regole

	giuridiche e procedimenti inerenti alle varie giurisdizioni –e segnatamente a quella del giudice amministrativo– e nella proiezione applicativa dei relativi istituti giuridici in funzione di effettività della tutela.
--	--

Programma	
Contenuti di insegnamento	<p>Gli istituti di giustizia amministrativa. Profili evolutivi e codice del processo amministrativo (d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e s.m.i.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profilo storico. - Il riparto di giurisdizione e la <i>translatio iudicii</i>. - Il giudice ordinario e la pubblica Amministrazione: dalla l. 20 marzo 1865, n. 2248 all. E al sistema attuale. - Poteri e limiti dell'autorità giudiziaria ordinaria nelle controversie in cui è parte una pubblica Amministrazione. - I poteri del giudice ordinario nelle controversie inerenti a rapporti di pubblico impiego privatizzato. - Il giudice amministrativo: origini, ordinamento, competenze. - Il giudizio amministrativo: - I principi del processo amministrativo. - I presupposti e le parti del giudizio. - Le azioni proponibili. - La giurisdizione generale di legittimità, esclusiva e di merito. - Il procedimento giurisdizionale: condizioni dell'azione, proposizione del ricorso; oggetto del giudizio; motivi aggiunti; ricorso incidentale; istruzione probatoria. - La tutela cautelare. - Le sentenze del giudice amministrativo. - La giurisdizione amministrativa e la tutela risarcitoria. - L'esecuzione delle sentenze, il giudicato e il giudizio di ottemperanza. - Le impugnazioni. - I riti abbreviati. - I riti c.d. superaccelerati. - I ricorsi amministrativi. - Procedimenti giustiziali. Le A.D.R.
Testi di riferimento	<p>N. SAITTA, <i>Sistema di giustizia amministrativa</i>, Napoli, Editoriale scientifica, 2018, 6^a ed.;</p> <p style="text-align: center;">oppure</p> <p>F.G. SCOCA, <i>Giustizia amministrativa</i>, Torino, Giappichelli, 2017, 7^a ed.;</p> <p style="text-align: center;">oppure</p> <p>F. FRACCHIA - E. CASETTA, <i>Manuale di Diritto amministrativo</i>, Milano, Giuffrè, 2017, 19^a ed. (o altra edizione più recente, se disponibile in corso di anno accademico), cap. IX-XI;</p> <p style="text-align: center;">oppure</p> <p>A. TRAVI, <i>Lezioni di giustizia amministrativa</i>, Torino, Giappichelli, 2018, 12^a ed. riveduta ed aggiornata;</p> <p style="text-align: center;">oppure</p> <p>C.E. GALLO, <i>Manuale di giustizia amministrativa</i>, Torino, Giappichelli, 2016, 8^a ed. (o altra edizione più recente, se</p>

	<p>disponibile in corso di anno accademico).</p> <p>N.B. Si raccomanda di coniugare lo studio teorico di uno dei manuali consigliati con la consultazione contestuale e costante dei principali testi normativi (in versione aggiornata - cfr. sito Normattiva -) in materia di diritto amministrativo processuale. In particolare, va consultato costantemente il codice del processo amministrativo in versione aggiornata.</p>
Metodi didattici	Metodologia didattica convenzionale, integrata da attività di verifica applicativa.
Metodi di valutazione (indicare almeno la tipologia scritto, orale, altro)	<p>Esame orale unico per i 18 CFU (Diritto amministrativo I e II)</p> <p style="text-align: center;">in alternativa</p> <p>possibilità di fruire di un esonero sostenendo Diritto Amministrativo I (9 CFU) e, successivamente, in un diverso appello di esame, Diritto amministrativo II (9 CFU).</p>
Criteri di valutazione	<p>1) Una o più verifiche intermedie orali o scritte (brevi elaborati) su parti del programma svolte a lezione, volte ad accertare l'effettivo livello di acquisizione in progress, da parte dello studente, delle conoscenze ed abilità indicate nella sezione "Obiettivi formativi e risultati di apprendimento attesi".</p> <p>2) Modalità di formulazione della valutazione finale: esame con voto, anche sulla base di verifiche intermedie e di esonero.</p>
Assegnazione tesi di laurea	<p>La tesi può essere chiesta durante l'orario di ricevimento.</p> <p>L'assegnazione non è subordinata ad alcuna condizione, se non all'intervenuto studio della disciplina "Diritto amministrativo".</p>