

Principali informazioni sull'insegnamento	
Denominazione dell'insegnamento	Abilità informatiche per giuristi
Denominazione inglese insegnamento	Computer skills for jurists
Corso di studio	LMGI-LMG-SSG
Anno di corso	3°LMGI 4°LMG 1°SSG
Crediti formativi universitari (CFU) / European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS):	: 4/3/3
SSD	Informatico Inf/01
Lingua di erogazione	<i>Italiano</i>
Periodo di erogazione	1° semestre dal 3/10/2022 al 15/12/2022
Obbligo di frequenza	<i>Facoltativo</i>

Docente	
Nome e cognome	Rosa Buonamassa
Indirizzo mail	rosa.buonamassa@uniba.it
Telefono	
Sede	<i>Palazzo Del Prete P.zza Cesare battisti, 1 Bari</i>
Sede virtuale	
Ricevimento (giorni, orari e modalità)	Contattare la docente alla email istituzionale. Giorni e ore ricevimento: In ogni momento la docente è a disposizione degli studenti previo contatto email

Syllabus	
Obiettivi formativi	Il corso si propone un duplice obiettivo: da una parte vuole offrire allo studente una panoramica generale sugli strumenti e le tecnologie informatiche e telematiche, sugli aspetti ideologici e normativi collegati allo sviluppo del software ed al suo ingresso nel mondo giuridico e professionale; dall'altra vuole fornire le competenze necessarie alla produzione di documenti elettronici, all'utilizzo di strumenti di cloud computing, firma digitale e posta elettronica certificata. Particolare attenzione sarà riservata agli strumenti di ricerca normativa mediante banche dati giuridiche.
Prerequisiti	<i>Non sono richieste conoscenze preliminari</i>
Contenuti di insegnamento (Programma)	PARTE PRIMA: INFORMATICA GENERALE1 Concetti teorici di base: Sistemi informatici e tipologie di elaboratori. La macchina di von Neumann e le architetture attuali. Componenti di un PC. Cenni sul sistema binario. bit e byte. Documenti con OpenOffice Writer. Concetti generali: struttura della pagina e modalità di visualizzazione. Operazioni sui File. Operazioni di editing. La formattazione di caratteri e paragrafi. Caratteri non stampabili. Elementi fondamentali di un documento. Operazioni sui file. Operazioni di Editing. Livelli di formattazione. Tabulazioni. Riga di intestazione e piè di pagina. Lavorare con gli stili. Operazioni

di inserimento. Modelli di documenti. Presentare con OpenOffice Impress. (per i soli studenti dei corsi da 4 CFU): Creazione di una nuova presentazione: presentazioni guidate, da modello e vuote. Aggiunta, selezione e spostamento di diapositive. Visualizzazione di una presentazione. Pagine master e layout. Transizioni di diapositive. Animazioni personalizzate. Interazioni. PARTE SECONDA: ELEMENTI DI INFORMATICA APPLICATA AL DIRITTO2 Software operativo ed applicativo. Il sistema operativo: Kernel e Shell. Programmi e processi. Sistemi monotasking e multitasking. Struttura gerarchica del sistema operativo. Virus informatici e malware: rischi potenziali e tecniche di protezione. Reti informatiche. Reti di calcolatori. Reti LAN, MAN, WAN. Classificazione topologica: reti ad anello, reti a bus, reti a stella. Protocollo token-ring. Reti Ethernet. Reti Peer to Peer e Client/Server. Reti a commutazione di circuito e di pacchetto. Il World Wide Web. Browser Web. Motori di ricerca. Software e opere libere. Richard Stallman ed i fondamenti del software libero. Le filosofia di Stallman e le quattro libertà basilari. Il copyleft. La licenza GNU/GPL e clausola di viralità. Licenza LGPL. Software Open Source. Licenze per documentazione libera. La licenza GFDL. Le licenze Creative Commons: caratteristiche, opzioni e formati. Licenze Eula. Strumenti informatici di comunicazione. L'email e principio di funzionamento. Struttura di un indirizzo e-mail. Protocolli SMTP e POP3. Posta elettronica certificata (PEC). Modalità di utilizzo e procedura di funzionamento. Le ricevute. Profilo probatorio. Ipotesi di ritardi nella consegna. Crittografia e firma digitale. Aspetti normativi. La cifratura di Cesare. Sistemi crittografici simmetrici ed asimmetrici. Riservatezza ed autenticazione. Sistemi di cifratura ibridi. Certificati digitali. La firma digitale. Banche dati. Informatica giuridica: definizione e storia. Giurimetria. Informatica giuridica documentale. Banche dati. Indicizzazione. Banche dati testuali e bibliografiche, online e offline. Operatori booleani e di prossimità. La banca dati NORMATTIVA: multivigenza; tecniche di ricerca avanzata di atti normativi. Il codice della privacy secondo le direttive europee. Aspetti tecnici legati all'informatica. Cenni sulla pirateria informatica. Cenni sulla sicurezza dei lavoratori in ambienti con videoterminali.

1 Gli studenti in possesso delle certificazioni ECDL, MOS, MCAS, IC3 ed EIPASS sono esonerati dai soli argomenti che afferiscono alla parte prima.

2 Gli argomenti della parte seconda del corso, comprendendo

	elementi di teoria dell'informazione ed applicazioni dell'informatica al diritto, sono obbligatori per tutti gli studenti.
Testi di riferimento	R. Diana, R. Buonamassa, Informatica, Giurimetria e Professioni, Progedit, 2013
Note ai testi di riferimento	

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
100/75(3cfu)	32/24		68/51
CFU/ETCS			
4/3			

Metodi didattici	<i>Didattica frontale</i> Impiego di videotutorial.

Risultati di apprendimento previsti	
Conoscenza e capacità di comprensione	Gli argomenti delle lezioni affrontano tematiche e problemi di grande ed attuale rilievo per la loro presenza trasversale nel mondo giuridico, come la digitalizzazione e il documento informatico, la dematerializzazione del cartaceo, la firma digitale, la posta certificata, la carta di identità elettronica e inoltre le loro applicazioni strumentali.
Conoscenza e capacità di comprensione applicate	Si tratta di conoscenze e abilità che costituiscono una componente di rilievo nel curriculum dello studente di Giurisprudenza, anche nella prospettiva delle future attività professionali e dei vari concorsi della pubblica amministrazione, in cui l'informatica giuridica costituisce ormai una componente stabile del programma d'esame.
Competenze trasversali	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Autonomia di giudizio:</i> Lo studente sarà in grado di formulare in maniera autonoma una corretta valutazione in merito alla coerenza tra una specifica innovazione di prodotto e/o di processo e le esigenze espresse da un determinato problema applicativo rientrante nel dominio ICT. • <i>Abilità comunicative:</i> Lo studente sarà in grado di discutere efficacemente sulle principali problematiche informatiche anche nell'ambito di un gruppo di lavoro multidisciplinare. • <i>Capacità di apprendere in modo autonomo:</i> Lo studente avrà acquisito le capacità di apprendimento sufficienti per affrontare successivi approfondimenti e/o aggiornamenti in merito alle problematiche ICT connessi agli studi professionali e alla piccola impresa.

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	L'esame consta di un test con un congruo numero di quesiti a risposta multipla. Laddove possibile, l'esame sarà svolto in modalità CBT (svolgimento al PC con pubblicazione immediata dell'esito del test).
Criteri di valutazione	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Conoscenza e capacità di comprensione:</i>

	<p><i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate:</i> Si tratta di conoscenze e abilità che costituiscono una componente di rilievo nel curriculum dello studente di Giurisprudenza, anche nella prospettiva delle future attività professionali e dei vari concorsi della pubblica amministrazione, in cui l'informatica giuridica costituisce ormai una componente stabile del programma d'esame.</p> <p><i>Autonomia di giudizio:</i> Lo studente sarà in grado di formulare in maniera autonoma una corretta valutazione in merito alla coerenza tra una specifica innovazione di prodotto e/o di processo e le esigenze espresse da un determinato problema applicativo rientrante nel dominio ICT.</p> <p><i>Abilità comunicative:</i> Lo studente sarà in grado di discutere efficacemente sulle principali problematiche informatiche anche nell'ambito di un gruppo di lavoro multidisciplinare.</p> <p><i>Capacità di apprendere:</i> Lo studente avrà acquisito le capacità di apprendimento sufficienti per affrontare successivi approfondimenti e/o aggiornamenti in merito alle problematiche ICT connessi agli studi professionali e alla piccola impresa.</p>
<p>Criteria di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale</p>	<p><i>Il voto finale è attribuito in trentesimi. L'esame si intende superato quando il voto è maggiore o uguale a 18/30</i></p>
<p>Altro</p>	