

Principali informazioni sull'insegnamento	
Denominazione	Economia e Organizzazione Aziendale
Corso di studio	Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (già Giurisprudenza d'Impresa)
Crediti formativi	6 CFU
Denominazione inglese	Economics and business management
Obbligo di frequenza	NO
Lingua di erogazione	Italiano

Docente responsabile	Nome Cognome	Indirizzo Mail
	Roberta Pellegrino	r.pellegrino@poliba.it

Dettaglio credi formativi	Ambito disciplinare	SSD	Crediti
	Economico-pubblicistico	ING-IND/35	6

Modalità di erogazione	
Periodo di erogazione	I semestre
Anno di corso	3°
Modalità di erogazione	Lezioni frontali Esercitazioni

Organizzazione della didattica	
Ore totali	150
Ore di corso	60
Ore di studio individuale	90

Calendario	
Inizio attività didattiche	Inizio I semestre e attività didattiche annuali: 17 settembre 2018
Fine attività didattiche	Fine I semestre: 7 dicembre 2018

Syllabus	
Prerequisiti (propedeuticità)	Economia Politica
Risultati di apprendimento previsti	Al termine del corso lo studente è in grado di comprendere le caratteristiche principali di un sistema aziendale. Lo studente possiede le conoscenze degli strumenti quantitativi di base per l'analisi economico-finanziaria delle decisioni aziendali e per l'interpretazione dei risultati.

Programma	
Contenuti di insegnamento	Il corso si pone l'obiettivo di fornire elementi di economia e una panoramica dei principali strumenti per la gestione

	<p>d'impresa. Il corso si propone di fornire un quadro concettuale ed operativo del funzionamento e delle condizioni che regolano la sopravvivenza e lo sviluppo dell'impresa. A tale scopo, il corso fornisce una lettura a largo spettro delle interrelazioni che l'impresa pone in essere con il contesto esterno e dei sistemi di governance che può adottare per il perseguimento dei suoi obiettivi. Infine, il corso illustra le fonti di informazioni utilizzate dal management per valutare l'impatto delle decisioni strategiche ed operative dell'impresa, affrontando anche il problema dei sistemi decisionali attraverso i quali essa intende assicurare coerenza tra decisioni ed obiettivi.</p> <p>Il programma del corso, nel dettaglio, è articolato come segue:</p> <p>I) Organizzazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduzione all'organizzazione • Specializzazione e coordinamento • Progettazione microstrutturale • Progettazione macrostrutturale • I processi aziendali <ul style="list-style-type: none"> • prestazioni di costo: cost accounting • prestazioni di qualità • prestazioni di tempo: tecniche di pianificazione e programmazione della produzione <p>II) Processi decisionali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduzione ai processi decisionali • Teoria dei giochi <p>III) Marketing</p> <p>IV) Acquisti e supply chain</p>
Testi di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> • Spina, La gestione dell'impresa. Etas 2006 • Costantino, <i>Appunti di economia e organizzazione aziendale</i>, (http://climeg.poliba.it) • Appunti del corso
Metodi didattici	Lezioni ed esercitazioni in aula supportate da diapositive.
Metodi di valutazione (indicare almeno la tipologia scritto, orale, altro)	Il corso prevede una prova scritta al termine dello stesso, costituita da quesiti teorici ed esercizi.
Criteri di valutazione	<p>1) La verifica che lo studente abbia effettivamente acquisito le conoscenze e le abilità richieste viene effettuata attraverso una prova scritta, costituita da esercizi e domande teoriche a risposta aperta.</p> <p>2) La votazione, espressa in 30-esimi, è ottenuta dalla somma algebrica del punteggio totalizzato per ciascun esercizio.</p>

Assegnazione tesi di laurea	L'assegnazione delle tesi avviene contattando direttamente il docente e concordando l'oggetto della tesi.
-----------------------------	---