

Principali informazioni sull'insegnamento	
Denominazione	Ragioneria Generale ed Applicata
Corso di studio	Corso di Laurea in Consulente del Lavoro e Operatore d'impresa
Crediti formativi	6 CFU
Denominazione inglese	<i>General and applied accountancy.</i>
Obbligo di frequenza	Si
Lingua di erogazione	Italiano

Docente responsabile	Marco Papa	marco.papa@uniba.it

Dettaglio credi formativi	Ambito disciplinare	SSD	Crediti
	Economico e Giuridico-economico	SECS P/07	6

Modalità di erogazione	
Periodo di erogazione	<i>I Semestre</i>
Anno di corso	Secondo anno
Modalità di erogazione	Lezioni frontali Esercitazioni

Organizzazione della didattica	
Ore totali	<i>150</i>
Ore di corso	<i>40 ore lezioni frontali 20 ore esercitazioni e attività seminariali</i>
Ore di studio individuale	<i>90</i>

Calendario	
Inizio attività didattiche	17 settembre 2018
Fine attività didattiche	7 dicembre 2018

Syllabus	
Prerequisiti (propedeuticità)	Non sono richiesti specifici pre-requisiti.
Risultati di apprendimento previsti	Conoscenza e capacità di comprensione. Il corso si propone di fornire le basi concettuali, metodologiche e culturali necessarie per analizzare ed interpretare le condizioni di

	<p>esistenza e le manifestazioni di vita delle diverse tipologie di azienda. In particolare, lo studente acquisirà conoscenze in tema di formazione del bilancio di esercizio, di postulati, di principi, di schemi e di valutazione delle principali poste di bilancio.</p> <p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione. Lo studente farà proprie le nozioni di base, apprendendo un metodo di analisi che gli consentirà di orientarsi nelle problematiche essenziali inerenti l'amministrazione delle aziende. Sarà in grado di leggere la documentazione aziendale, la normativa, i principi contabili e aggiornare continuamente la propria conoscenza.</p> <p>Autonomia di giudizio. Il corso mira alla comprensione delle principali scelte che costituiscono il governo strategico ed operativo di un'azienda e a fornire gli strumenti necessari volti alla risoluzione di specifiche problematiche.</p> <p>Abilità comunicative. Lo studente, al termine del corso, avrà acquisito il lessico economico-aziendale necessario ad affrontare e coprire cariche dirigenziali, nonché a prestare consulenza su questioni concrete.</p> <p>Capacità di apprendimento. Il corso offre le conoscenze di base delle discipline economico-aziendali e approfondisce le modalità tecniche di rilevazione e rappresentazione delle operazioni aziendali, mirando a conferire allo studente una buona capacità di analisi critica.</p>
--	---

Programma	
Contenuti di insegnamento	<p>Primo modulo: l'Economia d'Azienda.</p> <p>La genesi del fenomeno aziendale: le persone, i bisogni, i beni e l'attività economica. Le diverse modalità di classificazione delle aziende. L'azienda come sistema di forze economiche e le sue relazioni con l'ambiente. Lo studio delle manifestazioni di vita dell'azienda. La dinamica e il controllo dei mezzi aziendali: la struttura del capitale e il processo di formazione del reddito. Lo studio delle condizioni di funzionamento dell'azienda. Il sistema delle operazioni e la valutazione della loro influenza sulle condizioni di equilibrio economico, patrimoniale e finanziario.</p> <p>Secondo modulo: elementi di contabilità generale e bilancio</p>

	<p>d'esercizio</p> <p>Teoria e metodo della partita doppia. Il metodo della partita doppia applicato al sistema del reddito e del capitale nelle aziende di produzione. Le rilevazioni contabili delle operazioni di costituzione e delle principali operazioni di funzionamento. Il bilancio di verifica. Le scritture di chiusura e di riapertura dei conti. Il bilancio d'esercizio.</p>
Testi di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> - AA.VV. Lezioni di economia aziendale, Giappichelli, Torino, 2013. - GIUNTA F., PISANI M., La contabilità generale, Maggioli Editore, 2018. - ONESTI T., ROMANO M., TALIENTO M., Il bilancio delle imprese. Finalità, principi e comportamenti contabili alla luce delle teorie, delle norme e degli standard nazionali e internazionali, Giappichelli, Torino, 2016.
Metodi didattici	Lezioni frontali e analisi in aula di casi aziendali.
Metodi di valutazione (indicare almeno la tipologia scritto, orale, altro)	Scritta – per i soli frequentanti sono previste prove intermedie.
Criteri di valutazione	<p>La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene attraverso la prova scritta d'esame. Tale prova mira a verificare le conoscenze acquisite dallo studente tramite una serie di: a) esercizi in partita doppia; b) domande a risposta multipla sull'economia d'azienda e sul bilancio.</p> <p>La prova scritta deve essere espletata in un massimo di due ore.</p>
Assegnazione tesi di laurea	Gli studenti possono richiedere l'assegnazione della tesi, dopo aver superato l'esame.