

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
DEL 5 dicembre 2012**

Il giorno 05 dicembre 2012, alle ore 11:30, si è riunito, nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio di Dipartimento di Informatica convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti.
2. Comunicazioni.
3. Convenzioni per tirocinio di orientamento e formazione da stipulare.
4. Variazioni di Bilancio.
5. Richiesta di previsione iniziale per il Dipartimento di Informatica ai fini del Bilancio Unico di Ateneo.
6. Espressione disponibilità afferenza al Dipartimento di Informatica della Dott.ssa Antonietta BAGNARDI (esperto linguistico).
7. Designazione nominativi Collegio di Disciplina.
8. Ratifica Decreti del Direttore.
9. Assegni di ricerca: adempimenti.
10. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o contratti a progetto.
11. Richieste di anticipazione.
12. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali o nazionali: adempimenti.
13. Convenzioni di ricerca e/o consulenza c/terzi.
14. Affidamento incarichi a personale afferente al Dipartimento su progetti.
15. Autorizzazione alla spesa.
16. Richieste di patrocinio.
17. Discarico materiale inventariato.
18. Affidamento lavori a consorzi e ditte esterne.
19. Varie ed eventuali.

Di seguito viene riportato l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

**Professori di I Fascia:**

1) COSTABILE M. ....P .....

2) ESPOSITO F. ....P .....

- 3) FANELLI A. M. ....P .....  
4) IMPEDOVO S. ....G .....
- 5) MALERBA D. ....P .....  
6) VISAGGIO G. .... A .....

**Professori di II Fascia:**

- 1) ABBATTISTA F. .... A.....  
2) BILANCIA M. .... G .....
- 3) CAPONETTI L. .... P.....  
4) DIMAURO G. .... G.....
- 5) FERILLI S. .... P.....  
6) LANUBILE F. .... P.....
- 7) LANZA A. .... P.....
- 8) LEFONS E. ....G.....  
9) PANI G. ....P.....
- 10) PIRLO G. .... G.....  
11) PIZZUTILO S. ....A.....
- 12) ROSELLI T. ....P.....  
13) SEMERARO G. ....P .....
- 14) TANGORRA F. ....P .....

**Ricercatori**

- 1) ALTAMURA O. .... P .....
- 2) APPICE A. .... G .....
- 3) ARDIMENTO P. ....P .....
- 4) ARDITO C. ....P .....
- 5) BALDASSARRE T. ....G.....
- 6) BIANCHI A. ....G .....
- 7) BOFFOLI N. ....G.....
- 8) BUONO P. ....P.....
- 9) CAIVANO D. ....G .....
- 10) CAROFIGLIO V. ....A.....
- 11) CASTELLANO G. ....A .....
- 12) CASTIELLO C. .... P .....
- 13) CECI M. ....G .....
- 14) COVINO E. ....G.....
- 15) DE CAROLIS B. ....A .....
- 16) DE GEMMIS M. ....G .....
- 17) DI MAURO N. ....P .....
- 18) FANIZZI N. ....P .....
- 19) GENTILE E. ....P .....
- 20) GISSI P. ....G .....
- 21) LISI F. A. ....P .....
- 22) LOPS P. ....G .....
- 23) MENCAR C. .... P .....
- 24) PICCINNO A. .... P .....
- 25) PLANTAMURA P. ....P .....
- 26) ROSSANO V. ....A.....
- 27) RUDD L. ....G .....
- 28) SCALERA M. ....P.....

**Professori Stabilizzati:**

- 1) RESINA C. ....A.....

**Personale Tecnico Amministrativo:**

- 1) CIVES M. .... P.....
- 2) MANTINI M. ....P.....
- 3) MAVILLONIO N. .... P.....
- 4) SQUICCIARINI S. ....P.....

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 11.45.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Rosaria Lacalamita, Segretario Amministrativo del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

## **1. Approvazione verbali sedute precedenti**

Sono sottoposti all'approvazione del Consiglio i verbali del 29 ottobre 2012 e del 21 novembre 2012.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **2. Comunicazioni**

Il Direttore dà lettura di alcune note pervenutegli:

- Dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione: Dott.ssa APPICE Annalisa – ricercatore universitario. Comunicazione di conferma in ruolo.
- Dal Servizio Archivistico di Ateneo: Salvaguardia e censimento degli Archivi storici e di Deposito delle Facoltà e dei Dipartimenti..

## **3. Convezioni per tirocinio di orientamento e formazione da stipulare**

### **3.1 Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento tra il Dipartimento di Informatica e Radionorba S.r.l. + Progetto formativo relativo al Dott. Christian BERARDI**

Il Direttore comunica che è pervenuta la proposta di una convenzione di formazione ed orientamento tra il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Radionorba S.r.l. e il Progetto formativo relativo al Dott. Christian BERARDI inerente la succitata convenzione.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla convenzione e al progetto di formazione.

### **3.2 Progetti formativi su convenzioni già stipulate**

Il Direttore comunica che sono pervenuti i seguenti progetti:

- Progetto formativo relativo al Dott. PEDONE Diego – Convenzione stipulata con I&T Servizi S.r.l. di Bari.

- Progetto formativo relativo al Dott. RICCIARDELLI Felice – Convenzione stipulata con I&T Servizi S.r.l. di Bari.

- Progetto formativo relativo al Dott. DE SIMONE Francesco – Convenzione stipulata con EXPRIVIA S.p.A. di Molfatta.

Il Consiglio, all'unanimità, approva i suddetti progetti formativi.

#### **4. Variazioni di bilancio**

Sono sottoposte all'approvazione del Consiglio alcune variazioni al Bilancio di Previsione Esercizio 2012, per maggiore previsione, per recuperi e rimborsi diversi per incasso fondi e per storno che si rendono necessarie per il regolare funzionamento dell'esercizio finanziario:

- Variazione in aumento di € 28.327,28 al Capitolo n. 102410, di € 3.689,87 al Capitolo n. 105030 e di € 1.500,00 al Capitolo n. 202070 tutti della Sezione Entrate, e di € 191,20 al Capitolo n. 111110, di € 28.327,28 al Capitolo n. 102700046, di € 3.038,08 al Capitolo n. 202160183, di € 460,59 al Capitolo n. 202170039 e di € 1.500,00 al Capitolo n. 202200024 tutti della Sezione Spese per maggiore previsione, per recuperi e rimborsi diversi, per incasso fondi Miglioramento della Didattica 2012 e progetto Euroformazione Difesa.
- Variazione in aumento di € 1.500,00 al Capitolo n. 111110 e in diminuzione al Capitolo n. 106070 entrambi della Sezione Spese per maggiore previsione per storno fondo di riserva per indennità di missioni.

#### **5. Richiesta di previsione iniziale per il Dipartimento di Informatica ai fini del Bilancio Unico di Ateneo**

Il Segretario Amministrativo, su invito del Direttore, illustra il documento riportante la richiesta di previsione iniziale per il Dipartimento di Informatica ai fini del Bilancio Unico di Ateneo per l'Esercizio 2013, fornendo delucidazioni ove richieste.

Al termine, il Consiglio approva all'unanimità il documento riportante la richiesta di previsione iniziale per il Dipartimento di Informatica ai fini del Bilancio Unico di Ateneo per l'Esercizio 2013 (All. n. 1).

#### **6. Espressione disponibilità afferenza al Dipartimento di Informatica della Dott.ssa Antonietta Bagnardi (esperto linguistico)**

Il Direttore comunica che è pervenuta dalla Dott.ssa Antonietta Bagnardi (esperto linguistico) dichiarazione di disponibilità all'afferenza al Dipartimento di Informatica.

La Dott.ssa Antonietta Bagnardi rimarca che ove si costituisse la Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali è interessata a svolgere la sua attività didattica nell'ambito del coordinamento della medesima, come è già avvenuto nell'ambito della Facoltà.

Il Direttore, all'unanimità, approva l'afferenza al Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro della Dott.ssa Antonietta Bagnardi.

## **7. Designazione nominativi Collegio di Disciplina**

L'art. 39 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro prevede la costituzione del Collegio di Disciplina, competente per i procedimenti disciplinari nei confronti dei professori di I e II fascia, ricercatori a tempo indeterminato e assistenti del ruolo ad esaurimento.

Il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione ha chiesto ai Consigli di ciascun Dipartimento di proporre una rosa di nominativi così composta: un nominativo per i professori di I fascia; un nominativo per i professori di II fascia e un nominativo per i ricercatori a tempo indeterminato e assistenti del ruolo ad esaurimento.

Il Consiglio del Dipartimento di Informatica, all'unanimità, propone i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Floriana ESPOSITO (Professore Ordinario);
- Prof. Giovanni SEMERARO (Professore Associato);
- Dott. Ciro CASTIELLO (Ricercatore).

## **8. Ratifica decreti del Direttore**

Sono sottoposti a ratifica i seguenti Decreti del Direttore:

- n. **75** del 31/10/2012 emesso per la necessità di nominare la Commissione esaminatrice relativa al bando emesso con D.D. n. 72 del 17/10/2012 e così composta:
  1. Prof. Giovanni Semeraro;
  2. Dott. Pasquale Lops;
  3. Dott. Marco de Gemmis;
  4. Dott.ssa Rosaria Lacalamita.
- n. **76** del 12/11/2012 emesso per la necessità di approvare gli atti relativi alla selezione pubblica relativa al bando emesso con D.D. n. 72 del 12/11/2012.
- n. **77** del 12/11/2012 emesso per la necessità di decretare il vincitore della selezione pubblica per titoli e colloquio relativa al bando emesso con D.D. n. 72 del 17/10/2012 nella persona della Dott. Vincenzo TAMBURRANO.
- n. **78** del 12/11/2012 emesso per la necessità di bandire una selezione per l'affidamento di un contratto di natura occasionale per le esigenze del Dipartimento di Informatica nell'ambito del Progetto di ricerca conto terzi denominato "Comunità socio riabilitativa per disabili – Residenza Orchidea".
- n. **79** del 12/11/2012 emesso per la necessità di bandire una selezione per l'affidamento di un contratto di natura occasionale per le esigenze del Dipartimento di Informatica nell'ambito

del Progetto di ricerca conto terzi denominato “Comunità socio riabilitativa per disabili – Residenza Orchidea”.

- n. **80** del 28/11/2012 emesso per la necessità di bandire una selezione per l’affidamento di un contratto di natura occasionale per le esigenze del Dipartimento di Informatica nell’ambito del Progetto di ricerca denominato “DIDAMATICA 2012”.

- n. **81** del 30/11/2012 emesso per la necessità di nominare la Commissione esaminatrice relativa al bando emesso con D.D. n. 78 del 12/11/2012 e così composta:

- Prof.ssa Giovanna Castellano;
- Prof.ssa Anna Maria Fanelli;
- Prof.ssa Laura Caponetti;
- Dott.ssa Rosaria Lacalamita.

- n. **82** del 30/11/2012 emesso per la necessità di nominare la Commissione esaminatrice relativa al bando emesso con D.D. n. 82 del 30/11/2012 e così composta:

- Prof.ssa Giovanna Castellano;
- Prof.ssa Anna Maria Fanelli;
- Prof.ssa Laura Caponetti;
- Dott.ssa Rosaria Lacalamita.

## **9. Assegni di ricerca: adempimenti**

### **9.1**

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal prof. D. Malerba la domanda per l’approvazione della richiesta di bando per un nuovo assegno di ricerca di tipo B della durata di 12 mesi dal titolo: “Approccio multi relazionale all’analisi di dati spazio-temporali” ai sensi dell’art. 5 del D.R. n. 4366 del 29.06.2011.

Il responsabile scientifico dell’assegno è il prof. D. Malerba e la quota di finanziamento di € 19.367,00 più oneri riflessi come per legge è da attingere per € 10.000,00 (diecimila/00) dal fondo “PRIN-COFIN 2009” di cui è responsabile il Prof. D. Malerba e per € 12.946,02 dal fondo MBLab DM 19410 di cui è responsabile la Prof.ssa Floriana Esposito. Il Prof. D. Malerba ha presentato una scheda riassuntiva che si allega al presente verbale.

Il Consiglio, esaminata la richiesta avanzata dal Responsabile di Ricerca, approva all’unanimità la richiesta di bando per un nuovo assegno di ricerca della durata di 12 mesi dal titolo: “Approccio multi relazionale all’analisi di dati spazio-temporali”.

## 9.2

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione richiesta di delibera della rosa dei nominativi dei docenti per la nomina delle commissioni esaminatrici per l'assegno di ricerca programma n. 01.07 di cui è responsabile scientifico il Prof. Giovanni Semeraro.

Il Consiglio, procede, quindi, alla individuazione dei nominativi dei Docenti da proporre per le Commissioni.

Nominativi proposti:

- Prof.ssa Francesca COSTABILE (INF/01), Professore I fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Prof.ssa Anna Maria FANELLI (INF/01), Professore I fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Dott. Marco de GEMMIS (INF/01), Ricercatore - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Dott. Nicola FANIZZI (INF/01), Ricercatore confermato - Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 9.3

Il Direttore comunica di aver ricevuto copia del contratto dell'Assegno di Ricerca stipulato dall'Università con la Dott.ssa Nicole NOVIELLI (Programma n. 01.06) e che, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento relativo agli Assegni di Ricerca, occorre procedere alla nomina del Tutor. A tal fine il Direttore propone di affidare tale incarico al docente responsabile del programma di ricerca a cui collaborerà l'assegnista.

Il Consiglio approva la proposta e all'unanimità nomina:

- il Prof. Filippo LANUBILE Tutor della Dott.ssa Nicole NOVIELLI.

## 10. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o contratti a progetto

Il Direttore comunica che è pervenuta richiesta di attivazione di un contratto di lavoro autonomo occasionale per la quale è previsto il bando.

### 10.1

Prof. F. LANUBILE, Responsabile del progetto di ricerca: "INTERSOCIAL".

Oggetto della prestazione: “Realizzazione di tool collaborativi per il miglioramento della presenza sociale delle PMI”.

Durata 2 mesi per un corrispettivo complessivo lordo di € 2.700,00 (duemilasettecento/00), al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all’unanimità, approva l’emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto contratto di lavoro autonomo occasionale sul progetto di ricerca: “INTERSOCIAL”.

Il Direttore comunica, inoltre, che è pervenuta anche richiesta di attivazione di co.co.co. per la quale è previsto il bando.

## **10.2**

Prof.ssa T. ROSELLI, Responsabile del progetto di ricerca dal titolo: “UBI-CARE: Ubi-Care – UBIquitous knowledge-oriented healthCARE””.

Oggetto della prestazione: “Progettazione didattica dell’interazione studente-sistema di e-learning, progettazione della meta datazione di learning object, definizione e analisi degli indicatori di apprendimento nei contesti di sperimentazione didattica”.

Durata 7 mesi, per un corrispettivo complessivo lordo di € 7.854,00 (settemilaottococinquantaquattro/00), al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all’unanimità, approva l’emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto contratto di collaborazione coordinata e continuativa sul progetto di ricerca dal titolo: “INTERSOCIAL”.

## **11. Richieste di anticipazione**

### **11.1**

In data odierna è stata presentata, dalla Prof.ssa Maria Costabile, in attesa della imminente disponibilità del fondo LOGIN proveniente dal Ministero dello Sviluppo Economico, una richiesta di anticipazione di € 3.000,00 (tremila/00) per spese generali inerenti lo svolgimento del progetto. Nel caso non fosse possibile il recupero di detta anticipazione, la Prof.ssa Costabile si impegna personalmente a restituire l’anticipo al Dipartimento sul fondo HCI-CHAT di cui è titolare.

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all’unanimità, concede alla Prof.ssa Maria Costabile l’anticipazione richiesta.

## 11.2

In data odierna è stata presentata, dalla Prof.ssa Floriana Esposito, in attesa della imminente disponibilità del fondo Puglia@service proveniente dal Distretto Tecnologico High Tech Scarl (MIUR), una richiesta di anticipazione di € 2.000,00 (duemila/00) per spese missione e spese di consumo.

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, concede alla Prof.ssa Floriana Esposito l'anticipazione richiesta.

## 12 Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali o nazionali: adempimenti.

### 12.1 – Progetto “Subject-driven role-guided externalization of organizational models – SURGEOM” nell’ambito del Lifelong learning programme Erasmus

Il Direttore comunica che è pervenuta dalla Prof.ssa Maria Costabile richiesta di partecipazione del gruppo di ricerca IVU Lab, coordinato dalla stessa Prof.ssa Maria Costabile al progetto “Subject-driven role-guided externalization of organizational models – SURGEOM” nell’ambito del Lifelong Learning Programme Erasmus.

Capofila del progetto è la Johannes Kepler Universität Linz (Austria).

Scopo del progetto è l’organizzazione di una scuola estiva rivolta a studenti universitari europei delle lauree triennali e magistrali.

Nessun onere graverà sul Bilancio del Dipartimento di Informatica e/o dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio, all’unanimità, approva.

## 12.2

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Prof. Filippo Lanubile, in qualità di responsabile del Laboratorio di Ricerca per la Collaborazione in Rete (Collab.) richiesta di partecipazione alla proposta di progetto denominata: “AGOG: Agile Offshoring”, sottomessa dal Prof. Lutz Prechelt della Freie Universitaet Berlin nell’ambito della Call ICT-2013.9.5 FET-Open Xtrack.

La partecipazione non comporterà oneri finanziari aggiuntivi per il Dipartimento di Informatica e, in generale, per l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio, all’unanimità, approva.

### **13. Convenzioni di ricerca e/o consulenza c/terzi**

#### **13.1**

E' sottoposto all'attenzione del Consiglio il Contratto di Consulenza con la Società ObjectWay Financial Software S.p.A. con sede a Milano in Via Giovanni Da Procida, 24 e il Dipartimento di Informatica per consulenza specialistica finalizzata allo sviluppo del progetto "Objectway-Finance-as-a-Service (OFS): Smart Application Software & Services for Financial Service Operators".

Il Committente, nell'ambito di propri programmi di sviluppo ha interesse ad una consulenza specialistica sui seguenti temi afferenti al progetto "OFS":

- OR1 "Analisi dello stato dell'Arte",
- OR3 "GAPF-APC: Architettura Applicativa Comune",
- OR4 "GAPF-CRM: Componenti per la Gestione della Relazione con il Cliente",
- OR13 "Diffusione dei risultati della Ricerca"

e il Dipartimento di Informatica ha espresso la sua disponibilità ad accettare l'incarico di effettuare le suddette prestazioni.

Il Committente affida al Dipartimento, che accetta, l'incarico di consulenza specialistica riguardante il progetto "OFS".

Il risultato dell'attività consisterà in:

- OR1\_A1) Studio per verificare l'adeguatezza della tecnologia HTML5 per applicazioni mobile destinate alla comunicazione e collaborazione da parte degli utenti e dei clienti bancari/finanziari.
- OR1\_A2) Studio per verificare le possibilità offerte dalle tecnologie semantiche per la rappresentazione della conoscenza, per guidare i processi di vendita.
- OR3\_A1) Studio dell'architettura di una componente di personalizzazione e raccomandazione nell'ambito del dominio di riferimento.
- OR4\_A1) Analisi, Progettazione e Sviluppo di un prototipo per la dimostrazione di servizi avanzati per il suggerimento di prodotti, basati su tecnologie semantiche, nel contesto dei servizi bancari/finanziari, al fine di personalizzare i servizi di customer relationship management.
- OR13) Diffusione congiunta dei risultati delle attività di ricerca e sviluppo attraverso la presentazione degli esiti del lavoro in conferenze nazionali e internazionali e la pubblicazione di articoli su riviste scientifiche e/o di divulgazione.

Le attività dovranno essere coerenti al programma ed agli obiettivi perseguiti dal Committenete e saranno svolte dal Dipartimento in stretto coordinamento con il responsabile designato dal Committente.

Il Responsabile Scientifico del contratto di consulenza per il Dipartimento di Informatica è il Prof. Giovanni Semeraro, il responsabile amministrativo per il Dipartimento è la Dott.ssa Rosaria Lacalamita.

La durata del contratto è prevista in 13 mesi a decorrere dalla sottoscrizione dell'atto. Il Committente potrà concedere una proroga per riconosciuta sussistenza di ragioni di necessità ed opportunità, ma nel rispetto delle esigenze del Committente stesso. La concessione della proroga non costituisce, comunque, motivo di maggiorazione del corrispettivo.

Per la prestazione, oggetto del contratto, sarà corrisposta al Dipartimento la somma di € 55.000,00 (cinquantacinquemila/00) oltre I.V.A., nella misura prevista dalla legge. Tale importo si intende comprensivo di ogni onere e di tutte le spese necessarie per l'espletamento dell'incarico e si compone analiticamente come segue:

- OR1 "Analisi dello stato dell'Arte": € 10.000,00 (Ricerca Industriale);
- OR3 "GAPF-APC: Architettura Applicativa Comune" € 12.000,00 (Ricerca Industriale), € 5.000,00 (Sviluppo Sperimentale);
- OR4 "GAPF-CRM: Componenti per la Gestione della Relazione con il Cliente": € 8.000,00 (Ricerca Industriale), € 15.000,00 (Sviluppo Sperimentale);
- OR13 "Diffusione dei risultati della Ricerca": € 5.000,00 (Ricerca Industriale).

Le fatture saranno emesse sulla base dello stato avanzamento lavori, previa verifica e benessere del Responsabile di Contratto per conto del Committente, corredate della documentazione tecnica debitamente sottoscritta dal Responsabile scientifico del Dipartimento, come segue:

- 30% in qualità di anticipazione alla firma del contratto;
- 30% a conclusione delle attività OR1\_A1, OR1\_A2 ed OR3\_A1;
- 40% a conclusione di tutte le attività.

Le fatture dovranno riportare esplicitamente il riferimento ai singoli OR completi dell'indicazione sulla tipologia di attività per ciascun importo fatturato.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il contratto di consulenza tra la società ObjectWay Financial Software S.p.A. e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

## 13.2

E' sottoposto all'attenzione del Consiglio il Contratto di per attività di ricerca con Organismo di Ricerca Società Consortile a r.l. Laboratori Kad3 con sede a Monopoli (BA) in Contrada Baione, S.C. e il Dipartimento di Informatica.

L'Organismo di Ricerca Società Consortile a r.l. Laboratorio Kad3 dotato dei requisiti definiti dalla Comunicazione della Commissione Europea 2006/C 323/01 del 30/12/2006 svolge attività di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale avvalendosi della collaborazione di validi professionisti per realizzare e gestire le commesse per conto terzi.

Il Committente ha assunto l'incarico del progetto di ricerca denominato "Layout-Based Document Retrieval" e necessita di professionisti esperti nel settore "Information and Communication Technologies" per la sua realizzazione.

Il Dipartimento di Informatica svolge la sua attività di ricerca e ha riconoscimenti internazionali per la qualificazione scientifica nei settori inerenti l'ambito scientifico e la tematica della ricerca oggetto della presente convenzione.

Il Dipartimento ha espresso la sua disponibilità ad accettare l'incarico di effettuare le prestazioni oggetto della presente convenzione.

Il Responsabile Scientifico del contratto di consulenza per il Dipartimento di Informatica è il Prof. Giuseppe Pirlo. Il Responsabile amministrativo per il Dipartimento di Informatica è la Dott.ssa Rosaria Lacalamita.

Il Dipartimento di Informatica svolgerà la seguente attività di ricerca inerente il settore "Information and Communication Technologies":

- a) verifica e validazione della documentazione scientifica;
- b) realizzazione di un prototipo esemplificativo.

La fornitura dell'attività di ricerca avrà inizio a decorrere dalla sottoscrizione del presente contratto e dovrà essere ultimata entro e non oltre la data del 31.12.2012.

L'espletamento da parte del Dipartimento di Informatica dell'attività di ricerca dovrà assicurare per il progetto elementi di innovazione che saranno esposti con idonea documentazione scientifica per la cui realizzazione il Dipartimento si impegna ad affiancare il Committente.

A titolo di corrispettivo per la fornitura di cui al presente contratto, il Committente si impegna a corrispondere al Dipartimento di Informatica la somma complessiva di € 45.000,00 (quarantacinquemila/00), al netto di IVA, ominicomprensiva di ogni onere e spesa.

I pagamenti saranno corrisposti secondo le modalità ed i termini di seguito specificati:

- 1° rata dell'importo di € 15.000,00 (quindicimila/00), al netto di IVA, alla firma del contratto;
- 2° rata dell'importo di € 30.000,00 (trentamila/00), al netto di IVA, a saldo a 60 (sessanta) giorni dalla consegna della documentazione relativa alla ricerca.

I pagamenti, saranno effettuati – previa ricezione di regolare fattura da parte del Dipartimento di Informatica – a mezzo bonifico bancario, sulle coordinate che il Dipartimento si riserva di comunicare sullo stesso documento fiscale, entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla data della fattura.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il Contratto di per attività di ricerca con Organismo di Ricerca Società Consortile a r.l. Laboratori Kad3 con sede a Monopoli (BA) in Contrada Baione, S.C. e il Dipartimento di Informatica.

### **13.3**

E' sottoposto all'attenzione del Consiglio il Contratto di ricerca con Auriga S.p.A. con sede legale a Bari (BA) in Via Vassallo n. 1 e il Dipartimento di Informatica.

Il Committente è interessato ad un progetto di Ricerca & Sviluppo di nuove tecnologie, denominato DRIVER e finanziato nell'ambito del Bando 2011 – Aiuti alla Diffusione delle Tecnologie dell'Informazione e Comunicazione nelle PMI nell'ambito del Programma Operativo FESR 2007-2013 Obiettivo Convergenza ASSE I – Linea di Intervento 1.4.1 – “Investiamo nel Vostro futuro”, volte ad innovare lo sviluppo oltre che le modalità di erogazione dei servizi attualmente resi alla sua clientela.

Presso il Dipartimento opera un gruppo di Ingegneria del Software in un laboratorio di ricerca denominato SER-Lab, la cui responsabilità è del Prof. Giuseppe Visaggio.

Il Committente affida l'esecuzione ed il governo delle seguenti Attività di ricerca industriale nell'ambito del progetto “DRIVER” al Dipartimento di Informatica:

- Supporto alla formalizzazione di processi attraverso la individuazione di un opportuno Process Modelling Language.

Le attività saranno eseguite da gruppi di lavoro misti costituiti da ricercatori del Dipartimento e personale del Committente. Il Dipartimento eseguirà le attività utilizzando personale proprio o appositamente contrattualizzato.

Il Dipartimento si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti nello svolgimento delle Attività ed individua il Prof. Giuseppe Visaggio quale responsabile della direzione scientifica delle Attività svolte dal Dipartimento di Informatica.

L'importo che il Committente dovrà corrispondere al Dipartimento a fronte dell'esecuzione delle Attività previste è complessivamente stabilito in € 10.000,00 (diecimila/00) al netto di I.V.A.

Il Committente si impegna altresì, previa autorizzazione preventiva, a rimborsare le eventuali spese di viaggio al Responsabile Scientifico per gli incontri che si dovessero rendere necessari per discutere i risultati delle ricerche anche in corsi di Attività.

Sono, invece, a carico del Dipartimento tutte le spese per l'esecuzione della ricerca e, in generale, delle Attività.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il contratto di ricerca tra la società Auriga S.p.A. e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

#### **14. Affidamento incarichi a personale afferente al Dipartimento su progetti**

Il Direttore comunica che è necessario procedere all'affidamento, con lettere di conferimento di incarico, di incarichi al personale docente sui progetti del Dipartimento relativamente alla quota di cofinanziamento per i costi figurativi.

Pertanto, si pone ad approvazione la seguente tabella che è parte integrante del presente verbale:

##### **14.1 Progetto PON 2007-2013 – Asse I, Azione I Distretti di Alta Tecnologia e Relative Reti – progetto Puglia@service con codice identificativo PON02\_00563\_3489339 – Responsabile Prof.ssa Floriana Esposito**

<b>Personale</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Ore</b>	<b>Costo orario</b>	<b>Totale</b>
Esposito Floriana	Professore ordinario	732	€ 81,73	€ 59.826,36
Ferilli Stefano	Professore associato	300	€ 36,00	€ 10.800,00
Fanizzi Nicola	Ricercatore	170	€ 33,85	€ 5.754,50
Di Mauro Nicola	Ricercatore	200	€ 30,62	€ 6.124,00
Lisi Francesca	Ricercatore	900	€ 31,00	€ 27.900,00
Donato Malerba	Professore Ordinario	200	€ 62,60	€ 12.520,64
Antonella Lanza	Professore Associato	200	€ 51,91	€ 10.382,00
Paolo Gissi	Ricercatore	499	€ 53,17	€ 26.531,83
Berardina De Carolis	Ricercatore	1440	€ 33,85	€ 48.744,00
Pizzutilo Sebastiano	Professore Associato	1050	€ 51,91	€ 54.505,50
Alessandro Bianchi	Professore Associato	1050	€ 33,85	€ 35.542,50

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **15. Autorizzazione alla spesa**

Non vi è nulla da autorizzare.

**16. Richiesta di patrocinio**

Non vi è nulla da discutere.

**17. Discarico materiale inventariato.**

Il Direttore comunica che è necessario procedere al discarico di materiale inventariato ormai obsoleto e quindi inservibile.

Il Direttore precisa che le liste del materiale, disponibile per chiunque volesse prenderne visione, riguardano in prevalenza computer, monitor e stampanti in disuso e sono allegate al verbale di codesto Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

**18. Affidamento lavori a consorzi e ditte esterne**

Non vi è nulla da discutere.

**19. Varie ed eventuali.**

Non vi è nulla da discutere.

La seduta è tolta alle ore 13.50.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante  
(Dott.ssa Rosaria Lacalamita)

Il Direttore  
(Prof.ssa Anna Maria Fanelli)

Bari, 05 dicembre 2012