

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
DEL 29 marzo 2012**

Il giorno 29 marzo 2012, alle ore 11:00, si è riunito, nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio di Dipartimento di Informatica convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti.
2. Comunicazioni.
3. Punti all'o.d.g. della Facoltà.
4. Variazioni di Bilancio.
5. Eliminazione residui.
6. Approvazione Conto Consuntivo 2011.
7. Ratifica Decreti del Direttore.
8. Richieste di opzione in favore del Dipartimento di Informatica del Prof. Massimo Bilancia e del Dott. Carmelo Ardito.
9. Assegni di ricerca: adempimenti.
10. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o contratti a progetto.
11. Richieste di anticipazione.
12. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali o nazionali: adempimenti.
13. Convenzioni di ricerca e/o consulenza c/terzi.
14. Affidamento incarichi a personale afferente al Dipartimento su progetti.
15. Richieste di sponsorizzazione.
16. Discarico materiale inventariato.
17. Autorizzazione alla spesa.
18. Autorizzazione alla stipula di un contratto di consulenza con esperti o società nell'ambito del progetto ECOURB..
19. Affidamento lavori a consorzi e ditte esterne.
20. Questioni del personale.
21. Questioni degli spazi.
22. Varie ed eventuali.

Di seguito viene riportato l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

**Professori di I Fascia:**

- |                             |                            |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1) COSTABILE M. ....A ..... | 4) IMPEDOVO S. ....G ..... |
| 2) ESPOSITO F. ....P .....  | 5) MALERBA D.....P.....    |
| 3) FANELLI A. M..... P..... | 6) VISAGGIO G..... P ..... |

**Professori di II Fascia:**

- |                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1) ABBATTISTA F. .... A..... | 8) PANI G. ....G.....       |
| 2) CAPONETTI L ..... P ..... | 9) PIRLO G. .... A.....     |
| 3) DIMAURO G. ....P.....     | 10) PIZZUTILO S.....P.....  |
| 4) FERILLI S..... G.....     | 11) ROSELLI T. ....G.....   |
| 5) LANUBILE F. ....P.....    | 12) SEMERARO G. ....P ..... |
| 6) LANZA A..... A.....       | 13) TANGORRA F. ....P ..... |
| 7) LEFONS E. ....P.....      |                             |

**Ricercatori**

- |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1) ALTAMURA O. ....P .....    | 15) DE GEMMIS M. ....P .....  |
| 2) APPICE A..... P .....      | 16) DI MAURO N. ....P .....   |
| 3) ARDIMENTO P. ....A .....   | 17) FANIZZI N. ....P .....    |
| 4) BALDASSARRE T.....P .....  | 18) GENTILE E. ....P .....    |
| 5) BIANCHI A.....P .....      | 19) GISSI P. ....P .....      |
| 6) BOFFOLI N.....P.....       | 20) LISI F. A. ....P .....    |
| 7) BUONO P .....P.....        | 21) LOPS P. ....P .....       |
| 8) CAIVANO D .....P.....      | 22) MENCAR C. ....P .....     |
| 9) CAROFIGLIO V. ....A.....   | 23) PICCINNO A. ....G .....   |
| 10) CASTELLANO G. ....P ..... | 24) PLANTAMURA P. ....G ..... |
| 11) CASTIELLO C..... P .....  | 25) ROSSANO V. ....C.....     |
| 12) CECI M. ....G .....       | 26) RUDD L. ....G .....       |
| 13) COVINO E .....G .....     | 27) SCALERA M. ....A.....     |
| 14) DE CAROLIS B .....A ..... |                               |

**Professori Stabilizzati:**

- 1) RESINA C.....G.....

**Personale Tecnico Amministrativo:**

- |                           |                             |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1) MANTINI M. .... P..... | 2) MAVILLONIO N. ....P..... |
|---------------------------|-----------------------------|

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 11.30.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Rosaria Lacalamita, Segretario Amministrativo del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

### **1. Approvazione verbali sedute precedenti**

Sono sottoposti all'approvazione del Consiglio i verbali del 13 febbraio 2012 e del 22 febbraio 2012.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **2. Comunicazioni**

Il Direttore dà lettura di alcune note pervenutegli:

- Dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione: Risoluzione del contratto di assegno di ricerca a decorrere dal 16/02/2012 – Dott. ARDITO Carmelo (Bando D.R. n. 10400 del 31/10/2007 – Programma di ricerca n. 01.02).
- Dalla Presidenza della Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali: Procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario presso la Facoltà di Scienze MM.FF.NN. – settore scientifico-disciplinare INF/01 Informatica, indetta con D.R. n. 9660 del 15.12.2010, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 101 del 21.12.2010. Approvazione atti.
- Dalla Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali: Assunzione servizio ricercatore universitario dal 16.02.2012 – Dott. ARDITO Carmelo Antonio.

### **3. Punti all'o.d.g. della Facoltà**

Il Direttore riferisce al Consiglio che il Preside ha richiesto al Dipartimento il parere in merito alle chiamate dei ricercatori idonei ad associato sui settori di competenza del Dipartimento, in quanto nel prossimo Consiglio di Facoltà un punto all'ordine del giorno riguarderà la “ proposta di nomina in ruolo per chiamata di ricercatori e professori che hanno conseguito l'idoneità a seguito di valutazioni comparative svoltesi in altre sedi”.

Il Direttore ricorda ai componenti del consiglio che la dott. CASTELLANO Giovanna, Ricercatore confermato (SSD INF/01) del Dipartimento di Informatica, ha conseguito l'idoneità nella procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il Settore Scientifico Disciplinare INF/01–Informatica presso la Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali dell'Università degli Studi del Molise (D.R. n.

1175 del 27-10-2010). Dall'esame del giudizio espresso dalla commissione della valutazione comparativa emerge che l'attività di ricerca della Castellano, svolta principalmente nell' area della *Intelligenza Computazionale*, è pienamente congruente con le discipline ricomprese nel settore INF/01. La produzione scientifica, caratterizzata da originalità, innovatività e rigore metodologico di ottimo livello, risulta prodotta con costante continuità temporale e con ottima collocazione editoriale e diffusione all'interno della comunità scientifica internazionale. Ottimo è altresì il giudizio che dagli atti emerge sulla attività didattica prestata e sulle capacità organizzative della dott. Castellano nel condurre le diverse attività di ricerca svolte fino ad ora.

Il Direttore, nel ribadire il compiacimento per l' idoneità conseguita, ricorda ai componenti del Consiglio che la chiamata della dott. Castellano risulterebbe pienamente conforme alla programmazione delle esigenze del Dipartimento stabilita nel consiglio del 14-1-2008 e ribadita nel consiglio del 7-11-2009. Infatti, in base alla suddetta programmazione, avendo assorbito nel corso degli anni i posti di ricercatore stabiliti, risulta prioritaria l' acquisizione di 2 posti di professore associato, uno sul settore INF/01 e uno sul settore ING-INF/05.

Il Direttore evidenzia le seguenti motivazioni alla suddetta chiamata:

*Motivazioni didattiche:* I quattro corsi di laurea triennali e il corso di laurea magistrale attivati nell'area informatica prevedono numerosi insegnamenti fondamentali nel settore INF/01, molti dei quali, messi a supplenza di anno in anno, sono ricoperti da ricercatori. E' evidente pertanto la necessità di incrementare il numero di docenti del suddetto settore.

*Motivazioni scientifiche:* Il settore INF/01 è il settore fondamentale per la formazione culturale e scientifica dell'informatico nella Facoltà di Scienze MM.FF.NN. Negli ultimi anni tale settore si è impoverito a causa del pensionamento di numerosi docenti di I e II fascia, e altri pensionamenti si prevedono a breve e medio termine. Pertanto esiste la necessità di supportare le attività di ricerca proprie del settore e attualmente sviluppate nel Dipartimento con docenti che possano coordinare gruppi di ricerca e potenziare temi fondamentali nell'ambito del settore scientifico disciplinare.

Il Consiglio, considerata la conformità della chiamata rispetto alla programmazione del Dipartimento e ritenendo valide le motivazioni scientifiche e didattiche, esprime all' unanimità parere favorevole alla chiamata della dott. Castellano da parte della Facoltà di Scienze MM. FF. NN. a ricoprire il posto di Professore Associato (Settore disciplinare INF/01).

#### **4. Variazioni di bilancio**

Sono sottoposte all'approvazione del Consiglio alcune variazioni al Bilancio di Previsione Esercizio 2012, per maggiore previsione, che si rendono necessarie per il regolare funzionamento dell'esercizio finanziario:

- Variazione in diminuzione di € 175,23 al Capitolo n. 102320 e in aumento al Capitolo n. 102440 entrambi della Sezione Spese per maggiore previsione per materiale di consumo.
- Variazione in aumento di € 129.278,19 al Capitolo n. 202053 della Sezione Entrate ed al Capitolo n. 202260007 della Sezione Spese per maggiore previsione incasso PON 01 Prof. Semeraro.
- Variazione in aumento di € 13.955,57 al Capitolo n. 102410 della Sezione Entrate ed al Capitolo n. 102700045 della Sezione Spese per maggiore previsione incasso Fondo Miglioramento della Didattica a.a. 2010-2011.
- Variazione in aumento di € 1.000,00 al Capitolo n. 102310 della Sezione Entrate ed al Capitolo n. 102190029 della Sezione Spese per maggiore previsione convegno IIR 2012.

#### **5. Eliminazione residui**

Il Direttore comunica che si rende necessario procedere all'eliminazione di residui passivi relativi agli anni 2009 e 2010 riguardanti somme che non si pagheranno più.

Viene, quindi, sottoposta all'approvazione del Consiglio l'eliminazione dei seguenti residui:

##### **Residui passivi (anno 2009)**

- Variazione in diminuzione di € 254,63 al Capitolo n. 102440 della Sezione Uscite per acquisto materiale di consumo.
- Variazione in diminuzione di € 572,39 al Capitolo n. 102700 della Sezione Uscite per Spese per il miglioramento della didattica - funzionamento.
- Variazione in diminuzione di € 206,57 al Capitolo n. 201180 della Sezione Uscite per Acquisto di materiale bibliografico.
- Variazione in diminuzione di € 163,29 al Capitolo n. 202160 della Sezione Uscite per Spese per ricerche finanziate dall'Università (ex 60%).

##### **Residui passivi (anno 2010)**

- Variazione in diminuzione di € 50,00 al Capitolo n. 102190 della Sezione Uscite per Spese per congressi, convegni, seminari e manifestazioni varie.
- Variazione in diminuzione di € 121,76 al Capitolo n. 102700 della Sezione Uscite per Spese per il Miglioramento della Didattica - Funzionamento.

- Variazione in diminuzione di €2,70 al Capitolo n. 201180 della Sezione Uscite per Acquisto materiale bibliografico.
- Variazione in diminuzione di €81,89 al Capitolo n. 202160 della Sezione Uscite per Spese per ricerche finanziate dall'Università (ex 60%).
- Variazione in diminuzione di €321,25 al Capitolo n. 202200 della Sezione Uscite per Spese per ricerche finanziate dalle Regioni.
- Variazione in diminuzione di €108,30 al Capitolo n. 202230 della Sezione Uscite per Spese per ricerche finanziate da Altri Enti Pubblici.

## **6. Approvazione Conto Consuntivo 2011**

Il Segretario Amministrativo illustra il Conto Consuntivo dell'Esercizio 2008 fornendo delucidazioni ai componenti il Consiglio.

Dopo ampia discussione, il Direttore propone di mettere ai voti l'approvazione del Conto Consuntivo 2011.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il Conto Consuntivo 2008 e la relativa relazione. (All. n. 1).

## **7. Ratifica decreti del Direttore**

Sono sottoposti a ratifica i seguenti Decreti del Direttore:

- n. **03** del 22/02/2012 emesso per la necessità di approvare gli atti relativi alla selezione pubblica relativa al bando emesso con D.D. n. 01 del 24/01/2012.
- n. **04** del 22/02/2012 emesso per la necessità di decretare il vincitore della selezione pubblica per titoli e colloquio relativa al bando emesso con D.D. n. 01 del 24/01/2012 nella persona della Dott.ssa Maria LATERZA.
- n. **05** del 22/02/2012 emesso per la necessità di bandire una selezione per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del Dipartimento di Informatica nell'ambito del Progetto di ricerca "HCI-CHAT".
- n. **06** del 01/03/2012 emesso per la necessità di bandire una selezione per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del Dipartimento di Informatica nell'ambito del Progetto di ricerca "Convenzione Istituto Agronomico Fatt. n.332/08; accantonamento 1821-2010".

- -n. **07** del 14/03/2012 emesso per autorizzare gli assestamenti al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012 che riguardano le variazioni e gli storni della previsione dei crediti e della cassa riportati nel decreto allegato (All. n. 2).
- n. **08** del 19/03/2012 emesso per la necessità di nominare la Commissione esaminatrice relativa al bando emesso con D.D. n. 06 del 01/03/2012 e così composta:
  1. Prof. Giuseppe Visaggio;
  2. Dott.ssa Maria Teresa Baldassarre;
  3. Dott. Danilo Caivano;
  4. Dott.ssa Rosaria Lacalamita.
- n. **09** del 23/03/2012 emesso per la necessità di approvare gli atti relativi alla selezione pubblica relativa al bando emesso con D.D. n. 06 del 01/03/2012.
- n. **10** del 23/03/2012 emesso per la necessità di decretare il vincitore della selezione pubblica per titoli e colloquio relativa al bando emesso con D.D. n. 06 del 01/03/2012 nella persona del Dott. Vito CONERTINI.

## **8. Richieste di opzione in favore del Dipartimento del Prof. Massimo Bilancia e del Dott. Carmelo Ardito**

### **8.1**

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Prof. Massimo Bilancia, nominato Professore Associato a decorrere dal 31 dicembre 2004 presso la Facoltà di Economia settore scientifico-disciplinare SECS-S/01 (STATISTICA), richiesta di opzione in favore del Dipartimento di Informatica e richiesta da parte del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione di parere motivato circa tale opzione.

#### Il Consiglio

- esaminato il curriculum con le pubblicazioni prodotte attestanti gli interessi di ricerca del Prof. Massimo Bilancia sui temi della Statistica computazionale, dei Metodi computazionali per le applicazioni biomediche della Statistica bayesiana, della Statistica spaziale e delle Applicazioni in campo climatico ed economico dell'analisi delle serie storiche multivariate;
  - data l'esistenza di un'area di ricerca sui temi suddetti all'interno del Dipartimento e dei numerosi progetti di ricerca affidati su questi temi al Dipartimento stesso;
- delibera, all'unanimità, di accettare l'opzione del Prof. Massimo Bilancia.

## 8.2

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Dott. Carmelo Ardito, nominato Ricercatore a decorrere dal 16 febbraio 2012 presso la Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali settore scientifico-disciplinare INF/01, richiesta di opzione in favore del Dipartimento di Informatica e richiesta da parte del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione di parere motivato circa tale opzione.

Il Consiglio

- esaminato il curriculum con le pubblicazioni prodotte attestanti gli interessi di ricerca del Dott. Carmelo Ardito sui temi dell'Interazione uomo-macchina e dell'Interazione con sistemi pervasivi;
  - data l'esistenza di un'area di ricerca sui temi suddetti all'interno del Dipartimento e dei numerosi progetti di ricerca affidati su questi temi al Dipartimento stesso;
- delibera, all'unanimità, di accettare l'opzione del Dott. Carmelo Ardito.

## 9. Assegni di ricerca: adempimenti

### 9.1

Il Direttore comunica che sono state presentate le relazioni delle attività svolte dai seguenti assegnisti di ricerca:

- Dott.ssa Anna Ciampi, Assegnista di Ricerca, periodo agosto 2010 – luglio 2012, Tutor il Prof. Donato Malerba.
- Dott.ssa Nicole Novielli, Assegnista di Ricerca, periodo marzo 2011 – febbraio 2012, Tutor il Prof. Sebastiano Pizzutilo.
- Dott. Leo Iaquina, Assegnista di Ricerca, periodo marzo 2011 – marzo 2012, Tutor il Prof. Giovanni Semeraro.
- Dott.ssa Alessandra Torsello, Assegnista di Ricerca, periodo aprile 2011 – aprile 2012, Tutor il Prof.ssa Anna Maria Fanelli.

Il Consiglio esprime parere positivo sull'attività svolta dai suddetti assegnisti di ricerca.

### 9.2

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Dott. Carmelo Antonio Ardito, titolare di un assegno di ricerca presso il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro di cui è responsabile la Prof.ssa Maria Costabile, dichiarazione di recesso dal suddetto assegno a decorrere dal 16 febbraio 2012 in quanto vincitore della

valutazione comparativa, indetta con D.R. n. 9660 del 15 dicembre 2010, il cui avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" – n. 101 del 21 dicembre 2010, a n. 1 posto di Ricercatore universitario presso la Facoltà di Scienze MM FF NN per il settore scientifico-disciplinare INF/01 Informatica, come risulta da D.R. n. 469.

Inoltre, il Direttore comunica che il Consiglio di Facoltà di Scienze MM FF NN ha già deliberato, in data 14 febbraio 2012, per la presa di servizio del Dott. Ardito, il quale non ha potuto quindi dare il preavviso di due mesi, come previsto da contratto e ha pertanto chiesto l'applicazione dell'art. 16 affinché non gli venga decurtato lo stipendio.

Il Consiglio prende atto.

#### **10. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o contratti a progetto.**

Il Direttore dà lettura della seguente attivazione di contratti di lavoro autonomo occasionale per le quali è previsto il bando.

##### **10.1**

Prof. F. Lanubile, Responsabile del progetto di ricerca dal titolo: "INTERSOCIAL".

Oggetto della prestazione: preparazione dei casi di test della tool suite nel contesto delle PMI.

Durata 3 mesi, per un corrispettivo complessivo lordo di €4.000,00 (quattromila/00), al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto contratto di lavoro autonomo occasionale.

##### **10.2**

Prof. F. Lanubile, Responsabile del progetto di ricerca dal titolo: "INTERSOCIAL".

Oggetto della prestazione: esecuzione dei casi di test della tool suite nel contesto delle PMI.

Durata 3 mesi, per un corrispettivo complessivo lordo di €4.000,00 (quattromila/00), al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto contratto di lavoro autonomo occasionale.

##### **10.3**

Prof. F. Lanubile, Responsabile del progetto di ricerca dal titolo: "INTERSOCIAL".

Oggetto della prestazione: rsporting multimediale dei risultati dei casi di test della tool suite nel contesto delle PMI.

Durata 1 mese, per un corrispettivo complessivo lordo di € 1.200,00 (milleduecento/00), al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto contratto di lavoro autonomo occasionale.

## **11. Richieste di anticipazione.**

### **11.1**

Il Direttore comunica che è stata presentata, da parte del Prof. Filippo Lanubile, in attesa della imminente disponibilità del contributo straordinario di Ateneo proveniente dall'Amministrazione centrale, una richiesta di anticipazione di € 40.000,00 (quarantamila/00) per l'acquisto di attrezzature hardware e software, la partecipazione e preparazione meeting di progetto e conferenze e per sviluppo e testing tool. Nel caso non fosse possibile il recupero di detta anticipazione, il Prof. Filippo Lanubile si impegna personalmente a restituire l'anticipo al Dipartimento sul fondo INTERSOCIAL, proveniente da Programma di Cooperazione Transfrontaliera Grecia-Italia 2007-2013, notificato con D.R. 5623 del 28/08/2011, di cui è titolare.

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, concede al Prof. Filippo Lanubile l'anticipazione richiesta.

### **11.2**

Il Direttore comunica che è stata presentata, da parte della Prof.ssa Teresa Roselli, in attesa della imminente disponibilità del contributo straordinario di Ateneo proveniente dall'Amministrazione centrale, una richiesta di anticipazione di € 2.000,00 (duemila/00) per la gestione della segreteria congressuale e contributo cena sociale. Nel caso non fosse possibile il recupero di detta anticipazione, la Prof.ssa Teresa Roselli si impegna personalmente a restituire l'anticipo al Dipartimento sul fondo COFIN PRIN 2008, di cui è titolare.

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, concede alla Prof.ssa Teresa Roselli l'anticipazione richiesta.

### **11.3**

Il Direttore comunica che è stata presentata, da parte del Prof. Giuseppe Visaggio, in attesa della imminente disponibilità del contributo straordinario di Ateneo proveniente

dall'Amministrazione centrale, una richiesta di anticipazione di € 2.000,00 (duemila/00) per l'organizzazione di coffee break e lunch. Nel caso non fosse possibile il recupero di detta anticipazione, il Prof. Giuseppe Visaggio si impegna personalmente a restituire l'anticipo al Dipartimento sul fondo OCEAN, di cui è titolare.

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, concede al Prof. Giuseppe Visaggio l'anticipazione richiesta.

#### **11.4**

Il Direttore comunica che è stata presentata, da parte del Prof. Giovanni Semeraro, in attesa della imminente disponibilità del fondo IIR 2012 proveniente dall'Amministrazione centrale, una richiesta di anticipazione di € 1.000,00 (mille/00) per l'acquisto di materiale per il convegno IIR 2012. Nel caso non fosse possibile il recupero di detta anticipazione, il Prof. Giuseppe Semeraro si impegna personalmente a restituire l'anticipo al Dipartimento sul fondo COGITO, di cui è titolare.

Vista la documentazione a supporto della richiesta suddetta e tenuto conto delle disponibilità di cassa, il Consiglio, all'unanimità, concede al Prof. Giovanni Semeraro l'anticipazione richiesta.

#### **12. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali o nazionali: adempimenti**

Il Dott. Danilo Caivano, chiede che il Consiglio di Dipartimento di Informatica autorizzi la Sua partecipazione in qualità di coordinatore di un sottogruppo di Modello B coordinato dall'Università di Bolzano, al Bando FIRB Giovani 2012.

La cordata comprende le seguenti Università:

- Università del Sannio (coordinatore: Prof. Massimiliano Di Penta)
- Università degli Studi dell'Aquila (coordinatore: Dr. Henry Muccini)
- Politecnico di Milano (coordinatore: Dr. Sam Guinea)
- Università di Milano Bicocca (coordinatore: Dr. Leonardo Mariani)
- Libera Università di Bolzano (coordinatore Prof. Alberto Sillitti).

La quota per il Dipartimento di Informatica sarà non superiore a €25.000,00 di cui il 30% in costi di cofinanziamento.

Il Dipartimento di Informatica manifesta il proprio interesse di cooperazione sulle tematiche relative alle valutazioni sperimentali di sistemi che si evolvono a run-time.

I diritti patrimoniali sui risultati derivanti dalla collaborazione appartengono alle Parti in rapporto al contributo inventivo-creativo apportato dalle stesse, salvi i diritti morali di coloro i quali

hanno svolto l'attività di ricerca. L'eventuale brevettazione dei risultati conseguiti in comune sarà oggetto di separato accordo tra le Parti; in tal caso, le eventuali pubblicazioni e/o la presentazione a congressi saranno subordinate all'espletamento di tutte le procedure atte alla protezione brevettuale dei risultati.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica l'autorizzazione alla partecipazione del Dott. Danilo Caivano, in qualità di coordinatore di un sottogruppo di Modello B coordinato dall'Università di Bolzano, al Bando FIRB Giovani 2012.

### **13. Convenzioni di ricerca e/o consulenza c/terzi.**

#### **13.1**

E' sottoposto all'attenzione del Consiglio la Convenzione attuativa tra il Consorzio per l'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste e il Dipartimento di Informatica per il Progetto REALTA' AUMENTATA dell'Università degli Studi di Bari.

AREA ha sottoscritto con la Regione Basilicata un Accordo di collaborazione per la realizzazione – attraverso il progetto Basilicata Innovazione – di un sistema di persone, esperienze, metodologie e strumenti, capaci di far sì che l'innovazione possa rappresentare un fattore strategico di successo, a vantaggio della ricerca, delle imprese e di tutto il territorio, innescando un processo di sviluppo economico incentrato sul trasferimento tecnologico alle PMI e di valorizzazione dei risultati della ricerca, con l'obiettivo di incrementare la quantità e la qualità delle competenze che vengono trasferite alle imprese e promuovendo la nascita di nuove imprese, spin-off della ricerca, ad alto tasso di conoscenza.

Detto Accordo prevede che, per sviluppare il progetto denominato Basilicata Innovazione, AREA potrà avvalersi di proprie società in house, ed in particolare di Innovation Factory S.r.l.

Alcune aziende regionali appartenenti a settori economici differenti, intenzionate ad applicare ai propri prodotti e servizi soluzioni di realtà aumentata, hanno evidenziato al Consorzio AREA, per il tramite della società in house Innovation Factory S.r.l. una richiesta di assistenza finalizzata alla realizzazione di uno strumento per sviluppare applicazioni di realtà aumentata nei loro settori.

E' stata richiesta un'offerta al Dipartimento di Matematica ed Informatica dell'Università degli Studi della Basilicata e al Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro finalizzata all'ottenimento di un Piano di Attività per la progettazione e realizzazione di un

Frame work per applicazioni di realtà Aumentata dedicato a Terminali Mobili, conformemente all'esigenza espressa dalle aziende sino ad ora coinvolte.

Dall'analisi delle offerte ricevute, grazie anche al supporto delle imprese interessate, il Piano delle attività maggiormente coerente con gli obiettivi richiesti è risultato essere quello dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Tale offerta risulta inoltre essere economicamente congrua.

Oggetto della convenzione è l'esecuzione da parte del Dipartimento di Informatica delle attività previste dal progetto "Progetto REALTA' AUMENTATA – Studio di fattibilità finalizzato alla progettazione e realizzazione di un Frame work per applicazioni di Realtà Aumentata dedicato a Terminali Mobili.

L'intervento si svilupperà secondo le seguenti fasi:

1. La fase iniziale del progetto consisterà nella ricerca ed individuazione dell'ambiente o delle tecnologie presenti sul mercato adatte alla realizzazione del frame work.
2. Analisi, sviluppo e test del frame work corredato da documentazione tecnica con il rispetto del requisito di facilitare al programmatore che non possiede know how specifico di poter realizzare applicazioni di realtà aumentata per l'utente finale con tecnologie di drag&drop e configurazione.
3. Interfaccia per applicazioni Unity 3D corredato da documentazione tecnica.
4. Trasferimento dei risultati alle aziende coinvolte.

Al termine dell'incarico il Dipartimento produrrà una relazione finale allegando la documentazione prodotta e provvederà al trasferimento del modello alle aziende coinvolte.

La convenzione avrà durata di 6 mesi a partire dalla data di sottoscrizione della stessa.

Per realizzare le attività previste dalla convenzione, AREA corrisponderà al Dipartimento di Informatica un corrispettivo pari a €30.000,00 (trentamila/00), oltre IVA.

Detto importo deve intendersi forfetario, è fisso ed invariabile e comprende tutti gli oneri necessari per svolgere le attività esplicitate.

AREA verserà al Dipartimento di Informatica il compenso previsto:

- in una prima tranche del 30% al completamento della fase 1, risultante da apposita relazione;
- in una seconda tranche del 50% al completamento della successiva fase 2, risultante da apposita relazione;

- in una tranche finale a saldo, al completamento del progetto previa presentazione della relazione finale e presentazione del modello alle aziende interessate.

Il pagamento verrà effettuato a fronte dell'emissione da parte del Dipartimento di fattura con pagamento a 30 gg., subordinatamente all'accettazione delle relazioni da parte di AREA.

I responsabili del progetto, designati dalle parti, per la gestione della convenzione sono:

- per il Dipartimento di Informatica: Prof. Giovanni Semeraro;
- per il Consorzio AREA: Ing. Paolo Cattapan, Amministratore Delegato di Innovation Factory S.r.l. per il Progetto Basilicata Innovazione.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la Convenzione attuativa tra il Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste ed il Dipartimento di Informatica.

### **13.2**

E' sottoposta all'attenzione del Consiglio la Convenzione di consulenza c/terzi tra KoitopiGarage Technologies S.r.l. e il Dipartimento di Informatica.

Il Committente ha interesse ad una consulenza specialistica sui seguenti temi afferenti al progetto ed al sistema "CicerOOs":

- Analisi e disegno del modulo Semantic Recommender System per il suggerimento di luoghi di interesse turistico, con la valutazione delle migliori tecnologie allo stato dell'arte da integrare nell'attuale sistema.

Il Dipartimento ha espresso la sua disponibilità ad accettare l'incarico di effettuare le suddette prestazioni.

Il Committente affida al Dipartimento che accetta, l'incarico di consulenza specialistica riguardante "Analisi e disegno del modulo Semantic Reccomander System per il suggerimento di luoghi di interesse turistico, con la valutazione delle migliori tecnologie dello stato dell'arte da integrare nell'attuale sistema.

Il risultato dell'attività consisterà nel seguente prodotto:

- Report con i risultati per l'Analisi e disegno del modulo Semantic Recommender System per il suggerimento di luoghi di interesse turistico, con la valutazione delle migliori tecnologie allo stato dell'arte da integrare nell'attuale sistema.

Le attività dovranno essere coerenti al programma ed agli obiettivi perseguiti dal Committente e saranno svolte dal Dipartimento in stretto coordinamento con il responsabile designato dal

Committente, nella persona del Dott. Daniele Viva, con il quale saranno concordate le modalità operative.

Il Responsabile scientifico del contratto di consulenza per il Dipartimento è il Prof. Giovanni Semeraro, il responsabile amministrativo per il Dipartimento è la Dott.ssa Rosaria Lacalamita.

La durata del contratto è prevista in 3 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto. Il Committente potrà concedere una proroga per riconosciuta sussistenza di ragioni di necessità ed opportunità, ma nel rispetto delle esigenze del Committente stesso. La concessione della proroga non costituisce, comunque, motivo di maggiorazione del corrispettivo.

Per la prestazione, sarà corrisposta al Dipartimento la somma di €5.000,00 (cinquemila/00) oltre I.V.A.

Le fatture saranno emesse sulla base dello stato avanzamento lavori, previa verifica e benessere del Responsabile della Convenzione per conto del Committente, corredate della documentazione tecnica debitamente sottoscritta dal Responsabile scientifico del Dipartimento, come segue:

- 30% in qualità di anticipazione alla firma del contratto;
- 70% a conclusione di tutte le attività.

Le fatture saranno corredate della documentazione tecnica debitamente sottoscritta dal responsabile scientifico del Dipartimento.

I pagamenti saranno effettuati a 30 giorni dal ricevimento delle fatture.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la Convenzione di consulenza c/terzi tra KiotopiGarage Technologies S.r.l. ed il Dipartimento di Informatica.

### **13.3**

E' sottoposta all'attenzione del Consiglio la Convenzione di consulenza c/terzi tra Onlus Villa Giovanni XXIII con sede in Bitonto e il Dipartimento di Informatica.

Il Committente deve realizzare una Comunità socio riabilitativa per disabili – “Residenza Orchidea” – con il contributo PO FESR 2007-2013 linea 3.2 Azione 3.2.1 della Regione Puglia di cui all'Avviso Pubblico n. 3/2011 – BURP 94/2011 – A.D. n. 262 del 5.8.2011 – ID progetto FE 2.2 00504 – CUP progetto B33G11000180004.

Con protocollo sottoscritto in data 6.7.2011 il Committente ed il Dipartimento di Informatica intendono instaurare una fattiva collaborazione al fine di realizzare un partenariato sul progetto “Residenza Orchidea” ed in particolare hanno stabilito che il Dipartimento di Informatica fornisce

al Committente consulenza per lo sviluppo di una piattaforma per la raccolta e la fruizione personalizzata di diverse tipologie di software per la riabilitazione al fine di fornire stimoli sensoriali alle persone con disabilità, anche multiple e quindi migliorare la qualità della vita del disabile, l'efficienza e l'efficacia degli standard di cura e assistenza al die informatiche.

Nel progetto esecutivo della "Residenza Orchiedea" è stata prevista una spesa per l'attività di consulenza di €10.000,00 (diecimila/00) compresa I.V.A.

Il Dipartimento di Informatica ha espresso la sua disponibilità ad accettare l'incarico di consulenza.

Il Committente affida al dipartimento, che accetta, l'incarico di consulenza specialistica riguardante, nell'ambito del progetto della Comunità socio riabilitativa per disabili "Residenza Orchidea", lo sviluppo di una piattaforma per la raccolta e la fruizione personalizzata di diverse tipologie di software per la riabilitazione al fine di fornire stimoli sensoriali alle persone con disabilità, anche multiple e quindi per migliorare la qualità della vita del disabile, l'efficienza e l'efficacia degli standard di cura e assistenza al die informatiche.

Il risultato dell'attività consisterà nella definizione di una piattaforma per la raccolta e la fruizione personalizzata di diverse tipologie di software per la riabilitazione e la stimolazione sensoriale.

Le attività dovranno essere coerenti al programma ed agli obiettivi perseguiti dal Committente e saranno svolte dal Dipartimento di Informatica in stretto coordinamento con il RUP designato dal Committente, nella persona del Direttore dell'Ente Dott. Nicola Castro, con il quale saranno concordate le modalità operative.

Il Responsabile scientifico del contratto di consulenza per il Dipartimento di Informatica è la Dott.ssa Giovanna Castellano, il responsabile amministrativo è la Dott.ssa Rosaria Lacalamita.

La durata del contratto è prevista in 6 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

Il Committente potrà concedere una proroga per riconosciuta sussistenza di ragioni di necessità ed opportunità, ma nel rispetto delle esigenze del Committente stesso.

La concessione della proroga non costituisce, comunque, motivo di maggiorazione del corrispettivo.

Per la prestazione sarà corrisposta al Dipartimento la somma di € 10.000,00 (diecimila/00) compreso I.V.A.

Le fatture sono emesse sulla base dello stato di avanzamento lavori, previa verifica e benessere del RUP per conto del Committente, corredate di tutta la documentazione tecnica debitamente sottoscritta dal Responsabile scientifico del Dipartimento di Informatica.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la Convenzione di consulenza c/terzi tra Onlus Villa Giovanni XXIII con sede in Bitonto ed il Dipartimento di Informatica.

#### **13.4**

E' sottoposta all'attenzione del Consiglio la Convenzione Inter-rete per la gestione di attrezzature nell'ambito del progetto reti di Laboratori-SELGE tra il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari e il Dipartimento di Biologia e Chimica Agro-Forestale ed Ambientale (DIBCA) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro; il Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi (DETO) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro; l'Istituto di Virologia Vegetale (IVV-BA)) del C.N.R., Unità Organizzativa di Supporto Sede di Bari e il Consorzio C.A.R.S.O. – Centro di Addestramento per la Ricerca Scientifica di base in campo Oncologico.

L'IVV-BA svolge le proprie attività presso il DIBCA.

L'IVV-BA e il DIBCA sono impegnati stabilmente in attività sinergiche di collaborazione scientifica riguardanti lo studio e la caratterizzazione di agenti patogeni delle principali colture ortofrutticole.

Il DIBCA, l'IVV-BA e il DETO tra le attività sperimentali svolte sono impegnati in attività di genotipizzazione di entità biologiche.

L'IVV-BA, il DIBCA e il DIB sono partner del progetto "Rete regionale di laboratori per la selezione, caratterizzazione e conservazione di germoplasma e per la prevenzione della diffusione di organismi nocivi di rilevanza economica e da quarantena" – Progetto n. 14 (SELGE), classificatosi al terzo posto della graduatoria delle proposte ammissibili a finanziamento.

Il DETO è partner di progetto "Rete regionale di laboratori per Costituzione di una rete regionale di laboratori per gli approcci di biologia sistemica delle malattie umane Progetto n. 44 (BISIMANE), classificatosi al sesto posto della graduatoria delle proposte ammissibili a finanziamento.

In data 30/10/2009 è stata stipulata la convenzione fra le parti Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Protezione delle Piante e Microbiologia applicata disattivato con D.R. n. 9860 del 28 dicembre 2010 e confluito nel DIBCA; il DETO, l'IVV-BA e il CARSO-

Come accordo di programma quadro in materia di ricerca scientifica nella Regione Puglia II atto integrativo sottoscritto con la Regione Puglia in data 03/12/2009 la proposta SELGE è risultata ammessa a contributo regionale per un importo totale di E 1.802.950,00.

Come accordo di programma quadro in materia di ricerca scientifica della Regione Puglia II atto integrativo sottoscritto con la Regione Puglia in data 03/12/2009 la proposta BISMANE è risultata ammessa a contributo regionale per un importo totale di €1.970.560,00.

I predetti progetti hanno costituito le reti di laboratori pubblici di ricerca SELGE e BISIMANE attraverso il potenziamento della dotazione infrastrutturale dedicata alla ricerca industriale e allo sviluppo sperimentale.

Nell'ambito dei predetti progetti, è stata acquistata una piattaforma per NGS Illumina, costituita da cBot (acquistato dal DIBCA) e HiScanSQ, quest'ultimo composto da un modulo di sequenziamento SQ (acquistato dal DIBCA), un modulo di scansione HiScan (acquistato dal DETO) e un un "Server di acquisizione e memorizzazione" (acquistato dal DIB).

E' stata ravvisata la necessità di modificare l'art. 4 "Funzionamento e gestione della piattaforma" della convenzione stipulata in data 30/10/2009.

Il DIBCA, il DETO, l'IVV-BA, il CARSO e il DIB (contraenti) convengono di stabilire un rapporto di collaborazione scientifica per l'attivazione di una piattaforma completa di servizi per il sequenziamento e la genotipizzazione di entità biologiche.

Il DIBCA indica quale proprio responsabile della collaborazione il Prof. Francesco Faretra.

Il DETO indica quale proprio responsabile della collaborazione il Prof. Francesco Paolo Schena.

L'IVV-BA indica quale proprio responsabile della collaborazione il Dott. Angelantonio Minafra.

Il CARSO indica quale proprio responsabile della collaborazione il Prof. Francesco Paolo Schena.

Il DIB indica quale proprio responsabile della collaborazione il Prof. Giuseppe Visaggio.

L'eventuale sostituzione del responsabile della collaborazione di una delle parti, dovrà essere comunicata ed approvata dall'altra parte.

Per l'attivazione dei servizi oggetto della convenzione il DIBCA, il DETO, l'IVV-BA, il CARSO e il DIB, metteranno a disposizione le attrezzature specifiche, i locali e le utenze ed il personale.

Il DIBCA metterà a disposizione a titolo gratuito per i contraenti il modulo di sequenziamento Illumina SQ.

Il DETO metterà a disposizione a titolo gratuito per i contraenti il modulo HiScan e renderà disponibile a titolo gratuito per i contraenti un'unità di personale del proprio organico per lo svolgimento delle operazioni di funzionamento della piattaforma Illumina.

L'IVV-BA renderà disponibile a titolo gratuito per i contraenti un'Unità di personale del proprio organico per lo svolgimento delle operazioni di funzionamento della piattaforma Illumina.

Il CARSO metterà a disposizione a titolo gratuito per i contraenti gli spazi e le utenze necessarie ad ospitare e rendere funzionale la piattaforma Illumina.

Il DIB metterà a disposizione a titolo gratuito per i contraenti il Server di acquisizione e memorizzazione.

Le spese relative ai materiali necessari per eseguire i servizi di sequenziamento e genotipizzazione restano a carico di ciascun utilizzatore contraente.

Le spese relative alla manutenzione ordinaria delle apparecchiature facenti parte della piattaforma per NGS Illumina, in particolare:

- "SQ module di HiScan SQ System Illumina" ubicata presso il Consorzio CARSO stanza n. 26, presso Valenzano (BA) Strada Provinciale Casamassima Km. 3; iscritta dal 30/12/2011 nel registro dell'inventario del DIBCA (UR1 sezione Patologia vegetale) al numero 572-9002361-4-57;
- "Cluster Station cBot Illumina", ubicata presso il Laboratorio di Genomica Fitopatologica stanza n. 4 del Dipartimento di Biologia e Chimica Agroforestale alla Via Amendola 165/A, iscritta dal 30/12/2011 nel registro dell'inventario del DIBCA (UR1 sezione Patologia vegetale) al numero 572-9002362-4-57;
- HiScan module di HiScan SQ System Illumina, ubicata presso il Consorzio CARSO stanza n. 26, presso Valenzano (BA) Strada Provinciale Casamassima Km. 3, iscritta dal 10/01/2011 nel registro dell'inventario del DETO al numero 551-9003887-4-57;

saranno ripartite in parti uguali tra il DIBCA e il DETO.

Le spese relative alla manutenzione ordinaria del "Server di acquisizione e memorizzazione" ubicata presso il laboratorio del Consorzio CARSO in Valenzano alla via Strada Provinciale Casamassima Km. 3; la stessa attrezzatura è iscritta dal 07/12/2010 nel

registro dell'inventario di DIB (UR4-Software Engineering Research LABoratory) al numero 531-9006710-4-59 saranno in capo al DIB.

La presente convenzione entra in vigore alla data della sua stipulazione e avrà la durata di 5 anni, con possibilità di rinnovo sulla base di un accordo scritto approvato dagli organi competenti delle parti.

Al termine della convenzione le parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti; in caso di rinnovo a questa dovrà aggiungersi una relazione sugli obiettivi futuri.

Le parti hanno la facoltà di recedere dalla convenzione ovvero di risoverla consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare alle altre parti con raccomandata con avviso di ricevimento da inviarsi nel rispetto di un preavviso di almeno 3 mesi, fatto salvo l'impegno assunto dalle reti SELGE e BISMANE nei confronti della Regione Puglia ad assicurare le erogazioni dei servizi per almeno un quinquennio.

Il recesso e la risoluzione consensuale non hanno effetto che per l'avvenire non incidono sulla parte di convenzione già eseguita.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la Convenzione Inter-rette per la gestione di attrezzature nell'ambito del progetto reti di Laboratori-SELGE tra il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari e il Dipartimento di Biologia e Chimica Agro-Forestale ed Ambientale (DIBCA) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro; il Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi (DETO) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro; il'Istituto di Virologia Vegetale (IVV-BA)) del C.N.R., Unità Organizzativa di Supporto Sede di Bari e il Consorzio C.A.R.S.O. – Centro di Addestramento per la Ricerca Scientifica di base in campo Oncologico.

#### **14. Affidamento incarichi a personale afferente al Dipartimento su progetti.**

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Prof. Giuseppe Visaggio una relazione relativa alla Partecipazione di Personale ai Progetti Integrati di Filiera (PIF) nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 Asse 1 – Misura 124 “Cooperazione per lo sviluppo dei nuovi prodotti, processi e tecnologie nei settori agricolo e alimentare e in quello forestale”.

La partecipazione di UNIBA-Dipartimento di Informatica, in qualità di partner, ai progetti PIF, avente il Prof. Giuseppe Visaggio quale responsabile scientifico, è stata approvata nel Consiglio di Dipartimento del 10/03/2012.

In particolare:

- Per quanto concerne il progetto **CECERE**, nell'ambito della filiera cerealicola, a seguito dell'attività istruttoria condotta, con determinazione n.250 del 21/12/2011 dell'Autorità di Gestione, la domanda di aiuto è stata ammessa a finanziamento. Le attività in capo a codesto Dipartimento, per una spesa complessiva di euro 249.000,00 (duecentoquarantanovemila/00), sono finanziate al 100% e quindi non vi sarà alcun onere a carico dell'Università di Bari.

Il progetto avrà una durata di 18 mesi, dal 23 dicembre 2011 al 23 giugno 2013.

Il bando di riferimento consentiva l'avvio delle attività progettuali, successivamente alla presentazione delle domande, avvenuta in data 9 settembre 2010, e queste sono state di fatto avviate in data 10 settembre 2010.

- Per quanto concerne il progetto **PRO.FIL.O**, nell'ambito della filiera ortofrutticola, a seguito dell'attività istruttoria condotta, con determinazione n.264 del 21/12/2011 dell'Autorità di Gestione, la domanda di aiuto è stata ammessa a finanziamento. le attività in capo a codesto Dipartimento, per una spesa complessiva di euro 782.000,00 (settecentoottantaduemila/00), sono finanziate al 100% e quindi non vi sarà alcun onere a carico dell'Università di Bari.

Il progetto avrà una durata di 18 mesi, dal 23 dicembre 2011 al 23 giugno 2013.

Il bando di riferimento consentiva l'avvio delle attività progettuali, successivamente alla presentazione delle domande, avvenuta in data 9 settembre 2010, e queste sono state di fatto avviate in data 10 settembre 2010.

- Per quanto concerne il progetto **ENOTRIA**, nell'ambito della filiera vitivinicola, a seguito dell'attività istruttoria condotta, con determinazione n.238 del 21/12/2011 dell'Autorità di Gestione, la domanda di aiuto è stata ammessa a finanziamento. le attività in capo a codesto Dipartimento, per una spesa complessiva di euro 479.000,00 (quattrocentosettantanovemila/00), sono finanziate al 100% e quindi non vi sarà alcun onere a carico dell'Università di Bari.

Il progetto avrà una durata di 18 mesi, dal 3 gennaio 2012 al 3 luglio 2013.

Il bando di riferimento consentiva l'avvio delle attività progettuali, successivamente alla presentazione delle domande, avvenuta in data 9 settembre 2010, e queste sono state di fatto avviate in data 10 settembre 2010.

Il personale coinvolto nella rendicontazione delle attività per i tre progetti è il seguente:

Nome	Cognome	Qualifica	Monte ore rendicontate da ratificare 10/09/2010-29/03/2012		
			2010	2011	2012
Pierpaolo	Di Bitonto	AR	200	600	200
Maria Alessandra	Torsiello	AR	300	600	200
Giovanni	Dimauro	PA	100	500	200
Teresa	Roselli	PA	300	600	200
Maria	Costabile	PO	40	500	200
Anna Maria	Fanelli	PO	200	600	200
Oronzo	Altamura	RC	300	600	150
Pasquale	Ardimento	RC	100	100	200
Maria Teresa	Baldassarre	RC	100	200	200
Paolo	Buono	RC	40	500	200
Danilo	Caivano	RC	100	200	200
Valeria	Carofiglio	RC	200	600	200
Giovanna	Castellano	RC	300	600	200
Ciro	Castiello	RC	300	600	200
Bernardina	De Carolis	RC	400	500	200
Enrichetta	Gentile	RC	300	600	200
Corrado	Mencar	RC	300	600	120
Antonio	Piccinno	RC	40	500	200
Paola	Plantamura	RC	300	600	200
Veronica	Rossano	RC	300	600	200
Michele	Scalera	RC	50	300	50
Rosaria	Lacalamita	TA	100	200	200

Il Prof. Visaggio chiede di ratificare le ore rendicontate sui tre progetti ad oggi, e di autorizzare un impegno futuro complessivo non superiore a 300 su tutti i progetti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **15. Richieste di sponsorizzazione.**

### **15.1**

Il Direttore comunica che è pervenuta dalla Prof.ssa Teresa Roselli richiesta di patrocinio e partecipazione al Comitato d'Onore del Convegno Nazionale Didattica 2012.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

### **15.2**

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Prof. Sebastiano Impedovo richiesta di sponsorizzazione della "XIII International Conference on Frontiers in Handwriting Recognition".

La Tredicesima Conferenza Internazionale sul riconoscimento della scrittura a mano libera sarà svolta in Puglia ed organizzata dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

L'evento porterà in Puglia numerosi ricercatori di ogni parte del mondo.

Il Consiglio, all'unanimità, concede il patrocinio ma non la sponsorizzazione della "XIII International Conference on Frontiers in Handwriting Recognition".

## **16. Discarico materiale inventariato.**

Il Direttore comunica che è necessario procedere al discarico di materiale inventariato ormai obsoleto e quindi inservibile.

Il Direttore precisa che le liste del materiale, disponibile per chiunque volesse prenderne visione, riguardano in prevalenza computer, monitor e stampanti in disuso e sono allegate al verbale di codesto Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

## **17. Autorizzazione alla spesa.**

Non vi è nulla da discutere.

### **18. Autorizzazione alla stipula di un contratto di consulenza con esperti o società nell'ambito del progetto ECOURB.**

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Prof. Giovanni Semeraro una richiesta di consulenza con esperti o società dotati di dimostrata professionalità, nell'ambito del progetto ECOURB – Analisi e Modelli di inquinamento atmosferico e termico per sistemi ECOlabeling URBano (2009-2012), Progetto Strategico PS\_047, Regione Puglia.

Come indicato nel prospetto riepilogativo riportato nel progetto esecutivo e nella richiesta del Prof. Semeraro, l'Università di Bari ha a disposizione un budget di euro 29.720,00 per l'acquisto di servizi di consulenza.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **19. Affidamento lavori a consorzi e ditte esterne.**

Non vi è nulla da discutere.

### **20. Questioni del personale**

Il Direttore comunica che in data 20 febbraio 2012 si è riunita una Giunta di Dipartimento per discutere alcune urgenti questioni del personale.

In particolare, la Giunta ha rivisto le mansioni della Dott.ssa Marcella Cives e del Sig. Giacomo Zuccaro, in quanto si sono modificati i carichi di lavoro di entrambi ed in particolare quelli del Sig. Zuccaro sono ormai obsoleti.

La Giunta ha deliberato di assegnare alla Dott.ssa Cives, oltre alle mansioni già attribuitele, la responsabilità dell'intera procedura amministrativa relativa alla fase di impegno di spesa, preliminare all'emissione dei mandati di pagamento. Inoltre, la Giunta le ha assegnati anche la responsabilità della gestione dei contenuti informativi del portale del Consiglio di Interclasse dei Corsi di studio e del Dipartimento di Informatica.

Le mansioni della Dott.ssa Cives sono esplicitate nella lettera di incarico (All. n. 3).

Il Consiglio, dopo ampia discussione, non approva le mansioni della Dott.ssa Marcella Cives approvate nella Giunta di Dipartimento del 20/02/2012 in quanto ritiene che "la responsabilità della gestione dei contenuti informativi del portale del Consiglio di Interclasse dei Corsi di studio e del Dipartimento di Informatica non può essere attribuita ad una unità di personale tecnico-amministrativo.

Pertanto, il Consiglio dà mandato al Direttore di sentire il Presidente del Consiglio di Interclasse e di convocare una nuova Giunta di Dipartimento per rivedere le mansioni della Dott.ssa Marcella Cives alla luce dei rilievi emersi.

Si passa ad esaminare le mansioni del Sig. Zuccaro approvate nella Giunta del 20/02/2012.

La Giunta ha deliberato di assegnare al Sig. Zuccaro oltre alle mansioni già attribuitegli, la responsabilità dell'ufficio di Segreteria del Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio (CICSI) Informatica al quale afferiscono: il corso di laurea triennale in Informatica, il corso di laurea triennale in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, il corso di laurea triennale in Informatica e Comunicazione Digitale, il corso di laurea magistrale in Informatica e il corso di laurea triennale in Informatica della sede di Brindisi.

Le mansioni del Sig. Zuccaro sono esplicitate nella lettera di incarico (All. n. 4).

Il Consiglio approva, all'unanimità, la lettera di incarico del Sig. Zuccaro.

## **21. Questioni degli spazi**

Il Direttore comunica che nella Giunta di Dipartimento del 20 febbraio 2012, aggiornata al 27 febbraio 2012, esclusivamente per la problematica degli spazi, sono stati abbozzati i criteri per la redistribuzione degli spazi nel Dipartimento di Informatica.

La Giunta, all'unanimità, ha approvato i seguenti criteri:

1. un modulo (studi o uffici) ad ogni strutturato (Professore Ordinario, Professore Associato, Ricercatore e Personale Tecnico-Amministrativo) afferente al Dipartimento;
2. mezzo modulo di laboratorio scientifico per ogni docente strutturato afferente al Dipartimento;
3. due moduli per servizi e riunioni e 1 modulo per persone a tempo determinato per ogni ala dei piani 5°, 6° e 7° adibita ad uso studi e uffici.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva, all'unanimità, i criteri summenzionati.

## **22. Varie ed eventuali.**

Non vi è nulla da discutere.

La seduta è tolta alle ore 14,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante  
(Dott.ssa Rosaria Lacalamita)

Il Direttore  
(Prof.ssa Anna Maria Fanelli)

Bari, 29 marzo 2012