

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA  
DEL 24 LUGLIO 2023**

Il giorno 24 luglio 2023, alle ore 10:00, si è riunito, in presenza, presso la Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio del Dipartimento di Informatica per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

**DIREZIONE**

1. Comunicazioni
2. Ratifica Decreti del Direttore
3. Approvazione verbali

**CONTABILITA' E ATTIVITA' NEGOZIALI**

4. Richiesta di autorizzazione ad acquisto di n. 2 servizi a valere sul progetto Taranto MUEVT
5. Richiesta discarico inventariale

**SERVIZI GENERALI, LOGISTICA E SUPPORTO INFORMATICO**

6. Selezione pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B, per il settore scientifico disciplinare: ING-INF/05 - Sistemi di Elaborazione delle Informazioni - Settore concorsuale: 09/H1 - (Selezione 2023-RTDB-947\_04). Fondi a valere sui piani straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022/2026 di cui al D.M. n. 445/2022. Chiamata del vincitore
7. Spazi dipartimentali: variazioni

**DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

8. Affidamento insegnamenti precorsi
9. Competenze trasversali: adempimenti
10. Progetto "Attivazione di iniziative volte al recupero degli studenti inattivi (ex D.M. n. 2503/2019)" - Adempimenti
11. Attivazione VI edizione Master Universitario di II livello DATA SCIENCE – Metodologie, analisi, progettazione e soluzioni a.a. 2023-2024
12. Convenzioni per tirocini curriculari e progetti formativi
13. Graduatorie degli studenti internazionali che hanno presentato la domanda di iscrizione alle Lauree Magistrali per l'a.a. 2023-24

14. Convenzione con la Marina Militare: parere sull'adeguamento del contributo

### RICERCA E TERZA MISSIONE

15. Accordo quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Informatica - e il Comune di Gravina in Puglia (BA)

16. Approvazione PRIN nazionali e locali e impegno orario del personale coinvolto nei progetti

17. Preventivo dell'impegno di personale del Dipartimento di Informatica sul progetto "Reskill to work" a valere sul Bando Onlife-Fondo Repubblica Digitale

18. General Cooperation Agreement tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e University of Gothenburg

19. Accordo integrativo per la gestione del progetto europeo DANTE tra il CINI - Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro

20. Contratto di ricerca con la società MER MEC S.p.A.

21. Contratto di ricerca tra il Dipartimento di Informatica e l'azienda Eusoft S.r.l.

### Varie ed eventuali

Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A:

#### Professori di I Fascia:

1) CAIVANO D.	P	6) LOPS P.	G
2) CECI M.	P	7) MAZZIA F.	P
3) COSTABILE F.	A	8) MALERBA D.	P
4) LANUBILE F.	P	9) PIRLO G.	G
5) LANZILOTTI R.	A	10) SEMERARO G.	P

#### Professori di II Fascia:

1) ABBATTISTA F.	A	14) DI MAURO N.	G
2) APPICE A.	P	15) FANIZZI N.	P
3) BALDASSARE MT.	A	16) FERILLI S.	P
4) BASILE P.	A	17) IMPEDOVO D.	P
5) BOCHICCHIO M.A.	P	18) LISI F.A.	P
6) BUONO P.	A	19) MENCAR C.	P
7) CALEFATO F.	P	20) NOVIELLI N.	P

8)	CASTELLANO G.	A	21)	PICCINNO A.	P
9)	CASTIELLO C.	P	22)	ROSELLI T.	A
10)	D'AMATO C.	G	23)	ROSSANO V.	P
11)	DE CAROLIS B.	A			
12)	DE GEMMIS M.	A			
13)	DIMAURO G.	P			

**Ricercatori:**

1)	ARDIMENTO P.	P	5)	GENTILE E.	P
2)	BOFFOLI N.	P	6)	PLANTAMURA P.	P
3)	CAROFILIO V.	A	7)	SCALERA M.	A
4)	COVINO E.	P			

**Ricercatori a tempo determinato:**

1)	ANDRESINI E.	P	14)	LOGLISCI C.	P
2)	BALDUCCI F.	P	15)	MIGNONE P.	G
3)	BARLETTA V. S.	P	16)	MUSTO C.	P
4)	BERNASCONI E.	A	17)	PASQUADIBISCEGLIE V.	A
5)	CASALINO G.	G	18)	PIO G.	P
6)	CERIANI M. G.	A	19)	POLIGNANO M.	P
7)	COLIZZI L. N.	A	20)	QUARANTA L.	P
8)	CONVERTINI V.N.	A	21)	RAGONE A.	G
9)	DE MARTINO G.	P	22)	SAEED Z.	A
10)	DENTAMARO V.	P	23)	SICILIANI L.	A
11)	DESIATO D.	P	24)	TAMBORRINO C.	P
12)	DESOLDA G.	P	25)	VESSIO G.	P
13)	FALINI A.	P	26)	ZAZA G.	P

**Personale Tecnico Amministrativo:**

1)	CALO' V.M.	A	4)	DEPALO A.	A
2)	CIVES M.	P			
3)	DEL MASTRO M.	P			

**Dottorandi:**

1)	GALANTUCCI S.	A	4)	PELLICANI A.	P
----	---------------	---	----	--------------	---

**Studenti:**

1)	ADDANTE R.	A	7)	PARRULLI V.	A
2)	CAFUERI L.	A	8)	PAZIENZA D. R. P.	A
3)	FABRIZIO M.	A	9)	RICCARDI G.	A

4)	MASTROLONARDO D.	P	10)	SASSO F.	A
5)	MAURO G.	A	11)	STERNATIVO S. P.	A
6)	PADURARU A. M.	A	12)	TOTARO A.	A

Partecipa alla seduta la dott.ssa Alessia Maiellaro, Coordinatore amministrativo del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

Il consigliere Semeraro partecipa alla seduta in modalità telematica, collegato via MS Teams.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 10:28

## DIREZIONE

### 1. Comunicazioni

Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 157076 del 20.06.2023, la Direzione affari Istituzionali ha trasmesso il D.R. n. 2317 del 20.06.2023 con cui viene conferito al prof. Antonio Piccinno l'incarico di Presidente del Centro Servizi Informatici (C.S.I.) per lo scorcio del triennio 2022-2025.

Il Direttore comunica che, durante "The 4th International Conference NUMTA2023, Numerical Computations: Theory and Algorithms" tenutasi dal 14 al 20 giugno a Pizzo Calabro, la prof.ssa Francesca Mazzia ha ricevuto una targa di "outstanding achievement award" con la seguente motivazione: "In recognition of Her Outstanding Research Contributions in Numerical Analysis and Infinity Computing".

Il Direttore comunica che durante The 31st ACM Conference on User Modeling, Adaptation and Personalization, tenutasi a Cipro dal 26 al 30 giugno 2023, il nostro studente di Dottorato, Giuseppe Spillo, è risultato vincitore del "Best Student Paper Award".

Il Direttore comunica la cessazione dal servizio presso il Dipartimento di Informatica della sig.ra Patitucci Rosetta Maria Rosaria a decorrere dal 01.07.2023.

Il Direttore comunica che il Dipartimento di Informatica osserverà la seguente pausa estiva: 7 - 25 agosto.

Il Direttore comunica che, con nota del Rettore prot. n. 174515 del 11.07.2023, il CdA ha deliberato l'assegnazione a favore del Dipartimento di Informatica delle seguenti posizioni:

- 2 posizioni di prima fascia ex art. 24, comma 6 L. 240/2010;
- 1 posizione di RTDb a valere sul finanziamento del DM 445/2022;
- 1 posizione di prima fascia ex art. 24, comma 6 L. 240/2010, per le esigenze didattiche dei corsi di studio di Taranto.

Il Direttore comunica che, con D.R. n. 2665 del 14 luglio 2023, sono indette per il giorno 7 settembre 2023, e per il giorno 8 settembre 2023 nel caso in cui sia necessaria una seconda votazione, le elezioni per la nomina del Presidente della Scuola di Scienze e Tecnologie a. a. 2023-2026.

Il Direttore comunica che la prof.ssa Claudia d'Amato ha inviato la relazione sulle attività di orientamento del Dipartimento di Informatica. La relazione è presente nel team del Consiglio di Dipartimento.

## 2. Ratifica Decreti del Direttore

Il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti Decreti del Direttore:

D.D. n. 72 del 22.06.2023 - Ratifica delle deliberazioni assunte dal Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in Informatica e Matematica - XXXIX ciclo - della seduta del 09-06.2023.

D.D. n. 73 del 22.06.2023 - Approvazione della Convenzione di accoglienza ai sensi dell'art. 27 ter del D.lgs. n. 286 /98, introdotto dal D.Lgs. 9.01.2008, n 17, secondo il Modello MUR, da stipulare tra il Dott. FAISAL Chaudhry Muhammad Nadeem nato il 02/01/1979 a Faisalabd e residente in Pakistan e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

D.D. n. 74 del 27.06.2023 - Approvazione degli atti relativi al bando emesso con D.D. num. 62 del 06.06.2023 per la selezione pubblica per titoli per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo occasionale, della durata di 3 mesi, nell'ambito del progetto di ricerca "EDOC@WORK" di cui è responsabile il prof. Danilo Caivano. Il vincitore è GRECO Francesco.

D.D. n. 75 del 27.06.2023- Approvazione degli atti relativi al bando emesso con D.D. num. 66 del 06.06.2023 per la selezione pubblica per titoli per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo occasionale, della durata di 3 mesi, del progetto di ricerca/conto terzi: GARR, di cui è responsabile il prof. Filippo Lanubile. Il vincitore è Grassi Daniela.

D.D. n. 76 del 27.06.2023- Approvazione degli atti relativi al bando emesso con D.D. num. 67 del 07.06.2023 per la selezione pubblica per titoli per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo occasionale, della durata di 3 mesi, del progetto di ricerca/conto terzi: GARR, di cui è responsabile il prof. Filippo Lanubile. Il vincitore è Giuseppe Colavito.

D.D. n. 77 del 30.06.2023 - Approvazione richieste attivazione assegni di ricerca a valere sui fondi PNRR: 2 su progetto SERICS, 2 su progetto NQSTI, 4 su progetto FAIR, 1 su progetto RNA.

D.D. n. 78 del 30.06.2023- Trasferimento di incarico su processi amministrativi relativi alle competenze trasversali e per l'imprenditorialità, a.a. 2022-2023, dal dott. Natale Mavillonio alla dott.ssa Alessia Maiellaro.

D.D. n. 79 del 13.07.2023 – Approvazione richiesta attivazione di 2 assegni di ricerca a valere sui fondi PNRR, di cui 1 su progetto "FAIR" e 1 su progetto AGE-IT, e indizione di un bando di concorso per una posizione di tecnologo di secondo livello Categoria D3, della durata di 2 anni, a valere sul PNRR "FAIR".

D.D. n. 80 del 14.07.2023 – Approvazione della convenzione di accoglienza ai sensi dell'art. 27 ter del D.lgs. n. 286/98, introdotto dal D.Lgs. 9.01.2008, secondo il Modello MUR, da stipulare tra il dott. Siad Si Mokrane, nato il 15 aprile 1987 a Azazga, Tizi Ouzou, Algeria e l'Università degli studi di Bari Aldo Moro.

D.D. n. 81 del 14.07.2023 – Approvazione della sottoscrizione della Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Impresa Questit Srl, con sede legale in via Leonida Cialfi 23, 53100, Siena (SI).

Il Consiglio, unanime, ratifica i Decreti del Direttore dal n. 72 al n. 81 del 2023.

## 3. Approvazione verbali

Il Direttore sottopone al Consiglio il verbale della seguente riunione del Consiglio del Dipartimento di Informatica già reso disponibile sulla piattaforma MS Teams:

- 20 giugno 2023

Il Consiglio, con l'astensione dei consiglieri non in carica o assenti nella data dell'Assemblea di riferimento, approva il suddetto verbale.

Entra il prof. Antonio Piccinno.

## **CONTABILITA' E ATTIVITA' NEGOZIALI**

### **4. Richiesta di autorizzazione ad acquisto di n. 2 servizi a valere sul progetto Taranto MUEVT**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1608 del 17.07.2023, è stata presentata dal prof. Giuseppe Pirlo, nell'ambito del progetto Taranto M.U.E.V.T.! - "Programma Sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro", del quale è responsabile scientifico, una richiesta di autorizzazione per l'acquisto dei seguenti servizi, nel rispetto del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 3477 del 21 ottobre 2021 e del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (codice dei contratti pubblici):

L'oggetto del primo servizio sarà: "Tecnologie digitali a supporto dell'erogazione del corso di sicurezza stradale, erogazione delle attività, metodologie di analisi dei risultati delle attività formative"

Nello specifico, le attività riguarderanno:

- Studio e analisi di nuovi materiali didattici da erogare online;
- Distribuzione nelle scuole dei nuovi materiali da erogare;
- Analisi dei risultati ottenuti.

La spesa presunta è di € 25.500,00, IVA inclusa, e graverà sui fondi del progetto citato, da imputarsi completamente alla voce del piano operativo di dettaglio "B12-Corsi di formazione sicurezza sulla strada".

Il prof. Pirlo chiede, inoltre, di fissare la modalità di pagamento in un'unica soluzione, entro il 31 ottobre 2023, data di fine contratto.

====

L'oggetto del secondo servizio sarà: "Testing dell'applicazione HAR Android sviluppata"

Nello specifico, le attività riguarderanno:

- Testing dell'applicazione;
- Valutazione delle prestazioni;
- Aggiornamenti eventuali.

La spesa presunta è di € 17.000,00, IVA inclusa, e graverà sui fondi del progetto citato, da imputarsi completamente alla voce del piano operativo di dettaglio "B13-Progettazione sistemi hw/sw per servizi di mobilità condivisa".

Il prof. Pirlo chiede, inoltre, di fissare la modalità di pagamento in un'unica soluzione, entro il 31 ottobre 2023, data di fine contratto.

Il consiglio, all'unanimità, delibera l'autorizzazione all'acquisto dei succitati servizi.

Alle ore 10:54 entra la prof.ssa Veronica Rossano.

#### **5. Richiesta discarico inventariale**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1577 del 12.07.2023, è stata presentata dal prof. Semeraro una richiesta di discarico inventariale del materiale non più funzionante, di seguito elencato (Allegato 5.1):

- Fax (n. inventario 53119004942)
- stampante (n. inventario 53149003978)

Il Consiglio delibera di approvare il discarico inventariale del materiale suddetto e di trasmettere il presente provvedimento alla U.O. Contabilità e Attività negoziali per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1612 del 17.07.2023, è stata presentata dal prof. Donato Malerba una richiesta di discarico inventariale del materiale non più funzionante, di seguito elencato (Allegato 5.2):

- Server Rack 10622 G2 con 3 HP ProLiant DL380G5 (n. inventario 9006306)
- Workstation IBM system x3500 (n. inventario 9005944)
- Workstation IBM system X3400 M3 (no n. inventario )
- PC Desktop HP a6000 ( n. inventario 9006098)
- 2 x UPS Trust OXXTRON 1500VA (no n. inventario)
- UPS APC SmartUPS 3000 XL (no n. inventario)
- 1 x UPS 600 VA (no n. inventario)
- 2 x batterie per UPS APC (no n. inventario)
- Monitor Samsung 932gw ( n. inventario 9006093)
- Monitor Samsung 932gw ( n. inventario 9006095)
- Monitor LG Flatron L1510A (no n. inventario)

Il Consiglio delibera di approvare il discarico inventariale del materiale suddetto e di trasmettere il presente provvedimento alla U.O. Contabilità e Attività negoziali per gli adempimenti di competenza.

Entra la prof.ssa Rossano

#### **SERVIZI GENERALI, LOGISTICA E SUPPORTO INFORMATICO**

**6. Selezione pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B, per il settore scientifico disciplinare: ING-INF/05 - Sistemi di Elaborazione delle Informazioni - Settore concorsuale: 09/H1 - (Selezione 2023-RTDB-947\_04). Fondi a valere sui piani straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022/2026 di cui al D.M. n. 445/2022. Chiamata del vincitore**

Il Direttore informa che, con nota prot. num. 178830-VII/2 del 14.07.2023, la Direzione Risorse Umane ha comunicato che con D.R. n. 2583 del 12.07.2023 sono stati approvati gli atti della selezione pubblica, per titoli e discussione pubblica, per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art.24 lett. b) della Legge 240/2010, per il settore concorsuale 09/H1 – Sistemi di Elaborazione delle Informazioni e il settore scientifico disciplinare ING-INF/05 – Sistemi di Elaborazione delle Informazioni, presso il Dipartimento di Informatica e dal quale risulta che il vincitore è il dott. Gennaro Vessio.

Si allontana il dott. Gennaro Vessio.

Pertanto, la Direzione Risorse Umane invita il Consiglio di Dipartimento, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento relativo al reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 4381 del 02.12.2022, a formulare una proposta motivata in ordine alla chiamata del candidato, indicato quale vincitore, con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di I e II fascia.

Il Direttore, constatata la presenza della maggioranza assoluta dei professori di I e II fascia, apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

Selezione pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B, per il settore scientifico disciplinare: ING-INF/05 - Sistemi di Elaborazione delle Informazioni - Settore concorsuale: 09/H1 - (Selezione 2023-RTDB-947\_04). Fondi a valere sui piani straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022/2026 di cui al D.M. n. 445/2022 - Chiamata del vincitore.

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO	l'art. 24, comma 3, lett. b della L. 240 del 2010
RICHIAMATO	l'art. 10 del Regolamento relativo al reclutamento dei ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 4381 del 02.12.2022
RICHIAMATO	il D.R. n. 2583 del 12.07.2023 con il quale sono stati approvati gli atti della selezione pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B, per il settore scientifico disciplinare: ING-INF/05 - Sistemi di Elaborazione delle Informazioni - Settore concorsuale: 09/H1 - (Selezione 2023-RTDB-947_04). Fondi a valere sui piani straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022/2026 di cui al D.M. n. 445/2022 e dal quale risulta che il vincitore è il dott. Gennaro Vessio

all'unanimità dei professori di I e II fascia presenti

#### DELIBERA

di proporre al Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro la chiamata del dott. Gennaro Vessio risultato vincitore della selezione pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B, per il settore scientifico disciplinare: ING-INF/05 - Sistemi di Elaborazione delle Informazioni - Settore concorsuale: 09/H1 - (Selezione 2023-RTDB-947\_04). Fondi a valere sui piani straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022/2026 di cui al D.M. n. 445/2022, con le seguenti motivazioni:

##### Motivazioni scientifiche:

Il profilo del dott. Gennaro Vessio e le sue competenze sono congruenti con le funzioni scientifiche definite per la procedura di valutazione comparativa di cui è vincitore.

##### Motivazioni didattiche:

Il profilo del dott. Gennaro Vessio e le sue competenze sono utili per la copertura di insegnamenti nelle discipline del settore scientifico disciplinare ING-INF/05 dei Corsi di laurea di primo e secondo livello.

Rientra il dott. Gennaro Vessio.

## 7. Spazi dipartimentali: variazioni

A causa di motivi tecnici, il cui tempo di risoluzione è incerto, si sono resi indisponibili i moduli 714b e 663 e necessari alcuni spostamenti. Pertanto, il Direttore porta a ratifica le seguenti variazioni:

- Francesca Pace occupa il modulo 613 in condivisione con Anna De Palo;
- Antonia Bagnardi occupa il modulo 667 in condivisione con Visiting Professor;
- Domenico Desiato e Luigi Quaranta occupano il modulo 662.

Il Consiglio, unanime, approva.

## DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

### 8. Affidamento insegnamenti precorsi

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1607 del 17.07.2023, il prof. Giovanni Dimauro ha inviato la tabella delle attività per l'a.a. 2023/24 relativa ai precorsi e predisposizione materiale didattico (ex D.M. 752/2021 e D.M. 2503/2019).

Il Direttore invita il prof. Dimauro ad illustrare la **proposta** allegata al presente verbale (Allegato 8.1).

Attività precorsi e predisposizione materiale didattico (ex D.M. 752/2021 e D.M. 2503/2019)						
PRE-CORSI	Docente	periodo di erogazione	ore didattica frontale	ore preparazione materiale	contenuti	corrispettivo
1: Matematica per Informatica (Matricole CdS triennali)	Nardoza Vincenzo	4-23 settembre 2023	24	16	Introduzione al linguaggio logico per la matematica, Introduzione all'Insiemistica, Calcolo elementare, Elementi di geometria analitica	2.000 €
2: Elementi di logica (Matricole CdS triennali)	Emanuele Covino	4-23 settembre 2023	24	16	Elementi di Logica	2.000 €
3: Programmazione ad Oggetti (studenti secondo anno CdS triennali e matricole LM 'Sicurezza Informatica')	Ardimento Pasquale	4-23 settembre 2023	12	8	Oggetti, classi concrete, attributi, costruttori - Esempi di oggetti e classi in Java - Modificatori di accesso in Java - Esempi di utilizzo dei modificatori di accesso in Java	1.000 €
	Boffoli Nicola		12	8	Relazioni di associazione tra classi, Ereditarietà delle classi, classi astratte, interfacce, Polimorfismo di inclusione	1.000 €
4: English for Computer Science (Matricole Lauree Magistrali)	<b>bando di vacanza</b>	4-23 settembre 2023	24	16	Bando di vacanza: Attività didattica di Lingua Inglese con l'obiettivo formativo il livello C1 in Computer Science, livello accademico "di efficienza autonoma" per supportare l'indipendenza linguistica di tipo settoriale nella comprensione e produzione sia scritta che orale. L'obiettivo formativo è orientato, quindi, verso il raggiungimento di una fluency naturale, nonché di una accuracy proprie del livello C1 del CEFR (Common European Framework) nel settore informatico.	2.000 €
5) Analisi Matematica (studenti primo anno CdS triennali)	Lorenzo Pisani	15 febbraio – 1° marzo 2024	6	4	Analisi Matematica propone contenuti di Potenze ad esponente intero, monomi, Calcolo letterale, Polinomi ed equazioni algebriche, Insiemi numerici, Retta reale, Elementi di geometria analitica.	500 €
	Anna Valeria Germinario		6	4		500 €
	Giusy Vaira		6	4		500 €
	Mirella Cappelletti Montano		6	4		500 €
6) Linguaggi di Programmazione (studenti primo anno CdS triennali)	Giovanni Semeraro	15 febbraio – 1° marzo 2024	6	4	Concetti matematici e algebrici di base utili alla comprensione dei linguaggi formali. Si presenteranno varie tecniche di dimostrazione formale. Saranno infine introdotti i concetti di base della teoria dei linguaggi formali e si svolgeranno delle esercitazioni guidate di	500 €
	Pasquale Lops		6	4		500 €
	Marco De Gemmis		6	4		500 €
	Cataldo Musto		6	4		500 €
7: Probabilità e Statistica (studenti primo anno CdS triennali)	<b>bando di vacanza</b>	15 febbraio – 1° marzo 2024	24	16	Bando per insegnamento dei seguenti contenuti: teoria degli insiemi (operazioni e risoluzione di problemi), serie numeriche, serie di potenze, integrali di una variabile definiti e indefiniti, integrali impropri.	2.000 €

Il prof. Dimauro evidenzia la necessità di pubblicare 2 **bandi** di vacanza, a titolo oneroso:

- English for Computer Science (Matricole Lauree Magistrali)
- Probabilità e Statistica (studenti primo anno CdS triennali)

Al termine dell'illustrazione il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sulla proposta di attivazione di precorsi e sulla pubblicazione di n. 2 bandi di vacanza.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 9. Competenze trasversali: adempimenti

### ***Richiesta del prof. Corrado Mencar***

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1635 del 19.07.2023, il prof. Corrado Mencar ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore. Il Direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal prof. Corrado Mencar.

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: ANALISI INTELLIGENTE DEI DATI NO-CODE
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica

Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane)  
inizio: 05/02/2024 conclusione: 26/04/2024

Durata dell'attività (in ore): 48 così ripartite:

- 24 ore – prof. Corrado Mencar (Uniba)
- 12 ore – dott. Roberto Anglani (Sidea Group)
- 12 ore – dott. Eufemia Lella (Exprivia)

- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 6

- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività:

1. Roberto Anglani, Research & Innovation Manager, Sidea Group
2. Eufemia Lella, Data Scientist in Exprivia Innovation Lab, EXPRIVIA SpA

Responsabile proponente: prof. Corrado Mencar

-Costi previsti:

pagamento di ore di docenza: 4.800,00 Euro

di materiale di consumo //

supporto personale tecnico amministrativo: 200,00 Euro

Totale: 5.000,00 Euro

Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal prof. Corrado Mencar.

### ***Richieste del dott. Pasquadibisceglie***

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1677 del 24.07.2023, il dott. Pasquadibisceglie ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati ai dottorandi e agli specializzandi.

Il Direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal dott. Pasquadibisceglie

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: INTELLIGENZA ARTIFICIALE BASATA SUI DATI

- Sede dell'attività: DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
  - Periodo di erogazione: (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane)  
inizio: 15/01/2024 - conclusione: 15/04/2024
  - Durata dell'attività (in ore): 30
  - Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4
  - Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno
  - Costi previsti:  
pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro  
di materiale di consumo: 100,00 Euro  
supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
Totale: 400,00 Euro
- Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione. Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Pasquadibisceglie.

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1596 del 14.07.2023, il dott. Pasquadibisceglie ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati agli studenti dei CdS e a soggetti esterni in possesso di diploma.

Il Direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal dott. Pasquadibisceglie

- Tipo di attività: Insegnamento
  - Titolo dell'attività: ANALISI DEI DATI PER LA GESTIONE DI PROCESSI
  - Sede dell'attività: DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
  - Periodo di erogazione: (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane)  
inizio: 06/12/2023 - conclusione: 06/02/2024
  - Durata dell'attività (in ore): 30
  - Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4
  - Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno
  - Costi previsti:  
pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro  
di materiale di consumo: 100 Euro  
supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
Totale: 400,00 Euro
- Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione. Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Pasquadibisceglie.

#### ***Richieste del dott. Polignano Marco***

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1619 del 18.07.2023, il dott. Marco Polignano ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore. Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal dott. Marco Polignano.

- Tipo di attività: Insegnamento e laboratorio

- Titolo dell'attività: INFORMATICA E SCIENZA DELLA NUTRIZIONE E BENESSERE: APPROCCI INTERDISCIPLINARI PER LA PROMOZIONE DELLA SALUTE
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica
- Periodo di erogazione: inizio il 1.02.2024 e conclusione il 31.05.2024.
- Durata dell'attività (in ore): 15 ore di Laboratorio Informatico (1 CFU) + 40 ore di Lezioni Teoriche di Scienza della Nutrizione e Benessere (5 CFU). Totale: 55
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 6 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività:  
Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività:
  - dott.ssa Vincenza Intini, Biologa Nutrizionista ed esperta nel settore del benessere e della salute umana. <https://cinziaintini.it/chi-sono/> Via De Cataldo 4A, 70015 Noci / Bari, Tel: 350 088 5036, [cinzia.intini9@gmail.com](mailto:cinzia.intini9@gmail.com)
  - dott. Giuseppe Cavallo, Socio Fondatore Naps Lab Srls, manager dell'area di ricerca e sviluppo in ambito eHealth, salute e territorio. Strada Vela, 62, 70100 Bari. <http://www.napslab.it/> [g.cavallo@napslab.it](mailto:g.cavallo@napslab.it) Tel: +39 080 698 1370
- Costi previsti:
  - pagamento di ore di docenza: 4.000,00 Euro
  - materiale di consumo: 200,00 Euro
  - supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
per un totale di 4.500,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione. Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Marco Polignano.

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1649 del 20.07.2023, il dott. Marco Polignano ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore. Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal dott. Marco Polignano.

- Tipo di attività: Insegnamento e laboratorio
- Titolo dell'attività: ANALISI DI DATI NON STRUTTURATI CON PYTHON
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica
- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 1.03. 2024 e conclusione il 30.06.2024.
- Durata dell'attività (in ore): 62
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 6 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: NESSUNO
- Costi previsti:
  - pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro
  - materiale di consumo: 100,00 Euro
  - supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione. Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Marco Polignano.

**Richiesta della dott.ssa Giuseppina Andresini e del dott. Gianluca Zaza**

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1638 del 20.07.2023, il dott. Zaza e la dott.ssa Andresini hanno inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta.

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: INTELLIGENZA ARTIFICIALE TRASPARENTE IN AMBITO MEDICO
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica
- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 15.11.2023 e conclusione il 15.02.2024
- Durata dell'attività (in ore): 60
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 6 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno
- Costi previsti:
  - pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro
  - materiale di consumo: 100,00 Euro
  - supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Europer un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Zaza e dalla dott.ssa Andresini.

**Richiesta della dott.ssa Giuseppina Andresini**

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1663 del 20.07.2023, la dott.ssa Andresini ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a dottorandi e specializzandi

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dalla dott.ssa Andresini

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: TRANSPARENCY AND EXPLAINABILITY IN ARTIFICIAL INTELLIGENCE
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica
- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 15.01.2024 e conclusione il 15.04.2024
- Durata dell'attività (in ore): 30
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno
- Costi previsti:
  - pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro
  - materiale di consumo: 100,00 Euro
  - supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Europer un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dalla dott.ssa Giuseppina Andresini.

**Richieste della dott.ssa Graziella De Martino**

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1640 del 20.07.2023, la dott.ssa Graziella De Martino ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a dottorandi e specializzandi.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta della dott.ssa Graziella De Martino

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: AI IN LAW: APPLYING ARTIFICIAL INTELLIGENCE TO THE LEGAL DOMAIN
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica
- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 06.12.2023 e conclusione il 06.02.2024
- Durata dell'attività (in ore): 32
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 0 Euro
  - materiale di consumo: 100,00 Euro
  - supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro
- per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dalla dott.ssa Graziella De Martino.

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1640 del 20.07.2023, la dott.ssa Graziella De Martino ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a dottorandi e specializzandi.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta della dott.ssa Graziella De Martino

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: INNOVATION-DRIVEN BUSINESS PROCESS ENGINEERING: ADDRESSING ETHICAL CHALLENGES AND RISK REDUCTION
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica
- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 15.01.2023 e conclusione il 15.04.2024
- Durata dell'attività (in ore): 32
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 0 Euro
- materiale di consumo: 100,00 Euro

- supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione. Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dalla dott.ssa Graziella De Martino.

#### ***Richiesta del Dott. Gianluca Zaza***

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1641 del 20.07.2023, il dott. Gianluca Zaza ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a dottorandi e agli specializzandi.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta del dott. Gianluca Zaza

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: DATA MODELING FOR AI APPLICATIONS IN HEALTHCARE
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica
- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 15.01.2024 e conclusione il 15.04.2024
- Durata dell'attività (in ore): 30
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno
  
- Costi previsti:
  - pagamento di ore di docenza: 0 Euro
  - materiale di consumo: 100,00 Euro
  - supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione. Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Gianluca Zaza.

#### ***Richiesta del Dott. Cristiano Tamborrino***

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1646 del 20.07.2023, il dott. Cristiano Tamborrino ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a dottorandi e agli specializzandi.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta del dott. Cristiano Tamborrino

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: ELEMENTI DI STATISTICA PER LA DATA ANALYTICS
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica
- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 06.12.2023 e conclusione il 20.02.2024
- Durata dell'attività (in ore): 30
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 0 Euro
- materiale di consumo: 100,00 Euro
- supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Cristiano Tamborrino.

### ***Richiesta del prof. Donato Malerba***

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1643 del 20.07.2023, il prof. Donato Malerba ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore. Il Direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal prof. Donato Malerba.

- Tipo di attività: Insegnamento

- Titolo dell'attività: TECNOLOGIE DIGITALI EMERGENTI PER L'INNOVAZIONE INDUSTRIALE

- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica

Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane)  
inizio: 19/02/2024 conclusione: 24/05/2024

Durata dell'attività (in ore): 56

- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 6

- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività:

1. dott. Pietro Leo, Executive Architect & Chief Scientist, IBM Italia;
2. dott. Domenico Cuoccio, Program Cybersecurity Manager Mainline ICC, Alstom Ferroviaria Spa

-Costi previsti:

pagamento di ore di docenza: 5.600,00 Euro

di materiale di consumo //

supporto personale tecnico amministrativo: 400,00 Euro

Totale: 6.000,00 Euro

Al termine dell'illustrazione, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal prof. Donato Malerba

### ***Richieste delle dott.ssa Lucia Siciliani***

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1647 del 20.07.2023, la dott.ssa Lucia Siciliani ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore. Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta della dott.ssa Lucia Siciliani

- Tipo di attività: Insegnamento

- Titolo dell'attività: INTRODUZIONE ALLA LINGUISTICA COMPUTAZIONALE PER L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica

- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane):  
inizio il 06.12.2023 e conclusione il 06.02.2024

- Durata dell'attività (in ore): 32

- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU

- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro
- materiale di consumo: 100,00 Euro
- supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dalla dott.ssa Lucia Siciliani

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1647 del 20.07.2023, la dott.ssa Lucia Siciliani ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a dottorandi e specializzandi.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta della dott.ssa Lucia Siciliani

- Tipo di attività: Insegnamento

- Titolo dell'attività: NATURAL LANGUAGE PROCESSING FOR INFORMATION EXTRACTION

- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica

- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 15.01.2024 e conclusione il 15.04.2024

- Durata dell'attività (in ore): 32

- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU

- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro
- materiale di consumo: 100,00 Euro
- supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dalla dott.ssa Lucia Siciliani

### ***Richiesta della prof.ssa Veronica Rossano***

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1652 del 20.07.2023, la prof.ssa Veronica Rossano ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta della prof.ssa Veronica Rossano

- Tipo di attività: Laboratorio

- Titolo dell'attività: SERIOUS GAME E GAMIFICATION: SFIDE, OPPORTUNITÀ E CONTESTI D'USO

- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica – on line

- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane):  
inizio: giugno 2024 e conclusione il settembre 2024

- Durata dell'attività (in ore): 48

- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica):  
6 CFU

- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività:

Docente	Afferenza	Ore	Argomento
Associazione "IIDEA - Italian Interactive & Digital Entertainment Association"	Associazione IDEA	5	Il contributo dei videogiochi per la costruzione della società e per la formazione delle future generazioni di cittadini
Marcello Sarini	Ricercatore Dipartimento	5	Videogioco come terapia per raggiungere

	di Psicologia – Univer sità Bicocca Milano		l'equilibrio mentale e di benessere
Ilenia Fronza	Ricercatore Facoltà di Ingegneria – Libera Università di Bolzano	10	Un ambiente per la realizzazione di app gamificate
Berardina de Carolis	Prof. Associato – Dipartimento di Informatica – Università degli Studi di Bari	10	UX (User eXperience) nelle app gamificate
Veronica Rossano	Prof. Associato – Dipartimento di Informatica – Università degli Studi di Bari	18	Serious game e gamification: elementi di design

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 4.800,00 Euro
- materiale di consumo: 400,00 Euro

- supporto personale tecnico amministrativo: 800,00 Euro per un totale di 6.000,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione. Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dalla prof.ssa Veronica Rossano.

### ***Richiesta della prof.ssa Francesca Mazzia***

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1670 del 22.07.2023, la prof.ssa Francesca Mazzia ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a dottorandi e specializzandi.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dalla Prof. Francesca Mazzia

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: "impariAMO L'ITALIANO"
- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica
- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 05.02.2024 e conclusione il 26.04.2024
- Durata dell'attività (in ore): 46
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: Marizza Anna Marcario
- Costi previsti:
  - pagamento di ore di docenza: 4.800,00 Euro
  - materiale di consumo: 100,00 Euro
  - supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro per un totale di 5.200,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione. Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dalla prof.ssa Francesca Mazzia.

### ***Richieste del dott. Vincenzo Dentamaro***

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1650 del 20.07.2023, il dott. Vincenzo Dentamaro ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal dott. Vincenzo Dentamaro

- Tipo di attività: Insegnamento
- Titolo dell'attività: BASI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE E MACHINE LEARNING NELLE NEUROSCIENZE
- Sede dell'attività: Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DIBRAIN)
- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 04.02. 2024 e conclusione il 04.04.2024.
- Durata dell'attività (in ore): 30
- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU
- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro
- materiale di consumo: 100,00 Euro
- supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Vincenzo Dentamaro

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1650 del 20.07.2023, il dott. Vincenzo Dentamaro ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal dott. Vincenzo Dentamaro

- Tipo di attività: Insegnamento

- Titolo dell'attività: BASI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE E MACHINE LEARNING: SVILUPPARE LE POTENZIALITA' DEGLI OPERATORI SANITARI

- Sede dell'attività: DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA, FACOLTA' DI INFERMIERISTICA

- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 20.11.2023 e conclusione il 20.01.2024.

- Durata dell'attività (in ore): 30

- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 4 CFU

- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro
- materiale di consumo: 100,00 Euro
- supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Vincenzo Dentamaro.

### ***Richiesta del dott. Paolo Mignone***

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1678 del 24.07.2023, il dott. Paolo Mignone ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore.

Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal dott. Paolo Mignone

- Tipo di attività: Insegnamento

- Titolo dell'attività: ELEMENTI DI DATA MINING

- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica

- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 01.03. 2024 e conclusione il 07.06.2024.

- Durata dell'attività (in ore): 62

- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 6 CFU

- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività: nessuno

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 0,00 Euro
- materiale di consumo: 100,00 Euro
- supporto personale tecnico amministrativo: 300,00 Euro  
per un totale di 400,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Paolo Mignone.

### ***Richiesta del dott. Corrado Loglisci***

Il direttore comunica che, con nota prot. num. 1679 del 24.07.2023, il dott. Corrado Loglisci ha inviato una proposta di attività sulle competenze trasversali in risposta al D.R. 2461 del 04/07/2023 per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, destinati a studenti dei CdS e soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore. Il direttore illustra brevemente il contenuto dell'attività proposta dal dott. Corrado Loglisci

- Tipo di attività: Insegnamento e laboratorio

- Titolo dell'attività: INTRODUZIONE AL QUANTUM COMPUTING: PROSPETTIVE DALL 'INFORMATICA, FISICA, INDUSTRIA

- Sede dell'attività: Dipartimento di Informatica

- Periodo di erogazione (indicare le date di inizio e conclusione delle attività didattiche, che dovranno essere svolte tra il 6 novembre 2023 e il 30 settembre 2024, concentrandosi in un periodo di massimo 12 settimane): inizio il 01.02. 2024 e conclusione il 30.04.2024.

- Durata dell'attività (in ore): 50

- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): 6 CFU

- Soggetti esterni coinvolti nella realizzazione delle attività:

- Oxana Mishina, PhD in Fisica e Matematica, Research Fellow a CNR-INO Trieste,
- Stefano Biondi, MSc in Data Science, Senior Manager, Generali Trieste

- Costi previsti:

- pagamento di ore di docenza: 6.000,00 Euro
- materiale di consumo: 0,00 Euro
- supporto personale tecnico amministrativo: 0,00 Euro  
per un totale di 6.000,00 Euro.

Al termine dell'illustrazione, il direttore, invita il Consiglio ad esprimersi sull'argomento in discussione.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta avanzata dal dott. Loglisci Corrado.

### **10. Progetto "Attivazione di iniziative volte al recupero degli studenti inattivi (ex D.M. n. 2503/2019)"- Adempimenti**

Il Direttore informa che, con nota a firma congiunta della dott.ssa Adriana Agrimi e della prof.ssa Anna Paterno, è giunta comunicazione che la Commissione preposta al vaglio delle proposte progettuali in oggetto, presentate dai Dipartimenti e dalla Scuola di Medicina, ha terminato i suoi lavori e che il Senato Accademico

e il Consiglio di Amministrazione del nostro Ateneo hanno approvato rispettivamente nelle date del 27 e 29 giugno 2023 lo svolgimento delle iniziative volte al recupero degli studenti inattivi, che saranno finanziate, per il Dipartimento di Informatica, con un importo pari a € 10.000,00.

Le succitate attività, che saranno organizzate e gestite dai singoli Dipartimenti, dovranno realizzare tutte le azioni indicate nelle schede delle attività progettuali presentate da ciascuna struttura. Inoltre, le attività potranno essere svolte da docenti con adeguata qualifica, da personale tecnico e amministrativo e da soggetti esterni selezionati dai Dipartimenti attraverso affidamento diretto o incarico a seguito di bando nel rispetto delle norme vigenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in materia di contratti di insegnamento (Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010 e s.m.i.).

Il compenso orario per i docenti è stabilito in 50,00 euro per ogni ora. Il finanziamento assegnato, da utilizzare esclusivamente per la realizzazione delle attività previste nella proposta progettuale, dovrà essere rendicontato dal responsabile del progetto entro 60 giorni dal termine di tali attività, inviando sia una relazione descrittiva delle attività svolte all'indirizzo [orientamentoaglistudi@uniba.it](mailto:orientamentoaglistudi@uniba.it), sia un report contabile delle spese effettuate alla Direzione Amministrazione e Finanza, U.O. Affari Generali e Segreteria di direzione, e-mail: [marianna.lapedota@uniba.it](mailto:marianna.lapedota@uniba.it).

Pertanto, il Direttore invita il prof. Giovanni Dimauro ad illustrare la proposta pervenuta con nota prot. num. 1610 del 17/07/2023 (All. 10.1), ricordando che il prof. Giovanni Dimauro aveva sollecitato i colleghi per e-mail a presentare proposte di insegnamenti.

Al termine dell'illustrazione il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi sulla proposta in discussione e sull'apertura di n. 1 bando per contratto occasionale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **11. Attivazione VI edizione Master Universitario di II livello DATA SCIENCE – Metodologie, analisi, progettazione e soluzioni a.a. 2023-2024**

Il Direttore comunica che il prof. Pierpaolo Basile ha inviato, con nota num.1591 del 13.07.2023, la proposta di attivazione per l'a.a. 2023-2024 della VI edizione del Master Interuniversitario di II livello dal titolo "DATA SCIENCE – Metodologie, analisi, progettazione, soluzioni".

Il Direttore ricorda che in data 21.01.2021 il Politecnico di Bari - Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione - ha siglato un accordo con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Informatica - avente ad oggetto l'erogazione congiunta del Master di II livello in Data Science, prevedendo l'attivazione delle edizioni in maniera alternata tra gli atenei convenzionati e che per l'a.a. 2023/2024, l'attivazione del suddetto master è in carico al Dipartimento di Informatica.

Il Direttore precisa, altresì, che con apposita delibera il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione Politecnico di Bari, riunitosi il giorno 14/07/2023, ha espresso parere favorevole rispetto alla richiesta prot. n. 22555 del 06/07/2023 presentata dal Prof. Pierpaolo BASILE, docente dell'Università degli Studi di Bari, proponente l'attivazione della VI edizione del Master Universitario di II livello "Data Science – Metodologie, Analisi, Progettazione, Soluzioni".

Pertanto, il Direttore illustra la proposta di attivazione della VI edizione del Master:

Proponente/Coordinatore: prof. Pierpaolo Basile

Comitato Tecnico Scientifico:

- prof. Pierpaolo Basile, docente, Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Coordinatore);
- prof. Donato Malerba, docente, Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Componente);
- prof. Marco de Gemmis, docente, Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Componente);
- dott. Cataldo Musto, docente, Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Componente);
- prof. Tommaso Di Noia, docente, Politecnico di Bari (Componente);
- prof. Fedelucio Narducci, docente, Politecnico di Bari (Componente);
- prof. Eugenio Di Sciascio, docente, Politecnico di Bari (Componente);
- prof. Francesco Moretti, docente, Fincons Group (Componente)

**Organizzazione del corso:** frequenza nei fine settimana.

**Ore attività formative:**

- 282 ore di lezione
- 116 ore di laboratorio ed esercitazioni
- 10 ore di seminari
- 50 ore di prove di valutazione e verifiche intermedie
- 300 ore di stage
- 75 ore per la prova finale

**Titoli di studio richiesti per l'ammissione:** laurea specialistica/magistrale di ogni classe di laurea e tutte le lauree vecchio ordinamento precedenti alla riforma del 1999 (D.M. 509/99).

- Numero minimo di corsisti ammissibili: 20
- Numero massimo di corsisti ammissibili: 60

Per sostenere l'esame finale è richiesta la presenza per almeno l'80% delle ore complessive del corso.

Nessun onere finanziario graverà sul bilancio del Dipartimento di Informatica o di Ateneo.

Il Direttore, quindi, apre la discussione.

Al termine della discussione il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito a:

Proposta di attivazione, presso il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, della VI edizione del Master Interuniversitario di II livello "DATA SCIENCE – Metodologie, analisi, progettazione, soluzioni" per l'A.A. 2023-2024 (All. 11.1), con il relativo piano didattico (All. 11.2) e piano finanziario (All. 11.3).

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO	il Regolamento dei Master universitari e Short Master universitari, emanato con D. Dec. n. 905 del 06.09.2019 ad integrazione del D.R. n. 2488 del 18.07.2014
VISTA	la domanda pervenuta a firma del prof. Pierpaolo Basile
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione Politecnico di Bari, riunitosi il giorno 14/07/2023
SENTITO	il Direttore

all'unanimità delibera di approvare l'attivazione presso il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro della VI edizione del Master Interuniversitario di II livello "DATA SCIENCE –

Metodologie, analisi, progettazione, soluzioni” per l'a.a. 2023-2024 (All. 11.1), con il relativo piano didattico (All. 11.2) e piano finanziario (All. 11.3).

## 12. Convenzioni per tirocini curriculari e progetti formativi

Il Direttore porta a ratifica i seguenti progetti formativi e di orientamento:

Tirocinante	Azienda	Sede	Durata	Tutor Aziendale	Tutor Didattico
LETIZIA PIA GUERRA	NTT DATA	RENDE (CS)	3 mesi	CESARE SALERNO	MARIA TERESA BALDASSARRE
PIER SILVIO FATIGUSO	EXPERIS	BARI	5 mesi	FRANCESCO TRIGGIANI	MICHELE SCALERA
GIUSEPPE DEMAURO	EXPERIS	BARI	5 mesi	FRANCESCO NICASSIO	MICHELE SCALERA
LUIGI FRACCALVIERI	EXPERIS	BARI	5 mesi	VINCENZO SIMONE	MICHELE SCALERA
CLAUDIA SGARRA	ERNST & YOUNG	BARI	4 mesi	FRANCESCO BENEDETTO MICALIZZI	MICHELANGELO CECI

Il Consiglio, unanime, approva.

## 13. Graduatorie degli studenti internazionali che hanno presentato la domanda di iscrizione alle Lauree Magistrali per l'a.a. 2023-24

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1642 del 20.07.2023, sono pervenute le graduatorie degli studenti internazionali che hanno presentato la domanda di iscrizione alle Lauree Magistrali per l'a.a. 2023-24 (All. 13.01).

Il Direttore precisa che le graduatorie sono così composte:

- graduatoria ordinata di 105 studenti idonei per la Laurea Magistrale in Computer Science
- 1 studente idoneo per la Laurea Magistrale in Sicurezza Informatica
- elenco dei 94 studenti non idonei

Il Direttore invita il prof. Corrado Mencar a presentare il lavoro svolto per la formazione delle graduatorie.

Il Consiglio, unanime, approva le suddette graduatorie.

Entra il dott. Loglisci.

## 14. Convenzione con la Marina Militare: parere sull'adeguamento del contributo

In previsione dell'avvio delle attività didattiche dell'a.a. 2023/2024, si rende necessario un parere da parte del Consiglio di Dipartimento sulla Convenzione tra Marina Militare e Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il corso di laurea in Informatica e Comunicazione Digitale.

Il Direttore espone al Consiglio la bozza di una convenzione concordata con la Marina per l'erogazione nell'a.a. 2023/24 degli insegnamenti del corso di laurea in Informatica e Comunicazione Digitale presso la sede di Mariscuola a Taranto (Allegato 14.1), già approvata dal Consiglio di Dipartimento in data 08.06.2023,

in cui non risulta ancora quantificato l'ammontare delle tasse universitarie, per ciascun allievo, a carico dell'Amministrazione Difesa (Art. 21 - Oneri finanziari e Costi).

Il Direttore precisa che nella convenzione del precedente a.a., il contributo di iscrizione era stato deliberato dagli Organi in misura pari a euro 600 per allievo. L'Amministrazione Centrale, con una comunicazione via email inviata dal dott. Gianfranco Berardi il 21.07.2023 (Allegato 14.2), suggerisce che sia il Dipartimento di Informatica a proporre l'importo del contributo non quantificato, eventualmente adeguandosi al contributo previsto dal Corso di Laurea in Scienze Politiche, pari a euro 850, che tiene conto dell'accredito all'ADISU di euro 160 per allievo.

Pertanto, il Direttore propone al Consiglio di deliberare l'importo di euro 850 a carico dell'Amministrazione Difesa quale contributo per l'iscrizione degli allievi della Marina Militare per l'a.a. 2023/24.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole.

====

Il Direttore evidenzia che la sede di Mariscuola dista circa 100 km dalla sede di Bari e non è raggiungibile con mezzi di trasporto pubblico in orari compatibili con il calendario delle lezioni, obbligando i docenti a raggiungere la sede con i propri mezzi.

Pertanto, il Direttore propone al Consiglio di chiedere agli Organi di prevedere, nella misura che sarà ritenuta congrua e nel margine di incremento residuo rispetto agli a.a. precedenti, pari a euro 9.000 (equivalenti a euro 90 per allievo per circa 100 allievi che saranno immatricolati a partire dall'a.a. 2023/24), un rimborso spese forfettario annuale per spese di viaggio, da riconoscere ai docenti di ruolo a cui saranno affidati gli insegnamenti presso la sede di Mariscuola a Taranto.

Il Consiglio, a maggioranza con un'astensione, esprime parere favorevole.

## **RICERCA E TERZA MISSIONE**

Esce il prof. Antonio Piccinno.

### **15. Accordo quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Informatica e il Comune di Gravina in Puglia (BA)**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1570 11.07.2023, il prof. Pierpaolo Basile ha inviato il testo di un accordo quadro l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Informatica e il Comune di Gravina in Puglia (BA) (All. 15.1).

Con il presente accordo, nel rispetto dei propri fini istituzionali, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Comune di Gravina in Puglia si impegnano a collaborare nella programmazione e realizzazione di attività di formazione, studio, ricerca e diffusione di informazioni in temi di comune interesse.

In particolare, in progetti di formazione ed in progetti di ricerca in collaborazione a livello locale, nazionale ed internazionale.

La collaborazione si realizzerà nei seguenti ambiti:

- attività di ricerca in collaborazione attraverso progetti di comune interesse;

- condivisione di spazi ed infrastrutture per la realizzazione delle attività oggetto del presente accordo;
- organizzazione di convegni, seminari e progetti in materia di formazione e cooperazione locale, nazionale ed internazionale;
- realizzazione di percorsi teorici e pratici di alternanza - lavoro finalizzati ad un'offerta personalizzata;
- promozione e realizzazione di percorsi formativi (inclusi master, short-master universitari e corsi di alta formazione professionale) su materie e temi di comune interesse rivolti sia a studenti che al personale delle aziende pubbliche e private del territorio.

Per la gestione e l'attuazione del presente Accordo si conviene l'attivazione di un Comitato di Gestione, che sarà costituito dai proff. Pierpaolo Basile e Berardina De Carolis per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e dal Sindaco ovvero suo Delegato per il Comune di Gravina in Puglia.

Al Comitato sono affidati i compiti di definizione delle iniziative comuni coerenti con gli obiettivi convenzionali, nonché di indicazione della ripartizione degli impegni e dei relativi oneri, fermo restando che impegni assunti dalle parti non comportino alcuna spesa a carico del proprio bilancio.

Per la realizzazione della collaborazione oggetto della presente convenzione saranno concordati e di volta in volta approvati dai competenti Organi di ciascun contraente appositi accordi attuativi, per disciplinare le specifiche iniziative, di cui verranno regolamentate finalità, tempi, oneri a carico delle Parti e modalità di copertura di eventuali spese delle singole iniziative.

Il presente accordo ha una durata di tre anni a partire dalla data della sua sottoscrizione e potrà essere rinnovato su richiesta di una delle Parti ed accettazione dell'altra.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva il testo dell'accordo quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Informatica e il Comune di Gravina in Puglia (BA) proposto dal prof. Pierpaolo Basile.

## 16. Approvazione PRIN nazionali e locali e impegno orario del personale coinvolto nei progetti

Il Direttore informa il Consiglio che, a seguito di approvazione delle graduatorie finali delle proposte progettuali a valere sul Bando PRIN 2022 – Progetti di Ricerca di Rilevante Interesse Nazionale, sono pervenute da parte dei Responsabili Scientifici le seguenti richieste di autorizzazione alla partecipazione ai progetti approvati, complete di preventivo monte ore:

- Nota prot. n. 1526 del 04/07/2023 della prof.ssa Claudia D'Amato per il progetto "Hybrid Prediction and Explanation with Knowledge Graphs"

Docente	2023	2024	2025
Claudia d'Amato	70	250	180
Nicola Fanizzi	35	125	90

- Nota prot. n. 1544 del 07/07/2023 della prof.ssa Nicole Novielli per il progetto "QualAI: Continuous Quality Improvement of AI-based Systems"

Docente	2023	2024	2025
Nicole Novielli	35	94	59
Filippo Lanubile	7	19	12
Fabio Abbattista	23	63	39
Fabio Calefato	9	25	16

- Nota prot. n. 1548 del 07/07/2023 del dott. Cataldo Musto per il progetto “Promoting Healthy and Sustainable Eating through Interactive and Explainable AI Methods (PHaSE)”

<b>Docente</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Cataldo Musto	0	55	55
Giovanni Semeraro	15	30	35
Pasquale Lops	15	30	35
Marco de Gemmis	15	30	30

- Nota prot. n. 1560 del 10/07/2023 del dott. Gianvito Pio per il progetto “A framework for COntinuum COmputing WEARable Systems (COCOWEARS)”

<b>Docente</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Gianvito Pio	10	50	40

- Nota prot. n. 1563 del 11/07/2023 del prof. Mario Alessandro Bochicchio per il progetto “Tele-Rehabilitation as a Service (TRaaS)”

<b>Docente</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Mario Alessandro Bochicchio	50	120	100

- Nota prot. n. 1564 del 11/07/2023 del prof. Michelangelo Ceci per il progetto “BA-PHERD: Big Data Analytics Pipeline for the Identification of Heterogeneous Extracellular non-coding RNAs as Disease Biomarkers”

<b>Docente</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Michelangelo Ceci	71	213	142

- Nota prot. n. 1645 del 20/07/2023 del dott. Giuseppe Desolda per il progetto “Profiling Software Developers for Developer-Centered Decision Support Systems (DevProDev)”

<b>Docente</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Giuseppe Desolda	25	175	175
Paolo Buono	10	107	108

- Nota prot. n. 1661 del 21/07/2023 della prof.ssa Berardina Nadja de Carolis per il progetto “Feel good! Social robot-mediated video modeling intervention to facilitate communication between healthcare professional and patient with autism spectrum disorder”

<b>Docente</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Berardina de Carolis	50	100	100
Giovanna Castellano	40	45	40
Veronica Rossano	50	100	100

L'impegno orario, cumulato con impegni su altri progetti, rientra nei limiti previsti dalla Legge 240/2010. Pertanto, all'unanimità, il Consiglio approva la partecipazione e l'impegno orario nei suddetti progetti.

### **17. Preventivo dell'impegno di personale del Dipartimento di Informatica sul progetto “Reskill to work” a valere sul Bando Onlife-Fondo Repubblica Digitale**

Il Direttore informa che, con nota prot. num. 1622 del 18.07.2023, il prof. Giuseppe Pirlo ha comunicato, a seguito di ammissione a contributo del Progetto "Reskill to work" a valere sul Bando Onlife-Fondo Repubblica Digitale, il seguente preventivo del monte ore del personale docente e tecnico-amministrativo afferente al Dipartimento di Informatica impegnato/da impegnare in quota di finanziamento sul progetto in oggetto a far tempo dalla data di inizio ufficiale del progetto (3 luglio 2023):

Personale	Costo orario	Qualifica	Ore 2023	Ore 2024	Totale
Pirlo Giuseppe	77,00 €	Professore Ordinario	10	10	<b>20</b>
Calò Vincenza Marianna	22,00 €	PTA	40	80	<b>120</b>
Rella Vito	18,62 €	PTA	38	78	<b>116</b>
Scalise Francesca	17,79 €	PTA	38	79	<b>117</b>
Accettura Ciria	17,79 €	PTA	30	69	<b>99</b>
Maiellaro Alessia	22,00 €	PTA	30	69	<b>99</b>

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **18. General Cooperation Agreement tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università di Gothenburg**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1597 del 14.07.2023, il prof. Pierpaolo Basile ha inviato il testo di un General Cooperation Agreement tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università di Gothenburg.

Attraverso l'accordo in discussione le parti intendono stabilire forme di collaborazione che mirino allo sviluppo e al consolidamento dei legami di amicizia tra le due istituzioni accademiche e i due Paesi, sulla base dei principi di uguaglianza e di reciproco vantaggio.

La collaborazione tra le Parti potrà svilupparsi attraverso:

- mobilità di studenti universitari e specializzandi, docenti e professori, ricercatori, personale tecnico e amministrativo;
- implementazione di corsi di laurea, post-laurea e dottorati di ricerca con rilascio di titoli congiunti o doppi.
- collaborazione ad attività di particolare interesse scientifico anche attraverso la condivisione di esperienze nell'utilizzo di apparati tecnico/scientifici complessi;
- scambio di informazioni, documenti e pubblicazioni scientifiche;
- iniziative culturali di interesse comune quali seminari, lezioni e incontri di studio;
- sviluppo di iniziative volte a migliorare la governance e la gestione dell'università;
- sviluppo di progetti congiunti da presentare al finanziamento della Commissione Europea o di altri organismi sovranazionali;
- azioni finalizzate alla comunicazione e diffusione delle conoscenze acquisite nell'ambito del presente accordo attraverso rapporti diretti con l'ambiente operativo delle Parti e dei suoi attori.

Le Parti nominano quali referenti del presente accordo la prof. Nina N. Tahmasebi per l'Università di Gothenburg e il prof. Pierpaolo Basile per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Protocolli esecutivi e accordi, sottoscritti dai Rettori di entrambi gli Atenei descriveranno puntualmente le forme di cooperazione da sviluppare ai sensi dell'art.1 del presente Accordo di Cooperazione e indicheranno il preventivo di spesa.

Ciascun Ateneo si impegna a informare la propria Comunità Universitaria sui contenuti della presente convenzione e dei propri protocolli e accordi attuativi.

Il presente Accordo entrerà in vigore alla firma di entrambe le Parti; prevale la data dell'ultima firma e resterà in vigore per cinque anni. Ciascuna Parte può recedere dal Contratto mediante preavviso scritto di sei mesi e fornendo un'adeguata motivazione per la risoluzione. L'eventuale attività in corso al momento della cessazione o scadenza del presente Accordo dovrà essere portata a termine secondo le condizioni stabilite nell'apposita convenzione di attuazione dell'attività.

Alla cessazione del presente Accordo, i referenti redigono congiuntamente una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti. I referenti predispongono inoltre congiuntamente una relazione intermedia con gli stessi dettagli decorsi tre anni dalla data di entrata in vigore del presente Accordo.

In caso di rinnovo del presente Accordo, le Parti potranno confermare, elaborare o modificare gli obiettivi del presente Accordo e le modalità di attuazione, previa approvazione dei rispettivi organi competenti.

Dopo una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità, approva il testo del General Cooperation Agreement tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università di Gothenburg proposto dal prof. Pierpaolo Basile.

#### **19. Accordo integrativo per la gestione del progetto europeo DANTE tra il CINI - Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1574 del 12/07/2023, il prof. Mario Alessandro Bochicchio ha inviato il testo di un accordo operativo tra il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI di Roma, l'Università di Roma Sapienza e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Premesso che:

Il CINI ha partecipato con numerose proposte al bando EDIH a valere sul Decreto Direttoriale del Ministero di Sviluppo Economico del 17 agosto 2020. La copertura dei servizi da erogare e che si ipotizzano nella proposta avverrà attraverso un finanziamento pari al 50% da parte della Comunità Europea e per il restante 50% attraverso fondi nazionali messi a disposizione dal Ministero competente, mentre il valore dei costi indiretti è del 7%.

- a) Il Beneficiario ha stipulato il contratto n. 101083913 con la Commissione Europea/Agenzia esecutiva - Research Executive Agency, per lo svolgimento del Progetto "DANTE - Digital Solutions for a Healthy, Active and Smart Life", finanziato nell'ambito del Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico dell'Unione Europea "Digital Europe", di seguito indicato quale "Grant Agreement";
- b) Il Progetto, di durata 36 mesi, è coordinato dal Cluster Tecnologico Nazionale Tecnologie per gli Ambienti di Vita, SMILE e prevede il coinvolgimento di 13 partner;
- c) Il responsabile scientifico per il CINI è il Prof. Mario Bochicchio;
- d) L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università di Roma Sapienza sono qualificate come Parte Terze Collegata (Affiliated entity) del Beneficiario ai sensi dell'art. 8 del Grant Agreement;
- e) Il Progetto è iniziato il 01.10.2022 e terminerà il 30.09.2025;

- f) Ogni Parte Terza Collegata porta avanti le attività progettuali, nel rispetto degli impegni assunti e secondo le modalità concordate, per la realizzazione del Progetto, ottenendone il rimborso secondo le regole di rendicontazione previste dal programma;
- g) Il Beneficiario è l'unico responsabile nei confronti dei predetti soggetti per l'adempimento degli obblighi derivanti dal Grant Agreement;
- h) Ogni Parte Terza Collegata deve assumere l'obbligo nei confronti del beneficiario di sottoporsi ai controlli della Commissione, della Corte dei Conti e dell'OLAF, ai sensi dell'art. 25.4 del Grant Agreement;
- i) Il presente Accordo regola la collaborazione sul progetto DANTE EDIH delle Parti Terze Collegate per il finanziamento europeo e nazionale.

Il presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione con efficacia dalla data di inizio delle attività progettuali 01/10/2022 e durerà sino al termine degli adempimenti previsti nel Grant Agreement e nel Consortium Agreement, al 30/10/2025, ivi compresi quelli previsti successivamente alla conclusione del Progetto.

Il Beneficiario, in caso di proroga della durata del Grant Agreement, potrà prorogare la durata del presente accordo per il tempo necessario.

Le Parti Terze Collegate collaboreranno con il Beneficiario nelle seguenti l'attività, meglio specificate nell'Allegato A del presente accordo:

**Tabella 1:** quantità di lavoro delle parti, in mesi persona, per Work Package

Partecipante	WP1	WP2	WP3	WP4	Totale
CINI	10,77	11,62			22,39
Sapienza			17,29	6,35	23,64
UNIBA		15,01	30,02	6,86	51,89
<b>Totale</b>	<b>10,77</b>	<b>26,63</b>	<b>47,31</b>	<b>13,21</b>	<b>97,92</b>

Le Parti indicano quale responsabile scientifico del presente accordo, rispettivamente:

- Per l'Università degli Studi di Bari il Prof. Mario Alessandro Bochicchio;
- Per l'Università di Roma Sapienza il Prof. Alberto Marchetti-Spaccamela.

L'Accordo è collegato al Grant Agreement ed è stipulato per consentire l'adempimento delle obbligazioni del Beneficiario nei confronti della Commissione Europea/Agenzia Esecutiva e degli altri beneficiari del Grant Agreement.

L'Università degli Studi di Bari indica quale Responsabile scientifico dell'Accordo il Prof. Mario Alessandro Bochicchio mentre l'Università di Roma Sapienza indica il Prof. Alberto Marchetti-Spaccamela.

Le somme dovute a titolo di rimborso per l'attività delle Affiliated Entity ammontano al massimo:

- per l'Università degli Studi di Bari a **€ 336.759,55 (come da Allegato B)**
- per l'Università degli Studi di Roma La Sapienza a € 149.531.90

e saranno erogate dal CINI al compimento delle attività descritte nell'art. 4 dell'Accordo, a seguito della verifica della corretta rendicontazione dei costi sostenuti, in adempimento delle regole finanziarie previste dal Grant Agreement, così come interpretate:

- Dalla Commissione Europea/Agenzia Esecutiva per la quota (50%) da essa rinveniente;
- per l'Università degli Studi di Roma La Sapienza a € 149.531.90 (come da Allegato B)

e saranno erogata dal CINI al compimento delle attività descritte nell'art. 4, a seguito della verifica della corretta rendicontazione dei costi sostenuti, in adempimento delle regole finanziarie previste dal Grant Agreement, così come interpretate:

- Dalla Commissione Europea/Agenzia Esecutiva per la quota (50%) da essa rinveniente.
- Dal MIMIT (Ministero delle Imprese e del Made in Italy) per la quota (50%) da esso rinveniente.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del testo dell'Accordo Operativo di Terza Parte Collegata tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il CINI e l'Università di Roma Sapienza.

Con la stessa nota (prot. num. 1574 del 12.07.2023), il prof. Mario Alessandro Bochicchio ha inviato il testo di un accordo operativo tra il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI di Roma e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Informatica.

Premesso che:

- Il CINI è beneficiario di contributi relativi a progetti nei quali è coinvolta l'Unità di Ricerca CINI del Dipartimento di Informatica;
- Il CINI ha stipulato il contratto n. 101083913 con la Commissione Europea per lo svolgimento del Progetto "DANTE- Digital Solutions for Healthy, Active and Smart Life", finanziato dall'impresa comune europea per la realizzazione di poli di innovazione digitale, di seguito indicato quale "Grant Agreement";
- Sono previste due fasi di finanziamento: una a gravare su fondi Europei e una su fondi nazionali MIMIT;

Il presente Accordo richiama quanto definito nel AFFILIATED ENTITIES AGREEMENT per la collaborazione del Dipartimento sul progetto DANTE e in particolare il finanziamento europeo, come da Allegato 2.

Il CINI e il Dipartimento di Informatica convengono di collaborare all'interno del progetto di ricerca DANTE - Digital Solutions for Healthy, Active and Smart Life - Call: DIGITAL-2021-EDIH-01 - Grant Agreement n. 101083913 - Finanziato dalla Commissione Europea -Data inizio: 1° ottobre 2022 - Durata: 36 mesi.

Le Parti designano, quali Responsabili del presente Accordo:

- Per il CINI: il Direttore Esecutivo, dott.ssa Angela MIOLA;
- Per il Dipartimento di Informatica: il Direttore del Dipartimento, Prof. Filippo Lanubile

Il CINI si impegna a versare integralmente al Dipartimento di Informatica le quote ad esso spettanti del contributo europeo, come previsto dal Grant Agreement. Il Dipartimento di Informatica si impegna a corrispondere al CINI, a seguito di nota debito, un importo pari al più ad euro 33.675,00 e comunque non superiore al 10% delle quote complessivamente ed effettivamente erogate dalla CE e dal MIMIT, a fronte degli oneri di gestione amministrativa curati dal CINI, come previsto dal regolamento CINI "Per le attività di consulenza e di ricerca" all'art. 7.1. e per lo sviluppo del Laboratorio Nazionale Digital Health.

Il presente Accordo entrerà in vigore alla data della sottoscrizione di entrambe le Parti e resterà valido fino all'espletamento delle attività previste dal Progetto

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del testo dell'accordo integrativo per la gestione del progetto europeo "DANTE- Digital Solutions for Healthy, Active and Smart Life" tra il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI di Roma e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Informatica.

## **20. Contratto di ricerca con la società MER MEC S.p.A.**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1543 del 07.07.2023, la prof.ssa Rosa Lanzilotti ha inviato il testo di un contratto di ricerca tra l'Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Informatica - IVU Laboratory - e la società MER MEC S.p.A. con sede legale a Monopoli (BA).

Premesso che:

- MER MEC sta svolgendo un progetto di ricerca e sviluppo dal titolo "Virtual and Augmented Reality for Railways – VRAIL" cod. progetto F/190009/01/X44. CUP: B11B20000230005, nell'ambito del bando Fondo per la Crescita Sostenibile Sportello "Fabbrica intelligente" PON I&C 2014-2020, di cui al D.M. 5 marzo 2018;
- MER MEC ha interesse nell'ambito del progetto VRAIL a svolgere attività di test di usabilità di soluzioni di realtà virtuale e aumentata;
- IVU Laboratory ha espresso la sua disponibilità ad accettare l'incarico di progettare, realizzare e analizzare i test di usabilità;

Pertanto, con riferimento al Progetto "Virtual and Augmented Reality for Railways – VRAIL", MER MEC affida all'Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Informatica- IVU Laboratory, che accetta, l'incarico per svolgere le attività di progettazione, esecuzione e analisi di test di usabilità.

Le attività del presente Contratto avranno durata computabile a decorrere dalla data di sottoscrizione di entrambe le Parti e si concluderanno entro il termine perentorio del 30 settembre 2023.

Le attività oggetto del presente Contratto potranno essere parzialmente svolte presso la sede di MER MEC, previo accordo tra le parti.

I Responsabili dell'esecuzione tecnico-scientifica nell'ambito delle attività previste dal presente Contratto, designati dalle Parti per la gestione delle attività sono: per il IVU Laboratory la Prof.ssa Rosa Lanzilotti; per la MER MEC il Responsabile Scientifico di Progetto Ing. Luca Carotti.

L'attività da svolgere prevede l'impegno di personale di ricerca di IVU Laboratory, anche a contratto, secondo i costi riportati in tabella per un impegno orario previsto di circa 550 ore.

Tabella costo orario personale

Categoria	Costo orario
Professore ordinario	€ 73
Professore associato	€ 48
Ricercatore a tempo determinato (RTD)	€ 31

MER MEC verserà al Dipartimento di Informatica l'importo € 30.000,00 (Euro trentamila/00), a cui va aggiunta la quota IVA. esclusivamente su presentazione di fattura, da emettere come segue:

- Per il 30% pari a 9.000,00 € all'accettazione IVU Laboratory Deliverables A (rif. Specifica Tecnica);
- Per il 30% pari a 9.000,00 € all'accettazione del Deliverables B (rif. Specifica Tecnica).
- Per il 40% pari a 12.000,00 € all'accettazione del Deliverables C (rif. Specifica Tecnica).

Il Dipartimento di Informatica potrà emettere le tre fatture relativamente ai Servizi ultimati, solo dopo aver concluso i Servizi stessi ed aver ricevuto l'autorizzazione da parte del Responsabile MER MEC, a seguito di verifica. Le fatture dovranno riportare il riferimento al numero d'ordine, al Progetto VRAIL n. F/190009/01/X44 e al codice CUP: B11B20000230005.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento dell'avviso di fatturazione/fattura.

Essendo le prestazioni del presente Contratto soggette ad IVA, esso è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e in misura fissa.

Dopo una breve discussione, il Consiglio all'unanimità delibera l'approvazione del testo del contratto di ricerca tra l'Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Informatica - IVU Laboratory - e la società MER MEC S.p.A. di Monopoli (BA).

## **21. Contratto di ricerca tra il Dipartimento di Informatica e l'azienda Eusoft S.r.l.**

Il Direttore comunica che, con nota prot. num. 1594 del 14/07/2023, la prof.ssa Rosa Lanzilotti ha inviato il testo di un contratto di ricerca tra l'Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Informatica - e la società EUSOFT S.r.l. con sede legale a Bari (BA).

Premesso che il Committente è interessato allo svolgimento del progetto "TITANUX - creaTing high qualiTy ANd sEcurE systems that emphasize UX" (in breve TITANUX) approvato a finanziamento a valere sul Bando: "Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 9 del 26/06/2008 e s.m.i. – Titolo IX "Aiuti alle Piccole Imprese per Progetti Integrati di Agevolazione""; Codice Progetto Z85MUK8 e iniziato il 1° giugno 2023, la società EUSOFT S.r.l. intende affidare al Dipartimento di Informatica l'attività di consulenza scientifica nell'ambito del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale "TITANUX" per 3 dei 4 Obiettivi Realizzativi (OR) definiti per il progetto.

In particolare, per l'OR 1 relativo all'analisi del fabbisogno, il Dipartimento collaborerà:

- 1) al censimento ed analisi critica degli attuali strumenti e tecniche per migliorare la qualità dei LIMS rispetto alle tre dimensioni definite nel progetto, i.e. User eXperience (UX), Artificial 2 Intelligence (AI) e Sicurezza (SI);
- 2) all'analisi critica dei LIMS attualmente disponibili sul mercato o nella comunità open source e ritenuti utili nell'ambito della presente iniziativa progettuale; infine,
- 3) all'identificazione dell'eventuale gap metodologico e/o tecnologico degli attuali strumenti al fine di definire soluzioni atte a raggiungere gli obiettivi che la metodologia TITANUX, oggetto del progetto, si propone.

Il Dipartimento si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti nello svolgimento delle attività di ricerca ed individua la prof.ssa Rosa Lanzilotti quale responsabile della direzione scientifica delle attività svolte dal Dipartimento. Il Responsabile scientifico sarà in contatto con il responsabile del progetto individuato dal committente nella persona della dr.ssa Rossella Pizzi.

L'ammontare da corrispondere al Dipartimento di Informatica per lo svolgimento delle attività di ricerca è stabilito in € 130.050,00 oltre I.V.A. (centotrentamilaquattrocento euro oltre I.V.A.). Eventuali tagli diretti sulle attività del presente contratto, effettuati dall'Ente alla sottoscrizione del disciplinare di progetto, porteranno alla ridefinizione delle presenti condizioni economiche.

Tale importo non è comprensivo di I.V.A. ai sensi dell'Art. 4 del D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto le attività oggetto del presente Contratto, essendo effettuate su incarico del Committente ai sensi dell'Art. 66 del D.P.R. 382/80, non sono connesse alle attività Istituzionali del Dipartimento. Il Dipartimento presenterà al Committente regolari fatture, secondo lo schema di cui all' "Allegato Piano Rilascio e Fatturazione".

Il presente Contratto avrà validità sino al 31/05/2025 e verrà, su richiesta, previa approvazione delle Parti, esteso per la durata necessaria al completamento delle attività previste nel progetto, comprese le attività di rendicontazione finale.

Dopo una breve discussione, il Consiglio all'unanimità delibera l'approvazione del testo del contratto di ricerca tra l'Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Informatica - e la società EUSOFT S.r.l. con sede legale a Bari (BA).

**Varie ed eventuali**

La seduta è tolta alle ore 12:27.

Il Segretario Verbalizzante  
(F.to Dott.ssa Alessia Maiellaro)

Il Direttore  
(F.to Prof. Filippo Lanubile)

**Bari, 24 luglio 2023**