



**VERBALE CONSIGLIO
DI INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO
IN INFORMATICA
DEL 20 Settembre 2017**

Il giorno **20 settembre 2017** alle ore **11:00** dopo regolare convocazione si è riunito il Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica, presso la Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni**
2. **Approvazione verbali**
3. **Relazione del Coordinatore sugli incontri organizzati dal Presidio della Qualità di Ateneo per l'accreditamento periodico di sede e corsi di studio**
4. **Adempimenti Offerta Formativa 2017-2018**
 - 4.1 **Corsi di recupero di matematica**
 - 4.2 **Presentazione insegnamenti a scelta**
5. **Adempimenti SUA**
 - 5.1 **Orario lezioni I semestre 2017-2018**
 - 5.2 **Calendario e Commissioni esami di profitto A.A. 2017-18**
 - 5.3 **Programmi degli insegnamenti**
6. **Commissioni degli esami di profitto per A.A. precedenti**
7. **Attività didattiche Dottorandi**
8. **Aggiornamento attività di Tutoraggio**
9. **Test selezione per Allievi Marescialli Marina Militare - Taranto**
10. **Test di ingresso lauree triennali**
11. **Pratiche studenti**
12. **Previsioni di spesa**
13. **Sopravvenute urgenti**



Di seguito si riporta l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli altri sono da considerarsi assenti ingiustificati.

PROFESSORI ORDINARI

COSTABILE M.F.		PIRLO G.	
ESPOSITO F.	P	SEMERARO G.	P
FANELLI A.M.	P	VISAGGIO G.	
MALERBA D.	G		

PROFESSORI ASSOCIATI

ABBATTISTA F.	G	GARRAPPA R.	P
ABBRESCIA M.		IAVERNARO F.	
BILANCIA M.		IMPEDOVO D.	P
CANDELA A.M.		LANUBILE F.	
CASTELLANO G.	P	LANZA A.	
CECI M.	G	LANZILOTTI R.	
CUFARO PETRONI N.	P	LAZZO M.	P
D'AMBROSIO L.	P	LEFONS E.	P
DE GIOSA M.		MAZZIA F.	
DEL BUONO N.	P	PANI G.	G
DIMAURO G.	P	PISANI L.	G
FANIZZI N.	P	PIZZUTILO S.	P
FERILLI S.	G	ROSELLI T.	P
FRAGNELLI G.	G	TANGORRA F.	P

RICERCATORI

APPICE A.	G	GERMINARIO A.	G
ARDIMENTO P.	P	IACONO D.	P
ARDITO C.		LANCONELLI A.	P
BALDASSARRE M.T.	P	LISI F.A.	P
BASILE P.	P	LOGLISCI C.	
BASTIANELLI F.	G	LOPS P.	G
BIANCHI A.	P	MASTROSERIO A.	
BOFFOLI N.	P	MENCAR C.	P
BUONO P.	G	MUSTO C.	G
CAIVANO D.	G	NARDOZZA V.	
CAROFILIO V.	G	NOVIELLI N.	P
CASTIELLO C.	P	PAPPAGALLO M.I.	
COVINO E.	P	PICCINNO A.	P
CRISMALE V.	G	PLANTAMURA P.	P



D'AMATO C.	P	PUGLIESE A.	P
DE CANDIA M.		ROSSANO V.	
DE CAROLIS B.	G	RUDD L.	P
DE GEMMIS M.	P	SCALERA M.	P
DI MAURO N.	G	SETTANNI G.	G
DI TERLIZZI L.	G	VERROCA F.	P
FUSCO P.	P	VOLPE G.	P
GENTILE E.	G		

DOCENTI A CONTRATTO

ALBANO F.R.		PIO G.	
BAGNARDI A.	G	SERAFINO F.	P
CIOCIA F.		SPORTELLI V.	G
DI MAGGIO V.		STANCARONE G.	

STUDENTI

ADDABBO G.		GALANTUCCI S.	
BARNABA G.		L'IMPERIO V.	
BOCCUZZI S.	P	LARICCIA R.	
BRUNETTI A.	P	MARINO G.	P
CIANCIOTTA M.		MAZZONE F.	
DE FEO F.S.		SORRENTI M.	
DI BARI V.		TUPPUTI A.	
DI PEDE M.A.	P	VALENTINI F.	

Esaurite le formalità preliminari e verificato il numero legale, la seduta ha inizio alle ore 11:20.

Funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Claudia d'Amato.

Si passa a discutere il primo punto all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

- La Prof.ssa Roselli riferisce che sabato 30 settembre 2017 si terrà l'Open Day "Informati per il futuro" presso il palazzo Ateneo. La manifestazione avrà luogo dalle ore 10,00 alle ore 17,30 con un possibile break dalle ore 13,30 alle ore 14,30. La Prof.ssa Roselli rende noto che la Prof.ssa Antonietta Lanza prenderà parte all'evento ma evidenzia anche la necessità di indicare ulteriori disponibilità da parte dei docenti nonché



possibili nominativi di testimonial. Gli ulteriori nominativi dovranno essere comunicati, entro il 22 settembre p.v., all'indirizzo email: orientamentoaglistudi@uniba.it.

- La Prof.ssa Roselli procede con l'illustrazione dei dati degli immatricolati per l'a.a. 2017-2018 alla data del 20 settembre 2017, raffrontandoli con i dati, alla medesima data, nell'a.a. 2016-2017 e precisa che mancano allo stato i dati circa le iscrizioni della Marina Militare di Taranto.

Immatricolazioni 2016-17

Corso di Studi	Attivi	Sospesi
Informatica	155	134
Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software	165	104
Informatica e Comunicazione Digitale (Taranto)	41	34
Magistrale in Informatica	9	6

Immatricolazioni 2017-18

Corso di Studi	Attivi	Sospesi
Informatica	112	146
Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software	132	137
Informatica e Comunicazione Digitale (Taranto)	35	30
Magistrale in Informatica (secondo anno)	3	
Magistrale in Computer Science	4	7
Magistrale in Sicurezza Informatica	2	9

Nell'illustrazione dei dati, la Prof.ssa Roselli evidenzia come il corso di laurea magistrale in Computer Science, erogato in lingua inglese, abbia un numero di iscritti in linea con quelli dello scorso a.a., in cui il corso di laurea è stato erogato in lingua italiana. Tale dato risulta incoraggiante, considerati i timori iniziali di abbassamento del numero degli iscritti a causa del cambio di lingua ufficiale.

- La Prof.ssa Roselli sottolinea che l'istituzione della Laurea magistrale in lingua inglese contribuisce a far conseguire al nostro Ateneo l'obiettivo di internazionalizzazione. La Prof.ssa Roselli comunica anche che l'ateneo barese sta preparando del materiale informativo cartaceo per la



diffusione dell'informazione circa l'offerta formativa internazionale del nostro Ateneo.

- La Prof.ssa Roselli passa alle comunicazioni relative alle dichiarazioni delle attività didattiche svolte dai proff. Lefons e Tangorra. Interviene il Prof. Garrappa che illustra la differenza tra il diario delle attività complessive ed il registro delle lezioni. Prende la parola la prof.ssa Lazzo che chiede chiarimenti relativamente al dipartimento di competenza a cui consegnare i vari registri/diari nel caso di coloro che svolgono attività didattica presso dipartimenti diversi da quello di appartenenza. In seguito ad ampia discussione si conviene che i registri delle attività didattiche debbano essere consegnati al dipartimento presso il quale si svolge l'attività didattica, mentre il diario dell'attività complessiva deve essere consegnato al dipartimento di appartenenza. La prof.ssa Roselli si riserva tuttavia di verificare la procedura con il direttore del Dipartimento di Informatica.
- La Prof.ssa Roselli richiama il D.R. n.2634 in merito a "Regolamento per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della L. n. 240/2010 e s.m.i." Per i professori universitari in regime di tempo pieno, dovrà essere accertato un numero di ore di attività didattica frontale non inferiore a 120 ore e, ai fini della valutazione, potrà essere considerato a tale titolo fino a un massimo di 150 ore, delle quali almeno 90 dedicate complessivamente ai Corsi di laurea triennale ed ai Corsi di laurea magistrale. Per quanto riguarda i ricercatori, la valutazione individuale di Ateneo ha esito "positivo" qualora siano soddisfatti tutti i seguenti requisiti: 1) aver svolto idonee attività di didattica e di servizio agli studenti, inclusi l'orientamento e il tutorato; 2) aver svolto attività di verifica dell'apprendimento. La prof.ssa Roselli ricorda anche che la didattica svolta presso altri dipartimenti viene considerata solo in



maniera parziale mentre la prof.ssa Fanelli ricorda che i seminari svolti nell'ambito di altri insegnamenti concorrono nella determinazione delle ore di didattica frontale erogata.

Si passa a discutere il secondo punto all'ordine del giorno.

2. Approvazione verbali

La Prof.ssa Roselli pone in approvazione il verbale del 3 luglio c.a. che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa a discutere il terzo punto all'ordine del giorno.

3. Relazione del Coordinatore sugli incontri organizzati dal Presidio della Qualità di Ateneo per l'accreditamento periodico di sede e corsi di studio

La prof.ssa Roselli illustra le slide presentate dai dott.ri Ancaiani e Ciolfi dell'ANVUR in occasione dell'incontro sull'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio, organizzato dal Presidio della Qualità di Ateneo, che si è tenuto il 7 settembre u.s. e precisa che saranno oggetto di ispezione 12 CdS dell'Ateneo di cui uno fuori sede.

Le slide sono disponibili sulle pagine del PQA nella sezione "Eventi di informazione/formazione".

La Prof.ssa Roselli procede con l'illustrazione di alcune novità di AVA 2.0 inerenti i requisiti di accreditamento periodico dei CdS e riferisce che particolare attenzione sarà posta riguardo la partecipazione attiva da parte degli studenti e alle procedure attuate per garantire la qualità dei CdS.

Alla valutazione dei CdS, concorreranno quindi anche gli esiti dei questionari compilati dagli studenti. A tal proposito, prende la parola la Prof.ssa Esposito la quale sottolinea che, nella compilazione dei test di valutazione, gli studenti talvolta asseriscono di non avere le competenze di base per affrontare l'insegnamento in questione. Tuttavia, dall'analisi dei rendimenti degli studenti,



si evince che le competenze di base non sono disponibili agli studenti in quanto questi cercano di sostenere taluni esami senza aver superato altri naturalmente propedeutici.

La Prof.ssa Roselli passa dunque a illustrare i dettagli circa l'articolazione della visita di accreditamento periodico, illustrando in particolar modo la costituzione della commissione, la strutturazione della visita, la documentazione analizzata, il programma di visita. Evidenzia inoltre che, nel programma di visita, sono previste anche interviste a docenti (in particolar modo ai docenti referenti), studenti, portatori di interessi esterni e personale Tecnico Amministrativo. La Prof.ssa Roselli ritiene, quindi, necessario effettuare il riesame ciclico, a prescindere dalla eventuale visita per l'accreditamento. Si passa a discutere il quarto punto all'ordine del giorno.

4. Adempimenti Offerta Formativa 2016-2017

4.1 Corsi di recupero di matematica

La prof.ssa Roselli riferisce che i docenti per i corsi di recupero di matematica sono i seguenti:

- prof.ssa Genni Fragnelli per il CdS in Informatica e Comunicazione Digitale
- dott.ssa Marilena Ligabò per il CdS in Informatica
- dott.ssa Flavia Esposito per il CdS in Informatica e tecnologie per la Produzione del Software.

La prof.ssa Roselli propone che i corsi terminino entro il 10 novembre.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4.2 Presentazione insegnamenti a scelta

Riguardo a tale punto, la prof.ssa Roselli propone di iniziare le lezioni degli insegnamenti a scelta con un calendario che preveda due ore ciascuno per due settimane consecutive in modo da non avere



sovrapposizioni di orario tra gli insegnamenti e permettere a tutti gli studenti di compiere scelte consapevoli.

Al termine delle due settimane, gli studenti dovranno presentare, presso la segreteria didattica, l'apposito modulo con l'indicazione degli insegnamenti scelti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si passa a discutere il quinto punto all'ordine del giorno.

5. Adempimenti SUA

5.1 Orario lezioni I semestre 2017-2018

La prof.ssa Roselli illustra la proposta di orario per le lezioni del I semestre dell'a.a. 2017-2018. Precisa anche che la numerosità degli studenti potrebbe determinare la necessità di spostare alcune lezioni al pomeriggio.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di orario.

La prof.ssa Roselli, inoltre, propone di accogliere le matricole nel primo giorno di lezione secondo il seguente programma:

- INFORMATICA: Aula 4 ore 9.00
- ITPS: Aula 2 ore 10.30
- ICD sede di TARANTO: Aula Magna ore 9.30
- Magistrale COMPUTER SCIENCE: Aula Shannon ore 12.00
- Magistrale INFORMATICA (secondo anno): Aula Magna ore 13.00

A tal proposito, la prof.ssa Roselli invita i rappresentanti degli studenti a partecipare al momento di accoglienza delle matricole.

Il Consiglio unanime approva.

La prof.ssa Esposito chiede uno scaglionamento dell'inizio delle lezioni di anni successivi al primo. Si mette in votazione tale richiesta con i seguenti risultati:



Favorevoli: 8; Contrari: 9; Astenuti: 9. La proposta non viene pertanto accettata.

5.2 Calendario e Commissioni esami di profitto A.A. 2017-2018

La prof.ssa Roselli richiama i presenti circa l'obbligo di inserire sul sistema ESSE3 entro il 30 settembre il Calendario e le Commissioni per gli esami di profitto per l'a.a. 2017-2018. A tale proposito, prende la parola la prof.ssa Esposito la quale sollecita anche la necessità di inserire le informazioni relative ai docenti sul sito di ateneo oltre a riportare tutte le informazioni di interesse relative sia ai docenti sia agli insegnamenti sulla piattaforma di e-Learning del dipartimento. La prof.ssa Roselli sollecita l'utilizzo della piattaforma da parte di tutti i docenti al fine di dare agli studenti un unico ambiente per le attività a distanza. Il Prof. Fanizzi propone di chiedere al direttore del dipartimento di Informatica che la macchina su cui si poggia la piattaforma sia potenziata considerati i limiti già dimostrati durante i test di ingresso.

Il Consiglio prende atto.

5.3 Programmi degli insegnamenti

La Prof.ssa Roselli sollecita i docenti a inserire i programmi degli insegnamenti sia sul sito Web del dipartimento sia sul sistema ESSE3 entro il 30 settembre.

Il Consiglio prende atto.

Si passa a discutere il sesto punto all'ordine del giorno.

6. Commissioni degli esami di profitto per A.A. precedenti

Per le commissioni degli esami di profitto di a.a. precedenti all'a.a. in corso, la prof.ssa Roselli riferisce di aver acquisito la disponibilità di alcuni colleghi e, quindi, propone le commissioni riportate di seguito:

Linguaggi di programmazione	SCIENZE DELL'INFORMAZIONE	sem .	Roselli, Semeraro
-----------------------------	---------------------------	----------	-------------------



Fondamenti di fisica	INF BR	6	Volpe, Fusco
Fisica applicata all'informatica (corso B)	ITPS	6	Fusco, Volpe, Rainò
Linguaggi di programmazione +lab	INF BR	9	Lops, Semeraro
Teoria dell'informazione e della trasmissione	SCIENZE DELL'INFORMAZIONE	ann	Mencar, Castiello
Calcolo delle probabilità e statistica	SCIENZE DELL'INFORMAZIONE	sem	Cufaro, Crismale, Lanconelli
Calcolo numerico	SCIENZE DELL'INFORMAZIONE	sem	Mazzia, Iavernaro, Garrappa, Pugliese

Il Consiglio unanime approva.

Si passa a discutere il settimo punto all'ordine del giorno.

7. Attività didattiche Dottorandi

Il Consiglio, dopo ampia discussione, ritiene che, come negli a.a. precedenti, per le attività didattiche da assegnare ai dottorandi per l'a.a. 2017-2018, in via prioritaria si considerino gli insegnamenti di Programmazione, Laboratorio di Informatica, Linguaggi di programmazione e, in generale, dei corsi che prevedono l'uso intensivo dei laboratori. La richiesta sarà inoltrata al Consiglio di Dipartimento e al Collegio di Dottorato.

Il Consiglio unanime approva.

Si passa a discutere l'ottavo punto all'ordine del giorno.

8. Aggiornamento attività di Tutoraggio

Non essendoci aggiornamenti, si passa a discutere il nono punto all'ordine del giorno.

9. Test di selezione per Allievi Marescialli della Marina Militare – Taranto

La prof.ssa Roselli riferisce che, su richiesta a carattere d'urgenza della Scuola Sottufficiali della Marina Militare di Taranto, i proff. Donato Malerba, Teresa



Roselli ed Enrichetta Gentile hanno predisposto i test di selezione per gli studenti Allievi Marescialli della Marina Militare che si iscriveranno al CdS in Informatica e Comunicazione Digitale per l'a.a. 2017-2018.

Il Consiglio ne prende atto.

Si passa a discutere il decimo punto all'ordine del giorno.

10. Test di ingresso lauree triennali

Il prof. Corrado Mencar, a nome del Prof. Castiello, referente per l'organizzazione e la gestione dei test di cui al punto in questione, riporta i dati relativi al numero degli iscritti ai test di ingresso per l'a.a. 2017-2018 che risultano maggiori rispetto a quelli dell'a.a. 2016-2017.

Prende la parola il Sig. Boccuzzi, rappresentante degli studenti, in merito ai risultati complessivi dei test di ingresso e riporta che la maggiore difficoltà incontrata dagli studenti riguarda le domande di logica e geometria. Il Sig. Boccuzzi propone, quindi, di erogare corsi di recupero prima dell'inizio delle lezioni. La prof.ssa Roselli condivide la proposta e assicura di portarla in discussione per l'offerta formativa del prossimo a.a. Il Sig. Boccuzzi chiede, inoltre, di divulgare i dati relativi agli esiti dei test di ingresso non solo nell'ambito del Dipartimento ma anche nell'ambito delle scuole secondarie in modo che possano prendere atto del livello di conoscenze degli immatricolati.

11. Pratiche Studenti

Vengono prese in considerazione le pratiche degli studenti:

Corso di laurea in *Informatica*:

1. GIANNELLI FABIO
2. DIALLO YOUSSEYUPHA DADO

Corso di laurea in *Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software*:

1. VIOLA GIUSEPPE
2. FAKHIMIABBASGHOLIZADEH SALEH



3. COSTANZO VITO
4. DE GENNARO ALESSIA MARIA
5. LAISO DOMENICO

Corso di laurea in *Informatica e Comunicazione Digitale (Taranto)*:

1. RUGGIO ANTONIO

Corso di laurea magistrale in *Informatica*

1. GRECO GABRIEL

Le stesse, dopo ampia discussione, vengono approvate all'unanimità e, riportate in allegato al presente verbale, ne fanno parte integrante.

Dopo ampia discussione il consiglio approva all'unanimità.

Si passa a discutere il dodicesimo punto all'ordine del giorno.

12. Previsioni di spesa

La prof.ssa Roselli chiede al consiglio di approvare le seguenti richieste di spesa sui fondi del Miglioramento della Didattica:

- n. 3 lavagne in porcellanato (ex ardesia) 150 x 100 per un importo che non dovrà superare € 1.400,00 (IVA inclusa)
- n. 9 SSD-HDU Kingston 120 GB SA400S37/120G per un importo che non dovrà superare € 600,00 (IVA esclusa)

Riporta, inoltre, la richiesta di acquisto per i seguenti libri:

- *Software metrics : a rigorous and practical approach*

Autore: Norman E Fenton; James Bieman

Libro a stampa

Lingua: English

Editore: Boca Raton : CRC Press, Taylor & Francie Group, 2014.

Proposto dalla prof.ssa Baldassarre per l'insegnamento di Modelli e Metodi per la Qualità del Software / 1 copia / EUR 60

- *Evidence-based software engineering and systematic reviews*

Autore: Barbara Ann Kitchenham; D Budgen; Pearl Brereton

Lingua: English



Editore: Boca Raton CRC Press cop. 2016

Proposto dalla prof.ssa Baldassarre per l'insegnamento di Modelli e Metodi per la Qualità del Software / 1 copia / EUR 65

- *Multi-objective optimization using evolutionary algorithms*

Autore: Kalyanmoy Deb

Lingua: English

Editore: Chichester ; New York : John Wiley & Sons, 2008

Proposto dalla prof.ssa Del Buono per l'insegnamento di Numerical Methods for Computer Sciences (LM Informatica) / 1 copia / EUR 70

- *Java coding guidelines : 75 recommendations for reliable and secure programs*

Autore: Fred Long; et al

Lingua: English

Editore: Upper Saddle River (NJ) : Addison-Wesley, cop. 2014. Proposto dal prof. Malerba per l'insegnamento di Sicurezza nelle applicazioni (Taranto) / 1 copia / USD 40

- *Introduction to machine learning with applications in information security*

Autore: Mark Stamp

Lingua: English

Editore: Boca Raton, FL : CRC Press, Taylor & Francis Group, [2018]

Proposto dalla prof.ssa Esposito / 1 copia / GBP 50

- *Computer Security Handbook*

Autore: Michel E Kabay; Eric Whyne; Seymour Bosworth

Editore: John Wiley & Sons, Inc 2014

Proposto dal prof. Pizzutilo per l'insegnamento di Sicurezza delle reti e dei sistemi distribuiti (Taranto) / 1 copia / EUR 200

- *Crittografia e sicurezza delle reti*

Autore: William Stallings; Luca Salgarelli

Lingua: Italian

Editore: Milano : McGraw-Hill, 2007



- Proposto dal prof. Pizzutilo per l'insegnamento di Sicurezza delle reti e dei sistemi distribuiti (Taranto) / 1 copia / EUR 50

Il consiglio approva all'unanimità.

Si passa a discutere il tredicesimo punto all'ordine del giorno.

13. Sopravvenute urgenti

Non essendoci altro da sottoporre alla discussione il Consiglio di Interclasse chiude i lavori alle ore 13:50.

Bari, 20 settembre 2017

Il Segretario Verbalizzante
(*Prof.ssa Claudia D'Amato*)

Il Coordinatore del CICSI
(*Prof.ssa Teresa Roselli*)