

**Publicato in data: 25.02.2021**

**Scadenza: 08.03.2021**

**Decreto Direttoriale n. 30 del 25/02/2021**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER L'INDIVIDUAZIONE DI TUTOR COORDINATORI DI TIROCINIO, PER LE ATTIVITÀ DI TIROCINIO INDIRETTO PREVISTE NELL'AMBITO DEI CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A. 2019-2020, RIVOLTO AI DOCENTI ASSUNTI NELLE SCUOLE IN POSSESSO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO CON ALMENO 5 ANNI DI SERVIZIO SU POSTO DI SOSTEGNO (D.M. 30.09.2011, ART. 3, COMMA 2, LETT. D).**

#### **IL DIRETTORE**

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 423 del 04.02.2019;
- VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 2884 del 05.04.2000 e s.m.i.
- VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.
- VISTO il D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*";
- VISTO art. 1, comma 303, lett. A) della L. 232/2016 (Legge di Stabilità 2017) che ha abolito l'obbligo di assoggettare gli atti ed i contratti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti di cui all'art. 3, comma 1, lettera f-bis, legge 20/1194;
- VISTO il D.M 30.09.2011 recante Criteri e modalità per lo svolgimento di corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli artt. 5 e 13 del D.M. n. 249 del 10.09.2010 e in particolare l'art. 3 in cui sono definiti i requisiti di attivazione di tali percorsi formativi;



- VISTO il D.M. n. 948 del 01.12.2016 recante disposizioni concernenti l'attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno ai sensi del D.M. n. 249 del 10.09.2010 e successive modificazioni
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento del 02/02.2021 con la quale è stata approvata la proposta di attivazione della selezione pubblica, per soli titoli, per l'individuazione di tutor coordinatori di tirocinio, per le attività di tirocinio indiretto previste per i Corsi di Formazione per il Sostegno V Ciclo - A.A. 2019/2020
- RITENUTO pertanto, di dover procedere all'emanazione di un avviso pubblico finalizzato alla stipula dei contratti di lavoro autonomo per prestazione di natura temporanea e qualificata, previa valutazione comparativa dei curricula professionali, con docenti assunti nelle scuole in possesso della specializzazione per le attività di sostegno con almeno 5 anni di servizio su posto di sostegno (D.M. 30.09.2011, art. 3, comma 2, lett. d);

#### DECRETA

#### 1) OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE: CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., nonché alle condizioni e secondo le modalità stabilite dal Regolamento emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010, è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, ai fini dell'individuazione di insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola secondaria di I e di II grado idonei ad assumere la funzione di Tutor di Coordinatore di tirocinio nell'ambito del Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per l'A.A. 2019/2020, come di seguito indicato:

- **Tutor Coordinatore per la scuola per l'infanzia: n. 3 (TRE) posizioni;**
- **Tutor Coordinatore per la scuola primaria n. 9 (NOVE) posizioni;**
- **Tutor Coordinatore per la scuola secondaria di I grado n. 8 (OTTO) posizioni;**
- **Tutor Coordinatore per la scuola secondaria di II grado n. 8 (OTTO) posizioni.**

per lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- il Tutor Coordinatore dovrà gestire e coordinare la rielaborazione dell'esperienza di tirocinio con il gruppo dei corsisti; partecipare alle riunioni di attività di coordinamento con la Direzione del Corso, gestire i rapporti con le scuole convenzionate, accompagnare i corsisti nella stesura del



progetto di tirocinio e nell'organizzazione/pianificazione dell'attività sia d'aula che di sistema, valutare l'esperienza di tirocinio svolta da ciascun tirocinante

## **2) DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO**

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del vincitore della selezione. Il vincitore che non sottoscriva il contratto entro il termine predetto sarà considerato come rinunciatario. I contratti avranno efficacia dalla data di sottoscrizione.

**Il dipendente di altra Amministrazione Pubblica, anche se in regime di aspettativa, dovrà necessariamente presentare a questo Dipartimento nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza, affinché si possa procedere al relativo conferimento di incarico.**

La prestazione avrà durata di n. 50 ore dalla data di inizio attività e il contratto non può essere rinnovato.

L'importo lordo onnicomprensivo del contratto sarà di **1.000,00 euro**. Il compenso deve intendersi al lordo delle ritenute fiscali previdenziali ed assistenziali a carico del percipiente e del committente. Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale e legislativa. La spesa graverà sui fondi del Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per l'A.A. 2019/2020, responsabile prof.ssa Rosa Gallelli.

Nell'ipotesi che la prestazione sia resa da un soggetto titolare di partita IVA, il corrispettivo contrattuale è da intendersi già comprensivo di IVA e, pertanto, l'interessato dovrà, ai sensi del D.P.R. 663/1972, emettere regolare fattura e consegnare una certificazione attestante la regolarità contributiva.

Il collaboratore avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS qualora i redditi di natura occasionale siano superiori alla soglia di € 5.000,00.

Il pagamento verrà effettuato in una unica soluzione, al termine della prestazione, previa presentazione di relazione sull'attività svolta.

L'oggetto della prestazione avrà luogo adottando procedure di DAD (didattica a distanza, secondo quanto previsto dalle norme anti-covid-19) con PC propri su piattaforma Microsoft Teams messa a disposizione dal Dipartimento.

Le attività si svolgeranno presumibilmente con decorrenza marzo 2021.

A norma delle vigenti disposizioni normative sulla trasparenza amministrativa (d.lgs. 2013, nr. 33), l'accettazione del predetto incarico implicherà, tra l'altro, l'autorizzazione alla pubblicazione sul sito [www.uniba.it](http://www.uniba.it).



### 3) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva è necessario possedere i seguenti requisiti:

- **Sono ammessi a partecipare alla selezione pubblica i docenti che siano in servizio a tempo indeterminato negli istituti scolastici della Regione Puglia, che siano in possesso della specializzazione per le attività di sostegno nel grado di scuola per il quale intendono partecipare e che abbiano prestato servizio di insegnamento su posto di sostegno per almeno cinque anni secondo quanto richiesto dall'art. 3 del D.M. 30.09.2011.**

L'attribuzione dell'incarico ai vincitori è subordinata alla piena congruenza della loro disponibilità alle esigenze organizzative e didattiche del Corso; qualora questa non venisse ravvisata dal Responsabile del Corso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Inoltre, per l'ammissione alla selezione, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, I comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- idoneità fisica a svolgere le prestazioni oggetto della collaborazione;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- godimento dei diritti civili e politici;
- insussistenza di vincoli di coniugio o di parentela o di affinità entro il quarto grado con il personale in servizio presso il Dipartimento Scienze della formazione, psicologia, comunicazione;

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- i cittadini stranieri appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello sopra citato in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione.
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande pena l'esclusione dalla selezione.



I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'eventuale provvedimento di esclusione è adottato dal Direttore del Dipartimento e sarà notificato all'interessato dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda.

#### 4) CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice sulla base della valutazione comparativa dei curricula professionali. Per la valutazione dei titoli i criteri sono indicati nel prospetto di seguito indicato:

➤ **Valutazione Titoli massimo 50 punti così assegnati:**

- esperienza nella funzione di supervisore del tirocinio nelle scuole di specializzazione all'insegnamento secondario, nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nei corsi di specializzazione per il sostegno didattico o in corsi di formazione universitaria di insegnanti di sostegno o di tutor coordinatore nell'ambito dei corsi di Tirocinio Formativo Attivo **per un max di 10 punti;**
- esperienze di docenza ovvero conduzione di laboratori didattici presso le scuole di specializzazione all'insegnamento secondario, nei corsi di Tirocinio Formativo Attivo, nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria o in corsi di specializzazione per il sostegno didattico **per un max di 10 punti;**
- partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'Università o da Enti pubblici di ricerca oggetto la formazione didattica e disciplinare degli insegnanti, in modo particolare nell'area delle disabilità **per un max di 10 punti;**
- titolo di dottore di ricerca **10 punti;**
- pubblicazioni di ricerca in ambito didattico/metodologico, preferibilmente attinenti a tematiche dell'area disabilità, o nell'ambito della formazione degli insegnanti. **per un max di 10 punti** così dettagliati: **1 punto per ogni pubblicazione formato ISBN-ISSN.**

I candidati verranno inseriti nelle graduatorie, una per ogni grado di scuola, secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato che ha maturato più anni di servizio sul sostegno. In caso di ulteriore parità, precede il candidato più giovane di età.

Qualora le chiamate per il conferimento dell'incarico andassero deserte il Dipartimento For.Psi.Com., sentito il Responsabile del Corso, si riserva la possibilità di assegnare l'incarico al candidato risultato vincitore ovvero idoneo non vincitore in altro grado di scuola.

#### 5) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA



La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed in base allo schema di cui all'unito allegato A e disponibile sul seguente link: <http://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/>, dovrà essere intestata al Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, via Crisanzio, n. 42 – 70121, indicando all'oggetto "Partecipazione selezione Avviso D.D. n. 30 del 25.02.2021" e trasmessa **entro e non oltre il giorno 08/03/2021** secondo una delle seguenti modalità:

- a. a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica **protocollo.forpsicom@uniba.it**
- b. a mezzo posta certificata da inviare a **direttore.forpsicom@pec.uniba.it**

La domanda deve essere:

- firmata digitalmente, così come tutti i documenti allegati in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, come da normativa vigente, come non sottoscritti;

oppure

- sottoscritta in modo autografo, così come tutti i documenti allegati in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner in formato pdf e quindi inviate.

Gli aspiranti devono allegare alla domanda un "*curriculum vitae et studiorum*" (sottoscritto dal candidato) in formato accessibile e privo di dati sensibili, della dimensione massima di 1 MB, che non verrà restituito.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.).

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB.

La mancata sottoscrizione della domanda o omissione, in parte o totale dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, pregiudica il diritto di ammissione alla selezione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Il presente bando non vincola il Dipartimento all'affidamento dell'incarico.

## **6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda il candidato deve allegare:



- a) curriculum degli studi compiuti e delle attività lavorative prestate, debitamente sottoscritto; b) le attestazioni dei titoli di studio e di specializzazione e i documenti comprovanti il possesso di conoscenze, competenze o abilità richiesti dal presente Avviso, nonché quelli che il candidato ritenga utili ai fini della valutazione comparativa. Attestazioni e documenti possono essere prodotti in originale ovvero in copia autenticata; nei casi previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 è consentito produrre dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà secondo i modelli allegati B e C;
- c) se dipendente di Amministrazione Pubblica, nulla-osta della Struttura di appartenenza;
- d) fotocopia di un proprio documento di identità o di riconoscimento;
- e) fotocopia del codice fiscale.

#### **7) RISPETTO CODICE DI COMPORTAMENTO**

I partecipanti al bando, preventivamente, devono prendere visione del:

- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. (13G00104) (GU n.129 del 4-6-2013) Vigente al: 4-6-2013;
- Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro Allegati E, F del presente bando.

#### **8) SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

L'incarico sarà conferito a seguito di motivata valutazione comparativa effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice sulla base dei titoli prodotti e dell'esito del colloquio, finalizzati ad accertare la coerenza tra le competenze e le esperienze del candidato con la specifica professionalità richiesta.

La Commissione sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento, secondo le modalità indicate nell'art. 8 del D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il "*Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa*".

#### **9) VALUTAZIONE DEI TITOLI, APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E DICHIARAZIONE DEL VINCITORE**

La Commissione esaminatrice nella riunione preliminare, previa acquisizione dai singoli componenti dell'autocertificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, di insussistenza delle cause di incompatibilità, di assenza di conflitto di interessi e di condanne penali, anche con sentenza non passata



in giudicato, per reati contro la P.A., prima di procedere all'esame dei titoli, definisce i criteri di valutazione degli stessi stabilendo la ripartizione del punteggio all'interno di ciascuna delle succitate categorie. Per ogni candidato, la Commissione esaminatrice riporterà analiticamente i titoli valutati ed il punteggio ad essi attribuito. Al termine dei propri lavori, la Commissione redigerà apposita graduatoria di merito, secondo le modalità indicate nell'art. 10 del D.R. n. 1653 del 05.03.2010 recante il *“Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa”*.

#### **10) APPROVAZIONE DEGLI ATTI E PUBBLICIZZAZIONE DEI RISULTATI**

Gli atti della procedura selettiva e la graduatoria di merito saranno approvati mediante apposito decreto del Direttore del Dipartimento e saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito Web Uniba <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro>, per un periodo non inferiore a dieci giorni.

La predetta graduatoria di merito potrà essere utilizzata, su motivata proposta del Direttore del Dipartimento, sentito il docente proponente, per l'affidamento di ulteriori incarichi in caso di rinuncia del vincitore o di decadenza dal diritto al conferimento, ovvero nel caso in cui si manifestasse la necessità entro l'anno successivo alla sua pubblicazione.

Inoltre, visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante il *“Riordino della disciplina per gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”*, l'esito finale del presente bando verrà pubblicato sul portale dell'Università degli Studi Aldo Moro al seguente indirizzo web: <https://trasparenza.ict.uniba.it/contratti>.

#### **11) RECESSO E PREAVVISO**

Il rapporto di contratto di lavoro autonomo potrà essere interrotto, previo preavviso pari ad una settimana, da parte del collaboratore. In tal caso il compenso dovuto al collaboratore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta. In caso di mancato preavviso, il Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione ha il diritto di trattenere un importo corrispondente al rateo del compenso per il periodo di preavviso non dato. Detto importo potrà essere ridotto, a discrezione del Consiglio del Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione, nell'ipotesi di recesso del collaboratore per giusta causa o giustificato motivo. Il contratto si risolve in caso di violazione degli obblighi di condotta previsti nel Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, nonché nel *“Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con Decreto Rettorale n. 2272 del 02.07.2014.*

#### **12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**





I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell’ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall’Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all’indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it). Il testo completo dell’informativa è disponibile all’indirizzo: <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni>.

Il candidato deve sottoscrivere l’allegato D del presente Avviso.

### **13) PUBBLICAZIONE**

Il presente bando sarà pubblicato all’albo on line di questa Amministrazione e sul sito web dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro all’indirizzo <https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-dilavoro>. Tale pubblicazione rappresenta l’unica forma di pubblicità legale.

### **14) NORME FINALI E RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

### **15) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento.

Bari, 25.02.2021

Il Direttore del Dipartimento  
f.to Prof. Giuseppe ELIA