



Bari, 13/02/2023

Prot. n. 519 – VII/4

Gent.mo dott. Antonio Giovane

OGGETTO: Conferimento di Incarico per attività di docenza nell'ambito delle attività di laboratorio "Life Long Lab: social media strategy and management, community building and management, visual identity".

Gent.mo dott. Giovane,

nell'ambito delle attività del Progetto "Life Long Lab: social media strategy and management, community building and management, visual identity", finalizzato all'acquisizione delle competenze trasversali, le viene conferito l'incarico per le seguenti attività di docenza:

<b>Giorno</b>	<b>Titolo</b>
16/02/2023 n. 3 ore	Copywriting: Social media management
27/02/2023 n. 3 ore	Copywriting: Scrittura per il web
28/02/2023 n. 3 ore	Copywriting: Consolidamento del tono di voce

Salvo diverse disposizioni, l'attività richiesta si svolgerà nei giorni indicati nel calendario per un totale di 9 ore.

In caso di accettazione del presente incarico la S.V. si impegna a rispettare tempi, orari e luogo di svolgimento della docenza nei termini concordati e ad inviare eventuale materiale didattico da distribuire ai corsisti.

Qualora fosse impossibilitata a rispettare quanto detto, la S.V. è invitata a dare comunicazione al Direttore del Dipartimento con la massima tempestività.

Il compenso lordo sarà pari a € 498,00 (quattrocentonovantotto/00).

Il compenso deve intendersi al lordo delle ritenute fiscali previdenziali ed assistenziali a carico del percipiente e del committente. Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale e legislativa

Il compenso sarà liquidato sui fondi di pertinenza del Progetto "Life Long Lab: social media strategy and management, community building and management, visual identity" stanziati sul corrispondente capitolo di bilancio.

Il compenso sarà corrisposto sulla base delle ore di docenza effettivamente svolte, il cui regolare svolgimento sia stato attestato dalla prof.ssa Ylenia De Luca, Responsabile del Progetto.



La S.V. è pregata di voler compilare e trasmettere insieme alla presente la seguente documentazione:

- Scheda anagrafica;
- Dichiarazione PerlaPA;
- Dichiarazione di assenza conflitto di interessi;
- Copia documento identità e codice fiscale;
- C.V. formato aperto pubblicabile privo dati sensibili;

La S.V. si impegna, altresì, a prendere visione dei seguenti documenti pubblicati sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro:

- Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Tale incarico si intenderà perfezionato apponendo la propria firma in calce alla presente.

La Direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Loredana Perla

Il Responsabile del Progetto

Prof.ssa Ylenia De Luca

*firma per accettazione*

*Dott. Antonio Giovane*

*Luogo e Data \_\_\_\_\_*