

Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco

Programma Erasmus+

Linee Guida Mobilità Studentesca– Studenti OUTGOING

(Approvate dalla Commissione Erasmus di Dipartimento, 18/11/2018
Approvate dal Consiglio di Dipartimento del 06/02/2019)

Con il programma Erasmus+ si può trascorrere un periodo di studio in Università Europee.

CHI PUO' PARTECIPARE

- **Studenti regolarmente** iscritti ad **anni successivi al primo** dei CdS della Classe LM-13 (*Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche-CTF*), e dei CdS della Classe L-29 (*Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute-STEPS, Tecniche Erboristiche-TE ed Informazione Scientifica sul Farmaco-ISF*)
- **Studenti regolarmente iscritti** ai Dottorati di Ricerca, Scuola di Specializzazione, Master attivati presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco

La durata della permanenza all'estero è compresa da un minimo di 3 mesi ad un massimo di 12 mesi, per ciclo di studio. Per i corsi di Laurea magistrale a ciclo unico è possibile un periodo di mobilità massima di 24 mesi, con un massimo di 12 mesi per anno (<https://uniba.erasmusmanager.it/studenti>).

DOVE

Il periodo di mobilità Erasmus può essere svolto in una delle **Sedi** offerte dal **Dipartimento** (www.farmacia.uniba.it/erasmusplus/Sedi.pdf), previa **consultazione** con il **Responsabile di Accordo** (<http://www.farmacia.uniba.it/erasmusplus/index.html>) della Sede prescelta.

ATTIVITA'

Durante il periodo di studio Erasmus si può:

- Sostenere **esami** o svolgere attività di ricerca per la preparazione della **tesi di Laurea/Dottorato**
- Svolgere attività di **tirocinio (traineeship)**

Le **attività da svolgere** nella Sede ospitante vanno **concordate con il Responsabile di Accordo** (**indicazioni sulle attività possibili** presso ciascuna Sede sono **riportate** al link www.farmacia.uniba.it/erasmusplus/Sedi.pdf). Il **piano di studio** previsto per il periodo di soggiorno all'estero va descritto nel **Learning Agreement-LA** (All. sub A) e nel **Modulo Interno** (All. sub B) scaricabili al seguente link <https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>.

Gli studenti che decidono di seguire all'estero insegnamenti curricolari sono tenuti al rispetto delle **propedeuticità previste dal proprio Corso di Studio** presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco.

La **mobilità per tesi di Laurea** è subordinata al **superamento del numero minimo di esami** secondo quanto stabilito per ciascun CdS del Dipartimento ed al **superamento**, in caso di **tesi di Laurea sperimentale, del corso** sulla Sicurezza "Studiare e lavorare in sicurezza nei laboratori biologici, chimici e farmaceutici" (<https://www.uniba.it/didattica/altri-corsi/sicurezza-laboratori-biologici-chimici-farmaceutici>)

Gli studenti in mobilità sono tenuti ad avere una **conoscenza della lingua del Paese** ospitante (o della lingua in cui sono tenuti i corsi) adeguata al livello richiesto dalla sede ospitante come riportato al link: https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/docs/borse_1920.pdf.

La mobilità per le attività relative allo **svolgimento della tesi di Laurea/Dottorato** o di attività di **tirocinio**, in molte delle sedi, è anche possibile **esclusivamente con il conseguimento dell' idoneità nella lingua inglese** (<http://www.farmacia.uniba.it/erasmusplus/index.html>). Gli studenti sono comunque invitati a consultare preventivamente i Responsabili di Flusso.

La conoscenza linguistica verrà accertata secondo le modalità previste dal Bando Erasmus+ 2019-2020.

L'attività svolta all'estero verrà convalidata secondo quanto stabilito dal Bando Erasmus+ 2019-2020 dell'Ateneo di Bari, ovvero dal Regolamento attuativo di Ateneo per la mobilità degli **Studenti Erasmus+** (https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/docs/regolamento_mob_erasmus_1920.pdf). Al rientro in Sede, **NON** è ammessa alcuna integrazione ai singoli insegnamenti **svolti all'estero (Regolamento di Ateneo. Art. 33, comma 6)**.

Agli studenti dei corsi di Laurea magistrale (Farmacia e CTF) e triennale (STEPS, TE e ISF) che vanno in mobilità Erasmus vengono concessi **punti aggiuntivi al voto di Laurea** (<http://www.farmacia.uniba.it/didattica/incentivi-Laurea.pdf>).

Agli studenti in mobilità per lo svolgimento della tesi è data la possibilità, **previa autorizzazione del Tutor** presso la **sede estera** ospitante e del **Responsabile di Flusso** presso il Dipartimento, di rientrare il tempo minimo necessario per sostenere esami di profitto (Verbale CdD del 31 gennaio 2018).

ADEMPIMENTI

Gli studenti ammessi al programma di mobilità Erasmus+ sono tenuti a **compilare, PRIMA DELLA PARTENZA**, il **Learning Agreement**, LA (All. sub A), il **Modulo interno** (All. sub B), scaricabili al seguente link: <https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/> ed eventuale ulteriore documentazione richiesta dalla sede ospitante.

Il **Learning Agreement**, debitamente **compilato**, deve essere consegnato dal candidato alla mobilità al **Responsabile di Accordo** che lo farà pervenire alla Commissione Erasmus di Dipartimento. Questa ne verificherà la congruità e lo sottoporrà all'approvazione della Giunta del CdS interessato.

Il **Modulo Interno** di proposta di LA, debitamente **compilato**, deve essere consegnato dal candidato alla mobilità al **Delegato Erasmus di Dipartimento**.

La **partenza** è **subordinata** all'approvazione del LA ed all'acquisizione di **tutte le firme** sul Modulo interno.

Gli studenti assegnatari di una sede sono tenuti inoltre a compilare l'**APPLICATION FORM**, disponibile on-line sul **sito dell'istituzione ospitante**, al fine di ottenere l'accettazione presso la sede estera. Tale modulo è da inviare a cura dello studente anche all'Ufficio Erasmus dell'Ateneo di Bari.

Gli studenti in partenza nel periodo:

- Giugno-Dicembre 2019 devono consegnare LA e Modulo interno entro Maggio 2019
- Gennaio-Marzo 2020 devono consegnare LA e Modulo interno entro Novembre 2019
- Aprile-Giugno 2020 devono consegnare LA e Modulo interno entro Marzo 2020
- Luglio-Settembre 2020 devono consegnare LA e Modulo interno entro Giugno 2020

Ciascun candidato alla mobilità è tenuto comunque a presentare la documentazione (LA e Modulo interno) nel periodo compatibile con la data di registrazione prevista dalla Sede ospitante.

Modifiche o integrazioni riguardanti il LA, **DOPO LA PARTENZA**, devono essere comunicate via mail, dallo studente al **Responsabile di Accordo**, inviando il **modulo "Changes to original Learning agreement"** unitamente ad un **nuovo Modulo interno** di proposta di LA. Le modifiche o integrazioni, previa verifica di congruità, saranno sottoposte ad approvazione, secondo quanto descritto sopra.

Gli studenti che decidono di **rinunciare** alla **mobilità** devono **comunicare** la propria rinuncia contestualmente al **Responsabile di Accordo** ed all'**Ufficio Erasmus di Ateneo** (https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/docs/rinuncia_alla_mobilita.pdf).

Durante il periodo di fruizione della borsa, gli studenti in mobilità possono, se giustificato, richiedere il **prolungamento della mobilità** assegnata (<https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>) secondo quanto previsto dal Regolamento attuativo.

Qualsiasi **richiesta**, da parte di **studenti già** in mobilità **nella Sede estera**, che preveda l'acquisizione della **firma del Coordinatore di CdS**, va **contestualmente indirizzata** anche al **Responsabile di Accordo**.

Per il Bando 2019-2020 ed ulteriori informazioni si consulti il sito:
<https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>

CONTATTI

- *Delegato Erasmus di Dipartimento:* Prof. Pinarosa Avato, pinarosa.avato@uniba.it
- *Responsabili di Accordo:* <http://www.farmacia.uniba.it/erasmusplus/index.html>
- *Coordinatore Classe LM-13 (CdS Farmacia e CTF):* Prof. Marcello Leopoldo, marcello.leopoldo@uniba.it
- *Coordinatore Classe L-29 (CdS STEPS, TE e ISF):* Prof. Pinarosa Avato, pinarosa.avato@uniba.it
- *Segreteria Didattica di Dipartimento:* Dr. Salvatore Gisotti, salvatore.gisotti@uniba.it