

# Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco

## *Programma Erasmus+*

### Linee Guida Mobilità Studentesca– Studenti OUTGOING

(Approvate dalla Commissione Erasmus di Dipartimento, 18/11/2018  
Approvate dal Consiglio di Dipartimento del 06/02/2019 )

Con il programma Erasmus+ si può trascorrere un periodo di studio in Università Europee.

#### CHI PUO' PARTECIPARE

- **Studenti regolarmente** iscritti ad **anni successivi al primo** dei CdS della Classe LM-13 (*Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche-CTF*), e dei CdS della Classe L-29 (*Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute-STEPS, Tecniche Erboristiche-TE ed Informazione Scientifica sul Farmaco-ISF*)
- **Studenti regolarmente iscritti** ai Dottorati di Ricerca, Scuola di Specializzazione, Master attivati presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco

La durata della permanenza all'estero è compresa da un minimo di 3 mesi ad un massimo di 12 mesi, per ciclo di studio. Per i corsi di Laurea magistrale a ciclo unico è possibile un periodo di mobilità massima di 24 mesi, con un massimo di 12 mesi per anno (<https://uniba.erasmusmanager.it/studenti>).

#### DOVE

Il periodo di mobilità Erasmus può essere svolto in una delle **Sedi** offerte dal **Dipartimento** (<https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/farmacia/servizi/erasmus>), previa **consultazione** con il **Responsabile** di **Accordo** (<https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/farmacia/servizi/erasmus>) della Sede prescelta.

#### ATTIVITA'

Durante il periodo di studio Erasmus si può:

- Sostenere **esami** o svolgere attività di ricerca per la preparazione della **tesi di Laurea/Dottorato**
- Svolgere attività di **Tirocinio (traineeship)**

Le **attività da svolgere** nella Sede ospitante vanno **concordate con il Responsabile di Accordo** (**indicazioni sulle attività possibili** presso ciascuna Sede sono **riportate** al link [www.farmacia.uniba.it/erasmusplus/Sedi.pdf](http://www.farmacia.uniba.it/erasmusplus/Sedi.pdf)). Il **piano di studio** previsto per il periodo di soggiorno all'estero va descritto nel **Learning Agreement-LA** (All. sub A) e nel **Modulo Interno** (All. sub B) scaricabili al seguente link <https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>.

Gli studenti che decidono di seguire all'estero insegnamenti curriculari sono tenuti al rispetto delle **propedeuticità previste dal proprio Corso di Studio** presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco.

La **mobilità per tesi di Laurea** è subordinata al **superamento del numero minimo di esami** secondo quanto stabilito per ciascun CdS del Dipartimento ed al **superamento**, in caso di **tesi di Laurea sperimentale, del corso** sulla Sicurezza “Studiare e lavorare in sicurezza nei laboratori biologici, chimici e farmaceutici” (<https://www.uniba.it/didattica/altri-corsi/sicurezza-laboratori-biologici-chimici-farmaceutici>)

Gli studenti in mobilità sono tenuti ad avere una **conoscenza della lingua del Paese** ospitante (o della lingua in cui sono tenuti i corsi) adeguata al livello richiesto dalla sede ospitante come riportato al link: <https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/programma-erasmus-key-action-1/bando-mobilita-studentesca-a.a.-2020-2021/elenco-destinazioni-bando-studio-2020-2021>

La mobilità per le attività relative allo **svolgimento della tesi di Laurea/Dottorato** o di attività di **tirocinio**, in molte delle sedi, è anche possibile **esclusivamente con il conseguimento dell' idoneità nella lingua inglese** (<https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/farmacia/servizi/erasmus>). Gli studenti sono comunque invitati a consultare preventivamente i Responsabili di Flusso.

La conoscenza linguistica verrà accertata secondo le modalità previste dal Bando Erasmus+ vigente.

L'attività svolta all'estero verrà convalidata secondo quanto stabilito dal Bando Erasmus+ dell'Ateneo di Bari, ovvero dal Regolamento attuativo di Ateneo per la mobilità degli Studenti Erasmus+ (<https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/programma-erasmus-key-action-1/bando-erasmus/all.-b-regolamento-erasmus>). Al rientro in Sede, **NON** è ammessa alcuna integrazione ai singoli insegnamenti **svolti all'estero (Regolamento di Ateneo. Art. 33, comma 6)**.

Agli studenti dei corsi di Laurea magistrale (Farmacia e CTF) e triennale (STEPS, TE e ISF) che vanno in mobilità Erasmus vengono concessi **punti aggiuntivi al voto di Laurea** (<https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/farmacia/didattica/cds-ciclo-unico/farmacia/sito-web-del-corso-farmacia/incentivi-per-la-laurea.pdf/view>).

Agli studenti in mobilità per lo svolgimento della tesi è data la possibilità, **previa autorizzazione del Tutor** presso la **sede estera** ospitante e del **Responsabile di Flusso** presso il Dipartimento, di rientrare il tempo minimo necessario per sostenere esami di profitto (Verbale CdD del 31 gennaio 2018).

## ADEMPIMENTI

Gli studenti ammessi al programma di mobilità Erasmus+ sono tenuti a **compilare, PRIMA DELLA PARTENZA, il Learning Agreement, LA (All. sub A), il Modulo interno (All.**

sub B), scaricabili al seguente link: <https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/> ed eventuale ulteriore documentazione richiesta dalla sede ospitante.

Il **Learning Agreement**, debitamente **compilato**, deve essere consegnato dal candidato alla mobilità al **Responsabile di Accordo** che lo farà pervenire alla Commissione Erasmus di Dipartimento. Questa ne verificherà la congruità e lo sottoporrà all'approvazione della Giunta del CdS interessato.

Il **Modulo Interno** di proposta di LA, debitamente **compilato**, deve essere consegnato dal candidato alla mobilità al **Delegato Erasmus di Dipartimento**.

La **partenza** è **subordinata** all'approvazione del LA ed all'acquisizione di **tutte le firme** sul Modulo interno.

Gli studenti assegnatari di una sede sono tenuti inoltre a compilare l'**APPLICATION FORM**, disponibile on-line sul **sito dell'istituzione ospitante**, al fine di ottenere l'accettazione presso la sede estera. Tale modulo è da inviare a cura dello studente anche all'Ufficio Erasmus dell'Ateneo di Bari.

*Gli studenti in partenza nel periodo:*

- Giugno-Dicembre 2020 devono consegnare LA e Modulo interno entro Maggio 2020
- Gennaio-Marzo 2021 devono consegnare LA e Modulo interno entro Novembre 2020
- Aprile-Giugno 2021 devono consegnare LA e Modulo interno entro Marzo 2021
- Luglio-Settembre 2021 devono consegnare LA e Modulo interno entro Giugno 2021

**Ciascun candidato alla mobilità è tenuto comunque a presentare la documentazione (LA e Modulo interno) nel periodo compatibile con la data di registrazione prevista dalla Sede ospitante.**

**Modifiche o integrazioni** riguardanti il LA, **DOPO LA PARTENZA**, devono essere comunicate via mail, dallo studente al **Responsabile di Accordo**, inviando il **modulo "Changes to original Learning agreement"** unitamente ad un **nuovo Modulo interno** di proposta di LA. Le modifiche o integrazioni, previa verifica di congruità, saranno sottoposte ad approvazione, secondo quanto descritto sopra.

Gli studenti che decidono di **rinunciare** alla **mobilità** devono **comunicare** la propria rinuncia contestualmente al **Responsabile di Accordo** ed all'**Ufficio Erasmus di Ateneo** ([https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/docs/rinuncia\\_alla\\_mobilita.pdf](https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/docs/rinuncia_alla_mobilita.pdf)).

Durante il periodo di fruizione della borsa, gli studenti in mobilità possono, se giustificato, richiedere il **prolungamento della mobilità** assegnata (<https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>) secondo quanto previsto dal Regolamento attuativo.

Qualsiasi **richiesta**, da parte di **studenti già** in mobilità **nella Sede estera**, che preveda l'acquisizione della **firma del Coordinatore di CdS**, va **contestualmente indirizzata** anche al **Responsabile di Accordo**.

Per il Bando Erasmus+ in vigore ed ulteriori informazioni si consulti il sito:  
<https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>

## CONTATTI

- *Delegato Erasmus di Dipartimento*: Prof. Pinarosa Avato, [pinarosa.avato@uniba.it](mailto:pinarosa.avato@uniba.it)
- *Responsabili* *di* *Accordo*:  
<https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/farmacia/servizi/erasmus>
- *Coordinatore Classe LM-13 (CdS Farmacia e CTF)*: Prof. Marcello Leopoldo,  
[marcello.leopoldo@uniba.it](mailto:marcello.leopoldo@uniba.it)
- *Coordinatore Classe L-29 (CdS STEPS, TE e ISF)*: Prof. Pinarosa Avato,  
[pinarosa.avato@uniba.it](mailto:pinarosa.avato@uniba.it)
- *Segreteria Didattica di Dipartimento*: Dr. Salvatore Gisotti, [salvatore.gisotti@uniba.it](mailto:salvatore.gisotti@uniba.it)