

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI CLASSE L-29 SCIENZE E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE (LAUREE TRIENNALI IN SCIENZE E TECNOLOGIE ERBORISTICHE E DEI PRODOTTI PER LA SALUTE, TECNICHE ERBORISTICHE) DEL GIORNO 28 SETTEMBRE 2017

Il giorno 28 Settembre 2017, alle ore 10.20, nell'aula n. 4 del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco si è riunito, in seguito a regolare convocazione, il Consiglio di Classe L-29 dell'Università degli Studi di Bari "A.Moro".

Sono presenti:

n. 1 professore ordinario	su 1 avente diritto
n. 3 professori associati	su 4 aventi diritto
n. 4 ricercatori	su 4 aventi diritto
n. 1 docente a contratto	su 4 aventi diritto
n. 3 docenti senza diritto di voto	
n. 2 rappresentanti degli studenti	su 3 aventi diritto
n. 1 manager didattico	

Viene riportato l'elenco dei presenti (**P**), assenti giustificati (**AG**) ed assenti (**A**).

<b>Professori Ordinari</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1) AVATO Pinarosa	X		
<b>Professori Associati</b>			
1) CORBO Filomena	X		
2) FERORELLI Savina	X		
3) INTINI Francesco Paolo		X	
4) LOGRANO Marcello	X		
<b>Ricercatori</b>			
1) CARBONARA Giuseppe	X		
2) CAVALLUZZI M.Maddalena	X		
3) MELE Antonietta	X		

4) VOZZA Angelo X

**Professori a contratto**

1) CANDIDO Tonia X  
2) GERBINO Andrea X  
3) PARADIES Eleonora X  
4) SEMERARO Fabrizio X

**Rappresentanza Studenti**

1) ANGIULI Annarita X  
2) FEDELE Manuela X  
3) FUSCO Maria Lucia X

**Professori e ricercatori senza diritto di voto**

1) ARGENTIERI Maria Pia  
2) BERARDI Francesco X  
3) CHIRONNA Maria  
4) DE LUCA Annamaria  
5) DE MASTRO Giuseppe  
6) LEOPOLDO Marcello  
7) MANDRACCHIA Delia X  
8) ROSATO Antonio X  
9) TRAPANI Adriana X

**Manager didattico**

CELIBERTI Annunziata X

Presiede il Consiglio la prof.ssa Pinarosa Avato in qualità di Coordinatore dei Corsi di Studio della Classe L-29. Funge da segretario la prof.ssa M. Maddalena Cavalluzzi.

E' altresì presente il prof. Roberto Perrone, Direttore del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco.

La dr.ssa Celiberti Annunziata, regolarmente convocata in qualità di Manager didattico e responsabile U.O. Didattica e Servizi agli studenti, assume il compito di assistenza alla redazione dei processi verbali del Consiglio di Corso di Studio, come previsto dall'art. 63, comma 7, del Regolamento Generale di Ateneo.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dell'

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione del verbale della seduta del 12-5-2017
- 2) Comunicazioni
- 3) Definizione dei semestri di didattica A.A. 2017-18
- 4) Approvazione orario lezioni I semestre A.A. 2017-18
- 5) Adempimenti Scheda monitoraggio CdS-SMA
- 6) Adempimenti Scheda SUA 2017-18
- 7) Problemi didattici
- 8) Orientamento
- 9) Pratiche studenti
- 10) Varie ed eventuali

Si passa all'esame dei punti all'odg

#### **1) Approvazione del verbale della seduta del 12-5-2017**

Il verbale della seduta del 12-5-2017, già inviato per posta elettronica ai Componenti del Consiglio, viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### **2) Comunicazioni**

a) Il Coordinatore comunica che sono stati svolti i test di ammissione ai corsi di laurea triennali dell'area socio-sanitaria nei quali rientra il CdS in STEPS. Fino a ieri, primo giorno di reclutamento, il numero di immatricolati in prima scelta al CdS in STEPS era di soli 5 studenti.

b) La prof.ssa Avato comunica di aver partecipato, in qualità di Coordinatore di CdS, alla riunione del 7 Settembre convocata dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) in occasione della presenza dei Dirigenti dell'ANVUR responsabili dell'accreditamento periodico della sede e dei Corsi di Studio dell'Ateneo di Bari. Il Coordinatore, anche facendo uso del materiale didascalico messo a disposizione dei delegati ANVUR, spiega brevemente le fasi del processo di valutazione ad opera della CEV (Commissione di Esperti Valutatori) ANVUR. Per quanto riguarda l'Ateneo di Bari, saranno sottoposti a visita CEV tre Dipartimenti per un numero complessivo di 12 Corsi di Studio. La valutazione sarà fatta sulla base dei punteggi acquisiti negli Indicatori selezionati dall'Ateneo (internazionalizzazione; attrattività del CdS; occupabilità; etc).

La prof.ssa Avato riferisce che i CdS di nuova istituzione, come STEPS, non dovrebbero essere passibili di visite non potendo fornire ancora dati conclusivi su alcuni degli Indicatori quali ad es. tirocini, laureati, occupazione dopo la laurea, etc... Sottolinea tuttavia che il CdS è tenuto a lavorare affinché gli Indicatori della qualità possano essere proficuamente raggiunti.

### **3) Definizione dei semestri di didattica A.A. 2017-18**

Il Coordinatore comunica per l'A.A. 2017-18 i seguenti periodi di didattica, ciascuno di 13 settimane, festività escluse, già pubblicati peraltro sul sito web e sulla bacheca elettronica del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco:

#### **1° semestre – I anno:**

9 ottobre 2017-26 gennaio 2018

#### **1° semestre – anni successivi al I:**

2 ottobre 2017-19 gennaio 2018

#### **2° semestre**

5 marzo 2018-15 giugno 2018

### **4) Approvazione orario lezioni I semestre A.A. 2017-18**

Il Coordinatore fa presente che il manager didattico ha predisposto il calendario delle lezioni del I semestre, tenendo presente la corrispondenza tra i CFU degli insegnamenti e

le ore di didattica che saranno erogate. Aggiunge che tutti gli orari, compresi quelli dei corsi di didattica a scelta dello studente, sono stati concordati con i docenti interessati.

Si procede con la proiezione del calendario che viene approvato all'unanimità dal Consiglio.

#### **5) Adempimenti Scheda monitoraggio CdS-SMA**

La prof.ssa Avato comunica che i Rapporti di Riesame Annuali sono da quest'anno sostituiti con la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA). I Coordinatori di CdS sono stati convocati il 26 Settembre dal Presidio ad una riunione indetta "ad hoc" per discutere sui requisiti AVA e sulle modalità di compilazione della SMA. La Scheda comprende la raccolta degli Indicatori relativi alle attività, monitoraggio delle carriere di studenti, opinioni di studenti e laureati, ecc. Riferisce altresì che una bozza della Scheda dovrà essere approvata dal CdS, sottoposta all'esame della Commissione Paritetica e del PQA. La scadenza interna è fissata al 31 Ottobre.

Il Coordinatore comunica di avere riunito la Commissione del Riesame il giorno 27-9-2017 e proceduto alla valutazione preliminare degli Indicatori della Qualità forniti dall'ANVUR per gli a.a. 2013-14; 2014-15 e 2015-16 relativi al monitoraggio del CdS. Il Coordinatore illustra la SMA proiettando il format predisposto dal Presidio e riferisce che è stata data indicazione dal Presidio di stilare rapporti piuttosto sintetici. La prof.ssa Avato fa rilevare che alcuni dei dati quantitativi forniti dall'ANVUR, risultano ancora "contaminati" dai dati relativi al previgente ordinamento di Tecniche Erboristiche. Riferisce inoltre che, conclusa la compilazione della SMA, il CdS è chiamato a redigere il Rapporto di Riesame Ciclico. Suggerisce di programmare la compilazione verso marzo-aprile, a conclusione del I° Ciclo con l'ultimo appello di laurea disponibile per gli studenti del III° anno. Come già indicato in altre riunioni, ricorda che a chiusura del I° ciclo di studi, si deve organizzare un incontro con le parti sociali per commentare insieme l'andamento del CdS.

#### **6) Adempimenti Scheda SUA 2017-18**

Il Coordinatore ricorda che la Scheda SUA è stata approvata nella seduta di Consiglio del 12 maggio u.s. ma, con l'inizio del nuovo anno accademico, è richiesto l'aggiornamento di alcuni quadri della Sezione Qualità e della Sezione Amministrazione:

- calendario delle attività didattiche 2017-18,
- sostituzione dei docenti fittizi con i docenti a contratto ai quali sono stati attribuiti incarichi d'insegnamento a seguito dell'avviso di vacanza,
- dati di percorso e ingresso nel CdS,
- opinioni di studenti e laureati.

Riferisce altresì che, per rendere omogenea la descrizione dei dati per tutti i CdS, il Presidio della Qualità di Ateneo, ha creato dei files da collegare alla scheda SUA.

Il Consiglio approva la Scheda SUA con gli aggiornamenti richiesti.

## **7) Problemi didattici**

Il Coordinatore ricorda che già in altre occasioni aveva sollevato il problema dell'esiguo numero di corsi a scelta dedicati agli studenti di STEPS tra quelli attivati presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco. Rinnova quindi la richiesta ai colleghi del CdS di essere propositivi e di valutare la possibilità di organizzare dei corsi di didattica a scelta come approfondimento del proprio corso istituzionale. Ricorda ad esempio, che si è tenuto per diversi anni un corso sul "Controllo di qualità dei prodotti salutistici", che potrebbe essere riattivato anche a favore degli studenti della triennale.

Il prof. Berardi a questo proposito annuncia di voler attivare nel II semestre il corso di didattica a scelta dal titolo "Integratori alimentari" di 4 CFU equivalenti a 32 ore di didattica.

Il Coordinatore fa presente che gli studenti di STEPS si sentono penalizzati dovendo frequentare due corsi a scelta di 8 CFU ciascuno mentre il loro piano di studi prevede il conseguimento di 12 CFU complessivi per la didattica a scelta. Ritenendo comunque congruo il ridimensionamento dei CFU per i corsi liberi, ritiene che i corsi a scelta dedicati anche agli studenti della laurea triennale debbano essere di 6 CFU per non costringerli a dover frequentare 3 corsi (anziché i 2 finora previsti). Ricorda inoltre che mentre gli studenti dei CdS in Farmacia e CTF seguono la didattica a scelta all'ultimo anno, non avendo da seguire altri corsi di didattica, gli studenti di STEPS devono seguire la didattica a scelta tra il II e il III anno, in aggiunta ai corsi curriculari propri di quegli anni di corso. Il Coordinatore fa presente

che è attuale il monitoraggio del CdS, e nel 2018 il CdS dovrà anche redigere il Rapporto di Riesame Ciclico. Sono già evidenti alcune criticità, ad esempio la mancanza di laureati nella sessione di Luglio e di Novembre, dovuta alla difficoltà di superamento degli esami. Ritiene quindi che si debba porre molta attenzione a non aggravare ulteriormente il percorso formativo.

Il prof. Perrone, Direttore del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, replica che un corso di didattica a scelta di 8 CFU può essere anche diviso in due moduli distinti e autonomi; in questo caso raccomanda ai docenti di sviluppare programmi adeguati al numero di CFU.

I rappresentanti degli studenti, Angiuli e Fusco, dichiarano di essere favorevoli al ridimensionamento di CFU per la didattica a scelta ma sottolineano che ciò NON deve portare ad un aumento del numero degli esami. Ritengono quindi che l'attribuzione di 6 CFU, come suggerito dal Coordinatore, possa essere ragionevole.

#### **8) Orientamento**

Il Coordinatore comunica che per sabato 30-9-2017 è prevista la giornata dedicata all'orientamento nei locali del Palazzo Ateneo. Saranno presenti per illustrare i corsi di laurea del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco i proff. Avato e Leopoldo, Coordinatori dei CdS, Lopalco e Ferorelli, i rappresentanti degli studenti che dovrebbero alternarsi nell'arco dell'intera giornata.

#### **9) Pratiche studenti**

Non vi sono pratiche studenti da trattare.

#### **10) Varie ed eventuali**

Non vi sono argomenti da discutere tra le varie ed eventuali.

La seduta viene tolta alle ore 11,00.

IL COORDINATORE

Prof.ssa Pinarosa AVATO

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Maria Maddalena CAVALLUZZI